No. DE CONTRATO	CONTRATO N. 1996 de 2023 y Otros Si N° 1 de 2023		
N° PROCESO CONTRATACION SECOP	DC-SSC-CDCO-401-2023		
CONTRATANTE	GOBERNACIÓN DEL CAUCA-SECRETARÍA DEPARTAMENTAL DE SALUD		
CONTRATISTA	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO NORTE 1 E.S.E.		
No. DE IDENTIFICACIÓN	Nit. 900146010 - 6	**EXPEDIDA EN**	Buenos Aires
SUPERVISOR	LUIS GERMAN PALOMINO GARCIA		
NIVEL PROFESIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	**DESPACHO**	PROCESO DE GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA Y DE INTERVENCIONES COLECTIVAS.

OBJETO DEL CONTRATO

"APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD DE GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD APS (14)". PARÁGRAFO: Los recursos serán ejecutados en las dimensiones 2, 4, 5, 6, 8 y 9 correspondientes a los municipios de Suarez y Buenos Aires

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	PRODUCTOS	PRODUCTOS ENTREGADOS POR EL CONTRATISTA E.S.E NORTE 1	TOTAL PRODUCTOS	ACTIVIDDAES EJECUTADAS	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR A EJECUTAR	% DE VALOR TOTAL DE LA ACTIVIDAD	% SEGÚN VALOR TOTAL DEL PROYECTO

1. Realizar un proceso de planeación y concertación de las actividades contratadas con todos los actores (SDSC, SM, IPS, Aseguradores, organizaciones comunitarias, ONG, todos sectores, entorno educativo) que hacen presencia en el municipio.	**1. Tres Informes que contengan:** 1. Plan de trabajo (adjuntar convocatoria, listados de asistencia y registro fotográfico, actas, plan de acción que contenga justificación, Objetivo, metodología, y la forma de evaluación, cronograma). 1.1. Acta que contenga el proceso de priorización y definición de familias a caracterizar con todos los actores (SM, organizaciones comunitarias, ONG, todos sectores) que hacen presencia en el municipio. 2. Informe de seguimiento al plan de trabajo. 3. Informe final con la evaluación de las acciones ejecutadas del plan de trabajo.	Se adjunta plan de trabajo que contiene: 1. Plan de Trabajo 1.1 Acta de concertación del microterritorio 1.2 Plan de acción 1.3 Convocatoria 1.4 Registro de asistencia del 25 de sep. 2023, que empieza con Karol Ximena Juanillo y termina con Soris Johana Balanta. 1.5 Presentación en power Paint sobre caracterización. 1.6 Directorio entes institucionales. 2. Se entrega informe del seguimiento al plan de trabajo. 3. Se entrega informe final con la evaluación de las acciones ejecutadas del plan de trabajo.	3	3	1.600.000	4.800.000	4.800.000	100%	1,87%
	2. Informe que contenga: El desarrollo de cartografía social para Identificar y consolidar las necesidades de salud desde la visión de comunidad seleccionada.	1. Se adjunta Informe de cartografía que contiene: 1.1 Informe de necesidades. 1.2 Presentación en power poin sobre la socialización. 1.3 Listado de asistencia que empieza con Johana Sirley Solarte y termina con María Deisy Ambula.	1	1	3.000.000	3.000.000	3.000.000	100%	1,17%

	3. Dos Informes: Uno con el plan de capacitación para el talento humano - equipo multidisciplinario , en aras de desarrollar capacidades para garantizar una ejecución eficiente de las diferentes actividades contractuales El segundo con el desarrollo del plan de capacitación y evaluación de apropiación de conocimientos.	1. Se entrega Plan de capacitación para el talento humano que contiene: 1.1 Plan de capacitación en Excel. 2. Se entrega informe del desarrollo del plan de capacitación con sus respectivos listados de asistencia: 2.1 Listado de asistencia Modulo 1: 21 de sep. 2023, empieza con Karol Ximena Juanillo Aguilar y termina con Dame Johana Mina. 2.2 Listado de asistencia Modulo 2: 28 de sep. 2023, empieza con Eliana Carabali y termina con Solana Ararat. 2.3 Listado de asistencia Modulo 3: 05 de oct 2023, empieza con Karol Ximena Juanillo y termina con Dame Johana Mina. 2.4 listado de asistencia Modulo 4: 12 de oct 2023, empieza con Dame Johana Mina y termina con Karol Ximena Juanillo. 2.5 Listado de asistencia Modulo 5: 17 de octubre 2023, empieza con Adárvenos Obando y termina con Ana maría Patiño. 2.6 Certificado modulo 6	2	2	2.100.000	4.200.000	4.200.000	100%	1,64%
TOTAL, PLANEACIÓN			**6**			**12.000.000**	**12.000.000**		**5%**
2. Realizar una caracterización social y demográfica de familias priorizadas del municipio en todas las dimensiones del PDSP, según ficha de caracterización facilitada por SDSC	1. Informe que contenga el avance del proceso de aplicación de instrumento de caracterización y consignación en el sistema de información facilitado por SDSC, con el respectivo análisis de todas las variables, (con consolidado de canalización y resultado en salud de la RPYMS (Personas, familias y comunidades que habitan, laboral y estudian en	Se entrega: 1. Informe del avance del proceso de caracterización. 1.1 Analítica de caracterización Suarez seguimiento 1.2 Seguimiento alerta planes familiares riesgo de desastre 1.3 Seguimiento alerta planes familiares pobreza monetaria 1.4 Seguimiento alerta planes familiares riesgo de reservorio 1.5 Seguimiento alerta planes familiares riesgo de agua no potable.	1	1	8.000.000	**8.000.000**	8.000.000	100%	3,12%

	entornos saludables- canalización a servicios individuales). Pantallazo de consolidado de información cargada en el sistema de información. Aplicar instrumento concertado SDSC								
	2. Informe que contenga el consolidado final con evaluación cuantitativa y cualitativa, mapas de calor de toda la información consignada en el sistema facilitado por SDSC con el respectivo análisis de todas las variables (según formato suministrado por la SSDC). Anexar consolidado de la canalización hacia servicios individuales y gestión de casos. Pantallazo de consolidado de información cargada en el sistema de información,	Se entrega: 1. Informe con la definición de plane familiares, que contiene los planes canalizados. 1.1 Seguimiento alerta planes familiares riesgo de desastre 1.2 Seguimiento alerta planes familiares pobreza monetaria 1.3 Seguimiento alerta planes familiares riesgo de reservorio 1.4 Seguimiento alerta planes familiares riesgo de agua no potable.	1	1	6.305.200	**6.305.200**	6.305.200	100%	2,46%
	3. Dos informes: Un (1) informe con la definición de planes familiares. Un (1) informe de seguimiento	Se entrega: 1. Informe consolidado final 1.1 Ruta de atención integral psicosocial 1.2 Ruta de atención integral en salud. 1.3 Gmail canalización	1	1	5.000.000	**5.000.000**	5.000.000	100%	1,95%

		Se entrega: 1. Informe definición planes familiares 1.1 Seguimiento alerta pobreza monetaria 1.2 Seguimiento alerta desastre natural 1.3 Seguimiento alerta vivienda con agua potable 1.4 Seguimiento alerta reservorio de vectores 2. Informe seguimiento a planes familiares 2.1 Alerta planes gestionados	1	1	2.970.167	**2.970.167**	2.970.167	100%	1,16%
TOTAL, CARACTERIZACIÓN			**4**			**22.275.367**	**22.275.367**		**9%**
3. Realizar una jornada de salud en articulación con IPS, SM Y EAPB presentes en el municipio, que garanticen servicios que incluya como mínimo las siguientes atenciones: Desparasitación masiva en todas las instituciones educativas y sus sedes de niños de 5 a 14 años (60% de la población escolarizada del municipio). Y para todos los cursos de vida Vacunación, Salud oral, Salud visual, salud auditiva, identificación de sintomáticos respiratorios, tamización de VIH, y todas las intervenciones de la RPYMS de un manera creativa y lúdica según lineamientos establecidos por la SDSC, incluyendo acciones de información en salud y hábitos saludables, practica de actividad física	1. Documento que incluya: Acta reunión con todos los actores presentes en el municipio, con la socialización, concertación y definición de plan de acción para el desarrollo de la jornada de salud (adjuntar convocatoria, listados de asistencia y registro fotográfico, acta, plan de acción que contenga justificación, Objetivo, metodología, y la forma de evaluación, cronograma de jornadas).	Se entrega documento que incluye: 1. Acta de socialización y concertación de la jornada 1.1 Convocatoria 1.2 Plan de acción 1.3 Listados de asistencia que empieza con María Eufemia Mina y termina con Luis Antonio Huila.	1	1	2.513.600	2.513.600	2.513.600	100%	0,98%
	2. Un Informe bimestral que contenga,: El primero el detalle de avance en la ejecución del plan de acción de la jornada y su evaluación, adjuntar formatos de desparasitación diligenciado, Excel con el registro diario de vacunación y	Se entrega dos informes informe que contiene: 1. Informe detalle del avance 1.1 Excel consolidado de desparasitación. 1.2 Excel seguimiento a corte de biológicos trazadores. 2. Informe con evaluación del plan de acción 2.1 Bitácora seguimiento inicial visual 2.2 Bitácora seguimiento visual 2.3 Bitácora inicial salud bucal	2	1,5	3.743.200	7.486.400	5.614.800	75%	2,19%

	seguimiento a corte de biológicos trazadores VPH, Influenza, donde se identifique la población susceptible a vacunar y el porcentaje de población intervenida, Bitácora inicial de seguimiento de alteraciones visuales, auditivas y salud oral (DIENTOGRAMA) y tamizaje de VIH, Excel con identificación de sintomáticos respiratorios, Excel con el consolidado de atención de RPMS, registro fotográfico por cada jornada y constancia de la institución educativa con el número de niños desparasitados y/o certificación del líder comunitario si la actividad se realiza por fuera de la IE. El segundo Informe que contenga la evaluación del plan de acción de las jornadas, adjuntar formatos de desparasitación diligenciado, consolidado en Excel de cada jornada de desparasitación, informe de vacunación (de biológicos trazadores, VPH, Influenza) análisis cualitativo y cuantitativo donde se describa el impacto de la	2.4 Listado de asistencia jornada del 8 de noviembre 2023, empieza con Eylin Vázquez y termina con Shaira Valentina Mina 2.5 Tamizaje visual 2.6 Formato Diento grama								

	jornada y el porcentaje de población intervenida (por curso de vida, identificación de poblaciones vulnerables - discapacidad - migrantes - VCA - LGBTIQ+), Registro de novedades de seguimiento, Bitácora final de seguimiento de alteraciones visuales, auditivas y salud oral, Excel consolidado con la identificación de sintomáticos respiratorios. Nota. Se debe realizar una (01) Jornada en el entorno escolar del micro territorio seleccionada, la vacunación y desparasitación si es para las demás instituciones educativas.									
TOTAL, JORNADAS DE SALUD ENTORNO ESCOLAR			**3**			**10.000.000**	**8.128.400**		**3%**	

4.Implementar dispositivos comunitarios zonas de orientación escolar.	1. Informe Bimestral de la implementación de la Zona de Orientación Escolar (una institución educativa) teniendo en cuenta las 7 fases de implementación de las ZOE. Que contenga: * Narración de las fases de implementación: Alistamiento - Construcción del Plan de Trabajo - Identificación y Consolidación de la red operativa - Implementación - Seguimiento, Evaluación y Sistematización. * Base de datos de los equipos conformados por cada. red en la institución educativa. * Listados de asistencia por cada fase e institución educativa. * Registro Fotográfico: debe presentar cinco (5) registros fotográficos por cada capacitación y cada fase.	1. Informe bimestral de la implementación 1.1 plan de acción Suarez 1.2 Convocatoria fase 1 1.3 Presentación estrategia ZOE 1.4 Convocatoria fase 1,2 1.5 Listado de asistencia fase 1 ZOE del 25 de septiembre 2023, inicia con Karol Juanillo y termina con Soris Balanta. 1.6 Listado de asistencia fase 1 y 2de 17 de octubre de 2023, inicia con Fabiola Carabali y termina con Bilma Andrea Solís 1.7 Listado de asistencia fase 4 de 25 de sep. de 2023, inicia con Karol Juanillo y termina con Soris Johana Balanta 1.8 Listado de asistencia fase 4 de 26 de octubre 2023, inicia con Fabiola Carabali y termina con Bilma Andrea Solís 2. Informe bimestral de la implementación 2.1 Base de datos red subjetiva Suarez 2.2 Base de datos red operativa Suarez 2.3 Base de datos red lideres de opinión 2.4 Base de datos red recursos comunitarios	2	2	1.800.000	3.600.000	3.600.000	100%	1,40%	

	2. Informe del desarrollo de Plan de capacitación dirigida a la Red Subjetiva y Red Operativa, con las sesiones en la institución educativa según lineamientos de la dimensión 3 - SSDC, con: * Narración de la actividad por cada institución educativa. * Listados de asistencia por cada sesión por institución educativa * Registro Fotográfico: debe presentar Cinco (5) registros fotográficos por cada capacitación.	1. Informe plan de capacitación 1.1 Convocatoria capacitación 1.2 Listado de asistencia fase 1 y 2 de 17 de octubre 2023, inicia con inicia con Fabiola Carabali y termina con Bilma Andrea Solís 1.3 Listado de asistencia Fase 5 modulo 1, 26 de octubre 2023, inicia con Fabiola Carabali y termina con Bilma Andrea Solís 1.4 Listado de asistencia fase 5 modulo 22 de oct 2023, inicia con Karol juanillo y termina con Bilma Andrea Solís 1.5 Listado de asistencia fase 5 grupo de ayuda de 30 de oct 2023, inicia con Jhosep y termina con Adriana c. 1.6 Listado de asistencia modulo 1, de 1 de noviembre 2023, inicia con Kita Méndez y termina con Sol Anyi Ararat 1.7 Listado de asistencia modulo4, inicia con lo reines dálleles y termina con Mishel Andrés. 1.8 Listado de asistencia Fase 5 modulo 3 de 14 de nov 2023, inicia con Fabiola h y termina con jon Sebastián 1.9 Listado de asistencia fase 5 grado 4, de 22 oct 23, inicia con Juan M marroquín y termina con Rohan Ramírez. 1.10 Listado de asistencia Fase 5 Grado 6, de 22 oct 2023, inicia con Silencien l y termina con serme Murillo. 1.11 Listado de asistencia sesión de cierre Zoé de 28 nov 23, inicia con Anyela Balanta y termina con Karol Ximena juanillo 1.12 Pre test y post test capacitaciones 1.13 Presentación modulo 1 Zoé 1.14 Presentación modulo 2	1	1	6.200.000	6.200.000	6.200.000	100%	2,42%	

	3. Informe de Diagnóstico comunitario-SIDIES de la institución educativa. Según lineamientos de la dimensión 3 - SSDC, se debe adjuntar: * Documento del diagnóstico realizado en cada institución educativa. * Listado de asistencia a reunión de elaboración del diagnóstico por institución educativa. *Registro Fotográfico: Presentar Cinco (5) registros fotográficos por cada reunión para la elaboración del diagnóstico por institución educativa * Listado mensual de mínimo 10 personas identificadas en la institución educativa con algún tipo de trastorno de salud mental, intención suicida, consumo de sustancias psicoactivas y epilepsia, que incluya la base de datos, plan básico de atención y formato de seguimiento de los casos identificados.	Se presenta: 1. Informe diagnostico SIDIES 1.1 Diagnostico SIDIES 1.2 Diagnostico SIDIES 2 1.3 Diagnostico SIDIES 3 1.4 Ficha SIDIES Suarez 1.5 Convocatoria fase 3 1.6 Listado de asistencia fase 3 de 24 oct 2023, inicia con Valery Camila y termina con Anyi Lorena. 1.7 Base de datos paciente Suarez 1.8 Plan básico atención primaria 1.9 Listado de asistencia paciente 24 oct 2023 diquelas sevillano y termina con Gabriela guaza 1.10 Listado de asistencia pacientes 27 oct 23, inicia con Johan Sebastián y termina con Darcy Aguirre. 1.11 Listado de asistencia padres de familia 21 nov 23, inicia con Heidi Vanessa C y termina con Juan David g 1.12 Listados de pacientes 21 nov 23, inicia con Sami ética y termina con José David G 1.13 Canalización pacientes 1.14 Canalización pacientes Suarez jornada de salud.	1	1	3.000.000	3.000.000	3.000.000	100%	1,17%	
TOTAL, ZONA DE ORIENTACIÓN ESCOLAR			**4**			**12.800.000**	**12.800.000**		**5%**	

5. Realizar una jornada de salud en el Microterritorio seleccionado, que incluya como mínimo las siguientes atenciones; desparasitación dirigida a niños de 1 a 4 años; y en articulación con actores comunitarios, IPS, EAPB y otras instituciones (Secretaria de Deporte, Prosperidad Social, ICBF, organizaciones juveniles, de discapacidad y demás) presentes en el municipio para todos los cursos de vida Vacunación, salud oral, Salud visual, salud auditiva, identificación de sintomáticos respiratorios, tamización de VIH según lineamientos establecidos por la SDSC, incluyendo acciones de información en salud y hábitos saludables y practica de actividad física.	**1. Documento que incluya:** Acta reunión con todos los actores presentes en el municipio, con la socialización, concertación y definición de plan de acción para el desarrollo de la jornada de salud comunitaria (adjuntar convocatoria, listados de asistencia y registro fotográfico, acta, plan de acción que contenga justificación, Objetivo, metodología, y la forma de evaluación, cronograma de jornadas). Nota. Vacunación si va para todo el menipeo	Se entrega documento que incluye: 1. Acta de socialización. 1.1 Listado de asistencia del 29 de sep. de 2023, empieza con Karol Ximena Juanillo y termina con Soris Jhoana Balanta. 1.2 Registro fotográfico. 1.3 Plan de acción elaborado.	1	1	3.400.213	3.400.213	3.400.213	100%	1,33%	
	2. Dos Informes que contengan: El primero con el detalle del avance de la ejecución del plan de acción y su evaluación, adjuntar formatos de desparasitación diligenciado, Excel con el registro diario de vacunación y seguimiento a corte de biológicos trazadores VPH, Influenza, donde se identifique la población susceptible a vacunar y el porcentaje de población intervenida, Bitácora inicial de seguimiento de alteraciones visuales, auditivas y salud oral, Tamizaje de	Se entrega dos informes informe que contiene: 1. Informe detalle del avance 1.1 Excel consolidado de desparasitación. 1.2 Excel seguimiento a corte de biológicos trazadores. 2. Informe con evaluación del plan de acción 2.1 Bitácora seguimiento inicial visual 2.2 Bitácora seguimiento visual 2.3 Bitácora Vacunas mes de sep. 2.4 Bitácora Vacunas mes de octubre 2.5 Listado de asistencia jornada del 18 de noviembre 2023, empieza con Salome Mellizo y termina con Lina Marcela Aranda. 2.6 Tamizaje visual 2.7 Formato Diento grama	2	2	3.000.000	6.000.000	6.000.000	100%	2,34%	

	VIH, Excel con identificación de sintomáticos respiratorios, Excel con el consolidado de atención de RPMS fotográfico y de video por cada jornada y constancia de la institución educativa con el número de niños desparasitados y/o certificación del líder comunitario si la actividad se realiza por fuera de la IE. Un Informe final que contenga la evaluación del plan de acción de la jornada, adjuntar formatos de desparasitación diligenciado, consolidado en Excel de cada jornada de desparasitación, informe de vacunación (de biológicos trazadores, VPH, Influenza) análisis cualitativo y cuantitativo donde se describa el impacto de la jornada y el porcentaje de población intervenida (por curso de vida, identificación de poblaciones vulnerables - discapacidad - migrantes - VCA - LGBTIQ+), Registro de novedades de seguimiento, Bitácora final de seguimiento de alteraciones visuales, auditivas y salud oral, Excel consolidado con									

	la identificación de sintomáticos respiratorios, planes de manejos familiares. Nota: Desparasitación de 200 niños menores de 5 años.									
	4. Un Informe final que contenga la evaluación del plan de acción de las jornadas, adjuntar formatos de desparasitación diligenciado, consolidado en Excel de cada jornada de desparasitación, informe de vacunación (de biológicos trazadores, VPH, Influenza) análisis cualitativo y cuantitativo donde se describa el impacto de la jornada y el porcentaje de población intervenida (por curso de vida, identificación de poblaciones vulnerables - discapacidad - migrantes - VCA - LGBTIQ+),		1	1	8.848.013	$ 8.848.013	8.848.013	100%	3,45%	

	Registro de novedades de seguimiento, Bitácora final de seguimiento de alteraciones visuales, auditivas y salud oral, Excel consolidado con la identificación de sintomáticos respiratorios, planes de manejos familiares									
TOTAL, JORNADAS DE SALUD COMUNITARIAS			**3**			**18.248.226**	**18.248.226**		**4%**	
6. Realizar intervenciones relacionadas con la promoción de estilos de vida saludable en el entorno comunitario dirigido al curso de vida: infancia, adolescencia, juventud, adultez y vejez de la zona rural y urbana en el municipio.	1. Informe de la creación y/o reactivación de los grupos de actividad física conformando 2 grupos (1 de regulares y 1 de no regulares) de mínimo 20 personas de forma presencial en la zona urbana y en el microterritorio priorizado. Toda la información debe quedar consignada en el sistema nacional de monitoreo del Ministerio del Deporte con el respectivo análisis del formato de evaluación inicial y final (según formato suministrado por la SSDC) con evaluación de impacto que responda al resultado en salud de la RPYMS (Personas familias y comunidades que habitan, laboral y estudian en entornos saludables). Cada informe	Se entrega: 1. Informe. 1.1 Listado de asistencia. 1.2 Formatos de evaluación inicial y final.	1	1	2.000.000	2.000.000	2.000.000	100%	0,78%	

	debe contener como mínimo la caracterización sociodemográfica (número de personas, curso de vida, sexo, grupo étnico, población vulnerable), consolidado de estilos (personas que consume frutas, verduras, alcohol, tabaco), cruce de variables con su respectiva grafica (sexo, curso de vida, estilos de vida saludable), pantallazo de consolidado de información cargada en el sistema nacional de monitoreo del Ministerio del Deporte.									
	2. Informes bimestrales (2) del grupo (1) conformado en general y pacientes crónicos, de mínimo 20 personas para la práctica de actividad física 3 veces por semana con sesiones de una hora (Grupo Regular) de forma presencial con protocolos de bioseguridad. El informe debe ser descriptivo, con reporte de avances, hallazgos importantes, listados de asistencia. El cumplimiento a este producto se validará con el ingreso de la información periódica y actualizada al aplicativo web Sistema Nacional	Se entrega dos informes bimestrales: 1. Informe que contiene: 1.1 Listado de asistencia. 2. Informe que contiene: 2.1 Listado de asistencia. 2.2 Registro fotográfico. 1.2 Registro fotográfico.	2	2	1.500.000	3.000.000	3.000.000	100%	1,17%	

	de monitoreo Actividad Física y hábitos saludables del Ministerio del Deporte.									
	3. Informes bimestrales (2) del grupo (1) conformado en general y pacientes crónicos, de mínimo 20 personas (que incluya personas con discapacidad) para la práctica de actividad física 1 vez por semana con sesiones de una hora (Grupo no regular) de forma presencial con protocolos de bioseguridad. El informe debe ser descriptivo, con reporte de avances, hallazgos importantes, listados de asistencia. El cumplimiento a este producto se validará con el ingreso de la información periódica y actualizada al aplicativo web Sistema Nacional de monitoreo Actividad Física y hábitos saludables del Ministerio del Deporte.	Se presentan dos informes bimestrales: 1. Informe que contiene: 1.1 Listado de asistencia. 1.2 Registro fotográfico. 2. Informe que contiene: 2.1 Listado de asistencia. 2.2 Registro fotográfico.	2	2	1.788.617	3.577.233	3.577.233	100%	1,40%	

7. Realizar proceso de formación de líderes que actúen como multiplicadores del proceso educativo relacionado con: 1. Estilos de vida saludable y prevención de enfermedades crónicas no transmisibles (Hipertensión, diabetes, Cáncer, Salud bucal, salud visual, auditiva y comunicativa), 2. Manejo de las guías alimentarias basadas en alimentos - GABA para población gestante, lactante, menores de 2 años y en mayores de 2 años, 3. Promoción de los derechos sexuales y reproductivos, prevención de violencias basadas en género y violencias sexuales, 4. Identificación de signos y síntomas de tuberculosis y lepra, identificación de casos y apoyo en la supervisión del tratamiento, 5. Prevención de morbi-mortalidad de enfermedades prevalentes de la infancia (Estrategia AIEPI con sus 18 prácticas claves, 6. Normatividad vigente en el enfoque diferencial étnico (haciendo énfasis en el capítulo Afro, experiencias exitosas de articulación entre la medicina tradicional (Afro) y la medicina occidental, Sistema de salud propio, participación social en salud); con enfoque diferencial étnico (Consejos comentarios y organizaciones de base étnica, resguardos, cabildos, consejos de salud de las JAC y demás organizaciones existentes en el territorio) en el entorno comunitario de la zona rural. 7. Salud materna y perinatal en los diferentes entornos con enfoque étnico y diferencial 8. Estrategia Comunitaria del programa nacional para la prevención, manejo y control de IRA y EDA	1. Informe con la caracterización y mapeo de los actores de las redes sociales presentes en el territorio priorizado.	Se presenta un informe: 1. Informe de caracterización con el mapeo de redes presentes. 1.1. Base de datos con lideres identificados.	1	1	3.500.000	3.500.000	3.500.000	100%	1,37%	
	2. Plan de capacitación para el abordaje de las temáticas, que contenga justificación, Objetivo, metodología, Pretest - postest y temática a abordar como 1. Estilos de vida saludable y prevención de enfermedades crónicas no transmisibles (Hipertensión, diabetes, Cáncer, Salud bucal, salud visual, auditiva y comunicativa), 2. Manejo de las guías alimentarias basadas en alimentos - GABA para población gestante, lactante, menores de 2 años y en mayores de 2 años, 3. Promoción de los derechos sexuales y reproductivos, prevención de violencias basadas en género y violencias sexuales, 4. Identificación de signos y	Se presenta un documento que contiene: 1. Plan de capacitación lideres multiplicadores. 1.1 Excel de procesos de formación de lideres multiplicadores. 1.2 Gmail avance proceso de planeación PIC 2023. 1.3 Gmail plan de capacitación lideres multiplicadores. 1.4 Gmail revisión avances PIC Dtal E.S.E Norte 1. 1.5 Acta 2 AT PIC DTAL E.S.E Norte 1 Suarez. 1.6 Gmail Correcciones plan de capacitación lideres comunitarios. 1.7 Acta 3 aprobación PTOS PIC DTAL E.S.E Norte 1 Suarez.	1	1	3.500.000	3.500.000	3.500.000	100%	1,37%	

	síntomas de tuberculosis y lepra, identificación de casos y apoyo en la supervisión del tratamiento, 5. Prevención de morbi-mortalidad de enfermedades prevalentes de la infancia (Estrategia AIEPI con sus 18 prácticas claves con énfasis IRA-EDA), 6. Normatividad vigente en el enfoque diferencial ético (haciendo énfasis en el capítulo Afro, experiencias exitosas de articulación entre la medicina tradicional (Afro) y la medicina occidental, Sistema de salud propio, participación social en salud). Este debe ser previamente revisado y aprobado por parte de las gestoras en salud pública de la SSDC. Curso de 60 horas (48 horas presenciales - 12 trabajo en casa) con periodicidad 1 vez al mes).									

	3. Informe bimestral de la ejecución del plan de capacitación, donde se describa detalladamente y se evidencie pretest/ postest, participación activa de los asistentes, consolidado de evaluaciones de la jornada y compromisos y certificación por un ente académico. Soportes: Listas de asistencia, registro fotográfico, presentaciones en Power Point	Se presenta dos informes bimestrales: 1. Informe que contiene: 1.1 Presentación en power Paint. 1.2 Listado de asistencia. 1.3 Registro fotográfico. 2. Informe que contiene: 2.1 Presentación en power Paint. 2.2 Listado de asistencia: Modulo 1 del 1 de noviembre de 23, empieza con ktriza vanessa Mendez y termina con Solanyi Ararat 2.3 Registro fotográfico.	2	2	1.826.300	3.652.600	3.652.600	100%	1,42%	
8. Fortalecer redes sociales y comunitarias que contribuyen a la salud materna y perinatal en los diferentes entornos con enfoque étnico y diferencial	1. Informe con la caracterización y mapeo de posibles actores de las redes sociales para la salud materna y perinatal que pueden colaborar e interactuar con redes de servicios de salud.	Se presenta un informe de caracterización: 1. Informe de caracterización y mapeo de actores.	1	1	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100%	0,39%	
	2. Informe descriptivo que contenga el desarrollo de diálogo de saberes que permitan espacios de construcción de saberes y generación de respuestas entre las instituciones sectoriales EAPB, IPS, SM, agentes de la medicina tradicional, como parteras o médicos tradicionales, que promuevan prácticas sociales	Se presenta documento de planeación participativa que incluye: 1. Informe de ejecución de dialogo de saberes realizado. 1.1 Plan de acción participativo.	1	1	3.075.367	3.075.367	3.075.367	100%	1,20%	

	y de salud relacionados con la maternidad y paternidad y el reconocimiento de la maternidad, el parto y el posparto como situaciones de especial protección que incluya participación de todos los actores, y un documento con justificación, Objetivo, metodología, la forma de evaluación , cronograma con responsables									
	3. **Informe así:** Final que incluya el Seguimiento de la ejecución de las acciones o intervenciones programadas de acuerdo al plan de acción propuesto, con retroalimentación permanente de los actores involucrados, la Evaluación cuantitativa y cualitativa del impacto del plan de acción. Aplicar instrumento concertado con el Referente	Se entrega un informe del plan de acción desarrollado en 8 sesiones. 1. Informe plan de acción desarrollado, informe de la evaluación cualitativa y cuantitativa.	1	1	5.990.663	5.990.663	5.990.663	100%	2,34%	
TOTAL, REDES COMUNITARIAS Y EDUCACION PARA LA SALUD			**12**			**29.295.863**	**29.295.863**		**11%**	

9. Realizar un proceso de planeación y concertación de las actividades contratadas con todos los actores (SDSC, SM, IPS, Aseguradores, organizaciones comunitarias, ONG, todos sectores, entorno educativo) que hacen presencia en el municipio.	**1. Tres Informes que contengan:** 1. Plan de trabajo (adjuntar convocatoria, listados de asistencia y registro fotográfico, actas, plan de acción que contenga justificación, Objetivo, metodología, y la forma de evaluación, cronograma). 1.1. Acta que contenga el proceso de priorización y definición de familias a caracterizar con todos los actores (SM, organizaciones comunitarias, ONG, todos sectores) que hacen presencia en el municipio. 2. Informe de seguimiento al plan de trabajo. 3. Informe final con la evaluación de las acciones ejecutadas del plan de trabajo.	Se entrega: 1. Plan de trabajo. 1.1 Plan de acción. 1.1. Acta de concertación micro territorio. 1.2 Listado de asistencia: 02 de agosto 2023, inicia Yicela Choco Mina y termina con Ivan Gòmez. 1.3 Convocatoria. 1.4 Oficio solictud de informacion. 1.5 Presentación en power Paint caracterización. 1.6 Directorio entes ins y lideres. 1.7 Oficio perifoneo caracterización. 1.8 Listado de asistencia socialización caracterización, con fecha de 16 de agosto de 2023, empieza con yency sandoval y termina con Leidy Bibiana Muñoz. 2. Informe seguimiento al plan de trabajo. 3. Informe final.	3	3	1.600.000	4.800.000	4.800.000	100%	1,87%	
	2. Informe que contenga: El desarrollo de cartografía social para Identificar y consolidar las necesidades de salud desde la visión de comunidad seleccionada.	Se presenta: 1. Informe de cartografia. 1.1 Informe de necesidades cartografia. 1.2 Power Paint socialización de actividades 1.3 Listado de asistencia: 01 de septiembre del 2023, inicia con Yency Sandoval y termina con Gloribet Ocoro. 1.4 Convocatoria cartografia social. 1.5 Desarrollo cartografia.	1	1	3.500.000	3.500.000	3.500.000	100%	1,37%	

	3. Dos Informes: Uno con el plan de capacitación para el talento humano - equipo multidisciplinario , en aras de desarrollar capacidades para garantizar una ejecución eficiente de las diferentes actividades contractuales El segundo con el desarrollo del plan de capacitación y evaluación de apropiación de conocimientos.	Se presenta: 1. Plan de capacitación talento humano. 1.1 Excel plan de capacitación talento humano. 2. Informe de desarrollo plan de capacitación. 2.1 Registro de asistencia talento humano: Modulo 1 virtual. 2.2 21 R.A de septiembre 2023- Modulo 1, inicia con Luz mary Velazco y termina con Evelin Gòmez. 2.3 Correo invitaciòn capacitación TH 2.4 R.A 28 de septiembre- Modulo 2, inicia Karol Ximena Juanillo y termina con rolan Yesid Nazarit. 2.5 R.A 05 de octubre de 2023- Modulo 3, inicia con Estefania Aponza y termina con mildred Mosquera. 2.6 R.A 12 de octubre 2023- Modulo 4, incia con Yency Sandoval y termina con Gabriela Agrono Balanta. 2.7 R.A 17 de octubre 2023- Modulo 5, inicia con Evelin Gòmez y termina con Gabriela Agrono. 2.8 Certificados modulo 6, inicia con Estefania Aponza y termina con Gloribet Ocoro. 2.9 Pre-test- esilos de vida saludable. 2.10 Pos-test- estilos de vida saludable. 2.11 Pre-test- estrategia 4X4 2.12 Pos-test- estrategia 4X4 2.13 Pre-test- EPA 2.14 Pos-test- EPA 2.15 Pre-test- Generalidades 2.16 Pos-test- Generalidades	2	2	2.100.000	4.200.000	4.200.000	100%	1,64%	
TOTAL, PLANEACIÓN			**6**			**12.500.000**	**12.500.000**		**4,88%**	
10. Realizar una caracterización social y demográfica de familias priorizadas del municipio en todas las dimensiones del PDSP, según ficha de caracterización facilitada por SDSC	1. Informe que contenga el avance del proceso de aplicación de instrumento de caracterización y consignación en el sistema de información facilitado por SDSC, con el respectivo análisis de todas las variables, (con consolidado de canalización y	Se entrega informe que contiene: 1. Informe avance del proceso 1.1 Analítica caracterización B/A. 1.2 Seguimiento alerta planes familiar con pobreza monetaria. 1.3 Gmail canalización familias con alerta de pobreza monetaria. 1.4 seguimiento alerta planes familia riesgo de desastre 1.5 Gmail canalización familia riesgo de desastre	1	1	10.000.000	**10.000.000**	10.000.000	100%	3,90%	

	resultado en salud de la RPYMS (Personas, familias y comunidades que habitan, laboral y estudian en entornos saludables- canalización a servicios individuales). Pantallazo de consolidado de información cargada en el sistema de información. Aplicar instrumento concertado SDSC	1.6 Seguimiento alerta planes familia riesgo contaminación. 1.7 Gmail canalización planes familia riesgo contaminación. 1.8 Seguimiento alerta planes familia vivienda con agua no potable. 1.9 Gmail canalización familia vivienda con agua no potable. 1.10 Seguimiento alerta planes familia riesgo de reservorio							
	2. Informe que contenga el consolidado final con evaluación cuantitativa y cualitativa, mapas de calor de toda la información consignada en el sistema facilitado por SDSC con el respectivo análisis de todas las variables (según formato suministrado por la SSDC). Anexar consolidado de la canalización hacia servicios individuales y gestión de casos. Pantallazo de consolidado de información cargada en el sistema de información,	Se entrega informe que contiene; 1. Informe consolidado final. 1.1 Analítica caracterización Buenos Aires. 1.2 Ruta de atención integral psicosocial. 1.3 Ruta de atención integral en salud. 1.4 Gmail importante canalización de usuarios con Ruta de atención integral psicosocial. 1.5 Gmail importante canalización de usuarios con alerta ruta atención integral en salud. 1.6 Listado de asistencia caracterización mes sep. 2023, que empieza con Ana María Solis y termina con Ana Ema Solis. 1.7 Listado de asistencia caracterización mes oct 2023, que empieza con Lucy Rodallega y termina con Eugenia Sois. 1.8 listado de asistencia caracterización mes nov 2023, que empieza con Karen Pillimue y termina con Sindy Diaz.	1	1	10.000.000	**10.000.000**	10.000.000	100%	3,90%	

	3. Dos informes: Un (1) informe con la definición de planes familiares. Un (1) informe de seguimiento	Se entrega dos informes, que contiene: 1. Informe definición planes familiares. 1.1 Seguimiento alerta planes familiares con pobreza monetaria. 1.2 Gmail canalización alerta planes familiares con pobreza monetaria. 1.3 Seguimiento alerta planes familiares riesgo de desastre. 1.4 Gmail canalización alerta familias riesgo de desastre. 1.5 Seguimiento alerta planes familia riesgo contaminación. 1.6 Gmail de la canalización de alerta planes familia riesgo contaminación. 1.7 Seguimiento planes familias vivienda con agua no potables. 1.8 Gmail canalización familias vivienda con agua no potables. 1.9 Seguimiento alertas planes familias riesgo de reservorios. 1.10 Capacitación riesgo de reservorios de vectores. 1.11 Seguimiento riesgo de incendio infecciones respiratorias. 1.12 Gmail importante canalización familias riesgo de incendio infecciones respiratorias. 1.13 Riesgo de infecciones respiratorias relacionadas con aires contaminado. 1.14 Gmail importante con canalización alerta red de salud débil. 1.15 Riesgo de red salud débil. 1.16 Gmail importante canalización familias con alerta educación débil. 1.17 Riesgo de red de educación débil. 1.18 Alerta red de recreación deporte débil. 1.19 Alerta riesgo de contaminación ambiental por inadecuado disposición de excretas 1.20 Gmail importante canalización familias con riesgo. 1.21 Listado de asistencia canalización plan familiar del 25 sep. 2023, empieza y termina con Lina María Carabali.	2	2	1.541.336	**3.082.672**	3.082.672	100%	1,20%	

		1.22 Listado de asistencia canalización plan familiar del 27 sep. 2023, empieza con Leiner y termina con Libanesa c. 2. Informe seguimiento planes familiares. 2.1 Alertas y planes familiares gestionadas total B/A.								
TOTAL, CARACTERIZACIÓN			**4**			**23.082.672**	**23.082.672**		**9,01%**	
11. Realizar una jornada de salud en articulación con IPS, SM Y EAPB presentes en el municipio, que garanticen servicios que incluya como mínimo las siguientes atenciones: Desparasitación masiva en todas las instituciones educativas y sus sedes de niños de 5 a 14 años (60% de la población escolarizada del municipio). Y para todos los cursos de vida Vacunación, Salud oral, Salud visual, salud auditiva, identificación de sintomáticos respiratorios, tamización de VIH, y todas las intervenciones de la RPYMS de un manera creativa y lúdica según lineamientos establecidos por la SDSC, incluyendo acciones de información en salud y hábitos saludables, practica de actividad física	1. Documento que incluya: Acta reunión con todos los actores presentes en el municipio, con la socialización, concertación y definición de plan de acción para el desarrollo de la jornada de salud (adjuntar convocatoria, listados de asistencia y registro fotográfico, acta, plan de acción que contenga justificación, Objetivo, metodología, y la forma de evaluación, cronograma de jornadas).	Se entrega Informe que contiene: 1. Acta socialización y concertación jornada de entorno escolar. 1.1 Convocatoria. 1.2 Oficio solicitud de información. 1.3 Listado de asistencia. 1.4 plan de acción. 1.5 Presentación socialización jornada de salud. 1.6 Reporte SIMAT Corte Buenos aires. 1.7 Reporte estudiantes matriculados 2023.	1	1	2.000.000	2.000.000	2.000.000	100%	0,78%	
	2. Un Informe bimestral que contenga,: El primero el detalle de avance en la ejecución del plan de acción de la jornada y su evaluación, adjuntar formatos de desparasitación diligenciado, Excel con el registro diario de vacunación y	Se entregan dos informes bimestrales que contengan: 1. Informe detalle del avance 1.1 Base vacunación mes sep. 1.2 Base vacunación oct 2. Informe Jornada escolar. 2.1 Bitácora de seguimiento salud visual honduras. 2.2 Bitácora inicial salud visual honduras. 2.3 Bitácora inicial salud bucal. 2.4 Bitácora final de salud bucal. 2.5 Carta AIC.	2	2	4.000.000	8.000.000	8.000.000	100%	3,12%	

	seguimiento a corte de biológicos trazadores VPH, Influenza, donde se identifique la población susceptible a vacunar y el porcentaje de población intervenida, Bitácora inicial de seguimiento de alteraciones visuales, auditivas y salud oral (DIENTOGRAMA) y tamizaje de VIH, Excel con identificación de sintomáticos respiratorios, Excel con el consolidado de atención de RPMS, registro fotográfico por cada jornada y constancia de la institución educativa con el número de niños desparasitados y/o certificación del líder comunitario si la actividad se realiza por fuera de la IE. El segundo Informe que contenga la evaluación del plan de acción de las jornadas, adjuntar formatos de desparasitación diligenciado, consolidado en Excel de cada jornada de desparasitación, informe de vacunación (de biológicos trazadores, VPH, Influenza) análisis cualitativo y cuantitativo donde se describa el impacto de la	2.6 Formatos Dientograma. 2.7 Convocatoria de asistencia jornada de salud. 2.8 Listados de asistencia de la jornada de salud. 2.9 Test Agudeza visual Jornada escolar. 2.10 Plantilla de reporte mensual de vacunación-trazadores. 2.11 Formato desparasitación 2023 E.S.E Norte 1.								

	jornada y el porcentaje de población intervenida (por curso de vida, identificación de poblaciones vulnerables - discapacidad - migrantes - VCA - LGBTIQ+), Registro de novedades de seguimiento, Bitácora final de seguimiento de alteraciones visuales, auditivas y salud oral, Excel consolidado con la identificación de sintomáticos respiratorios. Nota. Se debe realizar una (01) Jornada en el entorno escolar del micro territorio seleccionada, la vacunación y desparasitación si es para las demás instituciones educativas.									
	3. Un Informe final que contenga la evaluación del plan de acción de las jornadas, informe de vacunación (de biológicos trazadores, VPH, Influenza) análisis cualitativo y cuantitativo donde se describa el impacto de la jornada y el porcentaje de población intervenida (por curso de vida, identificación de poblaciones vulnerables - discapacidad - migrantes - VCA - LGBTIQ+),		1	1	9.800.000	9.800.000	9.800.000	100%		

	Registro de novedades de seguimiento, Bitácora final de seguimiento de alteraciones visuales, auditivas y salud oral, Excel consolidado con la identificación de sintomáticos respiratorios.									
TOTAL, JORNADAS DE SALUD ENTORNO ESCOLAR			**3**			**19.800.000**	**19.800.000**		**3,90%**	
12.Implementar dispositivos comunitarios zonas de orientación escolar en zona priorizada.	1. Informe Bimestral de la implementación de la Zona de Orientación Escolar (una institución educativa) teniendo en cuenta las 7 fases de implementación de las ZOE. Que contenga: * Narración de las fases de implementación: Alistamiento - Construcción del Plan de Trabajo - Identificación y Consolidación de la red operativa - Implementación - Seguimiento, Evaluación y Sistematización. * Base de datos de los equipos conformados por cada. red en la institución educativa. * Listados de asistencia por cada fase e institución educativa. * Registro Fotográfico: debe presentar cinco (5)	Se entrega dos informes que contiene: 1. plan de acción. 1.1 Convocatoria. 1.2 Listado de asistencia. 1.3 Registro fotográfico. 1.4 Excel consolidado de la red operativa.	2	2	1.642.701	3.285.402	3.285.402	100%	1,28%	

	registros fotográficos por cada capacitación y cada fase.									
	2. Informe del desarrollo de Plan de capacitación dirigida a la Red Subjetiva y Red Operativa, con las sesiones en la institución educativa según lineamientos de la dimensión 3 - SSDC, con: * Narración de la actividad por cada institución educativa. * Listados de asistencia por cada sesión por institución educativa * Registro Fotográfico: debe presentar Cinco (5) registros fotográficos por cada capacitación.	Se entrega un informe que contiene: 1. Informe 1.1 Convocatoria. 1.2 Listados de asistencia. 1.3 Registro Fotográfico.	1	1	5.653.790	5.653.790	5.653.790	100%	2,21%	
	3. Informe de Diagnóstico comunitario-SIDIES de la institución educativa. Según lineamientos de la dimensión 3 - SSDC, se debe adjuntar: * Documento del diagnóstico realizado en cada institución educativa. * Listado de asistencia a reunión de elaboración del diagnóstico por institución educativa. *Registro Fotográfico: Presentar Cinco (5) registros fotográficos por cada reunión para la elaboración del	Se entrega informe que contiene: 1. Informe con el resultado del diagnóstico. 1.1 Convocatoria. 1.2 Listados de asistencia. 1.3 Registro fotográfico 1.4 Listados de personas identificadas en la IE.	1	1	3.082.673	3.082.673	3.082.673	100%	1,20%	

	diagnóstico por institución educativa * Listado mensual de mínimo 10 personas identificadas en la institución educativa con algún tipo de trastorno de salud mental, intención suicida, consumo de sustancias psicoactivas y epilepsia, que incluya la base de datos, plan básico de atención y formato de seguimiento de los casos identificados.1									
TOTAL, ZONA DE ORIENTACIÓN ESCOLAR			**4**			**12.021.865**	**12.021.865**		**4,69%**	
13. Realizar un proceso de educación para la salud con enfoque diferencial y étnico donde aplique el desarrollo de capacidades en habilidades para la vida con enfoque en salud mental, hábitos y estilos de vida saludables, alimentación saludable, Prevención del embarazo en infancia y adolescencia y promoción de los derechos sexuales y reproductivos, prevención de violencias basadas en género y violencias sexuales, prevención de IRA, EDA y tuberculosis, salud bucal, en instituciones educativas priorizadas	**1. Informe que contenga:** Plan de capacitación para el desarrollo de los módulos de habilidades para la vida, concertado con los actores institucionales del Municipio (Secretaría de educación municipal - jefe núcleo, docentes, personeros y representantes estudiantiles) que contenga introducción, objetivos metodología, proceso de evaluación, cronograma con identificación de (acciones, responsables, tiempos de ejecución y mecanismo de seguimiento y que favorezca la sensibilización en	Se entrega: 1. Acta reunión concertación. 1.1 Plan de capacitación habilidades para la vida. 1.2 Proceso de formación habilidades para la vida. 1.3 Cartilla educativa Habilidades para la vida. 1.4 Listado de asistencia concertación HV del 15 de sep. 2023, inicia con Amalfi león y termina con merlelly Cencio.	1	1	1.800.000	1.800.000	1.800.000	100%	0,70%	

	los siguientes temas: 1. Alimentación saludable (Promoción de consumo de frutas, verduras y adecuada manipulación de alimentos, potabilización del agua (en articulación con unicauca). 2. Adecuado lavado de manos. 3.Potabilización del agua. 4. Mensajes claves de prevención de IRA/EDA. 5. Prevención de violencias basadas en género y violencias sexuales, 6. Prevención de consumo de SPA e intención suicida, 7. Promoción de los derechos sexuales y reproductivos 8. Autocuidado en salud bucal 9. Tuberculosis Actas de reunión de articulación Listados de asistencia Registro Fotográfico									
	2. Informe bimestral que contenga: El desarrollo de mínimo de 2 sesiones en la IE priorizada del municipio según el plan de capacitación, y el cronograma, anexar memorias, resultados de la evaluación en físico y Excel consolidado, listados de asistencia, apoyo logístico y	Se entrega un informe que contiene: 1. Informe habilidades para la vida primera parte. 1.1 Registro de asistencia capacitación Habilidades para la vida modulo 1. empieza con Oscar arenas y termina con Shirley Balanta- 29/09/2023. 1.2 Registro de asistencia capacitación habilidades para la vida modulo 2, empieza con Amalfi León y termina con Uriel Caicedo. 29/09/2023 1.3 Presentación Habilidades para la vida Modulo 1 y 2. 2. Informe habilidades para la vida segunda parte.	2	2	2.000.000	4.000.000	4.000.000	100%	1,56%	

	Registro fotográfico	2.1 Registro de asistencia Habilidades para la vida Modulo 3, empieza con Rut mina y termina con Oscar arenas.24/10/2023. 2.2 Registro de asistencia Habilidades para la vida Modulo 4, empieza con Rut Mina y termina con Oscar Arenas. 24/10/2023. 2.3 Presentación salud oral. 2.4 Presentación habilidades para la vida modulo 3 y 4.								
	3. **Tres (03) Informes así:** El primero con Sensibilización de la estrategia, El Segundo con la planeación y formulación del plan de trabajo El Tercero con la implementación del plan de trabajo, en las acciones desarrolladas del plan de implementación de tiendas escolares saludables, clases y recreos activos en la institución educativa y sedes de la zona priorizada, de acuerdo a la ruta metodológica de escuelas de puertas abiertas - EPA del MINSALUD; Los tres (03) informes según lineamientos de la SSDC. Incluir listados de asistencia, actas, registro fotográfico y firma de acuerdo de Voluntades para la promoción de MCYEVS según corresponda.	Se entrega 3 informes que contiene: 1. Informe con la sensibilización de la estrategia. 2. Informe con la planeación y formación del trabajo. 2.1 Presentación EVC 2.1 Presentación EPA 3. Informe con la implementación del trabajo. 3.1 Listado de asistencia del 14 de noviembre 23, inicia con Luz deli Balanta y termina con Ofelia Salinas. 3.2 Listado de asistencia del 17 de noviembre 23, inicia con Marleny Et y termina con Shirley B.	3	3	1.400.000	4.200.000	4.200.000	100%	1,64%	

TOTAL, HABILIDADES PARA LA VIDA			**6**			**10.000.000**	**10.000.000**		**3,90%**	
14. Realizar una jornada de salud en articulación con actores comunitarios, IPS Y EAPB y otras instituciones (secretaria de Deporte, Prosperidad Social, ICBF, organizaciones juveniles, de discapacidad y demás presentes en el territorio) presentes en el municipio, que garanticen servicios que incluya como mínimo las siguientes atenciones; desparasitación masiva dirigido a niños de 1 a 4 años. Y para todos los cursos de vida Vacunación, salud oral, Salud visual, salud auditiva, identificación de sintomáticos respiratorios, tamización de VIH según lineamientos establecidos por la SDSC, incluyendo acciones de información en salud y hábitos saludables, practica de actividad física.	**1. Documento que incluya:** Acta reunión con todos los actores presentes en el municipio, con la socialización, concertación y definición de plan de acción para el desarrollo de la jornada de salud comunitaria (adjuntar convocatoria, listados de asistencia y registro fotográfico, acta, plan de acción que contenga justificación, Objetivo, metodología, y la forma de evaluación, cronograma de jornadas). Nota. Vacunación si va para todo el municipio	Se entrega informe que contiene: 1. Acta socialización y concertación de la jornada de salud. 1.1 Listado de asistencia, empieza con Evelin Gòmez y termina con Soris Balanta- 12/09/2023. 1.2 Plan de acción.	1	1	3.631.925	3.631.925	3.631.925	100%	1,42%
	2. Dos Informes que contengan: El primero con el detalle del avance de la ejecución del plan de acción y su evaluación, adjuntar formatos de desparasitación diligenciado, Excel con el registro diario de vacunación y seguimiento a corte de biológicos trazadores VPH, Influenza, donde se identifique la población susceptible a vacunar y el porcentaje de población intervenida, Bitácora inicial de seguimiento de alteraciones	Se entregan dos informes que contienen: 1. Informe Avance del proceso 1.1 Base vacunación mes sep. 1.2 Base vacunación mes oct 2. Informe de la jornada comunitaria. 2.1 Oficio invitación jornada de salud. 2.2 Listado de asistencia a la jornada, del 02 de octubre 2023, inicia con llanina Ararat y termina con Gabriela Carabalí 2.3 Test RCV 2.4 Formato Dientograma 2.5 Formato desparasitación 2.6 Base RCV 2.7 Bitácora de seguimiento salud auditivas 2.8 Bitácora de seguimiento de salud visual 2.9 Bitácora salud bucal 2023 inicial 2.10 Bitácora salud bucal 2023 final 2.11 Planilla reporte mensual de vacunación	2	2	3.184.038	6.368.075	6.368.075	100%	2,48%

	visuales, auditivas y salud oral, Tamizaje de VIH, Excel con identificación de sintomáticos respiratorios, Excel con el consolidado de atención de RPMS fotográfico y de video por cada jornada y constancia de la institución educativa con el número de niños desparasitados y/o certificación del líder comunitario si la actividad se realiza por fuera de la IE. Un Informe final que contenga la evaluación del plan de acción de la jornada, adjuntar formatos de desparasitación diligenciado, consolidado en Excel de cada jornada de desparasitación, informe de vacunación (de biológicos trazadores, VPH, Influenza) análisis cualitativo y cuantitativo donde se describa el impacto de la jornada y el porcentaje de población intervenida (por curso de vida, identificación de poblaciones vulnerables - discapacidad - migrantes - VCA - LGBTIQ+), Registro de novedades de seguimiento, Bitácora final de seguimiento de alteraciones visuales,	2.12 Test Agudeza visual J comunitaria.								

	auditivas y salud oral, Excel consolidado con la identificación de sintomáticos respiratorios, planes de manejos familiares. Nota: Desparasitación de 200 niños menores de 5 años.									
	4. Un Informe final que contenga la evaluación del plan de acción de las jornadas, adjuntar formatos de desparasitación diligenciado, consolidado en Excel de cada jornada de desparasitación, informe de vacunación (de biológicos trazadores, VPH, Influenza) análisis cualitativo y cuantitativo donde se describa el impacto de la jornada y el porcentaje de población intervenida (por curso de vida, identificación de poblaciones vulnerables - discapacidad - migrantes - VCA - LGBTIQ+), Registro de novedades de		1	1	8.848.013	8.848.013	8.848.013	100%	3,45%	

	seguimiento, Bitácora final de seguimiento de alteraciones visuales, auditivas y salud oral, Excel consolidado con la identificación de sintomáticos respiratorios, planes de manejos familiares									
TOTAL, JORNADAS DE SALUD COMUNITARIAS			**3**			**18.848.013**	**18.848.013**		**3,90%**	
15. Realizar intervenciones relacionadas con la promoción de estilos de vida saludable en el entorno comunitario dirigido al curso de vida: infancia, adolescencia, juventud, adultez y vejez de la zona rural y urbana en el municipio.	1. Informe de la creación y/o reactivación de los grupos de actividad física conformando 2 grupos (1 de regulares y 1 de no regulares) de mínimo 20 personas de forma presencial en la zona urbana y en el microterritorio priorizado. Toda la información debe quedar consignada en el sistema nacional de monitoreo del Ministerio del Deporte con el respectivo análisis del formato de evaluación inicial y final (según formato suministrado por la SSDC) con evaluación de impacto que responda al resultado en salud de la RPYMS (Personas familias y comunidades que habitan, laboral y estudian en entornos saludables). Cada informe	Se entrega informe que contiene: 1. informe 1.1 Listado de asistencia 1.2 Formatos de evaluación inicial y final.	1	1	2.000.000	2.000.000	2.000.000	100%	0,78%	

	debe contener como mínimo la caracterización sociodemográfica (número de personas, curso de vida, sexo, grupo étnico, población vulnerable), consolidado de estilos (personas que consume frutas, verduras, alcohol, tabaco), cruce de variables con su respectiva grafica (sexo, curso de vida, estilos de vida saludable), pantallazo de consolidado de información cargada en el sistema nacional de monitoreo del Ministerio del Deporte.									
	2. Informes bimestrales (2) del grupo (1) conformado en general y pacientes crónicos, de mínimo 20 personas para la práctica de actividad física 3 veces por semana con sesiones de una hora (Grupo Regular) de forma presencial con protocolos de bioseguridad. El informe debe ser descriptivo, con reporte de avances, hallazgos importantes, listados de asistencia. El cumplimiento a este producto se validará con el ingreso de la información periódica y actualizada al aplicativo web Sistema Nacional	Se entregan dos informes que contiene: 1. Informe 1.1 Listados de asistencia 1.2 Registro fotográfico.	2	2	2.000.000	4.000.000	4.000.000	100%	1,56%	

	de monitoreo Actividad Física y hábitos saludables del Ministerio del Deporte.									
	3. Informes bimestrales (2) del grupo (1) conformado en general y pacientes crónicos, de mínimo 20 personas (que incluya personas con discapacidad) para la práctica de actividad física 1 vez por semana con sesiones de una hora (Grupo no regular) de forma presencial con protocolos de bioseguridad. El informe debe ser descriptivo, con reporte de avances, hallazgos importantes, listados de asistencia. El cumplimiento a este producto se validará con el ingreso de la información periódica y actualizada al aplicativo web Sistema Nacional de monitoreo Actividad Física y hábitos saludables del Ministerio del Deporte.	Se entregan dos informes que contiene: 1. Informe 1.1 Listados de asistencia 1.2 Registro fotográfico.	2	2	2.000.000	4.000.000	4.000.000	100%	1,56%	

16. Realizar proceso de formación de líderes que actúen como multiplicadores del proceso educativo relacionado con: 1. Estilos de vida saludable y prevención de enfermedades crónicas no transmisibles (Hipertensión, diabetes, Cáncer, Salud bucal, salud visual, auditiva y comunicativa), 2. Manejo de las guías alimentarias basadas en alimentos - GABA para población gestante, lactante, menores de 2 años y en mayores de 2 años, 3. Promoción de los derechos sexuales y reproductivos, prevención de violencias basadas en género y violencias sexuales, 4. Identificación de signos y síntomas de tuberculosis y lepra, identificación de casos y apoyo en la supervisión del tratamiento, 5. Prevención de morbi-mortalidad de enfermedades prevalentes de la infancia (Estrategia AIEPI con sus 18 prácticas claves, 6. Normatividad vigente en el enfoque diferencial étnico (haciendo énfasis en el capítulo Afro, experiencias exitosas de articulación entre la medicina tradicional (Afro) y la medicina occidental, Sistema de salud propio, participación social en salud); con enfoque diferencial étnico (Consejos comentarios y organizaciones de base étnica, resguardos, cabildos, consejos de salud de las JAC y demás organizaciones existentes en el territorio) en el entorno comunitario de la zona rural. 7. Salud materna y perinatal en los diferentes entornos con enfoque étnico y diferencial 8. Estrategia Comunitaria del programa nacional para la prevención, manejo y control de IRA y EDA	1. Informe con la caracterización y mapeo de los actores de las redes sociales presentes en el territorio priorizado.	Se entrega Informe que contiene: 1. Informe caracterización 1.1 Base de datos de lideres.	1	1	3.000.000	3.000.000	3.000.000	100%	1,17%	
	2. Plan de capacitación para el abordaje de las temáticas, que contenga justificación, Objetivo, metodología, Pretest - postest y temática a abordar como 1. Estilos de vida saludable y prevención de enfermedades crónicas no transmisibles (Hipertensión, diabetes, Cáncer, Salud bucal, salud visual, auditiva y comunicativa), 2. Manejo de las guías alimentarias basadas en alimentos - GABA para población gestante, lactante, menores de 2 años y en mayores de 2 años, 3. Promoción de los derechos sexuales y reproductivos, prevención de violencias basadas en género y violencias sexuales, 4. Identificación de signos y	Se entrega informe que contiene: 1. Plan de capacitación lideres multiplicadores 1.1 Proceso de formación lideres 1.2 Gmail avance planeaciònPIC 2023 1.3 Gmail plan capacitación lideres multiplicadores 1.4 Gmail Corrección Plan de capacitación lideres multiplicadores 1.5 Gmail corrección plan de capacitación lideres multiplicadores	1	1	3.500.000	3.500.000	3.500.000	100%	1,37%	

	síntomas de tuberculosis y lepra, identificación de casos y apoyo en la supervisión del tratamiento, 5. Prevención de morbi-mortalidad de enfermedades prevalentes de la infancia (Estrategia AIEPI con sus 18 prácticas claves con énfasis IRA-EDA), 6. Normatividad vigente en el enfoque diferencial ético (haciendo énfasis en el capítulo Afro, experiencias exitosas de articulación entre la medicina tradicional (Afro) y la medicina occidental, Sistema de salud propio, participación social en salud). Este debe ser previamente revisado y aprobado por parte de las gestoras en salud pública de la SSDC. Curso de 60 horas (48 horas presenciales - 12 trabajo en casa) con periodicidad 1 vez al mes).									

	3. Informe bimestral de la ejecución del plan de capacitación, donde se describa detalladamente y se evidencie pretest/ postest, participación activa de los asistentes, consolidado de evaluaciones de la jornada y compromisos y certificación por un ente académico. Soportes: Listas de asistencia, registro fotográfico, presentaciones en Power Point	Se entrega Informe que contiene: 1. informe 1.1 Presentaciones en en Power Point 1.2 Listados de asistencia 1.3 Registro fotográfico.	2	2	1.800.000	3.600.000	3.600.000	100%	1,40%
17. Fortalecer redes sociales y comunitarias que contribuyen a la salud materna y perinatal en los diferentes entornos con enfoque étnico y diferencial	1. Informe con la caracterización y mapeo de posibles actores de las redes sociales para la salud materna y perinatal que pueden colaborar e interactuar con redes de servicios de salud.	Se entrega: 1. Informe con caracterización y mapeo de actores	1	1	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100%	0,39%
	2. Informe descriptivo que contenga el desarrollo de diálogo de saberes que permitan espacios de construcción de saberes y generación de respuestas entre las instituciones sectoriales EAPB, IPS, SM, agentes de la medicina tradicional, como parteras o médicos tradicionales, que promuevan prácticas sociales	Se entrega: 1. Informe de ejecución de dialogo de saberes 1.1 Plan de acción dialogo de saberes	1	1	3.000.000	3.000.000	3.000.000	100%	1,17%

	y de salud relacionados con la maternidad y paternidad y el reconocimiento de la maternidad, el parto y el posparto como situaciones de especial protección que incluya participación de todos los actores, y un documento con justificación, Objetivo, metodología, la forma de evaluación , cronograma con responsables									
	3. **Informe así:** Final que incluya el Seguimiento de la ejecución de las acciones o intervenciones programadas de acuerdo al plan de acción propuesto, con retroalimentación permanente de los actores involucrados, la Evaluación cuantitativa y cualitativa del impacto del plan de acción. Aplicar instrumento concertado con el Referente	Se entrega: 1. Informe desarrollo dialogo de saberes	1	1	6.155.332	6.155.332	6.155.332	100%	2,40%	
TOTAL, REDES COMUNITARIAS Y EDUCACION PARA LA SALUD			**12**			**30.255.332**	**30.255.332**		**11,80%**	

Realizar jornadas de vacunación en articulación con actores comunitarios, Entidad Territorial Municipal, IPS, EAPB y otras instituciones (Prosperidad Social, ICBF, organizaciones juveniles y demás) presentes en el municipio, que promuevan la vacunación en la población susceptible en la zona rural del municipio. De acuerdo a los lineamientos realizados por el Programa Ampliado de Inmunizaciones anexo a este otrosí	**Planeación de las jornadas de vacunación:** 1. Documento que incluya: Acta reunión con todos los actores presentes en el municipio, con la socialización de lineamientos para la jornada departamental de vacunación, concertación y definición de plan de acción para el desarrollo de las jornadas de vacunación en las zonas rurales con mayor cantidad de susceptibles (adjuntar convocatoria, listados de asistencia y registro fotográfico, acta)	Se entrega 1. Acta de socialización de los lineamientos JDV	1	1	1.500.000	1.500.000	1.500.000	100%	0,59%	
	Planeación de las jornadas de vacunación: 2. Plan de acción que contenga las zonas rurales priorizadas y la población susceptible en cada una según matriz de análisis del riesgo la cual se adjunta en la caja de herramientas, metodología, meta de la jornada (entregada por la SSDC mediante lineamientos de jornada), responsabilidades por cada actor, la forma de evaluación y cronograma de jornadas	Se entrega 1. Plan de acciòn 1.1 Flayers JDV 1.2 Perifoneo E.S.E Norte 1	1	1	1.500.000	1.500.000	1.500.000	100%	0,59%	

	Vinculación de actores comunitarios 3. Informe de implementación de una estrategia novedosa aterrizada al territorio, donde se vincule a los actores comunitarios para la canalización de población susceptible a las jornadas de vacunación establecidas en el cronograma.	Se entrega 1. Informe implementación de la estrategia 1.1 Lineamientos de JDV 1.2 Perifoneo E.S..E Norte 1 1.3 Flayers JDV 1.4 Certificados de vacunación	1	1	$ 1.500.000,00	$ 1.500.000	1.500.000	100%	0,59%	
	Resultados: 4. Informe final que contenga el detalle de la ejecución del plan de acción de la jornada de vacunación y su evaluación, donde se incluya el porcentaje de ejecución de las jornadas, porcentaje de cumplimiento de la meta, informe detallado sobre motivos de no vacunación con sus respectivos soportes, la población susceptible a vacunar y el porcentaje de población intervenida. **Anexar Registro diario de vacunación con la población intervenida durante las jornadas**	Se entrega 1. Informe jornada de vacunaciòn	1	1	$ 8.100.000,00	$ 8.100.000	8.100.000	100%	3,16%	
TOTAL, VACUNACIÓN			**4**			**12.600.000**	**12.600.000**		100%	

Realizar jornadas de vacunación en articulación con actores comunitarios, Entidad Territorial Municipal, IPS, EAPB y otras instituciones (Prosperidad Social, ICBF, organizaciones juveniles y demás) presentes en el municipio, que promuevan la vacunación en la población susceptible en la zona rural del municipio. De acuerdo a los lineamientos realizados por el Programa Ampliado de Inmunizaciones anexo a este otrosí	**Planeación de las jornadas de vacunación:** 1. Documento que incluya: Acta reunión con todos los actores presentes en el municipio, con la socialización de lineamientos para la jornada departamental de vacunación, concertación y definición de plan de acción para el desarrollo de las jornadas de vacunación en las zonas rurales con mayor cantidad de susceptibles (adjuntar convocatoria, listados de asistencia y registro fotográfico, acta)	Se entrega 1. Acta de socializaciòn de los lineamientos JDV	1	1	1.500.000	1.500.000	1.500.000	100%	0,59%	
Realizar jornadas de vacunación en articulación con actores comunitarios, Entidad Territorial Municipal, IPS, EAPB y otras instituciones (Prosperidad Social, ICBF, organizaciones juveniles y demás) presentes en el municipio, que promuevan la vacunación en la población susceptible en la zona rural del municipio. De acuerdo a los lineamientos realizados por el Programa Ampliado de Inmunizaciones anexo a este otrosí	**Planeación de las jornadas de vacunación:** 2. Plan de acción que contenga las zonas rurales priorizadas y la población susceptible en cada una según matriz de análisis del riesgo la cual se adjunta en la caja de herramientas, metodología, meta de la jornada (entregada por la SSDC mediante lineamientos de jornada), responsabilidades por cada actor, la forma de evaluación y cronograma de jornadas	Se entrega 1. Plan de acciòn JDV 1.1 Flayres JDV 1.2 Perifoneo E.S.E Norte 1	1	1	1.500.000	1.500.000	1.500.000	100%	0,59%	

Realizar jornadas de vacunación en articulación con actores comunitarios, Entidad Territorial Municipal, IPS, EAPB y otras instituciones (Prosperidad Social, ICBF, organizaciones juveniles y demás) presentes en el municipio, que promuevan la vacunación en la población susceptible en la zona rural del municipio. De acuerdo a los lineamientos realizados por el Programa Ampliado de Inmunizaciones anexo a este otrosí	**Vinculación de actores comunitarios** 3. Informe de implementación de una estrategia novedosa aterrizada al territorio, donde se vincule a los actores comunitarios para la canalización de población susceptible a las jornadas de vacunación establecidas en el cronograma.	Se entrega 1. Informe implementaciòn de la estrategia 1.1 Lineaminentos de JDV 1.2 Perifoneo E.S..E Norte 1 1.3 Flayers JDV	1	1	1.500.000	1.500.000	1.500.000	100%	0,59%	
Realizar jornadas de vacunación en articulación con actores comunitarios, Entidad Territorial Municipal, IPS, EAPB y otras instituciones (Prosperidad Social, ICBF, organizaciones juveniles y demás) presentes en el municipio, que promuevan la vacunación en la población susceptible en la zona rural del municipio. De acuerdo a los lineamientos realizados por el Programa Ampliado de Inmunizaciones anexo a este otrosí	**Resultados:** 4. Informe final que contenga el detalle de la ejecución del plan de acción de la jornada de vacunación y su evaluación, donde se incluya el porcentaje de ejecución de las jornadas, porcentaje de cumplimiento de la meta, informe detallado sobre motivos de no vacunación con sus respectivos soportes, la población susceptible a vacunar y el porcentaje de población intervenida. **Anexar Registro diario de vacunación con la población intervenida durante las jornadas**	Se entrega 1. Informe jornada de vacunaciòn	1	1	8.100.000	8.100.000	8.100.000	100%	3,16%	
TOTAL, VACUNACIÓN			**4**			**12.600.000**	**12.600.000**			
Total, PIC			81	80,5		**256.327.338**	**254.455.738**		**99,27%**	

SUPERVISIÓN: La supervisión del Contrato N. 1996 de 2023 y Otros Si N° 1 de 2023, atendiendo su obligación presentó los siguientes informes:

1. Teniendo en cuenta los informes y soportes presentados por el contratista se autoriza tramite del anticipo el pago el 13 de julio de 2023 previo cumplimiento y los requisitos de perfeccionamiento y ejecución el supervisor autoriza el pago de anticipo por un valor de OCHENTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL QUINIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE ($81.452.524)**,** los cuales fueron consignados a la cuenta de ahorros de Bancolombia N° 858564443-61 a nombre de la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO NORTE 1 E.S.E, según comprobante de egreso n° 12594 del 01 de agosto del 2023

2. Teniendo en cuenta los informes y soportes presentados por el contratista se autoriza el 21 de diciembre de 2023 el pago correspondiente al pago de la cuota segunda, tercera y cuarta final de las actividades periodo comprendido entre 11 de julio de 2023 al 30 de noviembre de 2023 alcanzando un cumplimiento del 99,27% con lo cual se autoriza la cuota segunda tercera y cuarta cuota final por valor de **CIENTO SETENTA Y TRES MILLONES TRES MIL DOSCIENTOS CATORECE PESOS MCTE ($ 173.003.214)**, se anexa planilla de seguridad social y certificado por parte de la ESE NORTE 1, por concepto de paz y salvo de seguridad social expedida por la Señor German Garces Navia, contador de la ESE Norte 1.

Se pone de presente que según certificado presentado por la ESE Norte 1 declaran que el anticipo no generó rendimientos financieros por lo cual se anexa certificado de la ESE Norte 1 expedido por El Señor German Garces Navia. Se deja constancia que el supervisor de acuerdo a los documentos presentados por el contratista certifica que cumplió con sus obligaciones al Sistema de Seguridad Social en Salud, durante la vigencia del contrato N° 1996 de 2023 y Otros Si N° 1 de 2023, en los porcentajes establecidos por la Ley, los pagos serán verificados por el proceso Gestión Administrativa y financiera previo al pago.

RESULTADOS OBTENIDOS

Se cumplió con el objeto del contrato y el 99,27% de las actividades ejecutadas de acuerdo con las obligaciones del contrato No. 1996 de 2023 y Otros Si N° 1 de 2023

RECURSOS EJECUTADOS

El valor total del contrato N° 1996 de 2023 y Otros Si N° 1 de 2023 es de ($**256.327.338**) **DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS VEINTISIETE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y OCHOS PESOS MC/TE**, la ESE Norte 1 recibió un pago del anticipó correspondiente a **OCHENTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL QUINIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE ($81.452.524),** y en este informe se presenta por parte de la ESE NORTE cuota segunda, tercera y cuarta final equivalente al 99,27% por valor de **CIENTO SETENTA Y TRES MILLONES TRES MIL DOSCIENTOS CATORECE PESOS MCTE ($ 173.003.214)**, lo que representa que la ESE NORTE 1 cumplió el 99,27% de ejecución total del contrato N° 1996 de 2023 y Otros Si N° 1 de 2023, para un total del valor ejecutado de ($**254.455.738**) **DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS MC/TE**, quedando un saldo sin ejecutar por parte de la ESE Norte 1 de **UN MILLÓN OCHOCIENTOS SETENTA Y UN MIL SEISCIENTOS PESOS MC/T**E **($1.871.600)**.

El cumplimiento alcanzado fue del 99,27% de ejecución total del contrato N° 1996 de 2023 y Otros Si N° 1 de 2023, por lo cual se autoriza el pago de la cuota segunda, tercera y cuarta cuota final por un valor de: **CIENTO SETENTA Y TRES MILLONES TRES MIL DOSCIENTOS CATORECE PESOS MCTE ($ 173.003.214).**

Valor del Contrato inicial SDSC	$203.631.312
Valor del otro si SDSC	$52.696.026
Valor Total del Contrato	**$256.327.338**
Valor ejecutado del Contrato SDSC	$254.455.738
Valor sin ejecutar del Contrato SDSC	$ 1.871.600
Valor cuentas presentadas y canceladas (anticipo)	$81.452.524
Cuenta pendiente de cancelar SDSC	$ 173.003.214
Saldo a favor de la entidad	$ 1.871.600

El suscrito supervisor certifica que conforme a los soportes presentados por el contratista que cumplió con sus obligaciones del Sistema General de Seguridad Social durante los periodos de julio, agosto, septiembre, octubre y noviembre de 2023 de vigencia del Contrato N° 1996 de 2023 y Otros Si N° 1 de 2023, Los pagos fueron verificados y serán verificados por el proceso Gestión Administrativa y financiera previo al pago.

NOTA IMPORTANTE:

Las partes se declaran a paz y salvo por todo concepto de la celebración, ejecución y liquidación del contrato de prestación de servicios N° 1996 de 2023 y Otros Si N° 1 de 2023, y por consiguiente se suscribe sin salvedades el informe final de supervisión. El recibo de la ejecución del contrato N° 1996 de 2023 y Otros Si N° 1 de 2023 no releva al Contratista ESE NORTE 1 y a su Gerente y Representante legal María Fernanda Tovar Ocoro de las acciones Civiles y penales que se generen por sus actos y omisiones en la actuación contractual que hace referencia la ley 80 de 1993.

Dada en la ciudad de Popayán a los veintiún (21) días del mes de diciembre de 2023

DOCUMENTOS ANEXOS	FIRMA
Los documentos anexos soportes que hacen parte del CONTRATO N. N° 1996 de 2023 y Otros Si N° 1 de 2023, se entregaran a la oficina de contratación de la SSDC, los cuales se encuentran archivados en las carpetas correspondientes y de acuerdo con las normas de archivo.	**LUIS GERMAN PALOMINO GARCIA** Supervisor Designado Contrato N° 1996 de 2023 y Otros Si N° 1 de 2023