

**EL SUSCRITO DIRECTOR CEAD MALAGA SUPERVISOR DE LA ORDEN DE  
SERVICIOS No. CST-2023-000477 DE 2023**

**C E R T I F I C A**

Que el (la) señor (a) **JAVIER MAURICIO DIAZ PATIÑO**, identificado (a) con No. **1,098,672,369**, cumplió a satisfacción con el objeto de la ORDEN DE SERVICIOS No. **CST-2023-000477** suscrita con la Universidad Nacional Abierta y a Distancia.

Por lo anterior, es pertinente autorizar el pago de **\$2,189,000 (DOS MILLONES CIENTO OCHENTA Y NUEVE MIL PESOS M/C)**, contemplado en la Orden de Servicios en mención, en la forma allí indicada, correspondiente al pago del mes de DICIEMBRE del año 2023, quien desempeña su objeto contractual en el (la) CEAD MALAGA.

Si los recursos del pago de esta certificación deben realizarse con cargo a una Cuenta Bancaria exclusiva, indique el nombre, \*\*\* tipo de cuenta \*\*\*, y numero de cuenta \*\*\* de la cual se debe realizar el pago. APLICA SI ☐ o NO X.

De igual manera el contratista realizo el pago de seguridad social de conformidad con la normatividad vigente y presento el informe respectivo.

Se expide a solicitud del interesado a los Veintiuno (21) días del mes de DICIEMBRE del año 2023.



**HERIBERTO PEREZ TRIANA  
DIRECTOR CEAD MALAGA**

Registrado en el sistema SCAP con el número de confirmación: 5276

INFORME DE ACTIVIDADES DEL 01 DE DICIEMBRE DE 2023 HASTA 21 DE DICIEMBRE DE 2023.

Doctor (a):

**HERIBERTO PEREZ TRIANA**

DIRECTOR CEAD MALAGA

Supervisor de la orden de servicios No. CST-2023-000477

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS:** CST-2023-000477

**OBJETO:**

GESTIONAR LOS PROCESOS DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA GARANTIZANDO LAS ACCIONES DE SOSTENIBILIDAD HOLÍSTICA Y ESTRATEGIAS EFECTIVAS DE ACCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN EL CENTRO Y DINAMIZAR LA GESTIÓN EFICIENTE Y OPORTUNA DE LA PLATAFORMA HUMANA UNADISTA EN EL CENTRO DE CONFORMIDAD CON EL PROCESO Y LOS PROCEDIMIENTOS DE LA GERENCIA DE TALENTO HUMANO, Y DE CONFORMIDAD CON LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA Y LA PROPUESTA PRESENTADA POR EL CONTRATISTA LOS CUALES HACEN PARTE INTEGRAL DEL PRESENTE CONTRATO

**PERIODO DEL INFORME:**

DEL 01 DE DICIEMBRE DE 2023 HASTA 21 DE DICIEMBRE DE 2023

A continuación relaciono las actividades realizadas en el periodo en mención.

Recibir toda la documentación de entrega de cargo de los docentes

Verificar el cargue de la documentación de notas , acatas , balance de gestión , eventos , y lo relacionado con Gestión Documental .

Liquidación de todos los convenios que van hasta la vigencia 2023.

Recibir documentación de convenios de erogación presupuestal y de practicas .

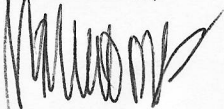
Realización y apoyo a todo lo relacionado con Talento Humano .

Hacer tramite a todo lo relacionado con servicios públicos.

Apoyo administrativo en arreas asignadas por el Director del CEAD .

Recibir toda la correspondencia del CEAD y enviar la misma .

Atentamente,



**JAVIER MAURICIO DIAZ PATIÑO**

No. 1.098.672.369

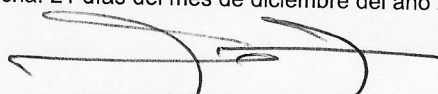
Registrado en el sistema SCAP con el número de confirmación: 5276

**PROCEDIMIENTO RELACIONADO: CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

**ORDEN DE (SERVICIO - SUMINISTRO) O CONTRATO No. CST-2023-000477 DE 2023**

| CRITERIO DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL                                                                                     | RANGO PUNTAJE            |           | PUNTAJE FINAL |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|---------------|
| Cumplimiento del objeto contractual                                                                                                  | De 1 a 20 puntos         |           | 20            |
| A continuación relaciono las actividades realizadas en el periodo en mención.                                                        |                          |           |               |
| Recibir toda la documentación de entrega de cargo de los docentes                                                                    |                          |           |               |
| Verificar el cargue de la documentación de notas , acatas , balance de gestión , eventos , y lo relacionado con Gestión Documental . |                          |           |               |
| Liquidación de todos los convenios que van hasta la vigencia 2023.                                                                   |                          |           |               |
| Recibir documentación de convenios de erogación presupuestal y de practicas .                                                        |                          |           |               |
| Realización y apoyo a todo lo relacionado con Talento Humano .                                                                       |                          |           |               |
| Hacer tramite a todo lo relacionado con servicios públicos.                                                                          |                          |           |               |
| Apoyo administrativo en arrears asignadas por el Director del CEAD .                                                                 |                          |           |               |
| Recibir toda la correspondencia del CEAD y enviar la misma .                                                                         |                          |           |               |
| Cumplimiento dentro del plazo de ejecución                                                                                           | De 1 a 20 puntos         |           | 20            |
|                                                                                                                                      |                          |           |               |
| Calidad de los productos y/o servicios                                                                                               | De 1 a 20 puntos         |           | 20            |
|                                                                                                                                      |                          |           |               |
| Atención de solicitudes, quejas y reclamos                                                                                           | De 1 a 20 puntos         |           | 20            |
|                                                                                                                                      |                          |           |               |
| Incidentes                                                                                                                           | 0 a 1 incidentes         | 20 puntos | 20            |
|                                                                                                                                      | 2 a 5 incidentes         | 10 puntos |               |
|                                                                                                                                      | 5 incidentes en adelante | 0 puntos  |               |
|                                                                                                                                      |                          |           |               |

Fecha: 21 días del mes de diciembre del año 2023



**HERIBERTO PEREZ TRIANA  
DIRECTOR CEAD MALAGA**

Registrado en el sistema SCAP con el número de confirmación: 5276



|                              |                             |
|------------------------------|-----------------------------|
| RAZON SOCIAL :               | JAVIER MAURICIO DIAZ PATIÑO |
| IDENTIFICACION:              | CC-1098672369               |
| COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL: | 0                           |
| NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL: |                             |
| FECHA GENERACION REPORTE:    | 2023-12-18                  |
| FECHA LIMITE DE PAGO:        | 2024-01-11                  |
| FECHA DE PAGO:               | 2023-12-18                  |
| ENTIDAD DE PAGO:             | BANCO COLPATRIA             |
| PERIODO PENSION:             | 2023-12                     |
| PERIODO SALUD:               | 2023-12                     |
| NUMERO PLANILLA:             | 8627959014                  |
| TOTAL COTIZANTES:            | 1                           |
| REFERENCIA DE PAGO (PIN):    | 8624397477                  |
| TIPO DE PLANILLA:            | I                           |

| CODIGO ENTIDAD | NIT       | NOMBRE            | NUMERO AFILIADOS | IBC          | FONDO SOLIDARIDAD | FONDO SUBSISTENCIA | TOTAL INTERESES | VALOR PAGAR SIN INTERESES | VALOR PAGAR |
|----------------|-----------|-------------------|------------------|--------------|-------------------|--------------------|-----------------|---------------------------|-------------|
| EPS037         | 900156264 | NUEVA E.P.S. S.A. | 1                | \$ 1.160.000 | \$ 0              | \$ 0               | \$ 0            | \$ 145.000                | \$ 145.000  |
| 25-14          | 900336004 | COLPENSIONES      | 1                | \$ 1.160.000 | \$ 0              | \$ 0               | \$ 0            | \$ 185.600                | \$ 185.600  |
| 14-23          | 860011153 | POSITIVA          | 1                | \$ 1.160.000 | \$ 0              | \$ 0               | \$ 0            | \$ 6.100                  | \$ 6.100    |
| Total a pagar  |           |                   |                  |              | \$ 0              | \$ 0               | \$ 0            | \$ 336.700                | \$ 336.700  |

|                                  |            |
|----------------------------------|------------|
| FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES: | 17/01/2024 |
|----------------------------------|------------|

**(Ley 789 de diciembre de 2002, art.50 - Art 126-1 del Estatuto Tributario -Decreto 2271 de junio de 2009  
-Decreto 1950 de septiembre de 2012, -Decreto 0099 de enero de 2013, Ley 1819 de diciembre de 2016, Ley  
2010 diciembre de 2019, Art.32**

**Ciudad y Fecha:** CEAD MALAGA, 21 DE DICIEMBRE DE 2023

**Yo,** JAVIER MAURICIO DIAZ PATIÑO

**Identificado con:** 1. C.C. ☒ 1. C.E. ☐ 1. NIT. ☐ 1. T.I. ☐ **Número:** 1.098.672.369

**Con domicilio principal en:** BUCARAMANGA

**En la dirección:** CARRERA 7 12 23

**Celular:** 3227025912 **Teléfono:** 3227025912

**DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE:**

1. Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el Paragrafo 1 del Artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, el Artículo 126-1 del ET y el Artículo 15 del Decreto 836 de 1991, certifico que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago, número CST-2023-000477 suscrito con la UNAD

2. Para dar cumplimiento a la Ley 2010 de 2019, declaro bajo el gravamen de Juramento que:

2.1 SI ( ) o, NO (X), soy responsable del IVA.

2.2 SI ( ) o, NO (X), Me encuentro registrado como contribuyente del impuesto unificado bajo el régimen simple.

3. Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, en el artículo 18 de la ley 1122 de 2007, el artículo 1.2.4.1.16 del decreto 1625 de 2016, modificado por el artículo 9 del Decreto 2250 de 2017 y en el decreto 1273 de 2018, entrego pago de planilla de aportes al Sistema de Seguridad Social, los cuales se efectuaron así: (DESCRIBA LOS VALORES PAGADOS SIN INTERESES MORATORIOS).

|                | NOMBRE ENTIDAD                      | PERIODO PAGO | VALOR APOORTE A DEDUCIR |
|----------------|-------------------------------------|--------------|-------------------------|
| <b>SALUD</b>   | NUEVA EPS S.A - NUEVA EMPRESA PROMO | 2023-12-21   | \$145,000.00            |
| <b>PENSION</b> | COLPENSIONES                        | 2023-12-21   | \$185,600.00            |
| <b>A.R.L</b>   | POSITIVA                            | 2023-12-21   | \$6,055.00              |
| <b>F.S.P.</b>  | COLPENSIONES                        | 2023-12-21   | \$0.00                  |

**TOTAL APORTES** **\$336,655.00**

4. Para el desarrollo de su actividad contrató 2 o más personas, por lo menos 90 días contínuos o discontinuos? (Artículo 24 Ley 1943 de 2018). SI ( ) o NO (X)

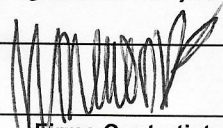
5. Certifico bajo el gravamen de juramento que cumplo con los requisitos para presentar declaración de Renta por el periodo fiscal anterior a la fecha de presentacion del presente documento. SI ( ) o NO (X)

(Si sus ingresos fueron iguales o superiores a 1.400 UVT, o su patrimonio bruto fue igual o superior a 4.500 UVT, usted es declarante de renta por el periodo fiscal anterior a la fecha de presentacion del presente documento).

6. Según lo contemplado en el Art. 10 del E.T., soy Nacional, y/o residente en Colombia. (si es No residente adjunto fotocopia del pasaporte evidenciando fecha de ingreso al país). SI (X) o NO ( )

7. El total de mis ingresos por el respectivo periodo de cotizacion, excede de 25 salarios minimos legales vigentes. SI ( ) o NO (X)

Las anteriores declaraciones hechas bajo el gravamen de juramento se entienden otorgadas con mi firma a continuación:

  
**Firma Contratista**

|                                                                                   |                                                      |                |                      |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------|----------------------|-----------|
|  | <b>UNIVERSIDAD NAL. ABIERTA Y A DISTANCIA - UNAD</b> |                | <b>ORDEN DE PAGO</b> |           |
|                                                                                   | Código Empresa: 1                                    | Unidad Ej.: 01 | Relación de Giro:    | No. 78651 |
| Nit: 860512780-4                                                                  |                                                      |                |                      |           |

**1. DATOS DEL BENEFICIARIO**

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| Nombre: DIAZ PATIÑO JAVIER MAURICIO | Dirección: CARRERA 7 12-23 BMANGA |
| CC/Nit: 1098672369                  | Teléfono: 3227025912              |
| Banco/Sucursal: BANCOLOMBIA         |                                   |
| Cuenta: A 02035468431               |                                   |

| Compromiso                                       | Detalle:                                                                                                                                                                                                              | Fecha       |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ODS-ORDEN DE SERVICIO No: CST-2023-000477 FACTS: | PAGO ODS CST-2023-000477 PAGO HONORARIOS MES DICIEMBRE DE 2023 GESTIONAR LOS PROCESOS DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA GARANTIZANDO LAS ACCIONES DE SOSTENIBILIDAD HOLÍSTICA Y ESTRATEGIAS EFECTIVAS DE ACC | Facturación |
|                                                  |                                                                                                                                                                                                                       | Elaboración |
|                                                  |                                                                                                                                                                                                                       | 21/12/2023  |

**2. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL**

| Vigencia | Numero de Documento | Registro Presupuestal No. | Valor:       | Imputación Presupuestal                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------|---------------------|---------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2023     | CST-2023            | 8459                      | 2,197,756.00 | B12B0200080000000000<br>GESTIONAR LOS PROCESOS DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA GARANTIZANDO LAS ACCIONES DE SOSTENIBILIDAD HOLÍSTICA Y ESTRATEGIAS EFECTIVAS DE ACCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN EL CENTRO Y DINAMIZAR LA GESTIÓN EFICIENTE Y OPORTUNA DE LA PLATAFORMA HUMANA UNADISTA EN EL CENTRO DE CONFORMIDAD |

Vo. Bo. Presupuesto

**3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

| Concepto                 | Base         | %     | Valor        | Código Contable | Débito       | Crédito      |
|--------------------------|--------------|-------|--------------|-----------------|--------------|--------------|
| BRUTO                    | 2,197,756.00 | 100.0 | 2,197,756.00 | 24362702        | 0.00         | 17,952.00    |
| RETENCION ICA            | 1,858,400.48 | 1.0   | 17,952.00    | 24905401        | 0.00         | 2,171,048.00 |
| <b>TOTAL DESCUENTOS:</b> |              |       | 0.00         | 24010193        | 2,189,000.00 | 0.00         |
| <b>NETO A PAGAR:</b>     |              |       | 2,171,048.00 |                 | 2,189,000.00 | 2,189,000.00 |

Valor Neto a pagar en letras: **DOS MILLONES CIENTO SETENTA Y UN MIL CUARENTA Y OCHO PESOS**  
 Vo. Bo. Central de Cuenta

**4. MOVIMIENTO DE TESORERIA Y CONTABLE**

| Embargo                  | Endoso                   | Cheque                   | Abono a Cta              | Código banco | Código Contable | No. de Cheque | Valores |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------|-----------------|---------------|---------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 84664        |                 |               |         |


Cuentas por pagar en poder del Tesorero ☐

Elaborado por: JENYFERQ

OBSERVACIONES:  
 Agentes de Retención - No Responsables del IV A - ICA y Actividad economica 304

Original: Tesorería    Copias: Tesorería, Presupuesto, Contabilidad y/o Jurídica ó Servicios Generales