DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe	22/12/2023	Número de contrato	No. CD-**57-2023-0485**
Nombre y apellido del contratista	**GIOVANNA MARIA MOSCARELLA IGIRIO**		
Fecha de inicio contrato	23/02/2023	Fecha de finalización contrato	26/12/2023
Periodo del informe	Del 23 de noviembre al 22 de Diciembre de 2023		
Objeto del Contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO.		
Valor del Contrato	35.000.000		
Supervisor	MARIA TERESA RUBIO ORDOÑEZ		
Cargo	JEFE DE OFICINA DE PROCESOS URBANISTICOS		

i. Ejecucion Contractual: Las siguientes actividades se desarrollan en el cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones (obigaciones de la propuesta y especifiicas del estudio previo)	**Descripcion de las activiadades realizadas por el cotratista en cumplimiento de sus obligaciones.**
Adelantar las funciones de apoyo en la socialización de las estrategias y planes implementados por la dependencia.	➢ Visita en el sector del Antiguo Químico kra 43 calle 32 esquina, para evidenciar la ocupación actual por los señores reubicados por el Distrito en ese lugar.
Apoyar a la dependencia en los asuntos relacionados con el fortalecimiento del ordenamiento del espacio público, en concreto lo referente a la sensibilización y pedagogía de ocupación indebida del espacio público.	➢ Atención en Oficina a infractor, se le realizo pedagogía ley 181-2016 Art 140 #4 por imposición de medida de comparendo. ➢ Visita en el sector de la calle 30 ente Kras 29 y 38 ambas aceras para regular la ocupación de la Zona Municipal de los negocios de comercio formal, imponiéndose 3 medidas de comparendos al mismo número de establecimientos. ➢ Visita de acompañamiento a la OPU en el sector de la calle 45 No 16sur-50, identificando y caracterizando a los Ocupantes encontrados en el sector.

Realizar seguimiento, apoyo a los planes de acción de socialización de programas y estrategias de la dependencia.	➢ Reunion en la Oficina de la Doctora Maria Teresa, para tratar tema de reubicacion final de Ocupantes de Espacio Público del centro de la ciudad en los diferentes proyectos del distrito.
Brindar apoyo y acompañamiento relacionados con la profesión que se le requieran o asignen en ejercicio de sus funciones y servicios profesionales	➢ Apoyo en la labor administrativa de la gestión de comparendos con la expedición de certificados de asistencia pedagógica, convocatoria telefónica, correos a inspectores etc. Apoyo en la consolidación de datos para el informe de gestión. ➢ Realizacion de informes y digitacion de informacion recopilada en las distintas visitas realizadas en los diferentes sectores de la ciudad en atencion a los requerimientos de las oficinas o Inspecciones Urbanas de la SDCUEP.









PROFESIONAL SDCUEP 2023C.C. No 39143725