| | | | |
|---|---|---|---|
| MUNICIPIO DE NEIVA Primero Neiva | **CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA - INFORME DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA** | **FOR-GDCO-06**<br>**Versión:** 01<br>**Vigente desde:**<br>Marzo 19 del 2021 | Neiva Vida y Paz<br>mipg modelo integrado de planeación y gestión |

**CONTRATO 3494 DE 2022**

**ACTA FINAL No 03**

| | |
|---|---|
| **Nombre del Contratista:** DIEGO ARMANDO COQUECO RIVAS<br>**Cedula:** 7.720.639 de Neiva - Huila | **VALOR INICIAL:** $ 350.000.000<br>**ADICIONAL No.1:** $<br>**VALOR TOTAL:** $ 350.000.000 |
| **Certificado de Disponibilidad No.**7136 – 28/10/2022<br>**Registro Presupuestal Nro** 7423 - 22/12/2022<br>**Reserva Presupuestal Nro.** 27<br>**Forma de Pago:** El Municipio de Neiva pagará al contratista así: Pagará el valor del contrato, mediante actas parciales, por el sistema de precios unitarios no reajustables, de acuerdo con el servicio realizado (bolsa de productos agotable, que se consumirá de acuerdo a los valores unitarios ofertados), previa presentación de las respectivas actas de recibo, de acuerdo al servicio ejecutado, aprobadas por el supervisor, además de la presentación de la facturación del servicio prestado durante la ejecución del contrato, certificado de cumplimiento expedido por el supervisor del contrato, soporte de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social (salud, ICBF, y Caja de Compensación) si está obligado a ello. El contratista deberá informar al municipio de Neiva, la cuenta bancaria (corriente o de ahorros) abierta a su nombre, en el cual le serán consignados o trasferidos electrónicamente, el pago que por su concepto le efectué el municipio de Neiva. Los valores facturados deben ser conforme a las tarifas establecidas en el presente estudio, y sin superar el valor total del presupuesto estimado. Todo pago está sujeto a la Programación Anual Mensual de caja PAC del Municipio, sin generar intereses moratorios. El contratista deberá informar al Municipio de Neiva, la cuenta bancaria (corriente o de ahorros), abierta a su nombre, en la cual le serán consignados o transferidos electrónicamente los pagos que por este concepto le efectúe el Municipio de Neiva. El cumplimiento de cualquiera de las obligaciones contractuales no estará supeditado en ningún caso al giro de los recursos por | **Periodo de Ejecución:** 03/04/2023 HASTA 05/12/2023 |

| | |
|---|---|
| parte del Municipio de Neiva, el cual entenderá haber adjudicado el contrato a un proponente que haya acreditado tener la capacidad económica, financiera y técnica necesaria para ejecutarlo cumplidamente. Nota 1. La presentación de la primera acta parcial no deberá ser inferior a un (1) mes, siguientes al acta de iniciación. Nota 2. La lista de chequeo para presentación de cuentas de cobro puede encontrarse en la página del Municipio de Neiva/Gestión/Sistema Integrado de Gestión de Calidad. El último pago del contrato no podrá ser inferior al 10% del valor del contrato y es necesario que el contratista entregue el municipio de Neiva:<br><br>Una relación completa de los trabajadores y/o contratistas, discriminando por cada uno de ellos, el valor cancelado por concepto de los servicios prestados. Documento suscrito por cada trabajador o contratista, en el que manifieste que el contratista le canceló sus salarios y prestaciones sociales o pago los honorarios pactados, respectivamente y que se encuentra a paz y salvo por todo concepto con cada trabajador o contratista. El acta de recibo a satisfacción de todas las actividades objeto del contrato. Acta de Liquidación debidamente soportada, y sus respectivos anexos (Informes sobre el pago de parafiscales, pagos de seguridad social, conformación de veedurías, certificado de la veeduría, certificaciones de pagos, entre otros) | |

**Objeto:** SUMINISTRAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y EXPEDICION DE LA TECNOMECANICA DE LOS VEHICULOS Y MOTOCICLETAS DE PROPIEDAD DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DE NEIVA

**FECHA DEL ACTA DE INICIO (excepto contratos de prestación de servicios):** 27/12/2022

**FECHA DE APROBACIÓN DE LA PÓLIZA:** 23/12/2022

**FECHA DE TERMINACIÓN:** N/A (Según Otro Si del 30/12/2022)

**Registro Banco de Proyectos: 2021410010126-22/09/2021**

## 1. RESUMEN

**1.1 Información sobre estado y avance del contrato de prestación de servicios**

| | | | |
|---|---|---|---|
| MUNICIPIO DE NEIVA Primero Neiva | **CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA - INFORME DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA** | **FOR-GDCO-06**<br>**Versión:** 01<br>**Vigente desde:**<br>Marzo 19 del 2021 | Neiva Vida y Paz<br>mipg |

ABRIL 03 DE 2023 A DICIEMBRE 05 DE 2023, el Contratista DIEGO ARMANDO COQUECO RIVAS desarrolló las actividades que se derivan del Contrato de Suministro de Servicios No 3494 de 2022, del cual soy supervisora, me permito presentar el siguiente informe que se desprende de las actividades realizadas, así:

| OBLIGACIÓN 1 | GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES |
|---|---|
| El Contratista deberá presentar previo a la firma del acta de inicio, los documentos necesarios para la celebración del contrato. | Presentó toda la documentación necesaria para la celebración del contrato. |
| **OBLIGACIÓN 2** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Presentar ante el supervisor documento donde demuestre taller e instalaciones ofertado en la propuesta técnica. | Presentó documentación ofertada en la propuesta técnica ante supervisión del contrato. |
| **OBLIGACIÓN 3** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Presentar ante el supervisor el Certificación en Prevención de Incendios y Seguridad Humana por parte de la Administración Municipal vigente, de acuerdo a lo establecido en el Art. 42 de la Ley 1575 de 2012. Debido a que el mantenimiento Preventivo y Correctivo a equipos, vehículos, de la propiedad de la secretaria de Movilidad de la ciudad de Neiva, que el TALLER cumpla con los mínimos requisitos de Seguridad en Prevención de Incendios y Seguridad Humana, para garantizar el cumplimiento al objeto contractual. | Presentó al Supervisor el certificado en Prevención de Incendios y Seguridad Humana vigente. |
| **OBLIGACIÓN 4** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| El contratista deberá presentar al supervisor la vinculación laboral o contractual del equipo de trabajo presentado en la oferta económica. En el evento que se requiera realizar algún cambio del equipo ofertado este deberá ser autorizado por el supervisor cumpliendo con el perfil solicitado por la entidad. | No aplica. |
| **OBLIGACIÓN 5** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |

| | |
|---|---|
| Realizar la entrega e instalación de los repuestos y elementos de acuerdo con las características, dimensiones, cantidades y especificaciones indicadas por el supervisor del contrato. | Realizó el suministro e instalación de los repuestos de acuerdo con las características, dimensiones, cantidades y especificaciones indicadas en el contrato. |
| **OBLIGACIÓN 6** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Realizar el mantenimiento y suministro de repuestos de óptima calidad, de manera tal, que garanticen un período estándar de uso, funcionalidad y rendimiento, bajo condiciones de uso pesado, como lo son las actividades de los vehículos, carro grúa y motocicletas de la Secretaria de Movilidad la ciudad de Neiva, Así mismo deberá garantizarse completa compatibilidad con los equipos y la maquinaria para las cuales serán destinadas. | Realizaron mantenimientos preventivos y correctivos a los vehículos y motocicletas, suministrando repuestos y componentes que cumplen con los estándares de calidad, uso, funcionalidad y rendimiento según necesidad del parque de motocicletas y vehículos. |
| **OBLIGACIÓN 7** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Suministrar e instalar los repuestos, completamente nuevos, deben ser originales, no remanufacturados (NO se aceptarán con muestras de uso o desgaste), debidamente inventariados e identificados con su referencia en un lugar visible. En caso de no cumplir la entrega de los bienes objeto del presente proceso con las condiciones técnicas exigidas en las presentes de reglas de participación a satisfacción del personal designado por la Secretaria de Movilidad, el contratista se obliga a cambiar el bien o los bienes que no cumplieron con las especificaciones técnicas, por otro(s) que cumpla(n) o sea(n) de superior característica técnica, sin que ello obligue al Municipio de Neiva a sumir costo alguno. | Suministraron repuestos nuevos y de excelente calidad según necesidad de los vehículos y motocicletas marcando y rotulando componentes en el lugar visible para garantizar su garantía de funcionamiento y calidad. A los siguientes vehículos y motocicletas:<br>• Camioneta Ford Ranger placa OJZ 600.<br>• Motocicleta Suzuki GS125, RKE-25B<br>• Motocicleta Suzuki GS125, RKE-72B<br>• Motocicleta Honda XR 250, BAW-76C<br>• Motocicleta Honda XR 125, BAW-72C<br>• Motocicleta Suzuki DR 200, EIT-88B<br>• Motocicleta Suzuki DR 200, EIT-82B<br>• Motocicleta Suzuki DR 200, BAU-49C |
| **OBLIGACIÓN 8** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |

| | |
|---|---|
| Entregar la ficha técnica de los repuestos suministrados cuando se requiera. | Las fichas técnicas están a disposición y cuando se requieran. |
| **OBLIGACIÓN 9** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| En el evento que el contratista por razones, o situaciones que puedan ser previstas no pueda realizar el mantenimiento y suministro de repuestos, éste debe adelantar las acciones conducentes para que el objeto del contrato se atienda sin restricciones que puedan afectar la operación de la Entidad. | Cuentan con personal idóneo y capacitado para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos y motocicletas dando cumplimiento a satisfacción, la ejecución del contrato. |
| **OBLIGACIÓN 10** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Suscribir las respectivas actas de iniciación, terminación y liquidación del contrato. | Suscribió el acta de inicio según indicaciones. |
| **OBLIGACIÓN 11** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Pagar las multas que el Municipio le imponga para conminarlo a cumplir sus obligaciones, por incumplimiento del contrato, cuando haya lugar a ello. | No aplica. |
| **OBLIGACIÓN 12** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Responder por el pago de los impuestos, tasas o contribuciones que se causen con ocasión de la celebración, ejecución y liquidación del contrato. El contratista asumirá bajo su cuenta y riesgo, los demás costos y gastos necesarios para la ejecución del contrato. | Dando cumplimento a la ley cancelaron todos los impuestos, tasas o contribuciones que conlleven la legalización, ejecución y liquidación del contrato. |
| **OBLIGACIÓN 13** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del | Todos los gastos que se generen por salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral, las asumirán como contratistas según la ley. |

| | |
|---|---|
| contrato, lo mismo que el pago de honorarios, impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del contrato. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el CONTRATISTA e incluidos en el precio de su oferta. | |
| **OBLIGACIÓN 14** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Dar cumplimiento a sus obligaciones a lo consagrado en el Art. 1 Parágrafo 2 de la Ley 828 de 2003, Ley 1122 de 2007 y la Ley 1150 de 2007 Art 23, relacionado con los pagos al sistema integral de seguridad social (Salud, Pensión y ARL) frente al sistema de seguridad social integral para lo cual deberá realizar los aportes a que se refiere el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF, seguridad social y parafiscales cuando haya lugar a ello, de conformidad con las normas y reglamentos que rigen la materia. | Adjuntaron soportes de pago de la seguridad social de los meses correspondientes y certificación del contador. |
| **OBLIGACIÓN 15** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Dotar a cada uno de sus trabajadores de los elementos de seguridad necesarios para el buen desempeño de las actividades. | Según el sistema de seguridad y salud en el trabajo establecido en la empresa, el cual avale en un porcentaje en 96% la Arl positiva realizaran entrega de dotación y capacitación al equipo de trabajo. |
| **OBLIGACIÓN 16** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Suministrar al supervisor del contrato toda la información que le sea solicitada para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones que contrae, de acuerdo con Ley. | Suministra la información requerida para verificar el buen desarrollo del contrato según lo estableció por la ley en tiempo real y oportuno. |
| **OBLIGACIÓN 17** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y | Procederá a realizar las reparaciones según lineamientos |

| | |
|---|---|
| recomendaciones impartidas por el supervisor del contrato. | y apoyo. |
| **OBLIGACIÓN 18** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando en ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros en los términos de la Ley. | Prestaron los servicios requeridos a los vehículos con precios unitarios según indicados en la propuesta. |
| **OBLIGACIÓN 19** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Hacer entrega al supervisor del contrato del informe o informes sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución, con los soportes correspondientes, por medio de la plataforma de SECOP II. | Dieron información inmediata de las novedades dadas en la ejecución de los mantenimientos preventivos y correctivos. |
| **OBLIGACIÓN 20** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Presentar la correspondiente cuenta de cobro, con todos los soportes necesarios para su pago, mediante la plataforma SECOP II. | Toda la documentación requerida fue presentada para proyectar en la plataforma Secop II. |
| **OBLIGACIÓN 21** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Las demás análogas que se requieran que estén acordes con la naturaleza del objeto contractual y que defina el municipio. | Ante cualquier tipo de requerimiento están dispuestos a dar solución en la menor brevedad posible. |

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA**

| | |
|---|---|
| **OBLIGACIÓN 1** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Realizar el mantenimiento preventivo y/o correctivo de los vehículos que conforman el parque automotor de la Secretaria de Movilidad de Neiva. | Realizo el mantenimiento preventivo y/o correctivo de los vehículos según necesidad y requerimiento de los vehículos y motocicletas adscritos a la Secretaria de Movilidad. |
| **OBLIGACIÓN 2** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |

| | |
|---|---|
| El contratista realizará el mantenimiento y suministrará los servicios de manera continua y hasta agotar el presupuesto establecido en el proceso, para el mantenimiento preventivo y/o correctivo a los vehículos, señalados por el supervisor y en el sitio donde se indique. | El contratista realizo los manteamientos requeridos por supervisión de manera continua, realizando mantenimiento preventivo y correctivo en el sitio establecido en el contrato. |
| **OBLIGACIÓN 3** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| El contratista debe asumir cualquier tipo de responsabilidad por las violaciones que pudieran darse en materia de patentes, marcas o derechos de autor tanto en el ámbito nacional como internacional con respecto a los repuestos suministrados objetos de este contrato. | Los repuestos suministrados por el contratista son de marca reconocida y/o originales los cuales son marcas registradas en el país. |
| **OBLIGACIÓN 4** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| El contratista suministrará los documentos donde certifique la legalidad y originalidad de los repuestos suministrados, en los casos que sea necesario. | No se requirió documentación al contratista. |
| **OBLIGACIÓN 5** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Se efectuará inspección visual para verificar si estas cumplen con los requisitos generales de acuerdo a las especificaciones contractuales. | Cumple con los generales de acuerdo a las especificaciones contractuales. |
| **OBLIGACIÓN 6** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| El mantenimiento y suministro de repuestos deberán ser de óptima calidad, de manera tal, que garanticen un período estándar de uso, funcionalidad y rendimiento, bajo condiciones de uso pesado, como lo son las actividades bomberiles a las cuales serán destinadas. Así mismo deberá garantizarse que los repuestos cumplan con la completa compatibilidad con los vehículos para las cuales serán destinadas. | Suministró e instalo repuestos nuevos de excelente calidad y originales. A los siguientes vehículos y motocicletas:<br>• Camioneta Ford Ranger placa OJZ 600.<br>• Motocicleta Suzuki GS125, RKE-25B<br>• Motocicleta Suzuki GS125, RKE-72B<br>• Motocicleta Honda XR 250, BAW-76C<br>• Motocicleta Honda XR 125, BAW-72C<br>• Motocicleta Suzuki DR 200, EIT-88B<br>• Motocicleta Suzuki DR 200, EIT-82B |

| | |
|---|---|
| | • Motocicleta Suzuki DR 200, BAU-49C |
| **OBLIGACIÓN 7** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Contar con personal idóneo y capacitado, para cumplir a satisfacción la ejecución total del contrato. | Cuenta con personal idóneo y capacitado, dando cumplimiento al desarrollo del contrato. |
| **OBLIGACIÓN 8** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Realizar el mantenimiento, suministro e instalación de repuestos de óptima calidad, de manera tal, que garanticen un período estándar de uso, funcionalidad y rendimiento, bajo condiciones de uso pesado, como lo son las actividades bomberiles a las cuales serán destinadas. Así mismo deberá garantizarse completa compatibilidad con los equipos y la maquinaria para las cuales serán destinadas. | Suministraron repuestos de óptima calidad, según recomendación del fabricante los cuales garantizan un periodo de vida útil, acorde a las condiciones de trabajo y necesidad. |
| **OBLIGACIÓN 9** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Garantizar que durante la vigencia del contrato la calidad de los repuestos e insumos a suministrar serán de buena calidad y que además éstos serán nuevos. | Todos los repuestos suministrados, son nuevos y de la mejor calidad garantizando un periodo de vida útil durante la vigencia del contrato. |
| **OBLIGACIÓN 10** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Realizar las labores dentro del término acordado, cumpliendo los más altos Estándares de Calidad en todos los servicios. | Los servicios requeridos se realizaron dentro de los términos acordados, cumpliendo con los estándares de calidad en todos los servicios prestados. |
| **OBLIGACIÓN 11** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Otorgar la garantía de los repuestos y de la mano de obra de acuerdo con la naturaleza del bien y del servicio realizado; para el efecto se tendrá en cuenta la garantía mínima presunta contenida en las normas sobre la materia. | Según la naturaleza del bien y del servicio se pedirá garantía, si es requerida. |
| **OBLIGACIÓN 12** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| MUNICIPIO DE NEIVA Primero Neiva | **CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA - INFORME DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA** | **FOR-GDCO-06**<br>**Versión:** 01<br>**Vigente desde:**<br>Marzo 19 del 2021 | Neiva Vida y Paz mipg modelo integrado de planeación y gestión |

| | |
|---|---|
| Designar el (los) empleado (s) que se encargará (n) de atender en forma directa los requerimientos del Municipio durante la ejecución del contrato e informar al supervisor del contrato el nombre y datos de las personas designadas. | El contratista informo, nombre e identificación a supervisión los empleados encargados de la ejecución del contrato. |
| **OBLIGACIÓN 13** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Prestar el servicio y los suministros en forma oportuna, de acuerdo con el horario que se establezca con el supervisor del contrato y de acuerdo a la necesidad y urgencia del mantenimiento. | El tiempo de respuesta a las necesidades de mantenimiento y reparación es oportuno, según la urgencia y necesidad de cada vehículo y motocicleta. |
| **OBLIGACIÓN 14** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Disponer de los repuestos de acuerdo al listado de precio ofertado para la realización del mantenimiento y reparación de los vehículos y maquinaria pesada. | Los precios y valores facturados son los establecidos en oferta económica del contrato. |
| **OBLIGACIÓN 15** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Suministrar al Municipio la información requerida sobre el suministro. | La información requerida fue suministrada por el contratista, en los informes de las labores realizadas. |
| **OBLIGACIÓN 16** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Presentar información periódica al supervisor del contrato, relacionada con el mantenimiento correctivo y preventivo realizado, así como el suministro de repuestos instalados, en desarrollo de la ejecución del contrato. | La información de los mantenimientos preventivos, correctivos y los repuestos instalados a cada vehículo y motocicletas se informaron por parte del contratista. |
| **OBLIGACIÓN 17** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Responder por daños o pérdidas que sufran los bienes entregados para su reparación, hasta su entrega nuevamente al Supervisor del contrato. | No se presentaron daños o perdidas. |
| **OBLIGACIÓN 18** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Garantizar que el mantenimiento y reparación de los automotores se realizará en instalaciones aptas. | |

| | |
|---|---|
| especializadas, autorizadas y certificadas por la autoridad competente, comprometiéndose a prestar el servicio en el taller indicado en la oferta o donde lo solicite el supervisor o interventor del contrato. | El mantenimiento y las reparaciones solicitadas se realizaron en las instalaciones ofertadas en el contrato, con herramienta especializada, personal técnico cumpliendo a satisfacción las labores requeridas. |
| **OBLIGACIÓN 19** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| En el evento de presentar fallas en la instalación de los repuestos suministrados, el contratista deberá en un termino no mayor a tres días hábiles, realizar la reinstalación y ajustes o cambios necesarios para el buen funcionamiento y operación de los equipos. | No presentaron fallas. |
| **OBLIGACIÓN 20** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Prestar los servicios requeridos a los precios unitarios indicados en la propuesta, previo requerimiento del Municipio. | Los servicios requeridos, se facturaron según valores unitario-ofertados en el contrato. |
| **OBLIGACIÓN 21** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Efectuar inventario general e individual del vehículo, maquinaria pesada y equipos una vez ingrese a sus instalaciones, donde especifique las novedades (golpes, rayones o abolladuras) y los elementos con los que el vehículo, maquinaria pesada y equipos ingresan para el respectivo mantenimiento preventivo y/o correctivo. | En el ingreso de los vehículos y motocicletas a las instalaciones del contratista, este realiza una orden de servicio e inventario de las condiciones y estado de vehículo externa e internamente especificando novedades para efectuar las reparaciones necesarias. |
| **OBLIGACIÓN 22** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Efectuar las modificaciones y ajustes requeridos por la Alcaldía de Neiva al contrato, de manera que garantice el cumplimiento de los fines del mismo. | De ser necesario se efectuarán. |
| **OBLIGACIÓN 23** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Dar información inmediata al supervisor de las novedades que puedan ocasionar la parálisis de la ejecución del contrato. | La comunicación con el contratista es oportuna. |

| **OBLIGACIÓN 24** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
|---|---|
| Disponer las 24 horas del día, incluidos los días Domingos y Festivos del servicio de grúa gratuito para el parque automotor adscrito a la Secretaria de Movilidad de Neiva, en caso que se requiera o se estime pertinente. | De ser necesario se solicitará el servicio de grúa según la necesidad. |
| **OBLIGACIÓN 25** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Cubrir con los gastos de transporte de ida y regreso a los vehículos que tengan que desplazarse a otras ciudades para su mantenimiento preventivo y/o correctivo, que se encuentren en garantía por parte del fabricante en su taller autorizado por el mismo. | De ser necesario el transporte a otras ciudades se solicitará el servicio. |
| **OBLIGACIÓN 26** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Realizar un buen manejo de los aceites usados y entrega de estos a un gestor autorizado que cuenten con licencia ambiental, evidenciado por medio de certificaciones de disposición final. | El contratista tiene implementado, el plan integral de manejo de residuos peligrosos y las respectivas actas de disposición final de los residuos que generen contaminación. |
| **OBLIGACIÓN 27** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Garantizar que la empresa que movilice los aceites debe contar con el registro de movilizador de aceites usados. | El en plan integral de manejo de residuos peligrosos, presentado por el contratista está incluida esta obligación. |
| **OBLIGACIÓN 28** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Presentar evidencias de buenas prácticas de ahorro y uso eficiente de agua y energía, como disminución de carga contaminante en las aguas residuales y minimización de las emisiones producidas por el servicio de mantenimiento. | El contratista presenta buenas prácticas de ahorro de energía y agua según documentación presentada y medidas tomadas en sus instalaciones. |
| **OBLIGACIÓN 29** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Entregar previo al inicio de la ejecución documento donde especifique los programas | Se solicitaron actas de disposición final de llantas y baterías, ante empresas que cumplan con las resoluciones del misterio de medio ambiente. |

| | |
|---|---|
| posconsumo a los cuales entrega los residuos durante de ejecución del contrato para una gestión integral de residuos (Llantas, baterías). | |
| **OBLIGACIÓN 30** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Presentar el manejo final que le dará a los residuos peligrosos generados durante el servicio de mantenimiento de vehículos, dando cumplimiento a lo establecido en el Decreto 1076 de 2015 Titulo 6 o la normativa que lo sustituya. As/ mismo, debe asegurar que entregará el(los) certificado(s) de disposición final o de aprovechamiento de los residuos peligrosos generados durante el servicio. Este requisito será verificado durante la ejecución del contrato por el supervisor. | Se solicitará parcialmente las actas de disposición final de residuos peligros generados durante la ejecución del contrato. Dando cumplimento a lo establecido en el decreto 1076 de 2015 titulo 6º la normativa que lo sustituya. |
| **OBLIGACIÓN 31** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Presentar previo al inicio de la ejecución el permiso de vertimientos vigente o en trámite por la autoridad ambiental competente del lugar donde se realice el lavado, sea propio o sea tercerizado. | No aplica |
| **OBLIGACIÓN 32** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Gestionar con un centro de diagnóstico automotor habilitado para tal fin conforme lo dispone el artículo 53 de le Ley 769 de 2022, la revisión técnico mecánica de los vehículos que designe la supervisión. | El contratista tiene convenio con dos centros de diagnóstico automotor habilitado para tal fin conforme lo dispone el artículo 53 de le Ley 769 de 2022, la revisión técnico-mecánica. |
| **OBLIGACIÓN 33** | **GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES** |
| Ejecutar el contrato, prestando el servicio donde autorice el Municipio a través del supervisor del contrato y respetando el siguiente protocolo: PROTOCOLO DE MANTENIMIENTOS Definiciones: Mantenimiento Correctivo: Es aquel que se realiza cuando el equipo se avería, con el fin de devolverlo a sus condiciones normales de trabajo. Mantenimiento Preventivo: Tareas de revisión de los elementos del equipo | El contratista suministro toda la información requerida, por supervisión, garantizando la reparación en los tiempos acordados a los vehículos y motocicletas, realizando mantenimiento preventivo y correctivo en el lugar establecido por la secretaria en las cantidades requeridas en cada labor ejecutada, según precios y cantidades del contrato. |

| | |
|---|---|
| con el fin de detectar a tiempo posibles fallos, además de labores de engrase, ajustes, limpieza, etc. El contratista deberá realizar el mantenimiento, el suministro y la instalación de los repuestos de la maquinaria pesada, vehículos y equipos, en las cantidades acordadas con el supervisor del contrato en las instalaciones del taller en el Municipio de Neiva de acuerdo con el siguiente protocolo: La autorización del Supervisor del Municipio de Neiva para el lugar y hora de la entrega y/o recibo de los elementos. En la ejecución el contratista y el supervisor deben relacionar la lista de todos los Item ejecutados de acuerdo al objeto Contractual de mantenimiento preventivo y/o correctivo, y tener en cuenta su descripción y también el tipo de mantenimiento que se va a realizar. En caso de que sea necesaria la reparación de un Vehículo, se anota en la hoja de vida del Vehículo respectivo, así como la fecha, las horas de parada, el importe del repuesto/reparación, etc., con el fin de que el Responsable de Mantenimiento lleve un control de repuestos y gastos. | |

| FORD RANGER OJZ-600 MODELO 2017 | | | |
|---|---|---|---|
| **DESCRIPCION** | **CANT** | **V/UNIT** | **TOTAL** |
| Alineación | 1 | 77.000 | 77.000 |
| Balanceo (4 ruedas) | 1 | 131.000 | 131.000 |
| Cambio aceite y filtros general | 1 | 934.100 | 934.100 |
| Cambio bandas traseras | 1 | 554.000 | 554.000 |
| Cambio de batería | 1 | 1.523.000 | 1.523.000 |
| Frenos generales delanteros | 1 | 1.435.000 | 1.435.000 |
| Frenos generales traseros | 1 | 1.710.000 | 1.710.000 |
| Llantas radiales | 4 | 1.207.900 | 4.831.600 |
| Reparación y mantenimiento general suspensión | 1 | 5.198.000 | 5.198.000 |
| Revisión tecno mecánica | 1 | 507.000 | 507.000 |
| Servicio de scanner y diagnostico | 1 | 188.000 | 188.000 |
| | | **TOTAL** | **17.088.700** |

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co.

La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

| | | | |
|---|---|---|---|
| MUNICIPIO DE NEIVA Primero Neiva | **CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA - INFORME DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA** | **FOR-GDCO-06**<br>**Versión:** 01<br>**Vigente desde:**<br>Marzo 19 del 2021 | Neiva Vida y Paz<br>mipg modelo integrado de planeación y gestión |

| **MOTOCICLETA SUZUKI GS125 RKE-25B** | | | |
|---|---|---|---|
| **DESCRIPCION** | **CANT** | **V/UNIT** | **TOTAL** |
| Kit de arrastre | 1 | 105.000 | 105.000 |
| Guaya de clutch | 1 | 116.000 | 116.000 |
| Cambio Aceite Motor y filtros | 1 | 148.100 | 148.100 |
| Cambio Batería | 1 | 264.000 | 264.000 |
| Cambio Bujía | 1 | 43.000 | 43.000 |
| Cambio líquido para frenos | 1 | 47.000 | 47.000 |
| Cambio Pastillas delanteras y traseras | 1 | 90.000 | 90.000 |
| Llanta trasera ref. 2,75-18 | 1 | 260.700 | 260.700 |
| Sincronización de motor | 1 | 187.000 | 187.000 |
| Revisión tecno mecánica motocicleta | 1 | 235.000 | 235.000 |
| | | **TOTAL** | **1.495.800** |

| **MOTOCICLETA SUZUKI GS125 RKE-72B** | | | |
|---|---|---|---|
| **DESCRIPCION** | **CANT** | **V/UNIT** | **TOTAL** |
| Cambio Aceite Motor y filtros | 1 | 148.100 | 148.100 |
| Cambio Batería | 1 | 264.000 | 264.000 |
| Cambio Bujía | 1 | 43.000 | 43.000 |
| Cambio líquido para frenos | 1 | 47.000 | 47.000 |
| Cambio Pastillas delanteras y traseras | 1 | 90.000 | 90.000 |
| Cambio Retenes suspensión | 1 | 190.000 | 190.000 |
| Cambio varilla de freno | 1 | 28.900 | 28.900 |
| Limpieza y reparación de carburador | 1 | 430.000 | 430.000 |
| Revisión general y ajuste de frenos | 1 | 59.000 | 59.000 |
| Sincronización de motor | 1 | 187.000 | 187.000 |
| Revisión tecno mecánica motocicleta | 1 | 235.000 | 235.000 |
| | | **TOTAL** | **1.722.000** |

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co.

La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

| | | | |
|---|---|---|---|
| MUNICIPIO DE NEIVA Primero Neiva | **CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA - INFORME DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA** | **FOR-GDCO-06**<br>**Versión:** 01<br>**Vigente desde:**<br>Marzo 19 del 2021 | Neiva Vida y Paz<br>mipg modelo integrado de planeación y gestión |

| MOTOCICLETA HONDA XR 250 R BAW-76C | | | |
|---|---|---|---|
| **DESCRIPCION** | **CANT** | **V/UNIT** | **TOTAL** |
| Kit de arrastre | 1 | 330.000 | 330.000 |
| Cambio Aceite Motor y filtros | 1 | 185.000 | 185.000 |
| Cambio Batería | 1 | 277.000 | 277.000 |
| Cambio líquido para frenos | 1 | 47.000 | 47.000 |
| Cambio Pastillas delanteras y traseras | 1 | 107.000 | 107.000 |
| Cambio Relay Arranque | 1 | 272.500 | 272.500 |
| Kit bombilleria | 1 | 86.500 | 86.500 |
| Limpieza y reparación de carburador | 1 | 415.000 | 415.000 |
| Revisión general y ajuste de frenos | 1 | 56.400 | 56.400 |
| Revisión tecno mecánica motocicleta | 1 | 235.000 | 235.000 |
| | | **TOTAL** | **2.011.400** |

| MOTOCICLETA HONDA XR 125 BAW-72C | | | |
|---|---|---|---|
| **DESCRIPCION** | **CANT** | **V/UNIT** | **TOTAL** |
| Kit de arrastre | 1 | 106.200 | 106.200 |
| Guaya de clutch | 1 | 122.000 | 122.000 |
| Cambio Aceite Motor y filtros | 1 | 216.200 | 216.200 |
| Cambio Batería | 1 | 234.000 | 234.000 |
| Cambio Kit empaque motor | 1 | 179.500 | 179.500 |
| Cambio líquido para frenos | 1 | 69.500 | 69.500 |
| Cambio Motor de Arranque | 1 | 105.000 | 105.000 |
| Cambio Pastillas delanteras y traseras | 1 | 123.200 | 123.200 |
| Kit bombilleria | 1 | 285.000 | 285.000 |
| Limpieza y reparación de carburador | 1 | 357.700 | 357.700 |
| Revisión general y ajuste de frenos | 1 | 60.000 | 60.000 |
| Sincronización de motor | 1 | 209.600 | 209.600 |
| Revisión tecno mecánica motocicleta | 1 | 235.000 | 235.000 |
| | | **TOTAL** | **2.302.900** |

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co.

La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

| | CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA - INFORME DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA | FOR-GDCO-06<br>Versión: 01<br>Vigente desde:<br>Marzo 19 del 2021 | |
|---|---|---|---|

| MOTOCICLETA SUZUKI DR-200 EIT-88B | | | |
|---|---|---|---|
| **DESCRIPCION** | **CANT** | **V/UNIT** | **TOTAL** |
| Kit de arrastre | 1 | 199.000 | 199.000 |
| Guaya de clutch | 1 | 132.000 | 132.000 |
| Cilindro | 1 | 357.700 | 357.700 |
| Cambio Aceite Motor y filtros | 1 | 343.000 | 343.000 |
| Cambio Bandas delanteras y traseras | 1 | 90.400 | 90.400 |
| Cambio Batería | 1 | 365.000 | 365.000 |
| Cambio Bujía | 1 | 46.000 | 46.000 |
| Cambio líquido para frenos | 1 | 46.000 | 46.000 |
| Cambio Neumático | 1 | 74.700 | 74.700 |
| Cambio Retenes suspensión | 1 | 179.500 | 179.500 |
| Kit bombilleria | 1 | 91.000 | 91.000 |
| Llanta delantera ref. 70-100-21 | 1 | 277.000 | 277.000 |
| Revisión general y ajuste de frenos | 1 | 53.000 | 53.000 |
| Revisión tecno mecánica motocicleta | 1 | 235.000 | 235.000 |
| | | **TOTAL** | **2.489.300** |

| MOTOCICLETA SUZUKI DR-200 EIT-82B | | | |
|---|---|---|---|
| **DESCRIPCION** | **CANT** | **V/UNIT** | **TOTAL** |
| Cambio Aceite Motor y filtros | 1 | 343.000 | 343.000 |
| Cambio Bandas delanteras y traseras | 1 | 90.400 | 90.400 |
| Cambio Batería | 1 | 365.000 | 365.000 |
| Cambio bomba de aceite | 1 | 243.700 | 243.700 |
| Cambio Bujía | 1 | 46.000 | 46.000 |
| Cambio líquido para frenos | 1 | 46.000 | 46.000 |
| Kit bombilleria | 1 | 91.000 | 91.000 |
| Llanta delantera ref. 70-100-21 | 1 | 277.000 | 277.000 |
| Llanta trasera ref. 110-80-18 | 1 | 403.000 | 403.000 |
| Rectificada Cilindro kit pistón | 1 | 316.000 | 316.000 |
| Reparación cilindro maestro | 1 | 157.000 | 157.000 |
| Revisión general y ajuste de frenos | 1 | 53.000 | 53.000 |
| Revisión tecno mecánica motocicleta | 1 | 235.000 | 235.000 |
| | | **TOTAL** | **2.666.100** |

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co.

La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

| MOTOCICLETA SUZUKI DR-200 BAU-49C | | | |
|---|---|---|---|
| **DESCRIPCION** | **CANT** | **V/UNIT** | **TOTAL** |
| Kit de arrastre | 1 | 199.000 | 199.000 |
| Cambio Aceite Motor y filtros | 1 | 343.000 | 343.000 |
| Cambio Bandas delanteras y traseras | 1 | 90.400 | 90.400 |
| Cambio Batería | 1 | 365.000 | 365.000 |
| Cambio Bujía | 1 | 46.000 | 46.000 |
| Cambio Discos Embrague | 1 | 475.000 | 475.000 |
| Cambio Kit empaque motor | 1 | 325.000 | 325.000 |
| Cambio líquido para frenos | 1 | 46.000 | 46.000 |
| Cambio Neumático | 1 | 74.700 | 74.700 |
| Cambio varilla de freno | 1 | 32.000 | 32.000 |
| Llanta trasera ref. 110-80-18 | 1 | 403.000 | 403.000 |
| Revisión general y ajuste de frenos | 1 | 53.000 | 53.000 |
| Sincronización de motor | 1 | 186.200 | 186.200 |
| Revisión tecno mecánica motocicleta | 1 | 235.000 | 235.000 |
| | | **TOTAL** | **2.873.300** |

**ACTAS**

| TIPO DE ACTA | No | FECHA |
|---|---|---|
| ACTA DE INICIO | 01 | 27 DE DICIEMBRE DE 2022 |
| ACTA DE TERMINACION | 02 | 11 DE DICIEMBRE DE 2023 |
| ACTA DE LIQUIDACION | 03 | 11 DE DICIEMBRE DE 2023 |

**1.2. Recomendaciones y Conclusiones**

En cumplimiento a la Cláusula Quinta: Valor y Forma de Pago – el Contratista tiene derecho al pago por concepto del servicio prestado durante el periodo comprendido entre el 03 de abril de 2023 al 05 de diciembre de 2023.

## 2. INFORME BÁSICO

**2.1. Estado Financiero del Contrato**

| RELACIÓN DE PAGOS | FECHA | VALOR | EJECUTADO | SALDO |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| COMPROBANTE DE EGERESO No. 2023.CEN.01.005800 | 26/05/2023 | $255.823.907 | $255.823.907 | $94.176.093 |
| COMPROBANTE DE EGRESO No. 2023.CEN.01.008346 | 18/07/2023 | $61.511.128 | $317.335.035 | $32.664.965 |
| Pago No.3 | PENDIENTE DE PAGO | $32.649.500 | $349.984.535 | $15.465 |
| **Valor Contrato Inicial** | **Valor Adicional** | **Valor Total Contratado** | **Valor Ejecutado** | **Valor no Ejecutado** |
| $350.000.000 | $0 | $350.000.000 | $349.984.535 | $15.465 |

## 3. ASPECTOS CONTRACTUALES

**3.1. Verificación de Pólizas y pagos de Salud, Pensión y Riesgos profesionales (y parafiscales si el contrato lo exige).**

- ✓ En cumplimiento de la cláusula octava del contrato, se verifica la existencia de la garantía única de cumplimiento de las obligaciones contraídas por parte del contratista, la cual se encuentra constituida desde el día 23 de diciembre de 2022 y aprobada ese mismo día.
- ✓ Cláusula Decima Sexta - Perfeccionamiento y Ejecución, se verifica el pago de los derechos de contracción con Recibo de Tesorería Municipal N° 2022909000001094 23/12/2022
- ✓ En cumplimiento de la Cláusula Decima - Sistema Integral de Seguridad Social Integral, se verifican los pagos correspondientes a los meses de abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre noviembre y diciembre de 2023 según planilla Nro.26197439 – 26212948 – 26500499 – 26736300 – 27101497 – 27394562 – 27675786 – 27978153 – 28271154 discriminados así:

| APORTES | PERÍODO DE PAGO | VALOR |
|---|---|---|
| SALUD | Abril de 2023 | $ 562.500 |
| PENSIÓN | Abril de 2023 | $ 720.000 |
| RIESGOS PROFESIONALES | Abril de 2023 | $ 109.700 |
| | TOTAL | $ 1.392.200 |

| APORTES | PERÍODO DE PAGO | VALOR |
|---|---|---|
| SALUD | Mayo de 2023 | $ 562.500 |
| PENSIÓN | Mayo de 2023 | $ 720.000 |
| RIESGOS PROFESIONALES | Mayo de 2023 | $ 109.700 |
| | TOTAL | $ 1.392.200 |

| APORTES | PERÍODO DE PAGO | VALOR |
|---|---|---|
| SALUD | Junio de 2023 | $ 562.500 |
| PENSIÓN | Junio de 2023 | $ 720.000 |
| RIESGOS PROFESIONALES | Junio de 2023 | $ 109.700 |
| | TOTAL | $ 1.392.200 |

| APORTES | PERÍODO DE PAGO | VALOR |
|---|---|---|
| SALUD | Julio de 2023 | $ 562.500 |
| PENSIÓN | Julio de 2023 | $ 720.000 |
| RIESGOS PROFESIONALES | Julio de 2023 | $ 109.700 |
| | TOTAL | $ 1.392.200 |

| APORTES | PERÍODO DE PAGO | VALOR |
|---|---|---|
| SALUD | Agosto de 2023 | $ 562.500 |
| PENSIÓN | Agosto de 2023 | $ 720.000 |
| RIESGOS PROFESIONALES | Agosto de 2023 | $ 109.700 |
| | TOTAL | $ 1.392.200 |

| APORTES | PERÍODO DE PAGO | VALOR |
|---|---|---|
| SALUD | Septiembre de 2023 | $ 562.500 |
| PENSIÓN | Septiembre de 2023 | $ 720.000 |
| RIESGOS PROFESIONALES | Septiembre de 2023 | $ 109.700 |
| | TOTAL | $ 1.392.200 |

| APORTES | PERÍODO DE PAGO | VALOR |
|---|---|---|
| SALUD | Octubre de 2023 | $ 562.500 |
| PENSIÓN | Octubre de 2023 | $ 720.000 |
| RIESGOS PROFESIONALES | Octubre de 2023 | $ 109.700 |
| | TOTAL | $ 1.392.200 |

| APORTES | PERÍODO DE PAGO | VALOR |
|---|---|---|
| SALUD | Noviembre de 2023 | $ 562.500 |
| PENSIÓN | Noviembre de 2023 | $ 720.000 |
| RIESGOS PROFESIONALES | Noviembre de 2023 | $ 109.700 |
| | TOTAL | $ 1.392.200 |

| APORTES | PERÍODO DE PAGO | VALOR |
|---|---|---|
| SALUD | Diciembre de 2023 | $ 562.500 |
| PENSIÓN | Diciembre de 2023 | $ 720.000 |
| RIESGOS PROFESIONALES | Diciembre de 2023 | $ 109.700 |
| | TOTAL | $ 1.392.200 |

**3.2. Certificado de Cumplimiento**

| | | | |
|---|---|---|---|
| MUNICIPIO DE NEIVA Primero Neiva | **CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA - INFORME DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA** | **FOR-GDCO-06**<br>**Versión:** 01<br>**Vigente desde:**<br>Marzo 19 del 2021 | Neiva Vida y Paz<br>mipg modelo integrado de planeación y gestión |

Por lo anterior el suscrito supervisor delegado del contrato de Suministro de Servicios No 3494 de 2022 certifica que el contrato en mención se cumplió satisfactoriamente según como dice el objeto del mismo, durante el periodo comprendido entre el 03 de abril de 2023 al 05 de diciembre de 2023, por lo tanto, se recibe a entera satisfacción y se autoriza el siguiente pago:

| C.D. P | REGISTRO PRESUPUESTAL | RESERVA PRESUPUESTAL | FUENTE | VALOR A CANCELAR |
|---|---|---|---|---|
| 7136-28/10/2022 | 7423 -22/12/2022 | 27 | 2900 | $32.649.500 |
| | | | Total, a Pagar | $32.649.500 |

La presente certificación se expide con el fin de cumplir los requisitos para el pago final No.3 correspondiente al periodo mencionado.

Informe presentado en Neiva, a los once (11) días del mes de diciembre de 2023.

**LUISA FERNANDA ROBLES RODRIGUEZ**
SUPERVISORA

Proyectó
**JHON HAROLD SANCHEZ SAENZ**
Agente de Tránsito apoyo a Supervisión

Revisó
**JHON FREDY ARCINIEGAS JARAMILLO**
Comandante de Transito

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co.

La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

Banco de Occidente

CHEQUE No. 0 | 23

| AÑO | MES | DÍA |
|---|---|---|
| 2023 | 5 | 26 |

$ 238.948.251,00

Páguese a: COQUECO RIVAS DIEGO ARMANDO Nit: 7.720.639

La Suma de: DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS CON CERO CENTAVOS M/L.

BANCO DE OCCIDENTE
**CUENTA BANCARIA:** 380-09103-3
**TIPO DE CHEQUE:** TRANSFERENCIA

0001a006021d23a380-09103-3c0

Firma

# ALCALDÍA MUNICIPAL DE NEIVA - HUILA

Municipio de Neiva

SECRETARIA DE HACIENDA

## COMPROBANTE DE EGRESOS

**No. 2023.CEN.01.005800**

VIGENCIA FISCAL: **2023**

Nit. 891180009



| | |
|---|---|
| FECHA DE EXPEDICIÓN: | MAY.26.2023 |
| BENEFICIARIO: | COQUECO RIVAS DIEGO ARMANDO Nit. 7.720.639 |
| POR CONCEPTO DE: | RADICADO 1908 DE 2023 – RESERVA CONSTITUIDA NO. 27 POR $ 350.000.000 DEL 2022 MENOS $255.823.907 CUENTA 1 – SALDO RESERVA NO.27 $ 94.176.093. PAGO PARCIAL No 01 DEL CTO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS No.3494 /2022- OBJETO: "SUMINISTRAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y EXPEDICIÓN DE LA TECNOMENCÁNICA DE LOS VEHÍCULOS Y MOTOCICLETAS DE PROPIEDAD DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DE NEIVA." SUPERVISOR: LUISA FERNANDA ROBLES - SECRETARÍA MOVILIDAD - VALOR TOTAL CONTRATO $350.000.000 - FECHA |
| CUENTA BANCARIA DESTINO: | ****** |
| POR VALOR DE: | $ 238.948.251,00 |
| VALOR EN LETRAS: | DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS CON CERO CENTAVOS M/L. |

| CHEQUE No.: 0 | CUENTA No.: 380-09103-3 | BANCO: BANCO DE OCCIDENTE | SUCURSAL: CTE 380-09103-3 MUNICIPIO |
|---|---|---|---|

## IMPUTACIÓN CONTABLE

| IMPUTACIÓN CONTABLE | TERCERO IMPUTADO | VALOR DÉBITO | VALOR CRÉDITO |
|---|---|---|---|
| 24010101 - BIENES Y SERVICIOS | 7720639 - COQUECO RIVAS DIEGO ARMANDO | $ 238.948.251,00 | $ 0,00 |
| DETALLE DEL PAGO: O.P.R. 60 - Reserva 27 | | | |
| 1110052317 - CTE 380-09103-3 RECAUDOS TRANSI | 890300279 - BANCO DE OCCIDENTE | $ 0,00 | $ 238.948.251,00 |
| DETALLE DEL PAGO: CTE 380-09103-3 MUNICIPIO DE NEIVA RECAUDOS TRANSITO POR COMPAREN | | | |
| TOTALES | | $ 238.948.251,00 | $ 238.948.251,00 |

## CARGOS Y DEDUCCIONES EN EL PAGO

| CONCEPTO DEDUCIBLE | % | CUENTA CONTABLE | BASE RETENCIÓN | VR. RETENCIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 0016 - RETENCION - RETEIVA POR SERVICIOS (15% SOBRE EL IVA) | 15 | 24362502 - RETENCION DEL IMPUESTO AL I.V.A 15% LEY 1607 DE 2012 | $ 40.845.834,00 | $ 6.126.875,00 |
| 0021 - RETENCION 4% - SERVICIOS GENERALES P.J Y ASIMILADAS, Y P.N DECL | 4 | 24360501 - RETENCIÓN SERVICIOS GENERALES - 4% Y 6% | $ 214.978.073,00 | $ 8.599.000,00 |

**FIRMAS RESPONSABLES**

Preparado por:

**CORDON FIERRO CIRO ANTONIO**
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Aprobado por:

**RAMOS CORREA MARIANA ANGÉLICA**
TESORERA GENERAL

FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

**FECHA DE RETIRO DEL CHEQUE**

Neiva - Huila, Cra 5 No 9 - 74 Teléfonos 607 8716080
Fax 607 85656065
Email: alcaldia@alcaldianeiva.gov.co

**FECHA IMPRESIÓN:** DIC.14.2023 **IP:** 190.90.245.34 **ELABORÓ:** CCORDON **IMPRIMIÓ:** MBAHAMON

Banco de Occidente

CHEQUE No. 0 | 23

| AÑO | MES | DÍA |
|---|---|---|
| 2023 | 5 | 26 |

$ 238.948.251,00

Páguese a: COQUECO RIVAS DIEGO ARMANDO Nit: 7.720.639

La Suma de: DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS CON CERO CENTAVOS M/L.

BANCO DE OCCIDENTE
**CUENTA BANCARIA:** 380-09103-3
**TIPO DE CHEQUE:** TRANSFERENCIA

0001a006021d23a380-09103-3c0

Firma

# ALCALDÍA MUNICIPAL DE NEIVA - HUILA

Municipio de Neiva

SECRETARIA DE HACIENDA

## COMPROBANTE DE EGRESOS

**No. 2023.CEN.01.005800**

VIGENCIA FISCAL: **2023**

Neiva Vida y Paz

Nit. 891180009



| | |
|---|---|
| **FECHA DE EXPEDICIÓN:** | MAY.26.2023 |
| **BENEFICIARIO:** | COQUECO RIVAS DIEGO ARMANDO Nit. 7.720.639 |
| **POR CONCEPTO DE:** | RADICADO 1908 DE 2023 – RESERVA CONSTITUIDA NO. 27 POR $ 350.000.000 DEL 2022 MENOS $255.823.907 CUENTA 1 – SALDO RESERVA NO.27 $ 94.176.093. PAGO PARCIAL No 01 DEL CTO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS No.3494 /2022- OBJETO: "SUMINISTRAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y EXPEDICIÓN DE LA TECNOMENCÁNICA DE LOS VEHÍCULOS Y MOTOCICLETAS DE PROPIEDAD DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DE NEIVA." SUPERVISOR: LUISA FERNANDA ROBLES - SECRETARÍA MOVILIDAD - VALOR TOTAL CONTRATO $350.000.000 - FECHA |
| **CUENTA BANCARIA DESTINO:** | ****** |
| **POR VALOR DE:** | $ 238.948.251,00 |
| **VALOR EN LETRAS:** | DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS CON CERO CENTAVOS M/L. |

| CHEQUE No.: 0 | CUENTA No.: 380-09103-3 | BANCO: BANCO DE OCCIDENTE | SUCURSAL: CTE 380-09103-3 MUNICIPIO |
|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 0165 - RETENCIÓN 10X1000 - RETEICA PRACTICADO POR SERVICIOS A CONTRATI | 1 | 29170402 - RETENCIONES PRACTICADAS A CONTRATISTAS Y PROVEEDORES | $ 214.978.073,00 | $ 2.149.781,00 |

**FIRMAS RESPONSABLES**

Preparado por:

**CORDON FIERRO CIRO ANTONIO**
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Aprobado por:

**RAMOS CORREA MARIANA ANGÉLICA**
TESORERA GENERAL

FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

**FECHA DE RETIRO DEL CHEQUE**

Neiva - Huila, Cra 5 No 9 - 74 Teléfonos 607 8716080
Fax 607 85656065
Email: alcaldia@alcaldianeiva.gov.co

**FECHA IMPRESIÓN:** DIC.14.2023 **IP:** 190.90.245.34 **ELABORÓ:** CCORDON **IMPRIMIÓ:** MBAHAMON

Banco de Occidente

CHEQUE No. 0 | 23

| AÑO | MES | DÍA |
|---|---|---|
| 2023 | 7 | 18 |

$ 57.737.523,00

Páguese a: COQUECO RIVAS DIEGO ARMANDO Nit: 7.720.639

La Suma de: CINCUENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS VEINTITRÉS PESOS CON CERO CENTAVOS M/L.

BANCO DE OCCIDENTE
**CUENTA BANCARIA:** 380-09103-3
**TIPO DE CHEQUE:** TRANSFERENCIA

0001a008626d23a380-09103-3c0

Firma

# ALCALDÍA MUNICIPAL DE NEIVA - HUILA

Municipio de Neiva

SECRETARIA DE HACIENDA

## COMPROBANTE DE EGRESOS

**No. 2023.CEN.01.008346**

VIGENCIA FISCAL: **2023**

Nit. 891180009



| | |
|---|---|
| **FECHA DE EXPEDICIÓN:** | JUL.18.2023 |
| **BENEFICIARIO:** | COQUECO RIVAS DIEGO ARMANDO Nit. 7.720.639 |
| **POR CONCEPTO DE:** | RADICADO 660 DE 10/07/2023 – RESERVA CONSTITUIDA NO. 27 POR $ 350.000.000 DEL 2022 MENOS $255.823.907 CUENTA 1 – SALDO RESERVA NO.27 $ 94.176.093. -PAGO PARCIAL 02 DEL CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS No.3494 /2022- OBJETO: "SUMINISTRAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y EXPEDICIÓN DE LA TECNOMENCÁNICA DE LOS VEHÍCULOS Y MOTOCICLETAS DE PROPIEDAD DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DE NEIVA." SUPERVISOR: LUISA FERNANDA ROBLES - SECRETARÍA MOVILIDAD - VALOR TOTAL CONTRATO $350.000.000 - ****** |
| **CUENTA BANCARIA DESTINO:** | |
| **POR VALOR DE:** | $ 57.737.523,00 |
| **VALOR EN LETRAS:** | CINCUENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS VEINTITRÉS PESOS CON CERO CENTAVOS M/L. |

| CHEQUE No.: 0 | CUENTA No.: 380-09103-3 | BANCO: BANCO DE OCCIDENTE | SUCURSAL: CTE 380-09103-3 MUNICIPIO |
|---|---|---|---|

### IMPUTACIÓN CONTABLE

| IMPUTACIÓN CONTABLE | TERCERO IMPUTADO | VALOR DÉBITO | VALOR CRÉDITO |
|---|---|---|---|
| 24010101 - BIENES Y SERVICIOS | 7720639 - COQUECO RIVAS DIEGO ARMANDO | $ 57.737.523,00 | $ 0,00 |
| DETALLE DEL PAGO: O.P.R. 107 - Reserva 27 | | | |
| 1110052317 - CTE 380-09103-3 RECAUDOS TRANSI | 890300279 - BANCO DE OCCIDENTE | $ 0,00 | $ 57.737.523,00 |
| DETALLE DEL PAGO: CTE 380-09103-3 MUNICIPIO DE NEIVA RECAUDOS TRANSITO POR COMPAREN | | | |
| TOTALES | | $ 57.737.523,00 | $ 57.737.523,00 |

### CARGOS Y DEDUCCIONES EN EL PAGO

| CONCEPTO DEDUCIBLE | % | CUENTA CONTABLE | BASE RETENCIÓN | VR. RETENCIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 0016 - RETENCION - RETEIVA POR SERVICIOS (15% SOBRE EL IVA) | 15 | 24362502 - RETENCION DEL IMPUESTO AL I.V.A 15% LEY 1607 DE 2012 | $ 9.821.104,00 | $ 1.473.000,00 |
| 0021 - RETENCION 4% - SERVICIOS GENERALES P.J Y ASIMILADAS, Y P.N DECL | 4 | 24360501 - RETENCIÓN SERVICIOS GENERALES - 4% Y 6% | $ 51.690.024,00 | $ 2.068.000,00 |

**FIRMAS RESPONSABLES**

Preparado por:

**CORDON FIERRO CIRO ANTONIO**
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Aprobado por:

**RAMOS CORREA MARIANA ANGÉLICA**
TESORERA GENERAL

FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

**FECHA DE RETIRO DEL CHEQUE**

Neiva - Huila, Cra 5 No 9 - 74 Teléfonos 607 8716080
Fax 607 85656065
Email: alcaldia@alcaldianeiva.gov.co

**FECHA IMPRESIÓN:** DIC.14.2023 **IP:** 190.90.245.34 **ELABORÓ:** CCORDON **IMPRIMIÓ:** MBAHAMON

Banco de Occidente

CHEQUE No. 0 | 23

| AÑO | MES | DÍA |
|---|---|---|
| 2023 | 7 | 18 |

$ 57.737.523,00

Páguese a: COQUECO RIVAS DIEGO ARMANDO Nit: 7.720.639

La Suma de: CINCUENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS VEINTITRÉS PESOS CON CERO CENTAVOS M/L.

BANCO DE OCCIDENTE
**CUENTA BANCARIA:** 380-09103-3
**TIPO DE CHEQUE:** TRANSFERENCIA

0001a008626d23a380-09103-3c0

Firma

# ALCALDÍA MUNICIPAL DE NEIVA - HUILA

Municipio de Neiva

SECRETARIA DE HACIENDA

## COMPROBANTE DE EGRESOS

**No. 2023.CEN.01.008346**

VIGENCIA FISCAL: **2023**

Nit. 891180009



| | |
|---|---|
| **FECHA DE EXPEDICIÓN:** | JUL.18.2023 |
| **BENEFICIARIO:** | COQUECO RIVAS DIEGO ARMANDO Nit. 7.720.639 |
| **POR CONCEPTO DE:** | RADICADO 660 DE 10/07/2023 – RESERVA CONSTITUIDA NO. 27 POR $ 350.000.000 DEL 2022 MENOS $255.823.907 CUENTA 1 – SALDO RESERVA NO.27 $ 94.176.093. -PAGO PARCIAL 02 DEL CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS No.3494 /2022- OBJETO: "SUMINISTRAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y EXPEDICIÓN DE LA TECNOMENCÁNICA DE LOS VEHÍCULOS Y MOTOCICLETAS DE PROPIEDAD DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DE NEIVA." SUPERVISOR: LUISA FERNANDA ROBLES - SECRETARÍA MOVILIDAD - VALOR TOTAL CONTRATO $350.000.000 - ****** |
| **CUENTA BANCARIA DESTINO:** | |
| **POR VALOR DE:** | $ 57.737.523,00 |
| **VALOR EN LETRAS:** | CINCUENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS VEINTITRÉS PESOS CON CERO CENTAVOS M/L. |

| CHEQUE No.: 0 | CUENTA No.: 380-09103-3 | BANCO: BANCO DE OCCIDENTE | SUCURSAL: CTE 380-09103-3 MUNICIPIO |
|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 0160 - RETENCIÓN 4,5X1000 - RETEICA PRACTICADO POR SERVICIOS A CONTRAT | 0,45 | 29170402 - RETENCIONES PRACTICADAS A CONTRATISTAS Y PROVEEDORES | $ 51.690.024,00 | $ 232.605,00 |

**FIRMAS RESPONSABLES**

Preparado por:

**CORDON FIERRO CIRO ANTONIO**
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Aprobado por:

**RAMOS CORREA MARIANA ANGÉLICA**
TESORERA GENERAL

FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

**FECHA DE RETIRO DEL CHEQUE**



**FECHA IMPRESIÓN:** DIC.14.2023 **IP:** 190.90.245.34 **ELABORÓ:** CCORDON **IMPRIMIÓ:** MBAHAMON