PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santiago de Cali, diciembre de 2023

Doctor
Edgar Orlando Herrera Prieto
SUPERVISOR CONTRATO No.4623494/2023
Subdirector
Centro de Gestión Tecnológica de Servicios CGTS
Cali

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de diciembre de 2023.

Referencia: CO1.PCCNTR.4623494 Del 2023
SANDRA PATRICIA REINEL PIEDRAHITA identificada con la cédula de ciudadanía **Nº596821334** de Tumaco, Nariño, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Desarrollo empresarial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total CUARENTA Y SIETE MILLONES CIENTO NOVENTA Y SIETE MIL, CUARENTA PESOS M/CTE ($47.197.040). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: b) diez (10) pagos iguales y 13 días del mes de febrero hasta el mes de diciembre por valor de un primer pago de: UN MILLÓN NOVECIENTOS SESENTA MIL, DOSCIENTOS, DOCIENTOS SESENTA PESOS (1.960.260) Y 10 PAGOS IGUALES POR VALOR DE CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTITRÉS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($4,523,678) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA de la Dirección General del Sena.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1)	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA.	1. Se realiza atención presencial en el Centro de Emprendimiento Av. Sexta. 2.Asisto a la rendición de cuentas. 3. Asisto a reunión: Capacitación virtual para la firma del contrato, diligenciamiento y firma de anexos. 4. Se realiza acompañamiento a emprendedores que asisten a la transferencia en Marketing Digital PUM Países Bajos	Registro fotográfico
2)	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.	5. Se realiza acompañamiento a la empresa MIGGO Solutions en la cuarta interventoría	Oficio-informe Registro fotográfico
3)	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos.	6. Se realiza orientación a emprendedores en la feria de Egresados SENA, donde los asistentes también pudieron encontrar información brindada por algunas universidades, APE, entre otros. 7. Se realiza orientación a emprendedores – Evento organizado por la Alcaldía de Cali feria empresarial crea en tus sueños.	Formato orientación Registro fotográfico

		8. Se realiza orientación jueves de emprendimiento a emprendedores	
5)	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.	9. Se realiza orientación a la emprendedora Yudi Rodríguez en su proceso OFF – Se aclaran dudas sobre la herramienta PLAN DE NEGOCIOS OFF	Registro fotográfico y link de conexión.
6)	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	10. Se realiza acompañamiento a la emprendedora Claudia Rivera Londoño, en su proceso de Formulación para la próxima convocatoria de Fondo Emprender.	Oficio registro de información.
7)	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.	11. Se realiza acompañamiento en el diagnóstico al emprendedor Hans Ochoa al servicio de Fortalecimiento empresarial	Registro fotográfico
9)	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.	12. Se avanza en cumplimiento de metas, atendiendo y asesorando a emprendedores que desean acceder a los servicios de los diferentes servicios del SBDC. Y registrando la información en las plataformas correspondientes.	Registro fotográfico Oficio apoyo a gestión de metas
10)	Apoyar en la ejecución de los	13. Apoyo con la ejecución	Registro fotográfico

	indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	de los indicadores establecidos por la Dirección Regional y revisión del cumplimiento de indicadores de fomento.	Oficio apoyo en la ejecución de indicadores.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla - recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 9459327609 expedido por pagos APORTES EN LINEA, correspondiente al mes de **octubre** del año 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti-trámites"*)

Evidencias en (5) folios
Cordialmente,



Firma
SANDRA PATRICIA REINEL PIEDRAHITA
Contratista
C.C. No. 59682133 de Tumaco

Recibí a satisfacción:

Firma
Edgar Orlando Herrera Prieto
SUPERVISOR CONTRATO No.4623494/2023
Subdirector Centro de Gestión Tecnológica de Servicios CGTS
Cali