CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA

Dirección Técnica Jurídica

CONTRATISTA: LUIS GUILLERMO RAMOS VERGARA CONTRATO N°. CO1.PCCNTR.5086528

INFORME DE ACTIVIDADES No. 6

Del 20 de noviembre al 04 de diciembre de 2023

1. RESUMEN TÉCNICO EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
1.Asesorar jurídicamente a la Contralora Departamental del Tolima en el cometido de sus actuaciones y funciones.	Se asesoró jurídicamente a la Contralora Departamental vía telefónica respecto a conceptos que han sido llevados a comité de Gestión y desempeño.	Certificado expedido por la Contralora Departamental del Tolima el día 04 de diciembre de 2023, el cual será cargado a la plataforma de Secop II.
2. Emitir conceptos jurídicos que requiera el Despacho de la Contralora Departamental del Tolima.	Para el presente periodo de ejecución comprendido entre el 20 de noviembre al 04 de diciembre se brindó asesoría jurídica de manera telefónica, vía WhatsApp y presencial en relación con conceptos legales solicitados sobre la contratación pública, presupuesto, talento humano entre otros.	Certificado expedido por la Contralora Departamental del Tolima el día 04 de diciembre de 2023, el cual será cargado a la plataforma de Secop II.
3. Revisión legal de los actos administrativos que requiera el Despacho de la Contralora Departamental del Tolima.	No se requirió la ejecución de la actividad para el presente periodo del 20 de noviembre al 04 de diciembre de 2023.	No se presentaron evidencias por falta de requerimiento
4. Revisión jurídica de los procesos y actuaciones administrativas cuando le sean requerido.	No se requirió la ejecución de la actividad para el presente periodo del 20 de noviembre al 04 de diciembre de 2023.	No se presentaron evidencias por falta de requerimiento
5. Revisión y acompañamiento jurídico en la realización de informes a presentar ante	Se llevó a cabo reunión en la ciudad de Bogotá con la Contralora Departamental	Certificado expedido por la Contralora Departamental del Tolima el día 04 de

Powered by CamScanner

la Asamblea Departamental y demás entidades competentes, a los medios de comunicación, a las Entidades de Control y a la comunidad en general.	del Tolima y la Directora de control Fiscal y Medio Ambiente de la Contraloría Departamental del Tolima con el fin de revisar el Informe que debía ser enviado a la Honorable Asamblea Departamental, se le realizaron algunas correcciones al informe para que fuera en debida forma.	diciembre de 2023, el cual será cargado a la plataforma de Secop II.
6. Asistir a las reuniones, comités y mesas de trabajo que requiera el Despacho de la Contralora a efectos de apoyar jurídicamente, emitir conceptos, y brindando acompañamiento externo a la Contralora Departamental cuando se le requiera.	No se requirió la ejecución de la actividad para el presente periodo del 20 de noviembre al 04 de diciembre de 2023.	No se presentaron evidencias por falta de requerimiento
7. Realizar talleres, capacitaciones y/o charlas a los funcionarios de la Entidad o Sujetos de Control, en temas de control fiscal	No se requirió la ejecución de la actividad para el presente periodo del 20 de noviembre al 04 de diciembre de 2023.	No se presentaron evidencias por falta de requerimiento
OBSERVACIONES POR PARTE DEL SUPERVISOR		

LUIS GUILLERMO RAMOS VERGARA
CONTRATISTA

FRANCISCO JOSE ESPÍN ACOSTA
DIRECTOR TÉCNICO JURÍDICO
V°B° SUPERVISOR

Powered by CamScanner