Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-8

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023, SUCRITO ENTRE DEPARTAMENTO DE CASANARE Y LA FUNDACIÓN GEDESARROLLO

CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22.

OBJETO: "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE"

CONTRATISTA: FUNDACIÓN GEDESARROLLO
NIT. 900.200.944-0

FECHA DE ELABORACIÓN: 19 DE DICIEMBRE DE 2023

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN.....*4*

1. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO.....*5*

1.1. RELACIÓN DE CONTRATOS SUSCRITOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.....*7*

2. DESCRIPCIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTRACTUAL DE LA INTERVENTORÍA (CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 de 2023-02-22).....*10*

3. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.....*14*

4. FIRMA Y PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO.....*13*

5. RELACIÓN DE ACTAS.....*14*

6. REGISTRO CRONOLÓGICO DE LOS PAGOS, AJUSTES Y DEDUCCIONES EFECTUADAS AL CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023.....*16*
6.1. PROYECCIÓN DE PAGOS/SEGÚN CLÁUSULA SEXTA: FORMA DE PAGO MINUTA CONTRATO DE CONSUTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22.....*16*
6.2. GRÁFICA PROYECCIÓN DE PAGOS / SEGÚN CLÁUSULA SEXTA: FORMA DE PAGO MINUTA CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22.....*17*

7. ESTADO DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 de 2023-02-22.....*18*

8. CONTROL DE LEGALIDAD.....*18*
8.1 CONTROL PÓLIZAS DE GARANTÍA EXIGIDAS CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22.....*18*

9. VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DEL INFORME DE EJECUCIÓN FINAL PARA LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023, PRESENTADO POR EL CONTRATISTA FUNDACIÓN GEDESARROLLO.....*20*
9.1 ACTIVIDADES A CARGO DEL CONTRATISTA.....*20*

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

1. ACTIVIDADES DE ETAPA PRELIMINAR AL INICIO DEL CONTRATO PRINCIPAL Y ASPECTOS GENERALES.....20
2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.....***94***
3. ACTIVIDADES TÉCNICAS.....***156***
4. ACTIVIDADES FINANCIERAS Y CONTABLES.....***218***
5. FUNCIONES DE CARÁCTER JURÍDICO.....***226***
6. LIQUIDACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y CONTRATOS.....***255***

10. MATRIZ DE CORRESPONDENCIA ENVIADA POR LA SUPERVISIÓN.....***268***

11. MATRIZ DE CORRESPONDENCIA RECIBIDA ***270***

12. REGISTRO DE REQUERIMIENTOS Y SOLICITUDES ***274***

13. RELACIÓN DE INFORMES MENSUALES DE INTERVENTORÍA ***284***

14. RELACIÓN DE INFORMES PARCIALES DE EJECUCIÓN E INFORME FINAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31, SEGÚN SOLICITUDES DE PAGO FORMULADAS POR LA INTERVENTORÍA.....***302***

15. REGISTRO CRONOLÓGICO DE LOS PAGOS, AJUSTES Y DEDUCCIONES EFECTUADAS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023.....***303***

16. ESTADO FINANCIERO CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023 .....***310***

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

INTRODUCCIÓN

El presente informe de supervisión se genera del proceso de liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de fecha 22 de febrero de 2023, cuyo objeto es "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE", una vez recibido el informe de ejecución final del respectivo contrato, radicado por el contratista mediante comunicación INTERSEGALIM-2023-016 de fecha 15 de diciembre de 2023, el cual se allega con los soportes documentales foliados con numeración ascendente, rotulados con sus respectivos separadores que permiten identificar los eventos referenciados y el respectivo informe descriptivo en el cual se exponen el desarrollo de las actividades en el orden establecido contractualmente en la CLÁUSULA SEGUNDA: ACTIVIDADES A CARGO DEL CONTRATISTA de la minuta del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22, especificando en cada actividad la relación de los soportes, listando su ubicación según número de folios y carpetas. Al respecto, en el presente informe de supervisión se realiza la verificación y validación por cada actividad en el mismo orden establecido en la minuta.

El contenido del informe registra la descripción general del proyecto; Descripción de la información contractual de la interventoría (contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22); información presupuestal; firma y perfeccionamiento del contrato; relación de actas, registro cronológico de los pagos, ajustes y deducciones efectuadas al contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22; proyección de pagos / según cláusula sexta: forma de pago minuta del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22; gráfica proyección de pagos / según cláusula sexta: forma de pago minuta del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22; control de legalidad; control pólizas de garantía exigidas contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22; verificación y validación del informe de ejecución final de actividades para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de fecha 22 de febrero de 2023, presentado por el contratista fundación gedesarrollo; actividades a cargo del contratista; matriz de correspondencia enviada por la supervisión; matriz de correspondencia recibida; registro de requerimientos y solicitudes; relación de informes mensuales de interventoría; relación de informes parciales de ejecución e informe de liquidación contrato de prestación de servicios No. 0902 de fecha 31 de marzo de 2023, según solicitudes de pago formuladas por la interventoría; registro cronológico de los pagos, ajustes y deducciones efectuadas contrato de prestación de servicios No. 0902 de fecha 31 de marzo de 2023 y estado financiero contrato de consultoría No. 0682 de fecha 22 de febrero de 2023.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

1. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO.

CÓDIGO BPIN	2022005850025
NOMBRE DEL PROYECTO	"DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE".
OBJETO PROYECTO	DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.
ALCANCE	DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR PARA 600 MUJERES DEL ÁREA RURAL EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE, MEDIANTE PROCESOS DE ORIENTACIÓN EN NUTRICIÓN Y SEGURIDAD ALIMENTARIA QUE INCLUYE LA ENTREGA DE ELEMENTOS PARA LA PREPARACIÓN DE RECETAS SALUDABLES, IMPLEMENTACIÓN DE HUERTAS PARA EL AUTOCONSUMO Y ASISTENCIA TÉCNICA.
PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL	ES EL TIEMPO DE CASANARE PRODUCTIVO, EQUITATIVO Y SOSTENIBLE 2020-2023
APROBACIÓN PLAN DE DESARROLLO	ORDENANZA No. 002 DE MAYO 30 DE 2020
SECTOR	INCLUSIÓN SOCIAL
PROGRAMA	INTEGRACIÓN SOCIAL CON EQUIDAD
SUBPROGRAMA	MUJERES EMPODERADAS PARA EL DESARROLLO SOCIAL
ODS	HAMBRE CERO
FUENTES DE FINANCIACIÓN	SGR – ASIGNACIONES DIRECTAS
VIGENCIA PRESUPUESTAL APROBADA SGR	BIENIO 2021-2022 BIENIO 2023-2024
VALOR PROYECTO APROBADO	$10.714.565.162,00
INFORMACIÓN DE APROBACIÓN	DECRETO No. 0245 DE FECHA 09 DE SEPTIEMBRE DE 2022 "POR MEDIO DEL CUAL SE PRIORIZAN Y APRUEBAN PROYECTOS DE INVERSIÓN FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS (SGR) DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE".

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	ARTÍCULO 4°: Priorizar y aprobar el siguiente proyecto de inversión financiado con recursos de los bienios 2021-2022 y 2023-2024, del Sistema General de Regalías - Asignaciones Directas - 20% -, como se detalla a continuación: **Codigo Bpin:** 2022005850025 — **Nombre Proyecto:** DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS EL DEPARTAMENTO DE CASANARE — **Sector:** INCLUSIÓN SOCIAL Y RECONCILIACION — **Fase:** FACTIBILIDAD - FASE 3 — **Valor Total:** $10.714.565.162,00 **Fuentes:** Departamentos - CASANARE — **Tipo de recurso:** Asignaciones Directas (20% del SGR) — **Cronograma MGA:** 2022 — **Valor:** $10.714.565.162,00 **Valor Aprobado:** $10.714.565.162,00 VIGENCIA PRESUPUESTAL APROBADA Fuentes Aprobadas: Departamentos - CASANARE — Tipo de recurso: Asignaciones Directas (20% del SGR) — Vig Presupuestal SGR: 2024 - 2025 — Valor Aprobado: $ 10.714.565.162,00 — Vig. Futura Aprobada: NA — Vr Aprobado Vig. Futura (1): $0,00 — Bienio en el que se recibe el bien o servicio(2): 2023 - 2024 Fuentes Aprobadas: Departamentos - CASANARE — Tipo de recurso: Asignaciones Directas (20% de SGR) — Vig Presupuestal SGR: 2025 - 2026 — Valor Aprobado: $ 10.714.565.162,00 — Vig. Futura Aprobada: SI — Vr Aprobado Vig. Futura (1): $10.714.565.162,00 — Bienio en el que se recibe el bien o servicio(2): 2025 - 2026 *FUENTE: "DECRETO No. 0245 DE FECHA 09 DE SEPTIEMBRE DE 2022 "POR MEDIO DEL CUAL SE PRIORIZAN Y APRUEBAN PROYECTOS DE INVERSIÓN FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS (SGR) DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE". Pág. 6.*
ACTO ADMINISTRATIVO INCORPORACIÓN PRESUPUESTAL	DECRETO No. 0005 DE FECHA 10 DE ENERO DE 2023 "Por el cual se determina el cierre del Presupuesto del Sistema General de Regalías correspondiente al Bienio 2021-2022 y se incorpora al Presupuesto General de Ingresos y de Gastos capítulo presupuestal independiente de Regalías del Departamento de Casanare para el bienio 2023-2024".
AJUSTES AL PROYECTO	El proyecto **NO** ha presentado ajustes.
EMPLEOS ESTIMADOS CON LA INVERSIÓN, SEGÚN ESTUDIO PREVIO No. 2023-00012	DIRECTOS: 19 INDIRECTOS: 0
NÚMERO DE BENEFICIARIOS /POBLACIÓN BENEFICIADA	600 hogares de mujeres del área rural, en situación de vulnerabilidad del departamento de Casanare.
LOCALIZACIÓN: EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE	ÁREA RURAL DE LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE: YOPAL, AGUAZUL, CHÁMEZA, HATO COROZAL, LA SALINA, MANÍ, MONTERREY, NUNCHÍA, OROCUÉ, PAZ DE ARIPORO, PORE, RECETOR, SABANALARGA, SÁCAMA, SAN LUIS DE PALENQUE, TÁMARA, TAURAMENA, TRINIDAD Y VILLANUEVA.
CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA	NÚMERO DE RADICADO 20220623-9857

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

EJECUCIÓN	FECHA: 13/10/2022
INDICADORES DE PRODUCTOS	

Indicador Principal	Objetivo Especifico	Producto	Unidad Producto	Cantidad Producto	Nombre Indicador
	Mejorar el Conocimiento En Nutrición fortalecimiento Psicosocial Y Prácticas Para Una Alimentación Saludable en Mujeres Rurales En Situación De Vulnerabilidad en Casanare	Servicio de asistencia técnica para el mejoramiento de hábitos alimentarios	Número de hogares	600	Hogares asistidos técnicamente para el mejoramiento de hábitos alimenticios
	Incrementar la disponibilidad de alimentos en la calidad y cantidad apropiada para las mujeres en situación de vulneracilidad del área rural del Departamento de Casanare	Servicio de apoyo para las unidades productivas para el autoconsumo de los hogares en situación de vulnerabilidad social (Producto principal del proyecto)	Número de unidades	600	Unidades productivas para el autoconsumo instaladas

1.1. RELACIÓN DE CONTRATOS SUSCRITOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.

ESTUDIO PREVIO No. 2023-00012 FECHA APROBACIÓN: 2023-01-16

VALOR CONTRATO PRINCIPAL	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31**	**$10.169.299.562,00**
NÚMERO DE PROCESO PRECONTRACTUAL	CAS-OAJ-SAM-005-2023	
NÚEMERO DE CONSTANCIA PROCESO RELACIONADO	CO1.NTC.4110411	
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	31 DE ABRIL DE 2023	
OBJETO	"DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE".	
CONTRATISTA	CONSORCIO MUJER RURAL	
NIT	901.699.406-5	
PLAZO EJECUCIÓN INICIAL	OCHO (8) MESES	

Concepto	Fuente	Certificado de Disponibilidad Presupuestal		
		N°	Fecha	Valor
Rubro presupuestal 1	2.04.0.M.00AD.04103.1500.2022005 850025.01	23000151	19/01/2023	$6.247.184.246,00

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

<table>
<tr><td>Certificado de Disponibilidad Presupuestal</td><td><table>
<tr><td>Rubro presupuestal 2</td><td>2.04.0.M.00AD.04103.1500.2022005 850025.01</td><td></td><td></td><td>$3.922.115.316,00</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Registro Presupuestal</td><td><table>
<tr><td rowspan="2">Concepto</td><td rowspan="2">Fuente</td><td colspan="3">Registro Presupuestal</td></tr>
<tr><td>N°</td><td>Fecha</td><td>Valor</td></tr>
<tr><td>Rubro presupuestal 1</td><td>2.04.0.M.00AD.04103.1500.202200 5850025.01</td><td rowspan="2">2300902</td><td rowspan="2">12/04/2023</td><td>$6.247.184.246,00</td></tr>
<tr><td>Rubro presupuestal 2</td><td>2.04.0.M.00AD.04103.1500.202200 5850025.01</td><td>$3.922.115.316,00</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>FECHA ACTA DE INICIO</td><td>14 DE ABRIL DE 2023</td></tr>
<tr><td>FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL</td><td>13 DE DICIEMBRE DE 2023</td></tr>
<tr><td>FECHA DE TERMINACIÓN FINAL</td><td>20 DE NOVIEMBRE DE 2023</td></tr>
<tr><td colspan="2">ESTUDIO PREVIO No. 2023-00013 FECHA APROBACIÓN: 2023-01-19</td></tr>
<tr><td>VALOR INTERVENTORÍA</td><td>CONRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22</td><td>$ 495.000.000,00</td></tr>
<tr><td>NÚMERO DE PROCESO PRECONTRACTUAL</td><td>CAS-OAJ-CMA-003-2023</td></tr>
<tr><td>NÚMERO DE CONSTANCIA PROCESO RELACIONADO</td><td>CO1.NTC.3832637</td></tr>
<tr><td>MODALIDAD DE CONTRATACIÓN</td><td>CONCURSO DE MÉRITOS ABIERTO</td></tr>
<tr><td>FECHA DE SUSCRIPCIÓN CONTRATO</td><td>22 DE FEBRERO DE 2023</td></tr>
<tr><td>OBJETO</td><td>“REALIZAR LA INERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE”.</td></tr>
<tr><td>CONTRATISTA</td><td>FUNDACIÓN GEDESARROLLO</td></tr>
<tr><td>NIT</td><td>900.200.944-0</td></tr>
<tr><td>PLAZO EJECUCIÓN INICIAL</td><td>NUEVE (9) MESES</td></tr>
<tr><td>Certificado de Disponibilidad Presupuestal</td><td><table>
<tr><td rowspan="2">Concepto</td><td rowspan="2">Fuente</td><td colspan="3">Certificado de Disponibilidad Presupuestal</td></tr>
<tr><td>N°</td><td>Fecha</td><td>Valor</td></tr>
<tr><td>Rubro presupuestal 1</td><td>2.04.0.M.00AD.04103.1500.202200 5850025.01</td><td rowspan="2">23000150</td><td rowspan="2">19/01/2023</td><td>$301.950.000,00</td></tr>
<tr><td>Rubro presupuestal 2</td><td>2.04.0.M.00AD.04103.1500.202200 5850025.01</td><td>$193.050.000,00</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Registro Presupuestal</td><td><table>
<tr><td rowspan="2">Concepto</td><td rowspan="2">Fuente</td><td colspan="3">Registro Presupuestal</td></tr>
<tr><td>N°</td><td>Fecha</td><td>Valor</td></tr>
<tr><td>Rubro presupuestal 1</td><td>2.04.0.M.00AD.04103.1500.202200 5850025.01</td><td rowspan="2">2300682</td><td rowspan="2">07/03/2023</td><td>$301.950.000,00</td></tr>
<tr><td>Rubro</td><td>2.04.0.M.00AD.04103.1500.202200</td><td>$193.050.000,00</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	presupuestal 2	5850025.01			
FECHA ACTA DE INICIO	14 DE ABRIL DE 2023				
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	13 DE ENERO DE 2024				
ESTUDIO PREVIO No. 2023-01428 FECHA APROBACIÓN: 2023-04-10					
VALOR APOYO SUPERVISIÓN	**CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0929 DE 2023-04-19**				**$ 65.345.280,00**
NÚMERO DE SECOP II	CAS-OAJ-CDPSP-0594-2023				
NÚMERO DE CONSTANCIA	CO1.PCCNTR.4877141				
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	CONTRACIÓN DIRECTA				
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	19 DE ABRIL DE 2023				
OBJETO	"APOYAR LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGUIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE".				
CONTRATISTA	EDITH OROS CARDOZO				
C.C.	23835660				
PLAZO EJECUCIÓN INICIAL	DIEZ (10) MESES				
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	Concepto	Fuente	Certificado de Disponibilidad Presupuestal N°	Fecha	Valor
	Rubro presupuestal 1	2.04.0.M.00AD.04103.1500.202200 5850025.01	23000187	17/04/2023	$30.662.016,00
	Rubro presupuestal 2	2.04.0.M.00AD.04103.1500.202200 5850025.01			$19.603.584,00
Registro Presupuestal	Concepto	Fuente	Registro Presupuestal N°	Fecha	Valor
	Rubro presupuestal 1	2.04.0.M.00AD.04103.1500.202200 5850025.01	2300929	21/04/2023	$30.662.016,00
	Rubro presupuestal 2	2.04.0.M.00AD.04103.1500.202200 5850025.01			$19.603.584,00
FECHA ACTA DE INICIO	26 DE ABRIL DE 2023				
FECHA TERMINACIÓN INICIAL	25 DE FEBRERO DE 2024				

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

2. DESCRIPCIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTRACTUAL DE LA INTERVENTORÍA (CONTRATO DE DE CONSULTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22).

NÚMERO DE PROCESO PRECONTRACTUAL	CAS-OAJ-CMA-003-2023 NÚMERO DE CONSTANCIA PROCESO RELACIONADO: CO1.NTC.3832637
ESTUDIO PREVIO	**No. 2023-00013 FECHA APROBACIÓN: 2023-01-19**
CONTRATO DE	CONSULTORÍA
No.	0682
FECHA DE SUSCRIPCIÓN CONTRATO	22 DE FEBRERO DE 2023
MODALIDAD CONTRATACIÓN	CONCURSO DE MÉRITOS ABIERTO
CONTRATANTE	GOBERNACIÓN DE CASANARE
CONTRATISTA	FUNDACIÓN GEDESARROLLO
NIT	**900.200.944-0**
REPRESENTANTE LEGAL	JAIME DANIEL SÁNCHEZ SUÁREZ
CÉDULA DE CIUDANÍA	74.770.598 DE YOPAL
OBJETO	"REALIZAR LA INERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE".
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE **($495.000.000,00).**
PLAZO DE EJECUCIÓN	NUEVE (9) MESES
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	<table><tr><th rowspan="2">Concepto</th><th rowspan="2">Fuente</th><th colspan="3">Certificado de Disponibilidad Presupuestal</th></tr><tr><th>N°</th><th>Fecha</th><th>Valor</th></tr><tr><td>Rubro presupuestal 1</td><td>2.04.0.M.00AD.04103.1500.2022005850025.01</td><td rowspan="2">23000150</td><td rowspan="2">19/01/2023</td><td>$301.950.000,00</td></tr><tr><td>Rubro presupuestal 2</td><td>2.04.0.M.00AD.04103.1500.2022005850025.01</td><td>$193.050.000,00</td></tr></table>
REGISTRO PRESUPUESTAL	<table><tr><th rowspan="2">Concepto</th><th rowspan="2">Fuente</th><th colspan="3">Registro Presupuestal</th></tr><tr><th>N°</th><th>Fecha</th><th>Valor</th></tr><tr><td>Rubro presupuestal 1</td><td>2.04.0.M.00AD.04103.1500.2022005850025.01</td><td rowspan="2">2300682</td><td rowspan="2">07/03/2023</td><td>$301.950.000,00</td></tr><tr><td>Rubro presupuestal 2</td><td>2.04.0.M.00AD.04103.1500.2022005850025.01</td><td>$193.050.000,00</td></tr></table>

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

<table>
<tr><td>PAGO DE ESTAMPILLA</td><td>
<table>
<tr><td rowspan="2">Concepto</td><td>Estampilla Pro-cultura Cód: 130588001</td><td>Estampilla Pro-Adulto Mayor Cód: 130588002</td><td>Estampilla Pro-Desarrollo. Cód: 130588003</td><td>Estampilla Prounitropico Cod: 130588005</td><td>Estampilla Prodeporte Cod: 131101005</td><td rowspan="2">Número</td><td rowspan="2">Fecha</td></tr>
<tr><td>Valor</td><td>Valor</td><td>Valor</td><td>Valor</td><td>Valor</td></tr>
<tr><td>Valor Total Inicial</td><td>$4.159.700,00</td><td>$12.479.000,00</td><td>$4.159.700,00</td><td>$6.239.496,00</td><td>$ 10.399.160,00</td><td>23010436
23010438
23010437
23010439
23010440</td><td>12/04/2023</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>FORMA DE PAGO[1]</td><td>El Departamento de Casanare girará al contratista el treinta por ciento (30%) del valor contratado en calidad de anticipo, una vez legalizado y cumplido los requisitos de perfeccionamiento del contrato, suscripción del acta de inicio y aprobación del plan de inversión del anticipo. El pago se efectuará así: Un noventa (90%) mediante actas parciales de avance de las actividades y presentación de informes con el visto bueno de la interventoría previa amortización del anticipo y un último pago equivalente al diez por ciento (10%) a la liquidación del contrato previo recibo final a satisfacción por parte de la interventoría. MANEJO DE ANTICIPO: El contratista deberá abrir una cuenta de ahorro a nombre del presente contrato en el cual, se consignarán los recursos entregados en anticipo, cuya certificación de apertura será soporte para la suscripción del acta de inicio, en la cual se hará mención de la apertura de la cuenta. Los recursos entregados por el departamento en calidad de anticipo, solo podrán ser utilizados para gastos propios de la ejecución del contrato y conforme al plan de inversión del anticipo, el cual deberá ser aprobado por el Supervisor previamente a la suscripción del acta de inicio, lo cual, se reflejara en el acta en mención. El Supervisor del contrato deberá requerir al contratista para que este informe y soporte la inversión del anticipo, la cual debe realizarse conforme lo señalado en el plan de inversión del anticipo. Para cada acta de pago y/o recibo se debe tener la acreditación por parte del contratista del cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social y parafiscales, en los términos de la Ley 828 de 2003, la Ley 1150 de 2.007 y la Ley 1122 de 2007.07.</td></tr>
<tr><td>SUPERVISOR</td><td>Director Técnico de Inclusión y Desarrollo Social</td></tr>
<tr><td>FECHA ACTA DE INICIO</td><td>14 DE ABRIL DE 2023</td></tr>
<tr><td>FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL</td><td>13 DE ENERO DE 2024</td></tr>
<tr><td>FECHA DE TERMINACIÓN FINAL</td><td>19 E DICIEMBRE DE 2023</td></tr>
</table>

3. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL	
FUENTE	SGR – ASIGNACIONES DIRECTAS

[1] CLÁUSULA SEXTA MINUTA CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22. Págs 9-10.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

SISTEMA GENERAL DE REGALIAS — YOPAL, 19-ENE-2023
Nit : 892099216 — Pagina : 1

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Documento: 05-CD CERTIFICADO DISPONIBILIDAD — **Número: 23000150**
División: 05-18 SECRETARIA DE LA MUJER
Concepto: REALIZAR LA INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACION DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE. — **Fecha:** 19-ENE-2023 **Vence:** 31-DIC-2023

Cuenta	Descripción	Valor
2.04.0.M.00AD.04103.1500.2022005850025.01	Desarrollo de estrategias de seguridad alimentaria y bienestar de mujeres rurales en situación de vulnerabilidad en los 19 municipios el departamento de Casanare. PLATAFORMA	301,950,000.00
2.04.0.M.00AD.04103.1500.2022005850025.01	Desarrollo de estrategias de seguridad alimentaria y bienestar de mujeres rurales en situación de vulnerabilidad en los 19 municipios el departamento de Casanare. PLATAFORMA	193,050,000.00
	Total :	495,000,000.00

Digito: HERMINDA

RICARDO ANDRES PENSON MARTINEZ
APRUEBA

Sandra 20/1/23 9:49am

SISTEMA GENERAL DE REGALIAS — YOPAL, 07-MAR-2023
Nit : 892099216 — Pagina : 1

REGISTRO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Usuario : GOBCAS\HAPR-DHP-10920:herminda.diaz.172.17.1.254

Documento 05-CD CONTRATOS Numero: [23000682] — Fecha: 07-03-2023
Division 05-18 SECRETARIA DE LA MUJER
Tercero 900200944 FUNDACION GEDIZZARROLLO

Concepto REALIZAR LA INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACION DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

Cuenta	Descripción	Valor
2.04.0.M.00AD.04103.1500.2022005850025.01	Desarrollo de estrategias de seguridad alimentaria y bienestar de mujeres rurales en situación de vulnerabilidad en los 19 municipios el departamento de Casanare. PLATAFORMA	301,950,000.00
2.04.0.M.00AD.04103.1500.2022005850025.01	Desarrollo de estrategias de seguridad alimentaria y bienestar de mujeres rurales en situación de vulnerabilidad en los 19 municipios el departamento de Casanare. PLATAFORMA	193,050,000.00
	Total :	495,000,000.00

Digito: HERMINDA

RICARDO ANDRES PENSON MARTINEZ
APROBÓ

FECHA: 07-03-2023
RESPONSABLE

Sandra 8/3/23 9:05am

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

4. FIRMA Y PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO.

El contratista cumplió con lo establecido en la cláusula vigésima segunda de la minuta del contrato en cuanto a:

FIRMA Y PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

1 Registro presupuestal

Concepto	Fuente	Registro Presupuestal		
		N°	Fecha	Valor
Rubro presupuestal 1	2.04.0.M.00AD.04103.1500.2022005850025.01	2300682	07/03/2023	$301.950.000,00
Rubro presupuestal 2	2.04.0.M.00AD.04103.1500.2022005850025.01			$193.050.000,00

2 Pago de impuestos

Concepto	Estampilla Pro-cultura Cód: 130588001	Estampilla Pro-Adulto Mayor Cód: 130588002	Estampilla Pro-Desarrollo. Cód: 130588003	Estampilla Prounitropico Cod: 130588005	Estampilla Prodeporte Cod: 131101005	Número	Fecha
	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor		
Valor Total Inicial	$4.159.700,00	$12.479.000,00	$4.159.700,00	$6.239.496,00	$ 10.399.160,00	23010436 23010438 23010437 23010439 23010440	12/04/2023

Tal como se relaciona el contratista cumplió con el pago de impuestos, según las respectivas notas créditos, expedida por el Director de Tesorería del Departamento de Casanare.

3 Aprobación de Garantías

ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA.

EVENTO		DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS[2]				
		Cumplimiento General del Contrato.	Buen Manejo y Correcta Inversión del Anticipo	Salarios, Prestaciones Sociales e Indemnizaciones	Calidad del Servicio.	Responsabilidad Civil Extracontractual.
		N° 605-47-994000101063	N° 605-47-994000101063	N° 605-47-994000101063	N° 605-47-994000101063	N° 605-74-994000021921
Contrato/convenio Inicial.	% - SMLV	**10%**	**100%**	**5%**	**10%**	**200 SMMLV**
	Desde.	10/04/2023	10/04/2023	10/04/2023	10/04/2023	10/04/2023
	Hasta.	10/05/2024	10/05/2024	10/01/2027	10/05/2024	10/01/2024
Fecha de aprobación de la póliza		12/04/2023	12/04/2023	12/04/2023	12/04/2023	12/04/2023

[2] CLÁUSULA DÉCIMA: GARANTÍAS Minuta Contrato de Consultoría No. 0682 de fecha 22 de febrero de 2023. Pgs. 10-11.

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		El contratista constituyó a favor del Departamento de Casanare los amparos exigidos, teniendo en cuenta lo establecido en la Cláusula Decima de la minuta del contrato, las cuales fueron aprobadas por la Oficina Asesora Jurídica de la gobernación de Casanare.
4	Certificación del pago de los aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales	Verificado en la EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA DEFINITIVO-INFORME FINAL DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS JURÍDICOS del PROCESO DE SELECCIÓN No. CAS-OAJ-CMA-003-2023. Visible folios 320-321 del expediente contractual.
5	Suscripción del acta de inicio	14 E ABRIL DE 2023

5. RELACIÓN DE ACTAS.

ACTAS				
No.	**TIPO DE ACTAS**	**FECHA**	**FECHA PREVISTA DE REINICIACIÓN**	**NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN**
1	Acta de Inicio Contrato de Consultoría No. 0682 de 2023-02-22.	14 de abril de 2023	N/A	N/A
2	Acta de Inicio Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31.	14 de abril de 2023	N/A	N/A
3	Acta No. 001 Conformación de Comité Técnico.	14 de abril de 2023	N/A	N/A
4	Acta No. 002 Comité Técnico.	14 de abril de 2023	N/A	N/A
5	Acta No. 003 Comité Técnico.	14 de abril de 2023	N/A	N/A
6	Acta No. 004 Comité Técnico	29 de abril de 2023	N/A	N/A
7	Acta No. 005 Comité Técnico	05 de mayo de 2023	N/A	N/A

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

8	Acta de Entrega de Anticipo Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31.	08 de mayo de 2023	N/A	N/A
9	Acta de Entrega de Anticipo Contrato de Consultoría No. 0682 de 2023-02-22.	09 de mayo de 2023	N/A	N/A
10	Acta No. 006 Comité Técnico	31 de mayo de 2023	N/A	N/A
11	Acta No. 007 Comité Técnico	30 de junio de 2023	N/A	N/A
12	Acta Recibo Parcial No. 1 Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31.	19 de julio de 2023	N/A	N/A
13	Acta No. 008 Comité Técnico	25 de julio de 2023	N/A	N/A
14	Acta No. 009 Comité Técnico	31 de julio de 2023	N/A	N/A
15	Acta No. 010 Comité Técnico	16 de agosto de 2023	N/A	N/A
16	Acta Recibo Parcial No. 2 Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31.	30 de agosto de 2023	N/A	N/A
17	Acta No. 011 Comité Técnico	31 de agosto de 2023	N/A	N/A
18	Acta No. 012 Comité Técnico	11 de septiembre de 2023	N/A	N/A
19	Acta No. 013 Comité Técnico	28 de septiembre de 2023	N/A	N/A
20	Acta No. 014 Comité Técnico	31 de octubre de 2023	N/A	N/A
21	Acta Terminación Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31.	20 de noviembre de 2023	N/A	N/A
22	Acta Liquidación Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31.	05 de diciembre de 2023	N/A	N/A

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

6. REGISTRO CRONOLÓGICO DE LOS PAGOS, AJUSTES Y DEDUCCIONES EFECTUADAS AL CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22.

REGISTRO CRONOLÓGICO DE LOS PAGOS, AJUSTES Y DEDUCCIONES EFECTUADAS CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023					
Balance General del Contrato		**Pagos Realizados al Contratista**			
Concepto	**Valor**	**Concepto (Anticipo, Actas)**	**No. Orden de Pago**	**Fecha**	**Valor**
Valor Inicial del Contrato	**$ 495.000.000,00**				
Valor Adiciones	$0.00				
Valor Total del Contrato	**$ 495.000.000,00**				
Anticipo 30% Valor Total del Contrato pagado	($148.500.000,00)	Acta de entrega de anticipo/Acta No. 1 de fecha 09 de mayo de 2023.	No. 05-230201	11-MAY-2023	**$148.500.000,00**
Valor Actas Parciales	$0.00				
VALOR TOTAL EJECUTADO INFORME FINAL LIQUIDACIÓN CONTRATO	**$ 495.000.000,00**				
VALOR AMORTIZADO ACTA DE LIQUIDACIÓN	**($148.500.000,00)**				
Valor Saldo por Ejecutar	**$ 0,00**				
VALOR A PAGAR ACTA DE LIQUIDACIÓN	**$ 346.500.000,00**				

6.1. PROYECCIÓN DE PAGOS/SEGÚN CLÁUSULA SEXTA: FORMA DE PAGO MINUTA CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22.

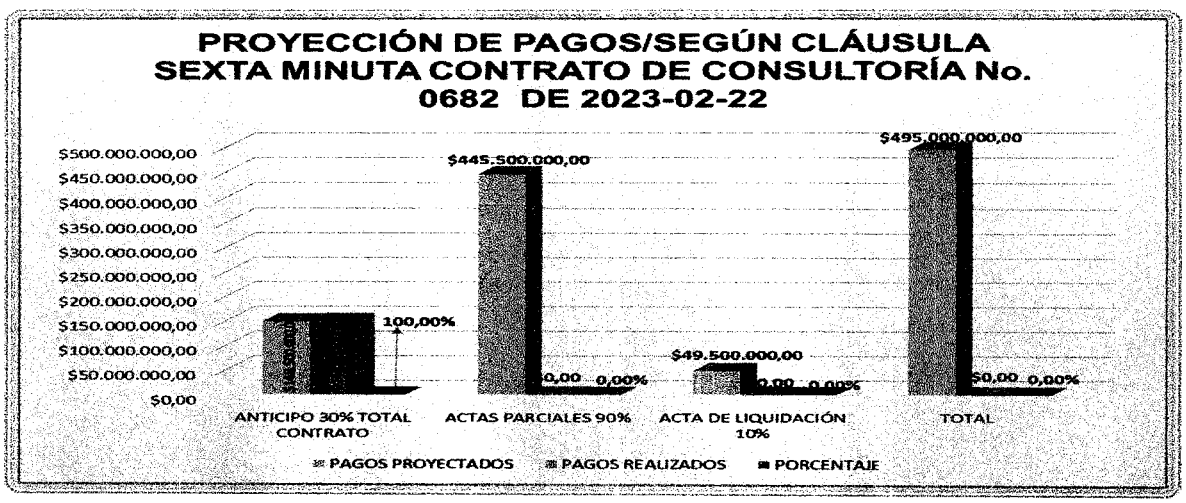
CONCEPTO PAGO	VALOR	PORCENTAJE	ESTADO
ANTICIPO 30% VALOR TOTAL CONTRATO	**($148.500.000,00)**	**30%**	**PAGADO** Acta de entrega de anticipo/Acta No. 1 Contrato de Consultoría No. 0682 de

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

			2023-02-22 de fecha 09 de mayo de 2023/según Orden de pago No. 05-230201 de fecha 11 de mayo de 2023.
ACTAS PARCIALES DE AVANCE DE LAS ACTIVIDADES Y PRESENTACIÓN DE INFORMES CON EL VISTO BUENO DEL SUPERVISOR, PREVIA AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO	**$ 445.500.000,00**	**90%**	**-**
ACTA DE LIQUIDACIÓN 10% RESTANTE, PREVIA AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO E INFORME APROBADO POR PARTE DEL SUPERVISOR.	**$ 49.500.000,00**	**10%**	**-**
TOTAL AMORTIZADO ANTICIPO	**$0,00**	**0%**	**-**
TOTAL EJECUTADO	**$0,00**	**0%**	**-**
TOTALES	**$ 495.000.000,00**	**100%**	**-**

6.2. GRÁFICA PROYECCIÓN DE PAGOS/SEGÚN CLÁUSULA SEXTA: FORMA DE PAGO MINUTA CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22.



La tabla y gráfica anterior, muestran la proyección de pagos según cláusula sexta de la minuta del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 y que permite identificar que se realizó un pago del 30% del total contratado en calidad del anticipo pagado en un 100%, equivalente a un valor de $148.500.000,00, mediante acta de entrega de anticipo/Acta No. 1 contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 de fecha 09 de mayo de 2023 y según orden de pago No. 05-230201 de fecha 11 de mayo de 2023. El 90% calculado en la suma de $445.500.000,00 para el pago de actas parciales, previa

amortización del anticipo y el 10% restante correspondiente al valor de $49.500.000,00 una vez se suscriba el acta de liquidación, previa amortización del 100 % del anticipo.

Al respecto, vale aclarar que no se generaron pagos parciales, razón por la cual a la presente liquidación se realiza la validación del 100% de la ejecución equivalente al valor de **CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($495.000.000,00)**, amortizando igualmente el 100% del valor del anticipo pagado por valor de **CIENTO CUARENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($148.500.000,00)**, hecho que nos conlleva a un valor a pagar en la presente acta de liquidación por valor de **TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS PESOS M/CTE ($ 346.500.000,00).**

7. ESTADO DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22.

A continuación se relacionan los eventos suscritos en la ejecución del contrato de interventoría:

ITEM	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
MODIFICACIONES	NINGUNA	NINGUNA
ADICIONES	NINGUNA	NINGUNA
PRÓRROGAS	NINGUNA	NINGUNA
CESIONES	NINGUNA	NINGUNA
MULTAS Y SANCIONES	NINGUNA	NINGUNA
ACCIONES LEGALES	NINGUNA	NINGUNA

Con el presente informe de supervisión se termina y se liquida en común acuerdo.

8. CONTROL DE LEGALIDAD.

8.1. CONTROL PÓLIZAS DE GARANTÍA EXIGIDAS CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22.

En el siguiente cuadro se relacionan los amparos exigidos al contrato de consultoría y las respectivas ampliaciones de vigencias de conformidad a los eventos presentados:

ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA.					
EVENTO	DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS[3]				
	Cumplimiento General del Contrato.	Buen Manejo y Correcta Inversión del Anticipo	Salarios, Prestaciones Sociales e Indemnizaciones	Calidad del Servicio.	Responsabilidad Civil Extracontractual.
	N° 605-47-	**N° 605-47-**	**N° 605-47-**	**N° 605-47-**	**N° 605-74-**

[3] CLÁUSULA DÉCIMA: GARANTÍAS Minuta Contrato de Consultoría No. 0682 de fecha 22 de febrero de 2023. Pgs. 10-11.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		994000101063	994000101063	994000101063	994000101063	994000021921
Contrato/convenio Inicial.	% - SMLV	**10%**	**100%**	**5%**	**10%**	**200 SMMLV**
	Desde.	10/04/2023	10/04/2023	10/04/2023	10/04/2023	10/04/2023
	Hasta.	10/05/2024	10/05/2024	10/01/2027	10/05/2024	10/01/2024
Fecha de aprobación de la póliza		12/04/2023	12/04/2023	12/04/2023	12/04/2023	12/04/2023
Acta de Inicio AMPLIACIÓN DE VIGENCIAS	% - SMLV	**10%**	**100%**	**5%**	**10%**	**200 SMMLV**
	Desde.	10/04/2023	10/04/2023	10/04/2023	10/04/2023	10/04/2023
	Hasta.	16/05/2024	16/05/2024	16/01/2027	16/05/2024	16/01/2024
Fecha de aprobación de la póliza		19/04/2023	19/04/2023	19/04/2023	19/04/2023	19/04/2023
VIGENCIA		*Vigencia: igual a la ejecución del contrato y cuatro (4) meses más, en todo caso debe tener una vigencia mínimo hasta la liquidación del contrato.*	*Vigencia. Duración del contrato y cuatro (4) meses más, en todo caso hasta la liquidación del contrato.*	*Vigencia: Duración del contrato y tres (3) años más.*	*Vigencia: Igual a la ejecución del contrato y cuatro (4) meses más.*	*Vigencia: Igual a la ejecución del contrato.*

Se evidencia que las garantías presentadas por el contratista cumplen con los amparos exigidos, de conformidad a lo establecido en la **CLÁUSULA DÉCIMA**[4]: "***GARANTÍAS:*** *EL CONTRATISTA se obliga para que una vez perfeccionado el contrato constituya a favor de la Entidad, la garantía única de cumplimiento otorgada conforme a lo establecido en el artículo 2.2.1.2.3.1.6 y subsiguientes del Decreto 1082 de 2015, a través de una compañía de seguros cuya póliza matriz esté aprobada por la Superintendencia Financiera que ampare los siguientes riesgos:* ***1. CUMPLIMIENTO GENERAL DEL CONTRATO.-*** *Cuantía: Diez (10%) por ciento del valor total del contrato. Vigencia: igual a la ejecución del contrato y cuatro (4) meses más, en todo caso debe tener una vigencia mínimo hasta la liquidación del contrato.* ***2. BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSIÓN DEL ANTICIPO.-*** *Cuantía: Cien (100%) por ciento del valor del anticipo. Vigencia. Duración del contrato y cuatro (4) meses más, en todo caso hasta la liquidación del contrato.* ***3. SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACINES.-*** *Cuantía: Cinco (5%) por ciento del valor total del contrato. Vigencia: Duración del contrato y tres (3) años más.* ***4. RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL.-*** *Cuantía (200) SMMLV. Vigencia: Igual a la ejecución del contrato.* ***5. CALIDAD DEL SERVICIO.-***

[4] CLÁUSULA DÉCIMA: GARANTÍAS Minuta Contrato de Consultoría No. 0682 de fecha 22 de febrero de 2023. Pgs. 10-11.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-5

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

Cuantía: Diez (10%) por ciento del valor total del contrato. Vigencia: Igual a la ejecución del contrato y cuatro (4) meses más. ***PARÁGRAFO 1:*** *EL CONTRATISTA se obliga a ampliar, modificar o prorrogar la garantía única de cumplimiento en el evento que se aumente el valor del contrato o se prorrogue o suspenda su vigencia.* ***PARÁGRAFO 2:*** *EL CONTRATISTA, debe presentar con la garantía de cumplimiento a favor del Departamento de Casanare, las condiciones generales de cobertura que amparan el contrato.*

Conforme a lo expuesto, el contratista constituyó las **PÓLIZAS N° 605-47-994000101063** y **N° 605-74-994000021921, expedidas por la ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA**, las cuales se encuentran vigentes y debidamente aprobadas por la Oficina Asesora Jurídica, tal como se evidencia en la plataforma del SECOP II número proceso precontractual CAS-OAJ-SAM-005-2023 y número de constancia relacionado CO1.NTC.3832637 y ampliadas sus vigencias de acuerdo a los eventos presentados.

9. VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DEL INFORME DE EJECUCIÓN FINAL PARA LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE CONSULTORIA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023, PRESENTADO POR EL CONTRATISTA FUNDACIÓN GEDESARROLLO.

9.1. ACTIVIDADES A CARGO DEL CONTRATISTA:[5]

Con fundamento en el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22, presentado por el contratista FUNDACIÓN GEDESARROLLO, mediante comunicación INTERSEGALIM-2023-016 de fecha 15 de diciembre de 2023, en el cual refiere la *Remisión informe ejecución final liquidación contrato de consultoría 0682 de 2023* que consta de 2.883 folios distribuidos en 15 carpetas 4 solapas contenidas en 4 cajas de archivo, así como copia digital del mismo. Al respecto, se procede a realizar la revisión respectiva en el orden de las actividades descritas en la minuta del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22, tal como se relacionan a continuación, detallando los soportes documentales de cada actividad, la ubicación en el informe presentado por el contratista y porcentaje de cumplimiento:

1: *ACTIVIDADES DE ETAPA PRELIMINAR AL INICIO DEL CONTRATO PRINICIPAL Y ASPECTOS GENERALES:*		
1.1	Garantizar la eficiente y oportuna inversión de los recursos públicos aplicados al contrato.	
DESCRIPCIÓN	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS**	

[5] CLÁUSULA SEGUNDA: ACTIVIDADES A CARGO DEL CONTRATISTA Minuta Contrato de Consultoría No. 0682 de fecha 22 de febrero de 2023. Págs. 3-8.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

ACTIVIDAD EJECUTADA	Se evidencia el siguiente contenido: En cumplimiento a la presente actividad, en el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la página 7 hasta la página 8 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad, en la que se puede evidenciar que la interventoría a través del seguimiento realizado a través de diferentes mecanismos en el marco de las funciones como interventor garantizó que el contratista objeto de la interventoría llevara a cabo la eficiente y oportuna inversión de los recursos públicos aplicados al contrato dando cuenta del cumplimiento del 100% en el INFORME DE VALIDACIÓN AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 0902 DEL 2023-03-31 en el cual se certifica el cumplimiento:[6]*..."LA FUNDACIÓN GEDESARROLLO NIT. 900.200.944-0 En su calidad de interventor en ejercicio del contrato de consultoría 0682 de 2023 cuyo objeto es: REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE. TENIENDO EN CUENTA QUE Una vez revisados, cotejados y verificados los soportes del* ***INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN*** *presentados por el contratista CONSORCIO MUJER RURAL NIT. 901.699.406-5, en ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 0902 de 2023 cuyo objeto es: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS EL DEPARTAMENTO DE CASANARE, y de acuerdo a las observaciones y verificación realizada por la interventoría.* ***CERTIFICA QUE:*** *El contratista* ***CONSORCIO MUJER RURAL,*** *y el personal dispuesto por el mismo, cumplió con las obligaciones y pagos relacionados al sistema de seguridad social integral durante el mes de* ***Agosto, Septiembre, Octubre y Noviembre de 2023*** *para efectos del trámite del* ***ACTA DE LIQUIDACIÓN*** *del* ***CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 0902 DE 2023*** *y en cumplimiento de la ejecución validada, una vez revisados, cotejados y verificados los soportes presentados por el contratista y los soportes recopilados por la interventoría, y de acuerdo a las validaciones realizadas en el informe de interventoría,* ***SE AUTORIZA EL PAGO FINAL, MEDIANTE EL ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 0902 DE 2023*** *de la siguiente manera:* ***VALOR A FACTURAR: DOS MIL DOSCIENTOS TREINTA MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($2.230.466.664,00)****, correspondientes a una ejecución física y financiera del* ***21,93%*** *y una ejecución acumulada del* ***100,00%****, con* ***UNA AMORTIZACIÓN CORRESPONDIENTE A: SEISCIENTOS SESENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO TREINTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS CON VEINTE CENTAVOS M/CTE ($669.139.999,20)****, valor amortizado que conlleva a la AMORTIZACIÓN DEL 100% del valor del anticipo,* ***VALOR A PAGAR: MIL QUINIENTOS SESENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO***	

[6] CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO-ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL ENTE INTERVENTOR FUNDACIÓN GEDESARROLLO, según contrato de consultoría No. 0682 DE 2023-02-22.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	PESOS CON OCHENTA CENTAVOS M/CTE ($1.561.326.664,80). *De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría, el* ***CONSORCIO MUJER RURAL*** *con NIT. 901.699.406-5, dio cumplimiento a las obligaciones pactadas en el marco de la ejecución del* ***CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 0902 DE 2023,*** *desarrollando con* ***CALIDAD*** *las características y especificaciones técnicas establecidas para cada una de las actividades contractuales".* El INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORÍA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 0902 DEL 2023-03-31, adjunto en el ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN. *Visible desde el folio 2109 hasta el folio 2186, carpeta No. 9 continuación folios 2187 hasta el folio 2235, carpeta No. 10.* Los demás mecanismos de seguimiento para garantizar la eficiente y oportuna inversión de los recursos aplicados al contrato objeto de la interventoría como son: actas de interventoría, informes mensuales, registro fotográfico, actas de comité técnico, correspondencia, formatos de verificación en campo se relacionan en las demás actividades. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
1.2	Asegurar que el contratista ejecute el objeto contractual, cumpliendo los plazos, términos, condiciones técnicas y demás previsiones pactadas en los pliegos, la oferta y el contrato.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** <u>Se evidencia el siguiente contenido:</u> En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 dese la página 8 hasta la página 11 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y para tal fin anexa los siguientes soportes que dan cuenta del cumplimiento: • ANEXO No 2 **Actas de interventoría**, folios desde 485 hasta 1075. Las cuales evidencian las reuniones periódicas entre el interventor y contratista para revisión y verificación de actividades, documentación precontractual y contractual, la verificación de personal (hojas de vida), vehículos, metodologías, aclaraciones, fichas técnicas, especificaciones técnicas y cantidades de los productos a entregar, tal como se relacionan a continuación: Resumen de las Actas de Seguimiento de Interventoría:	

No. ACTA	FECHA	TEMAS A TRATAR
001 DE ACTIVIDADES	14 DE ABRIL	1. Revisión y verificación de actividades

Gobernación de Casanare
NIT: 892099214-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	Y PRODUCTOS ENTREGABLES	DE 2023	documentación precontractual y contractual para soporte por parte del contratista, características y recomendaciones para la presentación de informes técnicos, administrativos y financieros. 2. Observaciones y varios. Visible **Carpeta No. 3**, folios 900 al 907.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6	28 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 486 al 487.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS No. 2	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para las actividades que requieren el desplazamiento de personal y logística necesaria a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 488 al 489.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 1	14 DE ABRIL DE 2023	1.Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible en las carpetas **Carpeta No. 1,2 y 3**, folios 490 al 897.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para el desplazamiento del personal y materiales a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 898 al 899;		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de espacios para el desarrollo de los envuentros. Visible **Carpeta No. 3**, folios 908 al 909.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No, 1	14 DE ABRIL DE 2023	1. Metodologias A tratar en diferentes actividades. Visible **Carpeta No. 3**, folios 910 al 911.		

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 1	27 DE ABRIL DE 2023.	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 912 al 936.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 1	28 DE ABRIL DE 2023.	1. Verificación de cantidades de los elementos de las actividades No. 3 y 4 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 937 al 940.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 2	09 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 941 al 986; **Carpeta No. 4**, folios 987 al 1012		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 2	14 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1013 al 1015.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE RECETARIO	15 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de diseño y contenido de recetario. Visible **Carpeta No. 4**, folio 1016.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS	29 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de metodologías a tratar en la actividad 2.2 encuentros de orientación en herramientas básicas para la elaboración de abonos y alimento para aves, del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1017 al 1024.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS No. 2	01 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de espacios adecuados para el desarrollo de encuentros. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1025 al 1028.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 4	19 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 10 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023		

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

			Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1035 al 1036.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 4	17 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1034 al 1050.	
ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No. 3	21 DE JULIO DE 2023	1. Metodologías a tratar en diferentes actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1051 al 1061.	
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6	28 de julio de 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1062 al 1065.	
ACTA DE VERIFICACIÓN DE BENEFICIARIAS No. 1	31 DE JULIO DE 2023	1. Verificación y validación de la base de datos de beneficiarias a través del enfoque diferencial del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1066 al 1067.	
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 5	14 DE AGOSTO DE 2023.	Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1068 al 1070.	
ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 5	15 DE AGOSTO DE 2023	1. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 09 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. 2. Observaciones. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1071 al 1073.	

ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS No. 3	18 AGOSTO DE 2023	1. Verificación de espacios adecuados para el desarrollo de encuentros del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1074 al 1075.

Al respecto, de acuerdo a las actas de interventoría relacionadas, se evidencia:

-El ACTA No. 001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES da cuenta que el interventor y el contratista se reúnen para revisar la siguiente documentación precontractual y contractual: estudio de mercado, estudio previo, anexos técnicos, fichas técnicas, pliego de condiciones, presupuesto, propuesta presentada por el contratista, minuta del contrato y todos los anexos que hacen parte integral del contrato, relacionando cada una de las actividades pactadas contractualmente junto con los respectivos productos, entregables o elemento de verificación que deberá presentar el contratista para soportar la ejecución. Igualmente se le recuerda al contratista que se debe garantizar el personal aprobado en el proceso de licitación durante la ejecución de las respectivas actividades, en caso de cambios o variaciones en el mismo, se debe presentar a la interventoría los documentos que acrediten las mismas condiciones de las aprobadas inicialmente por el departamento en proceso de contratación.

- Dentro de las dos (2) ACTAS DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL, el interventor da cuenta de la verificación de perfiles por cambio de personal así como la verificación y aprobación de personal vinculado por el contratista para el cumplimiento del desarrollo de las actividades acreditando que el personal que ingresó a ejecutar las actividades del proyecto cumplen especificaciones técnicas expuestas en el estudio previo, el pliego de condiciones, el contrato y la propuesta.

- En cuanto a las seis (06) ACTAS DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, se evidencia que el interventor realizó la verificación de cumplimiento de las especificaciones técnicas de los elementos de atención a entregar en el desarrollo de las actividades 1.3, 1.4 y 1.5; materiales e insumos contemplados en el componente 2 (actividades 2.4 y 2.5) para la implementación de las huertas de autoconsumo; adquiridos a través del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría, previo al ingreso al almacén departamental.

- En cuanto a las seis (6) ACTAS DE VERIFICACIÓN CANTIDADES, se evidencia que el interventor realizó la verificación respectiva de las cantidades de elementos de atención a entregar en el desarrollo de los encuentros desarrollo de las actividades 1.3, 1.4 y 1.5; materiales e insumos contemplados en el componente 2 (actividades 2.4 y 2.5) para la implementación de las huertas de autoconsumo;

adquiridos a través del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría, previo al ingreso al almacén departamental.

- **Informes mensuales**. La interventoría allegó a la supervisión ocho (8) informes mensuales, mediante las siguientes comunicaciones: INTERSEGALIM-2023-003 de fecha 10 de mayo de 2023, INTERSEGALIM-2023-004 de fecha 09 de junio de 2023, INTERSEGALIM-2023-006 de fecha 10 de julio de 2023, INTERSEGALIM-2023-008 de fecha 09 de agosto de 2023, INTERSEGALIM-2023-010 de fecha 08 de septiembre de 2023, INTERSEGALIM-2023-011 de fecha 06 de octubre de 2023, INTERSEGALIM-2023-015 de fecha 01 de diciembre de 2023, los cuales cada uno describen: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA**: *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. –10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA**: *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.*

15. REGISTRO FOTOGRÁFICO

16. OBSERVACIONES E HITOS

17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD

FORMATOS DILIGENCIADOS SEGÚN SOLICITUD DE LA SUPERVISIÓN: *- MATRIZ RELACIÓN ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN CANTIDAD Y RECURSOS CONTRATADOS Y EJECUTADOS CPS No. 0902 DE 2023-03-31. - MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y SEGURIDAD SOCIAL CPS No. 0902 DE 2023-03-31. -MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y SEGURIDAD SOCIAL CONTRATO CONSUTORÍA No. 0682 DE 20223-02-22.*

Los informes de interventoría descritos se listan tal como se describen a continuación, separador Anexo No. 2: Informes mensuales, visible las **Carpetas No. 4, 5, 6, 7 y 8**, folios 1147 al 1965:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	CONTENIDO
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN*

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	No. 01		*GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA:** *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. – 10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA:** *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** *Visible en la* ***Carpeta No. 4****, folios 1148 al 1186;* ***Carpeta No. 5,*** *folios 1187 al 1258.*		
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA:** *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. – 10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA:** *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** *Visible en la* ***Carpeta No. 5****, folios 1259 al 1363.*		
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE*		

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-5

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

			PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. **ÁREA ADMINISTRATIVA:** *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. – 10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA:** *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** *Visible* ***Carpeta No. 6****, folios 1401 al 1505.*		
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA:** *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. – 10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA:** *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** *Visible en la* ***Carpeta No. 6****, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*		
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA:** *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. –*		

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-0

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

			10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL. **ÁREA FINANCIERA:** *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** *Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1601 al 1713.*		
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA:** *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. – 10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA:** *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** *Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1714 al 1786;* ***Carpeta*** *8, folios 1787 al 1810.*		
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA:** *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. – 10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL*		

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

			SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL. **ÁREA FINANCIERA:** *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** *Visible* ***Carpeta No. 8****, folios 1811 al 1889.*
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA:** *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. – 10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA:** *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** *Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1890 al 1965.*

OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación.

- **Actas de comités técnicos**. ANEXO No. 1, Separador folio 388 carpeta No. 1.

RESÚMEN ACTAS DE COMITÉS TÉCNICOS REALIZADOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31:

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-8

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 1 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 2 Entrega del listado de beneficiarios. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 391 al 397
003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401
004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411
005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419
006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431
007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de

		prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.
008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.
009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.
010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.
011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.
012	11 de septiembre de	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-

	2023	ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484
013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.
014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.

OBSERVACIÓN: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018.

- **PROCESO DE SEGUIMIENTO EN CAMPO**

En consecuencia, se evidencia que la interventoría realizó verificación en campo de manera aleatoria, tal como se listan a continuación los formatos aplicados:

Separador Anexo No. 7 "FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES" desde el folio 2236 hasta el folio 2236 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 10
FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES desde el folio 2237 hasta el folio 2287 en 51 folios ubicados en la carpeta N° 10

- VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES PROCESO – SEGUIMIENTO 01 – SEGALIM -0682-2023 V 1.0, que verifica los siguientes ÍTEMS:
- **ESPACIOS Y LOGÍSTICA. Lista de Chequeo**:
  –Se realiza la convocatoria radial (información de fecha, hora, lugar, objetivos, y temática del evento). –El operador presenta los materiales y equipos requeridos: Computador portátil, Papelógrafo-Tablero acrílico, Marcadores, Cámara fotográfica, Hojas, Huelleros-Tintas, Fotocopias, huelleros, Planilleros, Esferos, Planillas.
  –El contratista realiza el evento en lugar adecuado, garantizando silletería, mesas, sonido, entre otros.

–El espacio en donde se realiza el encuentro cuenta con acceso a servicios públicos básicos esenciales (agua y energía eléctrica), unidades sanitarias suficientes y en condiciones adecuadas disponibles para el servicio de los participantes.
–Se evidencia la disponibilidad de vehículos de transporte para el personal, materiales e insumos (camioneta o similar desde 2.000cc hasta 2.999cc).

- **METODOLOGÍAS. Lista de Chequeo**:
  –La persona encargada, sigue la metodología aprobada para la actividad. – Se siguen la agenda propuesta de la actividad.
  –El contratista realiza las actividades propuestas en la metodología aprobada.
- **PERSONAL. Lista de Chequeo**:
  –El contratista presenta el profesional o los profesionales propuestos para dicha actividad.
  –El contratista presenta los auxiliares requeridos para el desarrollo del encuentro.
  –El personal está plenamente identificado.
  –El personal se expresa de manera adecuada a los beneficiarios y asistentes.
  –Se atiende de manera oportuna las dudas e inquietudes de los asistentes.
  –El personal cuenta con buena presentación personal.

El formato evalúa en cada ítem: **Cumple/No cumple/No Aplica.** Al final del formato existe un espacio para OBSERVACIONES y termina con los espacios para NOMBRE Y FIRMA profesional de la interventoría / NOMBRE Y FIRMA profesional encargado de la actividad.

- FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS visibles desde el folio 2288 hasta el folio 2382 en 95 folios ubicados en la carpeta N° 10.

En cuanto los FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS, daN cuenta que la interventoría realizó la siguiente lista de chequeo:
1. Le han realizado asistencia técnica en su predio.
2. El Técnico le ha dado las recomendaciones para llevar a cabo el proyecto exitosamente.
3. Cuando ha presentado dudas el técnico le ha brindado asesoría para resolverlas.
4. Actualmente usted ha cumplido con los compromisos adquiridos en el proyecto. 5. Conoce como hacer abonos orgánicos y la adecuación del terreno destinado para la huerta.
6. Recibió usted todos los materiales necesarios para la realización del proyecto.

Finaliza el formato con los espacios para *FIRMA, NOMBRE, No. CEDULA (visible cuadro huella) del Beneficiario o Familiar o Cuidador o Autorizado Y NOMBRE, FIRMA profesional de la interventoría.*

Separador "FORMATOS DE ENTREGA DE PAQUETE NUTRICIONAL" desde el folio 2609 hasta el folio 2609 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12
Formatos de entrega de paquete nutricional desde el folio 2610 hasta el folio 2614 en 5 folios ubicados en la carpeta N° 12

Por su parte, el FORMATO DE VERIFICACIÓN ENTREGA DE PAQUETE ALIMENTARIO, evidencia que la interventoría verificó los siguientes aspectos:
1. El contratista presenta el camión tipo furgón aprobado.
2. El contratista presenta el personal de cargue y descargue de los paquetes alimentarios.
3. Se diligencian los formatos aprobados con la descripción y cantidades del contenido del paquete alimentario.
4. Los paquetes se encuentran en buen estado, sin deterioro y están sellados.
5. El contratista presenta las cantidades de paquetes alimentarios suficientes.
6. Los paquetes alimentarios fueron entregados en su totalidad.
7. Se toma el respectivo registro fotográfico a cada beneficiario, junto al paquete correspondiente.

Al final del formato visible un cuadro para OBSERVACIONES, cerrado con la FIRMA, NOMBRE PROFESIONAL DE INTERVENTORÍA.

Conforme a lo expuesto, se evidencia que los formatos anexos que soportan el seguimiento de campo, se encuentran diligenciados y con su respectivo Registro Fotográfico según ANEXO No. 9, reportando los momentos más relevantes del desarrollo de las actividades, visible tal como se describe a continuación:

- **ANEXO No. 9. REGISTRO FOTOGRÁFICO**

Separador Anexo No 9. "REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS" desde el folio 2551 hasta el folio 2551 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 11
REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2552 hasta el folio 2586 en 35 folios ubicados en la carpeta N° 11
Continuación REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2587 hasta el folio 2608 en 22 folios ubicados en la carpeta N° 12

Es relevante especificar que, en la CERTIFICACIÓN DE CALIDAD emitida por la interventoría en los informes mensuales, se evidenció igualmente que daba cuenta a

Gobernación de Casanare
NIT:892099210-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	la fecha de corte de cada informe que:[7] *"De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría a la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 0902 DE 2023 suscrito entre CONSORCIO MUJER RURAL y el DEPARTAMENTO DE CASANARE; a la fecha de la presente, el personal, la logística, metodologías, protocolos y temáticas desarrollados por el contratista, así como los productos, materiales, bienes y equipos entregados, cumplieron con las características y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, minuta del contrato y demás documentos relacionados al mismo y aprobadas inicialmente por la interventoría para cada uno de los productos establecidos en la relación contractual".* Según lo expuesto se puede evidenciar que el ente interventor certifica que el contrato objeto de la interventoría se ejecutó cumpliendo los términos, especificaciones técnicas y demás previsiones pactadas en los pliegos, la oferta y el contrato. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
1.3	Mantener permanente comunicación con el contratista y la dependencia ejecutora por parte de la administración Departamental.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/ SOPORTES DOCUMENTOS VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: Al respecto en el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la pagina 11 a la 13 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y para tal fin anexa los siguientes soportes: • **ANEXO No. 1 ACTAS DE COMITÉ TÉCNICO** • **ANEXO No. 3 CORRESPONDENCIA ENVIADA** • **ANEXO No. 4 CORRESPONDENCIA RECIBIDA** Con base en los anteriores soportes documentales, se encuentran adjuntos así: -Actas de comité técnico. ANEXO No. 1, Separador folio 388 carpeta No. 1. RESÚMEN ACTAS DE COMITÉS TÉCNICOS REALIZADOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31.	

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN

[7] INFORMES MENSUALES DE INTERVENTORÍA.

Gobernación de Casanare
NIT:892099210-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390		
		002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 4 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 5 Entrega del listado de beneficiarios. 6 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 391 al 397		
		003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401		
		004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 5 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411		
		005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419		
		006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma		

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

				prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431		
		007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.		
		008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.		
		009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 5 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.		
		010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso	1 Cancelación del encuentro de orientación en practicas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios.		

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

				por la ola invernal.	Carpeta No. 1, folios 465 al 467.	
		011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.	
		012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484	
		013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.	
		014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.	
	En el ANEXO No. 3 CORRESPONDENCIA ENVIADA, visible en el folio 1076 de la carpeta No. 4 y en el ANEXO No. 4 CORRESPONDENCIA RECIBIDA, visible en el folio 1115 de la carpeta No. 4. *OBSERVACIÓN*: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**					
1.4	Propender porque no se generen conflictos entre las partes y proponer medidas tendientes a solucionar eventuales controversias.					

4A2

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS

Se evidencia el siguiente contenido:

Se evidencia, en el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-03-31 desde la página 13 hasta la página 15 la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento anexa los siguientes soportes:

- **ANEXO No. 1 ACTAS DE COMITÉ TÉCNICO**

Al respecto, se realizó la **CONFORMACIÓN DEL COMITÉ TÉCNICO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023, CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE CASANARE Y EL CONSORCIO MUJER RURAL,** mediante ACTA No. 001 de fecha 14 de abril de 2023, el cual tiene como funciones: **a.** Coordinar, hacer seguimiento a las actividades y orientar la ejecución del presente contrato. **b.** Hacer las sugerencias necesarias para llevar a buen término el cumplimiento del objeto del contrato. **c.** Aprobar las modificaciones que estén dentro de las competencias del comité. **d.** Introducir cambios o correctivos que sean del caso.

Durante la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la presente interventoría, el ente interventor en cumplimiento a la presente actividad participó en los 14 comités técnicos realizados, en los cuales se resolvieron inquietudes de manera oportuna, ejecución de las actividades, se reportó el avance de las actividades ejecutadas, se revisaron y se aprobaron los cronogramas, avances y cumplimientos de los mismos como mecanismo de seguimiento y control, para llevar a buen término el objeto contractual.

Según los soportes documentales relacionados, se acopian así:

-Actas de comité técnico. ANEXO No. 1, Separador folio 388 carpeta No. 1.
RESÚMEN ACTAS DE COMITÉS TÉCNICOS REALIZADOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31:

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 7 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 8 Entrega del listado de beneficiarios. 9 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 391 al 397		
		003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401		
		004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 6 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411		
		005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419		
		006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431		

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.		
		008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.		
		009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 6 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.		
		010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en practicas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.		
		011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023.		

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-5

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

				y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.		
		012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484		
		013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.		
		014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.		
	En el ANEXO No. 3 CORRESPONDENCIA ENVIADA, visible en el folio 1076 de la carpeta No. 4 y en el ANEXO No. 4 CORRESPONDENCIA RECIBIDA, visible en el folio 1115 de la carpeta No. 4. *OBSERVACIÓN:* Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**						
1.5	Velar porque la ejecución del contrato no se interrumpa injustificadamente.						

Gobernación de Casanare
NIT:892099210-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA

OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS

Se evidencia el siguiente contenido:

En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0902 de 2023-03-31 desde la página 15 hasta la página 16 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento anexa los siguientes soportes :

- **ANEXO No. 1 ACTAS DE COMITÉ TÉCNICO**
- **ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN**

Al respecto, el interventor mediante los comités técnicos informó sobre el avance de la ejecución del contrato, se trató igualmente los casos presentados con el propósito de propender por un buen desarrollo de las actividades pactadas en el marco del contrato objeto de la interventoría sin riesgo de incumplimiento, verificando y validando la ejecución del contrato mediante tres informes de validación, cada uno generado por cada informes de ejecución de actividades presentado por el contratista objeto de la interventoría.

Según los soportes documentales relacionados, se acopian así:

-Actas de comité técnico. ANEXO No. 1, Separador folio 388 carpeta No. 1. RESÚMEN ACTAS DE COMITÉS TÉCNICOS REALIZADOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31:

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 1 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 2 Entrega del listado de beneficiarios. 3 Proposiciones y varios.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

				Carpeta No. 1, folios 391 al 397
	003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401
	004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 7 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411
	005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419
	006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431
	007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.
	008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

				por la ola invernal.			
		009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.		
		010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en practicas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.		
		011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.		
		012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484		
		013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.		

014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.

OBSERVACIÓN: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018.

ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN

Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8
INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10

Según los informes de validación relacionados, la interventoría revisó y validó dos informes parciales para la aprobación de pago de dos actas parciales y la liquidación del contrato para el respectivo pago del acta de liquidación, los cuales dan cuenta de la ejecución del 100% del contrato objeto de la interventoría.

Al respecto, en la presente tabla se relaciona los informes parciales de ejecución de actividades y de liquidación del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, la respectiva validación de la interventoría autorizando el pago y el informe de supervisión generado de la revisión de la validación realizada por la interventoría:

RELACIÓN DE INFORMES PARCIALES DE EJECUCIÓN E INFORME DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31, SEGÚN SOLICITUDES DE PAGO FORMULADAS POR LA INTERVENTORÍA

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	NÚMERO DE INFORME PARCIAL	NÚMERO Y FECHA DE RADICACIÓN	VALOR INFORME PARCIAL	VALIDACIÓN	INFORME DE SUPERVISIÓN		
	No. 01[8]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-007 de fecha 18 de julio de 2023 que refiere: *"Remisión de informe parcial 01 CPS No. 0902 de 31-03-2023.*	$5.460.763.157,00	INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – JULIO DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 1 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023 - fecha informe de supervisión 19 de julio de 2023.		
	No. 02[9]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-009 de fecha 25 de agosto de 2023 que refiere: *"Remisión informe parcial 02.*	$ 2.478.069.741,00	INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – AGOSTO DE	INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 2 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE		

[8] INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – JULIO DE 2023.
[9] INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – AGOSTO DE 2023.

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

					2023.	2023 - fecha informe de supervisión 30 de agosto de 2023.	
		No. 03[10]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-014 de fecha 27 de noviembre de 2022	$2.230.466.664,00	INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – NOVIEMBRE DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31- fecha informe de supervisión 05 de diciembre de 2023.	
	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.						
1.6	Exigir al contratista el cumplimiento de las obligaciones previstas en el contrato.						

[10] INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORÍA CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – NOVIEMBRE DE 2023.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS**

Se evidencia el siguiente contenido:

En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0902 de 2023-03-31 desde la página 17 hasta la página 18 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento anexa los siguientes soportes:

- **ANEXO No. 2 ACTAS DE INTERVENTORÍA;** ACTA DE INTERVENTORÍA No. 001
- **ANEXO No. 5 INFORMES MENSUALES**
- **ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN**
- **ANEXO No. 1 ACTAS DE COMITÉ TÉCNICO**

Con base en los soportes descritos, se evidencian así:

-ANEXO No. 2 ACTAS DE INTERVENTORÍA; ACTA DE INTERVENTORÍA No. 001. ACTA No. 001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES desde el folio 900 hasta el folio 907 en 8 folios ubicados en la carpeta N° 3 **ANEXO No. 2 ACTAS DE INTERVENTORÍA**. Según lo expuesto, la presente ACTA DE INTERVENTORÍA No. 001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES SEGUIMIENTO A CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No INTERNO 0902 DE 2023-03-31, SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE CASANARE Y CONSORCIO MUJER RURAL de fecha 31 de marzo de 2023, visible **Carpeta No. 3**, folios 900 al 907, puntualiza los siguientes TEMAS A TRATAR: *1. Revisión y verificación de actividades documentación precontractual y contractual para soporte por parte del contratista , características y recomendaciones para la presentación de informes técnicos, administrativos y financieros. 2. Observaciones y varios.* Al respecto en el desarrollo de los temas se refiere que una vez revisada la documentación pre y contractual: estudio de mercado, estudio previo, anexos técnicos, fichas técnicas, pliego de condiciones, presupuesto, propuesta presentada por el contratista, minuta del contrato y todos los anexos que hacen parte integral del contrato, se procedió a relacionar cada una de las obligaciones del contratista junto con sus respectivos productos, entregables o elementos de verificación que respalda la ejecución y avance de la actividad y en la cual en el contenido se relaciona explícitamente cada actividad y los productos a presentar por parte del contratista en la realización de las mismas.

Al final del acta relaciona el personal aprobado en el proceso de licitación CAS-OAJ-SAM-005-2023, detallando en una tabla lo siguiente: PERSONAL MÍNIMO: No. /

NOMBRES Y APELLIDOS / TÍTULO /CARGO A DESEMPEÑAR, especificando que se le recuerda al contratista que se debe garantizar este personal durante la ejecución de las respectivas actividades, en caso de cambios o variaciones en el mismo, se debe presentar a la interventoría los documentos que acrediten las mismas condiciones de la aprobadas inicialmente por el departamento en proceso de contratación.

-**Los informes de interventoría:** Cada informe presentado, describe:

ÁREA TÉCNICA: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA:** *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. –10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA:** *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO. 16. OBSERVACIONES E HITOS. 17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD**.

Se evidencian, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible **Carpeta No. 4**, folio 1147, resumidos a continuación:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	UBICACIÓN
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la* ***Carpeta No. 4****, folios 1148 al 1186;* ***Carpeta No. 5,*** *folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la* ***Carpeta No. 5****, folios 1259 al 1363.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 6****, folios 1401 al 1505.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la* ***Carpeta No. 6****, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1601 al 1713.*

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

No. 05		
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1714 al 1786;* ***Carpeta*** *8, folios 1787 al 1810.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 8****, folios 1811 al 1889.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1890 al 1965.*

OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación.

- **Actas de comités técnicos**. ANEXO No. 1, Separador folio 388 carpeta No. 1.

RESÚMEN ACTAS DE COMITÉS TÉCNICOS REALIZADOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31:

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 2. Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 3. Entrega del listado de beneficiarios. 4. Proposiciones y varios.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

					Carpeta No. 1, folios 391 al 397		
		003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401		
		004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 4. Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411		
		005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419		
		006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431		
		007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.		
		008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y		

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

				los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.		
		009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4. Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.		
		010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en practicas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.		
		011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.		
		012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484		
		013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2. Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de		

				2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.
		014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.

OBSERVACIÓN: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018.

ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN
Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8
INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10

Según los informes de validación relacionados, la interventoría revisó y validó dos informes parciales para la aprobación de pago de dos actas parciales y la liquidación del contrato para el respectivo pago del acta de liquidación, los cuales dan cuenta de la ejecución del 100% del contrato objeto de la interventoría.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.

1.7	Exigir la información que considere necesaria, recomendar lo que estime, contribuya a la mejor ejecución del contrato y en general adoptar las medidas que propendan por la óptima ejecución del objeto contratado.
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido:

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0902 de 2023-03-31 desde la página 19 hasta la página 21 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento anexa los siguientes soportes:

- **ANEXO No. 2 ACTAS DE INTERVENTORÍA**
- **ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN**
- **ANEXO No. 1 ACTAS DE COMITÉ TÉCNICO**

Según los soportes documentales, se evidencia que mediante actas de reuniones entre la interventoría y el ente operador se revisó información precontractual y contractual, se impartió instrucciones claras de los soportes a presentar por cada actividad en los informes, se revisaron especificaciones técnicas, metodologías, personal entre otros aspectos relevantes, asimismo en los comités técnicos igualmente se trataron casos presentados, se concertaron y se aprobaron los cronogramas detallados de manera mensual, informando sobre el avance de las actividades con reuniones periódicas para que contribuyeron en una buena ejecución del contrato, tal como lo reflejan los seis informes de validación producto de la revisión de los informes de ejecución de actividades presentados por el contratista objeto de la presente interventoría.

Con base en los anteriores soportes documentales, se encuentran adjuntos así:

Resumen de las Actas de Seguimiento de Interventoría:

No. ACTA	FECHA	TEMAS A TRATAR
001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES	14 DE ABRIL DE 2023	1. Revisión y verificación de actividades documentación precontractual y contractual para soporte por parte del contratista, características y recomendaciones para la presentación de informes técnicos, administrativos y financieros. 2. Observaciones y varios. Visible **Carpeta No. 3**, folios 900 al 907.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6	28 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 486 al 487.
ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS No. 2	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para las actividades que requieren el desplazamiento de personal y logística necesaria a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31.

			Visible **Carpeta No. 1**, folios 488 al 489.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 1	14 DE ABRIL DE 2023	1.Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible en las carpetas **Carpeta No. 1,2 y 3**, folios 490 al 897.	
ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para el desplazamiento del personal y materiales a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 898 al 899;	
ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de espacios para el desarrollo de los encuentros. Visible **Carpeta No. 3**, folios 908 al 909.	
ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No, 1	14 DE ABRIL DE 2023	1. Metodologias A tratar en diferentes actividades. Visible **Carpeta No. 3**, folios 910 al 911.	
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 1	27 DE ABRIL DE 2023.	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 912 al 936.	
ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 1	28 DE ABRIL DE 2023.	1. Verificación de cantidades de los elementos de las actividades No. 3 y 4 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 937 al 940.	
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 2	09 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 941 al 986; **Carpeta No. 4,** folios 987 al 1012	
ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 2	14 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31.	

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

			Visible **Carpeta No. 4**, folios 1013 al 1015.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE RECETARIO	15 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de diseño y contenido de recetario. Visible **Carpeta No. 4**, folio 1016.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS	29 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de metodologías a tratar en la actividad 2.2 encuentros de orientación en herramientas básicas para la elaboración de abonos y alimento para aves, del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1017 al 1024.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS No. 2	01 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de espacios adecuados para el desarrollo de encuentros. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1025 al 1028.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 4	19 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 10 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1035 al 1036.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 4	17 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1034 al 1050.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No. 3	21 DE JULIO DE 2023	1. Metodologías a tratar en diferentes actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1051 al 1061.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6	28 de julio de 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1062 al 1065.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE BENEFICIARIAS No. 1	31 DE JULIO DE 2023	1. Verificación y validación de la base de datos de beneficiarias a través del enfoque diferencial del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1066 al 1067.
ACTA DE	14 DE	Verificación de las especificaciones técnicas de los

VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 5	AGOSTO DE 2023.	elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1068 al 1070.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 5	15 DE AGOSTO DE 2023	3. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 09 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. 4. Observaciones. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1071 al 1073.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS No. 3	18 AGOSTO DE 2023	1. Verificación de espacios adecuados para el desarrollo de encuentros del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1074 al 1075.

Al respecto, de acuerdo a las actas de interventoría relacionadas, se evidencia:

-El ACTA No. 001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES da cuenta que el interventor y el contratista se reúnen para revisar la siguiente documentación precontractual y contractual: estudio de mercado, estudio previo, anexos técnicos, fichas técnicas, pliego de condiciones, presupuesto, propuesta presentada por el contratista, minuta del contrato y todos los anexos que hacen parte integral del contrato, relacionando cada una de las actividades pactadas contractualmente junto con los respectivos productos, entregables o elemento de verificación que deberá presentar el contratista para soportar la ejecución. Igualmente se le recuerda al contratista que se debe garantizar el personal aprobado en el proceso de licitación durante la ejecución de las respectivas actividades, en caso de cambios o variaciones en el mismo, se debe presentar a la interventoría los documentos que acrediten las mismas condiciones de las aprobadas inicialmente por el departamento en proceso de contratación.

- Dentro de las dos (2) ACTAS DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL, el interventor da cuenta de la verificación de perfiles por cambio de personal así como la verificación y aprobación de personal vinculado por el contratista para el cumplimiento del desarrollo de las actividades acreditando que el personal que ingresó a ejecutar las actividades del proyecto cumplen especificaciones técnicas expuestas en el estudio previo, el pliego de condiciones, el contrato y la propuesta.

- En cuanto a las seis (06) ACTAS DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, se evidencia que el interventor realizó la verificación de cumplimiento

de las especificaciones técnicas de los elementos de atención a entregar en el desarrollo de las actividades 1.3, 1.4 y 1.5; materiales e insumos contemplados en el componente 2 (actividades 2.4 y 2.5) para la implementación de las huertas de autoconsumo; adquiridos a través del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría, previo al ingreso al almacén departamental.

- En cuanto a las seis (6) ACTAS DE VERIFICACIÓN CANTIDADES, se evidencia que el interventor realizó la verificación respectiva de las cantidades de elementos de atención a entregar en el desarrollo de los encuentros desarrollo de las actividades 1.3, 1.4 y 1.5; materiales e insumos contemplados en el componente 2 (actividades 2.4 y 2.5) para la implementación de las huertas de autoconsumo; adquiridos a través del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría, previo al ingreso al almacén departamental.

RESÚMEN ACTAS DE COMITÉS TÉCNICOS REALIZADOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31:

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 2 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 3 Entrega del listado de beneficiarios. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 391 al 397
003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401

Gobernación de Casanare
NIT:892099210-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411		
		005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419		
		006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431		
		007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.		
		008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.		
		009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma		

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

				prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.		
		010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en practicas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.		
		011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.		
		012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484		
		013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.		
		014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma		

		prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.

OBSERVACIÓN: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018.

ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN
Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8
INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10

Según los informes de validación relacionados, la interventoría revisó y validó dos informes parciales para la aprobación de pago de dos actas parciales y la liquidación del contrato para el respectivo pago del acta de liquidación, los cuales dan cuenta de la ejecución del 100% del contrato objeto de la interventoría.

RELACIÓN DE INFORMES PARCIALES DE EJECUCIÓN E INFORME DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31, SEGÚN SOLICITUDES DE PAGO FORMULADAS POR LA INTERVENTORÍA				
NÚMERO DE INFORME PARCIAL	**NÚMERO Y FECHA DE RADICACIÓN**	**VALOR INFORME PARCIAL**	**VALIDACIÓN**	**INFORME DE SUPERVISIÓN**
No. 01[11]	Comunicación INTERSEGA	$5.460.763.157,00	INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE	INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE

[11] INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – JULIO DE 2023.

Gobernación de Casanare
NIT:892099210-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

			LIM-2023-007 de fecha 18 de julio de 2023 que refiere: *"Remisión de informe parcial 01 CPS No. 0902 de 31-03-2023.*		INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – JULIO DE 2023.	RECIBO PARCIAL No. 1 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023 - fecha informe de supervisión 19 de julio de 2023.	
		No. 02[12]	Comunicación INTERSEGA LIM-2023-009 de fecha 25 de agosto de 2023 que refiere: *"Remisión informe parcial 02.*	$ 2.478.069.741,00	INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – AGOSTO DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 2 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023 - fecha informe de supervisión 30 de agosto de 2023.	

[12] INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – AGOSTO DE 2023.

Gobernación de Casanare
NIT:892099210-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	No. 03[13]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-014 de fecha 27 de noviembre de 2022	$2.230.466.664,00	INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – NOVIEMBRE DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31- fecha informe de supervisión 05 de diciembre de 2023.	
	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.					
1.8	Dejar constancia escrita de todas las actuaciones. Las sugerencias e instrucciones que imparta son de obligatorio cumplimiento siempre y cuando estén en concordancia con la ley y dentro de los términos pactados.					
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0902 de 2023-03-31 desde la página 21 hasta la página 23 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento anexa los siguientes soportes: • **ANEXO No. 2 ACTAS DE INTERVENTORÍA** • **ANEXO No. 1 ACTAS DE COMITÉ TÉCNICO** • **FORMATOS DE VERIFICACIÓN EN CAMPO** Las actuaciones de la interventoría se evidencian en las respectivas actas de interventoría, en las actas de comité técnico, asimismo en los formatos diseñados para realizar seguimiento de campo. Con base en los anteriores soportes documentales, visibles tal como se listan: • ANEXO No 2 **Actas de interventoría**, folios desde 485 hasta 1075. Las cuales evidencian las reuniones periódicas entre el interventor y contratista					

[13] INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORÍA CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – NOVIEMBRE DE 2023.

para revisión y verificación de actividades, documentación precontractual y contractual, la verificación de personal (hojas de vida), vehículos, metodologías, aclaraciones, fichas técnicas, especificaciones técnicas y cantidades de los productos a entregar, tal como se relacionan a continuación:

Resumen de las Actas de Seguimiento de Interventoría:

No. ACTA	FECHA	TEMAS A TRATAR
001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES	14 DE ABRIL DE 2023	1. Revisión y verificación de actividades documentación precontractual y contractual para soporte por parte del contratista, características y recomendaciones para la presentación de informes técnicos, administrativos y financieros. 2. Observaciones y varios. Visible **Carpeta No. 3**, folios 900 al 907.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6	28 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 486 al 487.
ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS No. 2	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para las actividades que requieren el desplazamiento de personal y logística necesaria a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 488 al 489.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 1	14 DE ABRIL DE 2023	1.Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible en las carpetas **Carpeta No. 1,2 y 3**, folios 490 al 897.
ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para el desplazamiento del personal y materiales a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31.

Gobernación de Casanare
NIT:892099210-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		Visible **Carpeta No. 3**, folios 898 al 899;
ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de espacios para el desarrollo de los envuentros. Visible **Carpeta No. 3**, folios 908 al 909.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No, 1	14 DE ABRIL DE 2023	1. Metodologias A tratar en diferentes actividades. Visible **Carpeta No. 3**, folios 910 al 911.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 1	27 DE ABRIL DE 2023.	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 912 al 936.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 1	28 DE ABRIL DE 2023.	1. Verificación de cantidades de los elementos de las actividades No. 3 y 4 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 937 al 940.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 2	09 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 941 al 986; **Carpeta No. 4,** folios 987 al 1012
ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 2	14 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1013 al 1015.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE RECETARIO	15 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de diseño y contenido de recetario. Visible **Carpeta No. 4**, folio 1016.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS	29 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de metodologías a tratar en la actividad 2.2 encuentros de orientación en herramientas básicas para la elaboración de abonos y alimento para aves, del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-

			03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1017 al 1024.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS No. 2	01 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de espacios adecuados para el desarrollo de encuentros. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1025 al 1028.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 4	19 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 10 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1035 al 1036.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 4	17 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1034 al 1050.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No. 3	21 DE JULIO DE 2023	1. Metodologías a tratar en diferentes actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1051 al 1061.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6	28 de julio de 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1062 al 1065.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE BENEFICIARIAS No. 1	31 DE JULIO DE 2023	1. Verificación y validación de la base de datos de beneficiarias a través del enfoque diferencial del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1066 al 1067.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 5	14 DE AGOSTO DE 2023.	Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099210-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		Visible **Carpeta No. 4**, folios 1068 al 1070.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 5	15 DE AGOSTO DE 2023	2. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 09 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. 3. Observaciones. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1071 al 1073.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS No. 3	18 AGOSTO DE 2023	1. Verificación de espacios adecuados para el desarrollo de encuentros del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1074 al 1075.

Al respecto, de acuerdo a las actas de interventoría relacionadas, se evidencia:

-El ACTA No. 001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES da cuenta que el interventor y el contratista se reúnen para revisar la siguiente documentación precontractual y contractual: estudio de mercado, estudio previo, anexos técnicos, fichas técnicas, pliego de condiciones, presupuesto, propuesta presentada por el contratista, minuta del contrato y todos los anexos que hacen parte integral del contrato, relacionando cada una de las actividades pactadas contractualmente junto con los respectivos productos, entregables o elemento de verificación que deberá presentar el contratista para soportar la ejecución. Igualmente se le recuerda al contratista que se debe garantizar el personal aprobado en el proceso de licitación durante la ejecución de las respectivas actividades, en caso de cambios o variaciones en el mismo, se debe presentar a la interventoría los documentos que acrediten las mismas condiciones de las aprobadas inicialmente por el departamento en proceso de contratación.

- Dentro de las dos (2) ACTAS DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL, el interventor da cuenta de la verificación de perfiles por cambio de personal así como la verificación y aprobación de personal vinculado por el contratista para el cumplimiento del desarrollo de las actividades acreditando que el personal que ingresó a ejecutar las actividades del proyecto cumplen especificaciones técnicas expuestas en el estudio previo, el pliego de condiciones, el contrato y la propuesta.

- En cuanto a las seis (06) ACTAS DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, se evidencia que el interventor realizó la verificación de cumplimiento de las especificaciones técnicas de los elementos de atención a entregar en el desarrollo de las actividades 1.3, 1.4 y 1.5; materiales e insumos contemplados en el componente 2 (actividades 2.4 y 2.5) para la implementación de las huertas de

autoconsumo; adquiridos a través del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría, previo al ingreso al almacén departamental.

- En cuanto a las seis (6) ACTAS DE VERIFICACIÓN CANTIDADES, se evidencia que el interventor realizó la verificación respectiva de las cantidades de elementos de atención a entregar en el desarrollo de los encuentros desarrollo de las actividades 1.3, 1.4 y 1.5; materiales e insumos contemplados en el componente 2 (actividades 2.4 y 2.5) para la implementación de las huertas de autoconsumo; adquiridos a través del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría, previo al ingreso al almacén departamental.

-Actas de comité técnico. ANEXO No. 1, Separador folio 388 carpeta No. 1.
RESÚMEN ACTAS DE COMITÉS TÉCNICOS REALIZADOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31.

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 2 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 3 Entrega del listado de beneficiarios. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 391 al 397
003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401

Gobernación de Casanare
NIT: 892099210-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411		
		005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419		
		006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431		
		007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.		
		008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.		
		009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma		

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

				prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.		
		010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.		
		011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.		
		012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484		
		013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.		
		014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma		

		prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.

OBSERVACIÓN: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018.

- **PROCESO DE SEGUIMIENTO EN CAMPO FORMATOS** .

En consecuencia, se evidencia que la interventoría realizó verificación en campo de manera aleatoria, tal como se listan a continuación los formatos aplicados:

Separador Anexo No. 7 "FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES" desde el folio 2236 hasta el folio 2236 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 10
FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES desde el folio 2237 hasta el folio 2287 en 51 folios ubicados en la carpeta N° 10

- VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES PROCESO – SEGUIMIENTO 01 – SEGALIM -0682-2023 V 1.0, que verifica los siguientes ÍTEMS:

- **ESPACIOS Y LOGÍSTICA. Lista de Chequeo**:
  –Se realiza la convocatoria radial (información de fecha, hora, lugar, objetivos, y temática del evento). –El operador presenta los materiales y equipos requeridos: Computador portátil, Papelógrafo-Tablero acrílico, Marcadores, Cámara fotográfica, Hojas, Huelleros-Tintas, Fotocopias, huelleros, Planilleros, Esferos, Planillas.
  –El contratista realiza el evento en lugar adecuado, garantizando silletería, mesas, sonido, entre otros.
  –El espacio en donde se realiza el encuentro cuenta con acceso a servicios públicos básicos esenciales (agua y energía eléctrica), unidades sanitarias suficientes y en condiciones adecuadas disponibles para el servicio de los participantes.
  –Se evidencia la disponibilidad de vehículos de transporte para el personal, materiales e insumos (camioneta o similar desde 2.000cc hasta 2.999cc).

- **METODOLOGÍAS. Lista de Chequeo**:
  –La persona encargada, sigue la metodología aprobada para la actividad. – Se siguen la agenda propuesta de la actividad.
  –El contratista realiza las actividades propuestas en la metodología aprobada.
- **PERSONAL. Lista de Chequeo**:
  –El contratista presenta el profesional o los profesionales propuestos para

dicha actividad.
–El contratista presenta los auxiliares requeridos para el desarrollo del encuentro.
–El personal está plenamente identificado.
–El personal se expresa de manera adecuada a los beneficiarios y asistentes.
–Se atiende de manera oportuna las dudas e inquietudes de los asistentes.
–El personal cuenta con buena presentación personal.

El formato evalúa en cada ítem: **Cumple/No cumple/No Aplica.** Al final del formato existe un espacio para OBSERVACIONES y termina con los espacios para NOMBRE Y FIRMA profesional de la interventoría / NOMBRE Y FIRMA profesional encargado de la actividad.

- FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS visibles desde el folio 2288 hasta el folio 2382 en 95 folios ubicados en la carpeta N° 10.

En cuanto los FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS, daN cuenta que la interventoría realizó la siguiente lista de chequeo:
1. Le han realizado asistencia técnica en su predio.
2. El Técnico le ha dado las recomendaciones para llevar a cabo el proyecto exitosamente.
3. Cuando ha presentado dudas el técnico le ha brindado asesoría para resolverlas.
4. Actualmente usted ha cumplido con los compromisos adquiridos en el proyecto. 5. Conoce como hacer abonos orgánicos y la adecuación del terreno destinado para la huerta.
6. Recibió usted todos los materiales necesarios para la realización del proyecto.

Finaliza el formato con los espacios para *FIRMA, NOMBRE, No. CEDULA (visible cuadro huella) del Beneficiario o Familiar o Cuidador o Autorizado Y NOMBRE, FIRMA profesional de la interventoría.*

Separador "FORMATOS DE ENTREGA DE PAQUETE NUTRICIONAL" desde el folio 2609 hasta el folio 2609 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12
Formatos de entrega de paquete nutricional desde el folio 2610 hasta el folio 2614 en 5 folios ubicados en la carpeta N° 12

Por su parte, el FORMATO DE VERIFICACIÓN ENTREGA DE PAQUETE ALIMENTARIO, evidencia que la interventoría verificó los siguientes aspectos:
1. El contratista presenta el camión tipo furgón aprobado.
2. El contratista presenta el personal de cargue y descargue de los paquetes alimentarios.

3. Se diligencian los formatos aprobados con la descripción y cantidades del contenido del paquete alimentario.
4. Los paquetes se encuentran en buen estado, sin deterioro y están sellados.
5. El contratista presenta las cantidades de paquetes alimentarios suficientes.
6. Los paquetes alimentarios fueron entregados en su totalidad.
7. Se toma el respectivo registro fotográfico a cada beneficiario, junto al paquete correspondiente.

Al final del formato visible un cuadro para OBSERVACIONES, cerrado con la FIRMA, NOMBRE PROFESIONAL DE INTERVENTORÍA.

Conforme a lo expuesto, se evidencia que los formatos anexos que soportan el seguimiento de campo, se encuentran diligenciados y con su respectivo Registro Fotográfico según ANEXO No. 9, reportando los momentos más relevantes del desarrollo de las actividades, visible tal como se describe a continuación:

- **ANEXO No. 9. REGISTRO FOTOGRÁFICO**

Separador Anexo No 9. "REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS" desde el folio 2551 hasta el folio 2551 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 11
REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2552 hasta el folio 2586 en 35 folios ubicados en la carpeta N° 11
Continuación REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2587 hasta el folio 2608 en 22 folios ubicados en la carpeta N° 12

Es relevante especificar que, en la CERTIFICACIÓN DE CALIDAD emitida por la interventoría en los informes mensuales, se evidenció igualmente que daba cuenta a la fecha de corte de cada informe que:[14] *"De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría a la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 0902 DE 2023 suscrito entre CONSORCIO MUJER RURAL y el DEPARTAMENTO DE CASANARE; a la fecha de la presente, el personal, la logística, metodologías, protocolos y temáticas desarrollados por el contratista, así como los productos, materiales, bienes y equipos entregados, cumplieron con las características y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, minuta del contrato y demás documentos relacionados al mismo y aprobadas inicialmente por la interventoría para cada uno de los productos establecidos en la relación contractual".*

Según lo expuesto se puede evidenciar que el ente interventor certifica que el

[14] INFORMES MENSUALES DE INTERVENTORÍA.

Y213

	contrato objeto de la interventoría se ejecutó cumpliendo los términos, especificaciones técnicas y demás previsiones pactadas en los pliegos, la oferta y el contrato. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**
1.9	Sugerir las medidas que considere necesarias para la mejor ejecución del objeto contractual.
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: Se evidencia en el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0902 de 2023-03-31 desde la página 23 hasta la página 25, la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento anexa los siguientes soportes: • **ANEXO No. 2 ACTAS DE INTERVENTORÍA** • **ANEXO No. 1 ACTAS DE COMITÉ TÉCNICO** Las actuaciones de la interventoría se evidencian en las respectivas actas de interventoría, en las actas de comité técnico, asimismo en los formatos diseñados para realizar seguimiento de campo. Con base en los anteriores soportes documentales, visibles tal como se listan: • ANEXO No 2 **Actas de interventoría**, folios desde 485 hasta 1075. Las cuales evidencian las reuniones periódicas entre el interventor y contratista para revisión y verificación de actividades, documentación precontractual y contractual, la verificación de personal (hojas de vida), vehículos, metodologías, aclaraciones, fichas técnicas, especificaciones técnicas y cantidades de los productos a entregar, tal como se relacionan a continuación: Resumen de las Actas de Seguimiento de Interventoría:

No. ACTA	FECHA	TEMAS A TRATAR
001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES	14 DE ABRIL DE 2023	1. Revisión y verificación de actividades documentación precontractual y contractual para soporte por parte del contratista, características y recomendaciones para la presentación de informes técnicos, administrativos y financieros. 2. Observaciones y varios. Visible **Carpeta No. 3**, folios 900 al 907.
ACTA DE	28 DE JULIO	1. Verificación de especificaciones técnicas de los

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6	DE 2023	elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 486 al 487.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS No. 2	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para las actividades que requieren el desplazamiento de personal y logística necesaria a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 488 al 489.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 1	14 DE ABRIL DE 2023	1.Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible en las carpetas **Carpeta No. 1,2 y 3**, folios 490 al 897.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para el desplazamiento del personal y materiales a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 898 al 899;		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de espacios para el desarrollo de los envuentros. Visible **Carpeta No. 3**, folios 908 al 909.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No, 1	14 DE ABRIL DE 2023	1. Metodologias A tratar en diferentes actividades. Visible **Carpeta No. 3**, folios 910 al 911.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 1	27 DE ABRIL DE 2023.	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 912 al 936.		

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 1	28 DE ABRIL DE 2023.	1. Verificación de cantidades de los elementos de las actividades No. 3 y 4 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 937 al 940.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 2	09 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 941 al 986; **Carpeta No. 4,** folios 987 al 1012		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 2	14 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1013 al 1015.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE RECETARIO	15 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de diseño y contenido de recetario. Visible **Carpeta No. 4**, folio 1016.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS	29 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de metodologías a tratar en la actividad 2.2 encuentros de orientación en herramientas básicas para la elaboración de abonos y alimento para aves, del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1017 al 1024.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS No. 2	01 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de espacios adecuados para el desarrollo de encuentros. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1025 al 1028.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 4	19 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 10 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1035 al 1036.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 4	17 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-		

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1034 al 1050.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No. 3	21 DE JULIO DE 2023	1. Metodologías a tratar en diferentes actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1051 al 1061.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6	28 de julio de 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1062 al 1065.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE BENEFICIARIAS No. 1	31 DE JULIO DE 2023	1. Verificación y validación de la base de datos de beneficiarias a través del enfoque diferencial del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1066 al 1067.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 5	14 DE AGOSTO DE 2023.	Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1068 al 1070.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 5	15 DE AGOSTO DE 2023	4. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 09 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. 5. Observaciones. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1071 al 1073.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS No. 3	18 AGOSTO DE 2023	1. Verificación de espacios adecuados para el desarrollo de encuentros del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1074 al 1075.

Al respecto, de acuerdo a las actas de interventoría relacionadas, se evidencia:

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	-El ACTA No. 001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES da cuenta que el interventor y el contratista se reúnen para revisar la siguiente documentación precontractual y contractual: estudio de mercado, estudio previo, anexos técnicos, fichas técnicas, pliego de condiciones, presupuesto, propuesta presentada por el contratista, minuta del contrato y todos los anexos que hacen parte integral del contrato, relacionando cada una de las actividades pactadas contractualmente junto con los respectivos productos, entregables o elemento de verificación que deberá presentar el contratista para soportar la ejecución. Igualmente se le recuerda al contratista que se debe garantizar el personal aprobado en el proceso de licitación durante la ejecución de las respectivas actividades, en caso de cambios o variaciones en el mismo, se debe presentar a la interventoría los documentos que acrediten las mismas condiciones de las aprobadas inicialmente por el departamento en proceso de contratación. - Dentro de las dos (2) ACTAS DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL, el interventor da cuenta de la verificación de perfiles por cambio de personal así como la verificación y aprobación de personal vinculado por el contratista para el cumplimiento del desarrollo de las actividades acreditando que el personal que ingresó a ejecutar las actividades del proyecto cumplen especificaciones técnicas expuestas en el estudio previo, el pliego de condiciones, el contrato y la propuesta. - En cuanto a las seis (06) ACTAS DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, se evidencia que el interventor realizó la verificación de cumplimiento de las especificaciones técnicas de los elementos de atención a entregar en el desarrollo de las actividades 1.3, 1.4 y 1.5; materiales e insumos contemplados en el componente 2 (actividades 2.4 y 2.5) para la implementación de las huertas de autoconsumo; adquiridos a través del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría, previo al ingreso al almacén departamental. - En cuanto a las seis (6) ACTAS DE VERIFICACIÓN CANTIDADES, se evidencia que el interventor realizó la verificación respectiva de las cantidades de elementos de atención a entregar en el desarrollo de los encuentros desarrollo de las actividades 1.3, 1.4 y 1.5; materiales e insumos contemplados en el componente 2 (actividades 2.4 y 2.5) para la implementación de las huertas de autoconsumo; adquiridos a través del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría, previo al ingreso al almacén departamental. -Actas de comité técnico. ANEXO No. 1, Separador folio 388 carpeta No. 1. RESÚMEN ACTAS DE COMITÉS TÉCNICOS REALIZADOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31.	

Gobernación de Casanare
NIT:892099210-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 2 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 3 Entrega del listado de beneficiarios. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 391 al 397
003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401
004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411
005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419
006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

				prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431		
		007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.		
		008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.		
		009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.		
		010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.		

		011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.	
		012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484	
		013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.	
		014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.	
	OBSERVACIÓN: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**					
1.10	Verificar y aprobar en coordinación con la supervisión el cronograma de actividades.					
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-03-31 desde la página 25 hasta la página 27 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento anexa los siguientes soportes: • **ANEXO No. 1 ACTAS DE COMITÉ TÉCNICO**					

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-8

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

La interventoría mediante comités técnicos verificó y aprobó en coordinación con la supervisión el cronograma de actividades, concertando y aprobando los cronogramas detallados de manera mensual para tener información específica de los sitios y horas de realización de las actividades que se desarrollaron mes a mes en los 19 municipios.

Con base en los anteriores soportes documentales, se encuentran adjuntos así:

- **Actas de comités técnicos**. ANEXO No. 1, Separador folio 388 carpeta No. 1.

Resumen actas comités técnicos mediante las cuales se aprobaron los cronogramas de actividades:

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 2 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 3 Entrega del listado de beneficiarios. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 391 al 397
004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411
006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.
009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.
011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.
013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.
014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.

OBSERVACIÓN: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de

	prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**
1.11	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal o equipo ofrecido, con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y que requiere el contrato.
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0902 de 2023-03-31 desde la página 27 hasta la página 29 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento anexa los siguientes soportes: • **ANEXO No. 2 ACTAS DE INTERVENTORÍA** • **ANEXO No. 5 INFORMES MENSUALES** • **ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN** • **FORMATOS DE VERIFICACIÓN EN CAMPO** La interventoría verificó y aprobó el personal o equipo ofrecido mediante actas de interventoría, listadas tal como se relacionan:

No. ACTA	FECHA	TEMAS A TRATAR
ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 1	14 DE ABRIL DE 2023	1.Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible en las carpetas **Carpeta No. 1,2 y 3**, folios 490 al 897.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 2	14 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1013 al 1015.

Resumen de las Actas de Seguimiento de Interventoría de aprobación de personal y vehículos:

No. ACTA	FECHA	TEMAS A TRATAR
ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS No. 2	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para las actividades que requieren el desplazamiento de personal y logística necesaria a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios

		No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 488 al 489.
ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para el desplazamiento del personal y materiales a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 898 al 899;

- **PROCESO DE SEGUIMIENTO EN CAMPO**

En consecuencia, se evidencia que la interventoría realizó verificación en campo de manera aleatoria, tal como se listan a continuación los formatos aplicados:

Separador Anexo No. 7 "FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES" desde el folio 2236 hasta el folio 2236 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 10
FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES desde el folio 2237 hasta el folio 2287 en 51 folios ubicados en la carpeta N° 10

- VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES PROCESO – SEGUIMIENTO 01 – SEGALIM -0682-2023 V 1.0, que verifica los siguientes ÍTEMS:

- **ESPACIOS Y LOGÍSTICA. Lista de Chequeo**:
  –Se realiza la convocatoria radial (información de fecha, hora, lugar, objetivos, y temática del evento). –El operador presenta los materiales y equipos requeridos: Computador portátil, Papelógrafo-Tablero acrílico, Marcadores, Cámara fotográfica, Hojas, Huelleros-Tintas, Fotocopias, huelleros, Planilleros, Esferos, Planillas.
  –El contratista realiza el evento en lugar adecuado, garantizando silletería, mesas, sonido, entre otros.
  –El espacio en donde se realiza el encuentro cuenta con acceso a servicios públicos básicos esenciales (agua y energía eléctrica), unidades sanitarias suficientes y en condiciones adecuadas disponibles para el servicio de los participantes.
  –Se evidencia la disponibilidad de vehículos de transporte para el personal, materiales e insumos (camioneta o similar desde 2.000cc hasta 2.999cc).

- **METODOLOGÍAS. Lista de Chequeo**:
  –La persona encargada, sigue la metodología aprobada para la actividad. – Se siguen la agenda propuesta de la actividad.
  –El contratista realiza las actividades propuestas en la metodología aprobada.

- **PERSONAL. Lista de Chequeo**:
  –El contratista presenta el profesional o los profesionales propuestos para dicha actividad.
  –El contratista presenta los auxiliares requeridos para el desarrollo del encuentro.
  –El personal está plenamente identificado.
  –El personal se expresa de manera adecuada a los beneficiarios y asistentes.
  –Se atiende de manera oportuna las dudas e inquietudes de los asistentes.
  –El personal cuenta con buena presentación personal.

El formato evalúa en cada ítem: **Cumple/No cumple/No Aplica.** Al final del formato existe un espacio para OBSERVACIONES y termina con los espacios para NOMBRE Y FIRMA profesional de la interventoría / NOMBRE Y FIRMA profesional encargado de la actividad.

- FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS visibles desde el folio 2288 hasta el folio 2382 en 95 folios ubicados en la carpeta N° 10.

En cuanto los FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS, daN cuenta que la interventoría realizó la siguiente lista de chequeo:
1. Le han realizado asistencia técnica en su predio.
2. El Técnico le ha dado las recomendaciones para llevar a cabo el proyecto exitosamente.
3. Cuando ha presentado dudas el técnico le ha brindado asesoría para resolverlas.
4. Actualmente usted ha cumplido con los compromisos adquiridos en el proyecto. 5. Conoce como hacer abonos orgánicos y la adecuación del terreno destinado para la huerta.
6. Recibió usted todos los materiales necesarios para la realización del proyecto.

Finaliza el formato con los espacios para *FIRMA, NOMBRE, No. CEDULA (visible cuadro huella) del Beneficiario o Familiar o Cuidador o Autorizado Y NOMBRE, FIRMA profesional de la interventoría.*

Separador "FORMATOS DE ENTREGA DE PAQUETE NUTRICIONAL" desde el folio 2609 hasta el folio 2609 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12
Formatos de entrega de paquete nutricional desde el folio 2610 hasta el folio 2614 en 5 folios ubicados en la carpeta N° 12

Por su parte, el FORMATO DE VERIFICACIÓN ENTREGA DE PAQUETE ALIMENTARIO, evidencia que la interventoría verificó los siguientes aspectos:
1. El contratista presenta el camión tipo furgón aprobado.

	2. El contratista presenta el personal de cargue y descargue de los paquetes alimentarios. *3. Se diligencian los formatos aprobados con la descripción y cantidades del contenido del paquete alimentario.* *4. Los paquetes se encuentran en buen estado, sin deterioro y están sellados.* *5. El contratista presenta las cantidades de paquetes alimentarios suficientes.* *6. Los paquetes alimentarios fueron entregados en su totalidad.* *7. Se toma el respectivo registro fotográfico a cada beneficiario, junto al paquete correspondiente.* *Al final del formato visible un cuadro para OBSERVACIONES, cerrado con la FIRMA, NOMBRE PROFESIONAL DE INTERVENTORÍA.* • **ANEXO No. 9. REGISTRO FOTOGRÁFICO** Separador Anexo No 9. "REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS" desde el folio 2551 hasta el folio 2551 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 11 REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2552 hasta el folio 2586 en 35 folios ubicados en la carpeta N° 11 Continuación REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2587 hasta el folio 2608 en 22 folios ubicados en la carpeta N° 12 Es relevante especificar que, en la CERTIFICACIÓN DE CALIDAD emitida por la interventoría en los informes mensuales, se evidenció igualmente que daba cuenta a la fecha de corte de cada informe que:[15] *"De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría a la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 0902 DE 2023 suscrito entre CONSORCIO MUJER RURAL y el DEPARTAMENTO DE CASANARE; a la fecha de la presente, el personal, la logística, metodologías, protocolos y temáticas desarrollados por el contratista, así como los productos, materiales, bienes y equipos entregados, cumplieron con las características y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, minuta del contrato y demás documentos relacionados al mismo y aprobadas inicialmente por la interventoría para cada uno de los productos establecidos en la relación contractual".* Según lo expuesto se puede evidenciar que el ente interventor certifica que el contrato objeto de la interventoría se ejecutó cumpliendo los términos, especificaciones técnicas y demás previsiones pactadas en los pliegos, la oferta y el contrato.	

[15] INFORMES MENSUALES DE INTERVENTORÍA.

Se evidencian, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible **Carpeta No. 4**, folio 1147, resumidos a continuación:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	CONTENIDO
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 4**, folios 1148 al 1186; **Carpeta No. 5**, folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 5**, folios 1259 al 1363.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 6**, folios 1401 al 1505.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 6**, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1601 al 1713.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1714 al 1786; **Carpeta 8**, folios 1787 al 1810.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible **Carpeta No. 8**, folios 1811 al 1889.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1890 al 1965.*

OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación.

ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN
Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8
INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10

Al respecto, en la presente tabla se relaciona los informes parciales de ejecución de actividades e informe de liquidación del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, la respectiva validación de la interventoría autorizando el pago y el informe de supervisión generado de la revisión de la validación realizada por la interventoría:

RELACIÓN DE INFORMES PARCIALES DE EJECUCIÓN E INFORME DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31, SEGÚN SOLICITUDES DE PAGO FORMULADAS POR LA INTERVENTORÍA				
NÚMERO DE INFORME PARCIAL	**NÚMERO Y FECHA DE RADICACIÓN**	**VALOR INFORME PARCIAL**	**VALIDACIÓN**	**INFORME DE SUPERVISIÓN**
No. 01[16]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-007 de fecha 18 de julio de 2023 que refiere: *"Remisión de informe parcial 01 CPS No. 0902 de 31-*	$5.460.763.157,00	INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – JULIO DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 1 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE

[16] INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – JULIO DE 2023.

		03-2023.			2023 - fecha informe de supervisión 19 de julio de 2023.		
	No. 02[17]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-009 de fecha 25 de agosto de 2023 que refiere: *"Remisión informe parcial 02.*	$ 2.478.069.741,00	INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – AGOSTO DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 2 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023 - fecha informe de supervisión 30 de agosto de 2023.		

[17] INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – AGOSTO DE 2023.

No. 03[18]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-014 de fecha 27 de noviembre de 2022	$2.230.466.664,00	INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – NOVIEMBRE DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31- fecha informe de supervisión 05 de diciembre de 2023.	

Es de aclarar, que en los tres informes de validación que realizó la interventoría producto de la revisión de los tres informes de ejecución de actividades que presentó el contratista objeto de la interventoría para la autorización de los pagos de dos actas de recibos parciales y el acta de liquidación, se refleja la VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA del personal vinculado en la ejecución de las actividades relacionadas y las condiciones garantizadas por el contratista objeto de la interventoría.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.

2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: De igual forma que las actividades o funciones técnicas, las administrativas son de especial importancia en el control de contrato, las cuales se describen a continuación	
2.1	Acopiar la documentación producida en la etapa precontractual que requiera.
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-03-31 desde la página 29 hasta la página 32 se observa la descripción del cumplimiento de la actividad. Al respecto, se evidencia que la interventoría acopió la documentación producida en la etapa precontractual, la cual se ve reflejada en la información que revisó y validó mediante actas de interventoría, tal como se observa en el ACTA DE INTERVENTORÍA No. 001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES SEGUIMIENTO A CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No INTERNO 0902 DE 2023-03-31, SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE CASANARE Y EL CONSORCIO MUJER RURAL de fecha 31 de marzo de 2023

[18] INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORÍA CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – NOVIEMBRE DE 2023.

	(visible **Carpeta No. 3**, folios 900 al 907), en la cual puntualiza los siguientes TEMAS A TRATAR: *1. Revisión y verificación de actividades documentación precontractual y contractual para soporte por parte del contratista , características y recomendaciones para la presentación de informes técnicos, administrativos y financieros. 2. Observaciones y varios.* Al respecto en el desarrollo de los temas se refiere que una vez revisada la documentación pre y contractual: estudio de mercado, estudio previo, anexos técnicos, fichas técnicas, pliego de condiciones, presupuesto, propuesta presentada por el contratista, minuta del contrato y todos los anexos que hacen parte integral del contrato, se procedió a relacionar cada una de las obligaciones del contratista junto con sus respectivos productos, entregables o elementos de verificación que respalda la ejecución y avance de la actividad y en la cual en el contenido se relaciona explícitamente cada actividad y los productos a presentar por parte del contratista en la realización de las mismas. Al final del acta relaciona el personal aprobado en el proceso de licitación CAS-OAJ-SAM-005-2023, detallando en una tabla lo siguiente: PERSONAL MÍNIMO: No. / NOMBRES Y APELLIDOS / TÍTULO /CARGO A DESEMPEÑAR, especificando que se le recuerda al contratista que se debe garantizar este personal durante la ejecución de las respectivas actividades, en caso de cambios o variaciones en el mismo, se debe presentar a la interventoría los documentos que acrediten las mismas condiciones de la aprobadas inicialmente por el departamento en proceso de contratación. Y en la CERTIFICACIÓN DE CALIDAD emitida por la interventoría en los informes mensuales, se evidenció igualmente que daba cuenta a la fecha de corte de cada informe que:[19] *"De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría a la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 0902 DE 2023 suscrito entre CONSORCIO MUJER RURAL y el DEPARTAMENTO DE CASANARE; a la fecha de la presente, el personal, la logística, metodologías, protocolos y temáticas desarrollados por el contratista, así como los productos, materiales, bienes y equipos entregados, han cumplido con las características y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, minuta del contrato y demás documentos relacionados al mismo y aprobadas inicialmente por la interventoría para cada uno de los productos establecidos en la relación contractual".* Igualmente, en ANEXO No. 11 Documentos Legales, se evidencia el resumen de información del proceso CAS-OAJ-SAM-005-2023 como constancia del secop II de publicación del proceso y la consulta de la documentación que la interventoría requirió en las diferentes actuaciones: **ANEXO No. 11 DOCUMENTOS LEGALES.**	

[19] INFORMES MENSUALES DE INTERVENTORÍA.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	Separador Anexo No. 11. Documentos legales folio 2635 carpeta No. 12: Documentos legales desde el folio 2636 hasta el folio 2688, carpeta No. 12. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**
2.2	Establecer mecanismos ágiles y eficientes para el desarrollo de la interventoría a su cargo.
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-03-31 desde la página 32 hasta la página 34 se observa la descripción del desarrollo de la actividad, anexando los siguientes soportes, los cuales dan cuenta de los mecanismos establecidos que desarrolló la interventoría para el adecuado cumplimiento de sus funciones: • **ANEXO No. 2 ACTAS DE INTERVENTORÍA** • **ANEXO No. 5 INFORMES MENSUALES** • **ANEXO No. 8 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS** • **ANEXO No. 12. REPORTES GESPROY-SIRECI** Los soportes documentales relacionados, se encuentran adjuntos así: • ANEXO No 2 **Actas de interventoría**. Separador folio 485, Carpeta **No. 1**: Resumen de las Actas de Seguimiento de Interventoría:

No. ACTA	FECHA	TEMAS A TRATAR
001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES	14 DE ABRIL DE 2023	1. Revisión y verificación de actividades documentación precontractual y contractual para soporte por parte del contratista, características y recomendaciones para la presentación de informes técnicos, administrativos y financieros. 2. Observaciones y varios. Visible **Carpeta No. 3**, folios 900 al 907.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6	28 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 486 al 487.
ACTA DE VERIFICACIÓN	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para las actividades que requieren el desplazamiento de personal y

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

VEHICULOS No. 2		logística necesaria a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 488 al 489.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 1	14 DE ABRIL DE 2023	1.Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible en las carpetas **Carpeta No. 1,2 y 3**, folios 490 al 897.
ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para el desplazamiento del personal y materiales a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 898 al 899;
ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de espacios para el desarrollo de los envuentros. Visible **Carpeta No. 3**, folios 908 al 909.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No, 1	14 DE ABRIL DE 2023	1. Metodologias A tratar en diferentes actividades. Visible **Carpeta No. 3**, folios 910 al 911.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 1	27 DE ABRIL DE 2023.	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 912 al 936.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 1	28 DE ABRIL DE 2023.	1. Verificación de cantidades de los elementos de las actividades No. 3 y 4 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 937 al 940.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 2	09 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-

			03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 941 al 986; **Carpeta No. 4,** folios 987 al 1012
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 2	14 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1013 al 1015.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE RECETARIO	15 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de diseño y contenido de recetario. Visible **Carpeta No. 4**, folio 1016.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS	29 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de metodologías a tratar en la actividad 2.2 encuentros de orientación en herramientas básicas para la elaboración de abonos y alimento para aves, del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1017 al 1024.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS No. 2	01 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de espacios adecuados para el desarrollo de encuentros. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1025 al 1028.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 4	19 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 10 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1035 al 1036.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 4	17 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1034 al 1050.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No. 3	21 DE JULIO DE 2023	1. Metodologías a tratar en diferentes actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1051 al 1061.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE	28 de julio de 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6		actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1062 al 1065.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE BENEFICIARIAS No. 1	31 DE JULIO DE 2023	1. Verificación y validación de la base de datos de beneficiarias a través del enfoque diferencial del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1066 al 1067.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 5	14 DE AGOSTO DE 2023.	Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1068 al 1070.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 5	15 DE AGOSTO DE 2023	1. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 09 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. 2. Observaciones. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1071 al 1073.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS No. 3	18 AGOSTO DE 2023	1. Verificación de espacios adecuados para el desarrollo de encuentros del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1074 al 1075.

Al respecto, de acuerdo a las actas de interventoría relacionadas, se evidencia:

-El ACTA No. 001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES da cuenta que el interventor y el contratista se reúnen para revisar la siguiente documentación precontractual y contractual: estudio de mercado, estudio previo, anexos técnicos, fichas técnicas, pliego de condiciones, presupuesto, propuesta presentada por el contratista, minuta del contrato y todos los anexos que hacen parte integral del contrato, relacionando cada una de las actividades pactadas contractualmente junto con los respectivos productos, entregables o elemento de verificación que deberá presentar el contratista para soportar la ejecución. Igualmente se le recuerda al contratista que se debe garantizar el personal aprobado en el proceso de licitación

durante la ejecución de las respectivas actividades, en caso de cambios o variaciones en el mismo, se debe presentar a la interventoría los documentos que acrediten las mismas condiciones de las aprobadas inicialmente por el departamento en proceso de contratación.

- Dentro de las dos (2) ACTAS DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL, el interventor da cuenta de la verificación de perfiles por cambio de personal así como la verificación y aprobación de personal vinculado por el contratista para el cumplimiento del desarrollo de las actividades acreditando que el personal que ingresó a ejecutar las actividades del proyecto cumplen especificaciones técnicas expuestas en el estudio previo, el pliego de condiciones, el contrato y la propuesta.

- En cuanto a las seis (06) ACTAS DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, se evidencia que el interventor realizó la verificación de cumplimiento de las especificaciones técnicas de los elementos de atención a entregar en el desarrollo de las actividades 1.3, 1.4 y 1.5; materiales e insumos contemplados en el componente 2 (actividades 2.4 y 2.5) para la implementación de las huertas de autoconsumo; adquiridos a través del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría, previo al ingreso al almacén departamental.

- En cuanto a las seis (6) ACTAS DE VERIFICACIÓN CANTIDADES, se evidencia que el interventor realizó la verificación respectiva de las cantidades de elementos de atención a entregar en el desarrollo de los encuentros desarrollo de las actividades 1.3, 1.4 y 1.5; materiales e insumos contemplados en el componente 2 (actividades 2.4 y 2.5) para la implementación de las huertas de autoconsumo; adquiridos a través del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría, previo al ingreso al almacén departamental.

Los informes de interventoría descritos se listan tal como se describen a continuación, separador Anexo No. 2: Informes mensuales, visible las **Carpetas No. 4, 5, 6, 7 y 8**, folios 1147 al 1965:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	CONTENIDO
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 4**, folios 1148 al 1186; **Carpeta No. 5,** folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 5**, folios 1259 al 1363.*

No. 02		
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 6****, folios 1401 al 1505.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la* ***Carpeta No. 6****, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1601 al 1713.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1714 al 1786;* ***Carpeta*** *8, folios 1787 al 1810.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 8****, folios 1811 al 1889.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1890 al 1965.*

OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación.

Separador Anexo No. 8 ENCUENSTAS DE SATSFACCIÓN DE BENEFICIARIOS desde el folio 2383 hasta el folio 2383, carpeta 10, seguidamente se evidencian las ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS APLICADOS, folio 2384 hasta el folio 2386, carpeta 10, continúan folios 2387 hasta el 2550, ubicados en la carpeta 11.

	El FORMATO DE LAS ENCUESTAS, que aplicó la interventoría como seguimiento para conocer la percepción de satisfacción del beneficiario, evidencian la evaluación en los siguientes componentes: *1. La convocatoria radial.* *2. La puntualidad del evento.* *3. La presentación personal del equipo de trabajo.* *4. El respeto y actitud del personal.* *5. El dominio del capacitador sobre el tema.* *6. La claridad de las orientaciones del capacitador.* *7. El sonido y la acústica.* *8. Cómo califica el lugar donde se realiza el taller.* *9. Cómo califica las ayudas técnicas que usa el capacitador.* *10. Cómo califica los conocimientos adquiridos para el mejoramiento de su calidad de vida.* *Al final de la encuesta visible un cuadro para OBSERVACIONES, cerrada con la FIRMA, NOMBRE Y HUELLA DEL BENEFICIRARIO.* Por su parte, la interventoría de acuerdo a solicitud de la supervisión, de manera mensual envió reportes de avance de actividades del contrato objeto de la interventoría para el cargue en las plataformas de SIERECI Y GESPROY. Visibles tal como se listan: Separador Anexo No. 12 "REPORTES SIRECI-GESPROY" desde el folio 2689 hasta el folio 2689 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 REPORTES SIRECI-GESPROY desde el folio 2690 hasta el folio 2704 en 15 folios ubicados en la carpeta N° 12 **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
2.3	Revisar el plan de inversión del contrato al cual se realiza la interventoría y sus desembolsos.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: De acuerdo a la forma de pago del contrato objeto de la interventoría, la interventoría relaciona en los informes mensuales en el ÁREA FINANCIERA, los certificados y registros presupuestales que respaldan el contrato, la proyección de pagos en el cual detalla los pagos, su porcentaje y valor así como el control de pagos en el que detalla: PAGO / PORCENTAJE (%) MARCO / VALOR MARCO / ACTA SUSCRITA / PORCENTAJE (%) / VALOR DEL PAGO / TOTAL PAGOS REALIZADOS, puntualizando que el control de pagos implica que los pagos que se	

autoricen al contratista de acuerdo a los informes y soportes presentados, se ajusten a la forma de pago de acuerdo a los valores marco establecidos.

Es de aclarar, que la interventoría realizó la respectiva revisión del plan de inversión de anticipo, asi como también revisó cada informe presentado por el contratista para cobro de actas parciales y la liquidación, dejando constancia de ello en los informes de validación generado para cada uno de los pagos de las dos (2) actas parciales y el acta de liquidación.

Igualmente, a través de los informes mensuales en el ÁREA FINANCIERA se realizó el control de pagos, de conformidad a la forma de pago.

Según lo expuesto, se evidencia en la descripción del informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 desde la página 34 hasta la página 36 la justificación del desarrollo de la actividad y en cumplimiento anexa los siguientes soportes:

- **ANEXO No. 5 INFORMES MENSUALES**
- **ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN**
- **ANEXO No. 11 DOCUMENTOS LEGALES**

Los informes de interventoría descritos se listan tal como se describen a continuación, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible **Carpeta No. 4**, folio 1147:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	CONTENIDO
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA:** *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. – 10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA:** *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.*

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

			15. REGISTRO FOTOGRÁFICO **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** *Visible en la **Carpeta No. 4**, folios 1148 al 1186; **Carpeta No. 5,** folios 1187 al 1258.*		
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA**: *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. – 10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA**: *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** *Visible en la **Carpeta No. 5**, folios 1259 al 1363.*		
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA**: *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. – 10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA**: *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD**		

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

			Visible ***Carpeta No. 6****, folios 1401 al 1505.*
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA:** *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. – 10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA:** *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** *Visible en la* ***Carpeta No. 6****, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA:** *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. – 10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA:** *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** *Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1601 al 1713.*
	INFORME MENSUAL DE	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE	El informe presentado, describe:

	INTERVENTORÍA No. 06	DE 2023	**ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA**: *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. – 10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA**: *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** *Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1714 al 1786;* ***Carpeta*** *8, folios 1787 al 1810.*		
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA**: *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. – 10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA**: *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** *Visible* ***Carpeta No. 8****, folios 1811 al 1889.*		
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA.*		

No. 08		*-3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA:** *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. – 10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA:** *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** *Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1890 al 1965.*		

OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación.

La interventoría realizó tres informes de validación producto de la revisión de dos actas parciales y del acta de liquidación, los cuales se listan a continuación:

RELACIÓN DE INFORMES PARCIALES DE EJECUCIÓN E INFORME DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31, SEGÚN SOLICITUDES DE PAGO FORMULADAS POR LA INTERVENTORÍA

NÚMERO DE INFORME PARCIAL	NÚMERO Y FECHA DE RADICACIÓN	VALOR INFORME PARCIAL	VALIDACIÓN	INFORME DE SUPERVISIÓN
No. 01[20]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-007 de fecha 18 de julio de 2023 que refiere:	$5.460.763.157,00	INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN	INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 1 CONTRATO DE PRESTACIÓN

[20] INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – JULIO DE 2023.

		"Remisión de informe parcial 01 CPS No. 0902 de 31-03-2023.		DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – JULIO DE 2023.	DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023 - fecha informe de supervisión 19 de julio de 2023.		
	No. 02[21]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-009 de fecha 25 de agosto de 2023 que refiere: *"Remisión informe parcial 02.*	$ 2.478.069.741,00	INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – AGOSTO DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 2 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023 - fecha informe de supervisión 30 de agosto de 2023.		

[21] INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – AGOSTO DE 2023.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099210-0

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	No. 03[22]	Comunicación INTERSEGALI M-2023-014 de fecha 27 de noviembre de 2022	$2.230.466.664,00	INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – NOVIEMBRE DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31- fecha informe de supervisión 05 de diciembre de 2023.	
	ANEXO No. 11 DOCUMENTOS LEGALES. Separador Anexo No. 11. Documentos legales folio 2635 carpeta No. 12: Documentos legales desde el folio 2636 hasta el folio 2688, carpeta No. 12. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**					
2.4	Realizar estudio y revisión de los contratos derivados para el desarrollo de las actividades sobre las cuales se ejerce interventoría, lo cual implica anexos, programación de actividades, flujos de fondos e inversión de los anticipos.					
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en la página 36 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento anexa los siguientes soportes: • **ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN** En los tres informes de validación que realizó la interventoría producto de la revisión de dos informes parciales de ejecución de actividades y el informe de liquidación que presentó el contratista objeto de la interventoría para la autorización de los pagos de las dos actas de recibos parciales y el acta de liquidación, se refleja la VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA del personal vinculado en la ejecución de las actividades relacionadas y las condiciones garantizadas por el contratista objeto de la interventoría, en los cuales "*puntualiza que se realizó la verificación del personal vinculado en la ejecución de las actividades relacionadas y las*					

[22] INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORÍA CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – NOVIEMBRE DE 2023.

	condiciones garantizadas por el contratista, evidenciándose el cumplimiento en la celebración de contratos de prestación de servicios, actas de inicio y liquidación según el caso, y los respectivos pagos de la seguridad social de los periodos requeridos. Resaltando igualmente que la interventoría revisó financiera y administrativamente la vinculación de personal y transporte como subcontratistas del operador del contrato suscrito con el departamento de Casanare, verificando los contratos, actas de inicio y demás actas suscitas, comprobantes de pago y/o facturas y/o documento equivalente y aportes al sistema de seguridad social integral de cada uno de ellos, de acuerdo a las hojas de vida y especificaciones técnicas previamente aprobadas en el proceso de contratación principal y las aprobadas por interventoría debido a cambios o incorporaciones para el cumplimiento de la ejecución de las actividades. De dicha revisión la interventoría establece que los contratos se encuentran debidamente suscritos, de acuerdo a la modalidad de contratación, los pagos fueron realizados de acuerdo a las cláusulas pactadas para cada subcontratista y se realizaron todos los aportes al sistema de seguridad social integral de los mismos de acuerdo al ingreso base de cotización". **Los soportes descritos, se acopian según la siguiente relación:** Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8 INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10 **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
2.5	Seguimiento, aprobación y control de las pólizas y garantías del contrato y de sus actividades.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** <u>Se evidencia el siguiente contenido:</u> En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la página 36 hasta 37 se justifica la descripción del	

desarrollo de la actividad. Al respecto, se evidencia que la interventoría realizó el respectivo seguimiento y control de pólizas y garantías del contrato objeto de la interventoría, garantizando la ampliación de las vigencias de acuerdo a los eventos presentados, manteniendo las garantías de conformidad con lo estipulado en el contrato hasta la liquidación del mismo, aprobadas por la oficina asesora Jurídica. En cumplimiento en los informes mensuales de interventoría, la interventoría realiza la respectiva verificación de las garantías dando cuenta en el control de legalidad de los amparos con su correspondiente cobertura tanto en monto asegurado como en vigencia así como el control de garantías en el que detalla el No. de las pólizas, aseguradora, evento, amparo, %/SMMLV, cobertura desde/hasta y fecha de aprobación de la póliza, especificando que de acuerdo al control de legalidad, la garantía única a favor del Departamento de Casanare, se encuentra vigente y con la debida aprobación, asimismo relaciona el control de legalidad en los informes de validación para la autorización de pagos.

Relación de los soportes documentales:

- **ANEXO No. 5 INFORMES MENSUALES**
- **ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN**

Los informes de interventoría descritos se listan tal como se describen a continuación, separador Anexo No. 2: Informes mensuales, visible las **Carpetas No. 4, 5, 6, 7 y 8**, folios 1147 al 1965:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	CONTENIDO
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 4**, folios 1148 al 1186; **Carpeta No. 5**, folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 5**, folios 1259 al 1363.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	. *Visible **Carpeta No. 6**, folios 1401 al 1505.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 6**, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*

No. 04		
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1601 al 1713.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1714 al 1786;* ***Carpeta*** *8, folios 1787 al 1810.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 8****, folios 1811 al 1889.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1890 al 1965.*

OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación.

ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN
Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8
INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.
2.6	Seguimiento, aprobación y control de actas parciales.
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la página 37 hasta la página 38 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento anexa los siguientes soportes: • **ANEXO No. 5 INFORMES MENSUALES** • **ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN** La interventoría revisó y validó dos (2) informes parciales de actividades, y uno de liquidación, de los cuales se generaron dos (2) actas de recibo parciales y el acta de liquidación para pago del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría. Se evidencia en los informes mensuales de interventoría allegados a la supervisión en el ÁREA FINANCIERA que la interventoría realizó el control de pagos, de conformidad a la forma de pago. Según los soportes relacionados, a continuación, se listan los 8 informes mensuales de interventoría y los tres informes de validación para la autorización de pago de las dos actas de recibos parciales generadas, y la de liquidación. Los informes de interventoría descritos se listan tal como se describen a continuación, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible **Carpeta No. 4**, folio 1147:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	UBICACIÓN
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 4**, folios 1148 al 1186; **Carpeta No. 5**, folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 5**, folios 1259 al 1363.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 6**, folios 1401 al 1505.*

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la* ***Carpeta No. 6****, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1601 al 1713.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1714 al 1786;* ***Carpeta*** *8, folios 1787 al 1810.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 8****, folios 1811 al 1889.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1890 al 1965.*

OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación.

ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN
Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8
INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

<table>
<tr><td>2.7</td><td colspan="2">Verificar el cumplimiento y ejecución de las actividades incluidas en el plan de inversión del contrato al cual se ejerce interventoría.</td></tr>
<tr><td>DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA</td><td colspan="2">OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS

<u>Se evidencia el siguiente contenido:</u>

En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-03-31 desde la página 38 hasta la página 40 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento anexa los siguientes soportes:

• ANEXO No. 5 INFORMES MENSUALES
• ANEXO No. 1 ACTAS DE COMITÉ TÉCNICO
• ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN

Según los soportes relacionados se evidencia que la interventoría verificó el cumplimiento de la ejecución de las actividades pactadas con la inversión de los recursos del contrato, anexos tal como se listan a continuación:

Los informes de interventoría descritos se listan tal como se describen a continuación, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible Carpeta No. 4, folio 1147:

<table>
<tr><th>ITEM / No. INFORME</th><th>PERÍODO INFORME</th><th>UBICACIÓN</th></tr>
<tr><td>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01</td><td>CORTE 30 DE ABRIL DE 2023</td><td>Visible en la Carpeta No. 4, folios 1148 al 1186; Carpeta No. 5, folios 1187 al 1258.</td></tr>
<tr><td>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02</td><td>CORTE 31 DE MAYO DE 2023</td><td>Visible en la Carpeta No. 5, folios 1259 al 1363.</td></tr>
<tr><td>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03</td><td>CORTE 30 DE JUNIO DE 2023</td><td>Visible Carpeta No. 6, folios 1401 al 1505.</td></tr>
<tr><td>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04</td><td>CORTE 31 DE JULIO DE 2023</td><td>Visible en la Carpeta No. 6, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.</td></tr>
<tr><td>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</td><td>CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023</td><td>Visible Carpeta No. 7, folios 1601 al 1713.</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

No. 05		
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1714 al 1786;* ***Carpeta*** *8, folios 1787 al 1810.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 8****, folios 1811 al 1889.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1890 al 1965.*

OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación.

- **Actas de comités técnicos**. ANEXO No. 1, Separador folio 388 carpeta No. 1.

Resumen actas comités técnicos mediante las cuales se aprobaron los cronogramas de actividades:

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 2 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 3 Entrega del listado de beneficiarios. 4 Proposiciones y varios.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

					Carpeta No. 1, folios 391 al 397		
		003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401		
		004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411		
		005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419		
		006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431		
		007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.		
		008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva.		

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

				y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.		
		009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.		
		010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en practicas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.		
		011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.		
		012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484		
		013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023.		

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

				y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.
		014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.

OBSERVACIÓN: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018.

ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN
Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8
INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.

2.8	Cumplir con lo enunciado en el Decreto 851 de 13 de marzo de 2009, ARTÍCULO 3 "La interventoría técnica debe entregar la información técnica, administrativa, financiera y legal requerida por el Departamento Nacional de Planeación o por las entidades públicas o privadas contratadas por este, con la periodicidad y calidad determinada por dicho Departamento. El contenido de los informes de los interventores técnicos se debe ajustar a la naturaleza y complejidad de cada contrato objeto de interventoría.
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido:

En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en la página 40 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento la interventoría de manera mensual presentó Informes a la supervisión relacionando en su contenido información técnica, administrativa, financiera y legal, reportando igualmente en periodos mensuales el avance del contrato objeto de la interventoría para el cargue respectivo por parte de la supervisión al aplicativo del sistema de Seguimiento, evaluación y control a la ejecución de proyectos financiados con recursos del sistema general de regalías GESPROY-SGR

Los soportes descritos, se acopian según la siguiente relación:

La interventoría allegó a la supervisión ocho (8) informes mensuales, mediante las siguientes comunicaciones : abril de 2023, mayo de 2023, junio de 2023, julio de 2023, agosto de 2023, septiembre de 2023 y octubre de 2023, mediante las siguientes oficios: INTERSEGALIM-2023-003 de fecha 10 de mayo de 2023, INTERSEGALIM-2023-004 de fecha 09 de junio de 2023, INTERSEGALIM-2023-006 de fecha 10 de julio de 2023, INTERSEGALIM-2023-008 de fecha 09 de agosto de 2023, INTERSEGALIM-2023-010 de fecha 08 de septiembre de 2023, INTERSEGALIM-2023-011 de fecha 06 de octubre de 2023, INTERSEGALIM-2023-012 de fecha 02 de noviembre de 2023, solicitados por la supervisión mediante comunicaciones de fecha 02 de mayo de 2023, fecha 30 de mayo de 2023, fecha 30 de junio de 2023, fecha 31 de julio de 2023, fecha 31 de agosto de 2023, fecha 28 de septiembre de 2023, fecha 29 de noviembre de 2023, y INTERSEGALIM-2023-015 de fecha 01 de diciembre de 2023, los cuales integran el siguiente contenido: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA:** *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. –10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA:** *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.*

15. REGISTRO FOTOGRÁFICO

16. OBSERVACIONES E HITOS

17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD

FORMATOS DILIGENCIADOS SEGÚN SOLICITUD DE LA SUPERVISIÓN: *- MATRIZ RELACIÓN ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN CANTIDAD Y*

RECURSOS CONTRATADOS Y EJECUTADOS CPS No. 0902 DE 2023-03-31. - MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURDIAD SOCIAL CPS No. 0902 DE 2023-03-31. - MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATO CONSUTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22.

Los informes de interventoría descritos se listan tal como se describen a continuación, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible **Carpeta No. 4**, folio 1147:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	UBICACIÓN
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 4**, folios 1148 al 1186; **Carpeta No. 5**, folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 5**, folios 1259 al 1363.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 6**, folios 1401 al 1505.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 6**, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1601 al 1713.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1714 al 1786; **Carpeta** 8, folios 1787 al 1810.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible **Carpeta No. 8**, folios 1811 al 1889.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1890 al 1965.*

	OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación. Separador Anexo No. 12 "REPORTES SIRECI-GESPROY" desde el folio 2689 hasta el folio 2689 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 REPORTES SIRECI-GESPROY desde el folio 2690 hasta el folio 2704 en 15 folios ubicados en la carpeta N° 12 **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**
2.9	Organizar la información y documentos que se generen durante la ejecución del contrato, manteniéndola a disposición de los interesados, de tal forma que el Departamento intervenga oportunamente frente a las solicitudes presentadas.
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la página 41 hasta la página 40 se evidencia la justificación del desarrollo de la actividad. Se evidencia que el ente interventor mantuvo la información y documentación generada de manera organizada, reportando avances y acciones adelantadas en los informes mensuales de interventoría, actas de comité, así como la disponibilidad de reporte de la ejecución mes a mes del contrato objeto de interventoría para el cargue respectivo en el Aplicativo del Sistema de Seguimiento, Evaluación y Control a la Ejecución de Proyectos Financiados con Recursos del Sistema General de Regalías GESPROY, entregando igualmente la documentación generadas en los informes de validación. -RESUMEN ACTAS DE COMITÉ TÉCNICO:

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

					2 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 3. Entrega del listado de beneficiarios. 4. Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 391 al 397		
		003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401		
		004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 8 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411		
		005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419		
		006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431		
		007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios.		

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

					Carpeta No. 1, folios 432 al 445.		
		008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.		
		009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.		
		010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en practicas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.		
		011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.		
		012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31.		

		prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484
013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.
014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.

OBSERVACIÓN: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.

2.10 Procurar que por causas atribuibles al Departamento no se cause un rompimiento del equilibrio financiero.

DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA

OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS

Se evidencia el siguiente contenido:

En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la página 42 hasta la página 43 se realiza la descripción del desarrollo de la actividad. En cumplimiento se anexa las actas de los comités técnicos en las cuales el interventor propendió por el normal desarrollo del contrato, dando soluciones oportunas de casos presentados e informando sobre el cumplimiento de los cronogramas aprobados y del avance del desarrollo de las actividades para llevar a buen término el cumplimiento del objeto contractual conforme a lo pactado. Se realizaron un de 14 comités técnicos, tal como se listan a continuación:

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 2 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 3 Entrega del listado de beneficiarios. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 391 al 397		
		003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401		
		004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411		
		005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419		
		006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431		

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.		
		008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.		
		009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.		
		010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.		
		011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023.		

				y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.
		012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484
		013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.
		014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.

OBSERVACIÓN: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.

2.11	Programar y coordinar con quien sea necesario reuniones periódicas para analizar el estado de ejecución y avance del contrato.
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la página 43 hasta la página 45 se realiza la descripción del desarrollo de la actividad. Al respecto, entre las partes (interventoría, contratista y supervisión) conformaron y participaron de un comité técnico con reuniones periódicas con el fin de llevar un seguimiento permanente del avance de actividades, aprobación de cronogramas y control de programación, dando soluciones oportunas a situaciones presentadas, tal como se evidencia en las actas

de reuniones de los comités técnicos anexas tal como se relacionan:

-Actas de comité técnico. ANEXO No. 1, Separador folio 388 carpeta No. 1. RESÚMEN ACTAS DE COMITÉS TÉCNICOS REALIZADOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31:

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 2 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 3 Entrega del listado de beneficiarios. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 391 al 397
003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401
004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411
005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

					postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419		
		006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431		
		007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.		
		008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.		
		009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.		

Gobernación de Casanare
NIT:892099210-1

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en practicas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.
011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.
012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484
013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.
014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.

En el ANEXO No. 3 CORRESPONDENCIA ENVIADA, visible en el folio 1076 de la carpeta No. 4 y en el ANEXO No. 4 CORRESPONDENCIA RECIBIDA, visible en el folio 1115 de la carpeta No. 4.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

<table>
<tr><td></td><td><u>OBSERVACIÓN</u>: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.</td></tr>
<tr><td>2.12</td><td>Presentar informes mensuales y cuando la entidad lo requiera sobre el estado de ejecución y avance del contrato al cual se le realiza interventoría, atendiendo en objeto y naturaleza de los mismos, de igual manera presentar los informes necesarios para atender los requerimientos efectuados por los organismos de control respecto a las obligaciones a su cargo.</td></tr>
<tr><td>DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA</td><td>OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS

<u>Se evidencia el siguiente contenido:</u>

En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-03-31 desde la página 45 hasta la página 46 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento se anexan los ocho (8) informes mensuales presentados por la interventoría, los cuales se listan y se resumen a continuación:

<table>
<tr><th>ITEM / No. INFORME</th><th>PERÍODO INFORME</th><th>UBICACIÓN</th></tr>
<tr><td>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01</td><td>CORTE 30 DE ABRIL DE 2023</td><td>Visible en la Carpeta No. 4, folios 1148 al 1186; Carpeta No. 5, folios 1187 al 1258.</td></tr>
<tr><td>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02</td><td>CORTE 31 DE MAYO DE 2023</td><td>Visible en la Carpeta No. 5, folios 1259 al 1363.</td></tr>
<tr><td>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03</td><td>CORTE 30 DE JUNIO DE 2023</td><td>Visible Carpeta No. 6, folios 1401 al 1505.</td></tr>
<tr><td>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04</td><td>CORTE 31 DE JULIO DE 2023</td><td>Visible en la Carpeta No. 6, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.</td></tr>
<tr><td>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05</td><td>CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023</td><td>Visible Carpeta No. 7, folios 1601 al 1713.</td></tr>
<tr><td>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</td><td>CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023</td><td>Visible Carpeta No. 7, folios 1714 al 1786; Carpeta 8, folios 1787 al 1810.</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	No. 06			
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 8****, folios 1811 al 1889.*	
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1890 al 1965.*	
	OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación. Es relevante especificar que, en la CERTIFICACIÓN DE CALIDAD emitida por la interventoría en los informes mensuales, se evidenció igualmente que daba cuenta a la fecha de corte de cada informe que:[23] *"De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría a la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 0902 DE 2023 suscrito entre CONSORCIO MUJER RURAL y el DEPARTAMENTO DE CASANARE; a la fecha de la presente, el personal, la logística, metodologías, protocolos y temáticas desarrollados por el contratista, así como los productos, materiales, bienes y equipos entregados, cumplieron con las características y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, minuta del contrato y demás documentos relacionados al mismo y aprobadas inicialmente por la interventoría para cada uno de los productos establecidos en la relación contractual".* **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**		
2.13	Exigir el cumplimiento de las normas de seguridad, higiene, salud ocupacional y ambiental que le sean aplicables.			
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en la página 46 se realiza la descripción del desarrollo de la actividad. En cumplimiento, se evidencia que, de acuerdo a la naturaleza del contrato y en			

[23] INFORMES MENSUALES DE INTERVENTORÍA.

función de promover el cumplimiento de las normas de seguridad, higiene, salud ocupacional y ambiental, la interventoría mediante actas acordó con el contratista los requerimientos para cada actividad y para el control de los mismos diseñó formatos de verificación de campo en los cuales se evaluaron aspectos: se evidencia en el FORMATO DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES/PROCESO: SEGUIMIENTO 01-SEGALIM-0682-2023 V 1.0., que verifica los siguientes ÍTEMS:

- **ESPACIOS Y LOGÍSTICA. Lista de Chequeo**:
  –Se realiza la convocatoria radial (información de fecha, hora, lugar, objetivos, y temática del evento). –El operador presenta los materiales y equipos requeridos: Computador portátil, Papelógrafo-Tablero acrílico, Marcadores, Cámara fotográfica, Hojas, Huelleros-Tintas, Fotocopias, huelleros, Planilleros, Esferos, Planillas.
  –El contratista realiza el evento en lugar adecuado, garantizando silletería, mesas, sonido, entre otros.
  –El espacio en donde se realiza el encuentro cuenta con acceso a servicios públicos básicos esenciales (agua y energía eléctrica), unidades sanitarias suficientes y en condiciones adecuadas disponibles para el servicio de los participantes.
  –Se evidencia la disponibilidad de vehículos de transporte para el personal, materiales e insumos (camioneta o similar desde 2.000cc hasta 2.999cc).

- **METODOLOGÍAS. Lista de Chequeo**:
  –La persona encargada, sigue la metodología aprobada para la actividad. – Se siguen la agenda propuesta de la actividad.
  –El contratista realiza las actividades propuestas en la metodología aprobada.
- **PERSONAL. Lista de Chequeo**:
  –El contratista presenta el profesional o los profesionales propuestos para dicha actividad.
  –El contratista presenta los auxiliares requeridos para el desarrollo del encuentro.
  –El personal está plenamente identificado.
  –El personal se expresa de manera adecuada a los beneficiarios y asistentes.
  –Se atiende de manera oportuna las dudas e inquietudes de los asistentes.
  –El personal cuenta con buena presentación personal.

El formato evalúa en cada ítem: **Cumple/No cumple/No Aplica.** Al final del formato existe un espacio para OBSERVACIONES y termina con los espacios para NOMBRE Y FIRMA profesional de la interventoría / NOMBRE Y FIRMA profesional encargado de la actividad.

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	En consecuencia, se listan a continuación los formatos aplicados: **SEPARADOR ANEXO No. 7. FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES** Ubicados en las carpetas 10, 11 y 12. Separador Anexo No. 7 "FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES" desde el folio 2236 hasta el folio 2236 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 10 FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES desde el folio 2237 hasta el folio 2287 en 51 folios ubicados en la carpeta N° 10 FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS desde el folio 2288 hasta el folio 2382 en 95 folios ubicados en la carpeta N° 10 Separador Anexo No. 8 "ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS" desde el folio 2383 hasta el folio 2383 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 10 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS desde el folio 2384 hasta el folio 2386 en 3 folios ubicados en la carpeta N° 10 Continuación ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS desde el folio 2387 hasta el folio 2550 en 164 folios ubicados en la carpeta N° 11 Separador Anexo No 9. "REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS" desde el folio 2551 hasta el folio 2551 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 11 REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2552 hasta el folio 2586 en 35 folios ubicados en la carpeta N° 11 Continuación REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2587 hasta el folio 2608 en 22 folios ubicados en la carpeta N° 12 Separador "Formatos de entrega de paquete nutricional" desde el folio 2609 hasta el folio 2609 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 Formatos de entrega de paquete nutricional desde el folio 2610 hasta el folio 2614 en 5 folios ubicados en la carpeta N° 12 • **ANEXO No. 9. REGISTRO FOTOGRÁFICO** Separador Anexo No 9. "REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS" desde el folio 2551 hasta el folio 2551 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 11 REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2552 hasta el folio 2586 en 35 folios ubicados en la carpeta N° 11 Continuación REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2587 hasta el folio 2608 en 22 folios ubicados en la carpeta N° 12 **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
2.14	Entregar información a la entidad contratante relacionada con el incumplimiento del contrato, con hechos o circunstancias que puedan construir actos de corrupción	

	tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato.
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la página 47 hasta la página 48 se realiza la descripción del desarrollo de la actividad y en la cual da cuenta el interventor que en el proceso de seguimiento de la ejecución del contrato objeto de la interventoría, informó tanto en los comités técnicos como en los informes mensuales que las actividades se desarrollaron cumpliendo con los cronogramas aprobados, las especificaciones técnicas y obligaciones pactadas contractualmente, situación que permitió mantener informada a la supervisión de la buena ejecución del contrato sin riesgo de incumplimiento. • **ANEXO No. 5 INFORMES MENSUALES** • **ANEXO No. 1 ACTAS DE COMITÉ TÉCNICO** Con base en los anteriores soportes documentales, se encuentran adjuntos así: • **Actas de comités técnicos**. ANEXO No. 1, Separador folio 388 carpeta No. 1. Resumen actas comités técnicos mediante las cuales se aprobaron los cronogramas de actividades:

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 2 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 3 Entrega del listado de beneficiarios.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

					4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 391 al 397		
		003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401		
		004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411		
		005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419		
		006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431		
		007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.		
		008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en		

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

				recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.		
		009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.		
		010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en practicas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.		
		011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.		
		012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484		
		013	28 de septiembre de	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma		

	2023	prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.
014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.

OBSERVACIÓN: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018.

Los informes de interventoría descritos se listan tal como se describen a continuación, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible **Carpeta No. 4**, folio 1147:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	UBICACIÓN
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 4**, folios 1148 al 1186; **Carpeta No. 5,** folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 5**, folios 1259 al 1363.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 6**, folios 1401 al 1505.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 6**, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1601 al 1713.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1714 al 1786; **Carpeta** 8, folios 1787 al 1810.*

	No. 06		
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 8****, folios 1811 al 1889.*
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1890 al 1965.*

OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.

2.15	Adelantar cualquier otra actuación administrativa necesaria para la correcta administración del contrato.
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la página 48 hasta la página 54 se realiza la descripción del desarrollo de la actividad. Se evidencia que la interventoría diseñó un modelo de encuesta como parte de control de calidad de productos y servicios aplicadas de manera aleatoria entre los beneficiarios para medir la percepción de calidad de las actividades y productos como una herramienta por parte del ente interventor para velar por el logro del objeto contractual, realizando la respectiva tabulación de los resultados obtenidos. Con base en los anteriores soportes documentales, se encuentran adjuntos así: Separador Anexo No. 8 "ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS" desde el folio 2383 hasta el folio 2383 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 10 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS desde el folio 2384 hasta el folio 2386 en 3 folios ubicados en la carpeta N° 10 Continuación ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS desde el folio 2387 hasta el folio 2550 en 164 folios ubicados en la carpeta N° 11 El FORMATO DE LAS ENCUESTAS, aplicado por la interventoría, evaluó los siguientes componentes:

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-8

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	1. La convocatoria radial. *2. La puntualidad del evento.* *3. La presentación personal del equipo de trabajo.* *4. El respeto y actitud del personal.* *5. El dominio del capacitador sobre el tema.* *6. La claridad de las orientaciones del capacitador.* *7. El sonido y la acústica.* *8. Cómo califica el lugar donde se realiza el taller.* *9. Cómo califica las ayudas técnicas que usa el capacitador.* *10. Cómo califica los conocimientos adquiridos para el mejoramiento de su calidad de vida.* *Al final de la encuesta visible un cuadro para OBSERVACIONES, cerrada con la FIRMA, NOMBRE Y HUELLA DEL BENEFICIRARIO.* **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
2.16	Verificar el cumplimiento por parte del contratista de las obligaciones que le correspondan con el sistema de seguridad social en salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, ICBF y servicio Nacional de Aprendizaje/SENA, de conformidad con lo dispuesto en las normas vigentes sobre la materia.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la página 54 hasta la página 55 se realiza la descripción del desarrollo de la actividad. El interventor, en el **ÁREA ADMINISTRATIVA**, en los informes mensuales integró los siguientes ítems: *–11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL*, en el cual refiere que el informe de equipo y personal usado por el contratista en el período se valida por la interventoría y se anexa MATRIZ DE RELACIÓN DE PERSONAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO 0902 DE 2023 CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO MUJER RURAL Y LA GOBERNACIÓN DE CASANARE, solicitada por la supervisión, en la cual se detalla el No. CONTRATO / NOMBRE / CÉDULA / OBJETO / FECHA INCIO / FECHA TERMINACIÓN / *TIEMPO EN MESES / NÚMERO DE CONTACTO / ESTADO /*, dejando estipulada en la OBSERVACIÓN: se anexa certificación de la verificación de cumplimiento de la obligación de aportes de seguridad social del personal vinculado para el desarrollo de las actividades del contrato de prestación	

de servicios No. 0902 de 2023-03-31, matriz firmada por el Representante Legal del contratista y Representante Legal de la interventoría.

–12. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL, en los cuales da cuenta que en el seguimiento y verificación realizado por la interventoría de acuerdo al personal vinculado requerido en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, se está cumpliendo con los pagos al sistema de seguridad social integral durante el desarrollo de las actividades, manifestando que dará cuenta y anexa los respectivos soportes de pago en los informes de validación para la autorización de pagos parciales solicitados por el contratista CONSORCIO MUJER RURAL en el cumplimiento de la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, objeto de la presente interventoría.

Al respecto, se ha evidenciado en los siguientes informes de validación:

-En el informe de validación No. 1 que realizó la interventoría producto de la revisión del informe parcial No. 01 que presentó el contratista objeto de la interventoría para la autorización del pago del acta de recibo parcial No. 1 de fecha 19 de julio de 2023, detalla la VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA que realiza el ente interventor al contratista, tal como se describe en el INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 1 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO 2023, en el cual se refleja: "*en la VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA, (visible desde de la página 34, la interventoría da cuenta que validó el cumplimiento del Contratista frente a las obligaciones adquiridas con el personal vinculado para llevar a cabo la ejecución de las actividades ejecutadas al corte del presente informe y los respectivos pagos pactados y la seguridad social de acuerdo a la modalidad en que fue contratado. Se realizó la verificación del personal vinculado en la ejecución de las actividades relacionadas y las condiciones garantizadas por el contratista, evidenciándose el cumplimiento en la celebración de contratos de prestación de servicios, actas de inicio y liquidación según el caso, y los respectivos pagos de la seguridad social de los periodos requeridos.*

Resalta igualmente, que la interventoría revisó financiera y administrativamente la vinculación de personal y transporte como subcontratistas del operador del contrato suscrito con el departamento de Casanare, verificando los contratos, actas de inicio y demás actas suscitas, comprobantes de pago y/o facturas y/o documento equivalente y aportes al sistema de seguridad social integral de cada uno de ellos, de acuerdo a las hojas de vida y especificaciones técnicas previamente aprobadas en el proceso de contratación principal y las aprobadas por interventoría debido a cambios o incorporaciones para el cumplimiento de la ejecución de las actividades. De dicha revisión la interventoría establece que los contratos se encuentran debidamente suscritos, de acuerdo a la modalidad de contratación, los pagos fueron realizados de acuerdo a las cláusulas pactadas para cada subcontratista y se realizaron todos los aportes al sistema de seguridad social integral de los mismos de

acuerdo al ingreso base de cotización.

Se evidencia al respecto en las páginas 36,37 y 38 MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL, que contiene la siguiente información: TIPO DE CONTRATO / CONTRATISTA / PERFIL/PROFESIÓN / CÉDULA / Valor Contrato / Días Cotizados / No. de Planilla Pago Seguridad Social / Ingreso Base de Cotización IBC Pago Seguridad Social / SEGURIDAD SOCIAL COTIZACIÓN OBLIGATORIA / SEGURIDAD SOCIAL CANCELADA / Fecha Comprobante de Egreso / No. Comprobante de Egreso / Valor Comprobante de Egreso / Fecha Documento soporte / No. de Documento soporte / Valor Factura".

-En el informe de validación No. 2 que realizó la interventoría producto de la revisión del informe parcial No. 02 que presentó el contratista objeto de la interventoría para la autorización del pago del acta de recibo parcial No. 2 de fecha 30 de agosto de 2023, detalla la VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA que realiza el ente interventor al contratista, tal como se describe en el INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 2 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO 2023, en el cual se refleja: "*en la VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA, (visible página 56), la interventoría da cuenta que validó el cumplimiento del contratista frente a las obligaciones adquiridas con el personal vinculado para llevar a cabo la ejecución de las actividades ejecutadas al corte del presente informe y los respectivos pagos pactados y la seguridad social de acuerdo a la modalidad en que fue contratado. Se realizó la verificación del personal vinculado en la ejecución de las actividades relacionadas y las condiciones garantizadas por el contratista, evidenciándose el cumplimiento en la celebración de contratos de prestación de servicios, actas de inicio y liquidación según el caso, y los respectivos pagos de la seguridad social de los periodos requeridos.*

Igualmente, resalta que la interventoría revisó financiera y administrativamente la vinculación de personal y transporte como subcontratistas del operador del contrato suscrito con el departamento de Casanare, verificando los contratos, actas de inicio y demás actas suscitas, comprobantes de pago y/o facturas y/o documento equivalente y aportes al sistema de seguridad social integral de cada uno de ellos, de acuerdo a las hojas de vida y especificaciones técnicas previamente aprobadas en el proceso de contratación principal y las aprobadas por interventoría debido a cambios o incorporaciones para el cumplimiento de la ejecución de las actividades. De dicha revisión la interventoría establece que los contratos se encuentran debidamente suscritos, de acuerdo a la modalidad de contratación, los pagos fueron realizados de acuerdo a las cláusulas pactadas para cada subcontratista y se realizaron todos los aportes al sistema de seguridad social integral de los mismos de acuerdo al ingreso base de cotización, puntualizando que se validó de las actividades ejecutadas el INFORME FINANCIERO MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL, HOJAS DE VIDA DE PERSONAL, CONTRATOS DE PERSONAL, COMPROBANTES Y SEGURIDAD SOCIAL.

Se evidencia en el informe de validación de la interventoría MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL en las páginas 57, 58 y 59, que contiene

la siguiente información: TIPO DE CONTRATO / CONTRATISTA / PERFIL/PROFESIÓN / CÉDULA / Valor Contrato / Días Cotizados / No. de Planilla Pago Seguridad Social / Ingreso Base de Cotización IBC Pago Seguridad Social / SEGURIDAD SOCIAL COTIZACIÓN OBLIGATORIA / SEGURIDAD SOCIAL CANCELADA / Fecha Comprobante de Egreso / No. Comprobante de Egreso / Valor Comprobante de Egreso / Fecha Documento soporte / No. de Documento soporte / Valor Factura".

Igualmente, es relevante especificar que la interventoría en los informes mensuales, en el ítem 17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD da cuenta que: *"De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría a la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 0902 DE 2023 suscrito entre el CONSORCIO MUJER RURAL y el DEPARTAMENTO DE CASANARE; a la fecha de la presente, el personal, la logística, metodologías, protocolos y temáticas desarrollados por el contratista, así como los productos, materiales, bienes y equipos entregados, han cumplido con las características y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, minuta del contrato y demás documentos relacionados al mismo y aprobadas inicialmente por la interventoría para cada uno de los productos establecidos en la relación contractual".*

En el informe de validación de interventoría al informe final de liquidación que realizó la interventoría producto de la revisión del informe final de liquidación que presentó el contratista objeto de la interventoría para la autorización del pago del acta de liquidación de fecha 05 de diciembre re de 2023, detalla la VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA que realiza el ente interventor al contratista, tal como se describe en el INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO 2023... *"en la VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA, (visible página 82), La interventoría da cuenta que valida el cumplimiento del contratista frente a las obligaciones adquiridas con el personal vinculado para llevar a cabo la ejecución de cada uno de las actividades y los respectivos pagos pactados y la seguridad social de acuerdo a la modalidad en que fue contratado. Se realizó la verificación del personal vinculado en la ejecución de las actividades relacionadas y las condiciones garantizadas por el contratista, evidenciándose el cumplimiento en la celebración de contratos de prestación de servicios, actas de inicio y liquidación según el caso, y los respectivos pagos de la seguridad social de los periodos requeridos, resaltando que la interventoría revisó financiera y administrativamente la vinculación de personal y transporte como subcontratistas del operador del contrato No. 0902 de 2023, suscrito con el departamento de Casanare, verificando los contratos, actas de inicio y demás actas suscitas, comprobantes de pago y/o facturas y/o documento equivalente y aportes al sistema de seguridad social integral de cada uno de ellos, de acuerdo a las hojas de vida y especificaciones técnicas previamente aprobadas en el proceso de contratación principal y las aprobadas por interventoría debido a cambios o incorporaciones para el cumplimiento de la ejecución de las actividades y que de dicha revisión la interventoría establece que los contratos fueron debidamente suscritos, de acuerdo a la modalidad de contratación, todos los contratos fueron liquidados, los pagos fueron realizados*

de acuerdo a las cláusulas pactadas para cada subcontratista y se realizaron todos los aportes al sistema de seguridad social integral de los mismos de acuerdo al ingreso base de cotización. Esta interventoría certifica que el OPERADOR CONSORCIO MUJER RURAL, ejecutor del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, se encuentra a PAZ Y SALVO por todo concepto de los subcontratos celebrados para el cumplimiento de las actividades pactadas

Se evidencia en el informe de validación de la interventoría MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL en las páginas 83, 84 y 85, que contiene la siguiente información: TIPO DE CONTRATO / CONTRATISTA / PERFIL/PROFESIÓN / CÉDULA / Valor Contrato / Días Cotizados / No. de Planilla Pago Seguridad Social / Ingreso Base de Cotización IBC Pago Seguridad Social / SEGURIDAD SOCIAL COTIZACIÓN OBLIGATORIA / SEGURIDAD SOCIAL CANCELADA / Fecha Comprobante de Egreso / No. Comprobante de Egreso / Valor Comprobante de Egreso / Fecha Documento soporte / No. de Documento soporte / Valor Factura".

A continuación, se listan los soportes documentales relacionados en cumplimiento a la presente actividad:

Los informes de interventoría descritos se listan tal como se describen a continuación, separador Anexo No. 2: Informes mensuales, visible las **Carpetas No. 4, 5, 6, 7 y 8**, folios 1147 al 1965:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	CONTENIDO
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 4**, folios 1148 al 1186; **Carpeta No. 5,** folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 5**, folios 1259 al 1363.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 6**, folios 1401 al 1505.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 6**, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*

No. 04		
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1601 al 1713.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1714 al 1786;* ***Carpeta*** *8, folios 1787 al 1810.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 8****, folios 1811 al 1889.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1890 al 1965.*

OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación.

ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN
Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8
INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

RELACIÓN DE INFORMES PARCIALES DE EJECUCIÓN E INFORME DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31, SEGÚN SOLICITUDES DE PAGO FORMULADAS POR LA INTERVENTORÍA				
NÚMERO DE INFORME PARCIAL	**NÚMERO Y FECHA DE RADICACIÓN**	**VALOR INFORME PARCIAL**	**VALIDACIÓN**	**INFORME DE SUPERVISIÓN**
No. 01[24]	Comunicación INTERSEGA LIM-2023-007 de fecha 18 de julio de 2023 que refiere: *"Remisión de informe parcial 01 CPS No. 0902 de 31-03-2023.*	$5.460.763.157,00	INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – JULIO DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 1 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023 - fecha informe de supervisión 19 de julio de 2023.
No. 02[25]	Comunicación INTERSEGA LIM-2023-009 de fecha 25 de agosto de 2023 que refiere: *"Remisión informe*	$ 2.478.069.741,00	INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 –	INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 2 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE

[24] INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – JULIO DE 2023.
[25] INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – AGOSTO DE 2023.

		parcial 02.		AGOSTO DE 2023.	FECHA 31 DE MARZO DE 2023 - fecha informe de supervisión 30 de agosto de 2023.	
	No. 03[26]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-014 de fecha 27 de noviembre de 2022	$2.230.466.664,00	INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – NOVIEMBRE DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31- fecha informe de supervisión 05 de diciembre de 2023.	
	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.					
2.17	Exigir que la calidad de los bienes entregados y/o de los servicios prestados se ajusten a los requisitos mínimos previstos en las normas técnicas pertinentes y las características y especificaciones estipuladas en anexos del estudio previo y el contrato y/o concertados a través de actas con la supervisión.					
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la página 55 hasta la página 57 se realiza la descripción del desarrollo de la actividad. En cumplimiento se evidencia que la interventoría realizó acciones de control y seguimiento al contratista aclarando y dando instrucciones mediante actas de interventoría en el marco de la ejecución del contrato objeto de la interventoría, validó las especificaciones y las normas técnicas pertinentes según los anexos del estudio previo para el ingreso de los productos al almacén departamental para garantizar la entrega a los beneficiarios en las condiciones de calidad pactadas contractualmente.					

[26] INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORÍA CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – NOVIEMBRE DE 2023.

1781

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

A continuación, se listan y se resumen los soportes documentales relacionados en cumplimiento a la presente actividad:

- ANEXO No 2 **Actas de interventoría**, folios desde 485 hasta 1075. Las cuales evidencian las reuniones periódicas entre el interventor y contratista para revisión y verificación de actividades, documentación precontractual y contractual, la verificación de personal (hojas de vida), vehículos, metodologías, aclaraciones, fichas técnicas, especificaciones técnicas y cantidades de los productos a entregar, tal como se relacionan a continuación:

Resumen de las Actas de Seguimiento de Interventoría:

No. ACTA	FECHA	TEMAS A TRATAR
001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES	14 DE ABRIL DE 2023	1. Revisión y verificación de actividades documentación precontractual y contractual para soporte por parte del contratista, características y recomendaciones para la presentación de informes técnicos, administrativos y financieros. 2. Observaciones y varios. Visible **Carpeta No. 3**, folios 900 al 907.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6	28 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 486 al 487.
ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS No. 2	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para las actividades que requieren el desplazamiento de personal y logística necesaria a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 488 al 489.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 1	14 DE ABRIL DE 2023	1.Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible en las carpetas **Carpeta No. 1,2 y 3**, folios 490 al 897.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-0

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN

CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para el desplazamiento del personal y materiales a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 898 al 899;
ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de espacios para el desarrollo de los envuentros. Visible **Carpeta No. 3**, folios 908 al 909.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No, 1	14 DE ABRIL DE 2023	1. Metodologias A tratar en diferentes actividades. Visible **Carpeta No. 3**, folios 910 al 911.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 1	27 DE ABRIL DE 2023.	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 912 al 936.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 1	28 DE ABRIL DE 2023.	1. Verificación de cantidades de los elementos de las actividades No. 3 y 4 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 937 al 940.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 2	09 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 941 al 986; **Carpeta No. 4**, folios 987 al 1012
ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 2	14 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1013 al 1015.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE	15 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de diseño y contenido de recetario.

	RECETARIO		Visible **Carpeta No. 4**, folio 1016.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS	29 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de metodologías a tratar en la actividad 2.2 encuentros de orientación en herramientas básicas para la elaboración de abonos y alimento para aves, del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1017 al 1024.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS No. 2	01 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de espacios adecuados para el desarrollo de encuentros. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1025 al 1028.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 4	19 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 10 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1035 al 1036.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 4	17 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1034 al 1050.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No. 3	21 DE JULIO DE 2023	1. Metodologías a tratar en diferentes actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1051 al 1061.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6	28 de julio de 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1062 al 1065.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE BENEFICIARIAS No. 1	31 DE JULIO DE 2023	1. Verificación y validación de la base de datos de beneficiarias a través del enfoque diferencial del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1066 al 1067.		

ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 5	14 DE AGOSTO DE 2023.	Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1068 al 1070.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 5	15 DE AGOSTO DE 2023	1. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 09 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. 2. Observaciones. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1071 al 1073.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS No. 3	18 AGOSTO DE 2023	1. Verificación de espacios adecuados para el desarrollo de encuentros del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1074 al 1075.

Al respecto, de acuerdo a las actas de interventoría relacionadas, se evidencia: 4

-El ACTA No. 001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES da cuenta que el interventor y el contratista se reúnen para revisar la siguiente documentación precontractual y contractual: estudio de mercado, estudio previo, anexos técnicos, fichas técnicas, pliego de condiciones, presupuesto, propuesta presentada por el contratista, minuta del contrato y todos los anexos que hacen parte integral del contrato, relacionando cada una de las actividades pactadas contractualmente junto con los respectivos productos, entregables o elemento de verificación que deberá presentar el contratista para soportar la ejecución. Igualmente se le recuerda al contratista que se debe garantizar el personal aprobado en el proceso de licitación durante la ejecución de las respectivas actividades, en caso de cambios o variaciones en el mismo, se debe presentar a la interventoría los documentos que acrediten las mismas condiciones de las aprobadas inicialmente por el departamento en proceso de contratación.

- Dentro de las dos (2) ACTAS DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL, el interventor da cuenta de la verificación de perfiles por cambio de personal así como la verificación y aprobación de personal vinculado por el contratista para el cumplimiento del desarrollo de las actividades acreditando que el personal que ingresó a ejecutar las actividades del proyecto cumplen especificaciones técnicas expuestas en el estudio previo, el pliego de condiciones, el contrato y la propuesta.

	- En cuanto a las seis (06) ACTAS DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, se evidencia que el interventor realizó la verificación de cumplimiento de las especificaciones técnicas de los elementos de atención a entregar en el desarrollo de las actividades 1.3, 1.4 y 1.5; materiales e insumos contemplados en el componente 2 (actividades 2.4 y 2.5) para la implementación de las huertas de autoconsumo; adquiridos a través del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría, previo al ingreso al almacén departamental. - En cuanto a las seis (6) ACTAS DE VERIFICACIÓN CANTIDADES, se evidencia que el interventor realizó la verificación respectiva de las cantidades de elementos de atención a entregar en el desarrollo de los encuentros desarrollo de las actividades 1.3, 1.4 y 1.5; materiales e insumos contemplados en el componente 2 (actividades 2.4 y 2.5) para la implementación de las huertas de autoconsumo; adquiridos a través del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría, previo al ingreso al almacén departamental. **SEPARADOR ANEXO No. 7. FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES** Ubicados en las carpetas 10, 11 y 12. Separador Anexo No. 7 "FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES" desde el folio 2236 hasta el folio 2236 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 10 FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES desde el folio 2237 hasta el folio 2287 en 51 folios ubicados en la carpeta N° 10 FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS desde el folio 2288 hasta el folio 2382 en 95 folios ubicados en la carpeta N° 10 Separador Anexo No. 8 "ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS" desde el folio 2383 hasta el folio 2383 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 10 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS desde el folio 2384 hasta el folio 2386 en 3 folios ubicados en la carpeta N° 10 Continuación ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS desde el folio 2387 hasta el folio 2550 en 164 folios ubicados en la carpeta N° 11 Separador Anexo No 9. "REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS" desde el folio 2551 hasta el folio 2551 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 11 REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2552 hasta el folio 2586 en 35 folios ubicados en la carpeta N° 11 Continuación REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2587 hasta el folio 2608 en 22 folios ubicados en la carpeta N° 12 Separador "Formatos de entrega de paquete nutricional" desde el folio 2609 hasta el folio 2609 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 Formatos de entrega de paquete nutricional desde el folio 2610 hasta el folio 2614 en 5 folios ubicados en la carpeta N° 12	

	• **ANEXO No. 9. REGISTRO FOTOGRÁFICO** Separador Anexo No 9. "REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS" desde el folio 2551 hasta el folio 2551 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 11 REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2552 hasta el folio 2586 en 35 folios ubicados en la carpeta N° 11 Continuación REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2587 hasta el folio 2608 en 22 folios ubicados en la carpeta N° 12 **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
2.18	Elaborar informes mensuales o cuando la entidad los requiera, divididos en los siguientes capítulos: A) ÁREA TÉCNICA – Descripción de cada una de las actividades del presupuesto del contrato al cual se le ejerce interventoría, inconvenientes y determinaciones. -Control de programación y avance de cada actividad. –Proyecciones para el siguiente periodo. –Valor ejecutado de cada actividad. –Especificaciones técnicas de las actividades realizadas. –Resumen del estado en que se encuentra en el contrato al cual se le realiza interventoría y recomendaciones. –En caso de actividades no previstas, el interventor deberá justificar técnicamente el alcance de las modificaciones, valor ejecutado de cada actividad, informe, registro fotográfico, cronograma y programación de actividad ajustada. B) ÁREA ADMINSTRATIVA – Estado del contrato al cual se le realiza la interventoría. –Resumen de las actas realizadas en comités técnicos. –Informe del equipo y personal. –Exigir y anexar copia de los soportes de pago de seguridad social integral vigentes durante el desarrollo de las actividades, de cada contrato que se genere del contrato al cual se le ejerce la interventoría. C) ÁREA FINANCIERA – Control de avance financiero de actividades debidamente soportado. D) REGISTRO FOTOGRÁFICO DETALLADO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS. E) RESUMEN Y CONCLUSIONES. F) ANEXOS: ÉSTOS DEBEN CONTENER: En el Área Técnica: -Gráfico de % Programado vs Ejecutado. – Esquema de avance de las actividades de los contratos. En el Área Administrativa: - Actas suscritas en desarrollo de las actividades. –Control de pólizas. –Control de personal. –Soportes de cumplimiento de las obligaciones de pago de seguridad social integral de los trabajadores directos y administrativos. En el Área Financiera: - Control de inversión. Gráfico de control de inversión. –Flujo de caja.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la página 57 hasta la página 58 se realiza la descripción del desarrollo de la actividad. En cumplimiento, el ente interventor entregó a la supervisión ocho (8) informes mensuales, los cuales describen: **ÁREA TÉCNICA**: -	

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. **ÁREA ADMINISTRATIVA:** *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. –10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA:** *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.*

15. REGISTRO FOTOGRÁFICO

16. OBSERVACIONES E HITOS

17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD

FORMATOS DILIGENCIADOS SEGÚN SOLICITUD DE LA SUPERVISIÓN: *- MATRIZ RELACIÓN ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN CANTIDAD Y RECURSOS CONTRATADOS Y EJECUTADOS CPS No. 0902 DE 2023-03-31. - MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURDIAD SOCIAL CPS No. 0902 DE 2023-03-31. - MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATO CONSUTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22.*

A continuación, se listan los soportes documentales relacionados en cumplimiento a la presente actividad:

Se evidencian, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible **Carpeta No. 4**, folio 1147, resumidos a continuación:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	UBICACIÓN
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 4**, folios 1148 al 1186; **Carpeta No. 5,** folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 5**, folios 1259 al 1363.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 6**, folios 1401 al 1505.*

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

No. 03		
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la* ***Carpeta No. 6****, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1601 al 1713.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1714 al 1786;* ***Carpeta*** *8, folios 1787 al 1810.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 8****, folios 1811 al 1889.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1890 al 1965.*

OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.

3. *ACTIVIDADES TÉCNICAS: Como actividades o funciones generales que desarrolla la interventoría dentro de los aspectos técnicos, se enumeran a continuación las que se consideran más representativas, sin embargo se deben tener en cuenta las demás actividades contenidas en el manual de interventoría versión 0 del Departamento de Casanare o el acto que modifique o sustituya:*

3.1	Revisión de los estudios previos con los respectivos anexos y minuta del contrato que tiene por objeto: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido:

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la página 58 hasta la página 59 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento anexa los siguientes soportes:

- ANEXO No 2 **Actas de interventoría**, folios desde 485 hasta 1075. Las cuales evidencian las reuniones periódicas entre el interventor y contratista para revisión y verificación de actividades, documentación precontractual y contractual, la verificación de personal (hojas de vida), vehículos, metodologías, aclaraciones, fichas técnicas, especificaciones técnicas y cantidades de los productos a entregar, tal como se relacionan a continuación:

Resumen de las Actas de Seguimiento de Interventoría:

No. ACTA	FECHA	TEMAS A TRATAR
001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES	14 DE ABRIL DE 2023	1. Revisión y verificación de actividades documentación precontractual y contractual para soporte por parte del contratista, características y recomendaciones para la presentación de informes técnicos, administrativos y financieros. 2. Observaciones y varios. Visible **Carpeta No. 3**, folios 900 al 907.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6	28 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 486 al 487.
ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS No. 2	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para las actividades que requieren el desplazamiento de personal y logística necesaria a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 488 al 489.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 1	14 DE ABRIL DE 2023	1.Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible en las carpetas **Carpeta No. 1,2 y 3**,

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

			folios 490 al 897.
	ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para el desplazamiento del personal y materiales a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 898 al 899;
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de espacios para el desarrollo de los envuentros. Visible **Carpeta No. 3**, folios 908 al 909.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No, 1	14 DE ABRIL DE 2023	1. Metodologias A tratar en diferentes actividades. Visible **Carpeta No. 3**, folios 910 al 911.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 1	27 DE ABRIL DE 2023.	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 912 al 936.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 1	28 DE ABRIL DE 2023.	1. Verificación de cantidades de los elementos de las actividades No. 3 y 4 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 937 al 940.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 2	09 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 941 al 986; **Carpeta No. 4,** folios 987 al 1012
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 2	14 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1013 al 1015.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE RECETARIO	15 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de diseño y contenido de recetario. Visible **Carpeta No. 4**, folio 1016.

ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS	29 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de metodologías a tratar en la actividad 2.2 encuentros de orientación en herramientas básicas para la elaboración de abonos y alimento para aves, del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1017 al 1024.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS No. 2	01 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de espacios adecuados para el desarrollo de encuentros. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1025 al 1028.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 4	19 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 10 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1035 al 1036.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 4	17 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1034 al 1050.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No. 3	21 DE JULIO DE 2023	1. Metodologías a tratar en diferentes actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1051 al 1061.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6	28 de julio de 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1062 al 1065.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE BENEFICIARIAS No. 1	31 DE JULIO DE 2023	1. Verificación y validación de la base de datos de beneficiarias a través del enfoque diferencial del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1066 al 1067.
ACTA DE	14 DE AGOSTO DE	Verificación de las especificaciones técnicas de

VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 5	2023.	los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1068 al 1070.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 5	15 DE AGOSTO DE 2023	3. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 09 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. 4. Observaciones. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1071 al 1073.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS No. 3	18 AGOSTO DE 2023	1. Verificación de espacios adecuados para el desarrollo de encuentros del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1074 al 1075.

Al respecto, de acuerdo a las actas de interventoría relacionadas, se evidencia:

-El ACTA No. 001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES da cuenta que el interventor y el contratista se reúnen para revisar la siguiente documentación precontractual y contractual: estudio de mercado, estudio previo, anexos técnicos, fichas técnicas, pliego de condiciones, presupuesto, propuesta presentada por el contratista, minuta del contrato y todos los anexos que hacen parte integral del contrato, relacionando cada una de las actividades pactadas contractualmente junto con los respectivos productos, entregables o elemento de verificación que deberá presentar el contratista para soportar la ejecución. Igualmente se le recuerda al contratista que se debe garantizar el personal aprobado en el proceso de licitación durante la ejecución de las respectivas actividades, en caso de cambios o variaciones en el mismo, se debe presentar a la interventoría los documentos que acrediten las mismas condiciones de las aprobadas inicialmente por el departamento en proceso de contratación.

- Dentro de las dos (2) ACTAS DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL, el interventor da cuenta de la verificación de perfiles por cambio de personal así como la verificación y aprobación de personal vinculado por el contratista para el cumplimiento del desarrollo de las actividades acreditando que el personal que ingresó a ejecutar las actividades del proyecto cumplen especificaciones técnicas expuestas en el estudio previo, el pliego de condiciones, el contrato y la propuesta.

	- En cuanto a las seis (06) ACTAS DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, se evidencia que el interventor realizó la verificación de cumplimiento de las especificaciones técnicas de los elementos de atención a entregar en el desarrollo de las actividades 1.3, 1.4 y 1.5; materiales e insumos contemplados en el componente 2 (actividades 2.4 y 2.5) para la implementación de las huertas de autoconsumo; adquiridos a través del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría, previo al ingreso al almacén departamental. - En cuanto a las seis (6) ACTAS DE VERIFICACIÓN CANTIDADES, se evidencia que el interventor realizó la verificación respectiva de las cantidades de elementos de atención a entregar en el desarrollo de los encuentros desarrollo de las actividades 1.3, 1.4 y 1.5; materiales e insumos contemplados en el componente 2 (actividades 2.4 y 2.5) para la implementación de las huertas de autoconsumo; adquiridos a través del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría, previo al ingreso al almacén departamental. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
3.2	Realizar visitas periódicas a los lugares en los cuales se realizan las diferentes actividades, de acuerdo a las diferentes etapas de desarrollo del proyecto, actividades contenidas en los componentes del proyecto: COMPONENTE 1. MEJORAR EL CONOCIMIENTO EN NUTRICIÓN, FORTALECIMIENTO PSICOSOCIAL Y PRÁCTICAS PARA UNA ALIMENTACIÓN SALUDABLE EN MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN CASANARE. COMPONENTE 2. INCREMENTAR LA DISPONIBILIDAD DE ALIMENTOS EN LA CALIDD Y CANTIDAD APROPIADA PARA LAS MUJERES EN SITUACIÓN, DE VULNERABILIDAD DEL ÁREA RURAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** <u>Se evidencia el siguiente contenido:</u> En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la página 59 hasta la página 60 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento anexa los siguientes soportes: • **FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES** • **REGISTRO FOTOGRAFICO** • **PROCESO DE SEGUIMIENTO EN CAMPO** En consecuencia, se evidencia que la interventoría realizó verificación en campo de manera aleatoria, tal como se listan a continuación los formatos aplicados:	

Separador Anexo No. 7 "FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES" desde el folio 2236 hasta el folio 2236 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 10
FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES desde el folio 2237 hasta el folio 2287 en 51 folios ubicados en la carpeta N° 10

- VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES PROCESO – SEGUIMIENTO 01 – SEGALIM -0682-2023 V 1.0, que verifica los siguientes ÍTEMS:

- **ESPACIOS Y LOGÍSTICA. Lista de Chequeo**:
  –Se realiza la convocatoria radial (información de fecha, hora, lugar, objetivos, y temática del evento). –El operador presenta los materiales y equipos requeridos: Computador portátil, Papelógrafo-Tablero acrílico, Marcadores, Cámara fotográfica, Hojas, Huelleros-Tintas, Fotocopias, huelleros, Planilleros, Esferos, Planillas.
  –El contratista realiza el evento en lugar adecuado, garantizando silletería, mesas, sonido, entre otros.
  –El espacio en donde se realiza el encuentro cuenta con acceso a servicios públicos básicos esenciales (agua y energía eléctrica), unidades sanitarias suficientes y en condiciones adecuadas disponibles para el servicio de los participantes.
  –Se evidencia la disponibilidad de vehículos de transporte para el personal, materiales e insumos (camioneta o similar desde 2.000cc hasta 2.999cc).

- **METODOLOGÍAS. Lista de Chequeo**:
  –La persona encargada, sigue la metodología aprobada para la actividad. – Se siguen la agenda propuesta de la actividad.
  –El contratista realiza las actividades propuestas en la metodología aprobada.
- **PERSONAL. Lista de Chequeo**:
  –El contratista presenta el profesional o los profesionales propuestos para dicha actividad.
  –El contratista presenta los auxiliares requeridos para el desarrollo del encuentro.
  –El personal está plenamente identificado.
  –El personal se expresa de manera adecuada a los beneficiarios y asistentes.
  –Se atiende de manera oportuna las dudas e inquietudes de los asistentes.
  –El personal cuenta con buena presentación personal.

El formato evalúa en cada ítem: **Cumple/No cumple/No Aplica.** Al final del formato existe un espacio para OBSERVACIONES y termina con los espacios para NOMBRE Y FIRMA profesional de la interventoría / NOMBRE Y FIRMA profesional encargado de la actividad.

- FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS visibles desde el folio 2288 hasta el folio 2382 en 95 folios ubicados en la carpeta N° 10.

En cuanto los FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS, daN cuenta que la interventoría realizó la siguiente lista de chequeo:
1. Le han realizado asistencia técnica en su predio.
2. El Técnico le ha dado las recomendaciones para llevar a cabo el proyecto exitosamente.
3. Cuando ha presentado dudas el técnico le ha brindado asesoría para resolverlas.
4. Actualmente usted ha cumplido con los compromisos adquiridos en el proyecto. 5. Conoce como hacer abonos orgánicos y la adecuación del terreno destinado para la huerta.
6. Recibió usted todos los materiales necesarios para la realización del proyecto.

Finaliza el formato con los espacios para *FIRMA, NOMBRE, No. CEDULA (visible cuadro huella) del Beneficiario o Familiar o Cuidador o Autorizado Y NOMBRE, FIRMA profesional de la interventoría.*

Separador "FORMATOS DE ENTREGA DE PAQUETE NUTRICIONAL" desde el folio 2609 hasta el folio 2609 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12
Formatos de entrega de paquete nutricional desde el folio 2610 hasta el folio 2614 en 5 folios ubicados en la carpeta N° 12

Por su parte, el FORMATO DE VERIFICACIÓN ENTREGA DE PAQUETE ALIMENTARIO, evidencia que la interventoría verificó los siguientes aspectos:
1. El contratista presenta el camión tipo furgón aprobado.
2. El contratista presenta el personal de cargue y descargue de los paquetes alimentarios.
3. Se diligencian los formatos aprobados con la descripción y cantidades del contenido del paquete alimentario.
4. Los paquetes se encuentran en buen estado, sin deterioro y están sellados.
5. El contratista presenta las cantidades de paquetes alimentarios suficientes.
6. Los paquetes alimentarios fueron entregados en su totalidad.
7. Se toma el respectivo registro fotográfico a cada beneficiario, junto al paquete correspondiente.

Al final del formato visible un cuadro para OBSERVACIONES, cerrado con la FIRMA, NOMBRE PROFESIONAL DE INTERVENTORÍA.

Conforme a lo expuesto, se evidencia que los formatos anexos que soportan el seguimiento de campo, se encuentran diligenciados y con su respectivo Registro

	Fotográfico según ANEXO No. 9, reportando los momentos más relevantes del desarrollo de las actividades, visible tal como se describe a continuación: Separador Anexo No. 8 "ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS" desde el folio 2383 hasta el folio 2383 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 10 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS desde el folio 2384 hasta el folio 2386 en 3 folios ubicados en la carpeta N° 10 Continuación ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS desde el folio 2387 hasta el folio 2550 en 164 folios ubicados en la carpeta N° 11 El FORMATO DE LAS ENCUESTAS, que aplicó la interventoría como seguimiento para conocer la percepción de satisfacción del beneficiario, evidencian la evaluación en los siguientes componentes: *1. La convocatoria radial.* *2. La puntualidad del evento.* *3. La presentación personal del equipo de trabajo.* *4. El respeto y actitud del personal.* *5. El dominio del capacitador sobre el tema.* *6. La claridad de las orientaciones del capacitador.* *7. El sonido y la acústica.* *8. Cómo califica el lugar donde se realiza el taller.* *9. Cómo califica las ayudas técnicas que usa el capacitador.* *10. Cómo califica los conocimientos adquiridos para el mejoramiento de su calidad de vida.* *Al final de la encuesta visible un cuadro para OBSERVACIONES, cerrada con la FIRMA, NOMBRE Y HUELLA DEL BENEFICIRARIO.* • **ANEXO No. 9. REGISTRO FOTOGRÁFICO** Separador Anexo No 9. "REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS" desde el folio 2551 hasta el folio 2551 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 11 REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2552 hasta el folio 2586 en 35 folios ubicados en la carpeta N° 11 Continuación REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2587 hasta el folio 2608 en 22 folios ubicados en la carpeta N° 12 **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
3.3	Corroborar el cumplimiento del cronograma de actividades y controlar el avance del contrato con base en el cronograma y recomendar los ajustes a que haya lugar.	
DESCRIPCIÓ	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS**	

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-8

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

N ACTIVIDAD EJECUTADA	Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la página 60 hasta la página 62 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento anexa los siguientes soportes: • **ANEXO No. 5 INFORMES MENSUALES** • **ANEXO No. 1 ACTAS DE COMITÉ TÉCNICO** Al respecto, el interventor mediante comités técnicos de seguimiento informó sobre el avance de actividades, el cumplimiento de los cronogramas detallados aprobados, los cuales fueron concertados y aprobados de manera mensual con el propósito de que la interventoría y la supervisión tuvieran conocimiento específico de los lugares y horas de desarrollo de las actividades y a la vez garantizar el cumplimiento y que se ejecutaran de manera coordinada y aprobadas por la interventoría. Se evidencia igualmente que el ente interventor realizó seguimiento al cumplimiento del cronograma de actividades y controla el avance del contrato mediante informes de interventoría, tal como dan cuenta los OCHO (8) informes mensuales de interventoría, los cuales cada uno describe: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA:** -8. *ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. –10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA:** *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** **FORMATOS DILIGENCIADOS SEGÚN SOLICITUD DE LA SUPERVISIÓN:** - *MATRIZ RELACIÓN ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN CANTIDAD Y RECURSOS CONTRATADOS Y EJECUTADOS CPS No. 0902 DE 2023-03-31. - MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURDIAD SOCIAL CPS No. 0902 DE 2023-03-31. -*	

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATO CONSUTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22.

Igualmente, es relevante especificar que la interventoría en los informes mensuales, en el ítem 17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD da cuenta que: *"De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría a la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 0902 DE 2023 suscrito entre el CONSORCIO MUJER RURAL y el DEPARTAMENTO DE CASANARE; a la fecha de la presente, el personal, la logística, metodologías, protocolos y temáticas desarrollados por el contratista, así como los productos, materiales, bienes y equipos entregados, han cumplido con las características y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, minuta del contrato y demás documentos relacionados al mismo y aprobadas inicialmente por la interventoría para cada uno de los productos establecidos en la relación contractual".*

A continuación, se listan los soportes documentales relacionados en cumplimiento a la presente actividad:

Se evidencian, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible **Carpeta No. 4**, folio 1147, resumidos a continuación:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	UBICACIÓN
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 4**, folios 1148 al 1186; **Carpeta No. 5,** folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 5**, folios 1259 al 1363.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 6**, folios 1401 al 1505.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 6**, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1601 al 1713.*

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1714 al 1786;* ***Carpeta*** *8, folios 1787 al 1810.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 8****, folios 1811 al 1889.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1890 al 1965.*

OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación

- **Actas de comités técnicos**. ANEXO No. 1, Separador folio 388 carpeta No. 1.

RESÚMEN ACTAS DE COMITÉS TÉCNICOS REALIZADOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31:

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 2 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 3 Entrega del listado de beneficiarios. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 391 al 397
003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

				Carpeta No. 1, folios 398 al 401
	004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411
	005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419
	006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431
	007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.
	008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4. Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.	
	010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en practicas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.	
	011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.	
	012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484	
	013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.	
	014	31 de octubre	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023.	

		de 2023	actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.	
	OBSERVACIÓN: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**				
3.4	Orden de iniciación del contrato.				
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en la página 62 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad. Al respecto, la interventoría formalizó la orden de iniciación de ejecución de las actividades el día 14 de abril de 2023, mediante la suscripción del acta de inicio del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31. Se anexa una copia de la respectiva acta de inicio del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, contrato objeto de interventoría visible en el anexo No. 11 DOCUMENTOS LEGALES, ubicados en la carpeta No. 12 en los folios 2635 al 2688. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**				
3.5	Velar por el cumplimiento oportuno de las actividades y especificaciones técnicas contenidas en los estudios previos del contrato que tiene por objeto: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.				
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la página 62 hasta la página 63 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento anexa los siguientes soportes: • **ANEXO No. 5 INFORMES MENSUALES**				

- **FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES**
- **ANEXO No. 9. REGISTRO FOTOGRÁFICO**

Se evidencia que la interventoría veló permanentemente por el cumplimiento oportuno del desarrollo de las actividades contractuales y las especificaciones técnicas contenidas en los estudios previos del contrato objeto de la interventoría, a través de diferentes mecanismos, verificaciones directamente en campo con el diligenciamiento de formatos de control y seguimiento e informes mensuales de interventoría, así:

Con base en los anteriores soportes documentales, se encuentran adjuntos así:

- **PROCESO DE SEGUIMIENTO EN CAMPO FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS**.

En consecuencia, se evidencia que la interventoría realizó verificación en campo de manera aleatoria, tal como se listan a continuación los formatos aplicados:

Separador Anexo No. 7 "FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES" desde el folio 2236 hasta el folio 2236 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 10
FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES desde el folio 2237 hasta el folio 2287 en 51 folios ubicados en la carpeta N° 10

- VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES PROCESO – SEGUIMIENTO 01 – SEGALIM -0682-2023 V 1.0, que verifica los siguientes ÍTEMS:

- **ESPACIOS Y LOGÍSTICA. Lista de Chequeo**:
  –Se realiza la convocatoria radial (información de fecha, hora, lugar, objetivos, y temática del evento). –El operador presenta los materiales y equipos requeridos: Computador portátil, Papelógrafo-Tablero acrílico, Marcadores, Cámara fotográfica, Hojas, Huelleros-Tintas, Fotocopias, huelleros, Planilleros, Esferos, Planillas.
  –El contratista realiza el evento en lugar adecuado, garantizando silletería, mesas, sonido, entre otros.
  –El espacio en donde se realiza el encuentro cuenta con acceso a servicios públicos básicos esenciales (agua y energía eléctrica), unidades sanitarias suficientes y en condiciones adecuadas disponibles para el servicio de los participantes.
  –Se evidencia la disponibilidad de vehículos de transporte para el personal, materiales e insumos (camioneta o similar desde 2.000cc hasta 2.999cc).

- **METODOLOGÍAS. Lista de Chequeo**:
  –La persona encargada, sigue la metodología aprobada para la actividad. –

Se siguen la agenda propuesta de la actividad.
–El contratista realiza las actividades propuestas en la metodología aprobada.

- **PERSONAL. Lista de Chequeo**:
  –El contratista presenta el profesional o los profesionales propuestos para dicha actividad.
  –El contratista presenta los auxiliares requeridos para el desarrollo del encuentro.
  –El personal está plenamente identificado.
  –El personal se expresa de manera adecuada a los beneficiarios y asistentes.
  –Se atiende de manera oportuna las dudas e inquietudes de los asistentes.
  –El personal cuenta con buena presentación personal.

El formato evalúa en cada ítem: **Cumple/No cumple/No Aplica.** Al final del formato existe un espacio para OBSERVACIONES y termina con los espacios para NOMBRE Y FIRMA profesional de la interventoría / NOMBRE Y FIRMA profesional encargado de la actividad.

- FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS visibles desde el folio 2288 hasta el folio 2382 en 95 folios ubicados en la carpeta N° 10.

En cuanto los FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS, daN cuenta que la interventoría realizó la siguiente lista de chequeo:
1. Le han realizado asistencia técnica en su predio.
2. El Técnico le ha dado las recomendaciones para llevar a cabo el proyecto exitosamente.
3. Cuando ha presentado dudas el técnico le ha brindado asesoría para resolverlas.
4. Actualmente usted ha cumplido con los compromisos adquiridos en el proyecto. 5. Conoce como hacer abonos orgánicos y la adecuación del terreno destinado para la huerta.
6. Recibió usted todos los materiales necesarios para la realización del proyecto.

Finaliza el formato con los espacios para *FIRMA, NOMBRE, No. CEDULA (visible cuadro huella) del Beneficiario o Familiar o Cuidador o Autorizado Y NOMBRE, FIRMA profesional de la interventoría.*

Separador "FORMATOS DE ENTREGA DE PAQUETE NUTRICIONAL" desde el folio 2609 hasta el folio 2609 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12
Formatos de entrega de paquete nutricional desde el folio 2610 hasta el folio 2614 en 5 folios ubicados en la carpeta N° 12

	Por su parte, el FORMATO DE VERIFICACIÓN ENTREGA DE PAQUETE ALIMENTARIO, evidencia que la interventoría verificó los siguientes aspectos: *1. El contratista presenta el camión tipo furgón aprobado.* *2. El contratista presenta el personal de cargue y descargue de los paquetes alimentarios.* *3. Se diligencian los formatos aprobados con la descripción y cantidades del contenido del paquete alimentario.* *4. Los paquetes se encuentran en buen estado, sin deterioro y están sellados.* *5. El contratista presenta las cantidades de paquetes alimentarios suficientes.* *6. Los paquetes alimentarios fueron entregados en su totalidad.* *7. Se toma el respectivo registro fotográfico a cada beneficiario, junto al paquete correspondiente.* *Al final del formato visible un cuadro para OBSERVACIONES, cerrado con la FIRMA, NOMBRE PROFESIONAL DE INTERVENTORÍA.* Conforme a lo expuesto, se evidencia que los formatos anexos que soportan el seguimiento de campo, se encuentran diligenciados y con su respectivo Registro Fotográfico según ANEXO No. 9, reportando los momentos más relevantes del desarrollo de las actividades, visible tal como se describe a continuación: Separador Anexo No. 8 "ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS" desde el folio 2383 hasta el folio 2383 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 10 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS desde el folio 2384 hasta el folio 2386 en 3 folios ubicados en la carpeta N° 10 Continuación ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS desde el folio 2387 hasta el folio 2550 en 164 folios ubicados en la carpeta N° 11 El FORMATO DE LAS ENCUESTAS, que aplicó la interventoría como seguimiento para conocer la percepción de satisfacción del beneficiario, evidencian la evaluación en los siguientes componentes: *1. La convocatoria radial.* *2. La puntualidad del evento.* *3. La presentación personal del equipo de trabajo.* *4. El respeto y actitud del personal.* *5. El dominio del capacitador sobre el tema.* *6. La claridad de las orientaciones del capacitador.* *7. El sonido y la acústica.* *8. Cómo califica el lugar donde se realiza el taller.* *9. Cómo califica las ayudas técnicas que usa el capacitador.* *10. Cómo califica los conocimientos adquiridos para el mejoramiento de su calidad de vida.*	

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-0

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

Al final de la encuesta visible un cuadro para OBSERVACIONES, cerrada con la FIRMA, NOMBRE Y HUELLA DEL BENEFICIRARIO.

- **ANEXO No. 9. REGISTRO FOTOGRÁFICO**

Separador Anexo No 9. "REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS" desde el folio 2551 hasta el folio 2551 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 11
REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2552 hasta el folio 2586 en 35 folios ubicados en la carpeta N° 11
Continuación REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2587 hasta el folio 2608 en 22 folios ubicados en la carpeta N° 12

Se evidencian, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible **Carpeta No. 4**, folio 1147, resumidos a continuación:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	UBICACIÓN
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 4**, folios 1148 al 1186; **Carpeta No. 5,** folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 5**, folios 1259 al 1363.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 6**, folios 1401 al 1505.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 6**, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1601 al 1713.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1714 al 1786; **Carpeta** 8, folios 1787 al 1810.*

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 8****, folios 1811 al 1889.*	
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1890 al 1965.*	
	OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**			
3.6	Control de recursos, de las actividades: Encuentros de socialización del proyecto y validación de la información de cada beneficiario, encuentros de orientación en el área psicosocial, pautas y prácticas para una alimentación saludable, hábitos alimentarios y ambientes saludables, así como la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables (Estufas ecoeficientes, paquetes alimentarios para la preparación de recetas saludables, recetario). Encuentros de orientación en establecimiento de la huerta de autoconsumo como estrategia para la seguridad alimentaria, encuentros de orientación en herramientas básicas para la elaboración de abonos y alimentos para aves; encuentros de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral; encuentros de orientación en aprovechamiento de los productos de la huerta de autoconsumo y muestra de los productos cultivados, asistencia técnica a 600 beneficiarias para la implementación de unidades productivas de seguridad alimentaria o huertas de autoconsumo, logística y desplazamiento para la entrega de los insumos, materiales y de personal.			
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: • **FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES** • **ANEXO No. 9. REGISTRO FOTOGRÁFICO** • **ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN** En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en las páginas 63 y 64 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad.			

Al respecto, se evidenció que la interventoría diseñó formatos de verificación en campo para las actividades que desarrolló el operador del contrato, para evidenciar el cumplimiento por parte del contratista objeto de la interventoría de todas las actividades, productos y especificaciones técnicas pactadas. También realizó para el seguimiento actas de interventoría y participa como integrante del comité técnico conformado para el contrato de prestación de servicios 0902 de 2023, objeto de la interventoría.

- **PROCESO DE SEGUIMIENTO EN CAMPO FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS**.

En consecuencia, se evidencia que la interventoría realizó verificación en campo de manera aleatoria, tal como se listan a continuación los formatos aplicados:

Separador Anexo No. 7 "FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES" desde el folio 2236 hasta el folio 2236 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 10
FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES desde el folio 2237 hasta el folio 2287 en 51 folios ubicados en la carpeta N° 10

- VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES PROCESO – SEGUIMIENTO 01 – SEGALIM -0682-2023 V 1.0, que verifica los siguientes ÍTEMS:

- **ESPACIOS Y LOGÍSTICA. Lista de Chequeo**:
  –Se realiza la convocatoria radial (información de fecha, hora, lugar, objetivos, y temática del evento). –El operador presenta los materiales y equipos requeridos: Computador portátil, Papelógrafo-Tablero acrílico, Marcadores, Cámara fotográfica, Hojas, Huelleros-Tintas, Fotocopias, huelleros, Planilleros, Esferos, Planillas.
  –El contratista realiza el evento en lugar adecuado, garantizando silletería, mesas, sonido, entre otros.
  –El espacio en donde se realiza el encuentro cuenta con acceso a servicios públicos básicos esenciales (agua y energía eléctrica), unidades sanitarias suficientes y en condiciones adecuadas disponibles para el servicio de los participantes.
  –Se evidencia la disponibilidad de vehículos de transporte para el personal, materiales e insumos (camioneta o similar desde 2.000cc hasta 2.999cc).

- **METODOLOGÍAS. Lista de Chequeo**:
  –La persona encargada, sigue la metodología aprobada para la actividad. – Se siguen la agenda propuesta de la actividad.
  –El contratista realiza las actividades propuestas en la metodología aprobada.
- **PERSONAL. Lista de Chequeo**:

	–El contratista presenta el profesional o los profesionales propuestos para dicha actividad. *–El contratista presenta los auxiliares requeridos para el desarrollo del encuentro.* *–El personal está plenamente identificado.* *–El personal se expresa de manera adecuada a los beneficiarios y asistentes.* *–Se atiende de manera oportuna las dudas e inquietudes de los asistentes.* *–El personal cuenta con buena presentación personal.* El formato evalúa en cada ítem: **Cumple/No cumple/No Aplica.** Al final del formato existe un espacio para OBSERVACIONES y termina con los espacios para NOMBRE Y FIRMA profesional de la interventoría / NOMBRE Y FIRMA profesional encargado de la actividad. - FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS visibles desde el folio 2288 hasta el folio 2382 en 95 folios ubicados en la carpeta N° 10. En cuanto los FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS, daN cuenta que la interventoría realizó la siguiente lista de chequeo: *1. Le han realizado asistencia técnica en su predio.* *2. El Técnico le ha dado las recomendaciones para llevar a cabo el proyecto exitosamente.* *3. Cuando ha presentado dudas el técnico le ha brindado asesoría para resolverlas.* *4. Actualmente usted ha cumplido con los compromisos adquiridos en el proyecto. 5. Conoce como hacer abonos orgánicos y la adecuación del terreno destinado para la huerta.* *6. Recibió usted todos los materiales necesarios para la realización del proyecto.* Finaliza el formato con los espacios para *FIRMA, NOMBRE, No. CEDULA (visible cuadro huella) del Beneficiario o Familiar o Cuidador o Autorizado Y NOMBRE, FIRMA profesional de la interventoría.* Separador "FORMATOS DE ENTREGA DE PAQUETE NUTRICIONAL" desde el folio 2609 hasta el folio 2609 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 Formatos de entrega de paquete nutricional desde el folio 2610 hasta el folio 2614 en 5 folios ubicados en la carpeta N° 12 Por su parte, el FORMATO DE VERIFICACIÓN ENTREGA DE PAQUETE ALIMENTARIO, evidencia que la interventoría verificó los siguientes aspectos: *1. El contratista presenta el camión tipo furgón aprobado.* *2. El contratista presenta el personal de cargue y descargue de los paquetes*	

alimentarios.
3. Se diligencian los formatos aprobados con la descripción y cantidades del contenido del paquete alimentario.
4. Los paquetes se encuentran en buen estado, sin deterioro y están sellados.
5. El contratista presenta las cantidades de paquetes alimentarios suficientes.
6. Los paquetes alimentarios fueron entregados en su totalidad.
7. Se toma el respectivo registro fotográfico a cada beneficiario, junto al paquete correspondiente.

Al final del formato visible un cuadro para OBSERVACIONES, cerrado con la FIRMA, NOMBRE PROFESIONAL DE INTERVENTORÍA.

Conforme a lo expuesto, se evidencia que los formatos anexos que soportan el seguimiento de campo, se encuentran diligenciados y con su respectivo Registro Fotográfico según ANEXO No. 9, reportando los momentos más relevantes del desarrollo de las actividades, visible tal como se describe a continuación:

Separador Anexo No. 8 "ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS" desde el folio 2383 hasta el folio 2383 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 10
ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS desde el folio 2384 hasta el folio 2386 en 3 folios ubicados en la carpeta N° 10
Continuación ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS desde el folio 2387 hasta el folio 2550 en 164 folios ubicados en la carpeta N° 11

El FORMATO DE LAS ENCUESTAS, que aplicó la interventoría como seguimiento para conocer la percepción de satisfacción del beneficiario, evidencian la evaluación en los siguientes componentes:
1. La convocatoria radial.
2. La puntualidad del evento.
3. La presentación personal del equipo de trabajo.
4. El respeto y actitud del personal.
5. El dominio del capacitador sobre el tema.
6. La claridad de las orientaciones del capacitador.
7. El sonido y la acústica.
8. Cómo califica el lugar donde se realiza el taller.
9. Cómo califica las ayudas técnicas que usa el capacitador.
10. Cómo califica los conocimientos adquiridos para el mejoramiento de su calidad de vida.

Al final de la encuesta visible un cuadro para OBSERVACIONES, cerrada con la FIRMA, NOMBRE Y HUELLA DEL BENEFICIRARIO.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	• **ANEXO No. 9. REGISTRO FOTOGRÁFICO** Separador Anexo No 9. "REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS" desde el folio 2551 hasta el folio 2551 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 11 REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2552 hasta el folio 2586 en 35 folios ubicados en la carpeta N° 11 Continuación REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2587 hasta el folio 2608 en 22 folios ubicados en la carpeta N° 12 **ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN** Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8 INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10 **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
3.7	Plantear y solucionar los problemas técnicos presentados en desarrollo de las actividades del contrato.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** <u>Se evidencia el siguiente contenido:</u> En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la página 64 hasta la página 66 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad. Se realizó la **CONFORMACIÓN DEL COMITÉ TÉCNICO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE No. 0902 DE FFECHA 31 DE MARZO DE 2023, mediante** ACTA No. 001 de fecha 14 de abril de 2023, el cual tiene como funciones: **a.** Coordinar, hacer seguimiento a las actividades y orientar la ejecución del presente contrato. **b.** Hacer las sugerencias necesarias para llevar a buen término el cumplimiento del objeto del contrato. **c.** Aprobar las modificaciones que estén dentro de las	

competencias del comité. **d.** Introducir cambios o correctivos que sean del caso y mediante comités técnicos realizados con la periodicidad que se requiere, se informa sobre el avance de las actividades, se analiza, se conceptúa y se atiende de manera oportuna las solicitudes, aclaraciones y demás novedades surgidas en el proceso de ejecución, para llevar a buen término el objeto contractual. Se realizaron catorce (14) reuniones de comité técnico, cada uno soportado mediante actas, listada a continuación:

- **Actas de comités técnicos**. ANEXO No. 1, Separador folio 388 carpeta No. 1.

RESÚMEN ACTAS DE COMITÉS TÉCNICOS REALIZADOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31:

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 2 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 3 Entrega del listado de beneficiarios. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 391 al 397
003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401
004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 4 Proposiciones y varios.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

			beneficiarios.	Carpeta No. 1, folios 402 al 411	
	005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419	
	006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431	
	007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.	
	008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.	
	009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4 Proposiciones y varios	

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

				Carpeta No. 1, folios 449 al 464.
	010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.
	011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.
	012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484
	013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.
	014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.

OBSERVACIÓN: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018.

Del mismo modo, las actas de interventoría evidencian las reuniones periódicas entre el interventor y contratista para revisar actividades, características y recomendaciones para la presentación de informes, la verificación de personal (hojas de vida), vehículos, metodologías, aclaraciones, fichas técnicas, especificaciones técnicas y cantidades de los productos a entregar.

Resumen de las Actas de Seguimiento de Interventoría:

No. ACTA	FECHA	TEMAS A TRATAR
001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES	14 DE ABRIL DE 2023	1. Revisión y verificación de actividades documentación precontractual y contractual para soporte por parte del contratista, características y recomendaciones para la presentación de informes técnicos, administrativos y financieros. 2. Observaciones y varios. Visible **Carpeta No. 3**, folios 900 al 907.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6	28 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 486 al 487.
ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS No. 2	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para las actividades que requieren el desplazamiento de personal y logística necesaria a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 488 al 489.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 1	14 DE ABRIL DE 2023	1.Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible en las carpetas **Carpeta No. 1,2 y 3**, folios 490 al 897.
ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para el desplazamiento del personal y materiales a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		Visible **Carpeta No. 3**, folios 898 al 899;
ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de espacios para el desarrollo de los envuentros. Visible **Carpeta No. 3**, folios 908 al 909.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No, 1	14 DE ABRIL DE 2023	1. Metodologias A tratar en diferentes actividades. Visible **Carpeta No. 3**, folios 910 al 911.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 1	27 DE ABRIL DE 2023.	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 912 al 936.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 1	28 DE ABRIL DE 2023.	1. Verificación de cantidades de los elementos de las actividades No. 3 y 4 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 937 al 940.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 2	09 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 941 al 986; **Carpeta No. 4,** folios 987 al 1012
ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 2	14 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1013 al 1015.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE RECETARIO	15 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de diseño y contenido de recetario. Visible **Carpeta No. 4**, folio 1016.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS	29 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de metodologías a tratar en la actividad 2.2 encuentros de orientación en herramientas básicas para la elaboración de abonos y alimento para aves, del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1017 al 1024.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE	01 DE JULIO DE	1. Verificación de espacios adecuados para el desarrollo de encuentros.

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

LUGARES ADECUADOS No. 2	2023	Visible **Carpeta No. 4**, folios 1025 al 1028.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 4	19 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 10 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1035 al 1036.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 4	17 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1034 al 1050.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No. 3	21 DE JULIO DE 2023	1. Metodologías a tratar en diferentes actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1051 al 1061.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6	28 de julio de 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1062 al 1065.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE BENEFICIARIAS No. 1	31 DE JULIO DE 2023	1. Verificación y validación de la base de datos de beneficiarias a través del enfoque diferencial del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1066 al 1067.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 5	14 DE AGOSTO DE 2023.	Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1068 al 1070.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 5	15 DE AGOSTO DE 2023	1. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 09 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. 2. Observaciones. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1071 al 1073.

ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS No. 3	18 AGOSTO DE 2023	1. Verificación de espacios adecuados para el desarrollo de encuentros del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1074 al 1075.

Al respecto, de acuerdo a las actas de interventoría relacionadas, se evidencia:

-El ACTA No. 001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES da cuenta que el interventor y el contratista se reúnen para revisar la siguiente documentación precontractual y contractual: estudio de mercado, estudio previo, anexos técnicos, fichas técnicas, pliego de condiciones, presupuesto, propuesta presentada por el contratista, minuta del contrato y todos los anexos que hacen parte integral del contrato, relacionando cada una de las actividades pactadas contractualmente junto con los respectivos productos, entregables o elemento de verificación que deberá presentar el contratista para soportar la ejecución. Igualmente se le recuerda al contratista que se debe garantizar el personal aprobado en el proceso de licitación durante la ejecución de las respectivas actividades, en caso de cambios o variaciones en el mismo, se debe presentar a la interventoría los documentos que acrediten las mismas condiciones de las aprobadas inicialmente por el departamento en proceso de contratación.

- Dentro de las dos (2) ACTAS DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL, el interventor da cuenta de la verificación de perfiles por cambio de personal así como la verificación y aprobación de personal vinculado por el contratista para el cumplimiento del desarrollo de las actividades acreditando que el personal que ingresó a ejecutar las actividades del proyecto cumplen especificaciones técnicas expuestas en el estudio previo, el pliego de condiciones, el contrato y la propuesta.

- En cuanto a las seis (06) ACTAS DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, se evidencia que el interventor realizó la verificación de cumplimiento de las especificaciones técnicas de los elementos de atención a entregar en el desarrollo de las actividades 1.3, 1.4 y 1.5; materiales e insumos contemplados en el componente 2 (actividades 2.4 y 2.5) para la implementación de las huertas de autoconsumo; adquiridos a través del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría, previo al ingreso al almacén departamental.

- En cuanto a las seis (6) ACTAS DE VERIFICACIÓN CANTIDADES, se evidencia que el interventor realizó la verificación respectiva de las cantidades de elementos de atención a entregar en el desarrollo de los encuentros desarrollo de las actividades 1.3, 1.4 y 1.5; materiales e insumos contemplados en el componente 2 (actividades 2.4 y 2.5) para la implementación de las huertas de autoconsumo; adquiridos a través del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto

	de la interventoría, previo al ingreso al almacén departamental. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
3.8	Verificación de las actividades realizadas en el contrato que serán la base de las actas que se suscriban en desarrollo del contrato de interventoría.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en la página 66 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad. Al respecto, se evidenció que la interventoría verificó las actividades ejecutadas por el contratista, para ello utiliza los formatos de verificación en campo diseñados para tal fin, asimismo dio cuenta de los avances de la ejecución de las actividades mediante los informes mensuales de interventoría y en los comités técnicos de seguimiento. Resultado de esa verificación en el marco del cumplimiento de ejecución de las actividades pactadas en el contrato 0902 de 2023, objeto de la interventoría se generaron dos (2) actas de recibos parciales y el acta de liquidación, sustentadas por la interventoría mediante tres (3) informes de validación para la autorización de los pagos de las dos actas parciales y el acta de liquidación del contrato objeto de la Interventoría, adjuntos tal como se relacionan a continuación: **INFORMES DE VALIDACIÓN** Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8 INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10 **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
3.9	Analizar y decidir los requerimientos de carácter técnico que no impliquen modificaciones del contrato. En caso de requerir modificaciones éstas deberán	

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	someterse a la decisión de la autoridad contratante, previo concepto de la interventoría.
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en las página 66 y 68 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad. Todas las dudas, aclaraciones y casos presentados de carácter técnico, la interventoría los conceptúa mediante comités técnicos y por su naturaleza no generan modificaciones al contrato. Al respeto, e realizó la **CONFORMACIÓN DEL COMITÉ TÉCNICO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE No. 0902 DE FFECHA 31 DE MARZO DE 2023**, mediante ACTA No. 001 de fecha 14 de abril de 2023, el cual tiene como funciones: **a.** Coordinar, hacer seguimiento a las actividades y orientar la ejecución del presente contrato. **b.** Hacer las sugerencias necesarias para llevar a buen término el cumplimiento del objeto del contrato. **c.** Aprobar las modificaciones que estén dentro de las competencias del comité. **d.** Introducir cambios o correctivos que sean del caso y mediante comités técnicos realizados con la periodicidad que se ha requerido, se informa sobre el avance de las actividades, se analiza, se conceptúa y se atiende de manera oportuna las solicitudes, aclaraciones y demás novedades surgidas en el proceso de ejecución, para llevar a buen término el objeto contractual. Actas listadas a continuación:

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 2 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 3 Entrega del listado de beneficiarios. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 391 al 397

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401	
	004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411	
	005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419	
	006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431	
	007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.	
	008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.	

Gobernación de Casanare
NIT: 892099210-0

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.	
	010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en practicas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.	
	011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.	
	012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484	
	013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.	
	014	31 de octubre	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023.	

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		de 2023	actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.

OBSERVACIÓN: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.

3.10	Mantener el registro permanente de las modificaciones a las especificaciones técnicas, sucedidas durante la ejecución del contrato, lo cual debe quedar registrado en actas.
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en la página 68 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad. Tal como se especifica en la actividad anterior, todas las novedades presentadas y debido a su naturaleza no han conllevado a modificaciones al contrato, las situaciones surgidas y aclaraciones se han formalizado mediante comités técnicos y de todas las reuniones se generan actas, tal como se listan a continuación:

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 2 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 3 Entrega del listado de beneficiarios. 4 Proposiciones y varios.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

				Carpeta No. 1, folios 391 al 397
	003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401
	004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411
	005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419
	006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431
	007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.
	008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.	
	010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.	
	011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.	
	012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484	
	013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.	
	014	31 de octubre	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023.	

		de 2023	actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.

OBSERVACIÓN: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.

3.11 Elaborar los informes técnicos mensuales y/o aquellos que son solicitados por la Gobernación extraordinariamente o cuando los requiera.

DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA

OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS

Se evidencia el siguiente contenido:

En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en las páginas 68 y 69 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad.

- **ANEXO No. 5 INFORMES MENSUALES**

Se evidencian, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible **Carpeta No. 4**, folio 1147, resumidos a continuación:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	UBICACIÓN
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 4**, folios 1148 al 1186; **Carpeta No. 5,** folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 5**, folios 1259 al 1363.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 6**, folios 1401 al 1505.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 6**, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*

No. 04		
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1601 al 1713.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1714 al 1786;* ***Carpeta*** *8, folios 1787 al 1810.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 8****, folios 1811 al 1889.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1890 al 1965.*

OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación.

Cada informe integra el siguiente contenido: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA:** -8. *ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. –10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA:** *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.*

15. REGISTRO FOTOGRÁFICO

16. OBSERVACIONES E HITOS

17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD

FORMATOS DILIGENCIADOS SEGÚN SOLICITUD DE LA SUPERVISIÓN: - *MATRIZ RELACIÓN ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN CANTIDAD Y*

	RECURSOS CONTRATADOS Y EJECUTADOS CPS No. 0902 DE 2023-03-31. - MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURDIAD SOCIAL CPS No. 0902 DE 2023-03-31. - MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATO CONSUTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22. Es relevante especificar que, en la CERTIFICACIÓN DE CALIDAD emitida por la interventoría en los informes mensuales, se evidenció igualmente que daba cuenta a la fecha de corte de cada informe que:[27] *"De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría a la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 0902 DE 2023 suscrito entre CONSORCIO MUJER RURAL y el DEPARTAMENTO DE CASANARE; a la fecha de la presente, el personal, la logística, metodologías, protocolos y temáticas desarrollados por el contratista, así como los productos, materiales, bienes y equipos entregados, cumplieron con las características y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, minuta del contrato y demás documentos relacionados al mismo y aprobadas inicialmente por la interventoría para cada uno de los productos establecidos en la relación contractual".* **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
3.12	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal o equipo ofrecido, con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y que requiera el contrato.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** <u>Se evidencia el siguiente contenido:</u> En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la página 69 hasta la página 72 se evidencia la descripción de la ejecución de la actividad en la cual da cuenta que la interventoría realizó verificación de todo el personal vinculado y equipo necesario para el desarrollo de las actividades del contrato objeto de la interventoría a través de actas de interventoría, informes mensuales en el ÁREA ADMINISTRATIVA, numerales 11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. 12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTRES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL, así como el acompañamiento realizado en campo, verificando que dicho personal estuviera dispuesto para el desarrollo de las diferentes actividades. Con base en los anteriores soportes documentales, se encuentran adjuntos así:	

[27] INFORMES MENSUALES DE INTERVENTORÍA.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-0

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

Resumen de las Actas de Seguimiento de Interventoría:

No. ACTA	FECHA	TEMAS A TRATAR
001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES	14 DE ABRIL DE 2023	1. Revisión y verificación de actividades documentación precontractual y contractual para soporte por parte del contratista, características y recomendaciones para la presentación de informes técnicos, administrativos y financieros. 2. Observaciones y varios. Visible **Carpeta No. 3**, folios 900 al 907.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6	28 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 486 al 487.
ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS No. 2	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para las actividades que requieren el desplazamiento de personal y logística necesaria a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 488 al 489.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 1	14 DE ABRIL DE 2023	1.Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible en las carpetas **Carpeta No. 1,2 y 3**, folios 490 al 897.
ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para el desplazamiento del personal y materiales a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 898 al 899;
ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de espacios para el desarrollo de los envuentros. Visible **Carpeta No. 3**, folios 908 al 909.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No, 1	14 DE ABRIL DE 2023	1. Metodologias A tratar en diferentes actividades. Visible **Carpeta No. 3**, folios 910 al 911.
ACTA DE	27 DE	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 1	ABRIL DE 2023.	elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 912 al 936.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 1	28 DE ABRIL DE 2023.	1. Verificación de cantidades de los elementos de las actividades No. 3 y 4 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 937 al 940.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 2	09 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 941 al 986; **Carpeta No. 4,** folios 987 al 1012		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 2	14 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1013 al 1015.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE RECETARIO	15 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de diseño y contenido de recetario. Visible **Carpeta No. 4**, folio 1016.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS	29 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de metodologías a tratar en la actividad 2.2 encuentros de orientación en herramientas básicas para la elaboración de abonos y alimento para aves, del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1017 al 1024.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS No. 2	01 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de espacios adecuados para el desarrollo de encuentros. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1025 al 1028.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 4	19 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 10 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1035 al 1036.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES	17 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No.		

TÉCNICAS No. 4		SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1034 al 1050.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No. 3	21 DE JULIO DE 2023	1. Metodologías a tratar en diferentes actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1051 al 1061.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6	28 de julio de 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1062 al 1065.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE BENEFICIARIAS No. 1	31 DE JULIO DE 2023	1. Verificación y validación de la base de datos de beneficiarias a través del enfoque diferencial del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1066 al 1067.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 5	14 DE AGOSTO DE 2023.	Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1068 al 1070.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 5	15 DE AGOSTO DE 2023	1. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 09 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. 2. Observaciones. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1071 al 1073.
ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS No. 3	18 AGOSTO DE 2023	1. Verificación de espacios adecuados para el desarrollo de encuentros del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1074 al 1075.

Al respecto, de acuerdo a las actas de interventoría relacionadas, se evidencia:

-El ACTA No. 001 DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES da cuenta que el interventor y el contratista se reúnen para revisar la siguiente documentación precontractual y contractual: estudio de mercado, estudio previo, anexos técnicos,

	fichas técnicas, pliego de condiciones, presupuesto, propuesta presentada por el contratista, minuta del contrato y todos los anexos que hacen parte integral del contrato, relacionando cada una de las actividades pactadas contractualmente junto con los respectivos productos, entregables o elemento de verificación que deberá presentar el contratista para soportar la ejecución. Igualmente se le recuerda al contratista que se debe garantizar el personal aprobado en el proceso de licitación durante la ejecución de las respectivas actividades, en caso de cambios o variaciones en el mismo, se debe presentar a la interventoría los documentos que acrediten las mismas condiciones de las aprobadas inicialmente por el departamento en proceso de contratación. - Dentro de las dos (2) ACTAS DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL, el interventor da cuenta de la verificación de perfiles por cambio de personal así como la verificación y aprobación de personal vinculado por el contratista para el cumplimiento del desarrollo de las actividades acreditando que el personal que ingresó a ejecutar las actividades del proyecto cumplen especificaciones técnicas expuestas en el estudio previo, el pliego de condiciones, el contrato y la propuesta. - En cuanto a las seis (06) ACTAS DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, se evidencia que el interventor realizó la verificación de cumplimiento de las especificaciones técnicas de los elementos de atención a entregar en el desarrollo de las actividades 1.3, 1.4 y 1.5; materiales e insumos contemplados en el componente 2 (actividades 2.4 y 2.5) para la implementación de las huertas de autoconsumo; adquiridos a través del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría, previo al ingreso al almacén departamental. - En cuanto a las seis (6) ACTAS DE VERIFICACIÓN CANTIDADES, se evidencia que el interventor realizó la verificación respectiva de las cantidades de elementos de atención a entregar en el desarrollo de los encuentros desarrollo de las actividades 1.3, 1.4 y 1.5; materiales e insumos contemplados en el componente 2 (actividades 2.4 y 2.5) para la implementación de las huertas de autoconsumo; adquiridos a través del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría, previo al ingreso al almacén departamental. ***Los informes de interventoría descritos se listan tal como se describen a continuación, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible Carpeta No. 4, folio 1147:*** Se evidencian, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible **Carpeta No. 4**, folio 1147, resumidos a continuación:	

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-8

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	UBICACIÓN
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la* ***Carpeta No. 4****, folios 1148 al 1186;* ***Carpeta No. 5,*** *folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la* ***Carpeta No. 5****, folios 1259 al 1363.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 6****, folios 1401 al 1505.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la* ***Carpeta No. 6****, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1601 al 1713.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1714 al 1786;* ***Carpeta*** *8, folios 1787 al 1810.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 8****, folios 1811 al 1889.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1890 al 1965.*

OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación.

En consecuencia, se evidencia que la interventoría realizó verificación en campo de manera aleatoria, tal como se listan a continuación los formatos aplicados:

- **PROCESO DE SEGUIMIENTO EN CAMPO**

En consecuencia, se evidencia que la interventoría realizó verificación en campo de manera aleatoria, tal como se listan a continuación los formatos aplicados:

Separador Anexo No. 7 "FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES" desde el folio 2236 hasta el folio 2236 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 10
FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES desde el folio 2237 hasta el folio 2287 en 51 folios ubicados en la carpeta N° 10

- VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES PROCESO – SEGUIMIENTO 01 – SEGALIM -0682-2023 V 1.0, que verifica los siguientes ÍTEMS:

- **ESPACIOS Y LOGÍSTICA. Lista de Chequeo**:
  –Se realiza la convocatoria radial (información de fecha, hora, lugar, objetivos, y temática del evento). –El operador presenta los materiales y equipos requeridos: Computador portátil, Papelógrafo-Tablero acrílico, Marcadores, Cámara fotográfica, Hojas, Huelleros-Tintas, Fotocopias, huelleros, Planilleros, Esferos, Planillas.
  –El contratista realiza el evento en lugar adecuado, garantizando silletería, mesas, sonido, entre otros.
  –El espacio en donde se realiza el encuentro cuenta con acceso a servicios públicos básicos esenciales (agua y energía eléctrica), unidades sanitarias suficientes y en condiciones adecuadas disponibles para el servicio de los participantes.
  –Se evidencia la disponibilidad de vehículos de transporte para el personal, materiales e insumos (camioneta o similar desde 2.000cc hasta 2.999cc).

- **METODOLOGÍAS. Lista de Chequeo**:
  –La persona encargada, sigue la metodología aprobada para la actividad. – Se siguen la agenda propuesta de la actividad.
  –El contratista realiza las actividades propuestas en la metodología aprobada.
- **PERSONAL. Lista de Chequeo**:
  –El contratista presenta el profesional o los profesionales propuestos para dicha actividad.
  –El contratista presenta los auxiliares requeridos para el desarrollo del encuentro.
  –El personal está plenamente identificado.
  –El personal se expresa de manera adecuada a los beneficiarios y asistentes.
  –Se atiende de manera oportuna las dudas e inquietudes de los asistentes.
  –El personal cuenta con buena presentación personal.

El formato evalúa en cada ítem: **Cumple/No cumple/No Aplica.** Al final del formato

	existe un espacio para OBSERVACIONES y termina con los espacios para NOMBRE Y FIRMA profesional de la interventoría / NOMBRE Y FIRMA profesional encargado de la actividad. - FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS visibles desde el folio 2288 hasta el folio 2382 en 95 folios ubicados en la carpeta N° 10. En cuanto los FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS, daN cuenta que la interventoría realizó la siguiente lista de chequeo: *1. Le han realizado asistencia técnica en su predio.* *2. El Técnico le ha dado las recomendaciones para llevar a cabo el proyecto exitosamente.* *3. Cuando ha presentado dudas el técnico le ha brindado asesoría para resolverlas.* *4. Actualmente usted ha cumplido con los compromisos adquiridos en el proyecto. 5. Conoce como hacer abonos orgánicos y la adecuación del terreno destinado para la huerta.* *6. Recibió usted todos los materiales necesarios para la realización del proyecto.* Finaliza el formato con los espacios para *FIRMA, NOMBRE, No. CEDULA (visible cuadro huella) del Beneficiario o Familiar o Cuidador o Autorizado Y NOMBRE, FIRMA profesional de la interventoría.* Separador "FORMATOS DE ENTREGA DE PAQUETE NUTRICIONAL" desde el folio 2609 hasta el folio 2609 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 Formatos de entrega de paquete nutricional desde el folio 2610 hasta el folio 2614 en 5 folios ubicados en la carpeta N° 12 Por su parte, el FORMATO DE VERIFICACIÓN ENTREGA DE PAQUETE ALIMENTARIO, evidencia que la interventoría verificó los siguientes aspectos: *1. El contratista presenta el camión tipo furgón aprobado.* *2. El contratista presenta el personal de cargue y descargue de los paquetes alimentarios.* *3. Se diligencian los formatos aprobados con la descripción y cantidades del contenido del paquete alimentario.* *4. Los paquetes se encuentran en buen estado, sin deterioro y están sellados.* *5. El contratista presenta las cantidades de paquetes alimentarios suficientes.* *6. Los paquetes alimentarios fueron entregados en su totalidad.* *7. Se toma el respectivo registro fotográfico a cada beneficiario, junto al paquete correspondiente.* *Al final del formato visible un cuadro para OBSERVACIONES, cerrado con la FIRMA, NOMBRE PROFESIONAL DE INTERVENTORÍA.*	

	Conforme a lo expuesto, se evidencia que los formatos anexos que soportan el seguimiento de campo, se encuentran diligenciados y con su respectivo Registro Fotográfico según ANEXO No. 9, reportando los momentos más relevantes del desarrollo de las actividades, visible tal como se describe a continuación: Separador Anexo No. 8 "ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS" desde el folio 2383 hasta el folio 2383 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 10 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS desde el folio 2384 hasta el folio 2386 en 3 folios ubicados en la carpeta N° 10 Continuación ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS desde el folio 2387 hasta el folio 2550 en 164 folios ubicados en la carpeta N° 11 El FORMATO DE LAS ENCUESTAS, que aplicó la interventoría como seguimiento para conocer la percepción de satisfacción del beneficiario, evidencian la evaluación en los siguientes componentes: *1. La convocatoria radial.* *2. La puntualidad del evento.* *3. La presentación personal del equipo de trabajo.* *4. El respeto y actitud del personal.* *5. El dominio del capacitador sobre el tema.* *6. La claridad de las orientaciones del capacitador.* *7. El sonido y la acústica.* *8. Cómo califica el lugar donde se realiza el taller.* *9. Cómo califica las ayudas técnicas que usa el capacitador.* *10. Cómo califica los conocimientos adquiridos para el mejoramiento de su calidad de vida.* *Al final de la encuesta visible un cuadro para OBSERVACIONES, cerrada con la FIRMA, NOMBRE Y HUELLA DEL BENEFICIRARIO.* • **ANEXO No. 9. REGISTRO FOTOGRÁFICO** Separador Anexo No 9. "REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS" desde el folio 2551 hasta el folio 2551 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 11 REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2552 hasta el folio 2586 en 35 folios ubicados en la carpeta N° 11 Continuación REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2587 hasta el folio 2608 en 22 folios ubicados en la carpeta N° 12 **ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN** Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el	

Gobernación de Casanare
NIT:892099210-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8 INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10 **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
3.13	En caso de modificaciones a los contratos, deberá viabilizar técnica, administrativa, financiera y contable los cambios, presentar informe técnico, balance económico, cotizaciones, análisis de rendimientos, cantidades, insumos y transportes para cada actividad prevista.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la página 72 hasta la página 73 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad. Las novedades presentadas debido a su naturaleza no generaron modificaciones al contrato, todas las inquietudes, caso, aclaraciones se formalizaron mediante comités técnicos y de todas las reuniones se generan actas. Al respecto, se realizó la **CONFORMACIÓN DEL COMITÉ TÉCNICO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE No. 0902 DE FFECHA 31 DE MARZO DE 2023**, mediante ACTA No. 001 de fecha 14 de abril de 2023, el cual tiene como funciones: **a.** Coordinar, hacer seguimiento a las actividades y orientar la ejecución del presente contrato. **b.** Hacer las sugerencias necesarias para llevar a buen término el cumplimiento del objeto del contrato. **c.** Aprobar las modificaciones que estén dentro de las competencias del comité. **d.** Introducir cambios o correctivos que sean del caso. Se realizaron catorce (14) reuniones de comité técnico, cada uno soportado mediante actas, listadas a continuación:	

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 2. Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 3 Entrega del listado de beneficiarios. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 391 al 397
003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401
004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411
005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419
006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431

Gobernación de Casanare
NIT: 892099210-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.		
	008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.		
	009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.		
	010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en practicas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.		
	011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.		

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-8

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484
	013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.
	014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.
	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.			
3.14	Certificar el cumplimiento del contrato verificando la estricta ejecución del objeto contractual.			
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** <u>Se evidencia el siguiente contenido:</u> En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 desde la página 73 hasta la página 74 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad. **INFORMES DE VALIDACIÓN** Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8 INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9			

	Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10 Es relevante especificar que, en la CERTIFICACIÓN DE CALIDAD emitida por la interventoría en los informes mensuales, se evidenció igualmente que daba cuenta a la fecha de corte de cada informe que:[28] *"De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría a la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 0902 DE 2023 suscrito entre CONSORCIO MUJER RURAL y el DEPARTAMENTO DE CASANARE; a la fecha de la presente, el personal, la logística, metodologías, protocolos y temáticas desarrollados por el contratista, así como los productos, materiales, bienes y equipos entregados, cumplieron con las características y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, minuta del contrato y demás documentos relacionados al mismo y aprobadas inicialmente por la interventoría para cada uno de los productos establecidos en la relación contractual".* Es de aclarar que la interventoría validó en cada informe el cumplimiento de ejecución del contrato de dos informes parciales y un informe final de liquidación certificando el cumplimiento y autorización de pago en cada informe validado, tal como se relaciona en el ítem REGISTRO CRONOLÓGICO DE LOS PAGOS, AJUSTES Y DEDUCCIONES EFECTUADAS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023, SEGÚN INFORMES DE VALIDACIÓN DE LA INTERVENTORÍA, en el presente informe de supervisión . **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
3.15	Llevar a cabo las demás actividades conducentes al desarrollo del objeto contractual, conforme con los requerimientos técnicos pertinentes.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** <u>Se evidencia el siguiente contenido:</u> En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en la página 74 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad. La interventoría, realizó diferentes actividades con el propósito de garantizar la correcta ejecución de las diferentes actividades contractuales, manteniendo constante comunicación tanto con el contratista como con la entidad contratante (supervisión), también realiz seguimiento de actividades en campo, con formatos de	

[28] INFORMES MENSUALES DE INTERVENTORÍA.

seguimiento establecidos.

En consecuencia, se evidencia que la interventoría realizó verificación en campo de manera aleatoria, tal como se listan a continuación los formatos aplicados:
Separador Anexo No. 7 "FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES" desde el folio 2236 hasta el folio 2236 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 10
FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES desde el folio 2237 hasta el folio 2287 en 51 folios ubicados en la carpeta N° 10

- VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES PROCESO – SEGUIMIENTO 01 – SEGALIM -0682-2023 V 1.0, que verifica los siguientes ÍTEMS:

- **ESPACIOS Y LOGÍSTICA. Lista de Chequeo**:
  –Se realiza la convocatoria radial (información de fecha, hora, lugar, objetivos, y temática del evento). –El operador presenta los materiales y equipos requeridos: Computador portátil, Papelógrafo-Tablero acrílico, Marcadores, Cámara fotográfica, Hojas, Huelleros-Tintas, Fotocopias, huelleros, Planilleros, Esferos, Planillas.
  –El contratista realiza el evento en lugar adecuado, garantizando silletería, mesas, sonido, entre otros.
  –El espacio en donde se realiza el encuentro cuenta con acceso a servicios públicos básicos esenciales (agua y energía eléctrica), unidades sanitarias suficientes y en condiciones adecuadas disponibles para el servicio de los participantes.
  –Se evidencia la disponibilidad de vehículos de transporte para el personal, materiales e insumos (camioneta o similar desde 2.000cc hasta 2.999cc).

- **METODOLOGÍAS. Lista de Chequeo**:
  –La persona encargada, sigue la metodología aprobada para la actividad. – Se siguen la agenda propuesta de la actividad.
  –El contratista realiza las actividades propuestas en la metodología aprobada.
- **PERSONAL. Lista de Chequeo**:
  –El contratista presenta el profesional o los profesionales propuestos para dicha actividad.
  –El contratista presenta los auxiliares requeridos para el desarrollo del encuentro.
  –El personal está plenamente identificado.
  –El personal se expresa de manera adecuada a los beneficiarios y asistentes.
  –Se atiende de manera oportuna las dudas e inquietudes de los asistentes.
  –El personal cuenta con buena presentación personal.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	El formato evalúa en cada ítem: **Cumple/No cumple/No Aplica.** Al final del formato existe un espacio para OBSERVACIONES y termina con los espacios para NOMBRE Y FIRMA profesional de la interventoría / NOMBRE Y FIRMA profesional encargado de la actividad. - FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS visibles desde el folio 2288 hasta el folio 2382 en 95 folios ubicados en la carpeta N° 10. En cuanto los FORMATOS DE VERIFICACIÓN DE VISITAS, daN cuenta que la interventoría realizó la siguiente lista de chequeo: *1. Le han realizado asistencia técnica en su predio.* *2. El Técnico le ha dado las recomendaciones para llevar a cabo el proyecto exitosamente.* *3. Cuando ha presentado dudas el técnico le ha brindado asesoría para resolverlas.* *4. Actualmente usted ha cumplido con los compromisos adquiridos en el proyecto. 5. Conoce como hacer abonos orgánicos y la adecuación del terreno destinado para la huerta.* *6. Recibió usted todos los materiales necesarios para la realización del proyecto.* Finaliza el formato con los espacios para *FIRMA, NOMBRE, No. CEDULA (visible cuadro huella) del Beneficiario o Familiar o Cuidador o Autorizado Y NOMBRE, FIRMA profesional de la interventoría.* Separador "FORMATOS DE ENTREGA DE PAQUETE NUTRICIONAL" desde el folio 2609 hasta el folio 2609 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 Formatos de entrega de paquete nutricional desde el folio 2610 hasta el folio 2614 en 5 folios ubicados en la carpeta N° 12 Por su parte, el FORMATO DE VERIFICACIÓN ENTREGA DE PAQUETE ALIMENTARIO, evidencia que la interventoría verificó los siguientes aspectos: *1. El contratista presenta el camión tipo furgón aprobado.* *2. El contratista presenta el personal de cargue y descargue de los paquetes alimentarios.* *3. Se diligencian los formatos aprobados con la descripción y cantidades del contenido del paquete alimentario.* *4. Los paquetes se encuentran en buen estado, sin deterioro y están sellados.* *5. El contratista presenta las cantidades de paquetes alimentarios suficientes.* *6. Los paquetes alimentarios fueron entregados en su totalidad.* *7. Se toma el respectivo registro fotográfico a cada beneficiario, junto al paquete correspondiente.* *Al final del formato visible un cuadro para OBSERVACIONES, cerrado con la*	

	FIRMA, NOMBRE PROFESIONAL DE INTERVENTORÍA. Separador Anexo No. 8 "ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS" desde el folio 2383 hasta el folio 2383 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 10 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS desde el folio 2384 hasta el folio 2386 en 3 folios ubicados en la carpeta N° 10 Continuación ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS desde el folio 2387 hasta el folio 2550 en 164 folios ubicados en la carpeta N° 11 El FORMATO DE LAS ENCUESTAS, que aplicó la interventoría como seguimiento para conocer la percepción de satisfacción del beneficiario, evidencian la evaluación en los siguientes componentes: *1. La convocatoria radial.* *2. La puntualidad del evento.* *3. La presentación personal del equipo de trabajo.* *4. El respeto y actitud del personal.* *5. El dominio del capacitador sobre el tema.* *6. La claridad de las orientaciones del capacitador.* *7. El sonido y la acústica.* *8. Cómo califica el lugar donde se realiza el taller.* *9. Cómo califica las ayudas técnicas que usa el capacitador.* *10. Cómo califica los conocimientos adquiridos para el mejoramiento de su calidad de vida.* *Al final de la encuesta visible un cuadro para OBSERVACIONES, cerrada con la FIRMA, NOMBRE Y HUELLA DEL BENEFICIRARIO.* • **ANEXO No. 9. REGISTRO FOTOGRÁFICO** Separador Anexo No 9. "REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS" desde el folio 2551 hasta el folio 2551 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 11 REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2552 hasta el folio 2586 en 35 folios ubicados en la carpeta N° 11 Continuación REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2587 hasta el folio 2608 en 22 folios ubicados en la carpeta N° 12 **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
3.16	Revisar, validar y entregar a la supervisión la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo a formato de enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare.	

Gobernación de Casanare
NIT: 892099210-0

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

<table>
<tr><td>DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA</td><td>OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS

<u>Se evidencia el siguiente contenido:</u>

En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en la páginas 74 y 75 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad.

La interventoría revisó, validó y entregó a la supervisión en el comité técnico No. 009 de fecha 31 de julio de 2023 la información de enfoque diferencial de los beneficiarios por municipio en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría.

<table>
<tr><td>009</td><td>31 de julio de 2023</td><td>Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.</td><td>1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023.
2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023.
3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023.
4 Proposiciones y varios

Carpeta No. 1, folios 449 al 464.</td></tr>
</table>

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.</td></tr>
<tr><td>3.17</td><td>Realizar la entrega para cargue de información necesaria, en el aplicativo Sistema de Gestión y Monitoreo a la Ejecución de Proyectos GESPROY – SGR, con la periodicidad que le sea requerida y de acuerdo a los lineamientos del Departamento Nacional de Planeación.</td></tr>
<tr><td>DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA</td><td>OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS

<u>Se evidencia el siguiente contenido:</u>

En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en las página 75 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad.

La interventoría mensualmente entregó a la supervisión la información necesaria para realizar el cargue en el Aplicativo del Sistema de Seguimiento, Evaluación y Control a la Ejecución de Proyectos Financiados con Recursos del Sistema General de Regalías GESPROY – SGR 3.0., validada mediante las plantillas de cargue de</td></tr>
</table>

ejecución enviadas por el apoyo a la supervisión y sustentadas mediante los informes mensuales de interventoría, allegados a la supervisión.

Se relacionan a continuación, los soportes documentales relacionados con el cumplimiento de esta actividad:

Se evidencian, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible **Carpeta No. 4**, folio 1147, resumidos a continuación:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	UBICACIÓN
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 4**, folios 1148 al 1186; **Carpeta No. 5,** folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 5**, folios 1259 al 1363.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 6**, folios 1401 al 1505.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 6**, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1601 al 1713.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1714 al 1786; **Carpeta** 8, folios 1787 al 1810.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible **Carpeta No. 8**, folios 1811 al 1889.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1890 al 1965.*

OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales

	de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación. **ANEXO No. 12 REPORTES SIRECI-GESPROY** Separador Anexo No. 12 "REPORTES SIRECI-GESPROY" desde el folio 2689 hasta el folio 2689 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 REPORTES SIRECI-GESPROY desde el folio 2690 hasta el folio 2704 en 15 folios ubicados en la carpeta N° 12 **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
3.18	Validar la información presentada por el contratista en la presentación de informes parciales de ejecución de actividades e informe final.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en la páginas 75 y 76 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento la interventoría revisó y validó dos informes parciales y el informe de liquidación presentados por el operador del contrato objeto de interventoría, generando tres informes de validación: **INFORMES DE VALIDACIÓN** Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8 INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10	

Gobernación de Casanare
NIT: 892099210-0

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

RELACIÓN DE INFORMES PARCIALES DE EJECUCIÓN E INFORME DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31, SEGÚN SOLICITUDES DE PAGO FORMULADAS POR LA INTERVENTORÍA				
NÚMERO DE INFORME PARCIAL	**NÚMERO Y FECHA DE RADICACIÓN**	**VALOR INFORME PARCIAL**	**VALIDACIÓN**	**INFORME DE SUPERVISIÓN**
No. 01[29]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-007 de fecha 18 de julio de 2023 que refiere: *"Remisión de informe parcial 01 CPS No. 0902 de 31-03-2023.*	$5.460.763.157,00	INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – JULIO DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 1 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023 - fecha informe de supervisión 19 de julio de 2023.
No. 02[30]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-009 de fecha 25 de agosto de 2023 que refiere: *"Remisión informe*	$ 2.478.069.741,00	INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 –	INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 2 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE

[29] INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – JULIO DE 2023.
[30] INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – AGOSTO DE 2023.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-8

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		parcial 02.		AGOSTO DE 2023.	FECHA 31 DE MARZO DE 2023 - fecha informe de supervisión 30 de agosto de 2023.		
	No. 03[31]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-014 de fecha 27 de noviembre de 2022	$2.230.466.664,00	INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – NOVIEMBRE DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31- fecha informe de supervisión 05 de diciembre de 2023.		
	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.						
3.19	Rendir los informes que le sean requeridos por la administración incluyendo informes del producto de los objetos contratados y/o aquellos que se hayan estipulado en el contrato, dichos informes deben ser entregados cumpliendo con la tabla de retención documental para archivo, dispuesta mediante la ley general de archivo (5942 de 2000 y decreto 4124 de 2004).						
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en las página 76 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento la interventoría según solicitud de la supervisión allegó ocho (8) informes mensuales y reportó igualmente de manera mensual el avance del contrato objeto de la interventoría para el cargue en el aplicativo de GESPROY. Se evidencian, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible **Carpeta No. 4**,						

[31] INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORÍA CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – NOVIEMBRE DE 2023.

folio 1147, resumidos a continuación:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	UBICACIÓN
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la* ***Carpeta No. 4****, folios 1148 al 1186;* ***Carpeta No. 5,*** *folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la* ***Carpeta No. 5****, folios 1259 al 1363.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 6****, folios 1401 al 1505.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la* ***Carpeta No. 6****, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1601 al 1713.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1714 al 1786;* ***Carpeta*** *8, folios 1787 al 1810.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 8****, folios 1811 al 1889.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1890 al 1965.*

OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.

4. ACTIVIDADES FINANCIERAS Y CONTABLES:

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-0

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

4.1	Verificar que el contratista cumpla con los requisitos para la entrega del anticipo pactado, si hay lugar a ello, y constatar su correcta inversión. Para este efecto deberá exigir, según corresponda, la presentación del programa de utilización del personal y equipos durante la ejecución del contrato, el programa de flujos de fondos del contrato y el programa de flujos del contrato y el programa de inversión del anticipo.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en la página 76 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento la interventoría revisó y validó que se cumplieran los requisitos para la entrega del anticipo pactado. Del mismo modo, para sustentar la ejecución de esta actividad se relacionan los siguientes soportes: Separador "ACTA DE LIQUIDACIÓN DE ANTICIPO" desde el folio 2705 hasta el folio 2705 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 ACTA DE LIQUIDACIÓN DE ANTICIPO desde el folio 2706 hasta el folio 2710 en 5 folios ubicados en la carpeta N° 12 Separador "INVERSIÓN DEL ANTICIPO" desde el folio 2711 hasta el folio 2711 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 INVERSIÓN DEL ANTICIPO desde el folio 2712 hasta el folio 2762 en 51 folios ubicados en la carpeta N° 12 **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
4.2	Revisar y aprobar las solicitudes de pago formuladas por el contratista y llevar un registro cronológico de los pagos, ajustes y deducciones efectuadas.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en la página 77 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad y en cumplimiento la interventoría revisó y validó los dos informes parciales y el informe de liquidación, presentados por el operador del contrato objeto de interventoría, para pago. Del mismo modo, para sustentar la ejecución de esta actividad se relacionan los siguientes soportes:	

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

INFORMES DE VALIDACIÓN

Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8

INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8

Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9

INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9

INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9

Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10

RELACIÓN DE INFORMES PARCIALES DE EJECUCIÓN E INFORME DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31, SEGÚN SOLICITUDES DE PAGO FORMULADAS POR LA INTERVENTORÍA

NÚMERO DE INFORME PARCIAL	NÚMERO Y FECHA DE RADICACIÓN	VALOR INFORME PARCIAL	VALIDACIÓN	INFORME DE SUPERVISIÓN
No. 01[32]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-007 de fecha 18 de julio de 2023 que refiere: *"Remisión de informe parcial 01 CPS No. 0902 de 31-03-2023.*	$5.460.763.157,00	INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – JULIO DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 1 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023 - fecha informe de supervisión 19 de julio de

[32] INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – JULIO DE 2023.

				2023.
No. 02[33]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-009 de fecha 25 de agosto de 2023 que refiere: *"Remisión informe parcial 02.*	$ 2.478.069.741,00	INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – AGOSTO DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 2 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023 - fecha informe de supervisión 30 de agosto de 2023.
No. 03[34]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-014 de fecha 27 de noviembre de 2022	$2.230.466.664,00	INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – NOVIEMBRE DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31- fecha informe de supervisión 05 de diciembre de 2023.

Es de aclarar que la interventoría validó en cada informe el cumplimiento de ejecución del contrato de dos informes parciales y un informe final de liquidación certificando el cumplimiento y autorización de pago en cada informe validado, tal

[33] INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – AGOSTO DE 2023.
[34] INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORÍA CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – NOVIEMBRE DE 2023.

	como se relaciona en el ítem REGISTRO CRONOLÓGICO DE LOS PAGOS, AJUSTES Y DEDUCCIONES EFECTUADAS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023, SEGÚN INFORMES DE VALIDACIÓN DE LA INTERVENTORÍA, en el presente informe de supervisión . **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**
4.3	Conocer las reservas presupuestales existentes, el estado financiero de las actividades registrando las operaciones que se efectúen con los fondos del mismo, además la interventoría debe informar al supervisor el estado del contrato, mediante el informe mensual que especifique el monto de dinero ejecutado, el monto del presupuesto que se asignó a los objetos contratados, la cantidad de presupuesto sobrante y las actividades (en términos de dinero) que falta ejecutar.
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en las páginas 78 y 79 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad. Al respecto la interventoría presentó informes mensuales en los cuales reportó a la supervisión información presupuestal, estado financiero, valores y cantidades ejecutadas y por ejecutar, porcentajes, pagos realizados y pendientes por realizar de conformidad a la forma de pago. Se evidencian, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible **Carpeta No. 4**, folio 1147, resumidos a continuación:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	UBICACIÓN
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 4**, folios 1148 al 1186; **Carpeta No. 5,** folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 5**, folios 1259 al 1363.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 6**, folios 1401 al 1505.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 6**, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*

	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1601 al 1713.*	
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1714 al 1786;* ***Carpeta*** *8, folios 1787 al 1810.*	
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 8****, folios 1811 al 1889.*	
	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1890 al 1965.*	
	OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**			
4.4	Entregar al supervisor junto con el informe mensual correspondiente, el cuadro de control financiero del manual de interventoría en versión actualizado, a través del cual, a manera de registro, se describen las actas financieras que se han tramitado durante la ejecución del proyecto.			
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en las página 79 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad. Al respecto dentro de los informes mensuales de interventoría, la interventoría relaciona en el **ÁREA FINANCIERA**, el certificado y registro presupuestal que respaldan el contrato, la proyección de pagos en el cual detalla los pagos, su porcentaje y valor así como el control de pagos en el que detalla: PAGO / PORCENTAJE (%) MARCO / VALOR MARCO / ACTA SUSCRITA / PORCENTAJE % / VALOR EL PAGO / TOTAL PAGOS REALIZADOS: Se evidencian, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible **Carpeta No. 4**, folio 1147, resumidos a continuación:			

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	UBICACIÓN
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la* ***Carpeta No. 4****, folios 1148 al 1186;* ***Carpeta No. 5,*** *folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la* ***Carpeta No. 5****, folios 1259 al 1363.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 6****, folios 1401 al 1505.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la* ***Carpeta No. 6****, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1601 al 1713.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1714 al 1786;* ***Carpeta*** *8, folios 1787 al 1810.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 8****, folios 1811 al 1889.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1890 al 1965.*

OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.

4.5	Verificar que el contrato esté debidamente soportado con los recursos presupuestales requeridos.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS	
	Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en las páginas 80 y 81 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad. El ente interventor dentro los informes mensuales que presentó a la supervisión en el **ÁREA FINANCIERA**, da cuenta: 13. *AVANCE FINANCIERO, en el cual expone el certificado de disponibilidad presupuestal y registro presupuestal* que respaldan el contrato objeto de la interventoría. A continuación se relacionan los informes mensuales: **INFORMES MENSUALES DE INTERVENTORIA** separador Anexo No. 5 "INFORMES MENSUALES" desde el folio 1147 hasta el folio 1147 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 4 INFORMES MENSUAL DE INTERVENTORIA No. 1 desde el folio 1148 hasta el folio 1186 en 39 folios ubicados en la carpeta N° 4 Continuación INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No. 1 desde el folio 1187 hasta el folio 1258 en 72 folios ubicados en la carpeta N° 5 INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No. 2 desde el folio 1259 hasta el folio 1363 en 105 folios ubicados en la carpeta N° 5 ACTA 001 DE INTERVENTORIA DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES desde el folio 1364 hasta el folio 1386 en 23 folios ubicados en la carpeta N° 5 Continuación ACTA 001 DE INTERVENTORIA DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES desde el folio 1387 hasta el folio 1400 en 14 folios ubicados en la carpeta N° 6 INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No. 3 desde el folio 1401 hasta el folio 1505 en 105 folios ubicados en la carpeta N° 6 INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No. 4 desde el folio 1506 hasta el folio 1586 en 81 folios ubicados en la carpeta N° 6 Continuación INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No. 4 desde el folio 1587 hasta el folio 1600 en 14 folios ubicados en la carpeta N° 7 INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No. 5 desde el folio 1601 hasta el folio 1713 en 113 folios ubicados en la carpeta N° 7 INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No. 6 desde el folio 1714 hasta el folio 1786 en 73 folios ubicados en la carpeta N° 7 Continuación INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No. 6 desde el folio 1787 hasta el folio 1810 en 24 folios ubicados en la carpeta N° 8	

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No. 7 desde el folio 1811 hasta el folio 1889 en 79 folios ubicados en la carpeta N° 8 INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No. 8 desde el folio 1890 hasta el folio 1965 en 76 folios ubicados en la carpeta N° 8 **DOCUMENTOS LEGALES** Separador Anexo No. 11 "DOCUMENTOS LEGALES" desde el folio 2635 hasta el folio 2635 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 Resumen de información del proceso en el SECOP desde el folio 2636 hasta el folio 2642 en 7 folios ubicados en la carpeta N° 12 Acta de inicio del CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2643 hasta el folio 2644 en 2 folios ubicados en la carpeta N° 12 Acta de Terminación del CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2645 hasta el folio 2651 en 7 folios ubicados en la carpeta N° 12 Acta de liquidación del CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2652 hasta el folio 2655 en 4 folios ubicados en la carpeta N° 12 Informe de entrega de Anticipo CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2656 hasta el folio 2688 en 33 folios ubicados en la carpeta N° 12 Separador Anexo No. 12 "REPORTES SIRECI-GESPROY" desde el folio 2689 hasta el folio 2689 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 REPORTES SIRECI-GESPROY desde el folio 2690 hasta el folio 2704 en 15 folios ubicados en la carpeta N° 12 Separador "ACTA DE LIQUIDACIÓN DE ANTICIPO" desde el folio 2705 hasta el folio 2705 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 ACTA DE LIQUIDACIÓN DE ANTICIPO desde el folio 2706 hasta el folio 2710 en 5 folios ubicados en la carpeta N° 12 Separador "INVERSIÓN DEL ANTICIPO" desde el folio 2711 hasta el folio 2711 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 INVERSIÓN DEL ANTICIPO desde el folio 2712 hasta el folio 2762 en 51 folios ubicados en la carpeta N° 12 **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
5. FUNCIONES DE CARÁCTER JURÍDICO:		
5.1	Verificar y exigir que se otorguen las garantías exigidas y velar porque éstas permanezcan vigentes hasta su liquidación.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** <u>Se evidencia el siguiente contenido:</u> En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en la página 81 y 82 se evidencia la descripción del desarrollo	

de la actividad. En los informes de interventoría, en el ÁREA ADMINISTRATIVA, numeral 9. CONTROL DE LEGALIDAD, la interventoría da cuenta que realizó la respectiva verificación de las garantías que amparan el mismo, encontrando que estas corresponden a la cobertura tanto en monto asegurado como a la vigencia de los diferentes amparos, reflejando igualmente el CONTROL DE GARANTÍAS en un cuadro que registra la siguiente información: PÓLIZA No. / ASEGURADORA / EVENTO / AMPARO / %/SMLV / Desde / Hasta / Fecha de aprobación de la póliza / ESTADO.

Se evidencian, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible **Carpeta No. 4**, folio 1147, resumidos a continuación:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	UBICACIÓN
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 4**, folios 1148 al 1186; **Carpeta No. 5,** folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 5**, folios 1259 al 1363.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 6**, folios 1401 al 1505.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 6**, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1601 al 1713.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1714 al 1786; **Carpeta** 8, folios 1787 al 1810.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible **Carpeta No. 8**, folios 1811 al 1889.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1890 al 1965.*

	No. 08 | | | *OBSERVACIÓN:* Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**
5.2	Promover el oportuno ejercicio de las facultades de dirección y reorientación de la acción contractual que competen al departamento, en especial al ejercicio de las prerrogativas extraordinarias.
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en las página 82 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad. La interventoría, mantuvo una comunicación constante y adecuada con la supervisión, en función de poder tomar decisiones preventivas o correctivas, lo cual se puede evidenciar en las actas de comité técnico de seguimiento generadas, en los cuales igualmente se realizó la aprobación de los cronogramas y se informó sobre el avance de las actividades propendiendo por una buena ejecución del objeto contractual. Se realizaron un total de 14 comités técnicos, cada uno soportado mediante acta, tal como se listan a continuación: Actas de comité técnico. ANEXO No. 1, Separador folio 388 carpeta No. 1. RESÚMEN ACTAS DE COMITÉS TÉCNICOS REALIZADOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31.

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

				de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 2 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 3 Entrega del listado de beneficiarios. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 391 al 397		
		003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401		
		004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411		
		005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419		
		006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431		

		007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.		
		008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.		
		009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.		
		010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en practicas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.		
		011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes		

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

				2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.	
		012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484	
		013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.	
		014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.	
	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.					
5.3	Verificar que los subcontratos estén debidamente efectuados.					

1368

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS	
	Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en la páginas 82 y 83 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad. De acuerdo a solicitudes realizadas por la supervisión, el ente interventor allegó informes mensuales, los cuales en el **ÁREA ADMINISTRATIVA**, integra los siguientes ítems: *–11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL*, en el cual refiere que el informe de equipo y personal usado por el contratista en el período se valida por la interventoría y se anexa MATRIZ DE RELACIÓN DE PERSONAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO 0902 DE 2023 CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO MUJER RURAL Y LA GOBERNACIÓN DE CASANARE, solicitada por la supervisión, en la cual se detalla el No. CONTRATO / NOMBRE / CÉDULA / OBJETO / FECHA INCIO / FECHA TERMINACIÓN / *TIEMPO EN MESES / NÚMERO DE CONTACTO / ESTADO /*, dejando estipulada en la OBSERVACIÓN: se anexa certificación de la verificación de cumplimiento de la obligación de aportes de seguridad social del personal vinculado para el desarrollo de las actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, matriz firmada por el Representante Legal del contratista y Representante Legal de la interventoría. *–12. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL*, en los cuales da cuenta que en el seguimiento y verificación realizado por la interventoría de acuerdo al personal vinculado requerido en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, se está cumpliendo con los pagos al sistema de seguridad social integral durante el desarrollo de las actividades, manifestando que dará cuenta y anexa los respectivos soportes de pago en los informes de validación para la autorización de pagos parciales solicitados por el contratista CONSORCIO MUJER RURAL en el cumplimiento de la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, objeto de la presente interventoría. Igualmente en los informes de validación se refleja la VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA del personal vinculado en la ejecución de las actividades relacionadas y las condiciones garantizadas por el contratista objeto de la interventoría.	

	Es relevante especificar que la interventoría en los informes mensuales, en el ítem 17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD da cuenta que: *"De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría a la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 0902 DE 2023 suscrito entre el CONSORCIO MUJER RURAL y el DEPARTAMENTO DE CASANARE; a la fecha de la presente, el personal, la logística, metodologías, protocolos y temáticas desarrollados por el contratista, así como los productos, materiales, bienes y equipos entregados, han cumplido con las características y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, minuta del contrato y demás documentos relacionados al mismo y aprobadas inicialmente por la interventoría para cada uno de los productos establecidos en la relación contractual".* **ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN** Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8 INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10 Según los informes de validación relacionados, la interventoría revisó y validó dos informes parciales para la aprobación de pago de dos actas parciales y la liquidación del contrato para el respectivo pago del acta de liquidación, los cuales dan cuenta de la ejecución del 100% del contrato objeto de la interventoría. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
5.4	Emitir concepto sobre la viabilidad de suscribir adiciones o modificaciones a los contratos.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en la páginas 83 y 84 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad. Todas las novedades, las inquietudes, casos y aclaraciones técnicas	

por su naturaleza se formalizaron mediante comités técnicos.

- **Actas de comités técnicos**. ANEXO No. 1, Separador folio 388 carpeta No. 1.

RESÚMEN ACTAS DE COMITÉS TÉCNICOS REALIZADOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31:

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 2 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 3 Entrega del listado de beneficiarios. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 391 al 397
003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401
004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411
005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

			Carpeta No. 1, folios 412 al 419
006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431
007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.
008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.
009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.
010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en practicas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.	
	012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484	
	013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.	
	014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.	
	OBSERVACIÓN: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**				
5.5	Estudiar y analizar las reclamaciones que presente el contratista y hacer las recomendaciones a que haya lugar.				
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en las páginas 84, 85 y 86 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad, dando cuenta que no se presentaron reclamaciones por parte del contratista objeto de la interventoría, se trataron situaciones y casos				

presentados mediante los comités técnicos y mediante actas de interventoría se registraron instrucciones, se realizaron verificaciones, aclaraciones, validaciones y se trataron temas con el contratista objeto de la interventoría

A continuación se relacionan los soportes documentales:

- **Actas de comités técnicos**. ANEXO No. 1, Separador folio 388 carpeta No. 1.

RESÚMEN ACTAS DE COMITÉS TÉCNICOS REALIZADOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31:

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 2 Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 3 Entrega del listado de beneficiarios. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 391 al 397
003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401
004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419	
	006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431	
	007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.	
	008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.	
	009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.	

010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.
011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.
012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484
013	28 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.
014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.

- ANEXO No 2 **Actas de interventoría**. Separador folio 485, Carpeta **No. 1**: Resumen de las Actas de Seguimiento de Interventoría:

No. ACTA	FECHA	TEMAS A TRATAR
001 DE ACTIVIDADES	14 DE ABRIL	1. Revisión y verificación de actividades

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	Y PRODUCTOS ENTREGABLES	DE 2023	documentación precontractual y contractual para soporte por parte del contratista, características y recomendaciones para la presentación de informes técnicos, administrativos y financieros. 2. Observaciones y varios. Visible **Carpeta No. 3**, folios 900 al 907.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6	28 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 486 al 487.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS No. 2	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para las actividades que requieren el desplazamiento de personal y logística necesaria a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 1**, folios 488 al 489.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 1	14 DE ABRIL DE 2023	1.Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible en las carpetas **Carpeta No. 1,2 y 3**, folios 490 al 897.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN VEHICULOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de vehículos para el desplazamiento del personal y materiales a los 19 municipios del Departamento de Casanare, según contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 898 al 899;		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS	14 DE ABRIL DE 2023	1. Verificación de espacios para el desarrollo de los envuentros. Visible **Carpeta No. 3**, folios 908 al 909.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No, 1	14 DE ABRIL DE 2023	1. Metodologias A tratar en diferentes actividades. Visible **Carpeta No. 3**, folios 910 al 911.		

Gobernación de Casanare
NIT:892099210-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 1	27 DE ABRIL DE 2023.	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 912 al 936.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 1	28 DE ABRIL DE 2023.	1. Verificación de cantidades de los elementos de las actividades No. 3 y 4 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 937 al 940.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 2	09 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 3**, folios 941 al 986; **Carpeta No. 4**, folios 987 al 1012		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE PERSONAL No. 2	14 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación y seguimiento de perfiles y personal del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1013 al 1015.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE RECETARIO	15 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de diseño y contenido de recetario. Visible **Carpeta No. 4**, folio 1016.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS	29 DE JUNIO DE 2023	1. Verificación de metodologías a tratar en la actividad 2.2 encuentros de orientación en herramientas básicas para la elaboración de abonos y alimento para aves, del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1017 al 1024.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS No. 2	01 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de espacios adecuados para el desarrollo de encuentros. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1025 al 1028.		
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 4	19 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 10 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023		

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

			Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1035 al 1036.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 4	17 DE JULIO DE 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1034 al 1050.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE METODOLOGIAS No. 3	21 DE JULIO DE 2023	1. Metodologías a tratar en diferentes actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1051 al 1061.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 6	28 de julio de 2023	1. Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1062 al 1065.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE BENEFICIARIAS No. 1	31 DE JULIO DE 2023	1. Verificación y validación de la base de datos de beneficiarias a través del enfoque diferencial del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1066 al 1067.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS No. 5	14 DE AGOSTO DE 2023.	Verificación de las especificaciones técnicas de los elementos a entregar en el desarrollo de las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1068 al 1070.
	ACTA DE VERIFICACIÓN DE CANTIDADES No. 5	15 DE AGOSTO DE 2023	1. Verificación de cantidades de los elementos de la actividad No. 09 del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. 2. Observaciones. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1071 al 1073.
	ACTA DE	18 AGOSTO DE 2023	1. Verificación de espacios adecuados para el

Gobernación de Casanare
NIT: 892000216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	VERIFICACIÓN DE LUGARES ADECUADOS No. 3		desarrollo de encuentros del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-SAM-005-2023 Y No. INTERNO 0902 DE 2023-03-31. Visible **Carpeta No. 4**, folios 1074 al 1075.	

OBSERVACIÓN: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.

5.6	Suscribir todas las actas que se produzcan con ocasión de la ejecución del contrato.

DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA

OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS

Se evidencia el siguiente contenido:

En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en las páginas 86, y 87, se evidencia la descripción de la actividad. En cumplimiento la interventoría suscribió el acta de inicio y el acta de terminación, revisó, validó y suscribió dos actas de recibos parciales y el acta de liquidación, producto de dos informes parciales de ejecución y el informe de liquidación presentados por el contratista objeto de la interventoría (contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023), validados mediante tres informes *(visibles en el ANEXO No. 6 folios desde 1966 hasta el 2235)*. Igualmente se generaron 14 actas de comité técnico suscritas por los integrantes y participantes del comité *(visibles en el ANEXO No. 1 folios desde 388 hasta el 484)*.

- **Actas de comités técnicos**. ANEXO No. 1, Separador folio 388 carpeta No. 1.

RESÚMEN ACTAS DE COMITÉS TÉCNICOS REALIZADOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31:

No. ACTA	FECHA	TEMA	ORDEN DEL DIA / UBICACIÓN
001	14 de abril de 2023	Conformación Comité Técnico	Carpeta No. 1, folios 389 al 390
002	14 de abril de 2023	Comité técnico para la presentación, revisión y aprobación de formatos, planillas, cronograma	1 Presentación de formatos requeridos como soportes y/o productos a entregar, para su respectiva verificación y aprobación por parte de

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

			de actividades y diseños (pendón, escarapelas, empaques, jingle/cuña radial) y listado de beneficiarias.	comité, para el desarrollo de las actividades pactadas contractualmente. 2. Presentación y aprobación del cronograma general de actividades y cronograma detallado del mes de abril de 2023. 3. Entrega del listado de beneficiarios. 4. Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 391 al 397	
	003	14 de abril de 2023	Comité técnico, para aclaraciones de especificaciones técnicas.	1 Aclaración a fichas técnicas de productos y elementos. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 398 al 401	
	004	29 de abril de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de mayo de 2023 y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Informe de avance de actividades con corte al mes de abril de 2023. 2 Cronograma detallado de actividades mes de mayo de 2023. 3 Novedades presentadas de beneficiarios postulados por las administraciones municipales. 4 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 402 al 411	
	005	05 de mayo de 2023	Seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios.	1 Avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, seguimiento de cierre de los encuentros de socialización y novedades presentadas de beneficiarios postulados. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 412 al 419	
	006	31 de mayo de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de junio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de mayo de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de junio. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 420 al 431	
	007	30 de junio de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de julio de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte a 30 de junio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de julio de 2023. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 432 al 445.	
	008	25 de julio de 2023	Comité Técnico, para tratar caso de la beneficiaria fallecida en el municipio de Pore y notificación de	1 Presentación del caso de la beneficiaria del municipio de Pore. 2 Notificación de aplazamiento de la entrega de	

			cancelación de la entrega de elementos para la preparación de recetas saludables programadas en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva, debido a dificultades de acceso en los puntos de entrega por la ola invernal.	elementos para la preparación de recetas saludables en los municipios de Trinidad, Recetor y Villanueva. 3 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 446 al 448.
	009	31 de julio de 2023	Comité técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, entrega de la información de beneficiarios por municipio de enfoque diferencial, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de agosto de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de julio de 2023. 2 Concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de agosto de 2023. 3 Entrega de la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo al enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare en el marco de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. 4 Proposiciones y varios Carpeta No. 1, folios 449 al 464.
	010	16 de agosto de 2023	Comité Técnico, para notificar la cancelación del encuentro de orientación en prácticas agroecológicas para identificar, prevenir y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor por inconvenientes presentados en las vías de acceso por la ola invernal.	1 Cancelación del encuentro de orientación en practicas agroecológicas para identificar, prevenir, y controlar plagas y enfermedades en la huerta y la producción de aves de corral programada en el municipio de Recetor. 2 Proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 465 al 467.
	011	31 de agosto de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de septiembre de 2023.	1 Informe de avance de actividades con corte al 31 de agosto de 2023. 2 Concertación del cronograma deallado de actividades para el mes de septiembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 468 al 481.
	012	11 de septiembre de 2023	Comité Técnico, para impartir acciones preventivas en época electoral en el marco dela ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.	Acciones preventivas a tener en cuenta en época electoral en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No 0902 de 2023-03-31. 2 proposiciones y varios. Carpeta No. 1, folios 482 al 484
	013	28 de septiembre de	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de	1 informe de avance de actividades con corte a 30 de septiembre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de

	2023	prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de octubre de 2023.	actividades para el mes de octubre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3142 al 3154.
014	31 de octubre de 2023	Comité Técnico, para la supervisión y avance de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, socialización, revisión y concertación del cronograma detallado del mes de noviembre de 2023.	1 informe de avance de actividades con corte a 31 de octubre de 2023. 2 concertación del cronograma detallado de actividades para el mes de noviembre de 2023. 3 proposiciones y varios. Carpeta No. 14, folios 3155 al 3169.

OBSERVACIÓN: Se aclara, que las originales de las actas de comités técnicos con sus respectivos anexos se encuentran acopiadas en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, folios del 29595 al 30018.

ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN

Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8
INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10

Según los informes de validación relacionados, la interventoría revisó y validó dos informes parciales para la aprobación de pago de dos actas parciales y la liquidación del contrato para el respectivo pago del acta de liquidación, los cuales dan cuenta de la ejecución del 100% del contrato objeto de la interventoría, tal como se relaciona en el ítem REGISTRO CRONOLÓGICO DE LOS PAGOS, AJUSTES Y DEDUCCIONES EFECTUADAS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023, SEGÚN INFORMES DE VALIDACIÓN DE LA INTERVENTORÍA, en el presente informe de supervisión .

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

5.7	Velar por el cumplimiento de las obligaciones laborales y aportes parafiscales que se generen con relación al contrato suscrito, en especial verificando que los trabajadores que laboran en la ejecución del contrato se encuentren afiliados al Sistema de Seguridad Social y se dé cumplimiento a la ley 789 de 2.002, ley 797 de 2.003 y sus decretos reglamentarios.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en las páginas 87 y 88, se evidencia la descripción de la actividad y en cumplimiento se evidencia que de acuerdo a solicitudes realizadas por la supervisión, el ente interventor allegó informes mensuales, los cuales en el **ÁREA ADMINISTRATIVA**, en los informes mensuales, la interventoría integra los siguientes ítems: *–11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL*, en el cual refiere que el informe de equipo y personal usado por el contratista en el período se valida por la interventoría y se anexa MATRIZ DE RELACIÓN DE PERSONAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO 0902 DE 2023 CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO MUJER RURAL Y LA GOBERNACIÓN DE CASANARE, solicitada por la supervisión, en la cual se detalla el No. CONTRATO / NOMBRE / CÉDULA / OBJETO / FECHA INCIO / FECHA TERMINACIÓN / *TIEMPO EN MESES / NÚMERO DE CONTACTO / ESTADO /*, dejando estipulada en la OBSERVACIÓN: se anexa certificación de la verificación de cumplimiento de la obligación de aportes de seguridad social del personal vinculado para el desarrollo de las actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, matriz firmada por el Representante Legal del contratista y Representante Legal de la interventoría. *–12. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL*, en los cuales da cuenta que en el seguimiento y verificación realizado por la interventoría de acuerdo al personal vinculado requerido en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, se está cumpliendo con los pagos al sistema de seguridad social integral durante el desarrollo de las actividades, manifestando que dará cuenta y anexa los respectivos soportes de pago en los informes de validación para la autorización de pagos parciales solicitados por el contratista CONSORCIO MUJER RURAL en el cumplimiento de la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, objeto de la presente interventoría. **A continuación se lista los soportes documentales relacionados en cumplimiento a la presente actividad:**	

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

Se evidencian, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible **Carpeta No. 4**, folio 1147, resumidos a continuación:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	UBICACIÓN
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 4**, folios 1148 al 1186; **Carpeta No. 5**, folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 5**, folios 1259 al 1363.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 6**, folios 1401 al 1505.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la **Carpeta No. 6**, folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1601 al 1713.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1714 al 1786; **Carpeta** 8, folios 1787 al 1810.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible **Carpeta No. 8**, folios 1811 al 1889.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible **Carpeta No. 7**, folios 1890 al 1965.*

Es relevante especificar que la interventoría en los informes mensuales, en el ítem 17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD da cuenta que: *"De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría a la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 0902 DE 2023 suscrito entre el CONSORCIO MUJER RURAL y el DEPARTAMENTO DE CASANARE; a la fecha de la presente, el personal, la logística, metodologías, protocolos y temáticas desarrollados por el contratista, así como los productos, materiales, bienes y equipos entregados, han cumplido con las*

	características y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, minuta del contrato y demás documentos relacionados al mismo y aprobadas inicialmente por la interventoría para cada uno de los productos establecidos en la relación contractual". *OBSERVACIÓN:* Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación. **ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN** Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8 INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10 Es de aclarar que en los informes de validación se refleja la VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA del personal vinculado en la ejecución de las actividades relacionadas y las condiciones garantizadas por el contratista objeto de la interventoría. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
5.8	Velar por el oportuno trámite de las solicitudes y peticiones que hagan los particulares o las autoridades en relación con el desarrollo del contrato.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en las páginas 88 a la 94, se evidencia la descripción de la actividad relacionando que durante la ejecución del contrato no se presentaron	

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	solicitudes o peticiones de ningún particular o por las autoridades, en las que se haya requerido la acción directa de la interventoría. Se realizó por parte de la interventoría una encuesta, mediante muestra aleatoria de percepción de satisfacción del beneficiario, como parte de control de calidad de productos y servicios y con el propósito de conocer la percepción de calidad de las actividades y productos entre los beneficiarios, describiendo los resultados obtenidos. SOPORTES PRESENTADOS: Separador Anexo No. 8 "ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS" desde el folio 2383 hasta el folio 2383 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 10 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS desde el folio 2384 hasta el folio 2386 en 3 folios ubicados en la carpeta N° 10 Continuación ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS desde el folio 2387 hasta el folio 2550 en 164 folios ubicados en la carpeta N° 11 El FORMATO DE LAS ENCUESTAS, aplicado por la interventoría, evaluó los siguientes componentes: *1. La convocatoria radial.* *2. La puntualidad del evento.* *3. La presentación personal del equipo de trabajo.* *4. El respeto y actitud del personal.* *5. El dominio del capacitador sobre el tema.* *6. La claridad de las orientaciones del capacitador.* *7. El sonido y la acústica.* *8. Cómo califica el lugar donde se realiza el taller.* *9. Cómo califica las ayudas técnicas que usa el capacitador.* *10. Cómo califica los conocimientos adquiridos para el mejoramiento de su calidad de vida.* *Al final de la encuesta visible un cuadro para OBSERVACIONES, cerrada con la FIRMA, NOMBRE Y HUELLA DEL BENEFICIRARIO.* **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
5.9	Suministrar la información técnica, administrativa, financiera y legal que les sea requerida por el Departamento Nacional de Planeación o por las entidades públicas o privadas competentes.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** <u>Se evidencia el siguiente contenido:</u> En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No.	

0682 de 2023-02-22 en las páginas 94 a la 95, se evidencia la descripción de la actividad.

La interventoría validó y reportó mensualmente la información de acuerdo al seguimiento del avance de la programación para el cargue respectivo en el Aplicativo del Sistema de Seguimiento, Evaluación y Control a la Ejecución de Proyectos Financiados con Recursos del Sistema General de Regalías GESPROY – SGR 3.0., correspondiente al PROYECTO BPIN: 2022005850025, entregando informes mensuales de interventoría a la supervisión, los cuales describen: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA:** -8. *ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. –10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA:** *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.*

15. REGISTRO FOTOGRÁFICO

16. OBSERVACIONES E HITOS

17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD

FORMATOS DILIGENCIADOS SEGÚN SOLICITUD DE LA SUPERVISIÓN: - *MATRIZ RELACIÓN ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN CANTIDAD Y RECURSOS CONTRATADOS Y EJECUTADOS CPS No. 0902 DE 2023-03-31. - MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURDIAD SOCIAL CPS No. 0902 DE 2023-03-31. - MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATO CONSUTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22.*

A continuación se lista los soportes documentales relacionados en cumplimiento a la presente actividad:

Se evidencian, separador Anexo No. 5: Informes mensuales, visible **Carpeta No. 4**, folio 1147, resumidos a continuación:

ITEM / No. INFORME	PERÍODO INFORME	UBICACIÓN

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 01	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	*Visible en la* ***Carpeta No. 4****, folios 1148 al 1186;* ***Carpeta No. 5,*** *folios 1187 al 1258.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 02	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	*Visible en la* **Carpeta No. 5**, *folios 1259 al 1363.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 03	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 6****, folios 1401 al 1505.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 04	CORTE 31 DE JULIO DE 2023	*Visible en la* **Carpeta No. 6**, *folios 1506 al 1586; Carpeta No. 7, Folios 1587 al 1600.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 05	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1601 al 1713.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 06	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1714 al 1786;* ***Carpeta*** *8, folios 1787 al 1810.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 07	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 8****, folios 1811 al 1889.*
INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 08	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	*Visible* ***Carpeta No. 7****, folios 1890 al 1965.*

OBSERVACIÓN: Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación.

Por su parte, la interventoría de acuerdo a solicitud de la supervisión, de manera mensual envió reportes de avance de actividades del contrato objeto de la interventoría para el cargue en las plataformas de SIERECI Y GESPROY. Visibles tal como se listan:

Separador Anexo No. 12 "REPORTES SIRECI-GESPROY" desde el folio 2689

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	hasta el folio 2689 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 REPORTES SIRECI-GESPROY desde el folio 2690 hasta el folio 2704 en 15 folios ubicados en la carpeta N° 12 **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
5.10	Preparar en conjunto con el contratista el acta de liquidación del contrato o proyectar dicha liquidación unilateral cuando las condiciones así lo exijan.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en las páginas 95 a la 96, se evidencia la descripción de la actividad y en cumplimiento la interventoría mediante informe de validación del informe de liquidación, realizó la respectiva revisión y verificación para la autorización del pago del acta de liquidación del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, de conformidad al informe presentado por el contratista para la liquidación del contrato y al respecto el día 05 de diciembre de 2023 se suscribió en común acuerdo por las partes el acta de liquidación del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023. **A continuación se relacionan los soportes documentales descritos en cumplimiento de la presente actividad:** **INFORMES DE VALIDACIÓN** Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8 INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10 **DOCUMENTOS LEGALES** Separador Anexo No. 11 "DOCUMENTOS LEGALES" desde el folio 2635 hasta el	

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-8

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	folio 2635 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 Resumen de información del proceso en el SECOP desde el folio 2636 hasta el folio 2642 en 7 folios ubicados en la carpeta N° 12 Acta de inicio del CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2643 hasta el folio 2644 en 2 folios ubicados en la carpeta N° 12 Acta de Terminación del CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2645 hasta el folio 2651 en 7 folios ubicados en la carpeta N° 12 **Acta de liquidación del CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2652 hasta el folio 2655 en 4 folios ubicados en la carpeta N° 12** Informe de entrega de Anticipo CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2656 hasta el folio 2688 en 33 folios ubicados en la carpeta N° 12 Separador Anexo No. 12 "REPORTES SIRECI-GESPROY" desde el folio 2689 hasta el folio 2689 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 REPORTES SIRECI-GESPROY desde el folio 2690 hasta el folio 2704 en 15 folios ubicados en la carpeta N° 12 Separador "ACTA DE LIQUIDACIÓN DE ANTICIPO" desde el folio 2705 hasta el folio 2705 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 ACTA DE LIQUIDACIÓN DE ANTICIPO desde el folio 2706 hasta el folio 2710 en 5 folios ubicados en la carpeta N° 12 Separador "INVERSIÓN DEL ANTICIPO" desde el folio 2711 hasta el folio 2711 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 INVERSIÓN DEL ANTICIPO desde el folio 2712 hasta el folio 2762 en 51 folios ubicados en la carpeta N° 12 **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
5.11	Las demás que de conformidad con la normatividad vigente y con su naturaleza correspondan a la función de interventoría.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en la página 96, se evidencia la descripción de la actividad y en cumplimiento de la actividad, la interventoría dentro de sus funciones y de conformidad con la normatividad vigente realizó todas las actuaciones para llevar a buen término el objeto del contrato objeto de la interventoría. La interventoría validó información sobre el estado del contrato a la supervisión respecto al avance físico y pagos realizados al contrato objeto de la interventoría, con el fin de ser reportados al Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes –SIRECI de la contraloría general de la nación, según ANEXO No. 12: **ANEXO No. 12 REPORTES GESPROY-SIRECI**	

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	Separador Anexo No. 12 "REPORTES SIRECI-GESPROY" desde el folio 2689 hasta el folio 2689 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 REPORTES SIRECI-GESPROY desde el folio 2690 hasta el folio 2704 en 15 folios ubicados en la carpeta N° 12 **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	

6. *LIQUIDACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y CONTRATOS.* Otra de las actividades de obligatorio cumplimiento de la interventoría, dentro del manejo administrativo de los contratos, es la liquidación de las actividades (entendiéndose como la liquidación de las actividades que el ejecutor contrató para cumplir con los objetos del contrato al cual se le ejerce interventoría), así como de los contratos sobre los cuales se les ejerce interventoría. Por lo tanto debe realizar y presentar como mínimo:

6.1	Actas de terminación de los contratos y sus actividades.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** <u>Se evidencia el siguiente contenido:</u> En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en las páginas 96 y 97, se evidencia la descripción de la actividad y en cumplimiento de la actividad y en cumplimiento se suscribió por las partes el día 20 de noviembre de 2023 el acta de terminación del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, objeto de la interventoría con la siguiente observación: OBSERVACIÓN: *"La interventoría, mediante comunicación INTERSEGALIM 2023-013 de fecha 17 de noviembre de 2023 solicita la terminación anticipada del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31 por cumplimiento del objeto contractual, objeto de la presente interventoría conforme lo establece el contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22, dado que se ejecutó la totalidad de las actividades pactadas y se desarrolló el 100% del cronograma establecido, sin que ello afecte el equilibrio económico del contrato.* *Se aclara, que el contratista, objeto de la interventoría, deberá presentar el informe descriptivo de ejecución de las actividades, en medio físico y magnético, con los respectivos soportes que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales, revisadas, verificadas y validadas por la interventoría, conforme lo establece el contrato de consultoría N° 0682 de fecha 22 de febrero de 2023, cuyo objeto es: "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALE EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE", para realizar el proceso de liquidación"*, la cual se encuentra publicada en el portal SECOP II.	

	También se evidenció que la interventoría verificó la terminación de los subcontratos suscritos para llevar a cabo las actividades del operador para cumplir con el objeto contractual, en los tres informes de validación que realizó la interventoría producto de la revisión de los dos informes de ejecución de actividades que presentó el contratista objeto de la interventoría para la autorización de los pagos de las actas de recibos parciales y el acta de liquidación. EN EL INFORME DE VALIDDACIÓN DE INTERVENTORÍA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN, en la VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA, (visible página 82), La interventoría da cuenta que valida el cumplimiento del contratista frente a las obligaciones adquiridas con el personal vinculado para llevar a cabo la ejecución de cada uno de las actividades y los respectivos pagos pactados y la seguridad social de acuerdo a la modalidad en que fue contratado. Se realizó la verificación del personal vinculado en la ejecución de las actividades relacionadas y las condiciones garantizadas por el contratista, evidenciándose el cumplimiento en la celebración de contratos de prestación de servicios, actas de inicio y liquidación según el caso, y los respectivos pagos de la seguridad social de los periodos requeridos, resaltando que la interventoría revisó financiera y administrativamente la vinculación de personal y transporte como subcontratistas del operador del contrato No. 0902 de 2023, suscrito con el departamento de Casanare, verificando los contratos, actas de inicio y demás actas suscitas, comprobantes de pago y/o facturas y/o documento equivalente y aportes al sistema de seguridad social integral de cada uno de ellos, de acuerdo a las hojas de vida y especificaciones técnicas previamente aprobadas en el proceso de contratación principal y las aprobadas por interventoría debido a cambios o incorporaciones para el cumplimiento de la ejecución de las actividades y que de dicha revisión la interventoría establece que los contratos fueron debidamente suscritos, de acuerdo a la modalidad de contratación, todos los contratos fueron liquidados, los pagos fueron realizados de acuerdo a las cláusulas pactadas para cada subcontratista y se realizaron todos los aportes al sistema de seguridad social integral de los mismos de acuerdo al ingreso base de cotización. Esta interventoría certifica que el OPERADOR CONSORCIO MUJER RURAL, ejecutor del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, se encuentra a PAZ Y SALVO por todo concepto de los subcontratos celebrados para el cumplimiento de las actividades pactadas Se evidencia en el informe de validación de la interventoría MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL en las páginas 83, 84 y 85, que contiene la siguiente información: TIPO DE CONTRATO / CONTRATISTA / PERFIL/PROFESIÓN / CÉDULA / Valor Contrato / Días Cotizados / No. de Planilla Pago Seguridad Social / Ingreso Base de Cotización IBC Pago Seguridad Social / SEGURIDAD SOCIAL COTIZACIÓN OBLIGATORIA / SEGURIDAD SOCIAL CANCELADA / Fecha Comprobante de Egreso / No. Comprobante de Egreso / Valor	

	Comprobante de Egreso / Fecha Documento soporte / No. de Documento soporte / Valor Factura. SOPORTES RELACIONADOS: **INFORMES DE VALIDACIÓN** Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8 INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9 INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10 Según los informes de validación relacionados, la interventoría revisó y validó dos informes parciales para la aprobación de pago de dos actas parciales y la liquidación del contrato para el respectivo pago del acta de liquidación, los cuales dan cuenta de la ejecución del 100% del contrato objeto de la interventoría, tal como se relaciona en el ítem REGISTRO CRONOLÓGICO DE LOS PAGOS, AJUSTES Y DEDUCCIONES EFECTUADAS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023, SEGÚN INFORMES DE VALIDACIÓN DE LA INTERVENTORÍA, en el presente informe de supervisión . **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
6.2	Actas de liquidación final del contrato.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** <u>Se evidencia el siguiente contenido:</u> En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en las páginas 97 y 98, se evidencia la descripción de la actividad y en cumplimiento de la actividad la interventoría realizó el respectivo proceso de liquidación con la revisión y validación del informe final para la liquidación del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023 presentado por el contratista objeto de la interventoría, certificando el cumplimiento y la autorización	

del pago del acta de liquidación. Al respecto, se suscribió el día 05 de diciembre de 2023 en común acuerdo por las partes el acta de liquidación del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, soportada mediante los siguientes documentos:

INFORMES DE VALIDACIÓN
Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8
INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio 2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10

DOCUMENTOS LEGALES
Separador Anexo No. 11 "DOCUMENTOS LEGALES" desde el folio 2635 hasta el folio 2635 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12
Resumen de información del proceso en el SECOP desde el folio 2636 hasta el folio 2642 en 7 folios ubicados en la carpeta N° 12
Acta de inicio del CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2643 hasta el folio 2644 en 2 folios ubicados en la carpeta N° 12
Acta de Terminación del CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2645 hasta el folio 2651 en 7 folios ubicados en la carpeta N° 12
Acta de liquidación del CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2652 hasta el folio 2655 en 4 folios ubicados en la carpeta N° 12
Informe de entrega de Anticipo CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2656 hasta el folio 2688 en 33 folios ubicados en la carpeta N° 12
Separador Anexo No. 12 "REPORTES SIRECI-GESPROY" desde el folio 2689 hasta el folio 2689 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12
REPORTES SIRECI-GESPROY desde el folio 2690 hasta el folio 2704 en 15 folios ubicados en la carpeta N° 12
Separador "ACTA DE LIQUIDACIÓN DE ANTICIPO" desde el folio 2705 hasta el folio 2705 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12
ACTA DE LIQUIDACIÓN DE ANTICIPO desde el folio 2706 hasta el folio 2710 en 5 folios ubicados en la carpeta N° 12

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	Separador "INVERSIÓN DEL ANTICIPO" desde el folio 2711 hasta el folio 2711 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 INVERSIÓN DEL ANTICIPO desde el folio 2712 hasta el folio 2762 en 51 folios ubicados en la carpeta N° 12 Según los informes de validación relacionados, la interventoría revisó y validó dos informes parciales para la aprobación de pago de dos actas parciales y la liquidación del contrato para el respectivo pago del acta de liquidación, los cuales dan cuenta de la ejecución del 100% del contrato objeto de la interventoría. Es de aclarar que la interventoría validó en cada informe el cumplimiento de ejecución del contrato de dos informes parciales y un informe final de liquidación certificando el cumplimiento y autorización de pago en cada informe validado, tal como se relaciona en el ítem REGISTRO CRONOLÓGICO DE LOS PAGOS, AJUSTES Y DEDUCCIONES EFECTUADAS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023, SEGÚN INFORMES DE VALIDACIÓN DE LA INTERVENTORÍA, en el presente informe de supervisión . **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
6.3	Presentar informe final consolidado de acuerdo al contenido de los informes antes descritos en medio físico original y dos copias y magnético.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** <u>Se evidencia el siguiente contenido:</u> En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en la página 98, se evidencia la descripción de la actividad y en cumplimiento de la actividad mediante comunicación INTERSEGALIM-2023-016 de fecha 15 de diciembre de 2023, presenta informe final consolidado del seguimiento realizado al contrato objeto de la interventoría para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023, en el cual refiere la *Remisión informe ejecución final liquidación contrato de consultoría 0682 de 2023* que consta de 2.883 folios distribuidos en 15 carpetas 4 solapas contenidas en 4 cajas de archivo, así como copia digital del mismo. **<u>NOTA ACLARATORIA</u>:** Teniendo en cuenta las observaciones realizadas en el proceso de revisión del informe por parte de la supervisión. Una vez realizados los ajustes respectivos, se recibe el informe en un total de 2.889 folios distribuidos en 15 carpetas 4 solapas contenidas en 4 cajas de archivo, así como copia digital del mismo. La interventoría presentó durante el proceso de seguimiento ocho (8) informes	

	mensuales con los respectivos anexos y con el siguiente contenido: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA:** -8. *ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. –10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA:** *-13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** **FORMATOS DILIGENCIADOS SEGÚN SOLICITUD DE LA SUPERVISIÓN:** - *MATRIZ RELACIÓN ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN CANTIDAD Y RECURSOS CONTRATADOS Y EJECUTADOS CPS No. 0902 DE 2023-03-31. - MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURDIAD SOCIAL CPS No. 0902 DE 2023-03-31. - MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATO CONSUTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22.* *OBSERVACIÓN:* Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
6.4	Archivo fotográfico	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en las página 98, se evidencia la descripción de la actividad y en cumplimiento de la misma, la interventoría presentó: **REGISTRO FOTOGRAFICO**	

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	Separador Anexo No. 9 "REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS" desde el folio 2551 hasta el folio 2551 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 11 REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2552 hasta el folio 2586 en 35 folios ubicados en la carpeta N° 11 Continuación REGISTROS FOTOGRAFICOS DE ACOMPAÑAMIENTOS desde el folio 2587 hasta el folio 2608 en 22 folios ubicados en la carpeta N° 12 Vale precisar igualmente, que dentro del contenido de los informes mensuales de interventoría, el ente interventor reporta registro fotográfico del seguimiento aleatorio a las actividades desarrolladas por el contratista objeto de la interventoría. ***OBSERVACIÓN:*** Se aclara que los originales de los ocho (08) informes mensuales de la interventoría con sus respectivos oficios de solicitud por la supervisión y comunicaciones mediante las cuales se allegan, así como los anexos son acopiados por la supervisión y se remiten al expediente del contrato de consultoría No. 0682 de 2023 con todos los documentos de la presente liquidación. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
6.5	Presentar los rendimientos financieros debidamente sustentados.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en la página 98, se evidencia la descripción de la actividad y en cumplimiento de la actividad la interventoría presentó los siguientes soportes: **DOCUMENTOS LEGALES** Separador Anexo No. 11 "DOCUMENTOS LEGALES" desde el folio 2635 hasta el folio 2635 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 Resumen de información del proceso en el SECOP desde el folio 2636 hasta el folio 2642 en 7 folios ubicados en la carpeta N° 12 Acta de inicio del CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2643 hasta el folio 2644 en 2 folios ubicados en la carpeta N° 12 Acta de Terminación del CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2645 hasta el folio 2651 en 7 folios ubicados en la carpeta N° 12 Acta de liquidación del CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2652 hasta el folio 2655 en 4 folios ubicados en la carpeta N° 12 Informe de entrega de Anticipo CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2656 hasta el folio 2688 en 33 folios ubicados en la carpeta N° 12 Separador Anexo No. 12 "REPORTES SIRECI-GESPROY" desde el folio 2689	

	hasta el folio 2689 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 REPORTES SIRECI-GESPROY desde el folio 2690 hasta el folio 2704 en 15 folios ubicados en la carpeta N° 12 Separador "ACTA DE LIQUIDACIÓN DE ANTICIPO" desde el folio 2705 hasta el folio 2705 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 ACTA DE LIQUIDACIÓN DE ANTICIPO desde el folio 2706 hasta el folio 2710 en 5 folios ubicados en la carpeta N° 12 Separador "INVERSIÓN DEL ANTICIPO" desde el folio 2711 hasta el folio 2711 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 INVERSIÓN DEL ANTICIPO desde el folio 2712 hasta el folio 2762 en 51 folios ubicados en la carpeta N° 12 **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
6.6	Elaborar y firmar conjuntamente con el contratista y la supervisión las actas de recibo parciales y final de acuerdo al sistema integrado de gestión MECI-CALIDAD, empleado por el departamento y verificar su adecuado trámite.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en las página 99, se evidencia la descripción de la actividad Al respecto, el contratista objeto de la interventoría, presentó dos (2) informes de ejecución de actividades para el recibo de dos (2) actas de recibos parciales y un informe para la liquidación del contrato, los cuales cada uno fue revisado y validado por la interventoría mediante informes de validación, generando de ese proceso tres informes de validación que certifican el cumplimiento y la autorización de los tres pagos, producto de ello se firmaron en común acuerdo con las partes dos (2) actas de recibos parciales y el acta de liquidación, cumpliendo con procedimiento del departamento, las cuales fueron pagadas y publicadas en el portal del SECOP II número del proceso: CAS-OAJ-SAM-005-2023. **A continuación se lista y se resume los soportes documentales relacionados en cumplimiento a la presente actividad:** **ANEXO No. 6 INFORMES DE VALIDACIÓN** Separador Anexo No. 6 "INFORMES DE VALIDACIÓN" desde el folio 1966 hasta el folio 1966 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 8 INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1967 hasta el folio 1986 en 20 folios ubicados en la carpeta N° 8 Continuación INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 desde el folio 1987 hasta el folio	

2017 en 31 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 desde el folio 2018 hasta el folio 2108 en 91 folios ubicados en la carpeta N° 9
INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2109 hasta el folio 2186 en 78 folios ubicados en la carpeta N° 9
Continuación INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN desde el folio 2187 hasta el folio 2235 en 49 folios ubicados en la carpeta N° 10

Según los informes de validación relacionados, la interventoría revisó y validó dos informes parciales para la aprobación de pago de dos actas parciales y la liquidación del contrato para el respectivo pago del acta de liquidación, los cuales dan cuenta de la ejecución del 100% del contrato objeto de la interventoría.

Al respecto, en la presente tabla se relaciona los informes parciales de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, la respectiva validación de la interventoría autorizando el pago y el informe de supervisión generado de la revisión de la validación realizada por la interventoría:

RELACIÓN DE INFORMES PARCIALES DE EJECUCIÓN E INFORME DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31, SEGÚN SOLICITUDES DE PAGO FORMULADAS POR LA INTERVENTORÍA				
NÚMERO DE INFORME PARCIAL	**NÚMERO Y FECHA DE RADICACIÓN**	**VALOR INFORME PARCIAL**	**VALIDACIÓN**	**INFORME DE SUPERVISIÓN**
No. 01[35]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-007 de fecha 18 de julio de 2023 que refiere: *"Remisión de informe parcial 01 CPS No.*	$5.460.763.157,00	INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 –	INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 1 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE

[35] INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – JULIO DE 2023.

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		0902 de 31-03-2023.		JULIO DE 2023.	MARZO DE 2023 - fecha informe de supervisión 19 de julio de 2023.		
	No. 02[36]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-009 de fecha 25 de agosto de 2023 que refiere: *"Remisión informe parcial 02.*	$ 2.478.069.741,00	INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – AGOSTO DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 2 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023 - fecha informe de supervisión 30 de agosto de 2023.		

[36] INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – AGOSTO DE 2023.

No. 03[37]	Comunicación INTERSEGALI M-2023-014 de fecha 27 de noviembre de 2022	$2.230.466.664,00	INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – NOVIEMBRE DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31- fecha informe de supervisión 05 de diciembre de 2023.

Es de aclarar que la interventoría validó en cada informe el cumplimiento de ejecución del contrato de dos informes parciales y un informe final de liquidación certificando el cumplimiento y autorización de pago en cada informe validado, tal como se relaciona en el ítem REGISTRO CRONOLÓGICO DE LOS PAGOS, AJUSTES Y DEDUCCIONES EFECTUADAS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023, SEGÚN INFORMES DE VALIDACIÓN DE LA INTERVENTORÍA, en el presente informe de supervisión

DOCUMENTOS LEGALES

Separador Anexo No. 11 "DOCUMENTOS LEGALES" desde el folio 2635 hasta el folio 2635 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12
Resumen de información del proceso en el SECOP desde el folio 2636 hasta el folio 2642 en 7 folios ubicados en la carpeta N° 12
Acta de inicio del CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2643 hasta el folio 2644 en 2 folios ubicados en la carpeta N° 12
Acta de Terminación del CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2645 hasta el folio 2651 en 7 folios ubicados en la carpeta N° 12
Acta de liquidación del CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2652 hasta el folio 2655 en 4 folios ubicados en la carpeta N° 12
Informe de entrega de Anticipo CPS 0902 de 2023-03-31 desde el folio 2656 hasta el folio 2688 en 33 folios ubicados en la carpeta N° 12
Separador Anexo No. 12 "REPORTES SIRECI-GESPROY" desde el folio 2689 hasta el folio 2689 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12
REPORTES SIRECI-GESPROY desde el folio 2690 hasta el folio 2704 en 15 folios ubicados en la carpeta N° 12
Separador "ACTA DE LIQUIDACIÓN DE ANTICIPO" desde el folio 2705 hasta el

[37] INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORÍA CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – NOVIEMBRE DE 2023.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	folio 2705 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 ACTA DE LIQUIDACIÓN DE ANTICIPO desde el folio 2706 hasta el folio 2710 en 5 folios ubicados en la carpeta N° 12 Separador "INVERSIÓN DEL ANTICIPO" desde el folio 2711 hasta el folio 2711 en 1 folios ubicados en la carpeta N° 12 INVERSIÓN DEL ANTICIPO desde el folio 2712 hasta el folio 2762 en 51 folios ubicados en la carpeta N° 12 **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	
6.7	En todo caso la interventoría se llevará a cabo según lo estipulado por la resolución 256 de 2004, por la cual se adopta el manual de interventoría versión 0 del departamento de Casanare o el acto que la modifique o sustituya.	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD EJECUTADA	**OBSERVACIONES/SOPORTES DOCUMENTALES VERIFICADOS** Se evidencia el siguiente contenido: En el informe de ejecución final para la liquidación del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22 en la página 100 se evidencia la descripción del desarrollo de la actividad. Se evidencia que la Interventoría, llevó a cabo el proceso de interventoría al contrato de prestación de servicios No. 0682 de 2021-09-03, según el manual de Interventoría versión 0 del departamento de Casanare, resolución 256 del 2004 y de conformidad a lo establecido en el contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22, especificaciones técnicas del numeral 4.1. del estudio previo No. 2023-00013, garantizando la eficiente y oportuna inversión de los recursos pactados a través de los diferentes ejercicios de evaluación en el alistamiento, seguimiento y verificación del cumplimiento de las diferentes actividades ejecutadas por el contratista objeto de la interventoría, utilizando diferentes medios y herramientas, tal como se sustenta en el informe presentado con sus respectivos soportes anexos. **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO 100%.**	

Se constata sobre el **EQUIPO MÍNIMO REQUERIDO** para el desarrollo de las actividades de la interventoría: HOJAS DE VIDA: **JAIME DANIEL SÁNCHEZ, NINE GIOVANNA ALARCON CARDOZO, DIEGO ROBERTO ZORRO GÓMEZ, ZAYDE MARGARITA BECERRA CASTRO, HERNÁN LEONARDO MARIÑO LEON**, visible folios desde 2763 hasta el folio 2995, carpeta 12 y carpeta 13. Visible en la Carpeta 14: Folio 2996 Separador CONTRATOS, seguidamente se evidencian los contratos de **JAIME DANIEL SÁNCHEZ, NINE GIOVANNA ALARCON CARDOZO, DIEGO ROBERTO ZORRO GÓMEZ, ZAYDE MARGARITA BECERRA CASTRO, HERNÁN LEONARDO MARIÑO LEON,** visible folios desde 2997 hasta el folio 3016, posteriormente se evidencian los COMPABANTES de pago al personal vinculado y planillas de pago de seguridad social,

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

visible **desde** el folio 3017 hasta 3139. Según lo expuesto se evidencia, que el equipo mínimo requerido es el mismo ofertado.

Al respecto, se evidencia que los soportes dan cuenta del personal mínimo requerido ofertados por el contratista, cumpliendo con contratos debidamente suscritos, así como los pagos y aportes correspondientes al sistema de seguridad social.

De otro lado en cuanto al servicio de transporte, se evidencian en carpeta 15, en los folios 3272 hasta el folio 3275 los documentos del vehículo ofertado en la propuesta.

Se evidencia el INFORME FINANCIERO FINAL DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22 (visible folio 3140, carpeta No. 14), registrando el 100% de la ejecución.

Se certifica el cumplimiento de pagos de seguridad social y aportes parafiscales, firmada por el REPRSENTANTE LEGAL Y REVISOR FISCAL DE LA FUNDACIÓN GEDESARROLLO, visible folio 3270, carpeta 15:

CERTIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

En mi condición de representante legal y revisor Fiscal de **FUNDACION GEDESARROLLO** identificada con **NIT: 900.200.944-0**, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante el periodo comprendido entre abril a diciembre del 2023 por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) en la ejecución del contrato 0682 de 2023 cuyo objeto es "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE"

Estos pagos, corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante dichos meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002. Nota: Para relacionar el pago de los aportes correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1406 de 1999 Artículos 19 a 24 y Decreto 2236 de 1999. Así mismo, en el caso correspondiente a los aportes parafiscales: CAJAS DE COMPENSACION FAMILIAR, ICBF y SENA, se deberá tener en cuenta el plazo dispuesto para tal efecto en el Decreto 1464 de 2005.

Dada en Yopal a los trece (18) días de diciembre de 2023

JAIME DANIEL SANCHEZ S.
REPRESENTANTE LEGAL

YOLIMA SIRLEY SUA V.
REVISOR FISCAL
TP.125090-T

fundacionged esarrollo@gmail.com
Dirección: Cl. 23A N° 7-99 of 302
Yopal (Casanare)

El folio 3271 muestra la certificación de la junta central de contadores y la tarjeta profesional del contador público YOLIMA SIRLEY SUA VELANDIA, identificada con

cédula de ciudadanía No. 46673866 de DUITAMA (BOYACÁ). Tarjeta Profesional No. 125090-T.

10. MATRIZ DE CORRESPONDENCIA ENVIADA POR LA SUPERVISIÓN

MATRIZ DE CORRESPONDENCIA ENVIADA POR LA SUPERVISIÓN				
FECHA	**DOCUMENTO**	**ENVIADO A**	**REFERENCIA/ ASUNTO**	**OBSERVACIÓN**
17 de abril de 2023	REMISIÓN DOCUMENTOS PUBLICACIÓN SECOP/ FO-AB-73 23-07-2020 V. 01	Oficina Asesora Jurídica	Remisión de documentos para publicación en el SECOP contrato 0682-2023	Documentos correspondientes al acta de inicio del contrato 0682 de 2023-02-22.
17 de abril de 2023	REMISIÓN DOCUMENTOS PUBLICACIÓN SECOP/ FO-AB-73 23-07-2020 V. 01	Oficina Asesora Jurídica	Remisión de documentos para publicación en el SECOP contrato 0902-2023	Documentos correspondientes al acta de inicio del contrato 0902 de 2023-03-31.
Mayo 02 de 2023	*Oficio / 610.85*	JAIME DANIEL SÁNCHEZ SUÁREZ R/L Fundación Gedesarrollo Contrato de Consultoría No. 0682 de 2023-02-22 Interventor Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31	Solicitud informe corte 30 de abril de 2023	
Mayo 30 de 2023	*Oficio / 610.85*	JAIME DANIEL SÁNCHEZ SUÁREZ R/L Fundación Gedesarrollo Contrato de Consultoría No. 0682 de 2023-02-22 Interventor Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31	Solicitud informe corte 31 de mayo de 2023	
Junio 29 de 2023	*Oficio / 610.85*	JAIME DANIEL SÁNCHEZ SUÁREZ R/L Fundación Gedesarrollo Contrato de Consultoría No. 0682 de 2023-02-22 Interventor Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31	Solicitud informe corte 30 de junio de 2023	
26 de julio de	REMISIÓN	Oficina Asesora Jurídica	Remisión de	Documentos

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

2023	DOCUMENTOS PUBLICACIÓN SECOP/ FO-AB-73 23-07-2020 V. 01		documentos para publicación en el SECOP contrato 0902-2023	correspondientes al informe y acta de recibo parcial No. 1 del contrato 0902 de 2023-03-31.
Julio 31 de 2023	*Oficio / 610.85*	JAIME DANIEL SÁNCHEZ SUÁREZ R/L Fundación Gedesarrollo Contrato de Consultoría No. 0682 de 2023-02-22 Interventor Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31	Solicitud informe corte 31 de julio de 2023	
30 de agosto de 2023	REMISIÓN DOCUMENTOS PUBLICACIÓN SECOP/ FO-AB-73 23-07-2020 V. 01	Oficina Asesora Jurídica	Remisión de documentos para publicación en el SECOP contrato 0902-2023	Documentos correspondientes al informe y acta de recibo parcial No. 2 del contrato 0902 de 2023-03-31.
Agosto 31 de 2023	*Oficio / 610.85*	JAIME DANIEL SÁNCHEZ SUÁREZ R/L Fundación Gedesarrollo Contrato de Consultoría No. 0682 de 2023-02-22 Interventor Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31	Solicitud informe corte 31 de agosto de 2023	
Septiembre 28 de 2023	*Oficio / 610.85*	JAIME DANIEL SÁNCHEZ SUÁREZ R/L Fundación Gedesarrollo Contrato de Consultoría No. 0682 de 2023-02-22 Interventor Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31	Solicitud informe corte 30 de septiembre de 2023	
Noviembre 01 de 2023	*Oficio / 610.85*	JAIME DANIEL SÁNCHEZ SUÁREZ R/L Fundación Gedesarrollo Contrato de Consultoría No. 0682 de 2023-02-22 Interventor Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31	Solicitud informe corte 31 de octubre de 2023	
20 de noviembre de 2023	REMISIÓN DOCUMENTOS PUBLICACIÓN	Oficina Asesora Jurídica	Remisión de documentos para publicación en el	Acta de terminación del contrato de prestación de servicios No. 0902 de

	SECOP/ FO-AB-73 23-07-2020 V. 01		SECOP contrato 0902-2023	2023-03-31.
Noviembre 29 de 2023	*Oficio / 610.85*	JAIME DANIEL SÁNCHEZ SUÁREZ R/L Fundación Gedesarrollo Contrato de Consultoría No. 0682 de 2023-02-22 Interventor Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31	Solicitud informe corte 30 de noviembre de 2023	
05 de diciembre de 2023	REMISIÓN DOCUMENTOS PUBLICACIÓN SECOP/ FO-AB-73 23-07-2020 V. 01	Oficina Asesora Jurídica	Remisión de documentos para publicación en el SECOP contrato 0902-2023	Documentos correspondientes al informe y acta liquidación del contrato prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.

11. MATRIZ DE CORRESPONDENCIA RECIBIDA

MATRIZ DE CORRESPONDENCIA RECIBIDA					
FECHA	**CONSECUTIVO**	**ENVIADO A**	**COPIA DEL ORIGINAL**	**REFERENCIA / ASUNTO**	**OBSERVACIÓN**
10 de mayo de 2023	INTERSEGALIM-2023-003	JOHANA LÓPEZ ZAMUDIO DIRECTORA TÉCNICA DE INCLUSIÓN Y DESORROLLO SOCIAL-GOBERNACIÓN DE CASANARE Supervisor contrato de prestación de servicios No. 0902 de 31-03-2023		Remisión informe mensual	Informe No. 1 correspondiente al corte del mes de ABRIL DE 2023, solicitado por la supervisión, mediante comunicación de fecha 02 de mayo de 2023.
09 de junio de 2023	INTERSEGALIM-2023-004	JOHANA LÓPEZ ZAMUDIO DIRECTORA TÉCNICA DE INCLUSIÓN Y DESORROLLO		Remisión informe mensual	Informe No. 2 correspondiente al corte del mes de MAYO DE 2023, solicitado por la supervisión, mediante comunicación de fecha 30 de mayo de 2023.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		SOCIAL-GOBERNACIÓN DE CASANARE Supervisor contrato de prestación de servicios No. 0902 de 31-03-2023			
10 de julio de 2023	INTERSEGALIM-2023-006	JOHANA LÓPEZ ZAMUDIO DIRECTORA TÉCNICA DE INCLUSIÓN Y DESORROLLO SOCIAL-GOBERNACIÓN DE CASANARE Supervisor contrato de prestación de servicios No. 0902 de 31-03-2023		Remisión informe mensual	Informe No. 3 correspondiente al corte del mes de JUNIO DE 2023, solicitado por la supervisión, mediante comunicación de fecha 29 de junio de 2023.
18 de julio de 2023	INTERSEGALIM-2023-007	JOHANA LÓPEZ ZAMUDIO DIRECTORA TÉCNICA DE INCLUSIÓN Y DESORROLLO SOCIAL-GOBERNACIÓN DE CASANARE Supervisor contrato de prestación de servicios No. 0902 de 31-03-2023		Remisión de informe parcial 01 CPS No. 0902 de 31-03-2023	
09 de agosto de 2023	INTERSEGALIM-2023-008	JOHANA LÓPEZ ZAMUDIO DIRECTORA TÉCNICA DE INCLUSIÓN Y DESORROLLO SOCIAL-GOBERNACIÓN DE CASANARE Supervisor contrato		Remisión informe mensual	Informe No. 4 correspondiente al corte del mes de JULIO DE 2023, solicitado por la supervisión, mediante comunicación de fecha 31 de julio de 2023.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-0

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		de prestación de servicios No. 0902 de 31-03-2023			
25 de agosto de 2023	INTERSEGALIM-2023-009	JOHANA LÓPEZ ZAMUDIO DIRECTORA TÉCNICA DE INCLUSIÓN Y DESORROLLO SOCIAL-GOBERNACIÓN DE CASANARE Supervisor contrato de prestación de servicios No. 0902 de 31-03-2023		Remisión informe parcial 02	
08 de septiembre de 2023	INTERSEGALIM-2023-010	JOHANA LÓPEZ ZAMUDIO DIRECTORA TÉCNICA DE INCLUSIÓN Y DESORROLLO SOCIAL-GOBERNACIÓN DE CASANARE Supervisor contrato de prestación de servicios No. 0902 de 31-03-2023		Remisión informe mensual	Informe No. 5 correspondiente al corte del mes de AGOSTO DE 2023, solicitado por la supervisión, mediante comunicación de fecha 31 de agosto de 2023.
06 de octubre de 2023	INTERSEGALIM-2023-011	JOHANA LÓPEZ ZAMUDIO DIRECTORA TÉCNICA DE INCLUSIÓN Y DESORROLLO SOCIAL-GOBERNACIÓN DE CASANARE Supervisor contrato de prestación de servicios No. 0902 de 31-03-2023		Remisión informe mensual	Informe No. 6 correspondiente al corte del mes de SEPTIEMBRE DE 2023, solicitado por la supervisión, mediante comunicación de fecha 28 de septiembre de 2023.
02 de	INTERSEGALIM-2023-012	JOHANA LÓPEZ		Remisión	Informe No. 7

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

noviembre de 2023		ZAMUDIO DIRECTORA TÉCNICA DE INCLUSIÓN Y DESORROLLO SOCIAL-GOBERNACIÓN DE CASANARE Supervisor contrato de prestación de servicios No. 0902 de 31-03-2023		informe mensual	correspondiente al corte del mes de OCTUBRE DE 2023, solicitado por la supervisión, mediante comunicación de fecha 01 de noviembre de 2023.
17 de noviembre de 2023	INTERSEGALIM-2023-013	JOHANA LÓPEZ ZAMUDIO DIRECTORA TÉCNICA DE INCLUSIÓN Y DESORROLLO SOCIAL-GOBERNACIÓN DE CASANARE Supervisor contrato de prestación de servicios No. 0902 de 31-03-2023		Terminación de actividades CPS No 0902 de 2023	
27 de noviembre de 2023	INTERSEGALIM-2023-014	JOHANA LÓPEZ ZAMUDIO DIRECTORA TÉCNICA DE INCLUSIÓN Y DESORROLLO SOCIAL-GOBERNACIÓN DE CASANARE Supervisor contrato de prestación de servicios No. 0902 de 31-03-2023		Remisión informe de liquidación CPS 0902 DE 2023	
01 de diciembre de 2023	INTERSEGALIM-2023-015	JOHANA LÓPEZ ZAMUDIO DIRECTORA TÉCNICA DE		Remisión informe mensual	Informe No. 8 correspondiente al corte del mes de NOVIEMBRE DE 2023, solicitado por la

		INCLUSIÓN Y DESORROLLO SOCIAL-GOBERNACIÓN DE CASANARE Supervisor contrato de prestación de servicios No. 0902 de 31-03-2023			supervisión, mediante comunicación de fecha 29 de noviembre de 2023.

FUENTE: Elaboración a partir de las comunicaciones recibidas por la supervisión durante el periodo de ejecución del Contrato de Contrato de Consultoría No. 0682 de fecha 22 de febrero de 2023.

12. REGISTRO DE REQUERIMIENTOS Y SOLICITUDES.

MATRIZ DE REQUEREMIENTOS Y/O SOLICITUDES

REQUERIMIENTO/SOLICITUD	OFICIO No.	FECHA	OBSERVACIONES
Asunto: ***Solicitud informe corte 30 abril 2023:*** -Formatos definidos concomitante a las funciones de interventoría para el seguimiento y control en el cumplimiento y ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31; así como los soportes de revisión y validación de las hojas de vida del personal idóneo vinculado, de conformidad a los perfiles requeridos para el desarrollo de las actividades en cumplimiento del objeto del contrato; verificación y validación de la documentación de vehículos y conductores de acuerdo a las especificaciones técnicas aprobadas; temáticas y metodologías de los encuentros de socialización y de orientación, soporte de revisión y verificación de la documentación precontractual y la verificación correspondiente de los productos y soportes a entregar en la ejecución de las actividades pactadas. -Informe de avance de actividades con su respectivo registro fotográfico con corte a 30 de abril de 2023 del Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de fecha 31 de marzo de 2023, cuyo objeto es: "DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES	*610.85*	Mayo 02 de 2023	Se recibe información mediante comunicación INTERSEGALIM-2023-003 de fecha 10 de mayo de 2023.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE", dividida en los ítems tal como lo describe la actividad 2.18 de las ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS contempladas en la CLÁUSULA SEGUNDA de la minuta del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22. Es de aclarar que toda la información suministrada debe realizarse con avance acumulado al corte del informe, detallando igualmente el control de la programación mes a mes. -El informe debe dar cuenta del porcentaje de avance físico por actividad contractual en relación a cada una de las actividades a desarrollar contempladas en la *CLÁUSULA SEGUNDA: ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA* de la Minuta del Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31, Págs. 4-5 así como el porcentaje de avance de ejecución medido de acuerdo a las cantidades ejecutadas según el presupuesto establecido. -En cuanto al cumplimiento y ejecución del Contrato de consultoría No. 0682 de fecha 22 de febrero de 2023, me permito solicitarle los soportes de vinculación del personal requerido, cumpliendo con los requisitos y perfiles ofertados, así como el cumplimiento de afiliación al sistema de seguridad social de los mismos y diligenciar las siguientes matrices: *Matriz Relación de Personal y Pagos de Seguridad Social CPS No. 0902 de 2023-03-31, Matriz Relación de Personal y Pagos de Seguridad Social Contrato Consultoría No. 0682 de 2023-02-22; Matriz Relación Actividades Desarrolladas Según Cantidad y Recursos Contratados y Ejecutados CPS No. 0902 de 2023-03-31; Matriz Ejecución Contrato de Consultoría No. 0682 de 2023-02-22.* Utilizar en los eventos que se requieran los formatos MECI vigentes.			

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

Asunto: *Solicitud informe corte 31 mayo 2023:* -Formatos definidos concomitante a las funciones de interventoría para el seguimiento y control en el cumplimiento y ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31; así como los soportes de revisión y validación de las hojas de vida del personal idóneo vinculado, de conformidad a los perfiles requeridos para el desarrollo de las actividades en cumplimiento del objeto del contrato; verificación y validación de la documentación de vehículos y conductores de acuerdo a las especificaciones técnicas aprobadas; temáticas y metodologías de los encuentros de socialización y de orientación, soporte de revisión y verificación de la documentación precontractual y la verificación correspondiente de los productos y soportes a entregar en la ejecución de las actividades pactadas. -Informe de avance de actividades con su respectivo registro fotográfico con corte a 31 de mayo de 2023 del Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de fecha 31 de marzo de 2023, cuyo objeto es: "DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE", dividida en los ítems tal como lo describe la actividad 2.18 de las ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS contempladas en la CLÁUSULA SEGUNDA de la minuta del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22. Es de aclarar que toda la información suministrada debe realizarse con avance acumulado al corte del informe, detallando igualmente el control de la programación mes a mes. -El informe debe dar cuenta del porcentaje de avance físico por actividad contractual en relación a cada una de las actividades a desarrollar contempladas en la *CLÁUSULA SEGUNDA:*	*610.85*	Mayo 30 de 2023	Se recibe información mediante comunicación INTERSEGALIM-2023-004 de fecha 09 de junio de 2023.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA de la Minuta del Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31, Págs. 4-5 así como el porcentaje de avance de ejecución medido de acuerdo a las cantidades ejecutadas según el presupuesto establecido y el avance de inversión del anticipo. -Diligenciar las siguientes matrices: *Matriz Relación de Personal y Pagos de Seguridad Social CPS No. 0902 de 2023-03-31, Matriz Relación de Personal y Pagos de Seguridad Social Contrato Consultoría No. 0682 de 2023-02-22; Matriz Relación Actividades Desarrolladas Según Cantidad y Recursos Contratados y Ejecutados CPS No. 0902 de 2023-03-31; Matriz Ejecución Contrato de Consultoría No. 0682 de 2023-02-22* y realizar informe de avance de inversión del anticipo. -Tener en cuenta la aplicación de la Ley 2046 de 2020 por la cual se establecen mecanismos para promover la participación de pequeños productores locales agropecuarios y de la agricultura campesina, familiar y comunitaria en los mercados de compras públicas de alimentos en ejecución del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría, en el cual se contempla entregar un paquete alimentario a las beneficiarias. -Utilizar en los eventos que se requieran los formatos MECI vigentes.			
Asunto: *Solicitud informe corte 30 junio 2023:* -Informe de avance de actividades con su respectivo registro fotográfico con corte a 30 de junio de 2023 del Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de fecha 31 de marzo de 2023, cuyo objeto es: "DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE", dividida en los ítems tal como lo describe la actividad 2.18 de las ACTIVIDADES	*610.85*	Junio 29 de 2023	Se recibe información mediante comunicación INTERSEGALIM-2023-006 de fecha 10 de julio de 2023.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

ADMINISTRATIVAS contempladas en la CLÁUSULA SEGUNDA de la minuta del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22. Es de aclarar que toda la información suministrada debe realizarse con avance acumulado al corte del informe, detallando igualmente el control de la programación mes a mes. -El informe debe dar cuenta del porcentaje de avance físico por actividad contractual en relación a cada una de las actividades a desarrollar contempladas en la *CLÁUSULA SEGUNDA: ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA* de la Minuta del Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31, Págs. 4-5 así como el porcentaje de avance de ejecución medido de acuerdo a las cantidades ejecutadas según el presupuesto establecido y el avance de inversión del anticipo. -Diligenciar las siguientes matrices: *Matriz Relación de Personal y Pagos de Seguridad Social CPS No. 0902 de 2023-03-31, Matriz Relación de Personal y Pagos de Seguridad Social Contrato Consultoría No. 0682 de 2023-02-22; Matriz Relación Actividades Desarrolladas Según Cantidad y Recursos Contratados y Ejecutados CPS No. 0902 de 2023-03-31; Matriz Ejecución Contrato de Consultoría No. 0682 de 2023-02-22* y realizar informe de avance de inversión del anticipo. -Utilizar en los eventos que se requieran los formatos MECI vigentes.			
Asunto: *Solicitud informe corte 31 julio 2023:* -Informe de avance de actividades con su respectivo registro fotográfico con corte a 31 de julio de 2023 del Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de fecha 31 de marzo de 2023, cuyo objeto es: "DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO	*610.85*	Julio 31 de 2023	Se recibe información mediante comunicación INTERSEGALIM-2023-008 de fecha 09 de agosto de 2023.

Gobernación de Casanare
NIT:892099214-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

DE CASANARE", dividida en los ítems tal como lo describe la actividad 2.18 de las ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS contempladas en la CLÁUSULA SEGUNDA de la minuta del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22. Es de aclarar que toda la información suministrada debe realizarse con avance acumulado al corte del informe, detallando igualmente el control de la programación mes a mes. -El informe debe dar cuenta del porcentaje de avance físico por actividad contractual en relación a cada una de las actividades a desarrollar contempladas en la *CLÁUSULA SEGUNDA: ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA* de la Minuta del Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31, Págs. 4-5 así como el porcentaje de avance de ejecución medido de acuerdo a las cantidades ejecutadas según el presupuesto establecido y el avance de inversión del anticipo. -Diligenciar las siguientes matrices: *Matriz Relación de Personal y Pagos de Seguridad Social CPS No. 0902 de 2023-03-31, Matriz Relación de Personal y Pagos de Seguridad Social Contrato Consultoría No. 0682 de 2023-02-22; Matriz Relación Actividades Desarrolladas Según Cantidad y Recursos Contratados y Ejecutados CPS No. 0902 de 2023-03-31; Matriz Ejecución Contrato de Consultoría No. 0682 de 2023-02-22* y realizar informe de avance de inversión del anticipo. -Utilizar en los eventos que se requieran los formatos MECI vigentes.			
Asunto: *Solicitud informe corte 31 agosto 2023:* -Informe de avance de actividades con su respectivo registro fotográfico con corte a 31 de agosto de 2023 del Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de fecha 31 de marzo de 2023, cuyo objeto es: "DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES	*610.85*	Agosto 31 de 2023	Se recibe información mediante comunicación INTERSEGALIM-2023-010 de fecha 08 de septiembre de 2023.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-0

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE", dividida en los ítems tal como lo describe la actividad 2.18 de las ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS contempladas en la CLÁUSULA SEGUNDA de la minuta del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22. Es de aclarar que toda la información suministrada debe realizarse con avance acumulado al corte del informe, detallando igualmente el control de la programación mes a mes. -El informe debe dar cuenta del porcentaje de avance físico por actividad contractual en relación a cada una de las actividades a desarrollar contempladas en la *CLÁUSULA SEGUNDA: ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA* de la Minuta del Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31, Págs. 4-5 así como el porcentaje de avance de ejecución medido de acuerdo a las cantidades ejecutadas según el presupuesto establecido y el avance de inversión del anticipo. -Diligenciar las siguientes matrices: *Matriz Relación de Personal y Pagos de Seguridad Social CPS No. 0902 de 2023-03-31, Matriz Relación de Personal y Pagos de Seguridad Social Contrato Consultoría No. 0682 de 2023-02-22; Matriz Relación Actividades Desarrolladas Según Cantidad y Recursos Contratados y Ejecutados CPS No. 0902 de 2023-03-31; Matriz Ejecución Contrato de Consultoría No. 0682 de 2023-02-22* y realizar informe de avance de inversión del anticipo. -Utilizar en los eventos que se requieran los formatos MECI vigentes.			
Asunto: *Solicitud informe corte 30 septiembre 2023:* -Informe de avance de actividades con su respectivo registro fotográfico con corte a 30 de septiembre de 2023 del Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de fecha 31 de marzo de 2023, cuyo objeto es:	*610.85*	Septiembre 30 de 2023	Se recibe información mediante comunicación INTERSEGALIM-2023-011 de fecha 06 de octubre de 2023.

Gobernación de Casanare
NIT:892099210-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

"DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE", dividida en los ítems tal como lo describe la actividad 2.18 de las ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS contempladas en la CLÁUSULA SEGUNDA de la minuta del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22. Es de aclarar que toda la información suministrada debe realizarse con avance acumulado al corte del informe, detallando igualmente el control de la programación mes a mes. -El informe debe dar cuenta del porcentaje de avance físico por actividad contractual en relación a cada una de las actividades a desarrollar contempladas en la *CLÁUSULA SEGUNDA: ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA* de la Minuta del Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31, Págs. 4-5 así como el porcentaje de avance de ejecución medido de acuerdo a las cantidades ejecutadas según el presupuesto establecido y el avance de inversión del anticipo. -Diligenciar las siguientes matrices: *Matriz Relación de Personal y Pagos de Seguridad Social CPS No. 0902 de 2023-03-31, Matriz Relación de Personal y Pagos de Seguridad Social Contrato Consultoría No. 0682 de 2023-02-22; Matriz Relación Actividades Desarrolladas Según Cantidad y Recursos Contratados y Ejecutados CPS No. 0902 de 2023-03-31; Matriz Ejecución Contrato de Consultoría No. 0682 de 2023-02-22* y realizar informe de avance de inversión del anticipo. -Utilizar en los eventos que se requieran los formatos MECI vigentes.			
Asunto: *Solicitud informe corte 31 octubre 2023:* -Informe de avance de actividades con su respectivo registro fotográfico con corte a 31 de octubre de	*610.85*	Noviembre 01 de 2023	Se recibe información mediante comunicación INTERSEGALIM-2023-012 de fecha 02 de noviembre de

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

2023 del Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de fecha 31 de marzo de 2023, cuyo objeto es: "DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE", dividida en los ítems tal como lo describe la actividad 2.18 de las ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS contempladas en la CLÁUSULA SEGUNDA de la minuta del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22. Es de aclarar que toda la información suministrada debe realizarse con avance acumulado al corte del informe, detallando igualmente el control de la programación mes a mes. -El informe debe dar cuenta del porcentaje de avance físico por actividad contractual en relación a cada una de las actividades a desarrollar contempladas en la *CLÁUSULA SEGUNDA: ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA* de la Minuta del Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31, Págs. 4-5 así como el porcentaje de avance de ejecución medido de acuerdo a las cantidades ejecutadas según el presupuesto establecido y el avance de inversión del anticipo. -Diligenciar las siguientes matrices: *Matriz Relación de Personal y Pagos de Seguridad Social CPS No. 0902 de 2023-03-31, Matriz Relación de Personal y Pagos de Seguridad Social Contrato Consultoría No. 0682 de 2023-02-22; Matriz Relación Actividades Desarrolladas Según Cantidad y Recursos Contratados y Ejecutados CPS No. 0902 de 2023-03-31; Matriz Ejecución Contrato de Consultoría No. 0682 de 2023-02-22* y realizar informe de avance de inversión del anticipo. -Utilizar en los eventos que se requieran los formatos MECI vigentes.			2023.
Asunto: *Solicitud informe corte 30 noviembre*	*610.85*	Noviembre	Se recibe información

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

2023: -Informe de avance de actividades con su respectivo registro fotográfico con corte a 30 de noviembre de 2023 del Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de fecha 31 de marzo de 2023, cuyo objeto es: "DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE", dividida en los ítems tal como lo describe la actividad 2.18 de las ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS contempladas en la CLÁUSULA SEGUNDA de la minuta del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22. Es de aclarar que toda la información suministrada debe realizarse con avance acumulado al corte del informe, detallando igualmente el control de la programación mes a mes. -El informe debe dar cuenta del porcentaje de avance físico por actividad contractual en relación a cada una de las actividades a desarrollar contempladas en la *CLÁUSULA SEGUNDA: ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA* de la Minuta del Contrato de Prestación de Servicios No. 0902 de 2023-03-31, Págs. 4-5 así como el porcentaje de avance de ejecución medido de acuerdo a las cantidades ejecutadas según el presupuesto establecido y el avance de inversión del anticipo. -Diligenciar las siguientes matrices: *Matriz Relación de Personal y Pagos de Seguridad Social CPS No. 0902 de 2023-03-31, Matriz Relación de Personal y Pagos de Seguridad Social Contrato Consultoría No. 0682 de 2023-02-22; Matriz Relación Actividades Desarrolladas Según Cantidad y Recursos Contratados y Ejecutados CPS No. 0902 de 2023-03-31; Matriz Ejecución Contrato de Consultoría No. 0682 de 2023-02-22* y realizar informe de avance de inversión del anticipo. -Utilizar en los eventos que se requieran los		29 de 2023	mediante comunicación INTERSEGALIM-2023-015 de fecha 01 de diciembre de 2023.

formatos MECI vigentes.			

13. RELACIÓN DE INFORMES MENSUALES DE INTERVENTORÍA.

INFORMES MENSUALES DE INTERVENTORÍA			
ITEM / No. INFORME	**PERÍODO INFORME**	**RESULTADOS**	**OBSERVACIONES**
INFORME MENSUAL DE INTERENTORÍA No. 1	CORTE 30 DE ABRIL DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA:** -8. *ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. –10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA:** *- 13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** **FORMATOS DILIGENCIADOS SEGÚN SOLICITUD DE LA SUPERVISIÓN:** *-MATRIZ RELACIÓN ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN CANTIDAD Y RECURSOS CONTRATADOS Y EJECUTADOS CPS No. 0902 DE 2023-03-31. -MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y SEGURDIAD SOCIAL CPS No. 0902 DE*	El informe es recibido mediante comunicación: INTERSEGALIM-2023-003 de fecha 10 de mayo de 2023, según solicitud de la supervisión mediante comunicación de fecha mayo 02 de 2023. La información relacionada está sujeta a la verificación respectiva mediante las actas de recibo parciales de avance de actividades e informe final para la liquidación del mismo, revisadas, verificadas y avaladas por la interventoría. **OBSERVACIÓN:** Se solicitó al interventor la corrección del ítem 17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD, allegando la información corregida.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		2023-03-31. -MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y SEGURIDAD SOCIAL CONTRATO CONSUTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22. Es relevante especificar que en el informe de interventoría en el ítem 17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD, la interventoría da cuenta en el informe que: *"De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría a la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 0902 DE 2023 suscrito entre el CONSORCIO MUJER RURAL y el DEPARTAMENTO DE CASANARE; a la fecha de la presente, el personal, la logística, metodologías, protocolos y temáticas desarrollados por el contratista, así como los productos, materiales, bienes y equipos entregados, han cumplido con las características y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, minuta del contrato y demás documentos relacionados al mismo y aprobadas inicialmente por la interventoría para cada uno de los productos establecidos en la relación contractual".* El informe da cuenta de un porcentaje de avance físico por actividad del **15,91%**[38] en el cual se relacionan cada una de las actividades establecidas en la minuta del contrato principal objeto de la interventoría, estableciendo cantidades ejecutadas a fin de determinar el porcentaje de avance por actividad de acuerdo a las cantidades contratadas, aclarando que el porcentaje de avance que se presenta puede variar o diferir del avance de ejecución real dado que el físico es la relación entre cantidades sin valores y un avance real por	

[38]INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 01. FECHA DE CORTE 30 DE ABRIL DE 2023. Visible folios del 3 al 11.

		actividad con un valor de ejecución acumulada de **$107.292.837,00**, correspondiente a un porcentaje de ejecución acumulada del **1,06%**[39], medido de acuerdo a las cantidades ejecutadas sobre el presupuesto establecido para el contrato objeto de interventoría. Especificando que:[40] "*el porcentaje de avance está determinado de acuerdo al cronograma ejecutado y contrastado con las verificaciones de campo realizadas por la interventoría, y de la misma manera no constituyen un soporte para los pagos que pueda presentar el contratista*".	
INFORME MENSUAL DE INTERENTORÍA No. 2	CORTE 31 DE MAYO DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: *-1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.* **ÁREA ADMINISTRATIVA:** *-8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. –10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.* **ÁREA FINANCIERA:** *- 13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.* **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS**	El informe es recibido mediante comunicación: INTERSEGALIM-2023-004 de fecha 09 de junio de 2023, según solicitud de la supervisión mediante comunicación de fecha mayo 30 de 2023. La información relacionada está sujeta a la verificación respectiva mediante las actas de recibo parciales de avance de actividades e informe final para la liquidación del mismo, revisadas, verificadas y avaladas por la interventoría.

[39] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 01. FECHA DE CORTE 30 DE ABRIL DE 2023. Visible folios del 11 al 21.
[40] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No 01. FECHA DE CORTE 30 DE ABRIL DE 2023. Visible folio 22.

		17. <u>CERTIFICACIÓN DE CALIDAD</u> **<u>FORMATOS DILIGENCIADOS SEGÚN SOLICITUD DE LA SUPERVISIÓN:</u>** *-MATRIZ RELACIÓN ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN CANTIDAD Y RECURSOS CONTRATADOS Y EJECUTADOS CPS No. 0902 DE 2023-03-31. -MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURDIAD SOCIAL CPS No. 0902 DE 2023-03-31. -MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATO CONSUTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22.* Es relevante especificar que en el informe de interventoría No. 2 con corte MAYO de 2023, en el ítem 17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD (visible folio 30), la interventoría da cuenta en el informe que: *"De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría a la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 0902 DE 2023-03-31 suscrito entre el CONSORCIO MUJER RURAL y el DEPARTAMENTO DE CASANARE; a la fecha de la presente, el personal, la logística, metodologías, protocolos y temáticas desarrollados por el contratista, así como los productos, materiales, bienes y equipos entregados, han cumplido con las características y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, minuta del contrato y demás documentos relacionados al mismo y aprobadas inicialmente por la interventoría para cada uno de los productos establecidos en la relación contractual".* El informe da cuenta de un porcentaje de	

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		avance físico por actividad del **40,07%**[41] en el cual se relacionan cada una de las actividades establecidas en la minuta del contrato principal objeto de la interventoría, estableciendo cantidades ejecutadas a fin de determinar el porcentaje de avance por actividad de acuerdo a las cantidades contratadas, aclarando que el porcentaje de avance que se presenta puede variar o diferir del avance de ejecución real dado que el físico es la relación entre cantidades sin valores y un avance real por actividad con un valor de ejecución acumulada de **$1.081.375.135,00**, correspondiente a un porcentaje de ejecución acumulada del **10,63%**[42], medido de acuerdo a las cantidades ejecutadas sobre el presupuesto establecido para el contrato objeto de interventoría. Especificando que:[43] "*el porcentaje de avance está determinado de acuerdo al cronograma ejecutado y contrastado con las verificaciones de campo realizadas por la interventoría, y de la misma manera no constituyen un soporte para los pagos que pueda presentar el contratista*".	
INFORME MENSUAL DE INTERENTORÍA No. 3	CORTE 30 DE JUNIO DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: -1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. **ÁREA ADMINISTRATIVA**: -8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL	El informe es recibido mediante comunicación: INTERSEGALIM-2023-006 de fecha 10 de julio de 2023, según solicitud de la supervisión mediante comunicación de fecha junio 29 de 2023. La información

[41] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 2. FECHA DE CORTE 31 DE MAYO DE 2023. Visible folios del 4 al 12.

[42] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 2. FECHA DE CORTE 31 DE MAYO DE 2023. Visible folios del 12 al 22.

[43] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 2. FECHA DE CORTE 31 DE MAYO DE 2023. Visible folio 23.

		DE LEGALIDAD. –10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL. **ÁREA FINANCIERA**: -13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO. **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** **FORMATOS DILIGENCIADOS SEGÚN SOLICITUD DE LA SUPERVISIÓN**: -MATRIZ RELACIÓN ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN CANTIDAD Y RECURSOS CONTRATADOS Y EJECUTADOS CPS No. 0902 DE 2023-03-31. -MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURDIAD SOCIAL CPS No. 0902 DE 2023-03-31. -MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATO CONSUTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22. Es relevante especificar que en el informe de interventoría No. 3 con corte JUNIO de 2023, en el ítem 17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD (visible folio 29), la interventoría da cuenta en el informe que: "De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría a la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 0902 DE 2023-03-31 suscrito entre el CONSORCIO MUJER RURAL y el DEPARTAMENTO DE CASANARE; a la fecha de la presente, el personal, la logística, metodologías, protocolos y temáticas desarrollados por el contratista, así como los productos, materiales, bienes y	relacionada está sujeta a la verificación respectiva mediante las actas de recibo parciales de avance de actividades e informe final para la liquidación del mismo, revisadas, verificadas y avaladas por la interventoría.

		equipos entregados, han cumplido con las características y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, minuta del contrato y demás documentos relacionados al mismo y aprobadas inicialmente por la interventoría para cada uno de los productos establecidos en la relación contractual". El informe da cuenta de un porcentaje de avance físico por actividad del **54,95%**[44] en el cual se relacionan cada una de las actividades establecidas en la minuta del contrato principal objeto de la interventoría, estableciendo cantidades ejecutadas a fin de determinar el porcentaje de avance por actividad de acuerdo a las cantidades contratadas, aclarando que el porcentaje de avance que se presenta puede variar o diferir del avance de ejecución real dado que el físico es la relación entre cantidades sin valores y un avance real por actividad con un valor de ejecución acumulada de **$2.312.425.404,00**, correspondiente a un porcentaje de ejecución acumulada del **22,74%**[45], medido de acuerdo a las cantidades ejecutadas sobre el presupuesto establecido para el contrato objeto de interventoría. Especificando que:[46] "*el porcentaje de avance está determinado de acuerdo al cronograma ejecutado y contrastado con las verificaciones de campo realizadas por la interventoría, y de la misma manera no constituyen un soporte para los pagos que pueda presentar el contratista".*	
INFORME MENSUAL DE	CORTE 31 DE	El informe presentado, describe:	El informe es recibido mediante

[44] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 3. FECHA DE CORTE 30 DE JUNIO DE 2023. Visible folios del 3 al 11.

[45] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 3. FECHA DE CORTE 30 DE JUNIO DE 2023. Visible folios del 11 al 21.

[46] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 3. FECHA DE CORTE 30 DE JUNIO DE 2023. Visible folio 22.

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

INTERENTORÍA No. 4	JULIO DE 2023	**ÁREA TÉCNICA**: -1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. **ÁREA ADMINISTRATIVA**: -8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. –10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL. **ÁREA FINANCIERA**: -13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO. **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** **FORMATOS DILIGENCIADOS SEGÚN SOLICITUD DE LA SUPERVISIÓN**: -MATRIZ RELACIÓN ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN CANTIDAD Y RECURSOS CONTRATADOS Y EJECUTADOS CPS No. 0902 DE 2023-03-31. -MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURDIAD SOCIAL CPS No. 0902 DE 2023-03-31. -MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATO CONSUTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22. Es relevante especificar que en el informe de interventoría No. 4 con corte JULIO de 2023, en el ítem 17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD (visible folio 29), la interventoría da cuenta en	comunicación: INTERSEGALIM-2023-008 de fecha 09 de agosto de 2023, según solicitud de la supervisión mediante comunicación de fecha julio 31 de 2023. La información relacionada está sujeta a la verificación respectiva mediante las actas de recibo parciales de avance de actividades e informe final para la liquidación del mismo, revisadas, verificadas y avaladas por la interventoría.

		el informe que: "De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría a la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 0902 DE 2023 suscrito entre el CONSORCIO MUJER RURAL y el DEPARTAMENTO DE CASANARE; a la fecha de la presente, el personal, la logística, metodologías, protocolos y temáticas desarrollados por el contratista, así como los productos, materiales, bienes y equipos entregados, han cumplido con las características y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, minuta del contrato y demás documentos relacionados al mismo y aprobadas inicialmente por la interventoría para cada uno de los productos establecidos en la relación contractual". El informe da cuenta de un porcentaje de avance físico por actividad del **76,93%**[47] en el cual se relacionan cada una de las actividades establecidas en la minuta del contrato principal objeto de la interventoría, estableciendo cantidades ejecutadas a fin de determinar el porcentaje de avance por actividad de acuerdo a las cantidades contratadas, aclarando que el porcentaje de avance que se presenta puede variar o diferir del avance de ejecución real dado que el físico es la relación entre cantidades sin valores y un avance real por actividad con un valor de ejecución acumulada de **$7.401.068.718,00**, correspondiente a un porcentaje de ejecución acumulada del **72,78%**[48], medido de acuerdo a las cantidades ejecutadas sobre el	

[47] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 4. FECHA DE CORTE 31 DE JULIO DE 2023. Visible folios del 3 al 11.

[48] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 4. FECHA DE CORTE 31 DE JULIO DE 2023. Visible folios del 11 al 22.

		presupuesto establecido para el contrato objeto de interventoría. Especificando que:[49] *"el porcentaje de avance está determinado de acuerdo al cronograma ejecutado y contrastado con las verificaciones de campo realizadas por la interventoría, y de la misma manera no constituyen un soporte para los pagos que pueda presentar el contratista".*	
INFORME MENSUAL DE INTERENTORÍA No. 5	CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: -1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. **ÁREA ADMINISTRATIVA**: -8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. –10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL. **ÁREA FINANCIERA**: -13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO. **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** **FORMATOS DILIGENCIADOS SEGÚN SOLICITUD DE LA SUPERVISIÓN**: -MATRIZ RELACIÓN ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN CANTIDAD Y RECURSOS CONTRATADOS Y EJECUTADOS CPS No. 0902 DE 2023-03-31. -MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y	El informe es recibido mediante comunicación: INTERSEGALIM-2023-010 de fecha 08 de septiembre de 2023, según solicitud de la supervisión mediante comunicación de fecha agosto 31 de 2023. La información relacionada está sujeta a la verificación respectiva mediante las actas de recibo parciales de avance de actividades e informe final para la liquidación del mismo, revisadas, verificadas y avaladas por la interventoría.

[49] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 4. FECHA DE CORTE 31 DE JULIO DE 2023. Visible folio 22.

		CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURDIAD SOCIAL CPS No. 0902 DE 2023-03-31. -MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATO CONSUTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22. Es relevante especificar que en el informe de interventoría No. 5 con corte AGOSTO de 2023, en el ítem 17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD (visible folio 30), la interventoría da cuenta en el informe que: "De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría a la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 0902 DE 2023 suscrito entre el CONSORCIO MUJER RURAL y el DEPARTAMENTO DE CASANARE; a la fecha de la presente, el personal, la logística, metodologías, protocolos y temáticas desarrollados por el contratista, así como los productos, materiales, bienes y equipos entregados, han cumplido con las características y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, minuta del contrato y demás documentos relacionados al mismo y aprobadas inicialmente por la interventoría para cada uno de los productos establecidos en la relación contractual". El informe da cuenta de un porcentaje de avance físico por actividad del **91,30%**[50] en el cual se relacionan cada una de las actividades establecidas en la minuta del contrato principal objeto de la interventoría, estableciendo cantidades ejecutadas a fin de determinar el porcentaje de avance por actividad de acuerdo	

[50] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 5. FECHA DE CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023. Visible folios del 3 al 11.

		a las cantidades contratadas, aclarando que el porcentaje de avance que se presenta puede variar o diferir del avance de ejecución real dado que el físico es la relación entre cantidades sin valores y un avance real por actividad con un valor de ejecución acumulada de **$8.989.303.460,00**, correspondiente a un porcentaje de ejecución acumulada del **88,40%**[51], medido de acuerdo a las cantidades ejecutadas sobre el presupuesto establecido para el contrato objeto de interventoría. Especificando que:[52] *"el porcentaje de avance está determinado de acuerdo al cronograma ejecutado y contrastado con las verificaciones de campo realizadas por la interventoría, y de la misma manera no constituyen un soporte para los pagos que pueda presentar el contratista".*	
INFORME MENSUAL DE INTERENTORÍA No. 6	CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: -1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. **ÁREA ADMINISTRATIVA**: -8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. –10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL. **ÁREA FINANCIERA**: -13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO.	El informe es recibido mediante comunicación: INTERSEGALIM-2023-011 de fecha 06 de octubre de 2023, según solicitud de la supervisión mediante comunicación de fecha septiembre 28 de 2023. La información relacionada está sujeta a la verificación respectiva mediante las actas de recibo parciales de avance de actividades e informe final para la liquidación

[51] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 5. FECHA DE CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023. Visible folios del 11 al 22.
[52] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 5. FECHA DE CORTE 31 DE AGOSTO DE 2023. Visible folio 22.

		15. REGISTRO FOTOGRÁFICO **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** **FORMATOS DILIGENCIADOS SEGÚN SOLICITUD DE LA SUPERVISIÓN**: -MATRIZ RELACIÓN ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN CANTIDAD Y RECURSOS CONTRATADOS Y EJECUTADOS CPS No. 0902 DE 2023-03-31. -MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURDIAD SOCIAL CPS No. 0902 DE 2023-03-31. -MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATO CONSUTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22. Es relevante especificar que en el informe de interventoría No. 6 con corte SEPTIEMBRE de 2023, en el ítem 17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD (visible folio 30), la interventoría da cuenta en el informe que: "De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría a la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 0902 DE 2023 suscrito entre el CONSORCIO MUJER RURAL y el DEPARTAMENTO DE CASANARE; a la fecha de la presente, el personal, la logística, metodologías, protocolos y temáticas desarrollados por el contratista, así como los productos, materiales, bienes y equipos entregados, han cumplido con las características y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, minuta del contrato y demás documentos relacionados al mismo y aprobadas inicialmente por la interventoría para cada uno de los productos establecidos en la relación contractual".	del mismo, revisadas, verificadas y avaladas por la interventoría.

		El informe da cuenta de un porcentaje de avance físico por actividad del **98,41%**[53] en el cual se relacionan cada una de las actividades establecidas en la minuta del contrato principal objeto de la interventoría, estableciendo cantidades ejecutadas a fin de determinar el porcentaje de avance por actividad de acuerdo a las cantidades contratadas, aclarando que el porcentaje de avance que se presenta puede variar o diferir del avance de ejecución real dado que el físico es la relación entre cantidades sin valores y un avance real por actividad con un valor de ejecución acumulada de **$10.098.000.362,00**, correspondiente a un porcentaje de ejecución acumulada del **99,30%**[54], medido de acuerdo a las cantidades ejecutadas sobre el presupuesto establecido para el contrato objeto de interventoría. Especificando que:[55] *"el porcentaje de avance está determinado de acuerdo al cronograma ejecutado y contrastado con las verificaciones de campo realizadas por la interventoría, y de la misma manera no constituyen un soporte para los pagos que pueda presentar el contratista".*	
INFORME MENSUAL DE INTERENTORÍA No. 7	CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: -1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE	El informe es recibido mediante comunicación: INTERSEGALIM-2023-012 de fecha 02 de noviembre de 2023, según solicitud de la supervisión mediante

[53] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 6. FECHA DE CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023. Visible folios del 3 al 11.

[54] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 6. FECHA DE CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023. Visible folios del 11 al 22.

[55] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 6. FECHA DE CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023. Visible folio 22.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. **ÁREA ADMINISTRATIVA**: -8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. –10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL. **ÁREA FINANCIERA**: -13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO. **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** **FORMATOS DILIGENCIADOS SEGÚN SOLICITUD DE LA SUPERVISIÓN**: -MATRIZ RELACIÓN ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN CANTIDAD Y RECURSOS CONTRATADOS Y EJECUTADOS CPS No. 0902 DE 2023-03-31. -MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURDIAD SOCIAL CPS No. 0902 DE 2023-03-31. -MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATO CONSUTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22. Es relevante especificar que en el informe de interventoría No. 7 con corte OCTUBRE de 2023, en el ítem 17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD (visible folio 30), la interventoría da cuenta en el informe que: "De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría a la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 0902 DE 2023 suscrito entre el CONSORCIO MUJER RURAL y el DEPARTAMENTO DE CASANARE; a la fecha de la presente, el	comunicación de fecha septiembre 28 de 2023. La información relacionada está sujeta a la verificación respectiva mediante las actas de recibo parciales de avance de actividades e informe final para la liquidación del mismo, revisadas, verificadas y avaladas por la interventoría.

		personal, la logística, metodologías, protocolos y temáticas desarrollados por el contratista, así como los productos, materiales, bienes y equipos entregados, han cumplido con las características y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, minuta del contrato y demás documentos relacionados al mismo y aprobadas inicialmente por la interventoría para cada uno de los productos establecidos en la relación contractual". El informe da cuenta de un porcentaje de avance físico por actividad del **99,92%**[56] en el cual se relacionan cada una de las actividades establecidas en la minuta del contrato principal objeto de la interventoría, estableciendo cantidades ejecutadas a fin de determinar el porcentaje de avance por actividad de acuerdo a las cantidades contratadas, aclarando que el porcentaje de avance que se presenta puede variar o diferir del avance de ejecución real dado que el físico es la relación entre cantidades sin valores y un avance real por actividad con un valor de ejecución acumulada de **$10.165.734.602,00**, correspondiente a un porcentaje de ejecución acumulada del **99,96%**[57], medido de acuerdo a las cantidades ejecutadas sobre el presupuesto establecido para el contrato objeto de interventoría. Especificando que:[58] "*el porcentaje de avance está determinado de acuerdo al cronograma ejecutado y contrastado con las verificaciones de campo realizadas por la interventoría, y de la misma*	

[56] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 7. FECHA DE CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023. Visible folios del 3 al 11.

[57] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 7. FECHA DE CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023. Visible folios del 11 al 22.

[58] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 7. FECHA DE CORTE 31 DE OCTUBRE DE 2023. Visible folio 22.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

		manera no constituyen un soporte para los pagos que pueda presentar el contratista".	
INFORME MENSUAL DE INTERENTORÍA No. 8	CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	El informe presentado, describe: **ÁREA TÉCNICA**: -1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PRINCIPAL. –2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA. -3. AVANCE FÍSICO POR ACTIVIDAD. -4. AVANCE REAL POR ACTIVIDAD. -5. CONTROL DE PROGRAMACIÓN. - 6. PROYECCIÓN DE PROGRAMACIÓN. -7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. **ÁREA ADMINISTRATIVA**: -8. ESTADO DEL CONTRATO. –9. CONTROL DE LEGALIDAD. –10. RESUMEN DE ACTAS DE COMITÉ. –11. INFORME DE EQUIPO Y PERSONAL. –12. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SITEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL. **ÁREA FINANCIERA**: -13. AVANCE FINANCIERO. 14. INVERSIÓN DEL ANTICIPO. **15. REGISTRO FOTOGRÁFICO** **16. OBSERVACIONES E HITOS** **17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD** **FORMATOS DILIGENCIADOS SEGÚN SOLICITUD DE LA SUPERVISIÓN**: -MATRIZ RELACIÓN ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN CANTIDAD Y RECURSOS CONTRATADOS Y EJECUTADOS CPS No. 0902 DE 2023-03-31. -MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURDIAD SOCIAL CPS No. 0902 DE 2023-03-31. -MATRIZ RELACIÓN DE PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATO CONSUTORÍA No. 0682 DE 2023-02-22.	El informe es recibido mediante comunicación: INTERSEGALIM-2023-015 de fecha 01 de diciembre de 2023, según solicitud de la supervisión mediante comunicación de fecha noviembre 29 de 2023.

		Es relevante especificar que en el informe de interventoría No. 8 con corte NOVIEMBRE de 2023, en el ítem 17. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD (visible folio 30), la interventoría da cuenta en el informe que: "De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría a la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 0902 DE 2023 suscrito entre el CONSORCIO MUJER RURAL y el DEPARTAMENTO DE CASANARE; esta interventoría certifica que, el personal, la logística, metodologías, protocolos y temáticas desarrollados por el contratista, así como los productos, materiales, bienes y equipos entregados, cumplieron con las características y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, minuta del contrato y demás documentos relacionados al mismo y aprobadas inicialmente por la interventoría para cada uno de los productos establecidos en la relación contractual". El informe da cuenta de un porcentaje de avance físico por actividad del **100,00%**[59] en el cual se relacionan cada una de las actividades establecidas en la minuta del contrato principal objeto de la interventoría, estableciendo cantidades ejecutadas a fin de determinar el porcentaje de avance por actividad de acuerdo a las cantidades contratadas, aclarando que el porcentaje de avance que se presenta puede variar o diferir del avance de ejecución real dado que el físico es la relación entre cantidades sin valores y un avance real por actividad con un valor de ejecución acumulada de **$10.169.299.562,00**,	

[59]INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 8. FECHA DE CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023. Visible folios del 3 al 11.

		correspondiente a un porcentaje de ejecución acumulada del **100,00%**[60], medido de acuerdo a las cantidades ejecutadas sobre el presupuesto establecido para el contrato objeto de interventoría. Especificando que:[61] *"el porcentaje de avance está determinado de acuerdo al cronograma ejecutado y contrastado con las verificaciones de campo realizadas por la interventoría, y de la misma manera no constituyen un soporte para los pagos que pueda presentar el contratista".*	

14. RELACIÓN DE INFORMES PARCIALES DE EJECUCIÓN E INFORME DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31, SEGÚN SOLICITUDES DE PAGO FORMULADAS POR LA INTERVENTORÍA.

En la presente tabla se relaciona los informes parciales de ejecución de actividades del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31, la respectiva validación de la interventoría autorizando el pago y el informe de supervisión generado de la revisión de la validación realizada por la interventoría al informes parciales y de liquidación presentado por el contratista objeto de la interventoría:

RELACIÓN DE INFORMES PARCIALES DE EJECUCIÓN E INFORME DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31, SEGÚN SOLICITUDES DE PAGO FORMULADAS POR LA INTERVENTORÍA				
NÚMERO DE INFORME PARCIAL	**NÚMERO Y FECHA DE RADICACIÓN**	**VALOR INFORME PARCIAL**	**VALIDACIÓN**	**INFORME DE SUPERVISIÓN**
No. 01[62]	Comunicación INTERSEGALI M-2023-007 de fecha 18 de julio de 2023 que refiere: *"Remisión de informe parcial*	$5.460.763.157,00	INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.	INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 1 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023 -

[60] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 8. FECHA DE CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023. Visible folios del 11 al 22.
[61] INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA Nº 8. FECHA DE CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2023. Visible folio 22.

[62] INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – JULIO DE 2023.

	01 CPS No. 0902 de 31-03-2023.		0902 DE 2023-03-31 – JULIO DE 2023.	fecha informe de supervisión 19 de julio de 2023.
No. 02[63]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-009 de fecha 25 de agosto de 2023 que refiere: *"Remisión informe parcial 02.*	$ 2.478.069.741,00	INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – AGOSTO DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 2 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023 - fecha informe de supervisión 30 de agosto de 2023.
No. 03[64]	Comunicación INTERSEGALIM-2023-014 de fecha 27 de noviembre de 2022	$2.230.466.664,00	INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – NOVIEMBRE DE 2023.	INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31- fecha informe de supervisión 05 de diciembre de 2023.

15. REGISTRO CRONOLÓGICO DE LOS PAGOS, AJUSTES Y DEDUCCIONES EFECTUADAS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 31 DE MARZO DE 2023.

Teniendo en cuenta, los pagos revisados y autorizados por el ente interventor, se genera el siguiente registro cronológico:

REGISTRO CRONOLÓGICO DE LOS PAGOS, AJUSTES Y DEDUCCIONES EFECTUADAS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE FECHA 2023-03-31

[63] INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA – INFORME PARICAL No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – AGOSTO DE 2023.
[64] INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORÍA CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 – NOVIEMBRE DE 2023.

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

CONCEPTO DE PAGO	**TREINTA POR CIENTO (30%) DEL VALOR CONTRATADO EN CALIDAD DE ANTICIPO, SEGÚN CLÁUSULA SEXTA: FORMA DE PAGO[65]**
VALOR DE ACTA DE ENTREGA DE ANTICIPO / ACTA No. 1 DE FECHA 08 DE MAYO DE 2023	**$ 3.050.789.868,60**
PLAN DE INVERSIÓN DEL ANTICIPO de fecha 02 de mayo de 2023 / *FORMATO FO-AB-36 2014-01-02 V-02*	PLAN DE INVERSIÓN DEL ANTICIPO APROBADO POR EL INTERVENTOR
VALOR PAGADO	**$ 3.050.789.868,60**
ORDEN DE PAGO No.	05-230198 DE FECHA: 11-MAYO-2023
CONCEPTO DE PAGO	**ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 1 DE FECHA 19 DE JULIO DE 2023**
VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 1 DE FECHA 19 DE JULIO DE 2023	**$ 5.460.763.157,00**
INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE INTERVENTORÍA	**SEGÚN INFORME DE VALIDACIÓN No. 1 DE INTERVENTORÍA, correspondiente a la VALIDACIÓN DE INFORME PARCIAL No 01 del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría Y SEGÚN CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO – ACTA DE RECIBO PARCIAL N° 01, el ente interventor da cuenta que:**[66]*..."LA FUNDACIÓN GEDESARROLLO NIT. 900.200.944-0 En su calidad de interventor en ejercicio del contrato de consultoría 0682 de 2023 cuyo objeto es: REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE*

[65] CLÁUSULA SEXTA. FORMA DE PAGO. MINUTA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31. Pg 22.
[66] CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO-ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 01 DEL ENTE INTERVENTOR FUNDACIÓN GEDESARROLLO, según contrato de consultoría No. 0682 DE 2023-02-22.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE. TENIENDO EN CUENTA QUE Una vez revisados, cotejados y verificados los soportes del ***INFORME PARCIAL N° 01*** *presentados por el contratista CONSORCIO MUJER RURAL NIT. 901.699.406-5, en ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 0902 de 2023 cuyo objeto es: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS EL DEPARTAMENTO DE CASANARE, y de acuerdo a las observaciones y verificación realizada por la interventoría.* ***CERTIFICA QUE:*** *El contratista CONSORCIO MUJER RURAL, y el personal dispuesto por el mismo, cumplió con las obligaciones y pagos relacionados al sistema de seguridad social integral durante el mes de* ***Abril, Mayo y Junio de 2023*** *para efectos del trámite del* ***ACTA PARCIAL No. 01*** *del* ***CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 0902 DE 2023*** *y en cumplimiento de la ejecución validada, una vez revisados, cotejados y verificados los soportes presentados por el contratista y los soportes recopilados por la interventoría, y de acuerdo a las observaciones realizadas en el informe de interventoría,* ***SE AUTORIZA EL PAGO PARCIAL N° 01 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 0902 DE 2023*** *de la siguiente manera: VALOR A FACTURAR:* ***CINCO MIL CUATROCIENTOS SESENTA MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y TRES MIL CIENTO CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($5.460.763.157)****, correspondientes a una ejecución física y financiera del* ***53,70%*** *y una ejecución acumulada del* ***53,70%****, con UNA AMORTIZACIÓN CORRESPONDIENTE A: MIL SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS CON DIEZ CENTAVOS M/CTE ($1.638.228.947,10),* ***VALOR A PAGAR: TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTIDOS MILLONES***

	QUINIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS NUEVE PESOS CON NOVENTA CENTAVOS M/CTE ($3.822.534.209,90).
VALOR PAGADO: ORDEN DE PAGO No. 05-230331 DE FECHA 25-JUL-2023	**$ 3.822.534.209,90**
CONCEPTO DE PAGO	**ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 2 DE FECHA 30 DE AGOSTO DE 2023**
VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 2 DE FECHA 30 DE AGOSTO DE 2023	**$ 2.478.069.741,00**
INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA	**SEGÚN INFORME DE VALIDACIÓN No. 2 DE INTERVENTORÍA, correspondiente a la VALIDACIÓN DE INFORME PARCIAL No 02 del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023, objeto de la interventoría Y SEGÚN CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO – ACTA DE RECIBO PARCIAL N° 02, el ente interventor da cuenta que:**[67]*... "LA FUNDACIÓN GEDESARROLLO NIT. 900.200.944-0 En su calidad de interventor en ejercicio del contrato de consultoría 0682 de 2023 cuyo objeto es: REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE. TENIENDO EN CUENTA QUE Una vez revisados, cotejados y verificados los soportes del **INFORME PARCIAL N° 02** presentados por el contratista CONSORCIO MUJER RURAL NIT. 901.699.406-5, en ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 0902 de 2023 cuyo objeto es: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS EL DEPARTAMENTO DE CASANARE,*

[67] CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO-ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 02 DEL ENTE INTERVENTOR FUNDACIÓN GEDESARROLLO, según contrato de consultoría No. 0682 DE 2023-02-22.

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

	y de acuerdo a las observaciones y verificación realizada por la interventoría. ***CERTIFICA QUE:*** *El contratista CONSORCIO MUJER RURAL, y el personal dispuesto por el mismo, cumplió con las obligaciones y pagos relacionados al sistema de seguridad social integral durante el mes de* ***Junio y Julio de 2023*** *para efectos del trámite del* ***ACTA PARCIAL No. 02*** *del* ***CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 0902 DE 2023*** *y en cumplimiento de la ejecución validada, una vez revisados, cotejados y verificados los soportes presentados por el contratista y los soportes recopilados por la interventoría, y de acuerdo a las observaciones realizadas en el informe de interventoría,* ***SE AUTORIZA EL PAGO PARCIAL N° 02 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 0902 DE 2023*** *de la siguiente manera: VALOR A FACTURAR:* ***DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO MILLONES SESENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE ($2.478.069.741,00)****, correspondientes a una ejecución física y financiera del* ***24,37%*** *y una ejecución acumulada del* ***78,07%****, con UNA AMORTIZACIÓN CORRESPONDIENTE A: SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL NOVECIENTOS VEINTIDOS PESOS CON TREINTA CENTAVOS M/CTE ($743.420.922,30),* ***VALOR A PAGAR: MIL SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS DIECIOCHO PESOS CON SETENTA CENTAVOS M/CTE ($1.734.648.818,70)".***
VALOR PAGADO: ORDEN DE PAGO No. 05-230376 DE FECHA 04-SEP-2023	**$ 1.734.648.818,70**
CONCEPTO DE PAGO	**ACTA DE LIQUIDACIÓN DE FECHA 05 DE DICIEMBRE DE 2023**
VALOR ACTA DE LIQUIDACIÓN DE FECHA 05 DE DICIEMBRE DE 2023	**$ 2.230.466.664,00**
INFORME DE VALIDACIÓN DE INTERVENTORIA CORRESPONDIENTE	**SEGÚN INFORME INTERVENTORIA CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE**

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

AL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31	**LIQUIDACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31 Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO – ACTA DE LIQUIDACIÓN, el ente interventor da cuenta que:**[68]*... "LA FUNDACIÓN GEDESARROLLO NIT. 900.200.944-0 En su calidad de interventor en ejercicio del contrato de consultoría 0682 de 2023 cuyo objeto es: REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE. TENIENDO EN CUENTA QUE Una vez revisados, cotejados y verificados los soportes del* ***INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN*** *presentados por el contratista CONSORCIO MUJER RURAL NIT. 901.699.406-5, en ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 0902 de 2023 cuyo objeto es: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS EL DEPARTAMENTO DE CASANARE, y de acuerdo a las observaciones y verificación realizada por la interventoría.* ***CERTIFICA QUE:*** *El contratista* ***CONSORCIO MUJER RURAL****, y el personal dispuesto por el mismo, cumplió con las obligaciones y pagos relacionados al sistema de seguridad social integral durante el mes de* ***Agosto, Septiembre, Octubre y Noviembre de 2023*** *para efectos del trámite del* ***ACTA DE LIQUIDACIÓN*** *del* ***CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 0902 DE 2023*** *y en cumplimiento de la ejecución validada, una vez revisados, cotejados y verificados los soportes presentados por el contratista y los soportes recopilados por la interventoría, y de acuerdo a las validaciones realizadas en el informe de interventoría,* ***SE AUTORIZA EL PAGO FINAL, MEDIANTE EL ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 0902 DE 2023*** *de la siguiente manera:* ***VALOR A FACTURAR: DOS MIL DOSCIENTOS TREINTA MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE***

[68] CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO-ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL ENTE INTERVENTOR FUNDACIÓN GEDESARROLLO, según contrato de consultoría No. 0682 DE 2023-02-22.

	***($2.230.466.664,00)**, correspondientes a una ejecución física y financiera del **21,93%** y una ejecución acumulada del **100,00%**, con **UNA AMORTIZACIÓN CORRESPONDIENTE A: SEISCIENTOS SESENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO TREINTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS CON VEINTE CENTAVOS M/CTE ($669.139.999,20)**, valor amortizado que conlleva a la AMORTIZACIÓN DEL 100% del valor del anticipo, **VALOR A PAGAR: MIL QUINIENTOS SESENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS CON OCHENTA CENTAVOS M/CTE ($1.561.326.664,80).** De acuerdo a las verificaciones y revisiones de la interventoría, el **CONSORCIO MUJER RURAL** con NIT. 901.699.406-5, dio cumplimiento a las obligaciones pactadas en el marco de la ejecución del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 0902 DE 2023,** desarrollando con **CALIDAD** las características y especificaciones técnicas establecidas para cada una de las actividades contractuales".*
ORDEN DE PAGO No. 05-230610 DE FECHA 13-DIC-2023	**$ 1.561.326.664,80**

Fuente: Elaboración a partir de los informes de validación de interventoría y pagos realizados al contrato objeto de la interventoría.

NOTA ACLARATORIA: *Los originales de los tres informes de validación de la interventoría para pagos al contrato de prestación de servicios No. 0902 de fecha 31 de marzo de 2023 se encuentran acopiados en el expediente del contrato de prestación de servicios No. 0902 de 2023-03-31.*

Se realizó el respectivo INFORME DE INVERSIÓN Y BUEN MANEJO DEL ANTICIPO (FORMATO MECI CALIDAD FO-AB-38/02-01-2014/V.02) del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22, relacionando y anexando al mismo los comprobantes que soportan la inversión, así como la LIQUIDACIÓN DEL ANTICIPO (FORMATO MECI CALIDAD FO-AB-25/2014-01-02/V.02), soportado con la certificación de la cancelación de la cuenta bancaria en la que fue desembolsado el anticipo y rendimientos financieros y certificación de la devolución de los rendimientos financieros generados con cargo al contrato 0682 de 2023. Visible folios desde 2711 hasta el folio 2762, carpeta 12.

Conforme a todo lo expuesto se determina una ejecución del 100,00% y al respecto se establece el siguiente estado financiero:

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN

CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023

16. ESTADO FINANCIERO FINAL CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2023.

En el presente balance del contrato se refleja un valor ejecutado del **100.00%**, equivalente a la suma de **$ 495.000.000,00**, del cual se AMORTIZA el valor total del anticipo pagado **($148.500.000,00)**, generando un valor a pagar en el acta de liquidación de TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE (**$ 346.500.000,00**):

BALANCE FINAL DEL CONTRATO		
VALOR TOTAL CONTRATO	**$ 495.000.000,00**	
ANTICIPO 30% VALOR TOTAL CONTRATO PAGADO		**$ 148.500.00,00**
VALOR EJECUTADO INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN		***$ 495.000.000,00***
VALOR AMORTIZAR ANTICIPO ACTA DE LIQUIDACIÓN		($ 148.500.000,00)
VALOR A PAGAR ACTA DE LIQUIDACIÓN		**$ 346.500.000,00**
VALOR POR AMORTIZAR		$ 0,00
VALOR POR EJECUTAR		$ 0,00
PORCENTAJE TOTAL EJECUTADO		100,00%
SUMAS IGUALES	**$ 495.000.000,00**	**$ 495.000.000,00**

LEADY JOHANA LÓPEZ ZAMUDIO
Directora Técnica de Inclusión y Desarrollo Social
Supervisora

Proyectó: Edith Cros Cardozo
Profesional Apoyo Supervisión
CPSP No. 0929 de 2023-04-19

4443

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

Yopal, 19 de Diciembre del 2023.

EL(LA) SUPERVISOR(A)

CERTIFICA QUE

JAIME DANIEL SANCHEZ SUAREZ, identificado(a) con CÉDULA CIUDADANÍA 74770598 de YOPAL, representante legal, de(l-la) FUNDACION GEDESARROLLO con NIT 900200944-0, dio cumplimiento a las obligaciones pactadas en el CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0682 del Veintidós(22) de Febrero de 2023, cuyo Objeto es "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR DE MUJERES RURALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.".

La presente certificación se expide por el cumplimiento de la prestación del servicio en el periodo comprendido entre 14/04/2023 hasta 19/12/2023, por un valor de $495.000.000,00 según factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista (Ver Anexo).

Observaciones:
El contrato objeto de interventoría (CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 0902 DE 2023-03-31), terminó por cumplimiento del objeto contractual y liquidado por común acuerdo con fecha 05 de diciembre de 2023, la interventoría ejercida a través del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22, teniendo en cuenta el cumplimiento de los productos del objeto contratado, entregó el informe de ejecución final para liquidación, revisado mediante informe de supervisión, por tanto se procede a suscribir el acta de terminación y liquidación de común acuerdo del contrato de consultoría No. 0682 de 2023-02-22. VALOR EJECUTADO: $495.000.000,00=100,00% VALOR AMORTIZADO ANTICIPO: $148.500.000,00 100,00% DEL ANTICIPO GIRADO VALOR A PAGAR: $346.500.000,00

LEADY JOHANA LOPEZ ZAMUDIO
DIRECTOR(A) TÉCNICA DE INCLUSIÓN Y DESARROLLO SOCIAL