Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 4247 2023	**C.D.P. No.:**	626	**Proceso que pertenece:**	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD
				Servicio al que pertenece:	PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC - ENTORNO HOGAR
				Unidad a la que pertenece:	SAN JOSE OBRERO

Nombre del Contratista: KELLY MELISSA PEREA AGUALIMPIA **C.C.** 1.112.767.059 **de:** CARTAGO

Fecha Inicio: 2023-04-27 **Fecha Terminación inicial:** 2023-04-26 **Valor Mensual:** $ 2.460.448 **Valor a cobrar:** $ 1.644.756

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 2.955.748	1161	2023-04-27	2023-05-26
2	$ 1.163.364	1520	2023-05-27	2023-06-10
3	$ 1.644.756	1715	2023-06-11	2023-08-10
4	$ 5.161.592	2106	2023-08-11	2023-09-02
5	$ 2.473.820	2800	2023-09-03	2023-10-02
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	MARZO-2023	$ 334.300	$ 358.900	9447924682	7/03/2023
2	ABRIL-2023	$ 2.460.448	$ 358.900	9448821756	17/04/2023
3	MAYO-2023	$ 2.460.448	$ 358.900	9450157904	9/05/2023
4	JUNIO-2023	$ 2.460.448	$ 358.900	9451663825	9/06/2023
5	JULIO-2023	$ 2.460.448	$ 358.900	9452899517	11/07/2023
6	AGOSTO-2023	$ 2.460.448	$ 358.900	9454181103	14/08/2023
7	SEPTIEMBRE-2023	$ 1.644.756	$ 358.900	9455531323	11/09/2023
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 2.299.448	$ 15.698.728	$ 14.281.296	$ 1.417.432

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO EN SISTEMAS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2023-09-11 **Hasta:** 2023-09-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	1. Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	Consolidar y realizar la revisión de la calidad del dato de los formatos de activación de rutas prioritarias, enviado por correo electrónico por parte de los profesionales de los diferentes perfiles de los equipos operativos. Esta actividad se debe realizar teniendo en cuenta, la oportunidad de entrega, la legibilidad, la identificación completa, consistencia, veracidad y concordancia de la información.	Productos finales de mes enviados a lider y referente por correo y drive
2	2. Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Participar en las reuniones de articulación y concertación entre entornos y componentes del PIC: Es vital el diálogo entre los componentes geográficos de Vigilancia, Entorno Hogar yACCVSyE para la generación y análisis de información geográfica sobre los eventos de interés en salud pública y la respuesta institucional del Covid19 a nivel local, en donde cada uno tiene alcances específicos.	Bases generadas para georeferenciar en correos con geografo y tecnologa
3	3. Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Verificar la respuesta y la oportunidad en la asignación de citas a usuarios canalizados.	Productos finales de mes enviados a lider y referente por correo y drive de tableros de ejecucion
4	4. Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Acciones de gestión y articulación para el agendamiento de citas de PyD y las de ruta por grupo de riesgo, de acuerdo a la agenda dispuesta por la subred	Productos finales de mes enviados a lider y referente por correo y drive de tableros de ejecucion
5	5. Realizar apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Seguimiento a la efectividad en la asignación y asistencia a citas programadas	Productos finales de mes enviados a lider y referente por correo
6	6. Digitar, organizar y reportar la información suministrada por los equipos territoriales y de las diferentes intervenciones de salud pública cumpliendo con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud)	Ingreso de informacion suministrada por los distintos espacion del espacio entorno cuidador hogar cumplinedo con la calidad de la informacion dentro de las mismas bases de consolidacion	Productos finales de mes enviados a lider y referente por correo

7	7. Realizar administración, consolidación y depuración de las bases de datos, cumpliendo con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud)	Entrega de bases de datos del entrono cuidador hogar: Base seguimientos covid diario , base de seguimiento resulatos encuestas y reporte de resulatdos negativos para seguiminetos y distribucion.	Productos finales de mes enviados a lider y referente por correo
8	8. Realizar revisión de las fichas, formatos, documentos, bases o informes generados por las acciones o intervenciones de los equipos territoriales, garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Verificacion de calidad de datos con el fin de que la bases de datos cuenten con calidad de la informacón.	Cronograma de actividades en drive compartido por tecnologa e ingeniero
9	9. Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se den en el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	Cumplimineto con los soportes que se requieran susministrar para las aditorias destinadas para el cumplimiento de la ejecucion de las mismas con bases en los estipulado por la SDS	Archivo establecido por la sede San Jose Obrero
10	10. Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública y la SDS.	cumplimiento en los tiempos de entrega estipulados de la informacion suministrada como producto final del mes solicitados por la SDS	Productos finales de mes enviados a lider y referente por correo
11	11. Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	Verificacion de calidad de datos con el fin de que la bases de datos cuenten con calidad de la informacón.	Productos finales de mes enviados a lider y referente por correo
12	12. Participar en las reuniones y eventosa los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos.	Participacion en las distintas reuniones convocadas tanto por la SDS como por la subred para las entregas de informacion y asistencias tecnicas que se requieran	Actas de participacion a las distintas reuniones y asistencias tecnicas
13	13. Responder por el achivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Seguimiento a la gestión realizada para la respuesta efectiva de los usuarios canalizados al entorno : Familias ubicadas en zonas de ruralidad cercana y familias étnicas con condiciones de riesgo en salud; familias remitidas desde los subsistemas de vigilancia en salud pública SIVIM, SISVECOS y SISVAN acorde a los criterios de priorización definidos en el documento operativo de la interacción integral e integrada cuidado para la salud familiar.	Archivo establecido por la sede San Jose Obrero
14	14. Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato.	Cumplir con los direccionamientos establecidos por el supervisor del contrato.	Aporte de inforacion mediante correo de la distintas obligaciones asignadas
15	15. Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Desarrollo de actividades desde el punto que se sea asignado por parte de la subred para la ejecicion de los pruductos destinados para el cumplimiento de los mismo dentro de lo establecido en el presente contrato	Soprtes magneticos y aporte de inforacion mediante correo de la distintas obligaciones asignadas

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Kelly Melissa Pacon A.

Firma del Contratista

C.C. 1.112.767.059 **de** CARTAGO

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CÓDIGO 242 GRADO 27
FIRMA	

VISTO BUENO REFERENTE DEL PROCESO RESPONSABLE	
NOMBRE:	LILIANA TELLEZ VALBUENA
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO REFERENTE DE GESTION
FIRMA	L.T.V.

Cuenta de cobro 010- 2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUDCENTRO ORIENTE E.S.E.
Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

KELLY MELISSA PEREA AGUALIMPIA
C.C. 1.112.767.059 de Cartago

LA SUMA DE:

UN MILLÓN SEISCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS

($1.644.756)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato **No PS 4247 2023** correspondiente del 11 al 30 de SEPTIEMBRE del 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO EN SISTEMAS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

Kelly Melissa Perea A.

KELLY MELISSA PEREA AGUALIMPIA
C.C. 1.112.767.059 Cartago
Teléfono: 3123016465
Dirección: CL 37 BIS A SUR 2 A 29 ESTE
No Cuenta 0074122151 ahorros BBVA

Fecha: 30/09/2023

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1112767059		PEREA AGUALIMPIA KELLY MELISSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 30B SUR 1 69 ESTE	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4537343	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-08	2023-08	150628228	9455531323	I	2023/09/14	2023/09/11	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$358.900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$28,300		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$28,300		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$28,300		$0	$0
1	CC	1112767059	PEREA KELLY	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS010	30	$1,160,000	$145,000		0	$0	$0	14-7	30	$1,160,000	$28,300	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$28,300		$0	$0

2023/09/09 02:15 AM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1112767059		PEREA AGUALIMPIA KELLY MELISSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 30B SUR 1 69 ESTE	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4537343	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-08	2023-08	150628228	9455531323	I	2023/09/14	2023/09/11	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$358,900

RESUMEN DE PAGO

Entidad	Código	Nit	Dv	Ausentes	Valor Cotización	Intereses Mora	Valores a favor	Valor Total
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$185,600	$0	$0	$185,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$185,600	$0	$0	$185,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$28,300	$0	$0	$28,300
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$28,300	$0	$0	$28,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,000	$0	$0	$145,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$145,000	$0	$0	$145,000
TOTAL					$358,900	$0	$0	$358,900

Gmail

Kelly Perea <aguaperea@gmail.com>

Confirmación Transacción PSE - CUS 150628228

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 9 de septiembre de 2023, 2:17
Para: aguaperea@gmail.com



¡Hola, Kelly perea

Gracias por utilizar los servicios de BANCO BBVA COLOMBIA S.A. y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 150628228
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9455531323
Valor de la Transacción: $ 358.900
Fecha de Transacción: 09/09/2023

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frencuentemente.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? SI No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	PS 4247 2023 CUENTA DE COBRO MES MARZO 2023.pdf	PS 4247 2023 CUENTA DE COBRO MES MARZO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 4247 2023 CUENTA DE COBRO MES DE ABRIL.pdf	PS 4247 2023 CUENTA DE COBRO MES DE ABRIL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 4247 2023 CUENTA DE COBRO MES MAYO 2023.pdf	PS 4247 2023 CUENTA DE COBRO MES MAYO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 4247 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	PS 4247 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	RP PS 4247 2023.pdf	RP PS 4247 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 4247 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	PS 4247 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 4247 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	PS 4247 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

< Evaluación de la Entidad Estatal >