



SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL SANTANDER
DESPACHO REGIONAL-APORTES

Código Regional 68
Código Centro 101068
Fecha Elaboración 18 noviembre de 2019
Versión FEBRERO 2019 - 2,19

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: CESAR AUGUSTO AYALA DELGADO
Correo electrónico contratista: cayalad@sena.edu.co C.C. 1.096.949.138 IP/N° de contacto 74058
Régimen del IVA: NO RESPONSABLE Es declarante de renta? NO Es Pensionado? NO
Sus ingresos en el 2018 Superaron \$46.418.000 NO Inducción SST SI Presta Servicios Excluidos de IVA? NO
Banco al cual consignar: BANCOLOMBIA Tipo de cta AHORROS N° Cuenta 79218775760
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato? NO Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los \$ 113.091.000 NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato: 816340/2019 N° Compromiso SIIF 12819
Valor Total del Contrato \$ 24.613.200 N° Pago 10 Periodo objeto de pago Del 01/11/2019 Al 30/11/2019 Valor Bruto Pago \$ 2.322.000,00
Saldo Anterior del Contrato \$ 4.644.000 Comisiones \$ 0,00
Nuevo Saldo del Contrato \$ 2.322.000

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios \$ 2.322.000 Tarifa de Retención en la Fuente ART 383° 0,00%
Ingresos por comisiones \$ 0 Retención en la Fuente del Periodo \$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO \$ 2.322.000 Menos, Retefuente Otros Ingresos \$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE \$ 1.542.900 TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO \$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

N° Planilla PILA, o, N° Radicación pago SS	Noviembre	Octubre	Valor Base retención en la fuente	1.542.900,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 928.800	\$ 928.800	Valor Base retención en la fuente ICA	2.057.200,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 116.100	\$ 116.100	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 148.700	\$ 148.700	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	\$ 4.900	\$ 4.900	Menos Retención IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -	\$ -	Reteica - 8299	0,00	0,600%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	\$ -	\$ -		0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.128.000	\$ -	\$ -		0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.427.000	\$ -	\$ -		0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta \$ 1.096.640	\$ -	\$ -			
Salud hasta \$ 548.320	\$ -	\$ -	Descuentos de Libranza	0,00	
Renta Exenta 25% \$ 8.224.800	\$ 514.300	\$ -	Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Retención en la Fuente Contingente \$ -	\$ -	\$ -	VALOR A PAGAR	\$ 2.322.000,00	

SON: DOS MILLONES TRESCIENTOS VEINTIDOS MIL PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Realizar acompañamiento y gestión oportuna a las solicitudes de aprendices por parte de las empresas voluntarias y reguladas.
Realizar, apoyar y participar en los eventos empresariales organizados por las diferentes dependencias de la Regional, Centro de forma
Registrar las actividades y gestiones realizadas con empresarios y aprendices en el aplicativo CRM.
Concertar con los empresarios visitas para gestionar nuevos contratos de aprendizaje, buscando mayores oportunidades de colocación de
Atender oportunamente los informes que solicite la Coordinación Nacional de Servicio a la Empresa y Servicio al Cliente de la Dirección
Apoyar estrategias y campañas que potencialicen el cumplimiento de las cuotas reguladas de las empresas.
Responder a las diferentes inquietudes o dificultades que se les presente a los empresarios en el uso de la plataforma o registro de c
Enviar los requerimientos de planta de personal y hacer seguimiento a las empresas que presuntamente estén obligadas a cumplir con la
Realizar el agotamiento de la vía gubernativa de las empresas reguladas y enviar respuesta dentro de los términos de ley.
Mantener el aplicativo del Sistema Gestión Virtual de Aprendices, o el que haga sus veces, actualizado en fechas: resolución cuotas de
Validar la habilitación de las empresas voluntarias que se registran en la plataforma (SGVA), o el que haga sus veces.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.



CESAR AUGUSTO AYALA DELGADO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,


JUAN CARLOS HERNANDEZ VEGA
PROFESIONAL G02

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO


ORLANDO ARIZA ARIZA
DIRECTOR REGIONAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1096949138
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	CESAR AUGUSTO AYALA DELGADO	
CIUDAD/MUNICIPIO:	MALAGA DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CARRERA 3 10 - 77	TELÉFONO: 6616839
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Otras actividades profesionales,
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	4311569811	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: octubre	PERIODO COTIZACIÓN MES: octubre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2019	SALUD: AÑO: 2019
DÍAS DE MORA:	6	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2019/11/19	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9997560215

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	\$ 149.400
SUBTOTAL:			1	\$ 149.400
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
901097473	EPS044	EPS044-MEDIMÁS	1	\$ 116.800
SUBTOTAL:			1	\$ 116.800
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
890903790	14-11	14-11 - ARL SURA	1	\$ 5.000
SUBTOTAL:			1	\$ 5.000

TOTAL PAGADO:	\$ 271.200
---------------	------------

Bucaramanga, Noviembre 18 de 2019

Señor
Juan Carlos Hernandez Vega
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.816340
Coordinador Relaciones Corporativas e Internacionales
Relaciones Corporativas e Internacionales
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual mes Noviembre del año 2019

Referencia: CO1.PCCNTR.816340

Cesar Augusto Ayala Delgado, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.096.949.138 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Relaciones Corporativas e Internacionales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de VEINTICUATRO MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL DOSCIENTOS PESOS 00/100 M.N. (\$24.613.200) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista). Esta suma será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por los días ejecutados durante el mes de febrero de 2019 b) pagos iguales mensuales por el mes de marzo a diciembre de 2019, por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS VEINTIDOS MIL PESOS 00/100 M.N.(\$2.322.000). PARAGRAFO PRIMERO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2019.

OBJETO:
Prestar los servicios de apoyo a la gestión para lograr un canal de comunicación entre empresas y aprendices, ejecutando tareas de relacionamiento, para la consecución de nuevos contratos de aprendizaje, así como la divulgación en el manejo operativo y normativo del contrato de aprendizaje por los diferentes canales oficiales de la Entidad.

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CLÁUSULA CUARTA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Realizar acompañamiento y gestión oportuna a las solicitudes de aprendices por parte de las empresas voluntarias y reguladas.	Se atendieron solicitudes de empresario.	Se atendieron 14 solicitudes de empresarios
2.	Realizar, apoyar y participar en los eventos empresariales organizados por las diferentes dependencias de la Regional, Centro de formación, Coordinación Nacional de Servicio a la Empresa y Servicio al Cliente de la Dirección de Empleo y Trabajo, que contribuyan a la promoción de nuevos contratos de Aprendizaje.	Invitación a empresarios a la capacitación mensual sobre contrato de aprendizaje y atención a eventos programados por la regional	Lista de Asistencia de empresarios y de participantes en los diferentes eventos
3.	Registrar las actividades y gestiones realizadas con empresarios y aprendices en el aplicativo CRM.	Se realiza capacitación en CRM	Se registran 10 gestiones de contrato de aprendizaje
4.	Concertar con los empresarios visitas para gestionar nuevos contratos de aprendizaje, buscando mayores oportunidades de colocación de aprendices.	Se envía al correo el instructivo para el manejo del aplicativo SGVA al 100% de empresarios que requieren para búsqueda de aprendices	SGVA.
5.	Atender oportunamente los informes que solicite la Coordinación Nacional de Servicio a la Empresa y Servicio al Cliente de la Dirección de Empleo y Trabajo.		
6.	Apoyar estrategias y campañas que potencialicen el cumplimiento de las cuotas reguladas de las empresas.	Se llamo telefónicamente al empresario para registro de contratos	Se evidencia el registro de 30 contratos en la plataforma sgva
7.	Responder a las diferentes inquietudes o dificultades que se les presente a los empresarios en el uso de la plataforma o registro de contratos de aprendizaje, verificando la legalidad y los soportes de los mismos y en la regulación de la cuota.	Se atendieron solicitudes de empresarios realizadas por el aplicativo SGVA y se resolvieron dudas del SGVA	Se enviaron via correo electrónico a 11 empresarios perfiles de aprendices y se le brindo asesoría a 6 empresas en el registro de contratos

8.	Enviar los requerimientos de planta de personal y hacer seguimiento a las empresas que presuntamente estén obligadas a cumplir con la cuota de aprendices y seguir el procedimiento establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol de la Entidad.	Se enviaron perfiles de aprendices a empresas para su respectiva revisión y selección	Se enviaron por correo electrónico perfiles de aprendices a 20 empresas para su selección y respectiva contratación
9.	Realizar el agotamiento de la vía gubernativa de las empresas reguladas y enviar respuesta dentro de los términos de ley.	N.A	N.A
10.	Mantener el aplicativo del Sistema Gestión Virtual de Aprendices, o el que haga sus veces, actualizado en fechas: resolución cuotas de aprendices, notificación, recursos y acto de ejecutoria	Se depuran aprendices en el aplicativo SGVA	Depuración de 46 aprendices en al aplicativo SGVA
11.	Validar la habilitación de las empresas voluntarias que se registran en la plataforma (SGVA), o el que haga sus veces.	N.A	N.A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
.....				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL No. 4311569811 expedido por Mi Planilla correspondiente al mes de Octubre del año 2019.

Evidencias en (1) folio

Cordialmente,

Cesar Augusto Ayala Delgado
Contratista
C.C. No. 1.096.949.138

Recibí a satisfacción:

Juan Carlos Hernandez vega
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.816340 de 2019

<div> <div>SENA REGIONAL SANTANDER</div> <div>CONTROL MENSUAL POR CONTRATISTA - CUMPLIMIENTO DE METAS</div> <div>EVIDENCIA COMPRENDIDA ENTRE EL PERIODO DEL 01 DE NOVIEMBRE 2019 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2019</div> <div>Observación: Debe Anexarse a la cuenta de cobro Mensual</div> </div> <div>  </div>					
MES:	NOVIEMBRE	CONTRATISTA:	CESAR AUGUSTO AYALA DELGADO		
META ANUAL:	420	META MENSUAL:			
EMPRESA	ESPECIALIDAD	CENTRO	DATOS APRENDIZ	FECHA REGISTRO CONTRATO	No. CONTRATO REGISTRADOS
CONSTRUCTORA JB SAS	TECNOLOGO EN OBRAS CIVILES	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	CRISTIAN MAURICIO ORTIZ MORENO	21/10/2019	1
CORPORACION UNIVERSIDAD DE INVI	TECNOLOGO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	YEIMMY ISABEL MESA QUINTERO	21/10/2019	1
CORPORACION UNIVERSIDAD DE INVI	TECNOLOGO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	JUAN SEBASTIAN ARAQUE PEDRAZA	21/10/2019	1
FE Y ALEGRIA DE COLOMBIA - FE Y AL	TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	EVELYN ADRIANA BASTO CALDERON	21/10/2019	1
NUTRA & FOODS.CO SAS	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRADA DE LA CALID	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	MARIA ELVIRA GONZALEZ SANDOVAL	21/10/2019	1
COMPUCENTRO S.A.S.	TECNOLOGO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	WILIAN CRISTANCHO RIAÑO	21/10/2019	1
INVERTEK S.A.S	TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	ERIKA LILIANA MARTINEZ PRIETO	24/10/2019	1
TELMO J DIAZ Y CIA SA	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRADA DE LA CALID	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	LILIANA RODRIGUEZ RAMIREZ	25/10/2019	1
CARGUES INDUSTRIALES DE COLOMBI	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRADA DE LA CALID	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	LISBETH YURANNY RODRIGUEZ JAIMES	25/10/2019	1
PRECOCIDOS DEL ORIENTE LTDA	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRADA DE LA CALID	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	LUDY CAROLINA LEAL SEPULVEDA	29/10/2019	1
RX HORIZONTE IMAGENES MEDICAS Y	TECNICO EN RECURSOS HUMANOS	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	DAYANNA SANCHEZ SANDOVAL	30/10/2019	1
CORPORACION DEPORTIVA REAL SANT	TECNOLOGO EN ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	MIGUEL FAVIAN HUERTAS BASTO	30/10/2019	1
ALAS INGENIEROS SAS	TECNOLOGO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	YULEIDY LOZANO HERNANDEZ	30/10/2019	1
ALAS INGENIEROS SAS	TECNOLOGO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	LUIS FRANCISCO RANGEL MORENO	30/10/2019	1
AVICOLA SINAIN SAS	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRADA DE LA CALID	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	ERIKA PAOLA BAEZ BAEZ	30/10/2019	1
COLEGIO DEL DIVINO NINO.	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRADA DE LA CALID	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	ROSA MARIA JAIMES SALAZAR	01/11/2019	1
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	MARCELA MARIA DUARTE PADILLA	01/11/2019	1
ANS COMUNICACIONES LTDA	TECNOLOGO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	JOHAN SNEIDER RUIZ VERA	06/11/2019	1
PEÑA DIOSA ARTURO	TECNOLOGO EN OBRAS CIVILES	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	LINETH MARCELA ORTIZ VILLAMIZAR	12/11/2019	1
CREDIFAMILIA COMPAÑIA DE FINANCI	TECNICO EN RECURSOS HUMANOS	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	JOSE DANILO MANRIQUE BRICEÑO	12/11/2019	1
HDI SEGUROS SA - HDI SEGUROS	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRADA DE LA CALID	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	MELISA FERNANDA SUAREZ CAICEDO	13/11/2019	1
CORPORACION PARQUE NACIONAL DE	TECNOLOGO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	DEXY MARCELA MENDEZ HERNANDEZ	13/11/2019	1
METROGAS DE COLOMBIA S.A. E.S.P.	TECNOLOGO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	EDILSON ORLANDO ALVARADO MENDEZ	13/11/2019	1
PRODUCTORA LECHERA HATO LINDO S	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRADA DE LA CALID	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	MARLIN VIVIANA BORRERO ALFARO	13/11/2019	1
ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSE D	TECNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SIST	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	ANGIE XIMENA MARTINEZ CRUZ	14/11/2019	1
MAYORAUTOS S.A.S	TECNOLOGO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	LEIDIR ORLANDO DIAZ GOMEZ	18/11/2019	1
SOCIEDAD ADMISTRADORA Y OPERACI	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRADA DE LA CALID	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	LAURA MILENA CHAPETO MORENA	18/11/2019	1
LUALCO S.A.S	TÉCNICO EN COCINA.	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	KELVIN ALIRIO LABRADOR LOPEZ	19/11/2019	1
BANCO W S.A.	TECNOLOGO EN CONTABILIDAD Y FINANZAS	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	LAURA MARCELA ROLON IBAÑEZ	19/11/2019	1
BANCO W S.A.	TECNOLOGO EN CONTABILIDAD Y FINANZAS	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA	ANA ROSA RANGEL BONILLA	19/11/2019	1
		CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA			
		CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA			
		CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TUIRISTIC DE LOS ANDES MALAGA			
TOTAL					30



CESAR AUGUSTO AYALA DELGADO

1096949138 de malaga

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.816340

Se Envía por correo electrónico carta de presentación del aprendiz al empresario para su proceso de contratación

The image is a screenshot of a Microsoft Outlook application window. The title bar at the top reads "Elementos enviados - cayalad@sena.edu.co - Outlook". The interface is in Spanish. On the left, there is a navigation pane with sections like "Favoritos", "Correo 2014", and "Elementos enviados". The main area displays a list of sent emails. The selected email is from "juliana.suarez@metrogassasp.com" with the subject "RE: Registro de Contrato empresa Colegio Bilingüe Divino Niño". To the right of the list, the details of the selected email are shown, including the sender's name "Cesar Augusto Ayala Delgado", the recipient "juliana.suarez@metrogassasp.com", and the attachment "Carta modelo Empresas.docx (35 KB)". The email body contains a greeting and a reference to a presentation card for Edilson Orlando. At the bottom of the window, there is a taskbar with various application icons and a system clock showing 10:18 a.m. on 14/11/2019.

e Envía por correo electrónico carta de presentación del aprendiz al empresario para su proceso de contratación

Inicio

Enviar y recibir

Carpetas

Vista

Adobe PDF

Ignorar

Limpia

Eliminar

Responder

Responder a todos

Reunión

Más

Mover a

Al jefe

Correo electrón...

✓ Listo

Responder y eli...

Crear nuevo

Mover

Reglas

Asignar

No leído/

Categorizar

Seguimiento

Leído

Etiquetas

Buscar personas

Libreta de direcciones

Filtrar correo electrónico

Tienda

Insights

Nuevo mensaje de correo electrónico

Nuevos elementos

Correo no deseado

Nuevo

Eliminar

Responder

Pasos rápidos

Mover

Etiquetas

Buscar

Complementos

Favoritos

Correo 2014

Bandeja de entrada

Borrador [2]

Elementos enviados

Elementos eliminados

Bandeja de salida

Correo electrónico no deseado

Fuentes RSS

Carpetas de búsqueda

cayalad@sena.edu.co

Borradores [5]

Bandeja de entrada 3

Elementos enviados

Elementos eliminados 427

Archivo

Bandeja de salida

Conversation History

Correo no deseado

Otros correos 37

Suscripciones de RSS

Carpetas de búsqueda

Buscar en Elementos enviados (Ctrl+G)

Carpetas actual

Todo

No leídos

Por Fecha

Más nuevo

nomina@mayorautos.com

viernes 08/11

Enviando por correo electrónico: Carta modelo Empresas

Cordial saludo: Buenos días de manera muy atenta envío manera

smgomez709@misena.edu.co

viernes 08/11

Enviando por correo electrónico: FORMATO HOJA DE VIDA SENA

El mensaje está listo para enviarse con los siguientes archivos o

Luz Adriana Arguello Delgadillo

viernes 08/11

RE: Aprendices SENA TECNOLÓGICO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA ...

Cordial saludo: Buenos días el contrato de la aprendiz AURA

ylozano02@misena.edu.co

martes 05/11

<http://www.sena.edu.co/> Cesar Augusto Ayala delgado

HACE DOS SEMANAS

Eimy Lineth Jaimés Alvarado

01/11/2019

Enviando por correo electrónico: reporte de octubre

Cordial saludo: Buenas tardes compañera de manera muy atenta

lreal@descont.com.co

31/10/2019

Enviando por correo electrónico: 18 de diciembre

Cordial saludo: Buenos días Laura de manera muy atenta envío

productora.lecherahatolindo@hotmail.com

30/10/2019

Enviando por correo electrónico: Carta modelo Empresas

CORDIAL SALUDO: Buenos días de manera muy atenta envío carta

seleccion2574@gmail.com

29/10/2019

hoja de vida

Cordial saludo: Buenas tardes Silvia Lizarazo de manera muy atenta

Mesa de Servicio

29/10/2019

faltos presentados el día de hoy id 146

Cordial Saludo Mesa De Servicio, Solicito de su amable

Mesa de Servicio

29/10/2019

faltas de equipos id 146

Buenas Tardes, Cordial saludo, Solicito de su amable colaboración

Restrepo Tarazona, Andrea

29/10/2019

RE: VALIDACION APRENDIZ PARA CONTRATO APRENDIZAJE

Cordial saludo: Buenas tardes envío información a mi compañero

asnorato@credifamilia.com

29/10/2019

carta de presentación

Cordial saludo: Buenas tardes de manera muy atenta envío carta de

Responder

Responder a todos

Reenviar

viernes 08/11/2019 10:30 a. m.

Cesar Augusto Ayala Delgado

Enviando por correo electrónico: Carta modelo Empresas

Para: nomina@mayorautos.com

Se han quitado los saltos de línea adicionales de este mensaje.

Mensaje

Carta modelo Empresas.docx (35 KB)

Cordial saludo

Buenos días de manera muy atenta envío manera muy atenta envío carta de presentación del aprendiz para su debido proceso

Cordialmente,

Cesar Augusto Ayala delgado

tecnólogos de centro Relaciones Corporativas Regional Santander Calle 11 No. 13-13, Malaga - Colombia

Tel.: +57 (7) 6607425 Ext. 74058

cayalad@sena.edu.co

El mensaje está listo para enviarse con los siguientes archivos o vínculos adjuntos:

Carta modelo Empresas

Nota: para protegerse de virus, los programas de correo electrónico pueden impedir el envío o recepción de ciertos archivos adjuntos. Consulte la configuración de seguridad del programa.

Correo

Calendario

Personas

Tareas

...

Elementos: 2,097

TODAS LAS CARPETAS ESTÁN ACTUALIZADAS

CONECTADO A MICROSOFT EXCHANGE

10:10 a. m.

14/11/2019

registro de contratos de aprendizaje en la plataforma SGVA:

Modificación de Contratos por Aprendizices

Por Aprendiz Por Empresa

Tipo de Documento:

CEDULA DE CIUDADANIA

Numero de Documento:

1007917104

Apellidos:

ALVARADO MENDEZ

Nombres:

EDILSON ORLANDO

Datos Académicos

Entidad:

SENA

Programa:

TECNOLOGO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS

Inicio Lectiva:

2018-04-16

Fin Productiva:

2020-04-16

Centro de Formación:

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES -MALAGA-

Contrato

NIT:

890208316

Razón Social:

METROGAS DE COLOMBIA S.A. E.S.P.

Fase:

PRODUCTIVA

Regional:

REGIONAL SANTANDER

Fecha inicial del contrato:

2019-11-13

Fecha final del contrato:

2020-05-12

Duración del contrato:

24 Meses Máximo

Duración:

161 Dias

EPS:

E.P.S. COMPARTA

ARL:

COMPAÑIA DE SEGUROS BOLIVAR

Estado del Contrato:

VIGENTE

Modificar Contrato

Nueva Búsqueda

Cambiar Empresa

Registro de contratos de aprendizaje en la plataforma SGVA:

https://caprendizaje.sena.edu.co

caprendizaje.sena.edu.co/sgva/ADMIN/pag/modificacionContrato.aspx

 Sistema de Gestión Virtual de Aprendizajes

Bienvenido(a) CESAR AUGUSTO AYALA DELGADO

Cerrar Sesión

Administración

Reportes

Atendidos

Mi Cuenta

Modificación de Contratos por Aprendizices

Por Aprendiz

Por Empresa

Tipo de Documento: CEDULA DE CIUDADANIA

Numero de Documento: 1007731995

Apellidos: BORRERO ALFARO

Nombres: MARLIN VIVIANA

Datos Académicos

Entidad: SENA

Programa: TECNOLOGO EN GESTION INTEGRADA DE LA C

Inicio Lectiva: 2018-07-16

Fin Productiva: 2020-07-16

Centro de Formación: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES -MALAGA-

Contrato

NIT: 900138889

Fase: LECTIVA - PRODUCTIVA

Fecha inicial del contrato: 2019-11-12

Duración del contrato: 24 Meses Máximo

EPS: E.P.S. FAMISANAR LTDA. CAFAM Y CO

Estado del Contrato: VIGENTE

Razón Social: PRODUCTORA LECHERA HATO LINDO S.A

Regional: REGIONAL SANTANDER

Fecha final del contrato: 2020-07-06

Duración: 237 Dias

ARL: AXA COLPATRIA

Modificar Contrato

Nueva Búsqueda

Cambiar Empresa



Cesar Augusto Ayala Delgado

C.C. 1.096.949.138

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.816340