

		Nombre del proceso: Gestión Financiera	Código: GFI-FT-121
Nombre del documento: Formato Certificación de cumplimiento y autorización de pago		Versión: 6	
Fecha de aprobación: 29 de agosto de 2016		Páginas: 1 de 1	

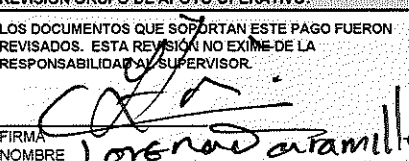
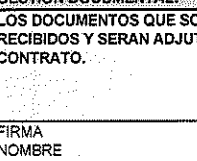
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA		NIT O C.C.No.
SOLUCIONES DE DISTRIBUCION Y LOGISTICA MODERNA ISAJO SAS		900805998-5
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CEDENTE		
TIPO DE CONTRATACION		
INVITACION PUBLICA	☐	CONTRATO ☒
CONVENIO	☐	RESOLUCION ☐
dd mm aa		CESION ☐
No. FUGA-PMC-041- CTO- 114- 2017	CON FECHA: 07 DE DICIEMBRE DE 2017	FECHA DE INICIO 13 12 2017
OBJETO CONTRACTUAL		PLAZO DE EJECUCION
Adquirir a título de compra-venta elementos distintivos para los funcionarios de la Fundación Gilberto Alzate Avendaño		HASTA EL 09 DE ENERO DE 2018
FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO		
La Fundación Gilberto Alzate Avendaño se compromete a pagar el valor de la aceptación de oferta, en un pago, una vez sean entregados los elementos relacionados en la ficha técnica y que estén de acuerdo con las especificaciones técnicas requeridas por la entidad, previa radicación de la factura, ingreso al almacén y certificación de pago de seguridad social y parafiscal por parte del contratista, certificación de cumplimiento expedida por el supervisor de la aceptación de oferta.		

CDP No.	Fecha CDP	Valor CDP	RP No.	Fecha RP	Rubro y/o Proyecto de inversión	Fuente (Presupuesto)	Valor RP	Valor del presente pago
286	09-oct-17	\$ 5.988.675	672	12-dic-17	3-1-1-02-03-01-0000-0 Honorarios Entidad	01-12 Otros Distrito	\$ 5.090.320	\$ 5.090.320

AUTORIZO EL PAGO POR VALOR DE:	\$ 5.090.320	PAGO No. 1 de 1	CORRESPONDIENTE A:	PERIODO (cual)
OTRO: FACTURA	CUAL? 55	ANTICIPO ☐	PAGO ANTICIPADO ☐	PAGO ÚNICO ☐
**Si corresponde a anticipo describa la forma, requisitos y periodos en que se debe amortizar el anticipo autorizado				
AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO:				

ESTADO PRESUPUESTAL	OBSERVACIONES FRENTE AL PAGO
1 VALOR DEL CONTRATO \$ 5.090.320	
2 ADICIONES \$ 0	
3 VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$ 5.090.320	
4 VALOR CANCELADO ACUMULADO \$ 0	
5 VALOR PRESENTE PAGO \$ 5.090.320	
6 SALDO POR CANCELAR \$ 0	

INFORMACIÓN DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL			
CERTIFICO QUE EL CONTRATISTA ANEXO EL SOPORTE DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y/O CERTIFICACION DE PARAFISCALES DEL PERIODO CORRESPONDIENTE DE ACUERDO CON LA SIGUIENTE LIQUIDACIÓN (Según lo establecido legalmente).			
SALARIO BASE DE COTIZACIÓN (40% del valor del pago a efectuar)			
PERSONA NATURAL	PERSONA JURIDICA	PERIODO DE PAGO	
PENSION (16%): VALOR:	CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE PARAFISCALES	ene-18	
SALUD (12.5%): VALOR:			
ARL (de acuerdo al tipo de riesgo): VALOR:			
SI ☒ NO ☐			
OBSERVACIONES SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR			

NOMBRE DEL SUPERVISOR	LORENA JARAMILLO HOYOS	CARGO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
CERTIFICO EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES PACTADAS EN EL CONTRATO, DE ACUERDO CON EL INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA, CORRESPONDIENTE AL PERIODO RECONOCIDO EN ESTA CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO.			
FIRMA DEL SUPERVISOR	REVISIÓN GRUPO DE APOYO OPERATIVO:	GESTIÓN DOCUMENTAL:	
FECHA: 09/02/2018	LOS DOCUMENTOS QUE SOPORTAN ESTE PAGO FUERON REVISADOS. ESTA REVISIÓN NO EXIME DE LA RESPONSABILIDAD AL SUPERVISOR.	LOS DOCUMENTOS QUE SOPORTAN ESTE PAGO FUERON RECIBIDOS Y SERAN ADJUTADOS EN LA CARPETA DEL CONTRATO.	
			
FIRMA DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	FIRMA NOMBRE Lorena Jaramillo Hoyos	FIRMA NOMBRE	
	FECHA 09-02-2018	FECHA	
	No. DE FOLIOS	No. DE FOLIOS	

ANEXOS PARA EFECTUAR EL PAGO	EFECTUAR PAGO	CUENTA BANCARIA: AHORROS ☒ CORRIENTE ☐ NO. 428-358660-54
- FACTURA ☐	CHEQUE ☐	NOMBRE DEL BANCO BANCOLOMBIA
- DECLARACIÓN JURAMENTADA ☐		
- INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA ☒	A NOMBRE DE	SOLUCIONES DE DISTRIBUCION Y LOGISTICA MODERNA ISAJO SAS
- PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL ☒		
- ENTRADA DE ALMACEN ☒		
- PAZ Y SALVO (AUDITORIO) ☐		
- ACTA DE TERMINACIÓN (ULTIMO PAGO) ☐		
- OTRO ☐	CUAL?	

**ENTRADA DE ALMACEN****000001****FECHA****9 de Enero de 2018**

Calle 10 No. 3 - 16 / PBX. 2829491 / www.fundaciongilbertoalzate.gov.co
e-mail: funalzate@etb.net.co

Proveedor: *SOLUCIONES DE DISTRIBUCION Y LOGISTICA*
NIT: 900805998

Pedido:
Ord. Compra:
Factura:
Remisión:
Contrato:

Código	Placa	Descripción	Cantidad	Vr. Unit	Vr. Total
1-16-5		CHALECO CON TRES BORDADOS	45	26,804	1,206,180
1-16-6		CHAQUETAS INSTITUCIONALES CON TRES BORDADOS	60	58,161	3,489,660
1-16-7		GORRAS AJUSTABLES CON TRES BORDADOS	40	9,862	394,480

LA SUMA DE: CINCO MILLONES NOVENTA MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS
M/CTE.-

\$ **5,090,320**

OR CONCEPTO DE: *Ingreso al almacen de las prendas distintivas que se adquirieron en la aceptación de oferta No.041 y contrato No.114 de 2017, factura No.55 ISAJO*

RECIBIO

Helena Benitez

Nombre *HELENA BENITEZ*

Cargo *PROFESORA DE UNIVERSIDAD*

**FUGA****20182700000433****2018-01-09 15:16:40.244883**

Asunto: Ingreso al almacen de las prendas distintivas
Destinatario: Dora Helena Benitez delgadillo
Destino: 270 - Anexos 2 folios 1 factura y acta de
Radicado por: NTELLEZ FUGA, Tel 4320410

	Proceso	Gestión Contractual	Código	CON-FT-184
	Documento:	Informe Periódico de Supervisión o Interventoría	Versión:	1
	Fecha de aprobación:	Mayo 2 de 2017	Páginas:	1 de 2

FUGA-PMC-041-CONTRATO No. 114 de 2017

1. INFORMACIÓN GENERAL

Nº DE CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FUGA-PMC-041-CONTRATO No. 114 de 2017 DE 07/12/2017
NOMBREO RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SOLUCIONES DE DISTRIBUCION Y LOGISTICA MODERNA ISAJO SAS
Nº DE IDENTIFICACIÓN	900805998-5
OBJETO DEL CONTRATO	Adquirir a titulo de compra-venta elementos distintivos para los funcionarios de la Fundación Gilberto Alzate Avendaño

En cumplimiento de las obligaciones, deberes y facultades atribuidas a los supervisores de la contratación pública y establecidas en los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011, el(la) Supervisor(a) del Contrato 114 del 07 de diciembre de 2017, certifica el seguimiento contractual de la siguiente forma:

SEGUIMIENTO				
TÉCNICO	¿Se verificó el cumplimiento de las actividades descritas en el informe presentado por el contratista?	SI ☒	MÉTODO Se verifico el cumplimiento de acuerdo a las obligaciones contractuales el acta de entrega	
		NO ☐		
ADMINISTRATIVO	¿Se entregan productos?	SI x	NO	CUÁLES: ✓ Se reciben 45 chalecos institucionales para hombre y mujer en las tallas solicitadas. ✓ Se reciben 60 chaquetas institucionales de hombre y de mujer en las tallas solicitadas ✓ Se reciben 40 gorras estándar
	¿Se verificaron los soportes documentales que se anexan al informe del contratista?	x		CUÁLES: Se verifico y el contratista cumplió con el desarrollo de las obligaciones, se deja como constancia en el acta de fecha 05 de enero de 2018, donde se reciben las prendas intencionales a satisfacción.
FINANCIERO	Valor del Contrato:	\$5.090.320		
	Valor ejecutado a la fecha:	\$0		
	Valor del pago para el presente informe:	\$5.090.320		

	Proceso	Gestión Contractual	Código	CON-FT-184
	Documento:	Informe Periódico de Supervisión o Interventoría	Versión:	1
	Fecha de aprobación:	Mayo 2 de 2017	Páginas:	2 de 2

FUGA-PMC-041-CONTRATO No. 114 de 2017

SEGUIMIENTO				
JURÍDICO	¿En el período de tiempo reportado en el informe del contratista se generó alguna prórroga, adición, suspensión o modificación al contrato?	SI x	NO	CUÁLES: Se genero una prórroga de 8 días calendario
	¿En el período de tiempo reportado en el informe del contratista se presentaron hechos que pudieron o pueden poner en riesgo el cumplimiento del objeto contractual o constitutivos de hechos de corrupción o delitos?		x	CUÁLES: - Ninguno

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO
<p>En mi calidad de supervisor del Contrato arriba relacionado y en atención al seguimiento realizado al mismo, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas, acreditando que el contratista desarrolló las actividades descritas en el informe presentado, razón por la cual se autoriza el pago por valor de CINCO MILLONES NOVENTA MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS (\$5.090.320) M/CTE</p> <p>Dado en Bogotá el 09 de febrero de 2018</p> <div></div> <hr/> <p>LORENA JARAMILLO HOYOS Auxiliar Administrativo Subdirección para la Gestión del Centro de Bogotá</p>