**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Armenia,diciembre del 2023

Señor (a)
**GERMAN DARIO HERNANDEZ TORRES**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4446256 de 2023
Coordinador Académico
Centro Para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria
Armenia-Quindio

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2023

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.4446256 de 2023

María Cenilma Arteaga Osorio, identificado con la cédula de ciudadanía No. 41920123 de Armenia., en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE. ($43.249.700). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2023 por valor de UN MILLON SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. ($1.071.200), b) 10 pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES DIEZ Y SIETE MIL PESOS M/CTE. ($4.017.000) cada uno, c) un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de DOS MILLONES OCHO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($2.008.500).

**Plazo:** Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestación de servicios de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual conforme a los modelos formativos establecidos en el Centro Para El Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria del SENA Regional Quindío atendiendo las políticas institucionalesy la normatividad vigente. |

**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil. | Acompañamiento en las actividades programadas a las siguientes formaciones: 2826658 | La evidencia se encuentraen el Drive |
| 2 | Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Durante la vigencia reportada se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación 2826658 | La evidencia se encuentra en la plataforma de Sena sofiaplus, coordinacion9231 |
| 3 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativode los programas relacionados con su perfil. | Para este periodo se impartió formación en las fichas: 2826658 | La evidencia se encuentraen pantallazos. |
| 4 | Emitir juicio valorativo sobre elnivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas quela entidad defina | Durante la vigencia reportada se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación 2826658 | La evidencia se encuentra en la plataforma de Sena sofiaplus, coordinacion9231 |
| 5 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollocurricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | a los lineamientos institucionales | | |
| 6 | Aplicar según la modalidad y nivel de formación, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. | Para este periodo se utilizaron diversas estrategias de enseñanza para transferir el conocimiento, acorde con los lineamientos de la entidad en las fichas: 2826658 | La evidencia se encuentraen pantallazos. |
| 7 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación de las áreas relacionadas con su perfil. | Se está realizando proyecto de innovación para presentar en Sennova | Durante la vigencia se están adelantando el desarrollo del proyecto de innovación Sennova |
| 8 | Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha dematrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria. | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debido aque no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 9 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que laentidad defina para la Gestiónde la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados ymatriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del | Durante la vigencia reportada se hizo seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestiónde la Formación Profesional | La evidencia se encuentraen pantallazos. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | | |
| 10 | Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debido aque no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 11 | Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivenciadel Centro de Formación. | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debido aque no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 12 | Documentar condiciones de calidad para la obtención y/o renovación de Registros calificados para los programas en nivel tecnólogo de las áreas relacionadas con su perfil,cuando el centro lo requiera. | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debido aque no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 13 | Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación deprogramas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación. | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 14 | Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión yel Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centroprograma. | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 15 | Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios. | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 16 | Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro deformación lo requiera. | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 17 | Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén. | Durante la vigencia reportada no se presentaroneventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debido aque no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 18 | Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CONBASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma yaportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2023. | Cuento con la norma actualizada | La evidencia se encuentraen pantallazos. |
| 19 | Acompañar a los aprendices enlas actividades que se desarrollen por parte del equipo de Bienestar al Aprendiz. | Durante la vigencia reportada no se presentaroneventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debido aque no se presenta eventos asociados a esta obligación. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 20 | Apoyar y acompañar los planestecnológicos “Prospectiva del centro”. | Durante la vigencia reportada no se presentaroneventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debido aque no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 21 | Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto devista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse alas estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación delas sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales | Para este periodo se mantuvo la autonomía en laparte técnica para impartir formación en las fichas:<br>2826658 | Juego de roles<br>Prueba y ensayo<br>Aprendizaje basados en problemas |
| 22 | Informar al Centro de formación dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho (s) y circunstancia (s), que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA. | Durante la vigencia reportada no se presentaroneventos que estén asociadosa esta obligación | No se realizó la acción, para cumplir con esta obligación en la vigencia del mes informado, del contrato actual suscrito conel Centro de formación. |
| 23 | Permanecer identificado con sucarné dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle el objeto contractual, así como impartir formación con los elementos de protección adecuados para el ambiente deaprendizaje. | Utilización permanente del carnet que me identifica como instructor contratista del SENA dentro de las instalaciones y en las sesiones de formación, y/o elementos de protección prácticas para las formaciones:<br>En este periodo se ha atendidorequerimientos de Coordinación de centro | Durante el mes realicé porte visible del carné y los elementos de protección, dentro de las instalaciones<br>En este periodo se ha atendido requerimientos de Coordinación de centro |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 24 | Promover en los aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que de las normas ambientales y otras que sean de cumplimiento y referencia. | Durante la vigencia reportada no se presentaroneventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 25 | Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección delCentro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación. | Entrega de Informe mensualde actividades, correspondiente al mes de diciembre 2023. | Email con archivo adjunto enviado a la persona encargada **jucgarciaa@sena.edu.co** con fecha: 25 de octubre de 2023<br><br>Informe mensual de actividades entregado al Supervisor del contrato. ghernarASndez@sena.edu.co |
| 26 | Participar en las actividades detransferencia tecnológica técnica y/o institucional que el SENA y/o el centro de formación desarrolle para el fortalecimiento de habilidades pedagógicas, metodológicas ytransversales, así como las acciones de certificación decompetencias genéricas y/o técnicas que validen eldesempeño como instructor. | Durante la vigencia reportada no se presentaroneventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debido aque no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 27 | Acompañar, cuando sea necesario, los procesos de alistamiento relacionados con las actividades de preparación documental requerida para los procesos de compra de | Durante la vigencia reportada no se presentaroneventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debido aque no se presenta eventos asociados a esta obligación. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | materiales de formación y/o equipos y herramientas, dichosdocumentos tienen que ver conelaboración de fichas técnicas yformatos de solicitud demateriales de formación. | | |
| 28 | Proponer y liderar, cuando sea necesario y se cumpla con los requisitos institucionales exigidos, el desarrollo de actividades académicas complementarias como giras y visitas técnicas, entre otras, que Favorezcan el fortalecimiento de la adquisición de competencias por parte de los aprendices delcentro | Durante la vigencia reportada no se presentaroneventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 29 | El instructor solo podrá reportar un máximo de ciento sesenta (160) horas mes conforme a las horas Académicas impartidas e incluyendo el desarrollo de actividades académicas adicionales como lo son: el acompañamiento y seguimiento a la ejecución de los proyectos de formación o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje. | Se reportan 80 horas de formación. Durante el periodo relacionado de diciembre | Reporte de horas generado del aplicativo SofiaPlus<br><br>Formato para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales entregado en la oficina de contratación |

**Obligaciones Generales:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Acatar la Constitución Política, laLey, los principios de la contratación estatal y las demás | Para este periodo se cumplió con las normas de la constitución política y los | Están adjuntados en la plataforma del Secop II |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | normas concordantes y complementarias. | principios de contratación estatal. | |
| 2 | Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico) | Ejecutar responsablemente las actividades indicadas en el contrato | Informe de ejecución mensual correspondiente al mes de diciembre |
| 3 | Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas | Durante la vigencia reportada no se presentaroneventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 4 | Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Únicode Inventario Documental | Durante la vigencia no se presentaron novedades con respecto a esta obligación No se realizó la acción, para cumplir con esta obligación en la vigencia del mes informado, del contrato actual suscrito con el Centro de formación. | No se realizó la acción, paracumplir con esta obligación en la vigencia del mes informado, del contrato actual suscrito con el Centrode formación. |
| 5 | Entregar a la finalización del plazode ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite,los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación | Durante la vigencia no se presentaron novedades con respecto a esta obligación Nose realizó la acción, para cumplir con esta obligación en la vigencia del mes informado, del contrato actual suscrito con el Centro de formación. |
| 6 | Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso alos sistemas de información y gestión del SENA requeridos parala ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información | Durante la vigencia reportada no se presentaroneventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | conocida por estos uotros medios durante la ejecución | | |
| 7 | Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 8 | Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios Página 2 de 6 GTH-F-077 V.13 ANEXO DEL CONTRATO o ajenos a los establecidos en loslineamientos de la Entidad | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 9 | Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 10 | Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazosestablecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 11 | Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago delos honorarios; | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 12 | Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo degestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, trasparencia y luchacontra la corrupción” de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el DepartamentoAdministrativo de la Función Pública. | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 13 | Mantener actualizados los sistemas de información sobre loscuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final | Para este periodo se cumplió manejando con responsabilidad los sistemas de información sobre loscuales tengo asignado usuario y contraseña | La evidencia se encuentraen pantallazos. |
| 14 | Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla hayasido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuenciasy sanciones que disponga la ley | Se realizó el pago de prestaciones de servicios en la plataforma Soi correspondiente al mes de noviembre con la planilla No. 7901143670 | Se cumple con el pago del mes de noviembre con la planillaNo. 7901143670 |
| 15 | No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | de la propuesta se haya previstodisponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos delos niños | estén asociados a esta obligación. | asociados a esta obligación. |
| 16 | En caso de que proceda el registro y asignación de una firmadigital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 17 | Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractualesy legalizar las ordenes de viaje deacuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 18 | En caso de que proceda el registro y asignación de una firmadigital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 19 | En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de | Se realizó el pago de prestaciones de servicios en la | Se cumple con el pago del mes de noviembre con la planillaNo. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de losaportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda) | plataforma Soi correspondiente al mes de noviembre con la planilla No. 7901143670 | 7901143670 La evidencia se encuentra en pantallazos. |
| 20 | El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuadomanejo de la pandemia generada por elnuevo Coronavirus COVID 19(SARS-CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadaspor el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales. | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación. | No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |
| 21 | El contratista deberá ejecutar sucontrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO. | Uso adecuado de los formatos del SIGA en el desarrollo del contrato | Portafolio de evidencias de certificaciones de los cursos complementarios y actas de los equipos ejecutores documentos entregados a la coordinación académica |
| 22 | En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, el contratistadebe contribuir a la | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación. | No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos eimpactos ambientales que generan sus actividades contractuales; así mismo debe participar en actividades de implementación y fomento de unservicio de calidad y de buenas prácticas ambientales y de eficiencia energética | | |
| 23 | Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. | Durante la vigencia reportadano se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | XX | XX | XX | XX |
| 2. | XX | XX | XX | XX |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7901143670 de la planilla, operador y periodo Noviembre . (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (40) folios

Cordialmente,



**MARÍA CENILMA ARTEAGA OSORIO**
**Contratista**
**C.C. No. 41920123 de Armenia, Q.**

Recibí a satisfacción:




**GERMAN DARIO HERNANDEZ TORRES**
**SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4446256 de 2023**
**Coordinador Académico**

**PLANTILLA DE EVIDENCIAS**

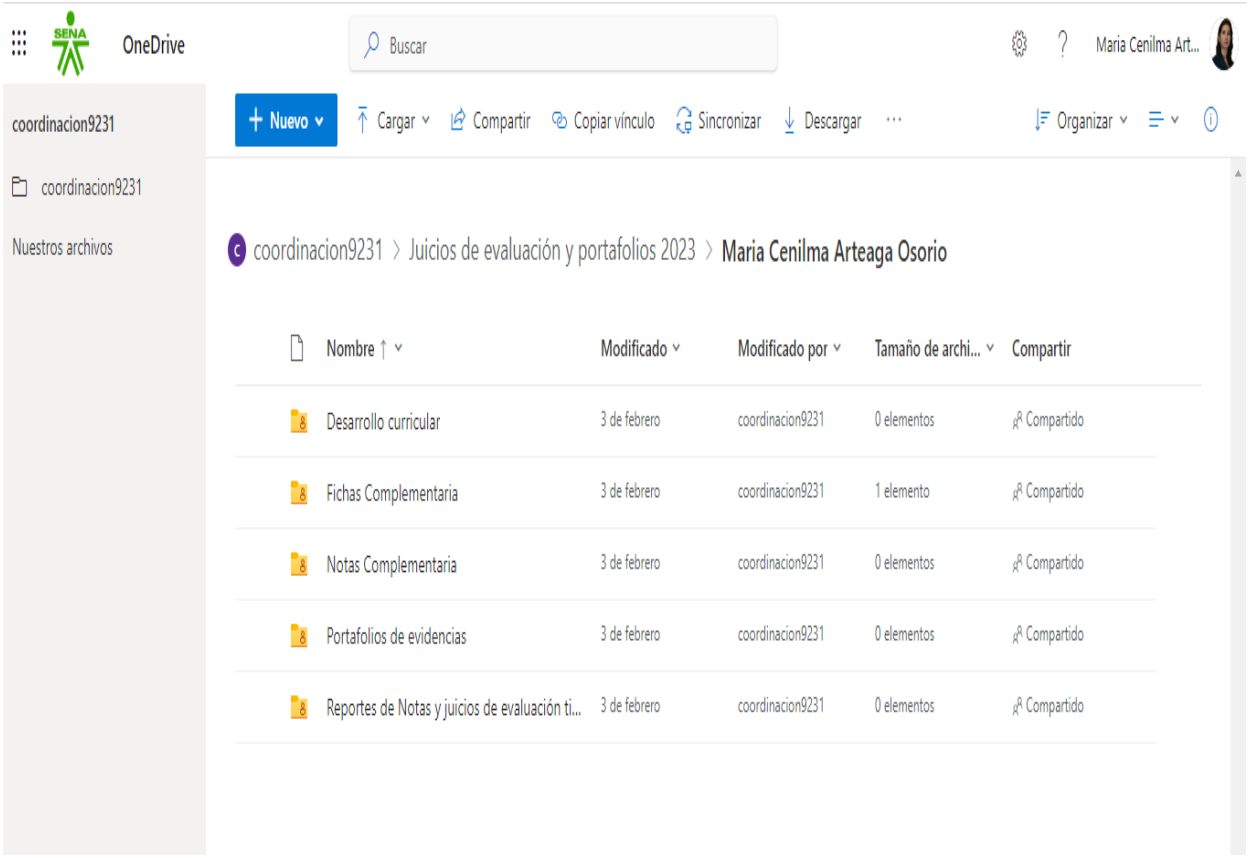
A continuación, se relacionan las evidencias que dan complemento al informe de ejecución mensual de **María Cenilma Arteaga Osorio** correspondiente al mes de Diciembre del 2023:

**Generalidades Especificas:**

**Obligación No. 1**

Participar en la planeación delos procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreasrelacionadas con su perfil.

ACCION REALIZADA:
Imagen Driver de carpeta Coordinacion9231

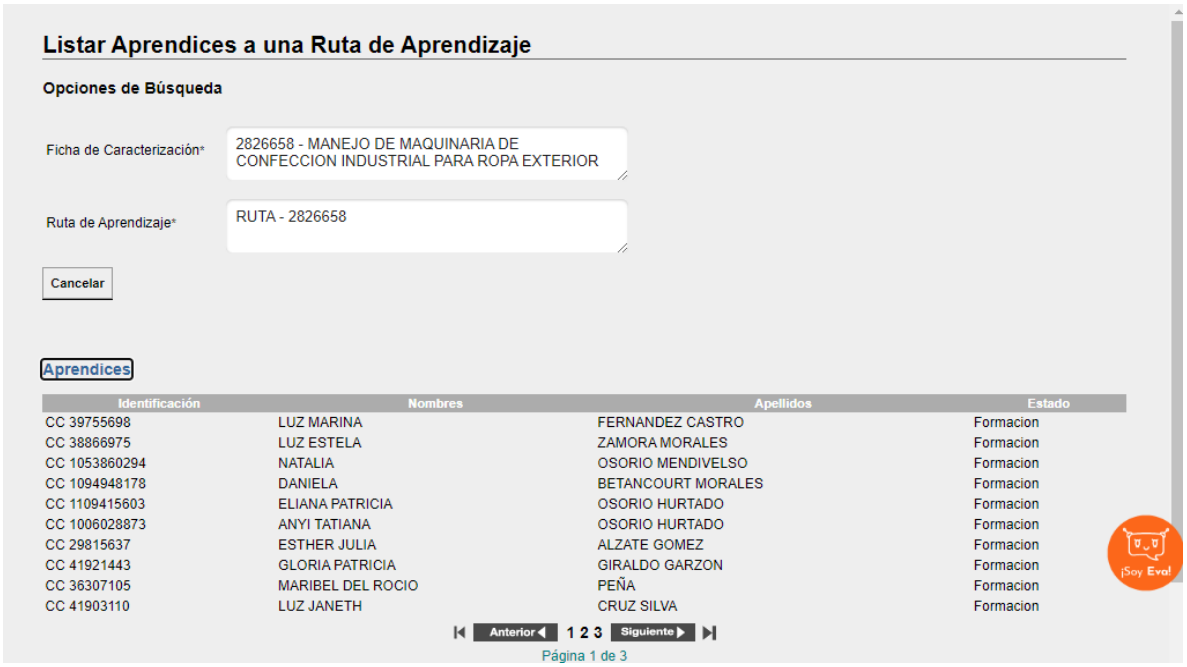


- ✓ **Obligación No. 2**

Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha dematrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuandoejecute formacióncomplementaria.

ACCION REALIZADA:

Pantallazo de Aprendices asociados a la ruta



**Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje**

**Opciones de Búsqueda**

Ficha de Caracterización* 2826658 - MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR

Ruta de Aprendizaje* RUTA - 2826658

Cancelar

Aprendices

| Identificación | Nombres | Apellidos | Estado |
|---|---|---|---|
| CC 39755698 | LUZ MARINA | FERNANDEZ CASTRO | Formacion |
| CC 38866975 | LUZ ESTELA | ZAMORA MORALES | Formacion |
| CC 1053860294 | NATALIA | OSORIO MENDIVELSO | Formacion |
| CC 1094948178 | DANIELA | BETANCOURT MORALES | Formacion |
| CC 1109415603 | ELIANA PATRICIA | OSORIO HURTADO | Formacion |
| CC 1006028873 | ANYI TATIANA | OSORIO HURTADO | Formacion |
| CC 29815637 | ESTHER JULIA | ALZATE GOMEZ | Formacion |
| CC 41921443 | GLORIA PATRICIA | GIRALDO GARZON | Formacion |
| CC 36307105 | MARIBEL DEL ROCIO | PEÑA | Formacion |
| CC 41903110 | LUZ JANETH | CRUZ SILVA | Formacion |

Anterior 1 2 3 Siguiente

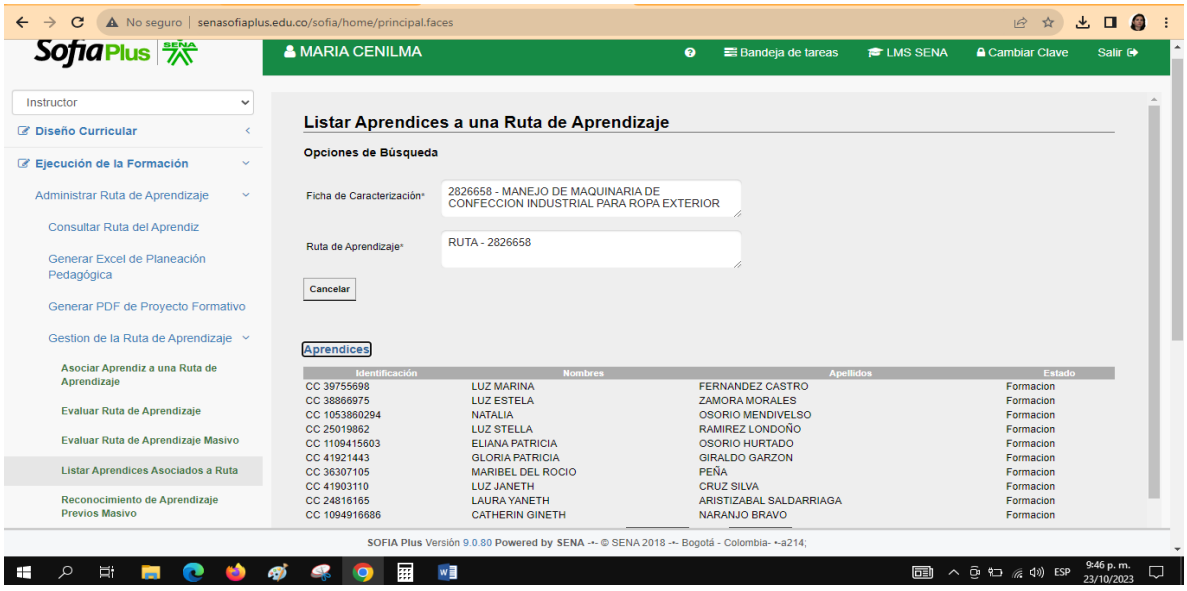
Página 1 de 3

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1109488456 | JUAN JOSE | TELLEZ LARGO | EN FORMACION | 36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con | 655289 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA | APROBADO | CC 41920123 - MARIA CENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CC | 1109488456 | JUAN JOSE | TELLEZ LARGO | EN FORMACION | 36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con | 655290 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL | APROBADO | CC 41920123 - MARIA CENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CC | 1109488456 | JUAN JOSE | TELLEZ LARGO | EN FORMACION | 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 655328 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO | APROBADO | CC 41920123 - MARIA CENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CC | 1109488456 | JUAN JOSE | TELLEZ LARGO | EN FORMACION | 37739 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON | 655283 - 2. CUMPLIR LAS NORMAS AMBIENTALES Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA EL ÁMBITO LABORAL Y EL ENTORNO SOCIAL EN EL MARCO DE LA SUSTENTABILIDAD | APROBADO | CC 41920123 - MARIA CENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CC | 1109488456 | JUAN JOSE | TELLEZ LARGO | EN FORMACION | 37739 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON | 655284 - 4. MODIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA REFLEXIÓN PERMANENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y BUENAS PRÁCTICAS | APROBADO | CC 41920123 - MARIA CENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CC | 1109488456 | JUAN JOSE | TELLEZ LARGO | EN FORMACION | 37739 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON | 655285 - 3. INSPECCIONAR EL PUESTO DE TRABAJO Y LAS ACCIONES DESARROLLADAS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y SST APLICABLE A LA | APROBADO | CC 41920123 - MARIA CENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CC | 1109488456 | JUAN JOSE | TELLEZ LARGO | EN FORMACION | 37739 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON | 655286 - 1. IDENTIFICAR LAS NORMAS PARA REALIZAR TRABAJOS DE FORMA SEGURA Y RESPONSABLE CON EL MEDIO AMBIENTE EN SU DESEMPEÑO LABORAL TENIENDO EN CUENTA | APROBADO | CC 41920123 - MARIA CENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CC | 1109488456 | JUAN JOSE | TELLEZ LARGO | EN FORMACION | 37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE | 655323 - 1. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL | APROBADO | CC 41920123 - MARIA CENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CC | 1109488456 | JUAN JOSE | TELLEZ LARGO | EN FORMACION | 37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE | 655324 - 4. IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA UNIDÓN | APROBADO | CC 41920123 - MARIA CENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CC | 1109488456 | JUAN JOSE | TELLEZ LARGO | EN FORMACION | 37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE | 655325 - 2. PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE | APROBADO | CC 41920123 - MARIA CENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CC | 1109488456 | JUAN JOSE | TELLEZ LARGO | EN FORMACION | 37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE | 655326 - 3. EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y | APROBADO | CC 41920123 - MARIA CENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CC | 1109488456 | JUAN JOSE | TELLEZ LARGO | EN FORMACION | 38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y | 655291 - 3. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y | APROBADO | CC 41920123 - MARIA CENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CC | 1109488456 | JUAN JOSE | TELLEZ LARGO | EN FORMACION | 38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y | 655292 - 2. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS | APROBADO | CC 41920123 - MARIA CENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CC | 1109488456 | JUAN JOSE | TELLEZ LARGO | EN FORMACION | 38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y | 655293 - 1. RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS | APROBADO | CC 41920123 - MARIA CENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CC | 1109488456 | JUAN JOSE | TELLEZ LARGO | EN FORMACION | 38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y | 655294 - 4. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE | APROBADO | CC 41920123 - MARIA CENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CC | 1109488456 | JUAN JOSE | TELLEZ LARGO | EN FORMACION | 39371 - Operar máquina de cadeneta según manuales técnicos y parámetros de calidad | 655333 - 3. REALIZAR OPERACIONES DE COSTURA EN MÁQUINA RECUBRIDORA SEGÚN MÉTODO DE TRABAJO, FICHA TÉCNICA O | APROBADO | CC 41920123 - MARIA CENILMA ARTEAGA OSORIO |

✓ **Obligación No. 3.**

Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativode los programas relacionados con su perfil. Evidencia para este periodo se impartió formación en las fichas: 2826658

ACCION REALIZADA:
Pantallazo a la ficha que se le impartido formación






ACCION REALIZADA:
Evidencias fotográficas







Network: 26 oct. 2023 2:23:48 p. m. GMT-05:00
Local: 26 oct. 2023 2:23:47 p. m. GMT-05:00
176° S
Número de índice: 548


Network: 20 oct. 2023 2:46:26 p. m. GMT-05:00
Local: 20 oct. 2023 2:46:25 p. m. GMT-05:00
348° N
Número de índice: 542

**Obligación No. 4**

Emitir juicio valorativo sobre elnivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas quela entidad defina

ACCION REALIZADA:

Pantallazo de los juicios de evaluación

# Reporte de Juicios de Evaluación

| | |
|---|---|
| Fecha del | 03/12/2023 |
| Ficha de | 2826658 |
| Cógigo: | 935105 |
| Versión: | 1 |
| Denominación: | MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR |
| Estado de la | EN EJECUCION |
| Fecha Inicio: | 02/10/2023 |
| Fecha Fin: | 01/07/2024 |
| Modalidad de | PRESENCIAL |
| Regional: | 63 - REGIONAL QUINDÍO |
| Centro de | 9231 - CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA |

| Tip | Número de | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de Evaluación | Funcionario que regist |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1006028873 | ANYI TATIANA | OSORIO HURTADO | EN FORMACION | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA | 654964 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS | POR EVALUAR | - |
| CC | 1006028873 | ANYI TATIANA | OSORIO HURTADO | EN FORMACION | 36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo | 655287 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD | POR EVALUAR | - |
| CC | 1006028873 | ANYI TATIANA | OSORIO HURTADO | EN FORMACION | 36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo | 655288 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE | POR EVALUAR | - |
| CC | 1006028873 | ANYI TATIANA | OSORIO HURTADO | EN FORMACION | 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 655328 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL | APROBADO | CC 41920123 - MARIA C |
| CC | 1006028873 | ANYI TATIANA | OSORIO HURTADO | EN FORMACION | 37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, | 655283 - 2. CUMPLIR LAS NORMAS AMBIENTALES Y DE | POR EVALUAR | - |
| CC | 1006028873 | ANYI TATIANA | OSORIO HURTADO | EN FORMACION | 37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, | 655284 - 4. MODIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE | POR EVALUAR | - |
| CC | 1006028873 | ANYI TATIANA | OSORIO HURTADO | EN FORMACION | 37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, | 655285 - 3. INSPECCIONAR EL PUESTO DE TRABAJO Y | POR EVALUAR | - |
| CC | 1006028873 | ANYI TATIANA | OSORIO HURTADO | EN FORMACION | 37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, | 655286 - 1. IDENTIFICAR LAS NORMAS PARA REALIZAR | POR EVALUAR | - |
| CC | 1006028873 | ANYI TATIANA | OSORIO HURTADO | EN FORMACION | 37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE | 655323 - 1. DESARROLLAR HABILIDADES | POR EVALUAR | - |
| CC | 1006028873 | ANYI TATIANA | OSORIO HURTADO | EN FORMACION | 37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE | 655324 - 4. IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y | POR EVALUAR | - |
| CC | 1006028873 | ANYI TATIANA | OSORIO HURTADO | EN FORMACION | 37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE | 655325 - 2. PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES | POR EVALUAR | - |
| CC | 1006028873 | ANYI TATIANA | OSORIO HURTADO | EN FORMACION | 37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE | 655326 - 3. EJECUTAR ACTIVIDADES DE | POR EVALUAR | - |
| CC | 1006028873 | ANYI TATIANA | OSORIO HURTADO | EN FORMACION | 38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el | 655291 - 3. PRACTICAR LOS DERECHOS | POR EVALUAR | - |
| CC | 1006028873 | ANYI TATIANA | OSORIO HURTADO | EN FORMACION | 38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el | 655292 - 2. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA | POR EVALUAR | - |
| CC | 1006028873 | ANYI TATIANA | OSORIO HURTADO | EN FORMACION | 38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el | 655293 - 1. RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR | POR EVALUAR | - |
| CC | 1006028873 | ANYI TATIANA | OSORIO HURTADO | EN FORMACION | 38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el | 655294 - 4. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS | POR EVALUAR | - |
| CC | 1006028873 | ANYI TATIANA | OSORIO HURTADO | EN FORMACION | 39371 - Operar máquina de cadeneta | 655333 - 3. REALIZAR OPERACIONES DE COSTURA EN | POR EVALUAR | - |

- ✓ **Obligación No. 6**

Aplicar según la modalidad ynivel de formación, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

ACCION REALIZADA:
Imagen guías de aprendizaje

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Manejo de máquinarias de confección industrial para ropa exterior
- Código del Programa de Formación: 935105 VRS 1
- Nombre del Proyecto: Apropiación de herramientas de mejora continua en el proceso de confección de Ropa exterior
- Fase del Proyecto: ANALISIS - PLANEACION
- Actividad de Proyecto: Identificar los recursos técnicos y método de producción en la confección de prendas de ropa exterior según ficha técnica
- Competencia:
  - ✓ Operación de maquina plana de una aguja
  - ✓ Operación de maquina fileteadora
  - ✓ Operación de máquina recubridora (Collarín)
  - ✓ Operación de Maquina Ojaladora de ojal recto y Máquina Botonadora
  - ✓ Principios éticos para la construcción de una cultura de paz

- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
  - ✓ Alistar materiales, insumos y herramientas en máquina plana de 1 aguja según ficha técnica o muestra física.
  - ✓ Alistar materiales, insumos y herramientas en máquina sobrehiladora según ficha técnica o muestra física.
  - ✓ Alistar materiales, insumos y herramientas en máquina recubridora según ficha técnica o muestra física
  - ✓ alistar materiales, insumos y herramientas en máquina ojaladora y botonadora según ficha técnica o muestra física
  - ✓ Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente
  - ✓ Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz
  - ✓ Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social
  - ✓ Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos

- Duración de la Guia: 96horas

GFPI-F-135 V01

2. PRESENTACIÓN: Análisis



**Contextualización de los requerimientos del proceso de confección aplicando herramientas de la filosofía lean manufacturing**

Estimado aprendiz bienvenido a la guía de aprendizaje N° 1. En esta guía se trabajarán actividades que le permitirán adquirir conocimientos de los componentes formativos del programa Manejo de máquinas de confección industrial para ropa exterior asociados a las competencias Operación de maquina plana de una aguja, Operación de maquina fileteadora, Operación de máquina recubridora (Collarín), Operación de Maquina Ojaladora de ojal recto y Máquina Botonadora.

Por otra parte, en esta guía se abordará la competencia transversal denominada principios éticos para la construcción de una cultura de paz, resolución de conflictos, valores universales, relaciones interpersonales; elementos necesarios en el quehacer diario de un operario.

Las actividades de aprendizaje que se abordarán en estas competencias incluyen la identificación y apropiación de los conceptos de maquinaria, equipos, materiales, herramientas e insumos, sistemas de productividad contempladas en la filosofía de lean manufacturing, normas de calidad, e identificación de los principios éticos como aporte para el desarrollo social.

Adicionalmente le permitirá integrarse por medio del trabajo colaborativo, aprendiendo en equipo y participando activamente en cada una de las actividades que se tienen previstas durante la formación, no olvide que *"la cooperación es la convicción plena de que nadie puede llegar a la meta si no llegamos todos"*. *Virginia Burden*

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividad de reflexión inicial



Reflexione sobre la importancia del trabajo en equipo como aporte al sector productivo de confecciones desde su rol de aprendiz del programa operario en manejo de máquinas de confección industrial para ropa exterior.

Analizar el siguiente video sobre los 3 tipos de trabajo en equipo, https://youtu.be/e2xNXr4oox8 . luego reflexionar sobre las situaciones presentadas y participar de la socialización dando respuesta a los siguientes interrogantes:

¿Qué valores debemos aplicar cuando trabajamos en equipo?

¿Es lo mismo trabajar en equipo que en grupo?

¿Cuáles serían algunas estrategias para fomentar el trabajo en equipo?

- Ambiente Requerido: convencional dotado con equipos de cómputo.
- Materiales: papel, lápices, marcadores, tablero expografo, borrador
- Duración de la actividad:

GFPI-F-135 V01

### 3.2 Actividad de conocimientos previos

***Reconocer los diferentes elementos que intervienen en el proceso de manejo de la maquinaria para confección de ropa exterior.***

Para esta actividad el aprendiz analizará 3 tipos diferentes de prendas de vestir de ropa exterior y diligenciará el siguiente cuadro, que le permitirá identificar la tecnología, máquinas, herramientas, aditamentos e insumos utilizados en el proceso de elaboración de la prenda seleccionada.

| Nombre de la prenda | Maquinaria requerida | Herramientas que se utilizan | Aditamentos | Tipos de agujas |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |

Luego de realizada la actividad responda los siguientes interrogantes:

| ¿Qué sé yo realmente para poder resolver la actividad ? | ¿Cómo puedo resolver Las inquietudes presentadas? | ¿Por qué necesito saber sobre los recursos requeridos en el proceso de confección? | ¿Para qué necesito saberlo? |
|---|---|---|---|
| | | | |

- Ambiente Requerido: convencional dotado con equipos de cómputo.
- Materiales: prendas de vestir, tablero, papel, lápices, marcadores, tablero expográfo, borrador

### 3.3 Actividad de contextualización

***Determinar las características, origen, evolución y uso de los recursos en los diferentes procesos y requerimientos en la elaboración de prendas de vestir de ropa exterior.***

Quien trabaja en la industria textil sabe que la materia prima es una parte esencial del trabajo, no obstante, escoger proveedores que dispongan de materiales, herramientas, maquinaria e insumos de calidad es una tarea de gran responsabilidad ya que de ello depende el éxito de la producción. Iniciaremos entonces con diferentes actividades que le permitirán identificar todos los componentes que intervienen en el proceso de confección, para lo cual usted deberá desarrollar las actividades propuestas a continuación.

3.3.1 Observar video y responder a los interrogantes que encontrarás en el Foro 1. GFPI-F-135 V01
Link video https://youtu.be/HTlu-Ve5jPs (dar click en el link)

¿Qué herramientas permiten obtener el cambio tecnológico en la industria textil?

¿Quién nos guía hacia una industria digitalizada, automatizada, transparente y sustentable?
¿Cómo se caracteriza hoy nuestra industria?
¿Qué beneficios se obtienen con la implementación de la revolución 4.0?

3.3.2 En grupos de 4 personas consultar el tema seleccionado por el instructor sobre:

- Fichas técnicas: clases, características y contenido
- Agujas: origen evolución y tecnología y usos
- Herramientas guías y aditamentos: clases, tipos, usos y aplicaciones
- Materiales e insumos para confección: origen, tipos, criterios de uso, características, técnicas de manipulación
- Metrología: sistemas de medidas, instrumentos de medición en confecciones, técnicas de medición.
- Puesto de trabajo: características, organización
- Instrumentos de fusionado y planchado según proceso: definición, tipos, características, calibración.

3.3.3 Luego de realizada la investigación deberá elaborar una presentación utilizando herramientas TICS y posteriormente socializarla ante el grupo.

- Ambiente Requerido: convencional dotado con equipos de cómputo.
- Materiales: papel, lápices, marcadores, tablero expográfo, borrador

### 3.4 Actividad de apropiación de acuerdo a la demostración dada por el instructor.

***Identificar en la prenda de ropa exterior piezas, perímetros, tipos de tejidos, herramientas, materiales e insumos, teniendo en cuenta la ficha técnica y/o muestra física***

3.4.1 En grupos de 4 personas analizar la prenda asignada por el instructor para reconocer piezas y perímetros, tipos de tejidos, herramientas, aditamentos, materiales e insumos que intervienen en el proceso de elaboración de dicha prenda.

A continuación, diligencie el siguiente cuadro con la información obtenida en el proceso de observación de la prenda de vestir. (Ver anexo: formato análisis de prenda).

| FORMATO ANALISIS DE PRENDA | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Tipo de prenda | Materiales | Aditamentos | Insumos | |
| | | | | |
| | | | | |

3.4.2 Después de la demostración dada por el instructor realice el ejercicio de regulación de largo de puntada por pulgada (ppp) en un cuadro de tela de 15 cm x 15 cm, utilizando el calibrador.

3.4.3 Alistar, con base en la ficha técnica y/o muestra física, el puesto de trabajo, los tipos de tejidos, las herramientas, materiales e insumos para la confección de ropa exterior.

Actividad de aprendizaje autónomo: Elaborar un catálogo (mostrario), con muestras físicas de diferentes telas(tejidos) e insumos; definir características, nombre comercial, usos y cuidados.

Actividad de aprendizaje autónomo: Realizar prueba de combustión para identificar la composición de las telas y el origen de las fibras.

3.4.4 Seleccionar las herramientas necesarias para realizar las siguientes actividades:

- Montar el sesgador en la máquina plana de una aguja y en la máquina recubridora.
- Cambiar el prénsatela en la máquina plana de una aguja.
- Colocar la aguja en las máquinas Plana de 1 aguja, fileteadora, recubridora, ojaladora de ojal recto y botonadora
- Enhebrar máquinas Plana de 1 aguja, fileteadora, recubridora, ojaladora de ojal recto y botonadora

3.4.5 Observar el video https://www.youtube.com/watch?v=1h-Z_fQuLg&QuLg como introducción a la Filosofía de Lean Manufacturing

Reflexionar según lo observado en el video

- Que es la Filosofía de Lean Manufacturing?
- En su cotidianidad ¿cuáles herramientas de Lean manufacturing puede implementar y para qué?
- Como se ve reflejado el concepto de calidad en la Filosofía de Lean Manufacturing
- De las herramientas planteadas en el video, cual consideraría que aplica en su desempeño como operario.

**3.5 Actividad de transferencia**

***Poner a punto la máquina correspondiente de acuerdo con la ficha técnica, la muestra física o la orientación del instructor.***

3 Realizar actividades en el puesto de trabajo que involucren la manipulación del material textil, instalación de los aditamentos de la máquina, el uso de los instrumentos de medición.

- Montar el sesgado en la máquina plana de una aguja y en la máquina recubridora.
- Cambiar el prénsatela en la máquina plana de una aguja.
- Colocar la aguja en las máquinas Plana de 1 aguja, fileteadora, recubridora, ojaladora de ojal recto y botonadora
- Enhebrar máquinas Plana de 1 aguja, fileteadora, recubridora, ojaladora de ojal recto y botonadora.
- Comprobar la puesta a punto de la máquina.

- Ambiente Requerido: Taller con 30 máquinas de confección industrial, de las cuales 16 son máquina plana de una aguja, 5 fileteadora, 5 recubridoras, 2 ojaladoras de ojal recto y 2 botonadoras.
- Materiales: Herramientas, Telas (Tejidos), materiales e insumos disponibles en el ambiente de formación, catálogos de las máquinas, fichas técnicas.



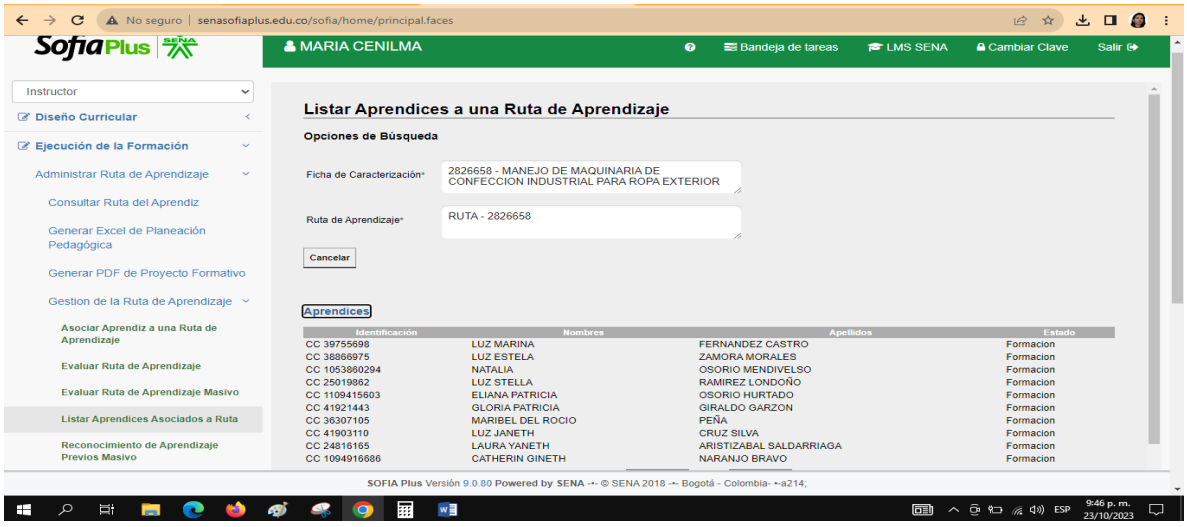
**4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN**

| Evidencias de Aprendizaje | Criterios de Evaluación | Técnicas e Instrumentos de Evaluación |
|---|---|---|
| **Evidencias de Conocimiento:**<br><br>Responder a preguntas relacionadas con materiales, insumos herramientas, características, partes y funciones de la maquina plana de una aguja, fileteadora, recubridora, ojaladora de ojal recto y botonadora<br><br>**Evidencias de Desempeño**<br><br>Resultados de la observación en el proceso de:<br>• La colocación de la aguja de la maquina plana de una aguja, fileteadora, recubridora, ojaladora de ojal recto y botonadora.<br><br>• el proceso de alistamiento de la maquina plana de una aguja, fileteadora, recubridora, ojaladora de ojal recto y botonadora. | Clasifica materiales, insumos y según ficha técnica o muestra física<br><br>Selecciona aguja según material textil<br><br>Escoge aditamentos, guías y pies prensa tela según operación, ficha técnica o muestra física<br><br>Aplica técnica para reconocimiento de tejido según ficha técnica o muestra física<br><br>Usa equipos de fusionado según ficha técnica o muestra física.<br><br>Define su proyecto de vida de acuerdo a los criterios de Dignidad, de Respeto, Creencias, Ecología y Cultura.<br><br>Reconoce su valor y el valor del otro de acuerdo a los principios de dignidad y construcción cultural y autonomía.<br><br>Define su proyecto de vida con base en criterios axiológicos y culturales y hábitos de convivencia.<br><br>Utiliza herramientas que permiten la comunicación asertiva en diferentes entornos teniendo en cuenta la pedagogía para la paz.<br><br>Construye relaciones interpersonales a partir del enfoque diferencial y la promoción de una cultura de paz.<br><br>Cambia actitudes frente a su comportamiento con base en la dignidad, aportando a la cultura de Paz.<br><br>Reconoce hitos históricos de violencia y paz como aporte a la construcción de una cultura de paz.<br><br>Modifica actitudes comportamentales a partir de la resolución pacífica de conflictos. | Evidencia: Cuestionario<br><br>Técnica: Preguntas sobre materiales, insumos herramientas, características, partes y funciones de la maquina plana, fileteadora y recubridora, ojaladora y botonadora<br><br>Instrumento: Cuestionario<br><br>Evidencia de: desempeño<br><br>Técnica: observación directa sobre la colocación de la aguja de la maquina plana de una aguja, fileteadora y recubridora, ojaladora y botonadora<br>Instrumento: lista de chequeo de producto.<br><br>Evidencia de: Desempeño<br>Técnica: Observación Directa sobre el proceso de alistamiento de la maquina plana de una aguja, fileteadora, recubridora y ojaladora y botonadora<br>Instrumento: lista de chequeo de desempeño.<br><br>Instrumento: Lista de chequeo<br><br>FALTARIA DE TRANSVERSAL |

**Obligación No. 9**

Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

ACCION REALIZADA:
Pantallazo donde se verifico que todos los aprendices estén matriculados






**Obligación No. 18**

Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTARFORMACIÓN PRESENCIAL DEACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma yaportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripciónefectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, conplazo máximo a julio 31 de 2023.

ACCION REALIZADA:

Se realizó la certificación de la competencia ORIENTARFORMACIÓN PRESENCIAL DEACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

**El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**

*En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015*
*otorga*
*Certificado de Competencia Laboral a*

**MARIA CENILMA ARTEAGA OSORIO**

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 41920123

Quien demostró su Competencia Laboral en la
*Norma*

**Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO**

*Código: 240201056 - Versión: 2*

*En testimonio de lo anterior. se firma el presente en ARMENIA. A los quince (15) días del mes de Mayo de dos mil veintitres (2023)*

Firmado Digitalmente por

1564903 - 15/05/2023
No Y FECHA REGISTRO

NESTOR JIMENEZ SERNA
Subdirector CENTRO AGROINDUSTRIAL
REGIONAL QUINDÍO

Vigencia:
hasta el 15 de Mayo de 2026

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9120002402010562322CC41920123C.

- ✓ **Obligación No. 21**

Mantener su autonomía eindependencia en la ejecución del contrato, desde el punto devista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía delcumplimiento que deba darse alas estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendarioacadémico de la vigencia contratada, la programación delas sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices

ACCION REALIZADA:
Se tiene el manejo para orientar la formación a los aprendices






- ✓ **Obligación No. 23**

Permanecer identificado con sucarné dentro de lasinstalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle el objeto contractual, así como impartir formación con los elementos de protección adecuados para el ambiente deaprendizaje.

ACCION REALIZADA:
Se realiza esta acción como lo evidencia la foto

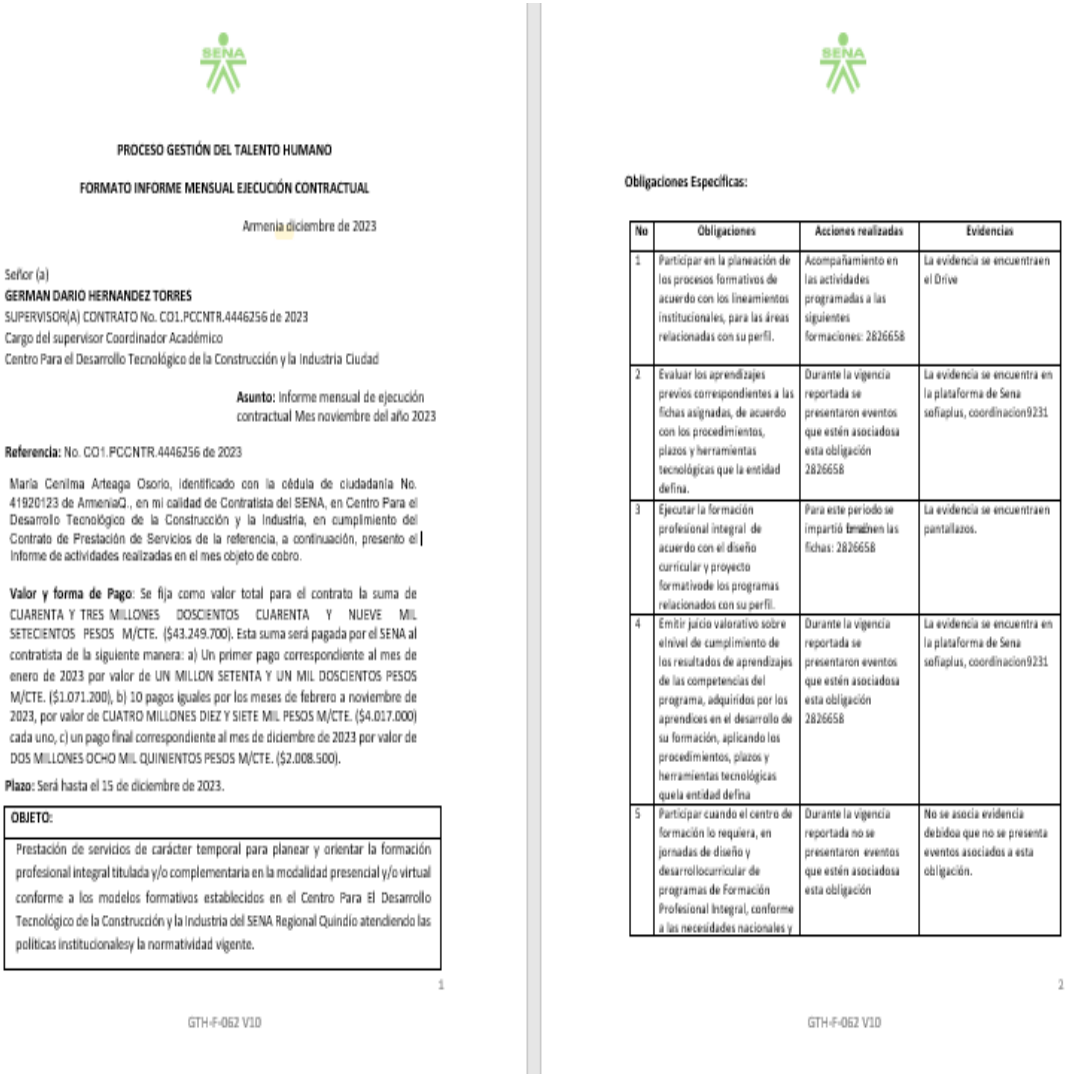




- ✓ **Obligación No. 25**

Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensualesy/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.

ACCION REALIZADA:
Se realiza esta acción cumpliendo los requerimientos de los informes mensuales del mes de diciembre



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Armenia diciembre de 2023

Señor (a)
**GERMAN DARIO HERNANDEZ TORRES**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4446256 de 2023
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Centro Para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2023

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.4446256 de 2023

María Cenilma Arteaga Osorio, identificado con la cédula de ciudadanía No. 41920123 de ArmeniaQ., en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE. ($43.249.700). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2023 por valor de UN MILLON SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. ($1.071.200), b) 10 pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES DIEZ Y SIETE MIL PESOS M/CTE. ($4.017.000) cada uno, c) un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de DOS MILLONES OCHO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($2.008.500).

**Plazo:** Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestación de servicios de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual conforme a los modelos formativos establecidos en el Centro Para El Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria del SENA Regional Quindío atendiendo las políticas institucionalesy la normatividad vigente. |

1

GTH-F-062 V10

**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil. | Acompañamiento en las actividades programadas a las siguientes formaciones: 2826658 | La evidencia se encuentraen el Drive |
| 2 | Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Durante la vigencia reportada se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación 2826658 | La evidencia se encuentra en la plataforma de Sena sofiaplus, coordinacion9231 |
| 3 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativode los programas relacionados con su perfil. | Para este periodo se impartió brindaron las fichas: 2826658 | La evidencia se encuentraen pantallazos. |
| 4 | Emitir juicio valorativo sobre elnivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas quela entidad defina | Durante la vigencia reportada se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación 2826658 | La evidencia se encuentra en la plataforma de Sena sofiaplus, coordinacion9231 |
| 5 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollocurricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |

2

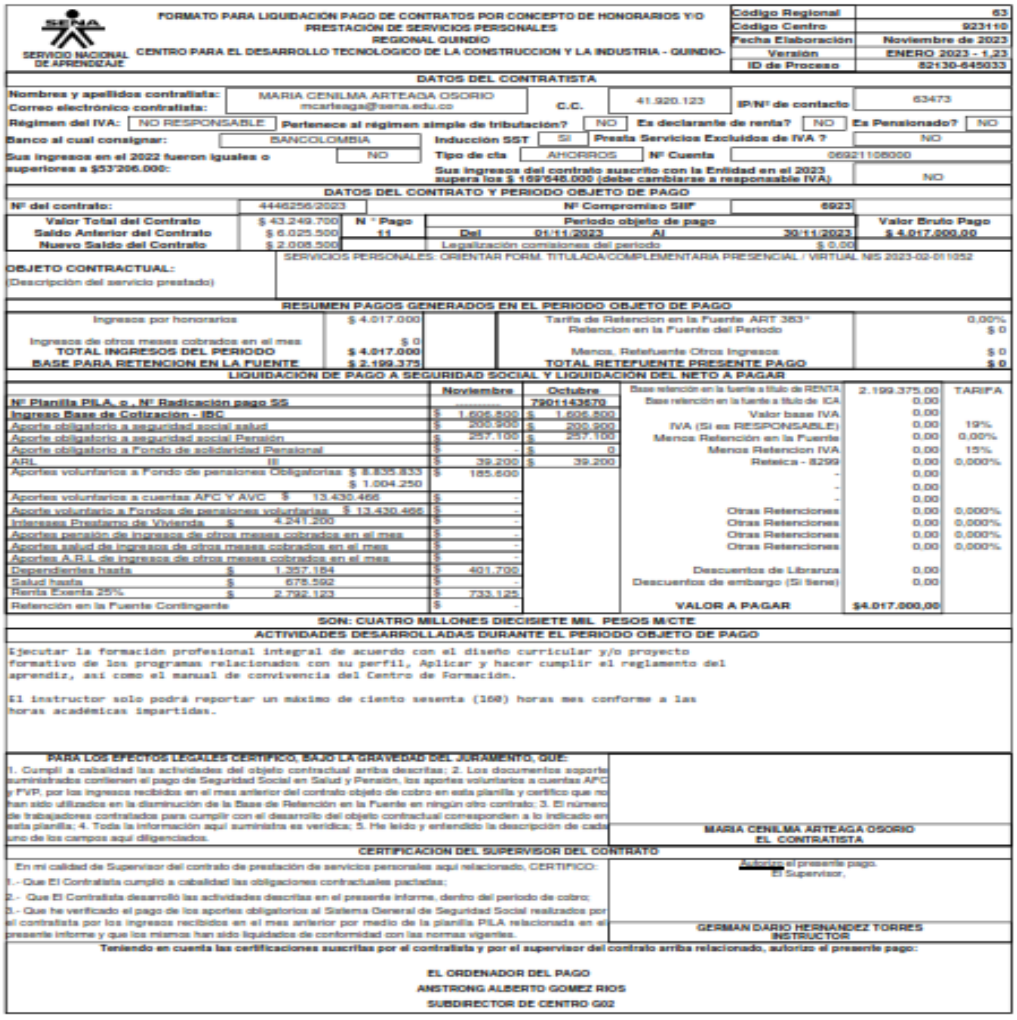
GTH-F-062 V10

- ✓ **Obligación No. 29**

El instructor solo podrá reportar un máximo de ciento sesenta (160) horas mes conforme a las horas académicas impartidas e incluyendo el desarrollo de actividades académicas adicionales como lo son: el acompañamiento y seguimiento a la ejecución de los proyectos de formación o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.

ACCION REALIZADA:

Se reportan 80 horas de formación. Durante el periodo relacionado de diciembre



FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE — REGIONAL QUINDIO — CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLOGICO DE LA CONSTRUCCION Y LA INDUSTRIA - QUINDIO-

| | |
|---|---|
| Código Regional | 63 |
| Código Centro | 923110 |
| Fecha Elaboración | Noviembre de 2023 |
| Versión | ENERO 2023 - 1.23 |
| ID de Proceso | 82130-645033 |

**DATOS DEL CONTRATISTA**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombres y apellidos contratista: | MARIA CENILMA ARTEAGA OSORIO | C.C. | 41.920.123 | IP/N° de contacto | 63473 |
| Correo electrónico contratista: | mcarteaga@sena.edu.co | | | | |
| Régimen del IVA: | NO RESPONSABLE | Pertenece al régimen simple de tributación? | NO | Es declarante de renta? | NO |
| Es Pensionado? | NO | | | | |
| Banco al cual consignar: | BANCOLOMBIA | Induccion SST | SI | Presta Servicios Excluidos de IVA ? | NO |
| Sus ingresos en el 2022 fueron iguales o superiores a $53'206.000: | NO | Tipo de cta | AHORROS | N° Cuenta | 06921106000 |
| | | Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2023 supera los $ 159'646.000 (debe cambiarse a responsable IVA) | | | NO |

**DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° del contrato: | 44462256/2023 | | | N° Compromiso SIIF | 6923 | |
| Valor Total del Contrato | $ 43.249.700 | N ° Pago | Periodo objeto de pago | | | Valor Bruto Pago |
| Saldo Anterior del Contrato | $ 6.025.500 | 11 | Del | 01/11/2023 | Al 30/11/2023 | $ 4.017.000,00 |
| Nuevo Saldo del Contrato | $ 2.008.500 | Legalización comisiones del periodo | | | | $ 0,00 |

**OBJETO CONTRACTUAL:** (Descripción del servicio prestado) — SERVICIOS PERSONALES: ORIENTAR FORM. TITULADA/COMPLEMENTARIA PRESENCIAL / VIRTUAL NIS 2023-02-011052

**RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Ingresos por honorarios | $ 4.017.000 | Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383° | 0,00% |
| | | Retencion en la Fuente del Periodo | $ 0 |
| Ingresos de otros meses cobrados en el mes | $ 0 | | |
| TOTAL INGRESOS DEL PERIODO | $ 4.017.000 | Menos. Retefuente Otros Ingresos | $ 0 |
| BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE | $ 2.199.375 | TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO | $ 0 |

**LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR**

| | | Noviembre | Octubre |
|---|---|---|---|
| N° Planilla PILA o N° Radicacion pago SS | | | 72011436570 |
| Ingreso Base de Cotizacion - IBC | | $ 1.606.800 | $ 1.606.800 |
| Aporte obligatorio a seguridad social salud | | $ 289.900 | $ 289.900 |
| Aporte obligatorio a seguridad social Pensión | | $ 257.100 | $ 257.100 |
| Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional | | $ - | $ 0 |
| ARL | III | $ 39.200 | $ 39.200 |
| Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias | $ 8.835.833 | $ 185.600 | |
| | $ 1.004.250 | | |
| Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC | $ 13.430.466 | $ - | |
| Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias | $ 13.430.466 | $ - | |
| Intereses Prestamo de Vivienda | $ 4.241.200 | $ - | |
| Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes | | $ - | |
| Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes | | $ - | |
| Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes | | $ - | |
| Dependientes hasta | $ 1.357.184 | $ 401.700 | |
| Salud hasta | $ 678.592 | $ - | |
| Renta Exenta 25% | $ 2.792.123 | $ 733.125 | |
| Retención en la Fuente Contingente | | $ - | |

| | | |
|---|---|---|
| Base retención en la fuente a título de RENTA | 2.199.375,00 | TARIFA |
| Base retención en la fuente a título de ICA | 0,00 | |
| Valor base IVA | 0,00 | |
| IVA (Si es RESPONSABLE) | 0,00 | 19% |
| Menos Retención en la Fuente | 0,00 | 0,00% |
| Menos Retencion IVA | 0,00 | 15% |
| Reteica - 8299 | 0,00 | 0,000% |
| - | 0,00 | |
| - | 0,00 | |
| - | 0,00 | |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Descuentos de Libranza | 0,00 | |
| Descuentos de embargo (Si tiene) | 0,00 | |
| **VALOR A PAGAR** | **$4.017.000,00** | |

**SON: CUATRO MILLONES DIECISIETE MIL PESOS M/CTE**

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO**

Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y/o proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil, Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.

El instructor solo podrá reportar un máximo de ciento sesenta (160) horas mes conforme a las horas académicas impartidas.

**PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:**

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es veridica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

MARIA CENILMA ARTEAGA OSORIO
EL CONTRATISTA

**CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO**

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

GERMAN DARIO HERNANDEZ TORRES
INSTRUCTOR

**Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:**

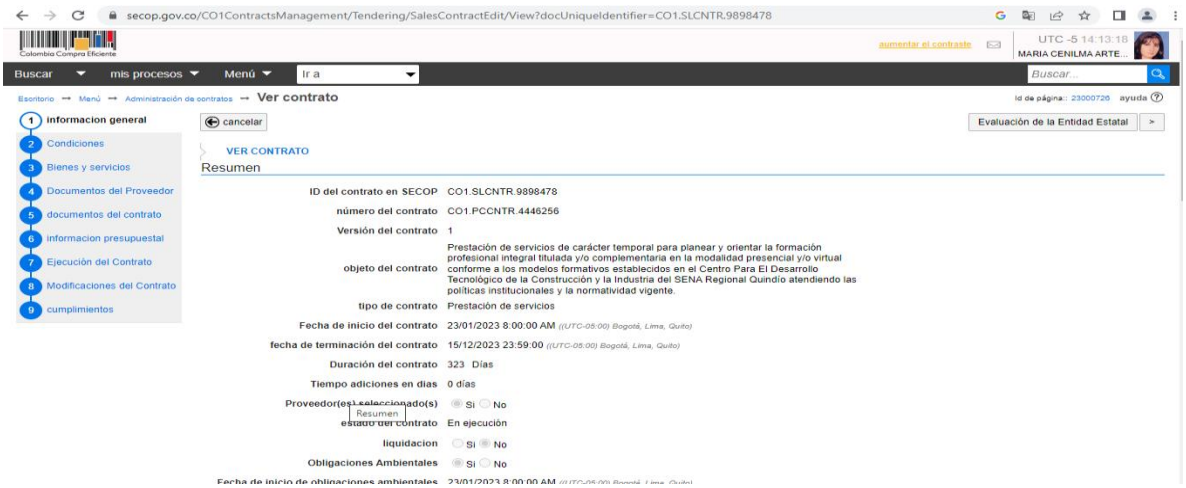
EL ORDENADOR DEL PAGO
ANSTRONG ALBERTO GOMEZ RIOS
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

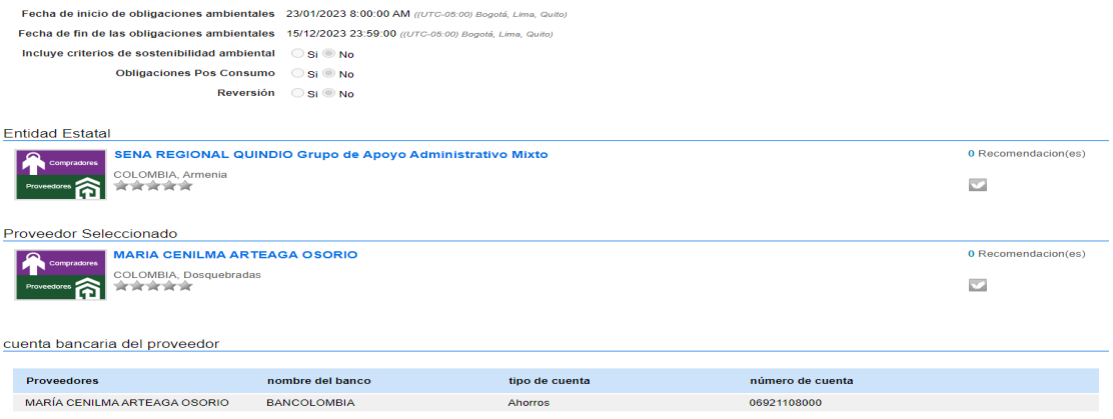
**Obligaciones Generales**

- ✓ **Obligación No. 1**

Acatar la Constitución Política, laLey, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias.

ACCION REALIZADA:
Mail enviado al encargado de Recursos Humanos con la documentación solicitada para la contratación. Desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución.



✓ **Obligación No. 2**

Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente contrato.

ACCION REALIZADA:
Captura pantalla Informe de ejecución mensual correspondiente al mes de diciembre de 2023.

**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Armenia diciembre de 2023

Señor (a)
**GERMAN DARIO HERNANDEZ TORRES**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4446256 de 2023
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Centro Para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2023

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.4446256 de 2023

María Cenilma Arteaga Osorio, identificado con la cédula de ciudadanía No. 41920123 de ArmeniaQ., en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE. ($43.249.700). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2023 por valor de UN MILLON SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. ($1.071.200), b) 10 pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES DIEZ Y SIETE MIL PESOS M/CTE. ($4.017.000) cada uno, c) un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de DOS MILLONES OCHO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($2.008.500).

**Plazo:** Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestación de servicios de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual conforme a los modelos formativos establecidos en el Centro Para El Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria del SENA Regional Quindío atendiendo las políticas institucionalesy la normatividad vigente. |

1

GTH-F-062 V10

**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil. | Acompañamiento en las actividades programadas a las siguientes formaciones: 2826658 | La evidencia se encuentraen el Drive |
| 2 | Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Durante la vigencia reportada se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación 2826658 | La evidencia se encuentra en la plataforma de Sena sofiaplus, coordinacion9231 |
| 3 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativode los programas relacionados con su perfil. | Para este periodo se impartió formación en las fichas: 2826658 | La evidencia se encuentraen pantallazos. |
| 4 | Emitir juicio valorativo sobre elnivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas quela entidad defina | Durante la vigencia reportada se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación 2826658 | La evidencia se encuentra en la plataforma de Sena sofiaplus, coordinacion9231 |
| 5 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollocurricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |

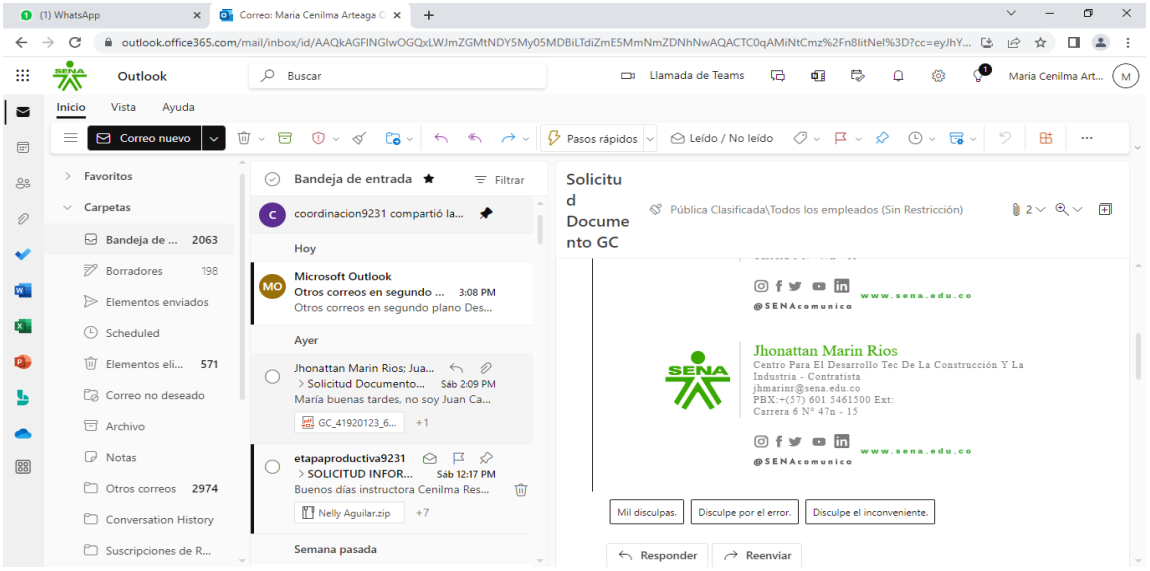
2

GTH-F-062 V10

✓ **Obligación No. 13**

Mantener actualizados los sistemas de información sobre loscuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final

ACCION REALIZADA:
Esta acción se ejecuta para mantener la contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes.






✓ **Obligación No 14**

Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividadvigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar queen efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.

ACCION REALIZADA:

Comprobante y planilla de pago de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° 7901143670 correspondiente al mes de noviembre de 2023

**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES**
**COMPROBANTE DE PAGO**

Bancolombia

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CEDULA DE CIUDADANIA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 41920123 |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: | | | MARIA ZENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | ARMENIA | DEPARTAMENTO: | QUINDIO |
| DIRECCIÓN: | BARRIO LA IRLANDA MZ. A CASA | TELÉFONO: | 7315853 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades reguladoras y |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

**DATOS GENERALES DE LA PLANILLA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | 7901143670 | TIPO DE PLANILLA: | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN | MES: noviembre | PERIODO COTIZACIÓN | MES: noviembre |
| OTROS SUBSISTEMAS: | AÑO: 2023 | SALUD: | AÑO: 2023 |
| DÍAS DE MORA: | 0 | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | 2023/11/15 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | 277371349 |

**NOVEDADES**

| ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

**LIQUIDACION GENERAL**

| | | | TOTALES | |
|---|---|---|---|---|
| | | | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
| **PENSION** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CODIGO | NOMBRE | | |
| 900336004 | 25-14 | 25-14-COLPENSIONES | 1 | $ 257.100 |
| | | SUBTOTAL: | 1 | $ 257.100 |
| **SALUD** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CODIGO | NOMBRE | | |
| 800130907 | EPS002 | EPS002-SALUD TOTAL | 1 | $ 200.900 |
| | | SUBTOTAL: | 1 | $ 200.900 |
| **RIESGOS PROFESIONALES** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CODIGO | NOMBRE | | |
| 860011153 | 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | $ 39.200 |
| | | SUBTOTAL: | 1 | $ 39.200 |

| | |
|---|---|
| **VALOR SIN MORA:** | **$ 497.200** |
| **VALOR MORA:** | **$ 0** |
| **TOTAL PAGADO:** | **$ 497.200** |

2023/11/15 9:31 AM USUARIO: SOI - CC41920123 PÁGINA 1 DE 1

- ✓ **Obligación No 19**

En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda)

ACCION REALIZADA:

Comprobante y planilla de pago de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° 7901143670 correspondiente al mes de noviembre de 2023

SOI — PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO — Bancolombia

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CEDULA DE CIUDADANIA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 41920123 |
| NOMBRE O RAZON SOCIAL: | | | MARIA ZENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | ARMENIA | DEPARTAMENTO: | QUINDIO |
| DIRECCIÓN: | BARRIO LA IRLANDA MZ. A CASA | TELÉFONO: | 7315853 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades reguladoras y |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

| DATOS GENERALES DE LA PLANILLA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | | 7901143670 | TIPO DE PLANILLA: | | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS: | MES: | noviembre | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES: | noviembre |
| | AÑO: | 2023 | | AÑO: | 2023 |
| DÍAS DE MORA: | | 0 | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | 2023/11/15 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | 277371349 |

| NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

| LIQUIDACION GENERAL | | | TOTALES: COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
|---|---|---|---|---|
| **PENSION** — ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 900336004 | 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 1 | $ 257.100 |
| | | SUBTOTAL: | 1 | $ 257.100 |
| **SALUD** — ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 800130907 | EPS002 | EPS002-SALUD TOTAL | 1 | $ 200.900 |
| | | SUBTOTAL: | 1 | $ 200.900 |
| **RIESGOS PROFESIONALES** — ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 860011153 | 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | $ 39.200 |
| | | SUBTOTAL: | 1 | $ 39.200 |

| | |
|---|---|
| VALOR SIN MORA: | $ 497.200 |
| VALOR MORA: | $ 0 |
| TOTAL PAGADO: | $ 497.200 |

2023/11/15 9:31 AM USUARIO: SOI - CC41920123 PAGINA 1 DE 1

SOI — PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL — Bancolombia

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CEDULA DE CIUDADANIA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 41920123 |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: | | | MARIA ZENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | ARMENIA | DEPARTAMENTO: | QUINDIO |
| DIRECCIÓN: | BARRIO LA IRLANDA MZ. A CASA NO. 3 | TELÉFONO: | 7315853 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades reguladoras y facilitadoras de la act |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

| DATOS GENERALES DE LA PLANILLA | | | |
|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | 7901143670 | TIPO DE PLANILLA: | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS: MES noviembre AÑO | 2023 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: MES noviembre AÑO | 2023 |
| DÍAS DE MORA: | 0 | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | 2023/11/15 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | 277371349 |

TOTAL APORTES A PENSIÓN

| CÓDIGO | NOMBRE | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE | FSP SOLIDARIDAD | FSP SUBSISTENCIA | MORA COTIZACIÓN | MORA FSP | TOTALES APORTES | TOTALES MORA | TOTALES VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 1 | $ 257.100 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 257.100 | $ 0 | $ 257.100 |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | | $ 257.100 | $ 0 | $ 257.100 |

TOTAL APORTES A SALUD

| CÓDIGO | NOMBRE | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR | LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN | LICENCIA MATERNIDAD VALOR | SALDO A FAVOR PLANILLA | SALDO A FAVOR VALOR | LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN | LIQUIDACIÓN VALOR ADRES | MORA COTIZACIÓN | MORA VALOR ADRES | TOTALES APORTES | TOTALES MORA | TOTALES DESCUENTO | TOTALES VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EPS002 | EPS002-SALUD TOTAL | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 200.900 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 200.900 | $ 0 | $ 0 | $ 200.900 |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | | | | | $ 200.900 | $ 0 | $ 0 | $ 200.900 |

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

| CÓDIGO | NOMBRE | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP NUMERO AUTORIZACIÓN | INCAPACIDAD IRP VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | SALDO A FAVOR PLANILLA | SALDO A FAVOR VALOR | LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN | TOTALES APORTES | TOTALES MORA | TOTALES DESCUENTO | TOTALES VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 39.200 | $ 39.200 | $ 0 | $ 0 | $ 39.200 |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | $ 39.200 | $ 0 | $ 0 | $ 39.200 |

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| Nº | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | REFORMA TRIBUTARIA | PENSIÓN ADMIN | PENSIÓN IBC | PENSIÓN COTIZACIÓN | FSP SUBSISTENCIA | FSP SOLIDARIDAD | AP. VOL. EMPLEADOR | AP. VOL. EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | SALUD ADMIN | SALUD IBC | SALUD COTIZACIÓN | VALOR ADRES | TOTAL APORTE | ARP ADMIN | ARP IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | PARAFISCALES IBC | CCF TOTAL APORTE | SENA TOTAL APORTE | ICBF TOTAL APORTE | ESAP TOTAL APORTE | MINEDU TOTAL APORTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC 41920123 | ARTEAGA OSORIO MARIA ZENILMA | INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS | $ 1.606.800 | NO | 25-14 COLPENSIONES | $ 1.606.800 | $ 257.100 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 257.100 | EPS002-SALUD TOTAL | $ 1.606.800 | $ 200.900 | $ 0 | $ 200.900 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | $ 1.606.800 | 41920123 | $ 39.200 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

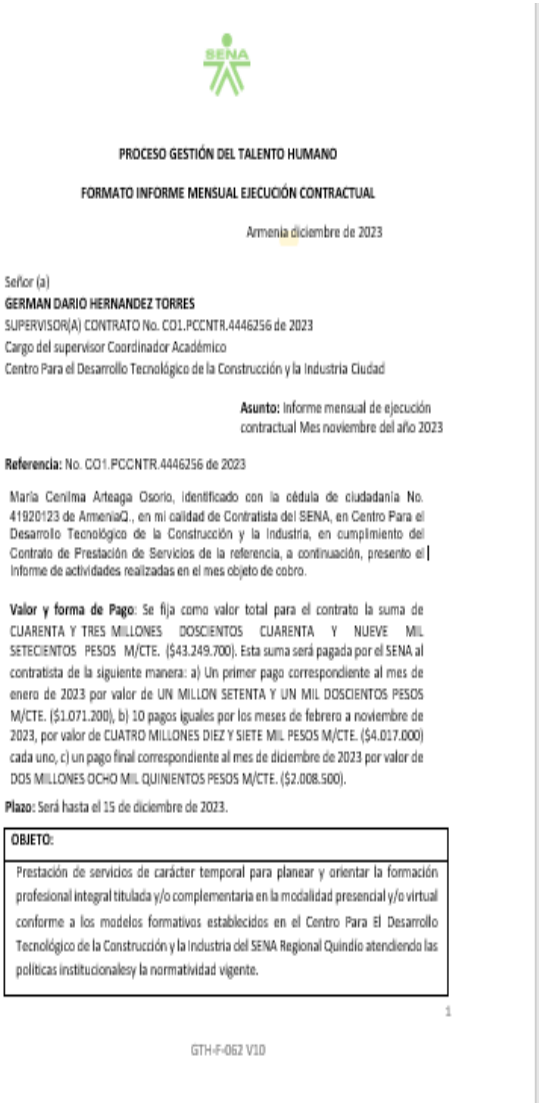
| | |
|---|---|
| TOTAL | $ 497.200 |

Planilla Pagada

**Obligación No 21**

El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentadoen la plataforma CompromISO.

ACCION REALIZADA:
Esta obligación se ejecuta a cabalidad conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia diciembre de 2023

Señor (a)
**GERMAN DARIO HERNANDEZ TORRES**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4446256 de 2023
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Centro Para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2023

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.4446256 de 2023

María Cenilma Arteaga Osorio, identificado con la cédula de ciudadanía No. 41920123 de ArmeniaQ., en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

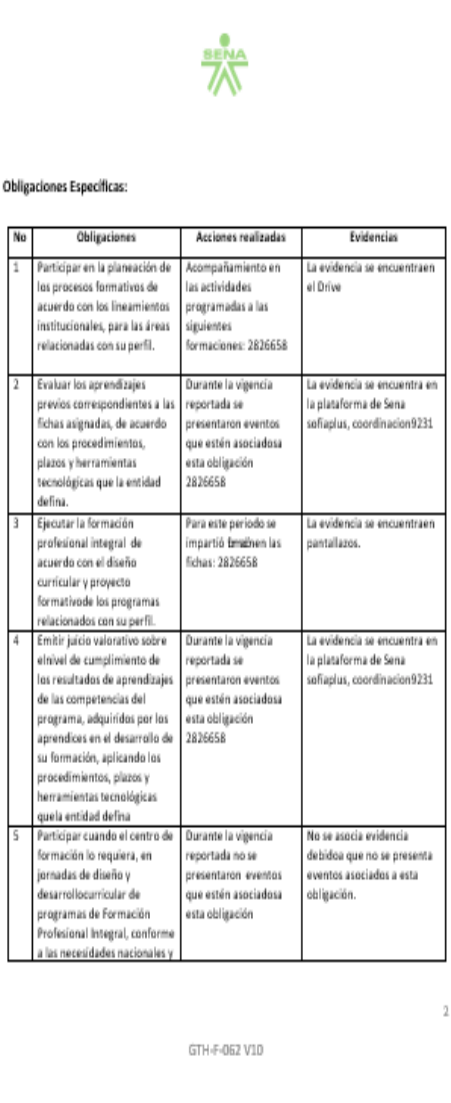
**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE. ($43.249.700). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2023 por valor de UN MILLON SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. ($1.071.200), b) 10 pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES DIEZ Y SIETE MIL PESOS M/CTE. ($4.017.000) cada uno, c) un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de DOS MILLONES OCHO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($2.008.500).

**Plazo**: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

| OBJETO: |
| --- |
| Prestación de servicios de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual conforme a los modelos formativos establecidos en el Centro Para El Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria del SENA Regional Quindío atendiendo las políticas institucionalesy la normatividad vigente. |

1

GTH-F-062 V10

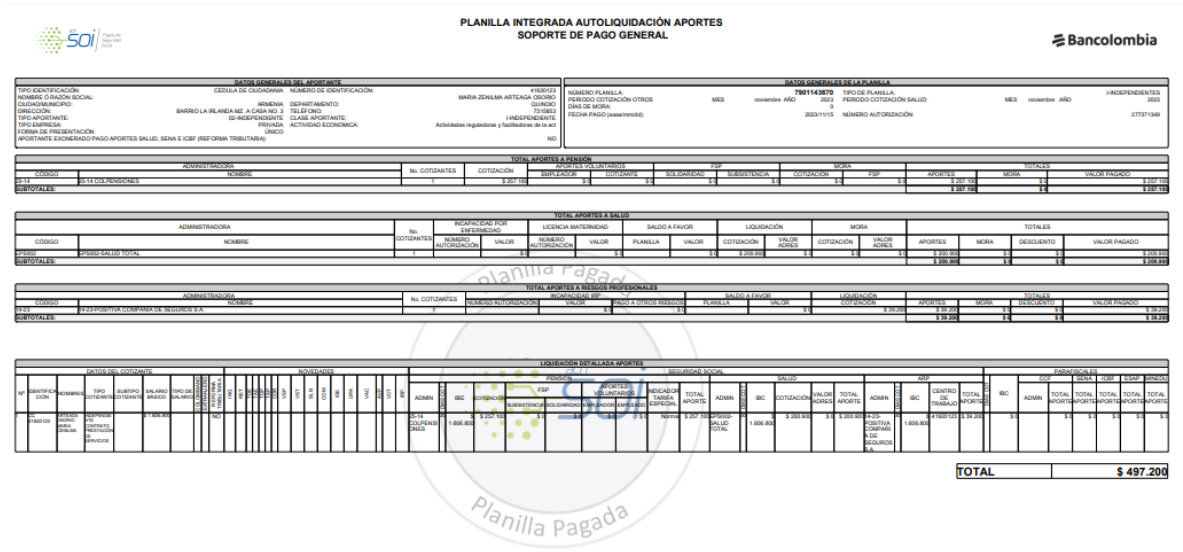


**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil. | Acompañamiento en las actividades programadas a las siguientes formaciones: 2826658 | La evidencia se encuentraen el Drive |
| 2 | Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Durante la vigencia reportada se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación 2826658 | La evidencia se encuentra en la plataforma de Sena sofiaplus, coordinacion9231 |
| 3 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativode los programas relacionados con su perfil. | Para este periodo se impartió formación las fichas: 2826658 | La evidencia se encuentraen pantallazos. |
| 4 | Emitir juicio valorativo sobre elnivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas quela entidad defina | Durante la vigencia reportada se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación 2826658 | La evidencia se encuentra en la plataforma de Sena sofiaplus, coordinacion9231 |
| 5 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollocurricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y | Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociadosa esta obligación | No se asocia evidencia debidoa que no se presenta eventos asociados a esta obligación. |

2

GTH-F-062 V10



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CÉDULA DE CIUDADANÍA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 41920123 |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: | | | MARIA ZENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | ARMENIA | DEPARTAMENTO: | QUINDIO |
| DIRECCIÓN: | BARRIO LA IRLANDA MZ. A CASA NO. 3 | TELÉFONO: | 7315853 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONÓMICA: | Actividades reguladoras y facilitadoras de la act |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

**DATOS GENERALES DE LA PLANILLA**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | 7901143870 | | | TIPO DE PLANILLA: | | | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS SIAS DE MORA: | MES noviembre | AÑO 2023 | | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES noviembre | AÑO 2023 | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | 2023/11/15 | | | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | | 277371349 |

**TOTAL APORTES A PENSIÓN**

| CÓDIGO | ADMINISTRADORA NOMBRE | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE | FSP SOLIDARIDAD | FSP SUBSISTENCIA | MORA COTIZACIÓN | MORA FSP | TOTALES APORTES | TOTALES MORA | TOTALES VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| E-14 | E-14 COLPENSIONES | 1 | $ 257.100 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 257.100 | $ 0 | $ 257.100 |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | | $ 257.100 | $ 0 | $ 257.100 |

**TOTAL APORTES A SALUD**

| CÓDIGO | ADMINISTRADORA NOMBRE | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR | LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN | LICENCIA MATERNIDAD VALOR | SALDO A FAVOR PLANILLA | SALDO A FAVOR VALOR | LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN | LIQUIDACIÓN VALOR ADRES | MORA COTIZACIÓN | MORA VALOR ADRES | TOTALES APORTES | TOTALES MORA | TOTALES DESCUENTO | TOTALES VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EPS002 | EPS002-SALUD TOTAL | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 200.900 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 200.900 | $ 0 | $ 0 | $ 200.900 |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | | | | | $ 200.900 | $ 0 | $ 0 | $ 200.900 |

**TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES**

| CÓDIGO | ADMINISTRADORA NOMBRE | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD EP NÚMERO AUTORIZACIÓN | INCAPACIDAD EP VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | SALDO A FAVOR PLANILLA | SALDO A FAVOR VALOR | LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN | TOTALES APORTES | TOTALES MORA | TOTALES DESCUENTO | TOTALES VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| R-23 | R-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | | $ 0 | $ 0 | | | $ 39.200 | $ 39.200 | $ 0 | $ 0 | $ 39.200 |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | $ 39.200 | $ 0 | $ 0 | $ 39.200 |

**LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES**

| Nº | DATOS DEL COTIZANTE: IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | ING | NOVEDADES: RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | INT | PENSIÓN: ADMIN | PENSIÓN: IBC | PENSIÓN: COTIZACIÓN | FSP: SUBSISTENCIA | FSP: SOLIDARIDAD | APORTES VOLUNTARIOS: EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS: COTIZANTE | SEGURIDAD SOCIAL: INDICADOR TARIFA ESPECIAL | SEGURIDAD SOCIAL: TOTAL APORTE | SALUD: ADMIN | SALUD: IBC | SALUD: COTIZACIÓN | SALUD: VALOR ADRES | SALUD: TOTAL APORTE | ARP: ADMIN | ARP: IBC | ARP: CENTRO DE TRABAJO | ARP: TOTAL APORTE | PARAFISCALES: IBC | PARAFISCALES: CCF ADMIN | PARAFISCALES: CCF TOTAL APORTE | PARAFISCALES: SENA TOTAL APORTE | PARAFISCALES: ICBF TOTAL APORTE | PARAFISCALES: ESAP TOTAL APORTE | PARAFISCALES: MINCIEX TOTAL APORTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC 41920123 | ZENILMA | 01-DEPENDIENTE | 00-NINGUNO | $ 1.600.900 | ORDINARIO | X | | | | | | | | | | | | | | | E-14 COLPENSIONES | $ 1.600.900 | $ 257.100 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 257.100 | EPS002-SALUD TOTAL | $ 1.600.900 | $ 200.900 | $ 0 | $ 200.900 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | $ 1.600.900 | 1 | $ 39.200 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

| TOTAL | $ 497.200 |
|---|---|

Planilla Pagada

## PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
## COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CEDULA DE CIUDADANIA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 41920123 |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: | | | MARIA ZENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | ARMENIA | DEPARTAMENTO: | QUINDIO |
| DIRECCIÓN: | BARRIO LA IRLANDA MZ. A CASA | TELÉFONO: | 7315853 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades reguladoras y |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

**DATOS GENERALES DE LA PLANILLA**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | 7901143670 | TIPO DE PLANILLA: | I-INDEPENDIENTES | | |
| PERIODO COTIZACIÓN | MES: noviembre | PERIODO COTIZACIÓN | MES: noviembre | | |
| OTROS SUBSISTEMAS: | AÑO: 2023 | SALUD: | AÑO: 2023 | | |
| DÍAS DE MORA: | 0 | | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | 2023/11/15 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | 277371349 | | |

**NOVEDADES**

| ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

**LIQUIDACION GENERAL**

| | | | TOTALES | |
|---|---|---|---|---|
| | | | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
| **PENSION** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 900336004 | 25-14 | 25-14-COLPENSIONES | 1 | $ 257.100 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 257.100** |
| **SALUD** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 800130907 | EPS002 | EPS002-SALUD TOTAL | 1 | $ 200.900 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 200.900** |
| **RIESGOS PROFESIONALES** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 860011153 | 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | $ 39.200 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 39.200** |

| | |
|---|---|
| **VALOR SIN MORA:** | **$ 497.200** |
| **VALOR MORA:** | **$ 0** |
| **TOTAL PAGADO:** | **$ 497.200** |

2023/11/15 9:31 AM USUARIO: SOI - CC41920123 PÁGINA 1 DE 1

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CEDULA DE CIUDADANIA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 41920123 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | MARIA ZENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | ARMENIA | DEPARTAMENTO: | QUINDIO |
| DIRECCIÓN: | BARRIO LA IRLANDA MZ. A CASA | TELÉFONO: | 7315853 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades reguladoras y |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

## DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | **7901143670** | | TIPO DE PLANILLA: | | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN | MES: | noviembre | PERIODO COTIZACIÓN | MES: | noviembre |
| OTROS SUBSISTEMAS: | AÑO: | 2023 | SALUD: | AÑO: | 2023 |
| DÍAS DE MORA: | | 0 | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | 2023/11/15 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | 277371349 |

## NOVEDADES

| ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

## LIQUIDACIÓN GENERAL

| | | | TOTALES | |
|---|---|---|---|---|
| | | | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
| **PENSIÓN** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 900336004 | 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 1 | $ 257.100 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 257.100** |
| **SALUD** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 800130907 | EPS002 | EPS002-SALUD TOTAL | 1 | $ 200.900 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 200.900** |
| **RIESGOS PROFESIONALES** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 860011153 | 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | $ 39.200 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 39.200** |

| | |
|---|---|
| **VALOR SIN MORA:** | **$ 497.200** |
| **VALOR MORA:** | **$ 0** |
| **TOTAL PAGADO:** | **$ 497.200** |

Planilla Pagada

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CEDULA DE CIUDADANIA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 41920123 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | MARIA ZENILMA ARTEAGA OSORIO |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | ARMENIA | DEPARTAMENTO: | QUINDIO |
| DIRECCIÓN: | BARRIO LA IRLANDA MZ. A CASA NO. 3 | TELÉFONO: | 7315853 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades reguladoras y facilitadoras de la act |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

## DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | | **7901143670** | TIPO DE PLANILLA: | | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS | MES noviembre | AÑO 2023 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES noviembre | AÑO 2023 |
| DÍAS DE MORA: | | 0 | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | 2023/11/15 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | 277371349 |

## TOTAL APORTES A PENSIÓN

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 1 | $ 257.100 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 257.100 | $ 0 | $ 257.100 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | **$ 257.100** | **$ 0** | **$ 257.100** |

## TOTAL APORTES A SALUD

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| EPS002 | EPS002-SALUD TOTAL | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 200.900 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 200.900 | $ 0 | $ 0 | $ 200.900 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | | | | **$ 200.900** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 200.900** |

## TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 39.200 | $ 39.200 | $ 0 | $ 0 | $ 39.200 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | **$ 39.200** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 39.200** |

## LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | | | SALUD | | | | | | | ARP | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nº | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | COLOMBIANO | EXTRANJERO | REFORMA TRIBUTARIA | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | FSP SUBSISTENCIA | FSP SOLIDARIDAD | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | DIAS COT | IBC | CCF ADMIN | CCF TOTAL APORTE | SENA TOTAL APORTE | ICBF TOTAL APORTE | ESAP TOTAL APORTE | MINEDU TOTAL APORTE |
| 1 | CC 41920123 | ARTEAGA OSORIO MARIA CENILMA | INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | $ 1.606.800 | | | | NO | | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 COLPENSIONES | 30 | $ 1.606.800 | $ 257.100 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 257.100 | EPS002-SALUD TOTAL | 30 | $ 1.606.800 | $ 200.900 | $ 0 | $ 200.900 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 30 | $ 1.606.800 | 41920123 | $ 39.200 | | $ 0 | | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL** | **$ 497.200** |