PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, diciembre de 2023

Señor
YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4718775**
Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Regional Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual octubre del año 2023

Referencia: No.CO1.PCCNTR.4718775 del año 2023

EDGARDO JIMENEZ BRUGES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.563.714 de Santa Marta - Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia **CO1.PCCNTR.4718775** del 06 de marzo de 2023, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: TREINTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($32.364.957). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de marzo de 2023 por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($3.687.147); b) Siete pagos iguales por los meses de abril a octubre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SIES MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($4.096.830) cada uno
.

Plazo: Será hasta el 31 de octubre de 2023.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR APORTANDO EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS FORMATIVOS DE LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS POR LA COORDINACIÓN ACADÉMICA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS INSTITUCIONALES E INDICADORES DEL CENTRO DE FORMACIÓN EN EL MARCO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EMPRENDIMIENTO EN LA ESPECIALIDAD DE AGRICOLA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	. La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
2	Articular con los instructores de emprendimiento o técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	1-Estructura de seguimiento integral y material grafico	Montada en el drive
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro	3 - Alistamiento de la formación verificación de los aprendices en la plataforma de sofia plus	Pantallazo

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	con funciones de regional según aplique.		
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	6-desplazamiento orden 1050 y 1148	. Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según 7 GTH-F-075 V.07 corresponda con veracidad y calidad.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.		
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
13	Articular con el instructor de emprendimiento y o técnico en las formaciones de negocios rurales o autoconsumo para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Formato diligenciado en físico y digital
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
15	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo con los diseños curriculares y numero de fichas que se asignen.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	2- lista de chequeo	Montadas en el drive
17	Realizar acciones de formación para la ocupación rural, Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
18	Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
19	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores según el perfil.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
20	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	pantallazo
21	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades a su supervisor, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos, garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo.	4-Creacion y asociar aprendices a una ruta de aprendizaje ficha # 2863497	pantallazo
22	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad y procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
23	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	5- documentación contractual y financiera se subieron al secop ii con sus evidencias	**. PANTALLAZO DEL GC Y GF**

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	1050	Santa Marta - calabazo- Santa Marta	2023-10-17	2023-10-20
2.	1148	Santa Marta- calabazo-Santa Marta	2023-10-30	2023-11-03

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9459889879 de la planilla operador aportes en linea, periodo septiembre de 2023.
(Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

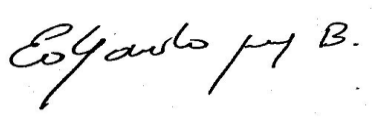
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (14) folios

Cordialmente,

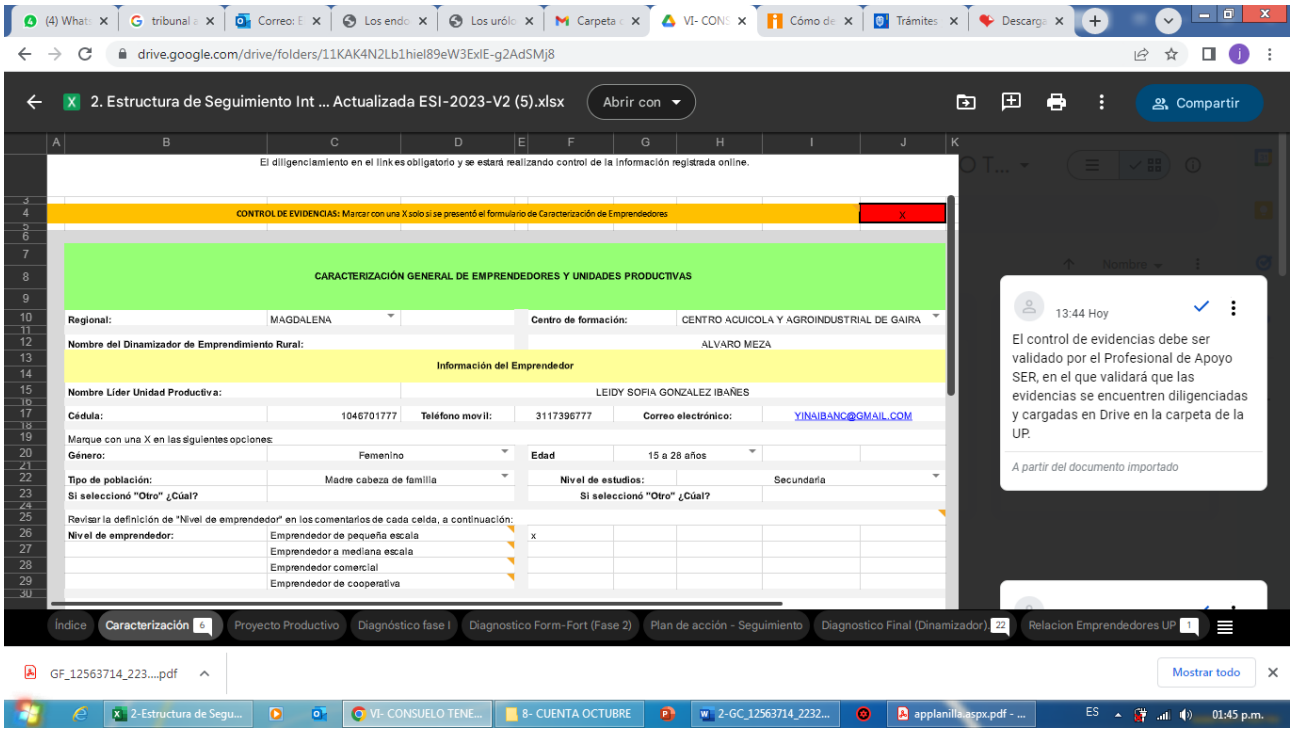


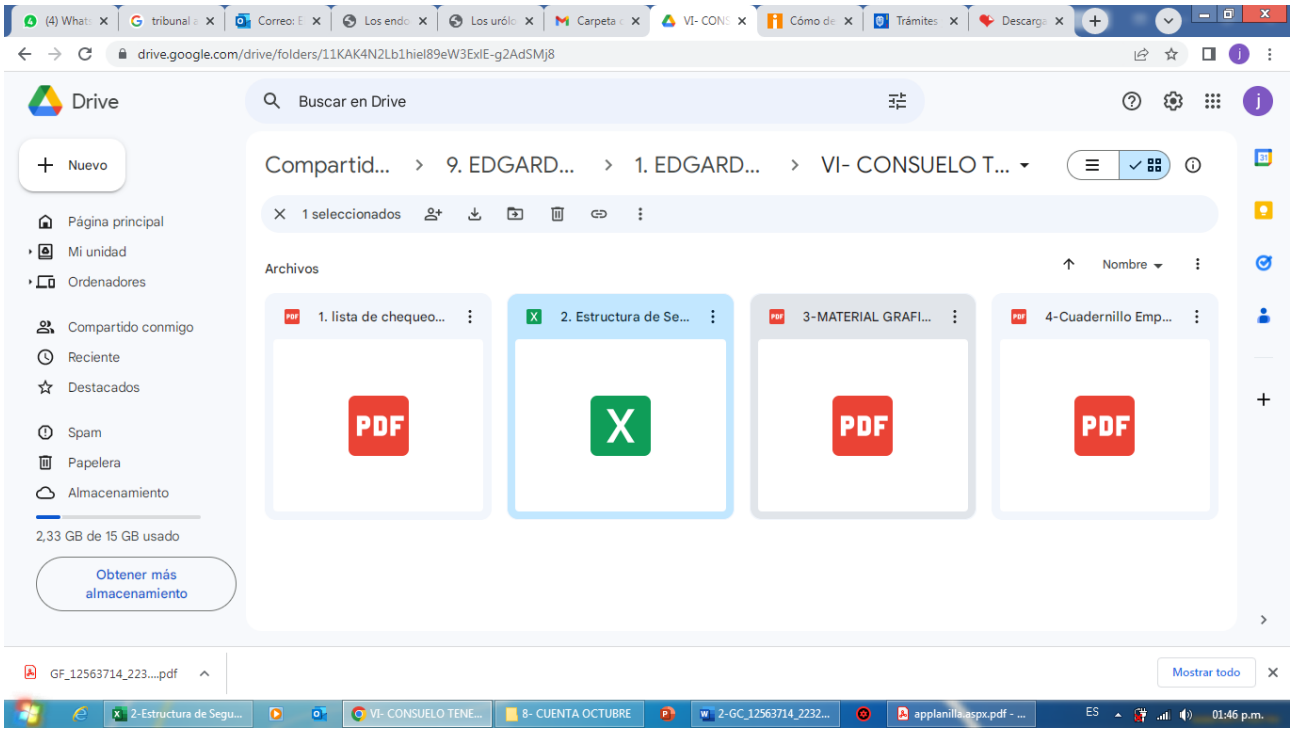
Edgardo Jiménez Bruges
Contratista
C.C. No. 12.563.714 Expedida en Santa Marta

Recibí a satisfacción:

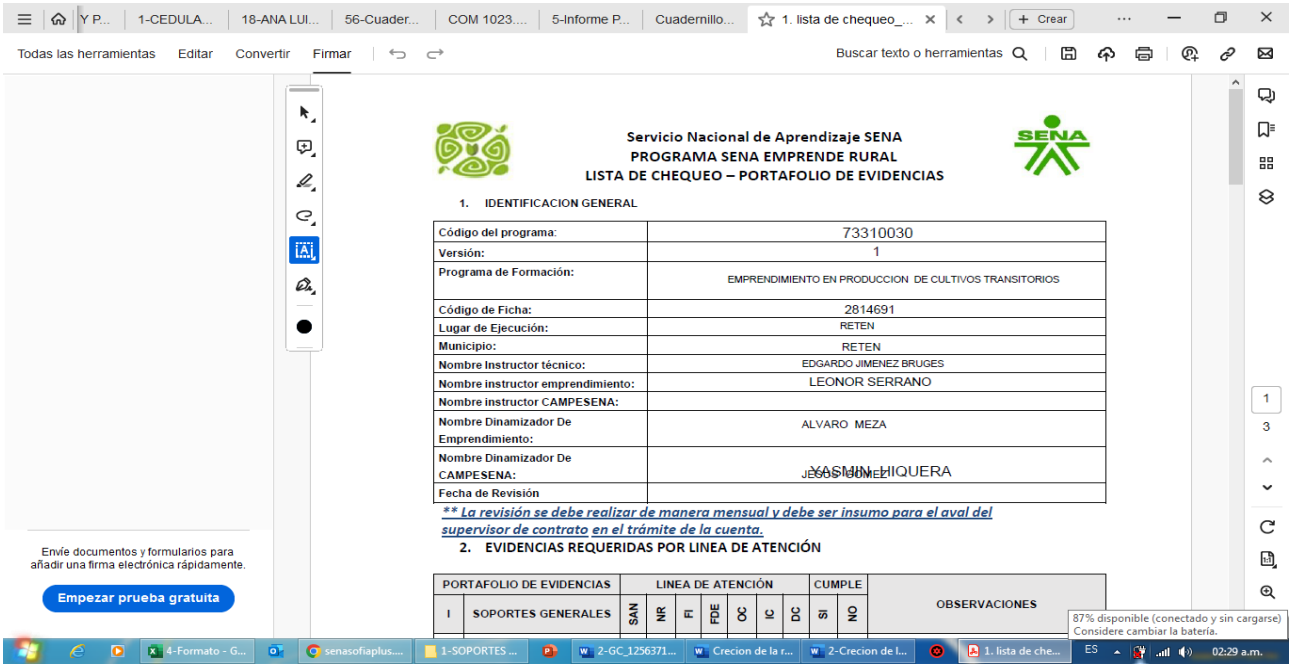
YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
Supervisor Contrato No.CO1.PCCNTR. 4718775 de 2023
Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Regional Magdalena

1-Estructura de seguimiento integral y material grafico





2 - lista de chequeo



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

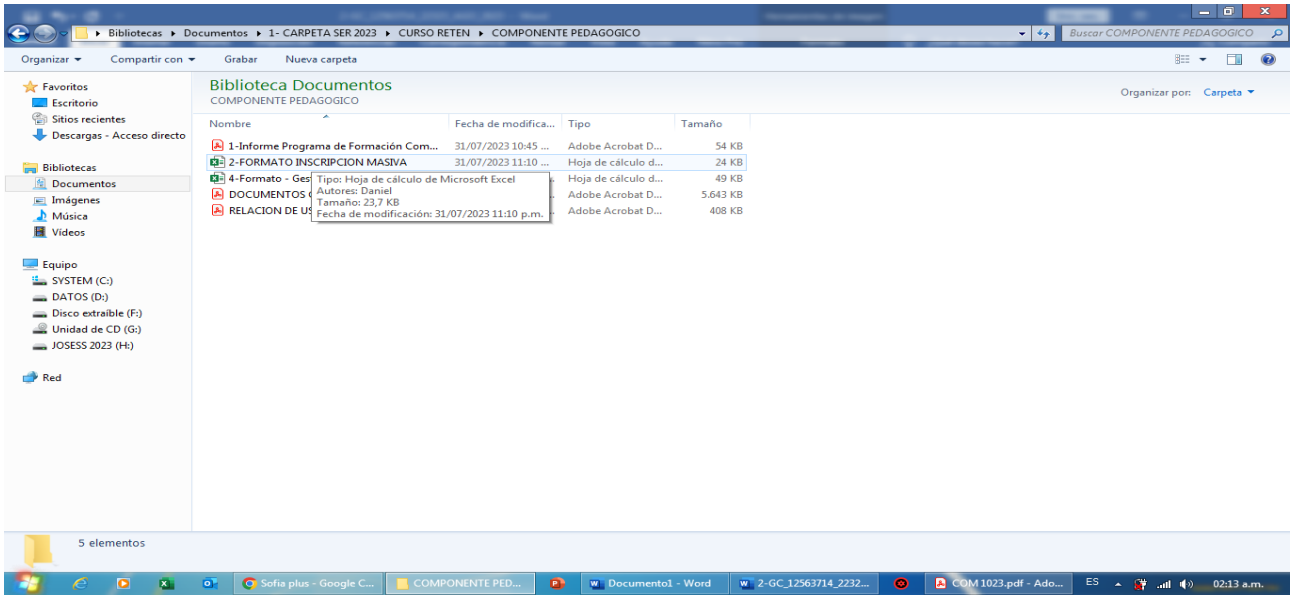
Código del programa:	73310030
Versión:	1
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS
Código de Ficha:	2814691
Lugar de Ejecución:	RETEN
Municipio:	RETEN
Nombre Instructor técnico:	EDGARDO JIMENEZ BRUGES
Nombre instructor emprendimiento:	LEONOR SERRANO
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	ALVARO MEZA
Nombre Dinamizador De CAMPESENA:	YASMIN HIQUERA
Fecha de Revisión	

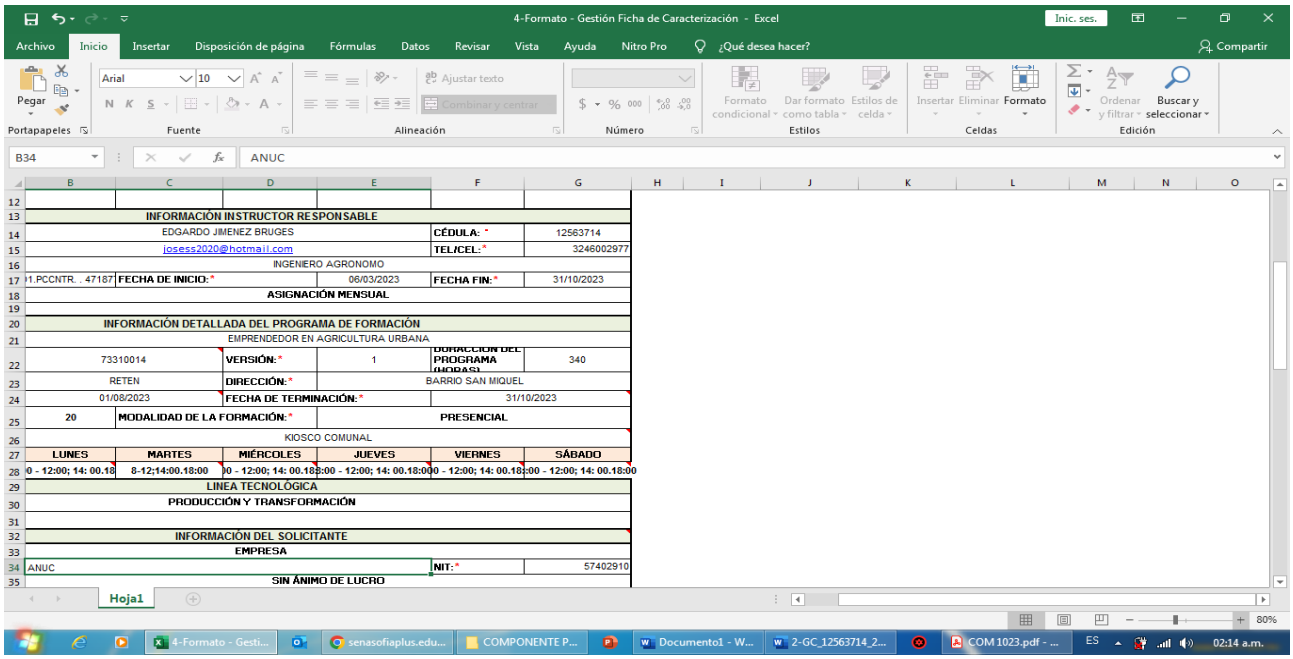
** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN

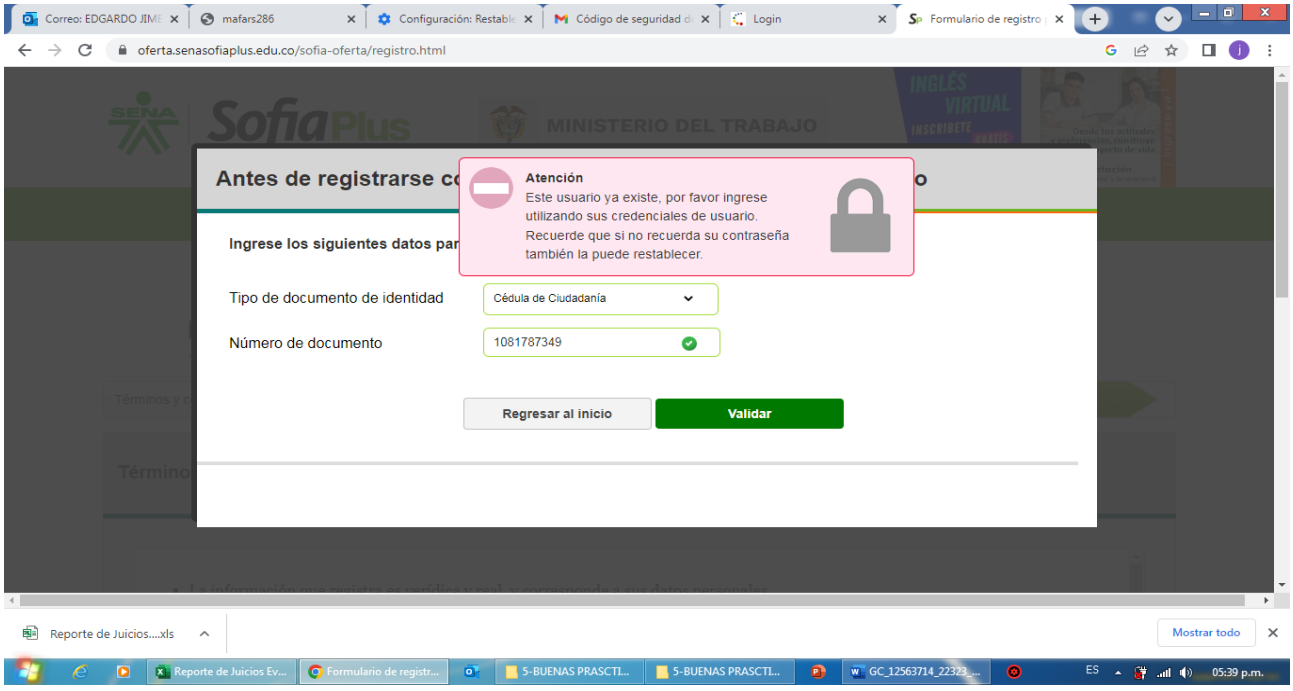
PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN						CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	

3- Alistamiento de la formación verificación de los aprendices en la plataforma de sofia plus

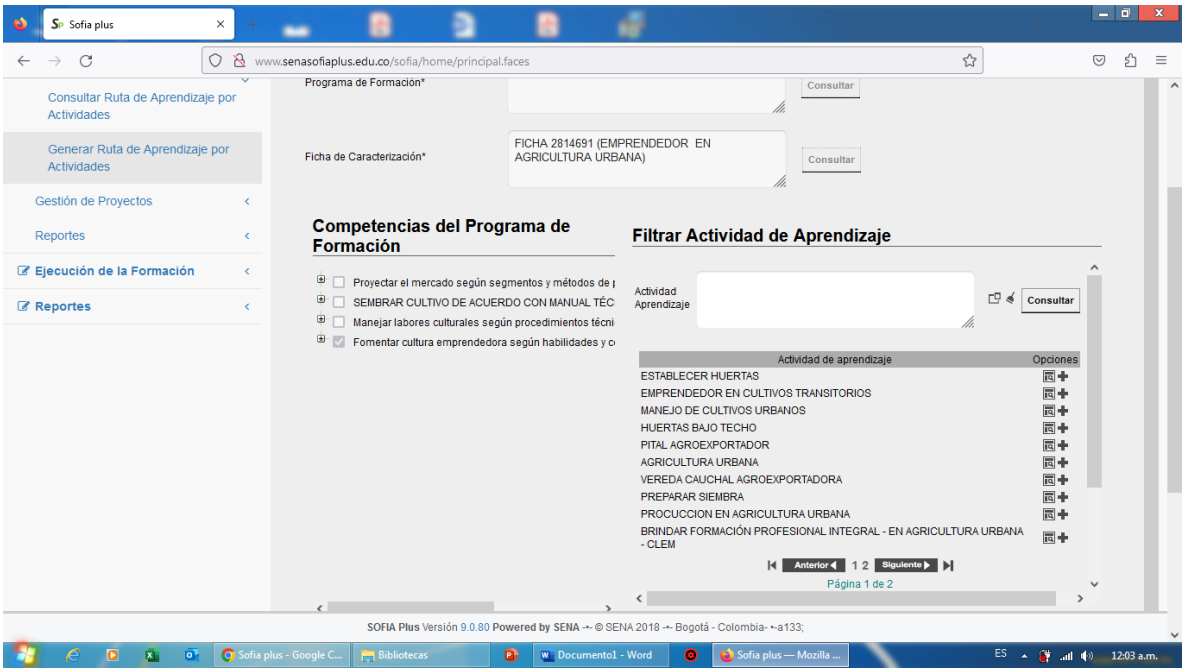


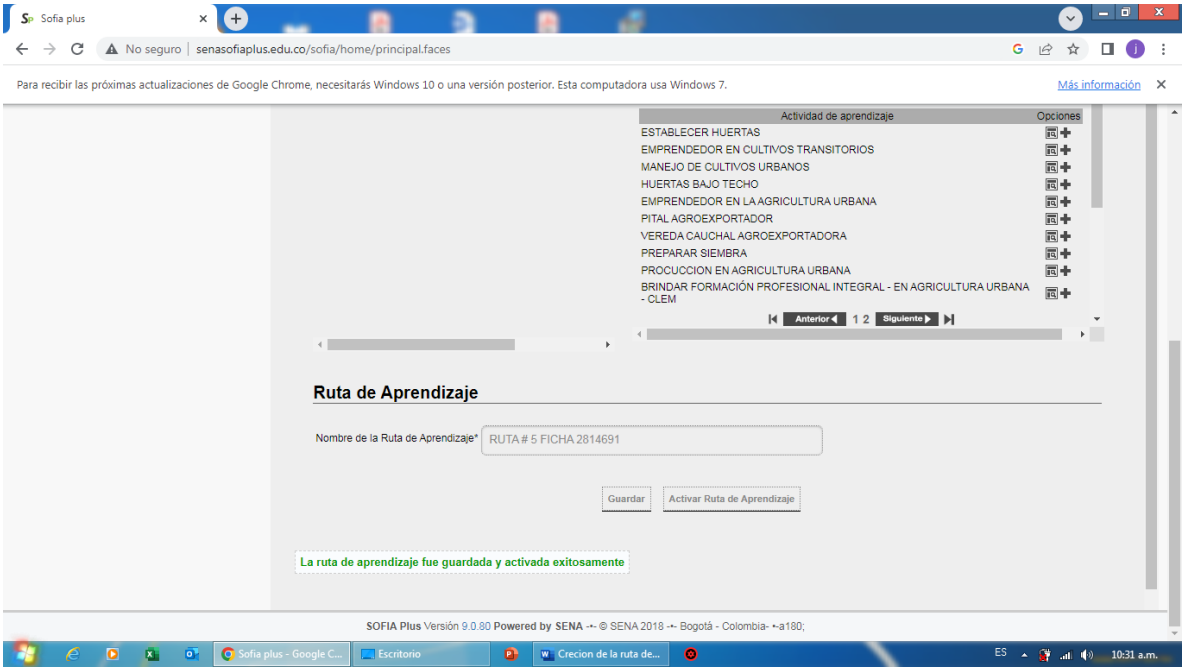


Verificación de aprendices en sofia plus

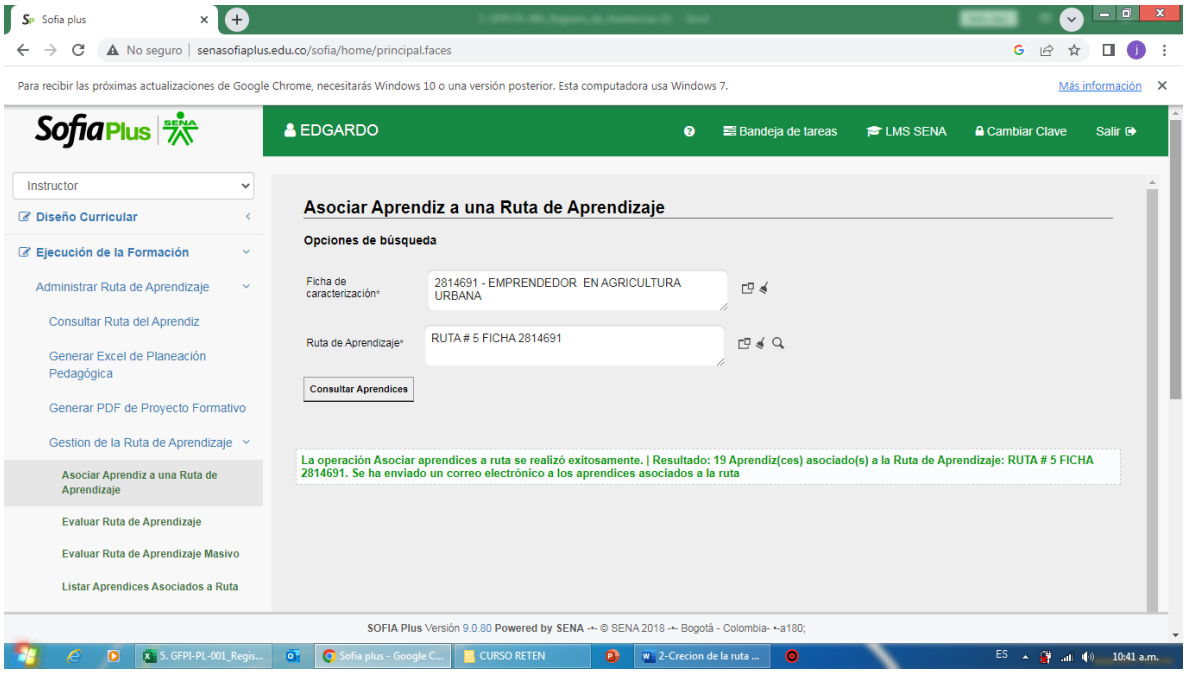


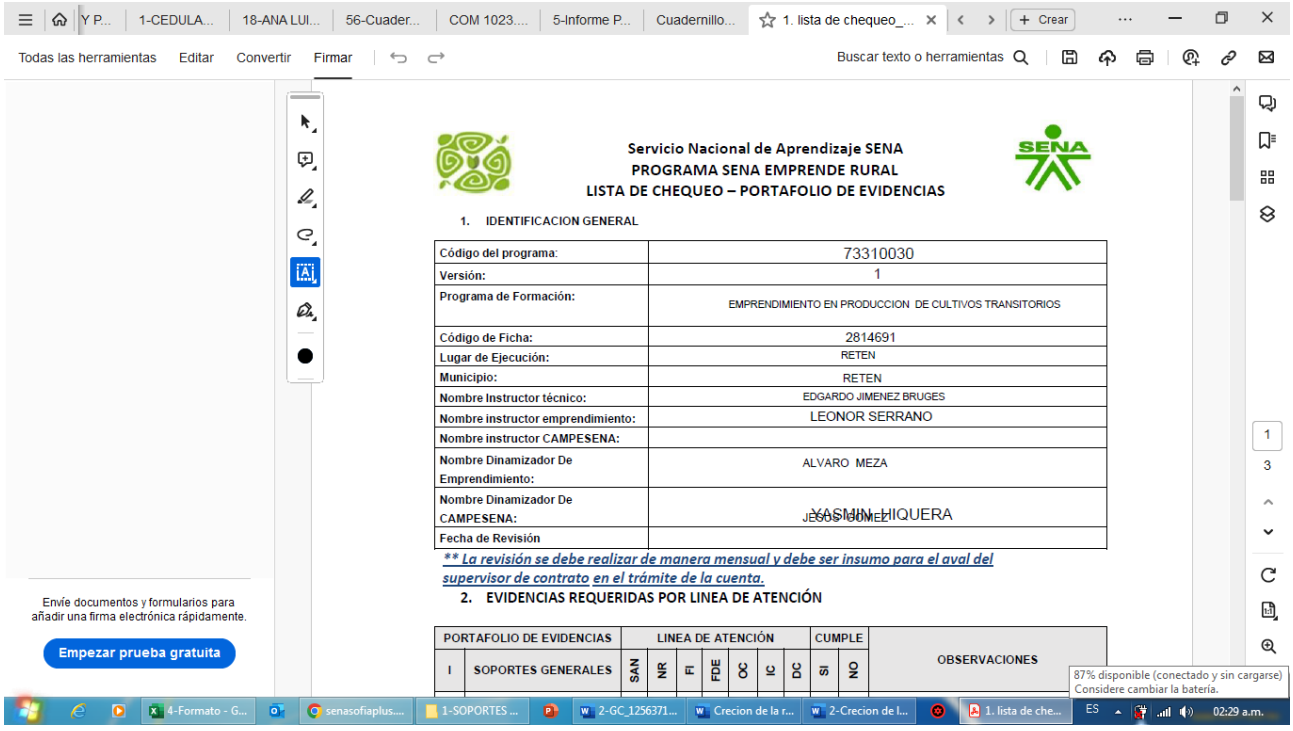
4-Creacion y asociar aprendices a una ruta de aprendizaje ficha # 2863497



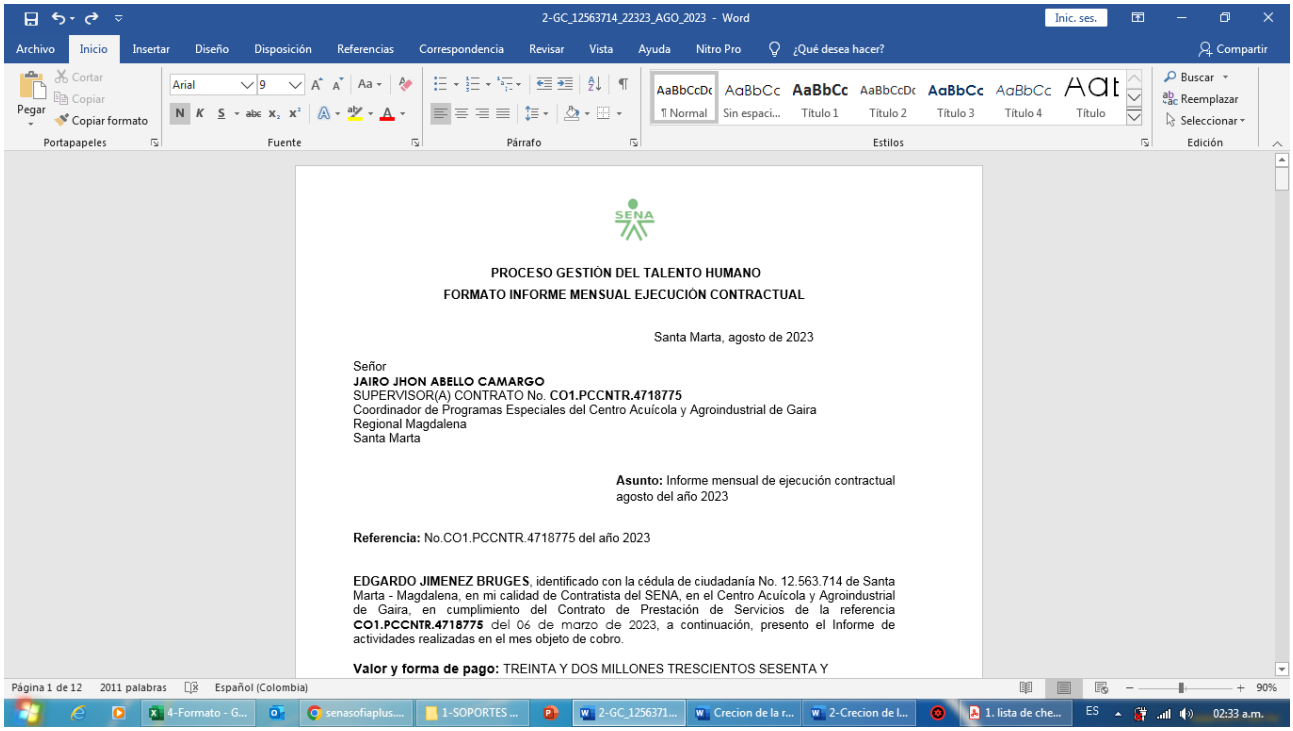


Asociar aprendices ala ruta de aprendizaje





5- DOCUMENTACION CONTRACTUAL Y FINANCIERA



2-GC_12563714_22323_AGO_2023 - Word

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, agosto de 2023

Señor
JAIRO JHON ABELLO CAMARGO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4718775**
Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Regional Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual agosto del año 2023

Referencia: No.CO1.PCCNTR.4718775 del año 2023

EDGARDO JIMENEZ BRUGES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.563.714 de Santa Marta - Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia **CO1.PCCNTR.4718775** del 06 de marzo de 2023, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: TREINTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHmsalja	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	16/10/2023 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 1323 de fecha 2023-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	289723	**Fecha Registro:**	2023-10-16	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	836.684,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	836.684,00	**Saldo x Obligar:**	836.684,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	12563714	**Razón Social:**	EDGARDO JIMENEZ BRUGES	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	24091866240	**Banco:**	BANCO CAJA SOCIAL S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12558800	**Nombre:**	FREDDY DE JESUS GONZALEZ CASTILLO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Núm. Solicitud de Comisión:**	**105023**	**Número:**	COM-1050	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2023-10-16

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-8-0-3602035-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A	Propios	27	CSF		836.684,00	0,00		
					Total:	836.684,00	0,00	836.684,00	836.684,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-1050 SANTA MARTA- DON DIEGO-SANTA MARTA DEL 17/10/23 AL 20/10/23 IMPARTIR FORMACION EN CALABAZO

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-10-31	836.684,00	836.684,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHfdgonzal	FREDDY DE JESUS GONZALEZ CASTILLO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 11 de octubre de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	105023	**Fecha Solicitud**	2023-10-11	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-10-11	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	1323	**Dependencia Solicitante**	911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
EDGARDO JIMENEZ BRUGES	CC: 12563714	CONTRATISTA	Autorizada	2023-10-17	2023-10-20	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / EL - - MAGDALENA	3,5	No	50	3,5	4.096.830,00	227.624,00	796.684,00	40.000,00	836.684,00	COM-1050-SANTA MARTA - DON DIEGO - SANTA MARTA-DEL 17/10/23 AL 20/10/23-IMPARTIR FORMACION EN CALABAZO
											Totales Solicitud de Comisión			**796.684,00**	**40.000,00**	**836.684,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

COM-1050-SANTA MARTA - DON DIEGO - SANTA MARTA-DEL 17/10/23 AL 20/10/23-IMPARTIR FORMACION EN CALABAZO

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12558800	Nombre:	FREDDY DE JESUS GONZALEZ CASTILLO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHfdgonzal	FREDDY DE JESUS GONZALEZ CASTILLO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 11 de octubre de 2023	

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO	Fecha Verificación:	11/10/2023 16:11:39

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

	Versión: 03
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					25/09/2023			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
EDGARDO JIMENEZ BRUGES					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**12563714**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .4718775**	**AÑO**	2023	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	10	2023
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento en la especialidad de AGRICOLA							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	FREDYS GONZALES				**CARGO**	SUBDIRECTOR (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	JAIRO ABELLO				**CARGO**	SUPERVISOR DE CONTRATO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**SANTA MARTA - DON DIEGO - SANTA MARTA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS				**ENTIDAD O EMPRESA:**	CERRO SAN ANTONIO		**CONTACTO**	3046067996
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	17	10	2023	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		20	10	2023
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION EN CALABAZO							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	oferta formativa de las actividades relacionadas con laformación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregad
2	o la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con losprocedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamien
3	acion de aprendices en el area,en las competencias, los resultados de aprendizajes y las actividades de los proyectos de formacion programados dentr

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 17/10/2023
Desplazamientos ruta de ida: SANTA MARTA - CALABAZO
Medio de transporte: área, terrestre o fluvial - TERRESTRE
Actividades a ejecutar: DEFINIR HORARIO Y SOCIALIZAR ACTIVIDADES A TRABAJAR
Desplazamientos Internos: MOTO

Día 2-3: 18/10/2023 al 19/10/2023
Actividades a ejecutar:IMPARTIR FORMACION
Dia 4: 20/10/2023 IMPARTIR FORMACION
Desplazamientos Ruta de regreso: CALABAZO-SANTA MARTA
Medio de transporte: área, terrestre o fluvial. TERRESTRE Y FLUVIAL

Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $XXXXXX
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $ XXXX
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $ 20000

FIRMAS		
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: FREDDY DE JESUS GONZALEZ	**Nombres y Apellidos: JAIRO ABELLO**	
Cargo: SUBDIRECTOR	**Cargo:** COORDINADOR ACADEMICO	**Nombres y Apellidos: EDGRDO JIMENEZ**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA 20 DE OCTUBRE 2023

PRESENTADO A: BADIR FLOREZ GUERRERO

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
1050	**17/10/2023**	**20/10/2023**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
CALABAZO		

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
IMPARTIR FORMACION EN DON DIEGO EN EL PROGRAMA EMPRENDEDOR EN AGRICULTURA URBANA 2863497

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Presentación del instructor y de los participantes a la formación**
2. **DEFINIR HORARIO Y SOCIALIZAR ACTIVIDADES A TRABAJAR**
3. **Impartir formación en la ficha en el programa EMPRENDEDOR EN AGRICULTURA URBANA 2863497**
4. **Sensibilización de los competentes académicos del programa de formación**

RESULTADOS:

1. **Identificación de los participantes a la formación en el corregimiento de Calabazo**
2. **Identificación del ambiente donde se desarrollará la formación**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Listado de Asistencia**
2. **Fotos**

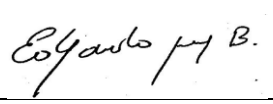
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Impartir formación en la semana del 23 al 27 de octubre en el horario acordado	**Instructor**	**23 al 27 de octubre**

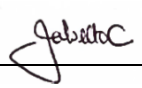
CONCLUSIÓNES:

1. **Los aspirantes del programa de formación se encuentran muy motivados y atentos a la formación a recibir**

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
EDGARDO JIMENEZ	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
	JAIRO ABELLO CAMARGO	





Transportes Cotracosta S.A.S.

NIT. 901087350-5

Terminal de Transportes
Local 118 Tel. 5623086
Valledupar

RECOMENDACIONES

- NO OLVIDE SUS OBJETOS DE MANO.
- EXIJA EL FICHO DE EQUIPAJE.
- INFORMENOS CUALQUIER IRREGULARIDAD.
- ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORA INDICADA.

TIQUETE

Nº 812600

ORIGEN	DESTINO	
Palomino	Sta Marta	
DIA / MES / AÑO: 20 / 10 / 2023	HORA	BUS / TARIFA: 20.000
DOMICILIO OF. EXPEND.	FECHA DE EXPEDICION	NIVEL DE SERVICIO
NOMBRES: Edgardo Jimenez	PLACA	PUESTO

-PASAJERO-

TITO SILVA VILLAMIZAR NIT. 77030067-1

Transportes Cotracosta S.A.S.

NIT. 901087350-5

Terminal de Transportes
Local 118 Tel. 5623086
Valledupar

RECOMENDACIONES

- NO OLVIDE SUS OBJETOS DE MANO.
- EXIJA EL FICHO DE EQUIPAJE.
- INFORMENOS CUALQUIER IRREGULARIDAD.
- ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORA INDICADA.

Nº 804458

ORIGEN	DESTINO	
Sta Mta	Rioh	
DIA / MES / AÑO: 17 / 10 / 2023	HORA	BUS / TARIFA: 20.000
DOMICILIO OF. EXPEND.	FECHA DE EXPEDICION	NIVEL DE SERVICIO
NOMBRES: edgardo Jimenez	PLACA	PUESTO

-PASAJERO-

TITO SILVA VILLAMIZAR NIT. 77030067-1

Powered by CamScanner

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHmsalja	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2023-10-27-7:04 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 1323 de fecha 2023-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	299823	**Fecha Registro:**	2023-10-27	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	1.124.308,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	1.124.308,00	**Saldo x Obligar:**	1.124.308,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	12563714	**Razón Social:**	EDGARDO JIMENEZ BRUGES	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	24091866240	**Banco:**	BANCO CAJA SOCIAL S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	7601815	**Nombre:**	BADIR FLOREZ GUERRERO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**114823**	**Número:**	COM-1148	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2023-10-27

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL	C-3602-1500-8-0-3602033-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	Propios	27	CSF		1.124.308,00	0,00		
					Total:	1.124.308,00	0,00	1.124.308,00	1.124.308,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-1148-SANTA MARTA-CALABAZO-SANTA MARTA-DEL 30/10/23 AL 3/11/23-IMPARTIR FORMACION AL MUNICIPIO DE SANTA MARTA, CORREGIMIENTO CALABAZO

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-11-30	1.124.308,00	1.124.308,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyagonzac	YANIRIS GONZALEZ CAICEDO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2023-10-27-11:01 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	114823	**Fecha Solicitud**	2023-10-27	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-10-27	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	1323	**Dependencia Solicitante**	911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
EDGARDO JIMENEZ BRUGES	CC: 12563714	CONTRATISTA	Autorizada	2023-10-30	2023-11-03	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / EL - - MAGDALENA	4,5	No	50	4,5	4.096.830,00	227.624,00	1.024.308,00	100.000,00	1.124.308,00	COM-1148-SANTA MARTA - CALABAZO - CALABAZO - SANTA MARTA-DEL 30/10/23 AL 3/11/23-IMPARTIR FORMACION AL MUNICIPIO DE SANTA MARTA, COREGIMIENTO CALABAZO
											Totales Solicitud de Comisión			**1.024.308,00**	**100.000,00**	**1.124.308,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

COM-1148-SANTA MARTA -CALABAZO - CALABAZO - SANTA MARTA-DEL 30/10/23 AL 3/11/23-IMPARTIR FORMACION AL MUNICIPIO DE SANTA MARTA, COREGIMIENTO CALABAZO

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	7601815	Nombre:	BADIR FLOREZ GUERRERO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO	Fecha Verificación:	27/10/2023 9:05:38

	Versión: 03
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA							
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA	17/10/2023						
NOMBRES Y APELLIDOS				**IDENTIFICACIÓN:**			
EDGARDO JIMENEZ BRUGES				**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**12563714**
CONTRATO	**No.** 4718775		**AÑO** 2023	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	10	2023
OBJETO CONTRACTUAL:	prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BADIR FLOREZ			**CARGO**	SUBDIRECTOR (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	JAIRO ABELLO CAMARGO			**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO							
RUTA	**SANTA MARTA -CALABAZO - CALABAZO - SANTA MARTA**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena		**ENTIDAD O EMPRESA:**	ASOCIACION CAMPESINA EMPRENDEDORES PARA EL CAMBIO AGRICOLA	**CONTACTO**	ROSIO ROMERO	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	30	10	2023	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	3	11	2023
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION AL MUNICIPIO DE SANTA MARTA , COREGIMIENTO CALABAZO						

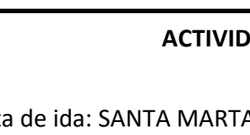
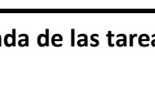
OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Identificar los aprendizajes previos ,estilo y ritmos de aprendizajes del aprendiz que ingresa al proceso de formativo llevar control de inasistencia de los aprendice s a la formacion registrar en el aplicativo institucional la inasistencia y reportes a la
2	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizajes en el aplicativo institucional una vez el aspirante este en estado matriculado

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 30/10/2023
Desplazamientos ruta de ida: SANTA MARTA - CALABAZO
Medio de transporte: TERRESTRE
Actividades a ejecutar: Formación de Emprendimiento FORMACION AREA DE PRODUCCION ,CONCEPTOS, DEFINICION , TECNICAS DE SELECION
Desplazamientos Internos: Si hay lugar a ellos o N/A

Día 2: 31/10/2023
AGRICULTURA ECOLÓGICA: CONCEPTOS, PRINCIPIOS Y NORMATIVA.. **Día: 3: 01/11/2023** Actividades a Ejecutar: CONDICIONES AGROECOLÓGICAS: CONCEPTOS, ELEMENTOS (TEMPERATURA, HUMEDAD RELATIVA, PRECIPITACIÓN, BRILLO SOLAR), EQUIPOS Y MÉTODOS DE MEDICIÓN. **Día 4: 02/11/2023.** Actividades a Ejecutar: BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS: NORMATIVA, APLICACIÓN **Día 5: 03/11/2023**. Actividades a Ejecutar: SUELO: PROPIEDADES FÍSICAS, QUÍMICAS Y BIOLÓGICAS **Desplazamiento Ruta de Regreso: CALABAZO - SANTA MARTA**
Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $XXXXXX
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $40,000
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $100,000 (cuando aplique)

FIRMAS		
FIRMA ORDENADOR DE GASTO: 	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :** 	**FIRMA DEL CONTRATISTA:** 
Nombres y Apellidos: BADIR FLOREZ	**Nombres y Apellidos: JAIRO ABELLO CAMARGO**	
Cargo: Subdirector (E)	**Cargo: Coordinador Adademico**	**Nombres y Apellidos: EDGARDO JIMENEZ BRUGES**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA 04 NOVIEMBRE 2023

PRESENTADO A: BADIR FLOREZ GUERRERO

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
1148	**30/10/2023**	**03/11/2023**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
CALABAZO		

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
IMPARTIR FORMACION EN DON DIEGO EN EL PROGRAMA EMPRENDEDOR EN AGRICULTURA URBANA 2863497

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Presentación del instructor y de los participantes a la formación**
2. **DEFINIR HORARIO Y SOCIALIZAR ACTIVIDADES A TRABAJAR**
3. **Impartir formación en la ficha en el programa EMPRENDEDOR EN AGRICULTURA URBANA 2863497**
4. **Sensibilización de los competentes académicos del programa de formación**

RESULTADOS:

1. **Identificación de los participantes a la formación en el corregimiento de Calabazo**
2. **Identificación del ambiente donde se desarrollará la formación**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Listado de Asistencia**
2. **Fotos**

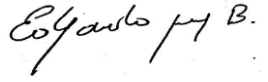
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Impartir formación en la semana del 23 al 27 de octubre en el horario acordado	**Instructor**	**23 al 27 de octubre**

CONCLUSIÓNES:

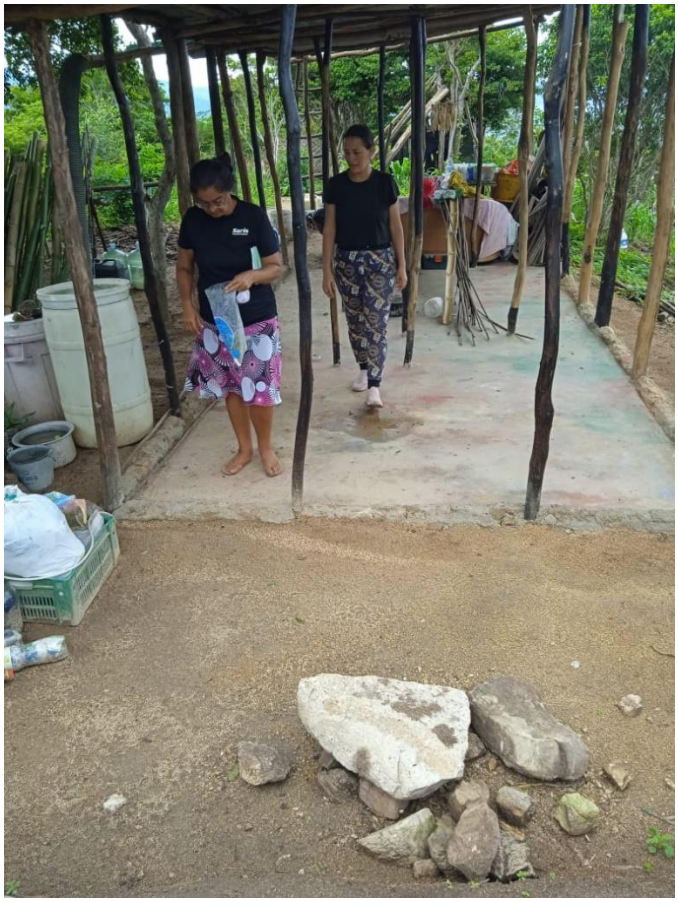
1. **Los aspirantes del programa de formación se encuentran muy motivados y atentos a la formación a recibir**

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
EDGARDO JIMENEZ	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
	EDWIN PARRA	





Transportes Cotracosta S.A.S.

Terminal de Transportes
Local 118 Tel. 5623086
Valledupar

NIT. 901087350-5

RECOMENDACIONES

- NO OLVIDE SUS OBJETOS DE MANO.
- EXIJA EL FICHO DE EQUIPAJE.
- INFORMENOS CUALQUIER IRREGULARIDAD.
- ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORA INDICADA.

TIQUETE

Nº 804450

ORIGEN	DESTINO		
Sto Mta	Colaboro		
DIA / MES / AÑO	HORA	BUS	TARIFA
30 / 10 / 2023			20.000
DOMICILIO OF. EXPEND.	FECHA DE EXPEDICION	NIVEL DE SERVICIO	
/			
NOMBRES		PLACA	PUESTO
Edgardo G.N			

-PASAJERO-

TITO SILVA VILLAMIZAR NIT. 77030067-1

Transportes Cotracosta S.A.S.

Terminal de Transportes
Local 118 Tel. 5623086
Valledupar

NIT. 901087350-5

RECOMENDACIONES

- NO OLVIDE SUS OBJETOS DE MANO.
- EXIJA EL FICHO DE EQUIPAJE.
- INFORMENOS CUALQUIER IRREGULARIDAD.
- ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORA INDICADA.

TIQUETE

Nº 812596

ORIGEN	DESTINO		
Colaboro	Sta Mta		
DIA / MES / AÑO	HORA	BUS	TARIFA
03 / 11 / 2023			
DOMICILIO OF. EXPEND.	FECHA DE EXPEDICION	NIVEL DE SERVICIO	
		20.000	
NOMBRES		PLACA	PUESTO
Jimenez Edgardo			

-PASAJERO-

TITO SILVA VILLAMIZAR NIT. 77030067-1

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL EN COMISIONES DE SERVICIOS

Codigo Regional :	**47**
Codigo Centro:	**9118**
Fecha de elaboración:	**30/11/2020**
ID Proceso:	**GRF-F-**

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: 04/11/2023

NOMBRE DEL FUNCIONARIO: EDGARDO JIMENEZ

No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 12563714

En desarrollo de la comisión No. **1148** durante los dias **30/10/2023 AL 03/11** del mes de OCT-NOV de **2023** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
30/10/2023	**CALABAZO-LA CANDELARIA**	**MOTO**	$ 30.000
03/11/2023	**LA CANDELARIA-CALABAZO**	**MOTO**	$ 30.000

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: **$ 60.000**

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO	JEFE INMEDIATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: EDAGARDO JIMENEZ	**Nombre completo:** EDWIN PARRA	**Nombre completo:** BADIR FLOREZ
Cargo:	**Cargo:**	**Cargo:**
Firma:	**Firma:**	**Firma:**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDGARDO JIMENEZ BRUGES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 02/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2836493 - EMPRENDEDOR EN AGRICULTURA URBANA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar labores culturales según procedimientos técnicos y buenas prácticas agrícolas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040112404. DETERMINAR CORRECTIVOS PARA MEJORAR ACTIVIDADES CON BASE EN LOS REGISTROS Y OBSERVACIONES REALIZADAS DURANTE EL PROCESO DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040111203. VERIFICAR PROCESO DE SIEMBRA DEL CULTIVO URBANO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2863497 - EMPRENDEDOR EN AGRICULTURA URBANA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar labores culturales según procedimientos técnicos y buenas prácticas agrícolas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040112404. DETERMINAR CORRECTIVOS PARA MEJORAR ACTIVIDADES CON BASE EN LOS REGISTROS Y OBSERVACIONES REALIZADAS DURANTE EL PROCESO DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040111203. VERIFICAR PROCESO DE SIEMBRA DEL CULTIVO URBANO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 192,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 240,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: EDGARDO JIMENEZ BRUGES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA