ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°434	
Hora: 8:00 am	**Fecha: 18 de Julio de 2023**
Lugar:	ICBF CENTRO ZONAL FACATATIVA
Dependencia que Convoca:	Coordinadora del Centro Zonal Facatativá
Proceso:	Promoción y Prevención - Primera Infancia
Objetivo:	Realizar Comité técnico operativo – periodo Mayo-Junio de 2023, contrato de aporte No:25004882022 del operador Fundación para el Desarrollo Social y Cultural Gabriela Mistral, servicio de HCB del Centro Zonal Facatativá

Agenda:

1. Saludo y presentación por parte de la coordinadora del centro zonal Facatativá, como supervisora de los contratos de aportes de primera infancia.

2. Lectura y aprobación del acta anterior

3. Seguimiento al cumplimiento de los compromisos del comité anterior.

4. Seguimiento a la ejecución del contrato en el periodo del comité según cada una de las 28 funciones del Comité Técnico.

5. Decisiones

6. Cierre

Desarrollo:

1. Saludo y presentación por parte de la coordinadora del centro zonal Facatativá, como supervisora de los contratos de aportes de primera infancia.

   Da inicio a la reunión la doctora Mónica Consuelo Murillo León, supervisora de los contratos de aporte de primera infancia y Coordinadora del Centro Zonal, dando un saludo Coordinador a los asistentes tanto de la EAS como al equipo de primera infancia del centro zonal.

   Se realiza seguimiento a la Asistencia de los representantes al Comité Técnico Operativo con sus delegados, así:

   Por parte del ICBF: Para el presente comité actúa en calidad de coordinadora y supervisora de los contratos de aporte, la doctora Mónica Consuelo Murillo León.

   Rosalba Cárdenas Angarita - Enlace de Apoyo Financiero,
   Nubia Beltrán Peñuela – Referente de cuéntame, compras locales y metas sociales
   Luz Mary Martinez– Nutricionista
   Anggie Chinome – Apoyo Jurídico
   Sonia Fernanda Sierra López-Enlace técnico de Supervisión

PÚBLICA

Por Parte de la Entidad:

Mauricio Castro: Coordinador General
María Hurtado: Auxiliar Administrativa
Margarita Rodríguez: Coordinadora Pedagógica

No. Contrato	OPERADORES	REPRESENTANTE LEGAL	DELEGADO	PRESENTA PODER ESCRITO	INVITADO
25004882022	FUNDACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL GABRIELA MISTRAL	XILENE COTES ALVAREZ	JABID MAURICIO CASTRO SANCHEZ	SI	María Hurtado

Seguimiento al cumplimiento del Cronograma de Comités Técnicos Operativos:

MES	Fecha	Hora	Seguimiento
Diciembre	15-12-2022	10:00 am	Cumplido
Marzo	02-03-2023	8:00 a. m	Cumplido
Mayo	19/05/2023	8:00 a. m	Cumplido
Julio	18/07/2023	8:00 a. m	Cumplido

2. Se da lectura al acta del comité anterior y se aprueba por los participantes en el presente comité.

3. Se da lectura a los compromisos del comité anterior y se verifica el cumplimiento así:

Compromisos / Tareas	Responsables	Fechas
Remitir documentos para desembolso del mes de marzo/ abril	EAS	SE REMITIO
---Remitir soporte de gestión con los proveedores de la lista de MINAGRICULTA para compras públicas y/o trámite para conseguir nueva lista	EAS	SE REMITIO POR SEGUNDA VEZ NUEVAMENTE EL DIA 18 DE MAYO
--Emitir certificación de representante legal donde indique "listado completo de usuarios atendidos de cada mes, y	EAS	SE REMITE CERTIFICACION EL 23 MAYO 2023,EN EL CRUCE

PÚBLICA

garantizando que la EAS cumple con la obligación de mantener la coherencia entre la cobertura atendida como meta social y el aplicativo cuéntame. Remitir entregables del mes anexando CD con los documentos de los participantes atendidos nuevos adicionando el formato de focalización con la aprobación del criterio y servicios públicos.		
-Realizar segunda toma nutricional y cargar en el sistema cuéntame	EAS	SE REALIZO EL CARGUE DE LA SEGUNDA TOMA NUTRICIONAL EL DIA 10 DE MAYO 2023
-Subsanar los casos de los participantes que quedaron con observaciones luego de los descuentos realizados de marzo y abril.	EAS	SE REMITIO INFORMACION Y QUEDARON PENDIENTES CASOS
Presentar Poderes para validar conteo mes de Abril y legalización y poder presente comité.	EAS	SE REMITE PODER PRESENCIAL PARA CADA COMITÉ Y CONTEO
Presentación de cuentas de cobro de pagos realizados por el operador mes a mes al apoyo financiero	EAS	SE REMITIO
Remitir soportes de entrega de alimentos de alto valor nutricional	EAS	SE REMITIO EL DIA 19 DE MAYO
Remitir saldos de bienestarina	EAS	SE REMITIO EL DIA 19 DE MAYO
Solicitar de manera formal ampliación de términos del requerimiento legal frente a cuotas de participación de acuerdo con las acciones que se vayan a proyectar por el operador	EAS	SE REMITIO VIA CORREO ELECTRONICO EL 30 MAYO 2023
Reunión con madres comunitarias con el fin de realizar socialización de temas de hallazgos de visita entre ellos cuotas de participación	EAS	EL 13 ABRIL SE REALIZO SOCIALIZACION A MADRES COMUNITARIS Y EL DIA 31 MAYO SE SOCIALIZO A LOS PADRES DE FAMILIA LA RESOLUCION EN EL SALON COMUNAL LA MAGNOLIA

PUBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Gestionar acompañamiento ante el Ministerio de Trabajo para evaluar el caso de la madre comunitaria Gloria Quiñonez y presentar correspondiente informe y trazabilidad con copia al apoyo jurídico	EAS	Cumplido
Realizar seguimiento frente a las unidades de gotitas de amor, Planeta Miniatura y mis Primeros Amigos	Apoyo Jurídico	17 DE ABRIL 2023 MEDIANTE CORREO ELECTRONICO SE REMITIO EL OFICIO REMISORIO
Remitir los soportes de actas de cada unidad teniendo en cuenta los requisitos expuestos por el apoyo jurídico y el respectivo informe de relación de inversión de cuotas de participación teniendo	EAS	SE REMITIO VIA CORREO ELECTRONICO EL DIA 30 DE MAYO 2023

4. Seguimiento a la ejecución del contrato en el periodo del comité según cada una de las 28 funciones del Comité Técnico.

a. APROBAR EL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO POR LA EAS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO QUE INCLUYE EL PRESUPUESTO INICIAL DE ACUERDO CON LOS COSTOS DE REFERENCIA DEL SERVICIO.

Plan De Trabajo de la Entidad

El plan de trabajo fue presentado por la EAS, mediante oficio No E- 202244006000289412 del 15 de Diciembre de 2023 el cual fue aprobado en el primer comité técnico operativo realizado en el centro zonal Facatativá, el día 15 de Diciembre de 2023, mediante acta No. 728 Así:

PUBLICA

ETAPA PREPARATORIA				
FECHA	TEMA	RESPONSABLES	PARTICIPANTES	OBJETIVO
6/12/2022	REUNION CONFORMACION TALENTO HUMANO	COORDINACION	TALENTO HUMANO	CONOCER EL TALENTO HUMANO, LAS UNIDADES DE SERVICIO A CARGO Y LAS NECESIDADES QUE PRESENTAN EN CADA HOGAR COMUNITARIO.
7/12/2022	RECEPCION DE DOCUMENTACION Y SUSPCRIPCION DE CONTRATOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	TALENTO HUMANO	REALIZAR EL ARCHIVO DOCUMENTAL CON LAS HOJAS DE VIDA DE CADA MADRE COMUNITARIA, ENTREGA DE CONTRATOS SUCRITOS CON LA FUNDACION.
8/12/2022	SOCIALIZACION DE DOCUMENTOS	COORDIANCION PEDAGOGICA	TALENTO HUMANO	DAR A CONOCER A LAS MADRES COMUNITARIAS LOS DOCUMENTOS REMITIDOS POR LA FUNDACION PARA SU IMPLEMENTACION EN LA UNDIAD DE SERVICIO.
9/12/2022	VERIFICACION DE COBERTURA BENEFICIARIOS ANTIGUOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	TALENTO HUMANO	VERIFICAR COBERTURA DE CADA UNIDAD DE SERVICIO, PARA EL INICIO DE LA ATENCION EN EL MES DE DICIEMBRE.
10/12/2022	INFORMACIO DE LOS USU	AUXILIAR CUENTAME	TALENTO HUMANO	REMITIR INFORMACION DE LOS USUARIOS AL AUXILIAR CUENTAME PARA REALIZAR EL CARGUE OPORTUNO EN EL APLICATIVO CUENTAME.
13/12/2022	ENTREGA DE INVESTARIO	COORDINACION	TALENTO HUMANO	VERIFICAR LOS INVENTARIOS DE CADA UNDIAD DE SERVICIO CON EL FIN DE RECTIFICAR EL ESTADO DE LOS ELEMENTOS Y VERIFICAR LAS NECESIDADES DE CADA UNIDAD.

PRESUPUESTO INICIAL DEL CONTRATO

El presupuesto fue presentado por la EAS, mediante correo electrónico de fecha 14 de diciembre de 2022 ala profesional Rosalba Cárdenas al usuario rosalba.cardenas@icbf.gov.co el cual es aprobado mediante actaNo. 728 correspondiente al primer comité técnico operativo realizado en el centro zonal Facatativá el 15 dediciembre de 2022.

PRESUPUESTO ICBF

De acuerdo con las orientaciones remitidas desde regional frente a la canasta para la vigencia 2023 la EAS realizó los ajustes pertinentes al presupuesto y este fue aprobado mediante acta de comité extraordinario No. 028 del 23 de enero de 2023; el día 8 de mayo se hace ajuste al presupuesto por otro si modificatorio de adición por $ 59.965.856 y reinversión de $ 14.000.332 correspondiente a recursos no ejecutados de enero para completar el déficit de la canasta de la vigencia 2023 quedando así:

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

CONCEPTO	1.2. Presupuesto de Gastos												
DOTACION													$0
REPOSICION DOTACION		$0	$4.431.748	$0	$0	$105.307.206	$0	$0	$0	$0			$109.738.954
MAT.DIDACT.DE CONSUMO		$599.564	$604.808	$434.056	$649.520	$586.040	$753.480	$837.200	$837.200	$627.900			$5.929.768
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE BIOSEGURIDAD)													$0
ASEO,COMB.Y SERV.P.		$1.178.520	$1.178.520	$1.178.520	$1.178.520	$1.473.150	$1.473.150	$1.473.150	$1.473.150	$1.473.150			$12.079.830
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD		$1.683.787	$1.688.636	$0	$0	$2.233.595	$2.233.595	$2.233.595	$2.233.595	$2.233.595			$14.540.458
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$2.739.396	$140.301	$43.518	$0	$24.759	$808.541						$3.755.115
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS													$0
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$397.022	$667.485	$347.318	$387.618	$667.485	$667.485	$667.485	$667.485	$667.485	$667.485			$5.804.353
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO (madres)													$0
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIENTO (EAS)													$0
APORTE AL TALENTO HUMANO	$32.065.600	$31.775.627	$32.948.000	$30.542.607	$33.306.464	$40.600.000	$40.600.000	$40.600.000	$40.600.000	$40.600.000			$366.658.298
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$1.265.454	$1.265.473	$1.138.909	$1.124.848	$1.124.848	$1.546.666	$1.546.666	$1.546.666	$1.546.666	$1.546.666			$13.652.862
S.S. PENSIONES	$3.913.376	$3.853.829	$4.022.880	$3.851.200	$3.851.200	$5.011.200	$4.904.480	$4.672.000	$4.672.000	$4.672.000			$44.024.165
S.S. SALUD	$2.776.576	$2.717.029	$2.849.540	$2.714.400	$2.714.400	$3.543.600	$3.474.007	$3.451.000	$3.451.000	$3.451.000			$31.148.552
S.S. ARL	$170.800	$158.600	$176.290	$170.800	$170.800	$423.850	$423.850	$423.850	$423.850	$423.850			$2.966.540
PARAFISCALES	$2.923.200	$2.923.200	$3.017.160	$2.923.200	$2.923.200	$3.910.650	$3.830.610	$3.806.250	$3.806.250	$3.806.250			$33.869.970
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$2.012.181	$2.000.700	$2.000.570	$2.000.700	$2.000.700	$3.620.616	$3.537.522	$3.512.232	$3.512.232	$3.512.232			$32.229.885
PROVISION VACACIONES	$1.354.416	$1.402.788	$1.446.323	$1.451.160	$1.451.160	$1.733.988	$1.702.933	$1.691.655	$1.691.655	$1.691.655			$15.623.733
PROVISION INTERESES CESANTIAS	$337.455	$349.055	$359.589	$349.055	$349.055	$434.472	$424.501	$421.466	$421.466	$421.466			$3.867.580
PROVISION CESANTIAS	$2.812.121	$2.908.788	$2.996.573	$2.908.788	$2.908.788	$3.620.616	$3.537.522	$3.512.232	$3.512.232	$3.512.232			$32.229.838
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$1.374.548	$1.423.639	$1.369.640	$1.374.548	$1.325.457	$1.718.185	$1.718.185	$1.718.185	$1.718.185	$1.718.185			$15.458.757
VALOR RACIÓN PREPARA		$31.324.329	$37.136.008	$24.711.536	$36.850.183	$33.620.860	$43.226.820	$48.029.800	$48.029.800	$36.022.350			$340.952.352
* VALOR RACION VACACIONES REGIONALES													$0
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	$52.222.689	$89.881.897	$98.988.888	$80.080.782	$94.379.874	$210.888.928	$114.855.347	$118.796.766	$118.796.766	$106.580.016	$0	$0	$1.014.591.953

CONTRAPARTIDA: De acuerdo con los estudios previos y en cuanto a la contemplación de la contrapartida, es de anotar que, aunado al proceso de selección de los oferentes, la resolución 4734 del 7 de octubre de 2022, estimó sobre el agregado de un puntaje adicional en el concurso por la invitación, asentando a que las EAS podrían ofertar Talento humano adicional de acuerdo al numeral "2.3 TALENTO HUMANO ADICIONAL = 10 PUNTOS" de la precitada resolución en donde señala los siguientes apartes:

Numeral 2.3 TALENTO HUMANO ADICIONAL: Corresponde a la oferta por parte del representante legal de la entidad, de vincular, durante toda la ejecución del contrato de aporte con sus propios recursos, un profesional en Nutrición y Dietética, que se encargará de acompañar al talento humano - nutricionista del Centro Zonal o Regional del ICBF, en las Unidades de Servicio -UDS para fortalecer las prácticas y las estrategias pedagógicas de cara a la atención, específicamente en el Componente de Salud y Nutrición y demás componentes de calidad. De acuerdo a lo anterior el operador remitió mediante correo electrónico de fecha febrero 6 de 2023, para validación de Hoja de vida de la Profesional Adriana Pérez Charry y posteriormente se realizó cambio de profesional validando nuevamente hoja de vida por medio de correo de fecha febrero 17 de 2023.

Para el mes Mayo y junio si se presentan casos de suspensión de la atención de unidad de servicio, los relacionamos a continuación:

HOGAR COMUNITARIO	CODIGO CUENTAME	FECHA SUSPENCION	MADRE COMUNITARIA	MOTIVO
Primera de Mayo	2543000060602		**Ana Cecilia Castro**	**Renuncia**
Capullitos			**Gloria Quiñones**	**Renuncia**
Pequeñas Grandezas	2543000060569		**Luz Herminda Matamoros**	**Renuncia**
Pimpones de colores	2543000060598		**Angie Paola Paipilla Rivera**	**Renuncia**

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

b. DETERMINAR LAS FECHAS DE FASE DE ALISTAMIENTO E INICIO DE ATENCIÓN, LAS FECHAS EXACTAS DE SUSPENSIÓN Y REINICIO DE LA ATENCIÓN DIRECTA, EN LOS CASOS EN QUE, POR CIRCUNSTANCIAS EXCEPCIONALES DE FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO, SE REQUIERA

El contrato suscrito el 06 de Diciembre de 2022, cumplió con los requisitos de legalización el 06 de diciembre de 2022 y su ejecución inició el 6 de diciembre de 2022.

El Acta de inicio se suscribió el 06 de diciembre de 2022

Fase Preparatoria de cierre**:** En el marco del comité del 15 de diciembre se valida que la fase preparatoria de cierre iniciara el 13 de diciembre de 2022 posterior a que finalice la atención directa con beneficiarios fecha que es avalada en el Comité Técnico Operativo fue soportada en las actas presentadas como evidencia con el informe técnico de actividades del mes de Diciembre de 2022

Prestación del servicio: De acuerdo a lo establecido en los estudios previos el plazo de ejecución será hasta el 31 de octubre de 2022, contado a partir de la suscripción del acta de inicio, para lo cual será necesario el cumplimiento de los demás requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato y teniendo en cuenta las fechas de firma del contrato, la atención directa con participantes se propone y se aprueba el inició el 13 de Diciembre de 2022 y se proyecta al 31 de Octubre de 2023 y jornadas mensuales de GET de día completo y con el siguiente horario de atención:

- **FECHAS DE FASE DE ALISTAMIENTO:** Enero 02 de 2023
- **INICIO DE ATENCIÓN:** 01 de Febrero de 2023
- **FECHAS EXACTAS DE SUSPENSIÓN Y REINICIO DE LA ATENCIÓN DIRECTA:**

Seguimiento a los días de atención

MES	DIAS HABILES	HCB TRADICIONAL Y AGRUPADO DIAS DE ATENCION 200			OBSERVACIONES
		DIAS DE ATENCION MES CON BENEFICIARIOS	JORNADAS DE REFLEXION PEDAGOGICA	RECESO ACTIVIDADES	
Diciembre	22	8	0	7	Atención HOGAR EMPRESARIAL, JARDIN SOCIAL Y MULTIPLE, HCB TRDICIONAL Y AGRUPADO y HCB Integral hasta el 13 de diciembre de 2022, etapa de cierre al 23 de Diciembre de 2022

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

ENERO	0	0	0	0	Inicio de la **fase preparatoria** en enero de 2022 así: A partir del 17 de enero: HOGAR EMPRESARIAL, JARDIN SOCIAL Y MÚLTIPLE, HCB TRDICIONAL Y AGRUPADO.
FEBRERO	20	19	1	0	Inicio de **atención** 01 de febrero de 2022 (miércoles 01) para todos los servicios de atención a la Primera Infancia.
MARZO	22	21	1	0	
ABRIL	18	14	1	3	Se presenta un receso del 03, 04 y 05 de abril correspondiente a la semana santa.
MAYO	21	20	1	0	
JUNIO	20	14	1	5	Para HCB se presenta un receso de cinco (5) correspondiente a receso de mitad de año.
JULIO	19	18	1	0	
AGOSTO	21	20	1	0	
SEPTIEMBRE	21	20	1	0	
OCTUBRE	21	15	1	5	Para HCB se presenta un receso de cinco (5) correspondiente a receso de mitad de año.
TOTAL	**205**	**169**	**9**	**20**	

Seguimiento a los días de atención

	DIAS DE ATENCION MES CON BENEFICIARIOS	JORNADAS DE REFLEXION PEDAGOGICA	RECESO ACTIVIDADES	OBSERVACIONES FRENTE A LA ATENCIÓN
DICIEMBRE	8	0	0	Se prestaron 8 días de atención hasta el 13 de diciembre de 2022, etapa de cierre hasta el 23 de Diciembre de 2022, a partir del 26 de diciembre y hasta el 30 se realizar actividades administrativas.
ENERO	0	0	0	En el mes de enero se inicia con la fase de alistamiento en las unidades de servicio
FEBRERO	19	1	0	Inicio de **atención** 01 de febrero de 2023 GET 28 de febrero de 2023

PÚBLICA

MARZO	21	1	0	Se presentó el servicio y GET 31 marzo 2023
ABRIL	14	1	3	Se presenta receso del 3 al 5 de Abril correspondiente a la semana santa GET 28 abril 2023
MAYO	20	1	0	
JUNIO	14	1	5	Para HCB se presenta un receso de (5) días correspondiente al receso de mitad de año
JULIO	18	1	0	
AGOSTO	20	1	0	
SEPTIEMBRE	20	1	0	
OCTUBRE	15	1	5	Para HCB se presenta un receso de (5) días correspondiente al receso de mitad de año
TOTAL	**169**	**9**	**20**	

c. APROBAR LA REDISTRIBUCIÓN INTERNA DE LOS RECURSOS

Para el presente comité la EAS presenta propuesta de redistribución de recursos en el subsidio de transporte otorgado a las madres comunitarias de los agrupados. Esta propuesta se presenta teniendo en cuenta que el agrupado primera de mayo queda ubicado en el casco urbano de Madrid y la madre comunitaria que se contratara reside cerca al hogar comunitario, mientras que el HCB Pequeñas Grandezas ubicado en la Vereda Carrasquilla está ubicado en una zona de difícil acceso y requiere por las particularidades de la zona el subsidio de transporte.

Se aclara que la hoja de vida postulada y aprobada para la UDS Primera de Mayo, la señora Ilce Sierra acepta el cargo sin recibir el subsidio.

Se otorgará el subsidio a la señora Jenifer Redondo quien se postuló para madre comunitaria y se aprobó mediante acta No. 425 para la unidad Pequeñas Grandezas de la vereda Carrasquilla.

d. APROBAR LA REINVERSIÓN INTERNA DE LOS RECURSOS DEL CONTRATO

El 29/06/2023 mediante acta No. 393 de comité técnico operativo extraordinario se aprobó la reinversión para compra de reposición de dotación de acuerdo con el memorando No. 20231600000658163 del 2 de mayo de 2023 "orientaciones para la adquisición de la reposición de dotaciones por parte de las EAS con recursos del ICBF, en el marco de la ejecución de los contratos de aporte y convenios con el fin de garantizar las condiciones de calidad requeridas para la prestación del servicio de educación inicial en el marco de la atención integral a la primera infancia, de cero a siempre – Ley 1804 de 2026, por valor de $ 107.728.639 de los cuales la entidad ejecutó $105.307.206 quedando un saldo por liberar de $ 2.421.433.

PÚBLICA

e. APROBAR LA REINVERSIÓN DE AHORROS DEL CONTRATO

No aplica

f. REVISAR, VALIDAR Y HACER SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN DEL TALENTO HUMANO, ACORDES CON LOS PERFILES ESTABLECIDOS PARA LAPRESTACIÓN DEL SERVICIO

El talento humano requerido para el funcionamiento de acuerdo al número de cupos contratados y asignados por unidad de servicio son:

MODALIDAD HCB AGRUPADO Y TRADICIONAL:

FUNDACION GABRIELA MISTRAL		
PERFIL	CANTIDAD	OBSERVACION
MADRES COMUNITARIAS	35	Para el mes de junio de se presenta la renuncia de 3 madres comunitarias de las unidades Primera de mayo, Pequeñas Grandezas y Pimpones de Colores. Se solicita al centro zonal colocar remplazo mientras inicia proceso de reapertura en estas tres unidades ya que cuentan con la cobertura y no contamos con UDS cercanas para reubicarlos. Las madres comunitarias que renunciaron voluntariamente son: Ana Cecilia Castro Luz Herminda Matamoros Angie Paola Paipilla Para la unidad de servicio de pimpones de colores se trasladó a la madre comunitaria Omaira Bernal, quien ingresaba de licencia de maternidad el 7 de julio de 2023. Se contrata a la señora Sonia Teresa Riscanevo para la UDS el trébol.

MODALIDAD COMUNITARIA:

UDS	NOMBRE COMPLETO	CARGO	FORMACION ACADEMICA	TIPO DE CONTRATO	TERMINO	NOVEDAD

PÚBLICA

MI GIRASOL	LUCELI QUINTERO CIFUENTES	MADRE COMUNITARIA	TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
MAFALDA	ERIKA QUINTEROCIFUENTES	MADRE COMUNITARIA	TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
PEQUITAS	JAQUELINECASASBUENASESCARPETTA	MADRE COMUNITARIA	TECNICO EN ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
MIS PEQUEÑAS GRANDEZAS	LUZHERMINDAMATAMOROSIBAÑEZ	MADRE COMUNITARIA	LICENCIADO(A) EN EDUCACIÓN INFANTIL	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	Renuncia el 30 de junio de 2023
PEQUEÑOS GIGANTES	LILIANAMORENORODRIGUEZ	MADRE COMUNITARIA	TECNICO EN ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
PIMPONES DE COLORES	DIANAMARCELABONILLAGARCIA	MADRE COMUNITARIA	LICENCIADO EN PEDAGOGIA INFANTIL	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
PIMPONES DE COLORES	ANGUIE PAOLA PAIPILLA RIVERA	MADRE COMUNITARIA	COMPROMISO DE CUALIFICACIÓN (TÉCNICO LABORAL AUXILIAR EN PREESCOLAR TECNISISTEMAS),	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	Renuncia el 30 de junio de 2023
1 DE MAYO	NIYIREDCRUZFISCO	MADRE COMUNITARIA	LICENCIADO EN PEDAGOGIA INFANTIL	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
1 DE MAYO	ANACECILIACASTROOTALORA	MADRE COMUNITARIA	TECNICO EN ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	Renuncia el 30 de junio de 2023
1 DE MAYO	NICOLETHGIRLLBARONRIVERA	MADRE COMUNITARIA	LICENCIADO EN PEDAGOGIA INFANTIL	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
EL TREBOL	OMAIRABERNALFUNEME	MADRE COMUNITARIA	LICENCIADO EN PEDAGOGÍA INFANTIL	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	Se traslada para la unidad Pimpones de Colores.
EL TREBOL	ALBAMERIGIRALDOVIDALES	MADRE COMUNITARIA	compromiso de cualificación (Bachiller)	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	

PÚBLICA

El TREBOL	SONIA TERESA RISCANEVO	REMPLAZO MADRE COMUNITARIA		CONTRATO OPS	4 MESES	Se contrata como madre comunitaria asignada a esta unidad por motivos de traslado de MC
CARITAS DEL BIENESTAR	YENSSYYULAYBUSTOSCRUZ	MADRE COMUNITARIA	LICENCIADO EN PEDAGOGÍA INFANTIL	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
CARITAS DEL BIENESTAR	LUZSTELLARAMOS	MADRE COMUNITARIA	LICENCIADO/A EN EDUCACIÓN INFANTIL	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
JUEGOS Y LETRAS	MARTAALEXANDRAQUINTEROVEGA	MADRE COMUNITARIA	LICENCIADO/A EN EDUCACIÓN INFANTIL	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
RAYITO DE SOL	ANALUCIANOVARICO	MADRE COMUNITARIA	TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
RAYITO DE SOL 2	YINETHANGELICAMOSCOSONOVA	MADRE COMUNITARIA	TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
PATITOS TRAVIESOS	MALORYPAIPILLARIVERA	MADRE COMUNITARIA	TECNICO EN ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
ECOS DE SONRISAS	LUZSTELLATRIANAMOLANO	MADRE COMUNITARIA	COMPROMISO DE CUALIFICACIÓN (NOVENO)	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
LOS PIOLINES	LUISAFERNANDAGUTIERREZGUTIERREZ	MADRE COMUNITARIA	LICENCIADO EN PEDAGOGIA INFANTIL	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
VIVAN LOS NIÑOS	MYRIAMMARLENRAMOSMURILLO	MADRE COMUNITARIA	COMPROMISO DE CUALIFICACIÓN (CURSO EN ATENCIÓN INTEGRAL PREESCOLAR DE COMPENSAR	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	

PUBLICA

PEBLES Y BAMBAM	KAROLVIVIA NAMELGARE JOFRANCO	MADRE COMUNITARIA	COMPROMISO DE CUALIFICACIÓN (TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN ASISTENTE DE PRESCOLAR)	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
MUNDO MAGICO	MARTHAPATRICIAFRANCOROMERO	MADRE COMUNITARIA	TECNICO PROFESIONAL EN FORMACION Y ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
AVENTURAS EN PAÑALES	JENNYMARCELACASTIBLANCOBAUTISTA	MADRE COMUNITARIA	TECNICO LABORAL	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
PEQUEÑOS EXPLORADORES	YANETH PERDOMO	MADRE COMUNITARIA	LICENCIADO EN PEDAGOGÍA INFANTIL	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
SEMILLITAS DE CRISTO	MARTHA LILIANA RIOS	MADRE COMUNITARIA	LICENCIADO EN PEDAGOGIA INFANTIL	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
CARITASFELICES	EGNA KATHRINEFORERO TRIANA	MADRE COMUNITARIA	TECNICO EN ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	
MI ANGELITO TRAVIESO	AYDALY ORTEGATEHERNANDEZ	MADRE COMUNITARIA	LICENCIADO EN PEDAGOGIA INFANTIL	CONTRATO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	Se reapertura la unidad de angelito travieso tras renuncia de la madre anterior
CAPULLITOS	GLORIA QUIÑONES	MADRE COMUNITARIA	TECNICO EN ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	11 MESES	Renuncia 15 de junio de 2023
SOLECITOS Y PRINCIPITOS	ANGELA SIERRA	MADRE COMUNITARIA	LICENCIADA EN PREESCOLAR	CONTRASTO DE TRABAJO A TERMINO FIJO	4 MESES	Reapertura

SEGUIMIENTO VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO INTERNO, MUJERES CABEZA DE FAMILIA

8.6.8 Obligaciones del Componente Talento Humano. 8.6.8.4. Cumplir con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el Decreto 1860 de 2021, en cuanto a que la Entidad Administradora del Servicio -EAS contrate para la ejecución del contrato de aporte en una proporción igual al 5%, entre otros, a víctimas del conflicto armado interno, mujeres

PÚBLICA

cabeza de familia, adultos mayores, personas en condición de discapacidad, así como población de las comunidades indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas, como sujetos de especial protección constitucional. Lo anterior, en cumplimiento a los Estándares 30 y 33, entre otros, de los Manuales Operativos de atención. PARÁGRAFO PRIMERO. Será causal de sanción de multa la omisión o el incumplimiento injustificado de la presente obligación; dicha sanción consistente en multa será equivalente al valor de medio (½) salario mínimo legal mensual vigente. Dicha sanción será impuesta previo el agotamiento del procedimiento sancionatorio regulado por Ley 1437 de 2011. PARÁGRAFO SEGUNDO. El supervisor o el interventor, según el caso, realizará el seguimiento y verificará que las personas vinculadas al inicio y durante la ejecución del contrato pertenezcan a los grupos poblacionales enunciados en la presente obligación. PARÁGRAFO TERCERO. Sin perjuicio de las sanciones que puedan decretarse, en caso de incumplimiento justificado o injustificado de la presente obligación, en el marco del Comité Técnico Operativo, se presentará por parte de la EAS la (s) hoja (s) de vida del (los) candidato (s) con todos los soportes que acrediten la experiencia y formación académica del personal seleccionado (que no pertenezcan a los grupos poblacionales enunciados en la presente obligación), de acuerdo con lo establecido los Estándares 30 y 33, entre otros, de los Manuales Operativos de atención, y se cumplirá con las actividades establecidas allí.

NOMBRE	CEDULA	CARGO	CARACTERISTICA DEL ENFOQUE DE CONTRATACION	UNIDA DE SERVICIO	DOCUMENTO QUE ACREDITA CONDICION
Sonia Teresa Riscanevo Cifuentes.	20'716.331	Madre comunitaria	Discapacidad física, uso de prótesis en pierna izquierda.	Hogar agrupado El Trébol.	Certificado

g. REALIZAR EL SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS ATENCIONES DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y LAS MUJERES GESTANTES EN EL MARCO DE LA POLÍTICA DE ESTADO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA DE CERO A SIEMPRE, Y DEL CONTRATO DE APORTE O CONVENIO RESPECTIVO

APLICATIVO CUENTAME

Se recuerda al operador y se exhorta al efectivo cumplimiento de las siguientes recomendaciones

- RAM FISICO Y DIGITAL

Se reitera para el presente comité indicación de *registro obligatorio de información del RAM digital y físico, los dos* deben ser exactamente iguales para no tener alguna problemática en el seguimiento de la atención de los beneficiarios en los servicios de primera infancia.

Para validar los datos registrados en el sistema CUÉNTAME, la EAS debe cruzar la información con el reporte que se remite desde nivel regional y zonal, si se encuentra alguna diferencia o novedad, es su responsabilidad informar para seguimiento.

Se recuerda que en caso de presentar diferencias entre RAM física y digital, el sistema del permite realizar ajustes hasta el cierre de mes del mes siguiente, es decir la RAM de junio la pueden subsanar hasta el 30 de julio, luego de este tiempo el sistema ya no permitirá cambios y por decisión de la supervisora del contrato, se aplicaran los descuentos a que haya lugar por dichas diferencias.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

El comportamiento del registro de información de RAM digital hasta la fecha ha sido:

No. Contrato	OPERADORES	FEBRERO	MARZO	ABRIL	mayo	Junio	REQUERIMIENTO	SUBSANADO
25004882022	GABRIELA MISTRAL	495	108	8	5338	3016	SI	Febrero: la EAS Subsano RAM digital 444 asistencias, pero quedaron 51 asistencias sin subsanar por lo que se determina descuento en proceso de legalización de cuentas. Se dio cierre al requerimiento con observación de descuento por calidad en el registro de la información. Marzo: la EAS igualo el valor total de las RAM digital vs física, pero se evidencia que por Uds. el resultado final en dos unidades quedo en cuéntame con 20 asistencias más que la RAM física, las cuales no se pagaron porque el reconocimiento se realizó a partir de RAM física, pero también se evidencio que completo 20 asistencias menos por Uds. en RAM digital vs RAM física, las cuales, si se pagaron, por lo que se determina el descuento de las mismas en proceso de legalización. Abril: la diferencia de 8 asistencias se confirman como mayor numero registrado en cuéntame, por tanto no aplica descuento toda vez que en legalizacin el reconocimiento se realizó a partir de RAM física, no se reconocieron esas raciones de más. **Mayo**: con reportes del 17_07_23 se evidencia que la EAS realizo subsanación parcial, persiste diferencia de: 82 asistencias de más en RAM digital con respecto a RAM física, como se realizó pago a partir de RAM física no se requiere ajuste en legalización; pero también se presenta diferencia de 40

PÚBLICA

								asistencias menos registradas en RAM digital, por lo que se reporta al área financiera para descuento en proceso de legalización. **JUNIO** la EAS tiene hasta el 30 de julio para subsanar diferencia, pendiente definir en el presente comité si se realiza requerimiento o no de acuerdo a la supervisora del contrato.

- REPORTE SEMANAL: Con corte al 10 de julio se realizó verificación de cargue de información así:

CENTRO ZONAL	EAS	NIT EAS	NÚMERO CONTRATO	ESTADO	FECHA INICIO	FECHA FIN	SERVICIOS CONTRATADOS	UDS REGISTRADAS CUÉNTAME	UDS REGISTRADAS CUÉNTAME CON CALIDAD	PORCENTAJE UDS REGISTRADAS CON CALIDAD
CZ FACATATIVA	FUNDACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL GABRIELA MISTRAL	900696969	25004882022	EN EJECUCIÓN	06/12/2022	31/10/2023	HCB AGRUPADOS - COMUNITARIO	5	5	100,00 %
							HCB - COMUNITARIO	19	19	100,00 %

PÚBLICA

CUPOS TOTALES POR SERVICIO	TOTAL BENEFICIARIOS REGISTRADOS	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS REGISTRADOS	BENEFICIARIOS REGISTRADOS CON CALIDAD	PORCENTAJE BENEFICIARIOS REGISTRADOS CON CALIDAD	BENEFICIARIOS REGISTRADOS SIN CALIDAD	PORCENTAJE BENEFICIARIOS REGISTRADOS SIN CALIDAD
143	119	83,00%	119	100,00%	0	0,00%
247	241	98,00%	241	100,00%	0	0,00%

TOTAL BENEFICIARIOS REGISTRADOS	NÚMERO DE TOMAS NUTRICIONALES 2do SEMESTRE	PORCENTAJE BENEFICIARIOS TOMA 2do SEMESTRE
119	108	91%
241	238	99%

TALENTO HUMANO REGISTRADO	OBSERVACIONES TALENTO HUMANO
10	0
19	0

CONTRATACION ACTUAL

MODALIDAD	MUNICIPIO	UNIDADES (INFRAESTRUCTURA)	UNIDADES AGRUPADAS (MC-AGENTES EDUCATIVAS)	CUPOS
HOGARES COMUNITARIOS - FAMILIAR	MADRID	24	24	312

PUBLICA

HOGARES COMUNITARIOS - AGRUPADO	MADRID	5	11	143

UNIDADES CERRADAS:

Unidad De Servicio (UDS)	SERVICIO	Municipio UDS	Cupos UDS	conteo asistencias RAM DIGITAL CUENTAME	participantes desvinculados en el mes CUENTAME	Observación cerradas
CAPULLITOS	HCB - COMUNITARIO	MADRID	13	0	0	Renuncia gloria Quiñonez
GOTITAS DE AMOR	HCB - COMUNITARIO	MADRID	13	0	0	El operador paso carta de entrega - tramite disminución para mayo
MIS PRIMEROS AMIGOS	HCB - COMUNITARIO	MADRID	13	0	0	El operador paso carta de entrega - tramite disminución para mayo
MIS CHIQUILINES	HCB - COMUNITARIO	MADRID	13	0	0	Operador debe focalizar articulación con Alcaldía y TH para reapertura
PLANETA MINIATURA	HCB - COMUNITARIO	MADRID	13	0	0	El operador paso carta de entrega - tramite disminución para mayo
SOLECITOS Y PRINCIPITOS	HCB AGRUPADOS – COMUNITARIO	MADRID	26	0	0	Se reapertura el 4 de julio de 2023 una UDS con 13 niños y niñas

CRUCE RAM VS CUENTAME

Finalizando el mes de mayo, se realizó verificación de calidad de la información registrada en el aplicativo cuéntame de los siguientes criterios:

PÚBLICA

- RAM abril VS CUENTAME
- Verificación de autorización para atención cupos nuevos -proceso de focalización- soportes presentados por las EAS en CD entregables cuéntame
- Verificación dirección de UDS vs recibo servicio público o documento que haga sus veces, soportes presentados por las EAS en CD entregables cuéntame

Al respecto se encontraron novedades a subsanar por parte del operador, la situación del proceso realizado obtuvo los siguientes resultados:

No. Contrato	OPERADORES	BENEFICIARIOS	FOCALIZACION	DIRECCION UDS	REQUERIMIENTO	OBSERVACION
25004882022	GABRIELA MISTRAL	15	11	23	SI	El barrio no está en la celda y casilla establecida para dicho dato, se requiere que la EAS realice el proceso de ajuste. No se anexo servicio público para verificación, se requiere que la EAS presente el CD como se indicó para los entregables del mes de abril.

Se informa al operador que se remitirá cronograma para verificación y cruce de:

- RAM julio VS CUENTAME
- Responsables de UDS
- Verificación de autorización para atención cupos nuevos -proceso de focalización- soportes presentados por las EAS en CD entregables cuéntame
- Subsanación de la verificación dirección de UDS vs recibo servicio público

ATENCIONES PRIORIZADAS:

Con corte al cierre del mes de junio la EAS presento las siguientes novedades de seguimiento para subsanación:

ATENCIONES SIN REGISTRAR EN EL SISTEMA

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

No. Contrato	RC	nutrición	vacunación	formación	salud	libros	crecimiento y desarrollo	cualificación TH	TOTAL ATENCIONES A SUBSANAR
25004882022	0	0	0	0	6	0	0	233	239

ENTREGABLES CUENTAME PARA LOS DESEMBOLSOS

Certificación firmada por el representante legal donde presente el listado completo de los usuarios que hayan sido atendidos durante el mes e indicando que se garantiza la coherencia entre la información reportada mensualmente en los conteos para Metas Sociales, el sistema de información CUÉNTAME, y las RAM física y digital.

Anexar CD con los documentos de identidad en PDF de los participantes vinculados antiguos y nuevos con formato de focalización aprobado, únicamente para el primer mes, y para los meses siguientes el CD solo tendrá los registros de los participantes nuevos con el mismo formato de focalización y el PDF de la certificación firmada por RL.

Servicios públicos y soporte definitivo(excepción) de dirección de cada UDS donde se pueda verificar la dirección de la unidad de servicio, esto con el ánimo de disminuir los hallazgos de visita de uds por diferencias en las direcciones.

DE ACUERDO A LA CLAUSULA CONTRAC TUAL: (…) **i)** Reporte de información con calidad generado por el Sistema Cuéntame o aquel que se disponga por parte del ICBF, del 100% de los beneficiarios atendidos, con el 100% de la información de los procesos de formación a padres o cuidadores que hayan asistido a las jornadas de formación a las familias de acuerdo con el manual y el 100% de la respectiva toma nutricional y el seguimiento realizado de acuerdo con el estado nutricional, según los manuales operativos de la modalidad. **j)** Registro, actualización y reporte del 100% de los datos con calidad del talento humano con su respectivo perfil profesional y cargo con el cual se desempeña en las UDS y contratado para la ejecución, en el Sistema de Información que el ICBF disponga. **k)** Reporte generado por el Sistema de Información del 100% de las UDS asociadas al contrato, manteniendo el código del Sistema de Información Cuéntame o aquel que se disponga por parte del ICBF y actualizando los datos del nombre, responsable o coordinador, los datos de georreferenciación, dirección exacta (según servicios públicos), teléfono y dotación de materiales culturales entregados en el marco de la política pública de primera infancia y la dotación de acuerdo a la guía orientadora para la compra de la dotación en Modalidades de educación inicial en el marco de la atención integral (cuando el ICBF lo disponga) (…).

MEDIDAS DE SEGUIMIENTO:

- Cruces RAM vs Cuéntame
- Conteos de Asistencias según RAM
- Requerimientos contractuales
- Seguimiento a la subsanación de hallazgos
- Comités operativos

COMPROMISO:

PÚBLICA

---Emitir certificación de representante legal donde indique "listado completo de usuarios atendidos de cada mes, y garantizando que la EAS cumple con la obligación de mantener la coherencia entre la cobertura atendida como meta social y el aplicativo cuéntame.
---Remitir entregables del mes anexando CD con los documentos de los participantes atendidos nuevos adicionando el formato de focalización con la aprobación del criterio y servicios públicos definitivos de acuerdo a la gestión.
---Presentar subsanación de atenciones priorizadas

COMPONENTES DE ATENCION





COMPONENTE FAMILIA, COMUNIDAD Y REDES

Análisis Del impacto de este componente en las familias, las visitas al hogar, la atención del psicosocial

En este componente nos enfocamos en el fortalecimiento a las familias entorno al bienestar integral de todos los miembros mejorando la calidad de vida del núcleo familiar evitando que por desconocimiento se vulneren los derechos a través de procesos de formación ,prácticas de crianza de manera que promuevan su desarrollo integral en la unidad de servicio y en casa, siguiendo nuestro cronograma remitido en la fase preparatoria en el mes de enero para los siguientes meses se realizaron las siguientes actividades:

Para el mes de mayo se realizó taller de padres sobre el tema comunicación asertiva donde buscamos formar a los padres y cuidadores en el manejo de la comunicación con los niños para que puedan expresar sus ideas, sentimientos y decisiones gestionando sus emociones de una manera correcta, a este taller de padres asistieron 360 padres de familia convocados en cada una de las unidades de servicio del municipio de Madrid.

Como soporte de esta actividad se remite CD de entregables mayo con radicado con fecha 06 junio 2023

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

para el mes de junio se realizó taller de padres sobre el tema corresponsabilidad en entornos de aprendizaje donde se sensibilizo e informo a los padres de familia la corresponsabilidad que tienen con sus hijos al ingresar a la unidad de servicio y hacer valer los derechos de los niños como lo es el acceso a la salud, educación, inclusión e identidad a través de pautas que fortalezcan la responsabilidad, para este taller asistieron 335 padres de familia convocados en cada una de las unidades de servicio del municipio de Madrid.
Como soporte de esta actividad se remite CD de entregables junio con radicado 20234400600013283 2 con fecha 12 julio 2023.

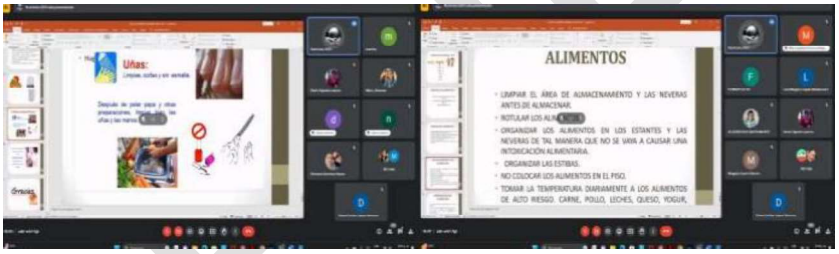
COMPONENTE SALUD Y NUTRICION

Desde el componente de salud y nutrición se realiza fortalecimiento a las agentes educativas en los temas de educación alimentaria como guías alimentarias ya que son el instrumento que traduce una amplia base de evidencia sobre la relaciones entre los alimentos, los patrones de dieta, y la salud para la población colombiana mayor de 2 años con el fin de fomentar estilos de vida saludables al control de deficiencias o el uso excesivo de alimentos en especial en las temáticas:

- Plato saludable
- Lácteos y derivados
- Plan de saneamiento especificando el tema de microorganismos en los alimentos
- Prevención de riesgos de accidentes en el servicio de alimentos.

Con lo cual Se socializa con los padres y acudientes el tema de la alimentación saludable guías alimentarias basadas en alimentos plato saludable; y los beneficios de la lactancia materna. Con el fin de realizar un continuo seguimiento a su vez tener encuentra los aspectos relacionados con la calidad y evolución de los alimentos como un indicador de consumo a diario.

También es importante el componente de salud y nutrición, se realiza fortalecimiento al talento humano en los temas de enfermedades respiratorias agudas, atenciones en salud, lactancia materna, plan de saneamiento buenas prácticas de manufacturas.



Se realizó la segunda toma de datos antropométricos según los usuarios antiguos y con usuarios ingresados están próximos meses según la fecha de ingreso, con respecto a los reportes de niños con desnutrición severa y moderada se realiza seguimiento nutricional adicional, se llevara a cabo el cronograma remitido de nutrición conforme a las actividades propuestas verificadas por el ICBF como lactancia y hábitos agosto lactancia septiembre semana de hábitos de vida saludable.

En este momento contamos con dos casos de desnutrición aguda del cual se le está realizando el debido seguimiento, 1 caso presento leve mejoramiento de su estado nutricional y un caso continua con desnutrición aguda severa: Eilyn Ariana Casallas Abril y Emiliano Mortigo.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Se hizo remisión a EPS, están siendo atendidos, se realizaron respectivos seguimientos.

De acuerdo con el acompañamiento realizado desde el centro zonal por medio del apoyo de salud y Nutrición se informa:

TEMA PROVEEDORES

Se acara que en fecha 23 de mayo de 2023, se dio cumplimiento parcial a los compromisos adquiridos en comité técnico la EAS envío documentos de proveedores, en fecha 31 de mayo se da respuesta y se realizó solicitud de envío de copia de respuesta emitida por el profesional de nutrición de centro zonal en la que se evidencia la revisión realizada al proceso de selección de proveedores para el contrato 25004882022, de no tener respuesta se solicitó adjuntar todo lo correspondiente al proceso de selección, entre otros el acta de proceso desarrollado y documentos que la soporten, como parte de asistencia técnica se describe el proceso que se debe desarrollar.

26/06/2023 nuevamente se realiza retroalimentación al respecto.

Revisando carpetas de contrato en lo relacionado a proveedores no se encuentra revisión por parte de centro zonal, en la carpeta del contrato se evidencia documentos de proveedores correspondientes a:

Distribuciones A & D

- No hay acta de selección de proveedor.
- Documentos Rut y cámara de comercio la actividad económica corresponde a "4631 «Comercio al por mayor de productos alimenticios.», 4632 «Comercio al por mayor de bebidas y tabaco.» y 4649 «Comercio al por mayor de otros utensilios domésticos n.c.p.»", por tanto, la actividad económica coincide con el producto ofertado (frutas, verduras, lácteos, panificados y abarrotes).
- Acta de inspección sanitaria, con concepto Favorable, de fecha 21/02/2023, Vigente.
- Se adjunta formato de evaluación de proveedor documento F3.G7.ABs que es un documento en desuso de ICBF, se aclara referente a este formato que la EAS es autónoma para utilizar el formato de evaluación que considere pertinente, sin embargo, se solicita tener en cuenta los criterios de selección descritos en la guía técnica del componente de alimentación y nutrición para los programas y proyectos misionales del ICBF (G6.PP Versión 5); Criterios Estratégicos: ubicación, experiencia, disponibilidad. Criterios Técnicos: cumplimiento, respuesta al incumplimiento, infraestructura, capacitación del personal, parque automotor, operación, calidad, registros sanitarios, conceptos sanitarios vigentes y alimentos con normas de rotulado y etiquetado. Criterios Comerciales: precio, servicio al cliente, criterios para la selección de proveedores, crédito.
- Formato Listado de Proveedores de Alimentos ICBF (formato F16.MO7.PP), cumple diligenciamiento

Lácteos Villa Aura en CS

- No hay acta de selección de proveedor.
- Documentos Rut y cámara de comercio la actividad económica corresponde a "1040 «Elaboración de productos lácteos.»", por tanto, la actividad económica coincide con el producto ofertado (lácteos), se hace necesario envío de fichas técnicas de productos para verificar cumplimiento.
- Acta de inspección sanitaria, con concepto Favorable, de fecha 25, 26 y27/10/2022, Vigente.
- No se adjunta formato de evaluación de proveedor.
- No se diligencia Formato Listado de Proveedores de Alimentos ICBF (formato F16.MO7.PP)

Cooperativa Colanta

- No hay acta de selección de proveedor.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

- Documentos Rut y cámara de comercio la actividad económica corresponde a "1040 «Elaboración de productos lácteos.», 1090 «Elaboración de alimentos preparados para animales.» y 1011 «Procesamiento y conservación de carne y productos cárnicos.»", por tanto, la actividad económica coincide con el producto ofertado (lácteos), se hace necesario envío de fichas técnicas de productos para verificar cumplimiento.
- Acta de inspección sanitaria, con concepto Favorable, de fecha 20 y 21/02/2022, No está Vigente.
- No se adjunta formato de evaluación de proveedor.
- No se diligencia Formato Listado de Proveedores de Alimentos ICBF (formato F16.MO7.PP)

Distribuidora de carnes Warrior

- No hay acta de selección de proveedor.
- Documentos cámara de comercio la actividad económica corresponde a "4723 «Comercio al por menor de carnes (incluye aves de corral), productos cárnicos, pescados y productos de mar, en establecimientos especializados.»", por tanto, la actividad económica coincide con el producto ofertado (cárnicos.

  Adjunta Documentos Rut de nombre comercial Central de víveres el punto la economía que tiene otra actividad comercial 4711 «Comercio al por menor en establecimientos no especializados con surtido compuesto principalmente por alimentos, bebidas (alcohólicas y no alcohólicas) o tabaco.» junto con la "4723 «Comercio al por menor de carnes (incluye aves de corral), productos cárnicos, pescados y productos de mar, en establecimientos especializados.»".
- Acta de inspección sanitaria, con concepto Favorable con requerimientos, de fecha 28/12/2022, Vigente, se hace necesario que la EAS solicite al proveedor seleccionado evidencias de la corrección de los hallazgos dejados en el acta.
- No se adjunta formato de evaluación de proveedor.
- Formato Listado de Proveedores de Alimentos ICBF (formato F16.MO7.PP), cumple diligenciamiento

En el formato Listado de Proveedores de Alimentos ICBF (formato F16.MO7.PP) relacionan proveedor LA GRAN COSECHA HB, pero no adjuntan ningún documento.

Por lo que se hace necesario se verifiquen las observaciones dadas y se de cumplimiento al proceso de selección de proveedores según manual operativo y guía técnica del componente de alimentación y nutrición para los programas y proyectos misionales del ICBF.

TEMA ENTREGABLES

- A nutrición no ha llegado en forma física o electrónica a través de correo electrónico, documentos que soporten el cumplimiento de las cláusulas contractuales en el componente salud y nutrición. Por lo cual se solicita:
  - Soporte de las planillas de control AAVN del punto de entrega primario HOGAR COMUNITARIO BELLO HORIZONTE de código 25004300002 y de las UDS.
    El punto de entrega no ha reportado saldos de AANN
  - Soporte de cumplimiento de plan de saneamiento y manual de BPM.
  - Soporte de actividades de formación en temas de salud y nutrición
  - Soporte de gestiones y novedades de niños que presentan DNT aguda moderada.
    - UDS Pebles y Bambam, Eileen Ariana Casallas Abril, en cuéntame seguimiento nutricional de febrero, marzo, abril y mayo, falta junio ya que no ha presentado mejora en su condición nutricional.
    - Pimpones de Colores, Emiliano Mortigo, en cuéntame seguimiento nutricional de febrero, marzo, abril y mayo falta junio, ya que no ha presentado mejora en su condición nutricional.

COMPONENTE PROCESO PEDAGOGICO

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

En este componente busca potenciar el desarrollo de interacciones, relaciones, con el talento humano para fortalecer los procesos pedagógicos que orienten a promover estrategias de trabajo ,materiales, organización de los tiempos y crear ambientes que generen un seguimiento al desarrollo de los niños, , siguiendo nuestro cronograma remitido en la fase preparatoria en el mes de enero para los siguientes meses se realizaron las siguientes actividades:

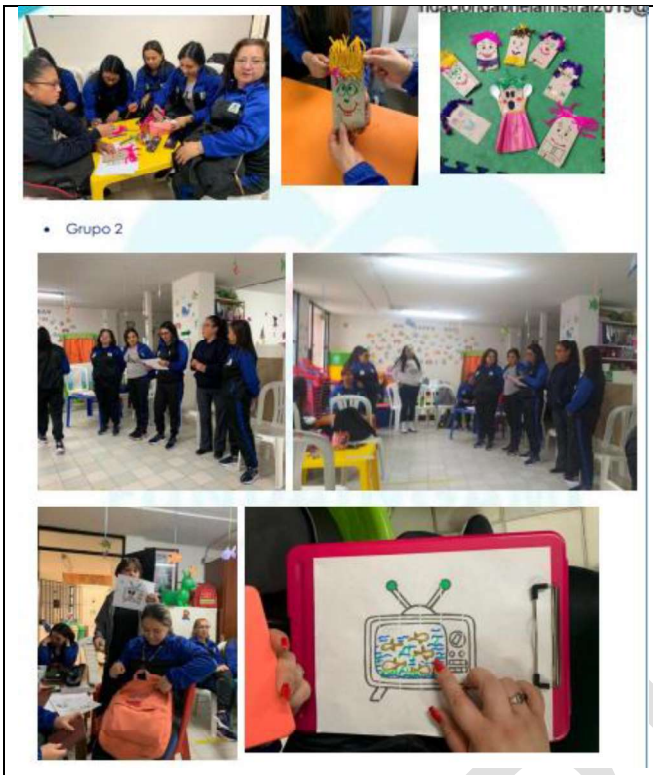
Para el mes de mayo se socializo el tema desarrollo motor normal en la primera infancia y pedagogía infantil el día 26 de mayo se convoca a 28 madres comunitarias en el salón comunal villa ucrania del barrio sosiego con el objetivo de cualificar al talento humano en las diferentes etapas del desarrollo motor de los niños de 1 a 5 años y la aplicación de la pedagogía para la primera infancia, se retroalimenta a las madres comunitarias que deben realizar actividades en la planeación pedagógica que estén encaminadas en el desarrollo motor de lo9s usuarios por este motivo se remite una actividad adicional para reforzar este tema en donde realizaron un folleto que seguirá como una guía de juegos para la motricidad el folleto contiene el desarrollo de la actividad materiales que van a implementar y evidencias fotográficas.

Como soporte de esta actividad se remite CD de entregables mayo con radicado con fecha 06 junio 2023

Para el mes de junio se socializo el tema corresponsabilidad de entornos de aprendizaje, el día 23 de junio se convocaron a 29 medres comunitarias en la Uds. 1 de mayo en el barrio 1 de mayo, las formas de participación de las familias y comunidad con el éxito en la medida que tienen más posibilidad de influir positivamente en el aprendizaje de los niños, se retroalimenta a las madres comunitarias que deben realizar actividades en la planeación pedagógica encaminadas en el desarrollo de los niños, se realizó la siguiente actividad con las madres comunitarias se convocaron 5 grupos de madres comunitarias donde cada uno realizo una planeación pedagógica en el formato de la fundación, el tema fue libre y cada grupo socializo su planeación con las demás compañeras con el fin de promover el trabajo en equipo, incorporar ambientes propicios para el aprendizaje que cada madre comunitaria asuma el rol de mediador donde se reflejó que los niños sean los protagonistas de las actividades, que puedan retroalimentar a los niños que puedan tener dudas o requieran un acompañamiento, y por último la planeación pedagógica se realice según el proyecto pedagógico de la fundación.
Como soporte de esta actividad se remite CD de entregables junio con radicado 20234400600013283 2 con fecha 12 julio 2023

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES

Desde este componente se identifican que las unidades donde se presta el servicio a los niños y niñas sean espacios y ambientes seguros donde se promueva la protección y bienestar de los niños fortaleciendo la prevención y mitigación de situaciones que vulneren o coloquen en riesgo la integridad de los usuarios

El 27 de junio se realiza capacitación al talento humano sobre el plan de riesgo ,emergencia y contingencia en la prestación del servicio con el fin de garantizar las intervenciones pertinentes y de calidad dirigidas a los niños y capacitar al talento humano sobre el plan de emergencia y mitigación de riesgos dentro y fuera de la unidades de servicio, se realiza capacitación sobre los derechos de la salud de los niños ,atenciones integrales y plan de saneamiento fortaleciendo los procesos de limpieza y desinfección.
Como soporte de esta actividad se remite CD de entregables junio con radicado 20234400600013283 2 con fecha 12 julio 2023

COMPONENTE TALENTO HUMANO

El talento humano está contratado desde el 06 de diciembre de 2022 hasta el 31 de Octubre del 2023 con un contrato laboral a término fijo, 28 madres comunitarias están activas en las respectivas UDS. Se realizó jornada pedagógica.

Para el mes de mayo se realizó taller de padres sobre el tema comunicación asertiva donde buscamos formar a los padres y cuidadores en el manejo de la comunicación con los niños para que puedan expresar sus ideas, sentimientos y decisiones

PÚBLICA

gestionando sus emociones de una manera correcta. Como soporte de esta actividad se remite CD de entregables mayo con radicado con fecha 06 junio 2023

Para el mes de junio se realizó taller de padres sobre el tema corresponsabilidad en entornos de aprendizaje donde se sensibilizo e informo a los padres de familia la corresponsabilidad que tienen con sus hijos al ingresar a la unidad de servicio y hacer valer los derechos de los niños como lo es el acceso a la salud, educación, inclusión e identidad a través de pautas que fortalezcan la responsabilidad.

Como soporte de esta actividad se remite CD de entregables junio con radicado 20234400600013283 2 con fecha 12 julio 2023

Para el mes de mayo se socializo actividades a realizar de la parte del SIGE de acuerdo a los 4 ejes, para el eje de calidad presentaron actas de PQRS con registro fotográfico, para el eje ambiental presentaron actividad alusiva al reciclaje, y en el eje SST se realizó capacitación de primeros auxilios como soporte de esta actividad se remite cd de entregables mayo con radicado con fecha 06 junio 2023.

Para el mes de junio se socializo actividades a realizar de la parte del SIGE de acuerdo a los 4 ejes, para el eje de calidad presentaron actualización del compromiso de confidencialidad del talento humano y actas de PQRS con registro fotográfico, para el eje de información se socializo políticas de cada eje de ICBF y realizar acta de publicación en la Uds., para el eje ambiental presentaron actividad alusiva al día del medio ambiente, y en el eje SST se realizó capacitación de cómo controlar un sangrado. Como soporte de esta actividad se remite cd de entregables junio con radicado 20234400600013283 2 con fecha 12 julio 2023

ACTIVIDADES DE BIENESTAR

Dando cumplimiento al componente del talento humano donde se realiza la cualificación a las madres comunitarias con el propósito de dar cumplimiento a las condiciones de calidad y las acciones definidas en el manual operativo ser realizan las siguientes actividades

Para el mes de mayo se convoca al talento humano del municipio de Madrid el día 26 de mayo de 2023 a la celebración día de la madre comunitaria donde se organizó un espacio de compartir donde se exalta la labor como madre comunitaria donde cada una de ellas compartió su experiencia a través de los años prestando el servicio y las diferentes anécdotas con los usuarios, la Fundación Gabriela mistral agradeciendo los años trabajados comparte un refrigerio con las madres comunitarias.

Para el mes de junio el día 29 dando cumplimiento a la legislación laboral y cumpliendo con los valores de la Fundación Gabriela Mistral les concede a todo el talento humano el día de la familia con el fin crear conciencia sobre el papel fundamental de las familias en la educación de los hijos desde la primera infancia y las oportunidades de aprendizaje que existen entre ellos.

PROCESO DE CONTRATACIÓN CON SUS NOVEDADES

La EAS informa que el día 15 junio se realizó la contratación de la señora Angela Sierra para la unidad de servicio solecitos y principitos.

La EAS informa que la señora Gloria Quiñones que renuncia a partir del 15 de junio ya que termino la incapacidad y se niega a iniciar labores como madre comunitaria en la unidad de servicio capullitos se realiza carta de entrega de la unidad de servicio.

PÚBLICA

La EAS informa que la señora Ana Cecilia Castro Otálora que renuncia a partir del 30 de junio como renuncia voluntaria como madre comunitaria en la unidad de servicio 1 de mayo, se solicitó reapertura de la unidad de servicio ya que este agrupado tiene cobertura completa se tiene la vacante la Señora Ilce Josela Sierra Ramos está pendiente aprobación para inicio del servicio

La EAS informa que la señora Luz Herminda matamoros que renuncia a partir del 30 de junio como renuncia voluntaria como madre comunitaria en la unidad de servicio mis pequeñas grandezas ubicada en vereda carrasquilla por directriz de la coordinadora ICBF buscar remplazo para no cerrar la unidad de servicio ya que está situada en la parte rural del municipio vereda carrasquilla se tiene la vacante la señora Yenniffer Redondo está pendiente aprobación para inicio del servicio.

La EAS informa que la señora Angie Paola Paipilla Rivera que renuncia a partir del 30 de junio ya que termino la incapacidad y se niega a iniciar labores como madre comunitaria en la unidad de servicio agrupado pimpones de colores.

La EAS informa que la señora OMAIRA BERNAL FUNEME termina su licencia el día 7 de julio del 2023 retomas sus labores el día 10 de julio por medio de un comunicado informativo se le notifica que es trasladada a la unidad de servicio pimpones de colores ya que anteriormente se evidenciaban unas quejas por parte de varios padres de familia y como remplazo de la madre comunitaria Angie Paipilla tras la renuncia evidenciando que esta unidad ya cuenta con la cobertura completa, se solicita al centro zonal la aprobación para contratar a la señora Sonia Riscanevo para el cargo de madre comunitaria de la unidad el Trébol ya que los padres de familia reportan recibir un buen servicio por parte de ella.

Pago pendiente mes de Junio y prima de la madre comunitaria Omaira Bernal: no cuenta con recursos propios para realizar pago, teniendo en cuenta que se realizó pago de $80.000.000 de recursos propios y la EPS no ha pagado la incapacidad. Ante la coordinadora del centro zonal, Dra. Mónica Murillo solicita realizar compromiso de pago inmediato.

COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN

Las unidades de servicio realizan de manera mensual a apertura del buzón de sugerencias según el protocolo remitido por la fundación donde cada madre comunitaria debe realizar un acta donde se evidencie dicha acción, como soporte remitimos acta de socialización y apertura del buzón de cada unidad de servicio. Fue presentado por el operador mediante oficio radicado se remite CD de entregables Mayo con radicado fecha 06 junio 2023 y remite CD de entregables junio con radicado 20234400600013283 2 con fecha 12 julio 2023

para el mes de mayo se realiza la encuesta de percepción del beneficiario del contrato 25004882022 de las unidades de servicio del municipio de Madrid en las cuales se puede comprender que las respuestas 3 y 4 fueron las respuestas con mayor cantidad lo padres de familia encuestados se encuentran satisfechos con el servicio prestado en cuanto a las instalaciones, servicios ofrecidos, acompañamientos ,temas de nutrición de mayor enfoque ,realización de actividades lúdicas, comunicación asertiva, participación de actividad programadas, participación en talleres y satisfecho con la minuta programada.

Oficio radicado se remite CD de entregables mayo con radicado fecha 06 junio 2023

h. REVISAR, APROBAR Y HACER SEGUIMIENTO A LA ADQUISICIÓN Y USO DE LA DOTACIÓN

La EAS remite los documentos para aprobación de la adquisición de dotación el 29 de junio 2023 mediante radicado del con fecha del 29 junio de 2023 teniendo en cuenta las indicaciones de la guía orientadora de la compra de dotación para las unidades de servicio tradicional y agrupado.

PUBLICA

El día 29 de junio realiza aprobación por parte del área financiera para la compra de dotación.

A la fecha no se ha realizado entrega de dotación a las unidades de servicio ya que el proveedor por medio de un comunicado solicita 20 días hábiles para poder realizar la entrega

i. **REALIZAR EL SEGUIMIENTO A LA IDENTIFICACIÓN DE CASOS ESPECIALES, PRIORIZACIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA Y REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS CASOS DE AUSENCIA PROLONGADA PARA OTORGAR UN NUEVO PLAZO DE REINTEGRO O REUBICACIÓN.**

CASOS ESPECIALES

De acuerdo a lo enviado el día de la Visita de supervisión de fecha 9 de mayo 2023 el usuario Saúl Alexander González Cagua con registro Civil No. 1073181630 muestra una conducta diferente, se solicita a la madre de familia Blanca Ines Cagua Espinosa, solicitar una cita médica para revisión de la conducta, la cual fue asignada para el día el día 10 Mayo, se toman medidas pertinentes, dan información a la madre comunitaria y ella solicita cita a médico general al día siguiente tras la consulta se envía plan de tratamiento basado en modelo de aprendizaje social en terapia cognitiva y conductual de 6 sesiones con posible continuidad con el Objetivo general terapéutico: Establecer un plan de tratamiento acorde a las necesidades del paciente para garantizar el ejercicio pleno a la salud mental y se recomienda orden por medicina general, se sugiere evaluar posible remisión por área de fonoaudiología y terapia ocupación acorde a impresión diagnostica y manejo integral, a definir conducta por medico el diagnóstico fue OTROS TRASTORNOS EMOCIONALES Y DEL COMPORTAMIENTO QUE APARECEN HABITUALMENTE EN LA NIÑEZ Y EN LA ADOLESCENCIA. Se solicita informe evidenciado en compromisos de la presente acta.

El día 20 de mayo La madre comunitaria Diana Bonilla reporta a coordinación que la señora Blanca Ines Cagua asistió a una cita con psicología el 10 de mayo, la madre usuaria MANIFIESTA lleva poco tiempo en el trabajo en un despacho de cultivo de flores y por motivos de horarios extensos no ha solicitado MAS CITAS, ella manifiesta que las empresa no ha podido realizar la afiliación de la EPS ,por este motivo el día 4 de junio la madre comunitaria realiza un compromiso como último plazo para dar cumplimiento con el seguimiento se aclara la acudiente que de no dar cumplimiento se realizara activación de la ruta por vulneración de derechos, la madre comunitaria manifiesta que el niño ha tenido cambios positivos, acata órdenes y es un poco más tranquilo

Se solicita a la madre comunitaria realizar seguimiento a este caso y realizar los reportes correspondientes a la coordinación.

2. Tiago Andrés torres Beltrán usuario de la unidad de servicio Ecos de Sonrisas después de del tratamiento médico tuvieron que amputar un ojito el niño después de la incapacidad se retoma su asistencia al servicio por parte de la EPS están en consultas con psicología con el fin de que el usuario aprenda a convivir con su condición.

   El usuario se encuentra hospitalizado nuevamente desde el 15 de junio de 2023.

PRIORIZACIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA

Seguimiento a la lista de espera.

Lista De Espera:

PUBLICA

No se cuenta con lista de espera

Seguimiento A La Focalización

Registre el número total de beneficiarios en cada criterio:

No.	Criterio de Focalización	No. Niños Inscritos
1	Víctimas del conflicto armado	1
2	Migrantes (traslados fuera del país)	0
3	Desplazados (traslados dentro del territorio)	0
4	Egresados De Otras Modalidades	0
5	Restablecimiento De Derechos PARD	0
6	Familia Red Unidos.	0
7	Remitidos Por Las Entidades Del SNBF	0
8	Pertenecientes A Comunidades Étnicas	0
9	Con Discapacidad	0
10	Proyectos De Las 100 Mil Viviendas	0
11	Puntaje SISBEN (Igual O Inferior A Los Nuevos Puntos De Corte	344
12	Visita Domiciliaria Que Demuestren Que El Ingreso Familiar No Supera El 1,5 SMMLV,	10
13	Para el servicio de Hogar Infantil se atenderá prioritariamente a niñas y niños, hijos de trabajadoras y trabajadores	0
14	Ruta de reincorporación	0
	Total Niños Inscritos	355

SEGUIMIENTO A LOS NIÑOS RETIRADOS EN EL PERIODO

Retiros mes de mayo

UDS	Nombre del Participante	N. de Documento	Fecha de Retiro	Motivo de Retiro
CARITAS DEL BIENESTAR	ANJIREH VICTORIA CHACON MAS Y RUBI	1144214845	04/05/2023	VOLUNTARIO
SEMILLITAS DE CRISTO	HELLENARIA DNA TORRES CIFUENTES	1070401832	17/05/2023	CAMBIO DOMICILIO

PUBLICA

LOS PIOLINES	LIAN SAMIR OSPINO POSADA	1073182091	31/05/2023	VOLUNTARIO
ANGELITO TRAVIESO	THOMAS URBINA PEÑARANDA	1074466758	05/05/2023	VOLUNTARIO
JUEGOS Y LETRAS	CRISTIAN JIMENEZ CHARRY	1053009480	05/05/2023	CAMBIO DOMICILIO

Retiros en el mes de junio

UDS	Nombre del Participante	N. de Documento	Fecha de Retiro	Motivo de Retiro
VIVAN LOS NIÑOS	ANGEL RAMIREZ	1073184110	26/06/2023	CAMBIO DOMICILIO
PIMPONES DE COLORES	SARY BARBOSA	1073184306	15/06/2023	VOLUNTARIO
1 MAYO	HARPER AVRIL ESPINOSA	1206225518	30/06/2023	CAMBIO DOMICILIO
1 MAYO	ELISEO ANDRES FUQUEN AREVALO	1073529849	22/06/2023	
1 MAYO	ANDRES FELIPE URBANO VELASCO	1073181164	21/06/2023	VOLUNTARIO
1 MAYO	JULIANA DELGADO JIMENEZ	1073530594	28/06/2023	VOLUNTARIO
MI GIRASOL	GUADALUPE POSADA MAZO	1037450757	09/06/2023	VOLUNTARIO
RAYITO DE SOL 2	SAMUEL FELIPE MAHECHA GONZALEZ	1073182968	15/06/2023	VOLUNTARIO
ANGELITO TRAVIESO	VICTORIA CANASTO	1028673749	16/06/2023	CAMBIO DE DOMICILIO

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

CASOS DE AUSENCIAS PROLONGADAS

No se reportan casos de ausencias prolongadas en el periodo

j. REVISAR Y RETROALIMENTAR LA CARACTERIZACIÓN DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS, MUJERES GESTANTES Y SUS FAMILIAS ATENDIDAS.

Como avance del proceso de la caracterización sociofamiliar de la unidades de servicio y familias atendidas se tiene una pre caracterización con edades de 2 años y 11 meses a 4 años 11 meses, con las siguientes características aproximadamente contamos con 70 familias que viven en casa propia, 98 en casa familiar y 230 en arriendo, 220 familias trabajan en el área de las flores de la sabana de occidente, 50 son trabajadores independientes, 30 trabajan en oficina, también contamos con 40 madres cabeza de hogar y 34 son trabajos informarles, contamos con un aproximado de 160 niñas y 204 niños, de los cuales 140 niños y niñas transitan a grado cero.

Salud: aproximadamente contamos con 324 niños con registro civil y 45 niños y niñas con permiso de permanencia, cuentan con la curva de crecimiento y desarrollo año lectivo, carnet de vacunas al día, exámenes médicos visual y auditivo y afiliación a la esp.

k. REVISAR, APROBAR Y HACER SEGUIMIENTO AL PLAN DE FORMACIÓN A FAMILIAS O CUIDADORES

El plan de formación a familias tiene como objetivo promocionar entornos que generan el bienestar integral de todos los miembros de la familia, mejorando la calidad de vida del núcleo familiar, evitando que por desconocimiento se vulneren algunos derechos, a través de procesos de formación de prácticas de cuidado y crianza de niñas y niños, de manera que se promueva su desarrollo integral , el día 23 junio se realiza la capacitación de taller de padres a las madres comunitarias sobre corresponsabilidad.

APROBAR Y HACER SEGUIMIENTO AL PLAN DE CUALIFICACIÓN DEL TALENTO HUMANO

Relacione el talento humano en formación, ya sea en apoyo del ICBF, entidades territoriales o terceros involucrados.

TALENTO HUMANO	ENTIDAD EN LA QUE ESTUDIA	CARRERA/CURSO	INTENSIDAD HORARIA	COFINANCIADO POR

Nota: De las 29 madres comunitarias, no se encuentran actualmente estudiando. Con 5 de ellas se realizó compromiso de cualificación a seguimiento en tres meses.

NOMBRE COMPLETO	CEDULA	JUSTIFICACION
ALBA MERY GIRALDO	32101304	Manifiesta que por la edad no realizara estudio

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

STELLA TRIANA	39770376	Manifiesta que por la edad no realizara estudio
KAROL MELGAREJO	1073161942	Por el momento no cuenta con el tiempo para el estudio
ANGIE PAIPILLA	1073166024	En el momento no cuenta con el tiempo para el estudio

I. REVISAR Y APROBAR EL CRONOGRAMA DE LAS JORNADAS DE REFLEXIÓN PEDAGÓGICA.

Seguimiento al plan de formación al talento humano: Fue presentado por el operador mediante oficio No radicado el 4 de mayo No.20234400600090072 el cual fue aprobado por el centro zonal as de atención de la modalidad comunitaria frente al receso en la prestación del servicio. Se realiza citación por parte del centro zonal Facatativá el día 20 de febrero vía correo electrónico, la asistencia se efectúa técnica con la doctora Consuelo Sánchez el día 22 de febrero.

m. REALIZAR SEGUIMIENTO Y APROBAR ADECUACIONES EN LOS CICLOS DE MENÚS Y BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA

LISTA DE PROVEEDORES: la EAS realizo la entrega mediante oficio No 2022440060002894 de fecha 15/12/2022 su estado actual es aprobado mediante oficio por correo electrónico de fecha 27 de Febrero de 2023

FICHAS TÉCNICAS: la EAS realizo la entrega mediante oficio No 2022440060002894 de de fecha 15/12/2022, su estado actual es aprobado mediante oficio por correo electrónico de fecha 27 de Febrero de 2023

PLAN DE SANEAMIENTO BÁSICO: la EAS realizo la entrega mediante oficio No 2022440060002894 de fecha 15/12/2022, su estado actual es aprobado mediante oficio por correo electrónico de fecha 02/03/2023

MANUAL BPM: la EAS realizo la entrega mediante oficio No 2022440060002894 de fecha 15/12/2022, su estado actual es aprobado mediante oficio por correo electrónico de fecha 02/03/2023

MINUTAS: la EAS realizo la entrega mediante**:** la EAS realizo la entrega mediante oficio No 2022440060002894 de fecha 15/12/2022 su estado actual es aprobado mediante oficio por correo electrónico de fecha 27 de Febrero de 2023

BIENESTARINA: la EAS realizo la entrega de la Bienestarina sin novedad, entre los días 22 al 28 de febrero de 2023.

HEVS - HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE: la EAS realizara actividad, según el cronograma de trabajo por parte de nutrición en el mes de septiembre del 2023.

LACTANCIA MATERNA: la EAS realizara actividad, según el cronograma de trabajo por parte de nutrición en el mes de agosto del 2023.

PÚBLICA

AVANCES DE IMPLEMENTACIÓN Y SOCIALIZACIÓN: detallar inconvenientes, avances, novedades a que haya lugar.

N°	OBLIGACIONES	TIEMPOS DE ENTREGA MENSUAL TRIMESTRAL SEMESTRAL	FORMA DE PRESENTACIÓN DISCO COMPACTO (CD) MEDIO FISICO (PAPEL) CORREO ELECTRONICO
1	**LISTADO DE PROVEEDORES: (Deberá contener lo siguiente)** -Formato ICBF de Proveedores en EXCEL -Acta de evaluación y/o selección de Proveedores -Cedula -RUT -Cámara de Comercio del proveedor -Concepto Sanitario del proveedor (Visita de inspección sanitaria)	PRIMER COMITÉ	El operador remitió la documentación mediante oficio No 2022440060002894 de fecha 15/12/2022 su estado actual es aprobado mediante oficio por correo electrónico 27-03-23
2	**FICHAS TÉCNICAS:** **(Deberá contener lo siguiente por cada alimento)** -Ficha tecnica del alimento -Registro sanitario (INVIMA) del alimento ***OBSERVACIÓN:*** NO REQUIEREN FICHA TECNICA, NI REGISTRO INVIMA. *Frutas, verduras y hortalizas frescas. **FUENTE**: PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FICHAS TÉCNICAS ALIMENTOS ICBF - Intranet , Resolución 2674 de 2013.	PRIMER COMITÉ	El operador remitió la documentación mediante oficio No 2022440060002894 de fecha 15/12/2022 su estado actual es aprobado mediante oficio por correo electrónico de fecha 27-03-23
3	**SEGUIMIENTO NUTRICIONAL:** **-**ACTIVACIÓN DE LA RUTA DE LA DNT AGUDA - Diligenciamiento Formato Único de Remisión (FUR) (menos de 48 horas) -Seguimiento mensual hasta el mejoramiento del estado nutricional (P/T adecuado) y por lo menos durante 3 meses	CUANDO SE DETECTE EL CASO	El operador remitió la documentación el comité técnico Se revisan los datos y Se establece compromiso de activación de ruta y seguimiento mensual
5	**PLAN SANEAMIENTO BÁSICO - PSB: (Deberá contener lo siguiente)** **-**Programa de control de plagas o vectores -Programa de desechos sólidos y líquidos -Programa de agua segura o control de agua	PRIMER COMITÉ	El operador remitió la documentación entrega mediante oficio No 2022440060002894 de fecha 15/12/2022, su estado actual es

PUBLICA

	-Programa de limpieza y desinfección -Programa de Capacitación a personal en temas de PSB y MBPM *Formatos de control establecidos para los programas		aprobado mediante oficio por correo electrónico de fecha 02/03/2023
6	**MANUAL BPM:** **(Deberá contener lo siguiente)** **-Infraestructura.** -**Equipos y utensilios:** Procedimientos en: equipos de refrigeración y congelación, termómetros, gramera, entre otros **-Talento humano:** (prácticas higiénicas, capacitación, dotación del personal manipulador de alimentos). **-Enfermedades transmitidas por alimentos ETA:** Procedimiento para la identificación, reporte y acciones a realizar dentro de la unidad frente a posibles casos de brotes relacionados con enfermedades inmunoprevenibles, prevalentes de la infancia, transmitidas por alimentos (ETA)**-Proveedores de alimentos:** Compra, recibo y control.**-Alimentos:Procedimientos de:***Almacenamiento de alimentos*Preparación de alimentos*Transporte de alimentos*Servido de alimentos	PRIMER COMITÉ	El operador remitió la documentación entrega mediante oficio No 2022440060002894 de fecha 15/12/2022, su estado actual es aprobado mediante oficio por correo electrónico de fecha 02/03/2023
7	**BIENESTARINA:** **-** Formato entrega a **Unidad Ejecutora (APLICA PARA LA ENTIDAD CONTRATISTA - EAS)** -Formato **control de inventarios** (Aplica solo para puntos de recibo o almacenamiento de Bienestarina **"BODEGAS"**) Canalizar la entrega de este formato al centro zonal a través de la **ENTIDAD CONTRATISTA - EAS.** - Formato entrega a **Beneficiarios** (APLICA para UNIDADES DE SERVICIO)	MENSUAL (Mes vencido)	El operador realizo la entrega de la Bienestarina sin novedad, entre los días 22 al 28 de febrero de 2023
8	**MINUTAS:** **(Deberá contener lo siguiente)** **-**Ciclos de Menús de 21 días -Análisis Químico Contenido Nutricional -Lista de Intercambios -Guía de Preparaciones -Lista de Mercado ***NOTA:*** *Para* ***Modalidad Familiar*** *deberá contener.* -Ciclos de Menús	PRIMER COMITÉ	El operador remitió la documentación mediante oficio No 2022440060002894 de fecha 15/12/2022 su estado actual es aprobado mediante oficio por correo electrónico

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	-Análisis Químico Contenido Nutricional -Lista de Intercambios		
9	**LACTANCIA MATERNA (Deberá reportarse)** -Acta de actividades firmadas, lista asistencia, registros fotográficos, videos. **Sobre orientaciones relacionadas con lactancia materna.** **OBSERVACIÓN: Aplica para Unidades de Servicio que atiendan menores de 2 años.**	MENSUALMENTE	El operador realizara actividad, según el cronograma de trabajo por parte de nutrición en el mes de agosto del 2023
	LACTANCIA MATERNA **(Deberá reportarse)** -Acta de actividades firmadas, lista asistencia, registros fotográficos, videos. Relacionado con **el mes** de la Lactancia Materna.	AGOSTO	El operador realizara actividad, según el cronograma de trabajo por parte de nutrición en el mes de agosto del 2023
10	**HEVS - HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE (Deberá reportarse)** -Acta de actividades, registros fotográficos	SEPTIEMBRE	El operador realizara actividad, según el cronograma de trabajo por parte de nutrición en el mes de septiembre del 2023

COMPRAS LOCALES

Se socializa en el marco del presente comité que a la fecha solo algunas EAS han iniciado con algún porcentaje de cumplimiento al respecto se reporta lo siguiente:

A la luz de la ley 2046 de 2020 y el decreto 248 de 2021, la clausula de compras locales se ajusta a la nueva instrucción de las compras publicas, Por la cual se establecen mecanismos para promover la participación de pequeños productores locales agropecuarios y de la agricultura campesina, familiar y comunitaria en los mercados de compras públicas de alimentos; La ley 2046 debe ser aplicada a cualquier contrato en el que se compren, dispensen, sirvan o se distribuyan alimentos, con posterioridad al 6 de agosto de 2020. Los alimentos comprados localmente a pequeños productores y ACFC o sus organizaciones deben valer al menos el 30% del costo de todos los alimentos comprados en el mes. Para identificar a los proveedores, el operador debe solicitar a la secretaría de agricultura o la entidad que haga sus veces, la base de datos de pequeños productores, ACFC y organizaciones. tambien se establece que los cárnicos, lácteos y huevos se pueden incluir en compra local directa sin intermediarios con proveedores que apliquen como
Fabricas de víveres que usan materias primas locales.

7.1.3 Obligaciones Específicas de la Entidad Administradora del Servicio: la cual esta estipulada en las minutas de los nuevos contratos de HOGARES INFANTILES y se incluirán en los contratos nuevos.
2. OBLIGACIONES DURANTE LA FASE DE IMPLEMENTACIÓN DEL CONTRATO.

2.9. Obligaciones de la Entidad Administradora del Servicio en el marco de la estrategia de compras locales: 2.9.1 Realizar y reportar mensualmente las compras locales de alimentos de origen agropecuario, por un monto mínimo de acuerdo a lo contemplado en la Ley 2046 de 2020, equivalente al 30% del valor de los alimentos comprados en el mes respectivo, es decir que se debe calcular dicho porcentaje en razón únicamente al valor del total del componente alimentario y dando cumplimiento a

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

lo establecido en el "Anexo para el fortalecimiento de las compras locales" y en el documento "G5.ABS.Guía Orientadora para el Desarrollo de la Estrategia de Compras Locales", o los documentos que los modifiquen o sustituyan, adoptados dentro del sistema integrado de gestión del ICBF como documento perteneciente al proceso de Adquisición de Bienes y Servicios de la entidad. PARÁGRAFO PRIMERO: El reporte de las compras debe realizarse haciendo uso del formato de seguimiento de compras locales, en un archivo único para cada vigencia fiscal, discriminando el valor total del componente alimentario para cada periodo. Cada reporte mensual debe ser entregado al supervisor y/o interventor del contrato para su revisión, validación y posterior firma por parte del contratista y el supervisor y/o interventor, con la misma periodicidad establecida para la presentación de informes de ejecución del contrato. Las adquisiciones deben reunir las características de calidad establecidas en los lineamientos de la Modalidad y deben cumplir con la Resolución 2674 de 2013, el Decreto 539 de 2014 y las normas que las complementen o sustituyan.

2.11. Obligaciones relacionadas con la ejecución de Recursos.2.11.12. Discriminar en el informe financiero el valor total del componente alimentario, en aras de verificar desde la supervisión y/o interventoría, el 30 % mínimo del valor de compras locales para cada periodo.

8 FORMA DE PAGO. El giro de los desembolsos se hará efectivo previa aprobación por parte del supervisor y/o interventor de los siguientes documentos presentados por el representante legal de la EAS, o quien se encuentre debidamente facultado: (...) (ii.) Para el segundo desembolso: (...) (iii.) Para los demás desembolsos (tercero, cuarto, quinto y sexto) I) Reporte de compras locales de alimentos realizadas en el período correspondiente al desembolso, discriminando el valor total del componente alimentario (...)

En el seguimiento Mensual el estado actual de cumplimiento del contrato corresponde a:

			SEGUIMIENTO COMPRAS LOCALES								
DICIEMBRE	**FEBRERO**	**MARZO**	**ABRIL**	**MAYO**	**JUNIO**	**% promedio acumulado**	**Equivalencia promedio por ejecutar**	**% QUE DEBERIA ACUMULAR**	**ACUMULADO REAL**	**% ACUMULADO REAL X EJECUTAR**	**CUMPLE**
0,00%	30,00 %	30,01%	30,02 %	30,00 %	30,00 %	25,01 %	-5,00%	180%	150,03 %	-29,97%	NO

SEGUIMIENTO COMPRAS LOCALES		
No. Contrato	**OPERADORES**	**OBSERVACION**
25004882022	GABRIELA MISTRAL	DICIEMBRE: La EAS No presento informe, no realizo compras locales FEBRERO: La EAS presenta informe de compra local de 30% con industria transformadora colanta MARZO: La EAS presenta informe de compra local de 30.01% con

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

		industria transformadora colanta ABRIL: La EAS presenta informe de compra local de 30.02% el cual es aprobado con industria transformadora de lácteos Colanta. MAYO: La EAS presenta informe de compra local de 30% el cual es aprobado con industria transformadora de lácteos Colanta. JUNIO: La EAS presenta informe de compra local de 30% el cual es aprobado con industria transformadora de lácteos Colanta. El operador tuvo requerimiento contractual por el mes de diciembre, el cual se cerró con compromiso; se generó un nuevo requerimiento por incumplimiento del acumulado, el cual está en curso; para el mes de JUNIO se evidencia que la EAS AUN NO alcanza el porcentaje acumulado, se remitirá nuevo requerimiento.

Indicaciones para el cumplimiento:

---Realizar consulta ante la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural de Cundinamarca, solicitando del aplicativo AGROSIG el registro de los productores interesados en participar como proveedores en el mercado de compras públicas, y de esta manera, subsanar los inconvenientes en cuanto al suministro de la información de conformidad con lo establecido en la ley de habeas data de protección de datos personales, para efectos de verificar si a la fecha ya existe el registro en mención y, acceder al listado de pequeños productores de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 7° de la Ley 2046 de 2020.

---En caso de contar con proveedores como industrias transformadoras para cárnicos, lácteos o huevos, la EAS debe presentar una certificación de la industria que indique que sus materias primas son compradas a pequeños productores locales.

Para el caso de los contratos nuevos, las EAS deben recordar que la consulta será la primera y que las evidencias de gestión se deben presentar con los nuevos números de los contratos.

---- En caso de que se presente la situación de imposible cumplimiento, el operador debe presentar ante LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL -ADR- una justificación de manera documentada en la cual se evidencie las acciones realizadas y dificultades que impiden dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 7°, literal (a) de la Ley 2046 de 2020, solicitando una lista de productores NO LOCALES, al correo electrónico secretariatecnica.compraspublicas@adr.gov.co; o cualquier otro medio que la EAS investigue.

--- La EAS debe apropiar los formatos aprobados mes a mes para que le sirvan de insumo para los próximos meses.
--- Todos los proveedores deben estar aprobados por el área de salud y nutrición del Cz, desde mi área solo se da concepto de si el proveedor aplica o no para la estrategia.
---Todos los proveedores que cumplen con el requisito anterior deben ser validados para la estrategia de compras locales por el referente de compras locales del cz
---solo Los proveedores validados en el ítem anterior para cárnicos, lácteos y huevos son INDUSTRIAS TRANSFORMADORAS
---Los pequeños productores solo pueden hacer parte de la estrategia si están en las bases de datos de minagricultura o cuentan con certificación de secretaria de agricultura de cundinamarca.
---NO APLICAN para la estrategia proveedores que tengan certificaciones de otros proveedores o entes municipales, la única entidad autorizada para definir si están en las bases de datos de compras públicas es secretaria de agricultura de cundinamarca.

PÚBLICA

---Las facturas soporte deben contar en su descripción con la unidad de medida estándar nacional aprobada por el ministerio de industria y comercio, - La Ley 1480 de 2011 (Estatuto de Protección al Consumidor) estableció las Unidades Legales de Medida para Colombia, las cuales comprenden las unidades del Sistema Internacional de Unidades-; por ejemplo, Los bloques de queso no son una unidad de medida estándar verificable para conversión a kilos. Las facturas que no especifiquen unidades de medida, no se podrán validar.
---Quien firma y reporta en el formato, PUEDE ser el representante legal o la persona designada por este para dicha labor.

Se reitera a las EAS la importancia y prioridad de dar cumplimiento a la estrategia de compras locales, esto en atención a la cláusula incluida en las minutas de sus contratos, los informes se deben presentar máximos el quinto día hábil de cada mes reportando el mes anterior.

COMPROMISO

---Cumplir con el porcentaje faltante para los dos meses siguientes agosto y septiembre, de lo contrario se remitirá para proceso sancionatorio teniendo en cuenta que el contrato termina en octubre.

n. REALIZAR SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

DESEMBOLSOS PROGRAMADOS

DESEMBOLSO 1. MENSUAL	DESEMBOLSO 2. BIMESTRAL	DESEMBOLSO 3. BIMESTRAL	DESEMBOLSO 4. BIMESTRAL	DESEMBOLSO 5. BIMESTRAL	DESEMBOLSO 6. BIMESTRAL
DICIEMBRE	ENERO	MARZO	MAYO	JULIO	SEPTIEMBRE
DICIEMBRE 2022	ENERO Y FEBRERO 2023	MARZO Y ABRIL 2023	MAYO Y JUNIO 2023	JULIO Y AGOSTO 2023	SEPTIEMBRE Y OCTUBRE 2023
$95.648.939	$176.254.603	$210.988.826	$208.781.166	$217.611.806	$210.988.826

A la fecha del presente comité se realizó otro si modificatorio al contrato de Adición y Reinversión de recursos no ejecutados Así:

Adicionar al valor del contrato inicial, la suma de $59.965.856
Reinversión por concepto de inejecuciones, la suma de $14.000.102

los desembolsos quedan de la siguiente forma incluyendo ADICIÓN Y REINVERSIÓN.

Nº DESEMBOLSO	DESEMBOLSO 3	DESEMBOLSO 4	DESEMBOLSO 5
MES DESEMBOLSO	MAYO - JUNIO	JULIO - AGOSTO	SEPTIEMBRE - OCTUBRE
DESEMBOLSO INICIAL	$208781166	$217611806	$210988826
DESEMBOLSO ADICIÓN	$9857904	$25053976	$25053976
DESEMBOLSO TOTAL	$218639070	$242665782	$236042802

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

DESEMBOLSOS REALIZADOS: se realizó tramite de desembolsos así:

DESEMBOLSO	MES	FECHA DE CERTIFICACION CZ	FECHA DE PAGO	OBSERVACION
1	DICIEMBRE	15/12/2022	22/12/2022	Servicio del mes de diciembre
2	ENERO	25/01/2023	31/01/2023	Servicio del mes de enero y Febrero
3	MAYO	23/05/2023	23/05/2023	Servicio del mes de marzo- abril.
4	JUNIO	22/05/2023	29/06/2023 y 30/06/2023	Servicio del mes de mayo-junio incluida adición y desembolso por reinversión
5				En trámite desembolso de reinversión para dotación

ADICIONES, DISMINUCIONES Y MODIFICACIONES CONTRACTUALES: Para el mes de mayo se realizó otro si modificatorio de adición por valor de $ 59.965.856 con el fin de completar el servicio al mes de octubre

VIGENCIA	APORTE ICBF	APORTE EAS	Adiciones al contrato		Reducciones al contrato		Valor final del contrato		
			ICBF	EAS	ICBF	EAS	ICBF	EAS	TOTAL
2021	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
2022	$ 95.648.939	$ -	$ 59.965.856	$ -	$ -	$ -	$ 155.614.795	$ -	$ 155.614.795
2023	$ 1.024.625.227	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 1.024.625.227	$ -	$ 1.024.625.227
TOTAL	$1.120.274.166	$0	$59.965.856	$0	$0	$0	$1.180.240.022	$0	$1.180.240.022

LEGALIZACION DE CUENTAS:

La EAS realizo proceso de legalización del mes de DICIEMBRE el día 23 de enero de 2023, informe que fue aprobado, mediante acta número 1 de la misma fecha.
La EAS realizo proceso de legalización del mes de ENERO el día 15 de febrero de 2023, informe que fue aprobado, mediante acta número 1 de la misma fecha.
La EAS realizo proceso de legalización del mes de FEBRERO el día 4 de abril de 2023, informe que fue aprobado, mediante acta número 2 de fecha 11 de abril de 2023.
La EAS realizo proceso de legalización del mes de MARZO el día 19 de abril de 2023, informe que fue aprobado, mediante acta número 3 de la misma fecha.
La EAS realizo proceso de legalización del mes de ABRIL el día 10 de mayo de 2023, informe que fue aprobado, mediante acta número 4 de la misma fecha,
La EAS realizo proceso de legalización del mes de MAYO el día 14 de Junio de 2023, informe que fue aprobado, mediante acta número 5 de la misma fecha, y corresponde a la siguiente ejecución:

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

3. RECURSOS EJECUTADOS						
DOTACION						$0
REPOSICION DOTACION			$4.491.748			$4.491.748
MAT.DIDACT.DE CONSUMO		$599.564	$604.808	$434.056	$649.520	$2.287.948
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE BIOSEGURIDAD)		$0				$0
ASEO,COMB.Y SERV.P.		$1.178.520	$1.178.520	$1.178.520	$1.178.520	$4.714.080
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD		$1.683.787	$1.688.696			$3.372.483
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS		$2.739.996	$140.301	$49.518		$2.929.815
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS						$0
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$397.022	$667.485	$347.318	$387.618	$667.485	$2.466.928
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO (madres)						$0
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIENTO (EAS)						$0
APORTE AL TALENTO HUMANO	$32.085.600	$31.775.627	$32.948.000	$33.542.607	$33.306.464	$163.658.298
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$1.265.454	$1.265.473	$1.138.909	$1.124.848	$1.124.848	$5.919.532
S.S. PENSIONES	$3.913.376	$3.853.829	$4.022.880	$3.851.200	$3.851.200	$19.492.485
S.S. SALUD	$2.776.576	$2.717.029	$2.849.540	$2.714.400	$2.714.400	$13.771.945
S.S. ARL	$170.800	$158.600	$176.290	$170.800	$170.800	$847.290
PARAFISCALES	$2.923.200	$2.923.200	$3.017.160	$2.923.200	$2.923.200	$14.709.960
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS						$0
PROVISION VACACIONES						$0
PROVISION % A LAS CESANTIA						$0
PROVISION CESANTIAS						$0
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$1.374.548	$1.423.639	$1.369.640	$1.374.548	$0	$5.542.375
VALOR RACIÓN PREPARA		$31.324.930	$37.136.008	$24.711.596	$36.428.756	$129.601.290
VALOR RPP						$0
VALOR RPP FORTALECIDA						$0
* VALOR RACION VACACIONES REGIONALES						$0
TOTAL EJECUCION	$44.906.576	$82.311.679	$91.109.818	$72.462.911	$83.015.193	$373.806.177

Para la legalización del mes de junio se cito a la EAS el día 12 de julio de 2023, donde se validaron los soportes y se realizaron observaciones, por lo tanto, se reprogramo nuevamente legalización para el día 18 de julio de 2023.

En el presente comité se confirma que la EAS, SI cumple, con lo estipulado en la cláusula, QUINTA. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: 2.8. Obligaciones relacionadas con el componente Administrativo y de Gestión. 2.8.1. Administración de Recursos. 2.8.1.3. Mantener un control presupuestal y financiero independiente para la ejecución, administración y manejo de los recursos asignados en virtud del presente contrato y de los demás recursos que reciba para la ejecución del mismo.

Se recuerda al operador que independientemente de la citación del centro zonal para cumplir con la legalización de cuentas, la EAS debe mantener su información financiera al día, en los formatos establecidos por el ICBF, y debe contar con todos los soportes que den cuenta de la adecuada ejecución de los recursos entregados para la operador del programa; esto teniendo en cuenta, que en cualquier momento pueden recibir algún tipo de visita de supervisión o seguimiento desde el nivel zonal, regional o zonal e incluso algún ente de control.

o. SUGERIR LA ADOPCIÓN DE LAS MEDIDAS O ACCIONES QUE PERMITAN EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO, PREVIENDO Y PROPONIENDO ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LAS DIFICULTADES QUE SE PRESENTEN EN LA EJECUCIÓN DEL MISMO.

Se debe cumplir con los requisitos de los desembolsos a más tardar el día 13 de cada mes para dar el trámite de los mismos con la disponibilidad del PAC que informe el nivel regional para cada periodo.
---Se recuerda a los operadores que deben continuar con el proceso del tránsito armónico de acuerdo al anexo 8, ya socializado por el centro zonal.
---Se recuerda a los operadores que será sujeto de descuento todos los hallazgos por calidad de la información frente a las atenciones priorizadas, cargue de toma de peso y talla, datos generales, entre otros.
---Se recuerda a los operadores que deben realizar el correspondiente cargue de las 8 atenciones priorizadas y las validaciones de calidad de la información, según el último reporte enviado.
---Es obligación de la EAS cumplir mensualmente durante los primeros cinco días hábiles del mes, con la presentación de los informes técnicos de ejecución del contrato, incluyendo los avances de los planes de trabajo, tanto del talento humano como a padres de familia, los aspectos relacionados con el componente de nutrición y el informe de las compras locales; y para las

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

fechas según cronogramas los informes financieros para validación, lo que no exime al operador de mantener al día el control presupuestal en la EAS.
---En cuanto a las visitas de supervisión, es obligación de la EAS, presentar los planes de mejora de las UDS o EAS, según las fechas indicadas en las visitas y según los hallazgos encontrados.
--Se reitera a los operadores que la modalidad comunitaria, no contempla en su estructura operativa, de acuerdo al manual operativo, la figura de MADRE AUXILIAR ni ECONOMAS; se aclara que para el caso de novedades como licencias, permisos o incapacidades, la EAS debe garantizar la prestación del servicio, y en caso de ser necesario debe contar con un banco de hojas de vida, de personal que cumpla con el perfil de madre comunitaria según el manual operativo, las cuales deben ser remitidas al centro zonal para su respectiva validación y posterior aprobación por parte del nivel regional.
---En la misma medida, se recuerda a los operadores que se debe dar cumplimiento a la resolución 1908 del año 2014, la cual establece que la cuota de participación para los hogares comunitarios de bienestar, debe ser equivalente hasta el 57.7% del salario diario mínimo mensual legal vigente, es decir $25.014.
---Se recuerda a los operadores que se debe presentar la relación de los inventarios en el formato denominada -f3.g10.pp_formato_inventario_de_dotaciones- las veces que sea necesario según su actualización por compras.
---Se recuerda a los operadores que constantemente deben revisar la INTRANET DEL ICBF, ya que allí se publican las modificaciones a los formatos instituciones que son de obligatorio e inmediato cumplimiento.

p. IDENTIFICAR LOS MUNICIPIOS Y/O UDS – UCA QUE REMPLAZARÁN LAS INICIALMENTE DEFINIDAS, EN CASO DE REQUERIRSE AJUSTE DE LAS COBERTURAS O TÉRMINOS PACTADOS EN EL CONTRATO, DE IGUAL MANERA, REVISAR, ANALIZAR Y APROBAR LA REUBICACIÓN DE CUPOS DENTRO DEL CONTRATO CUANDO SE REQUIERA

Unidad De Servicio (UDS)	SERVICIO	Cupos UDS	OBSERVACION
CAPULLITOS	HCB – COMUNITARIO	13	La madre comunitaria Gloria Quiñones renuncia el 15 de junio de 2023.
GOTITAS DE AMOR	HCB – COMUNITARIO	13	Como operador pasamos carta de cierre de estas UDS en el anterior comité, teniendo en cuenta que no ha sido posible la reapertura.
MIS PRIMEROS AMIGOS	HCB – COMUNITARIO	13	
PLANETA MINIATURA	HCB – COMUNITARIO	13	
SOLECITOS Y PRINCIPITOS	HCB AGRUPADOS – COMUNITARIO	26	Esta unidad se reaperturo a finales de junio y dio inicio a la atención de beneficiarios el 4 de julio de 2023

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

MIS CHIQUILINES	HCB – COMUNITARIO	13	Se encuentra en proceso de reapertura, ya se realizó la gestión para el préstamo del salón comunal y se realizo visita por parte del centro zonal a la infraestructura. Se esta trabajando en articulación con la dirección de primera infancia de Madrid en la focalización de posibles beneficiarios para esta UDS.
		91	

q. IDENTIFICAR LOS MUNICIPIOS Y/O UDS QUE REMPLAZARÁN LAS INICIALMENTE DEFINIDAS, EN CASO DE REQUERIRSE AJUSTE DE LAS COBERTURAS O TÉRMINOS PACTADOS EN EL CONTRATO.

No Apica

r. REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LOS EVENTOS QUE AFECTEN LA PERMANENCIA O ATENCIÓN DE LOS NIÑOS Y NIÑAS.

No aplica.

s. REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS CASOS IDENTIFICADOS Y REPORTADOS POR PRESUNTA AMENAZA, VULNERACIÓN O INOBSERVANCIA DE DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y MUJERES GESTANTES

En el periodo del mes de mayo y junio no se presentaron casos identificados y reportados por presunta amenaza, vulneración o inobservancia de derechos de niñas, niños y mujeres gestantes.

t. REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE SITUACIONES QUE AFECTEN LA PERMANENCIA DE LOS AGENTES EDUCATIVOS QUE TRANSITARON A LA NUEVA MODALIDAD Y CONCERTAR LAS ACCIONES A IMPLEMENTAR EN ESTOS CASOS.

No se presenta ningún inconveniente con talento humano para este periodo.

u. REVISAR, COORDINAR Y HACER SEGUIMIENTO CON EL EQUIPO DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PARA FAVORECER EL TRÁNSITO ARMÓNICO DE NIÑAS Y NIÑOS AL SISTEMA EDUCATIVO FORMAL Y GARANTIZAR SU ADECUADO REPORTE (SISTEMA DE INFORMACIÓN CUÉNTAME A SIMAT).

No.	NOMBRE DEL USUARIO	FECHA DE NACIMIENTO	EDAD	COLEGIO AL QUE TRANSITARON
1	ALIS MARIANA ALVAREZ PINEDA	8/02/2018	5 AÑOS	MARIA TERESA ORTIZ
2	ALAN SANTIAGO BARÓN ABRIL	17/11/2018	5AÑIS 3 MESES	MARIA TERESA ORTIZ
3	ALAN FERNY TEJADA CARDENAS	3/04/2018	4 AÑOS 10 MESES	MARÍA TERESA ORTIZ
4	SHARON ZOE PELAEZ BOHORQUEZ	19/01/2018	5 AÑIS 1 MES	MARIA TERESA ORTIZ

PUBLICA

5	SAMUEL DAVID LÓPEZ JARA	14/06/2017	5 AÑOS	MARÍA TERESA ORTIZ
6	LINDA SALOMÉ ROJAS ABRIL	22/04/2018	4AÑOS 11 MESES	MARÍA TERESA ORTIZ
7	VALERY LUCIANA CRESPO FONSECA	5/12/2017	5 AÑOS 2 MESES	MARIA TERESA ORTIZ
8	ZARIBETH NICO GONZÁLEZ CONDE	8/12/2017	5 AÑOS	MARÍA TERESA ORTIZ
9	JUAN JOSÉ CADENA HERNANDEZ	3/10/2017	5 AÑOS 4 MESES	MARIA TERESA ORTIZ
10	DANNA ISABELLA MONROY CÁRDENAS	18/11/2017	5 AÑOS 3 MESES	SAGRADOS CORAZONES
11	JOSUE DAVID RUIZ BURGOS	19/10/2017	5 AÑIS 4 MESES	TECNOLÓGICO SAN JOSÉ
12	WILLIAM ANDRES GALINDO ALPALA	3/10/2017	5 AÑOS 4 MESES	TECNOLÓGICO SAN JOSÉ
13	DEILYN MARIANA BURGOS ACERO	16/10/2017	5 AÑOS 4 MESES	TECNOLÓGICO SAN JOSÉ
14	DARLYN LUCIANA BURGOS PINZÓN	6/08/2017	5 AÑOS 6 MESES	TECNOLÓGICO SAN JOSÉ
15	DANNA VALENTINA MARTINEZ MARTINEZ	21/08/2017	5 AÑOS 6 MESES	MARIA TERESA ORTIZ
16	ANTONELLA ORTIZ CARVAJAL	16/01/2018	5 AÑOS 1 MES	MARIA TERESA ORTIZ
17	JADE LUCÍANA ANGARITA BOLAÑOS	30/06/2017	5 AÑOS 8 MESES	PEDAGÓGICO INGLES
18	SARA ISABELLA PORRAS ARANDIA	26/07/2017	5 AÑOS 7 MESES	COLEGIO TIBAITATA MADRID
19	RENATA MEZA CANOLES	13/09/2017	5 AÑOS 5 MESES	COLEGIO TIBAITATA MADRID
20	JHON ALEJANDRO RUA ALGARIN	4/07/2017	5 AÑOS 7 MESES	COLEGIO TIBAITATA MADRID
21	THOMAS STIVEN ROMERO ARIAS	29/03/2018	4 AÑOS 11 MESES	COLEGIO VILLAVICENCIO META
22	DREIK STIVEN LLANO ALVARADO	14/09/2017	5 AÑOS	EL CORZO
23	ÁNGEL NICOLÁS GARCÍA GÓMEZ	16/02/2018	5 AÑOS	SEDE SAN JOSÉ
24	MARÍA JOSÉ CONTRERAS CAMPOS	1/01/2018	5 AÑOS	UNIMINUTO
25	ISABELLA NUÑEZ LINARES	13/06/2017	5 AÑOS	SEDE SAN JOSÉ
26	JUAN SEBASTIAN GUTIERREZ VALERO	17/04/2018	4 AÑOS 10 MESES	COLEGIO TIBAITATA

PUBLICA

27	SANTIAGO GALVIS GARCIA	17/12/2017	5 AÑOS 2 MESES	COLEGIO TIBAITATA MADRID
28	DULCE ISABELLA HERNÁNDEZ PATIÑO	13/11/2017	5 AÑOS	SEDE SAN JOSÉ
29	NICOL JULIANA MARTÍN CASTELLANOS	8/01/2018	5 AÑOS	TIBAITATA
30	JERÓNIMO DAVID VEGA MOLINA	22/05/2017	5 AÑOS	COLEGIO SAN NICOLAS DE BARI
31	EVELYN SOFÍA TORRES RAMOS	27/03/2018	4 AÑOS	SEDE SAN JOSÉ
32	SAMUEL ALEJANDRO OCAMPO MORALES	29/09/2017	5 AÑOS 5 MESES	COLEGIO MARÍA AUXILIADORA MADRID
33	ASHLEY SARAY MARTINEZ RUBIO	14/10/2017	5 AÑOS 4 MESES	CONSTRUCTORES DE PAZ " PRIVADO"
34	JOEL MATÍAS MORALES QUEVEDO	11/04/2018	4 AÑOS 10 MESES	MAGNOLIA
35	JHON MARIO MARTÍN AGUIAR	21/03/2018	4 AÑOS Y 11 MESES	SEDE SAN JOSÉ
36	JUAN DIEGO ORTEGON PIEDRAHITA	27/09/2017	5 AÑOS 5 MESES	COLEGIO LA MAGNOLIA
37	JOSÉ MARTÍN VARGAS TORRES	25/02/2018	5 AÑOS	TIBAITATA
38	DANIEL JERÓNIMO PEÑA ARIAS	23/12/2017	5 AÑOS	MARIA MONTESORY
39	EBER ESTEBAN MONGUI LANCHEROS	18/12/2017	5 AÑOS	SEDE MARÍA TERESA
40	KEYLAND SAMUEL BUITRAGO RINCÓN	9/02/2017	5 AÑOS	SEDE SAN JOSÉ
41	BRIANNA ZOE TRUJILLO MARTINEZ	3/04/2018	4 AÑOS Y 10 MESES	SEDE SAN JOSÉ
42	GABRIELLA SOFIA MARTINEZ ESPINOSA	19/10/2017	5 AÑOS 5 MESES	ESCUELA SAN JOSE
43	VALERY SOFIA LÓPEZ RAMÍREZ	5/12/2017	5 AÑOS 2 MESES	ESCUELA SAN JOSE
44	JOEL .ILAN PARRA HERRERA	29/01/2018	5 AÑOS 2MESES	ESCUELA SAN JOSE

v. COORDINAR CON EL CENTRO ZONAL QUE CORRESPONDA, LA VINCULACIÓN DE LOS NIÑOS Y NIÑAS EGRESADOS DEL SERVICIO "DESARROLLO INFANTIL EN ESTABLECIMIENTOS DE RECLUSIÓN"

Para este mes de mayo y junio no se recibe ningún caso remitido de programa DIER.

w. REALIZAR LA REVISIÓN DE LOS CASOS DE USUARIOS QUE FALLEZCAN, HACIENDO LECTURA Y ANÁLISIS DE LA ATENCIÓN BRINDADA DESDE LA EAS Y LA ACTIVACIÓN DE RUTAS QUE SE HAYAN REALIZADO

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

No se presentaron casos de fallecimiento en los meses de mayo y junio del presente año.

x. TENIENDO EN CUENTA LOS RESULTADOS OBTENIDOS A PARTIR DEL EJERCICIO DE CONTROL SOCIAL Y DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL ESQUEMA DE APOYO A LA SUPERVISIÓN, SUGERIR LA ADOPCIÓN DE MEDIDAS O ACCIONES QUE PERMITAN EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO, PREVIENDO Y PROPONIENDO ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LAS DIFICULTADES QUE SE PRESENTEN EN LA EJECUCIÓN.

Se realiza seguimiento por parte de los comités de control social en cada unidad de servicio verificando la calidad de la atención, alimentación y todo lo concerniente con el proceso que brindan los hogares comunitarios.

y. VERIFICAR PERIÓDICAMENTE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL, CON EL FIN DE TENER CONTROL, Y CONTAR CON LA INFORMACIÓN PRECISA Y ACTUALIZADA PARA ADELANTAR LAS GESTIONES PRESUPUESTALES A QUE HAYA LUGAR

Ejecución del contrato

SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y FINANCIERO DEL CONTRATO							
MES	PRESUPUESTO APROBADO + REPROGRAMACIONES (Aportes ICBF)	EJECUCIÓN	SALDO SIN EJECUTAR	PROGRAMACIÓN DESEMBOLSOS	DESEMBOLSOS GIRADOS	DIFERENCIA PROGRAMADO VS PAGADO	PAGOS REAL. EN EL MES
Enero	$ 52.222.689	$ 52.222.689	$ 0	$ 176.254.603	$ 176.254.603	$ 0	$ 33.144.104
Febrero	$ 116.529.476	$ 89.881.097	$ 26.648.379	$ 0	$ 0	$ 0	$ 107.964.237
Marzo	$ 127.804.727	$ 98.908.888	$ 28.895.839	$ 190.988.494	$ 0	$ 190.900.494	$ 60.210.404
Abril	$ 104.806.491	$ 80.080.702	$ 24.725.789	$ 0	$ 0	$ 0	$ 33.294.072
Mayo	$ 119.417.073	$ 91.958.441	$ 27.458.632	$ 232.639.402	$ 166.092.392	$ 66.547.010	$ 95.414.820
Junio	$ 105.582.273	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Julio	$ 114.054.806	$ 0	$ 0	$ 242.665.782	$ 0	$ 0	$ 0
Agosto	$ 118.796.766	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Septiembre	$ 118.796.766	$ 0	$ 0	$ 236.042.802	$ 0	$ 0	$ 0
Octubre	$ 106.580.016	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Noviembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Diciembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
TOTAL	$ 1.084.591.083	$ 413.051.817	$ 107.728.639	$ 1.084.591.083	$ 342.346.995	$ 263.535.504	$ 330.033.717

Inejecuciones

SEGUIMIENTO A INEJECUCIONES Y LIBERACIONES							
MES	AHORROS	INEJECUCIONES	SEGUIMIENTO DE INEJECUCIONES	REDISTRIBUCIÓN DE AHORROS	REINVERSIÓN DE INEJECUCIONES	LIBERACIONES/REINTEGROS T.N (Tramitadas)	LIBERACIONES PENDIENTES POR REALIZAR
Inejecución inicial	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Enero	$ 0	$ 14.000.332	$ 14.000.332	$ 0	$ 0	$ 0	$ 14.000.332
Febrero	$ 0	$ 29.212.315	$ 29.212.315	$ 0	$ 0	$ 0	$ 43.212.647
Marzo	$ 0	$ 28.895.839	$ 28.895.839	$ 0	$ 2.563.936	$ 0	$ 69.544.550
Abril	$ 0	$ 24.725.789	$ 24.725.789	$ 0	$ 0	$ 0	$ 94.270.339
Mayo	$ 0	$ 27.458.632	$ 27.458.632	$ 0	$ 14.000.332	$ 0	$ 107.728.639
Junio	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Julio	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Agosto	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Septiembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Octubre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Noviembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Diciembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
TOTAL	$ 0	$ 124.292.907	$ 124.292.907	$ 0	$ 16.564.268	$ 0	$ 107.728.639
RESUMEN PERIODICO A LA EJECUCIÓN							

Contrapartida

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Ejecución Aportes EAS.

MES	PRESUPUESTO	EJECUCION	SALDO APORTES EAS	OBSERVACIONES APOTES EAS
ENERO	$ 2.015.000	$ 0	$ 2.015.000	Corresponde a aporte de la EAS el pago del talento humano adicional (nutricionista) valor que no hace parte integral del contato pero se reliza seguimiento al cumplimiento de la obligación.
FEBRERO	$ 2.015.000	$ 0	$ 2.015.000	
MARZO	$ 600.000	$ 0	$ 600.000	
ABRIL	$ 600.000	$ 0	$ 600.000	
MAYO	$ 600.000	$ 0	$ 600.000	
JUNIO	$ 0	$ 0	$ 0	
JULIO	$ 0	$ 0	$ 0	
AGOSTO	$ 0	$ 0	$ 0	
SEPTIEMBRE	$ 0	$ 0	$ 0	
OCTUBRE	$ 0	$ 0	$ 0	
NOVIEMBRE	$ 0	$ 0	$ 0	
DICIEMBRE	$ 0	$ 0	$ 0	
Total	$ 5.830.000	$ 0	$ 5.830.000	

z. CONTROLAR EL AVANCE DEL CONTRATO DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN APROBADO. EL SUPERVISOR O INTERVENTORÍA, SEGÚN SEA EL CASO, EXIGIRÁ AL CONTRATISTA EL CRONOGRAMA DE ACCIONES CON FECHAS PREVIAMENTE PROGRAMADAS, CONTROLANDO EN FORMA PERMANENTE EL AVANCE DE ESTE.

aa. REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS PRESUNTOS INCUMPLIMIENTOS EVIDENCIADOS EN EL MARCO DE LAS VERIFICACIONES EN SITIO O REMOTO A LAS UNIDADES DE SERVICIO Y ENTIDADES ADMINISTRATIVAS DEL SERVICIO Y/O ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE SE HAYAN DADO A LUGAR.

La EAS actualmente tiene las siguientes novedades desde el área jurídica:

Unidad De Servicio (UDS)	SERVICIO	Cupos UDS	OBSERVACION
CAPULLITOS	HCB - COMUNITARIO	13	La EAS presento carta de renuncia voluntaria de la señora Gloria Judith Quiñonez el pasado 15 de junio de 2023.
GOTITAS DE AMOR	HCB - COMUNITARIO	13	La EAS paso carta de solicitud de cierre de estas UDS.
MIS PRIMEROS AMIGOS	HCB - COMUNITARIO	13	
PLANETA MINIATURA	HCB - COMUNITARIO	13	
SOLECITOS Y PRINCIPITOS	HCB AGRUPADOS - COMUNITARIO	26	Este HCB cuenta con dos unidades las cuales estaban cerradas, por gestión del operador se valido la hoja de vida de la señora Angela Sierra, quien se contrata para reapertura de la UDS con 13 niños. Se presenta hoja de vida e informe de convocatoria para la reapertura de la otra UDS postulando a la señora Manuela Aponte Sierra.

PUBLICA

MIS CHIQUILINES	HCB - COMUNITARIO	13	Esta UDS se encuentra en proceso de reapertura.
		91	

REQUERIMIENTOS

REQUERIMIENTOS				ICBF -ELABORACION-		OPERADOR -RESPUESTA-		ICBF - CIERRE-		ESTADO	OBSERVACION
CONTRATO	MODALIDAD	PROFESIONAL QUE LO ELABORO	MOTIVO	FECHA	CONSECUTIVO	FECHA	CONSECUTIVO	FECHA	CONSECUTIVO		
2504882022	COMUNITARIA	ANGUIECHINOME	REGISTRO OPORTUNO EN LA INFORMACION	2023-04-11	2023440060 00055041	2023-04-17	2023440060 00055041			CERRADO	
2504882022	COMUNITARIA	ANGUIECHINOME	COMPRA LOCAL DICIEMBRE	2023-03-12	2023440060 00035261	2023-03-16	2023440060 00035261			CERRADO	
2504882022	COMUNITARIA	ANGUIECHINOME	COMPRA LOCAL DICEMBRE	2023-05-11	2023440060 00074841	2023-05-15	2023440060 00074841			CERRADO	
2504882022	COMUNITARIA	ANGUIECHINOME	Hallazgos Visitas uds cuota de participación	2023-05-15	2023440060 00076461	2023-05-30	2023440060 00076461			CERRADO	Se solicitó ampliación de términos para la respuesta

COMPONENTE JURIDICO

- Desde el componente jurídico se realiza un llamado de atención general por el cumplimiento en registro y calidad de información en el aplicativo CUENTAME, se informa con la profesional de apoyo CUENTAME que conforme a

PÚBLICA

las directrices de la supervisión para estos desembolsos no serán sujetos de pago 42 registro que presentaron inconsistencia y no fueron subsanados

- Se realiza socialización de la propuesta de transitar las UDS (Piolines, Patitos Traviesos, Pequitas, Caritas Felices y Mundo Mágico) que se encuentran ubicadas en el barrio Alcaparro y funcionan como tradicionales, en una misma infraestructura.

- Se realiza socialización del porcentaje actual del cumplimiento de la meta de compras locales aclarando que si al completar el 70% de la ejecución del contrato no se tiene el cumplimiento del 30% como establecen las cláusulas contractuales, se remitirá para estudio de proceso sancionatorio.

- Se socializa queja presentada por la agente educativa OMARIA BERNAL, referente alno pago de salario se le explican las implicaciones legales del no pago de salario y se genera compromiso de pago inmediato

- Se solicita ampliación de las actuaciones presentadas frente a la activación de tuta por dos menores adscritas a la unidad de servicio Pebles y Bambam y pequeños exploradores y seguimiento del Psicosocial

bb. TODAS LAS DEMÁS QUE RESULTEN NECESARIAS PARA CONCERTAR DECISIONES Y GARANTIZAR EL CABAL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES OBJETO DE LA MODALIDAD Y LA AGILIDAD EN LA ADOPCIÓN DE MEDIDAS DE AJUSTE PARA GARANTIZAR UNA EJECUCIÓN CONTEXTUALIZADA Y DE CALIDAD.

INFORME DE EJECUCION MENSUAL:

La EAS realizo la entrega del informe correspondiente al mes de mayo mediante oficio No radicado el 6 junio 2023. y del mes de junio mediante oficio No radicado No.20234400600013288 32. de fecha 12 julio 2023

Obligaciones Contractuales desde el SIGE

Eje de la seguridad de la información	
Certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de los asuntos correspondientes a seguridad de la información, enmarcado en la normativa interna del ICBF vigente en virtud de la ejecución del objeto del contrato	Remitir certificación expedida por RL eje seguridad de la información Radicado 20234400600002910 2 del 14 De Febrero
Compromiso de confidencialidad	Se verifica anexo en las hojas de vida radicado 20234400600000337 2 de 06 de Enero de 2023
Prever el plan de recuperación y contingencia del servicio contratado ante los eventos que puedan afectar el cumplimiento de la ejecución de este.	Remitir Plan de recuperación y contingencia radicado 20234400600000337 2 de 06 de Enero de 2023
Eje de Seguridad y Salud en el Trabajo	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

PÚBLICA

Certificar que cuenta con un representante de seguridad y salud en el trabajo, que cumpla con el perfil establecido en la Resolución 312 de 2019. Adjuntando la Hoja de Vida	Certificación y hoja de vida, Radicado 20234400600029102 del 14 De Febrero
Matriz de riesgos (Presentar la identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, documentados, en el marco de la Seguridad y Salud en el Trabajo durante la ejecución del contrato o convenio.	Matriz de riesgos radicado 20234400600003372 de 06 de Enero de 2023
Concepto médico ocupacional favorable de los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato o convenio. Plan SIGE	Se verifica anexo en la hoja de vida radicado 20234400600003372 de 06 de Enero de 2023
Plan de emergencia	radicado 20234400600003372 de 06 de Enero de 2023
Eje ambiental	
Presentar los permisos y/o autorizaciones ambientales vigentes requeridas para prestación del servicio. Así como las evidencias del cumplimiento de los requerimientos establecidos en dichos documentos. *GUÍA PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE CALIDAD*	Certificación o documento expedido por el ente correspondiente en donde se relacione la dirección de la infraestructura. Aplica para HCB; HI Y CDI radicado 20234400600003372 de 06 de Enero de 2023
Certificación si se tiene. Realizar el mantenimiento y lavado de la trampa de grasas y/o sistemas de tratamiento de aguas residuales, adoptando las medidas necesarias para el manejo adecuado de los residuos generados.	Certificación expedida por el RL, Radicado 20234400600029102 del 14 De Febrero

Plan de Sensibilización contra la Violencia

JUNIO : No se realizó actividad

Gestión y articulación interinstitucional:

A continuación, se presenta resumen de articulaciones hechas hasta el momento:

Articulación con Alcaldía Municipal de Madrid e IDRM

Varios:

- Reapertura UDS. Chiquilines: se encuentra en proceso de focalización
- Solicitud aprobación subsidio de transporte UDS. Carrasquilla
- Traslado madre comunitaria Omaira Bernal de la UDS. el trébol a la UDS. Pimpones de Colores
- Contratación Sonia Riscanevo para la UDS. el trébol como remplazo de Omaira Bernal.
- Autorización de remplazo a la UDS. 1 de mayo

PÚBLICA

- Solicitar en que va el proceso de resolución de UDS. entregadas mis primeros amigos, planeta miniatura, gotitas de amor.
- Aprobación de hojas de vida validadas
- Propuesta del centro zonal al operador de aceptación de dos UDS en el municipio de Subachoque, veredas Galdámez y Páramo
- Evaluar propuesta de transitar las UDS (Piolines, Patitos Traviesos, Pequitas, Caritas Felices y Mundo Mágico) que se encuentran ubicadas en el barrio Alcaparro y funcionan como tradicionales.
- Solicitar autorización de traslado de la UDS Pequeños Gigantes a infraestructura agrupado Bello Horizonte.

Decisiones:

- El operador presenta carta de entrega de las UDS Capullitos y Vivan los niños.
- Formalización de contrato de madre comunitaria de la señora Sonia Riscanevo para la UDS El trébol y traslado de madre comunitaria Omaira Bernal UDS Pimpones de Colores
- Se inicia servicio con reemplazo de la UDS Primera de Mayo y Carrasquilla
- Se aplica descuento por $211.120 pesos en desembolso del mes de Julio
- Radicar mensualmente soportes componente de salud y nutrición a nombre de la Dra. Mary Luz Martínez
- Se autoriza traslado de la UDS Pequeños Gigantes a infraestructura agrupado Bello Horizonte.
- Compras locales: La supervisora del contrato autoriza que se dé tramite a los desembolsos hasta el próximo comité sin cumplimiento total de la estrategia de compras locales, toda vez que se evidencia que la EAS ha iniciado el avance en el cumplimiento, esto en atención al bien superior de los niños y niñas como lo indico la sede nacional. Se realiza requerimiento al respecto
- Teniendo en cuenta el actual del talento humano referido por la EAS en modalidad HCB, en el presente comité técnico operativo y con la finalidad de establecer titularidades en las unidades de servicio para dar trámite a la planeación de unidades y cupos requerido por el CZ Facatativá vigencia 2024 , se procederá ratificar por parte de la supervisión unidad y titularidad de las mismas, aclarando al operador que a partir de la fecha no se podrán efectuar traslados internos de madres comunitarias ya que ellas el fuero que las reviste están ligadas a la unidad de servicio.

Se adjunta informe de Cobertura y estrategias.

Cierre: Se da por terminado el comité a la 1:00 pm.

Compromisos / Tareas	**Responsables**	**Fechas**
Informar avances con reunión presidente de la JAC barrio San José	Mauricio Castro	Viernes 21 de Julio (pendiente confirmar reunión)
Reprogramación legalización Julio	Rosalba Cárdenas	Julio 18 hora 2:30 p.m
Entrega documentos legalización mes de Mayo, documentos adición reinversión de servicios, informes financieros junio y archivos mensuales para SECOP II	Mauricio Castro	Julio 21 de 2023
Entrega soportes reposición de dotación e inventarios apoyo financiero y técnico	Mauricio Castro	Julio 28 de 2023
Cumplir con 45% de compras locales para el mes de agosto y 45% para el mes de septiembre con el fin	EAS	Agosto 30 de 2023

PUBLICA

de cumplir con el 30% con avance por porcentaje en compras locales		
Seguimiento madre comunitaria Omaira Bernal teniendo en cuenta queja	EAS	Próximo comité
Pago inmediato madre comunitaria Omaira Bernal	EAS	Inmediato
Informe reubicación NN Vivan los niños	EAS	Agosto 5
Remitir datos proveedor para verificar si cumplen para compras locales	EAS	Julio 24
Oficiar formalmente nombre, teléfono, correo de la persona que se encargará de Cuéntame y conteos envía correo electrónico	EAS	Julio 18
Asistencia técnica a persona que se encarga de Cuéntame de parte del operador	EAS y Nubia Beltrán	Julio 21 hora: 8:30
Informar si se presentan fallas del sistema cuéntame formalmente	EAS	Constante
Remitir acta de aprobación proveedores y revisión formato evaluación proveedores	EAS	Julio 18
Remitir acta de inspección sanitaria vigente y acta de selección proveedor y formato de evaluación para Cooperativa Colanta	EAS	Julio 19
Unificar documentos de proveedora de carnes WANER y central de biberos, subsanación, acta formato de proceso de selección	EAS	Julio 18
Unificar en listado de proveedores que quedan para el centro zonal con documentos completos	EAS	Julio 18
Remitir plan del componente de salud y nutrición y soportes respectivos de las actividades realizadas a la fecha en carpetas mes a mes	EAS	5 primeros días de Agosto
Registrar saldos enviado por operador	EAS	Julio 18
Enviar soportes de entrega de bienestarina	EAS	Incluir en entregables mensuales de los 5 primeros días del mes de Agosto
Revisar aceptación propuesta de UDS Subachoque	EAS	Julio 21
Gestiones y acciones realizadas con los niños en desnutrición	EAS	Incluir en entregables mensuales de los 5 primeros días del mes de Agosto
Propuestas transito Madres comunitarias HCB centro	EAS	Julio 28
De acuerdo a respuesta del operador programar reunión con Alcaldía	EAS	Pendiente confirmar fecha
Informe traslado UDS Pequeños Gigantes	EAS	Julio 28
Enviar soporte de activación de ruta caso Agrupado Pebles y Bambam y pequeños exploradores y seguimiento del Psicosocial	EAS	Julio 28

PUBLICA

---Emitir certificación de representante legal donde indique "listado completo de usuarios atendidos de cada mes, y garantizando que la EAS cumple con la obligación de mantener la coherencia entre la cobertura atendida como meta social y el aplicativo cuéntame. ---Remitir entregables del mes anexando CD con los documentos de los participantes atendidos nuevos adicionando el formato de focalización con la aprobación del criterio y servicios públicos definitivos de acuerdo a la gestión. ---Presentar subsanación de atenciones priorizadas	EAS	Julio 24 del 2023

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
MONICA CONSUELO MURRILLO LEON	COORDINADORA	ICBF	
SONIA FERNANDA SIERRA LOPEZ	APOYO TECNICO	ICBF	
NUBIA BELTRAN	ENLACE CUENTAME - COMPRAS	ICBF	
MARY LUZ MARTINEZ	APOYO NUTRICIONAL	ICBF	
ROSALBA CARDENAS ANGARITA	ENLACE SEGUIMIENTO FINANCIERO	ICBF	
ANGIE CHINOME	APOYO JURIDICO	ICBF	
MAURICIO CASTRO	COORDINADOR GENERAL	EAS	
ADRIANA PEREZ CHARRY	NUTRICIONISTA	EAS	
MARIA HURTADO	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	EAS	
Próxima reunión			**Lugar**

PÚBLICA

Fundación para el desarrollo social y cultural
Gabriela Mistral "FUNDAINGAMI"
Fundación sin ánimo de lucro.
NIT 900696969
fundaciongabrielamistral2019@gmail.com

Julio 18 de 2023

Doctora
MONICA MURILLO
Coordinadora (E) Centro Zonal Facatativá
ICBF- Regional Cundinamarca

Asunto: PODER COMITÉ TECNICO OPERATIVO CONTRATO No 25004882022 MODALIDAD COMUNITARIA HCB – HCB AGRUPADO A REALIZARCE 18 DE JULIO 2023.

Yo XILENE YOHANA COTES ALVAREZ identificada con cédula de ciudadanía N° 39.143.254 de Ciénega Magdalena, en mi calidad de Representante Legal de la EAS FUNDACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL GABRIELA MISTRAL, concedo poder amplio y suficiente con voz y voto al señor JABID MAURICIO CASTRO SANCHEZ identificado con cedula de ciudadanía No 11'511.163 de Mosquera Cundinamarca, coordinador General de la Fundación en Cundinamarca, para representar a la fundación en el comité técnico operativo a realizarse el próximo 18 de julio de 2023 para la ejecución del contrato No 25004882022 de la modalidad comunitaria.

Otorgo este poder con las facultades amplias y suficientes para la toma de decisiones en el comité.

Xilene Cotes A.

Cordialmente,
XILENE COTES ÁLVAREZ CC.
39.143.254 REPRESÉNTATE LEGAL
CELULAR: 3012079730

NOTARIA ÚNICA DEL CÍRCULO DE CIÉNAGA - MAGDALENA

PODER ESPECIAL

Verificac ón Biométrica Decreto-Ley 019 de 2012

Ante la Notaría Única del Circulo del Ciénaga - Magdalena Compareció:

COTES ALVAREZ XILENE YOHANNA

quien exhibio la **C.C. 39143254**

Y declaro **que** la firma que aparece en el presente memorial es la **suya** y que el contenido del mismo es cierto. Autorizó el tratamiento de sus datos personales al ser verificada su identidad cotejando sus huellas digitales y datos biográficos contra la base de datos de la Registraduría Nacional del Estado Civil. Ingrese a www notariaenlinea.com para verificar este documento.

Ciénaga - Magd. 2023-07-15 08:09:48

Cod. iqkyq

2023-f78a5c7e

x

ADA LUZ JIMENEZ PEÑA
NOTARÍA ÚNICA DE CIÉNAGA-MAGDALENA

REPÚBLICA DE COLOMBIA
ADA LUZ JIMENEZ PEÑA
NOTARÍA ÚNICA
Ciénaga Magd.

INFORME ESTRATEGIAS O AUMENTO DE COBERTURA EN LAS UDS

OBJETIVO: Informar acerca de las estrategias implementadas para incrementar la cobertura en cada UDS que presentan baja cobertura

DESCRIPCIÓN DEL TEMA: La fundación Gabriela mistral ha implementado estrategias con el fin de ampliar la cobertura en las unidades de servicio del municipio de Madrid, con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en el manual operativo, Entre las acciones tomadas, tenemos:

1. Realizar carteles y volantes informativos sobre el proceso de inscripción en el sector donde se encuentra ubicada las unidades de servicio

2. Solicitar a la dirección de primera infancia de la alcaldía de Madrid diseñar y publicar pieza publicitaria sobre el proceso de inscripción en las zonas que se encuentran ubicadas con baja cobertura

3. Revisar la lista de espera de beneficiarios enviada por ICBF ubicando beneficiarios cerca de las unidades que presentan baja cobertura

4. Reubicar a los beneficiarios de la unidad de servicio vivan los niños en la unidad que se reapertura en la unidad de 1 de mayo.

A continuación, relacionamos las unidades con bajas coberturas.

Codigo Unidad ServicioUDS	Nombre Unidad Servicio UDS	CUPOS UDS	ACTIVOS	FALTANTES	OBSERVACION
2543000059380	MI GIRASOL	13	13	0	
2543000059413	MAFALDA	13	13	0	
2543000060525	SEMILLITAS DE CRISTO	13	13	0	
2543000060565	PEQUITAS	13	13	0	
2543000060569	MIS PEQUEÑAS GRANDEZAS	13	8	5	PENDIENTE POR REAPERTURAR
2543000060577	PEQUEÑOS GIGANTES	13	13	0	
2543000060598	PIMPONES DE COLORES	26	26	0	
2543000060602	1 DE MAYO	39	34	5	PENDIENTE POR REAPERTURAR LA TERCERA UNIDAD
2543000060609	EL TREBOL	26	26	0	
2543000060617	CARITAS DEL BIENESTAR	26	26	0	
2543000060806	JUEGOS Y LETRAS	13	13	0	
2543000060825	ANGELITO TRAVIESO	13	13	0	
2543000060871	RAYITO DE SOL	13	13	0	
2543000060881	SOLECITOS Y PRINCIPITOS	26	11	15	PENDIENTE POR REAPERTURAR LA SEGUNDA UNIDAD
2543000113016	RAYITO DE SOL 2	13	13	0	
2543000134346	PATITOS TRAVIESOS	13	13	0	
2543000134473	ECOS DE SONRISAS	13	13	0	
2543000135435	CARITAS FELICES	13	13	0	
2543000135462	LOS PIOLINES	13	13	0	
2543000135473	VIVAN LOS NIÑOS	13	13	0	
2543000135496	PEQUEÑOS EXPLORADORES	13	13	0	
2543000135510	PEBLES Y BAMBAM	13	13	0	
2543000135533	MUNDO MAGICO	13	13	0	
2543000137293	AVENTURAS EN PAÑALES	13	13	0	
	LOS CHIQUILINES	13	0	13	PENDIENTE POR REAPERTURAR
	UNIDADES ENTREGADAS	52	0	0	

Fundación para el desarrollo social y cultural
Gabriela Mistral "FUNDAINGAMI"
Fundación sin ánimo de lucro.
NIT 900696969
fundaciongabrielamistral2019@gmail.com

FUNDAINGAMI
Manos de amor por tus sueños