

Bucaramanga, Noviembre 18 de 2019

Señor

Juan Carlos Hernández Vega

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.817541

Coordinador Relaciones Corporativas e Internacionales

Relaciones Corporativas e Internacionales

Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual mes Noviembre del año 2019

Referencia: CO1.PCCNTR.817541

Oscar Eduardo Carreño Rincón, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.095.912.050 de Giron, en mi calidad de Contratista del SENA, en Relaciones Corporativas e Internacionales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de VEINTICUATRO MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL DOSCIENTOS PESOS 00/100 M.N. (\$24.613.200) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista). Esta suma será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por los días ejecutados durante el mes de febrero de 2019 b) pagos iguales mensuales por el mes de marzo a diciembre de 2019, por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS VEINTIDOS MIL PESOS 00/100 M.N.(\$2.322.000). PARAGRAFO PRIMERO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2019.

OBJETO:

Prestar los servicios profesionales que contribuyan al relacionamiento empresarial con el fin de gestionar planes estratégicos, alianzas, convenios con gremios y empresas que generen empleabilidad en la Región y transferencia de conocimiento y tecnología, de conformidad con las empresas asignadas por sectores productivos.

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CLÁUSULA CUARTA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Realizar acompañamiento y gestión oportuna a las solicitudes de aprendices por parte de las empresas voluntarias y reguladas	Se enviaron perfiles de aprendices a empresas para su respectiva revisión y selección.	Vía correo electrónico se enviaron perfiles de aprendices. Con copia a los gestores
2.	Realizar, apoyar y participar en los eventos empresariales organizados por las diferentes dependencias de la Regional, Centro de formación, Coordinación Nacional de Servicio a la Empresa y Servicio al Cliente de la Dirección de Empleo y Trabajo, que contribuyan a la promoción de nuevos contratos de Aprendizaje.	Se apoyó con la capacitación de contrato de aprendizaje de empresas reguladas y en incumplimiento para el 20 de Noviembre	Asistencias firmadas
3.	Registrar las actividades y gestiones realizadas con empresarios y aprendices en el aplicativo CRM	Se dio respuesta a solicitudes de aprendices por parte de las empresas. 6	Por medio del aplicativo CRM se atendieron solicitudes empresariales.
4.	Concertar con los empresarios visitas para gestionar nuevos contratos de aprendizaje, buscando mayores oportunidades de colocación de aprendices.	Se gestionó nuevos contratos la notificación de las empresas.	Formato de visita
5.	Atender oportunamente los informes que solicite la Coordinación Nacional de Servicio a la Empresa y Servicio al Cliente de la Dirección de Empleo y Trabajo.	Se envió acta de visita de acompañamiento por parte de Digeneral	Asistencias firmadas
6.	Apoyar estrategias y campañas que potencialicen el cumplimiento de las cuotas reguladas de las empresas.	Se envió campaña de invitación a capacitación de contrato.	Se envía por correo electrónico

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

7.	Responder a las diferentes inquietudes o dificultades que se les presente a los empresarios en el uso de la plataforma o registro de contratos de aprendizaje, verificando la legalidad y los soportes de los mismos y en la regulación de la cuota.	Se atendieron todas las dificultades que se presentaron a los empresarios en el manejo de la plataforma SGVA y dando repuesta por el correo institucional	Se brindó asesoría y acompañamiento a los empresarios en las dificultades presentadas en la plataforma SGVA; al mismo tiempo se apoyó en el registro de contratos de aprendizaje.
8.	Enviar los requerimientos de planta de personal y hacer seguimiento a las empresas que presuntamente estén obligadas a cumplir con la cuota de aprendices y seguir el procedimiento establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol de la Entidad.	Enviaron 5 requerimientos a empresas de posible regulación	Onbase y carta enviada
9.	Realizar el agotamiento de la vía gubernativa de las empresas reguladas y enviar respuesta dentro de los términos de ley.	Se envió repuesta de la solicitud de planta de personal enviada por las empresas notificaciones y ejecutorias	On base
10.	Mantener el aplicativo del Sistema Gestión Virtual de Aprendices, o el que haga sus veces, actualizado en fechas: resolución cuotas de aprendices, notificación, recursos y acto de ejecutoria	Se mantiene actualizado el aplicativo SGVA en relación a aprendices.	Se mantiene actualizado el aplicativo SGVA en relación a aprendices.
11.	Validar la habilitación de las empresas voluntarias que se registran en la plataforma (SGVA), o el que haga sus veces.	Se habilito 8 empresas voluntarias	Aplicativo SGVA
12.	Divulgar el portafolio de servicios del SENA y conocer las necesidades de las empresas para el normal desarrollo y hacer	Se atiende a las empresas en los eventos realizados	Lista de asistencia correos enviados

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

	el seguimiento activo de los compromisos pactados		
13.	Definir la atención, concertar y realizar agendas empresariales con el sector productivo y gremios asignados y hacer seguimiento a los planes y a los programas a desarrollar, convenios, alianzas y planes operativos que permitan dar una respuesta institucional a las necesidades identificadas.	N/A	N/A
14.	Implementar la estrategia PQRS en las dependencias: de la Dirección regional, centros de formación, áreas y grupos adscritos, tomando acciones para que todos los servidores de las mismas conozcan los deberes y derechos en la atención de las PQRS, así como los tiempos de respuesta y los temas normativos.	Se da respuestas a las PQRS radicadas	On-base
15.	Divulgar a los clientes externos los canales oficiales de radicación de PQRS, y como realizar el respectivo seguimiento.	Se le informa a los empresarios los canales para poder registrar sus necesidades	Aplicativo servicio a la empresa y SGVA

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL No. 8498448835 expedido por Aportes en Línea correspondiente al mes de Octubre del año 2019.

Evidencias en (1) folio

Cordialmente,


Oscar Eduardo Carreño Rincon
Contratista
C.C. No. 1.095.912.050

Recibí a satisfacción:


Juan Carlos Hernández Vega
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.817541

Ejecutorias por Aviso 4

Auto_de_Ejecutoria CRUZ ROJA COLOMBIANA.docx	18/11/2019 11:06
Auto_de_Ejecutoria FILTROS PARTMO.docx	18/11/2019 11:04
Auto_de_Ejecutoria FUNDACION FOSUNAB.docx	08/11/2019 8:55
Auto_de_Ejecutoria DISTRIBUIDORA AVICOLA.docx	08/11/2019 8:53

Respuestas Ciudadanía 2

AGRICOLA EL POLEO S.A. EL POLEO S.A..docx
DESING.docx

13/11/2019 16:48

12/11/2019 17:22

Capacitación Empresarios 20 de Noviembre



Oscar E. Carreño R.
Oscar Eduardo Carreño Rincon
C.C. 1095912050
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.817541

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMRBE DE 2019

Ejecutorias 22

Nombre	Fecha de modificación
Auto_de_Ejecutoria SERVICIOS INTEGRALES DE GESTIÓN MEDICA ASISTENCIAL.docx	18/11/2019 8:16
Auto_de_Ejecutoria FUNDACION FUNDONEMOS BANCO DE TEJIDOS DEL ORIENTE COLOMBIANO.docx	18/11/2019 8:13
Auto_de_Ejecutoria COMERCIALIZADORA CARBAS.docx	18/11/2019 8:12
Auto_de_Ejecutoria GRUPO CONCRESA.docx	08/11/2019 15:38
Auto_de_Ejecutoria EMPRESA DE VIGILANCIA SEGURIDAD GUANENTA.docx	07/11/2019 12:03
Auto_de_Ejecutoria SISTEMAS MECANICOS, ALTERNATIVOS, RENOVABLES Y TECNOLOGICOS SMARTS.d...	07/11/2019 12:00
Auto_de_Ejecutoria PRODUPALMA.docx	07/11/2019 11:58
Auto_de_Ejecutoria COOPERATIVA DE TECNÓLOGOS E INGENIEROS DE LA INDUSTRIA DEL PETROLEO Y A...	07/11/2019 11:56
Auto_de_Ejecutoria GRUPO CAVA AGROPECUARIO.docx	07/11/2019 11:53
Auto_de_Ejecutoria LABORATORIOS MEGALENS.docx	07/11/2019 11:46
Auto_de_Ejecutoria CELIS RONDON Y ASOCIADOS.docx	07/11/2019 11:33
Auto_de_Ejecutoria COMERCIAL DE GRANOS INTERNACIONAL.docx	07/11/2019 11:30
Auto_de_Ejecutoria LADRILLERA MENESES E HIJOS.docx	07/11/2019 11:25
Auto_de_Ejecutoria AGROPECUARIA VILLA SANDRA.docx	07/11/2019 11:20
Auto_de_Ejecutoria COPOWER.docx	07/11/2019 11:18
Auto_de_Ejecutoria RUEDA MEJIA SANDRA JULIANA.docx	07/11/2019 11:16
Auto_de_Ejecutoria DELTHAC I SEGURIDAD.docx	07/11/2019 11:12
Auto_de_Ejecutoria CORPORACION ESCUELA TECNOLOGICA DEL ORIENTE.docx	07/11/2019 11:10
Auto_de_Ejecutoria INVERSIONES LEAL HERRERA.docx	07/11/2019 10:33
Auto_de_Ejecutoria EXTRUCOL.docx	07/11/2019 10:24
Auto_de_Ejecutoria INVERSIONES RICARPI.docx	07/11/2019 10:22
Auto_de_Ejecutoria RUEDA PINILLA RICARDO.docx	07/11/2019 10:19
Auto_de_Ejecutoria INVERSIONES RICAHER.docx	07/11/2019 10:12
Auto_de_Ejecutoria APLIKA CONTROL CORROSION.docx	07/11/2019 10:08
Auto_de_Ejecutoria INGCONTEL.docx	07/11/2019 9:41

Cartas de citación 8

Carta_de_Citacion DISANDi.docx	14/11/2019 11:02	Docu
Carta_de_Citacion GRUPO EMPRESARIAL MODA CHIC 1.docx	14/11/2019 11:02	Docu
Carta_de_Citacion COOPERATIVA MULTIACTIVA DE TAXISTAS Y TRANSPORTADORES UNIDOS 1.docx	14/11/2019 11:01	Docu
Carta_de_Citacion RUNBOX 1.docx	14/11/2019 11:01	Docu
Carta_de_Citacion ENTRETENIMIENTO DE LA CUESTA.docx	08/11/2019 10:55	Docu
Carta_de_Citacion PROMOTORA HOTELERA Y TURISTICA LA TRIADA.docx	08/11/2019 10:55	Docu
Carta_de_Citacion ASEKURA.docx	08/11/2019 10:36	Docu
Carta_de_Citacion mesa de los snatos.docx	08/11/2019 10:22	Docu

Notificación por aviso 14

Notificacion_por_Aviso	ASOCIACIÓN CENTRO ORIENTAL DE COLOMBIA ADVENTISTA.docx	12/11/2019 8:16
Notificacion_por_Aviso (86).	VIGILANCIA SEGURIDAD COMUNERA LTDA.docx	12/11/2019 8:09
Notificacion_por_Aviso	MAPLE OIL TOOLS.docx	08/11/2019 16:46
Notificacion_por_Aviso	AGROINVERSIONES EL OASIS.docx	08/11/2019 15:53
Notificacion_por_Aviso	INDUSTRIA COLOMBIANA DE PAN INCOLPAN SAS.docx	08/11/2019 15:42
Notificacion_por_Aviso	Claudia Patricia Prieto Galvis.docx	08/11/2019 15:03
Notificacion_por_Aviso	DEFENDER.docx	08/11/2019 14:55
Notificacion_por_Aviso	IPS CABECERA.docx	08/11/2019 14:49
Notificacion_por_Aviso	GENESIS DATA.docx	08/11/2019 14:45
Notificacion_por_Aviso	RIOS BRAZA.docx	08/11/2019 14:34
Notificacion_por_Aviso	Esteban Jose Vargas Bautista.docx	08/11/2019 14:33
Notificacion_por_Aviso	INDUSTRIAS BICICLETAS MILAN.docx	08/11/2019 14:28
Notificacion_por_Aviso	Olga Lucia Barbosa Rodriguez.docx	08/11/2019 14:15
Notificacion_por_Aviso	(REHABILITACION NEUROLOGICA INFANTIL AVANZADA).docx	08/11/2019 13:56

97 correos enviados con solicitudes empresariales.

CRM

Oscar Carreño 2013

Bandeja de entrada 2090

Borrador [39]

archivo

carol tarazona

estados natalhis

REMISION PLANTA DE PERSONAL...

Elementos enviados

Elementos eliminados 251

Bandeja de salida

Correo electrónico no deseado [23]

Fuentes RSS

Carpetas de búsqueda

recibido:este mis

Todo No leídos Por Fecha Más nuevo ↓

▲ Hoy

Secretaria Master Video RV: Solicitud. Cordial Saludo señora Sandra. Ya lo puede registrar Oscar	14:44
maritza.ramirez@kikes.com.co Cargo de nueva formación Cordial saludo señora Maritza. Copio este correo a la Doctora.	14:22
Blanca Lucy Rodriguez Diaz RE: Rues Cordial Saludo Doc Blanca Lucy Rodriguez. Adjunto certificado y	14:05
sm_providencia@hotmail.com RV: contrato leydi sanabria2019.pdf Cordial Saludo señor Ronald. El contrato fue registrado. Quedo	10:21
Personal Mercagan RE: MODIFICACION DE CONTRATO Cordial Saludo Señor GERMAN AUGUSTO URIBE. Con base a su	8:46

▲ La semana pasada

Auxiliar Gestión Humana Defensor RV: CPF OG No. 2-2019-036560 - NOTIFICACION POR AVISO RESOL... Cordial Saludo Señor Empresario. La resolución se envió por aviso	vie 15/11
Sandra Milena Villareal Galvis RE: SUSPENSIÓN DE CONTRATO DE APRENDIZAJE Cordial Saludo señora Sandra Milena Villareal. La suspensión fue	vie 15/11
ReCURSOS Humanos Proditexco RE: CONSULTA Cordial saludo señora Lizeth Luna. Le pido disculpas tenía varias	vie 15/11
gerencia@dt-ofertas.com RV: documentos para contratación aprendiz Cordial Saludo Señor Sergio Rueda. Le informamos que la empresa	vie 15/11
[Proyecto] ASIST. SALUD OCUPACIONAL - JACOBS ... RE: prueba Cordial Saludo Señor Empresario. En atención a solicitud y de	vie 15/11
'ASIST. SALUD OCUPACIONAL - JACOBS PRODUCTS' prueba Oscar Eduardo Carreño Rincon. Gestor Empresas Pequeñas -	vie 15/11
mileidyronderos435@gmail.com RV: Solicitud de trazabilidad	vie 15/11

Correo CRM Calendario Personas ***

MENÚ: 97 ASESORÍA 2

TODAS LAS CARPETAS ESTÁN ACTUALIZADAS. ACTUALIZANDO...

Responder Responder a todos Reenviar

Jun 10/11/2019 14:44

Oscar Eduardo Carreno Rincon

RV: Solicitud.

Para: "Secretaria Master Video"

Mensaje enviado con importancia Alta.

Mensaje MINUTA CONTRATO DE APRENDIZAJE.docx (19 KB)

Cordial Saludo señora Sandra.

Ya lo puede registrar



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Oscar Eduardo Carreño Rincon
Tecnólogo contrato de aprendizaje – relaciones cor
Regional Santander
calle 16 # 27-37, Bucaramanga, Colombia
Tel.: +57 (7) 6800600 Ext. 74501
ocarreno@sena.edu.co

www.sena.edu.co

f t w i n s

De: Secretaria Master Video [mailto:secretaria@mastervideotv.com]
Enviado el: lunes, 18 de noviembre de 2019 8:38
Para: Oscar Eduardo Carreno Rincon
Asunto: Solicitud.
Importancia: Alta

Buen día Oscar, por favor me ayuda con la revisión del contrato adjun

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1095912050		CARRERO RINCON OSCAR EDUARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 47 298 131	GIRON-SANTANDER	6532915	Si	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Fecha		Pago		Valor	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora		
2019-10	2019-10	1000000230	8498448835	2019/11/15	2019/10/30	BANCO BOGOTA	0	\$269,700	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte		
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)									\$928,800	\$148,700			\$928,800	\$116,100			\$0	\$0			\$4,900		
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)									\$928,800	\$148,700			\$928,800	\$116,100			\$0	\$0			\$0		
Ciudad: GIRON Depto: SANTANDER (1 Afiliados)									\$928,800	\$148,700			\$928,800	\$116,100			\$0	\$0			\$0		
1	CC	1095912050	CARRERO OSCAR	230301	30	\$928,800		EP037	30	\$928,800		0	\$0	\$0	14-11	30	\$928,800	\$4,900	0	\$0	\$0		
Total Afiliados(1)									\$928,800	\$148,700			\$928,800	\$116,100			\$0	\$0			\$4,900		

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1095912050		CARRERO RINCON OSCAR EDUARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 47 298 131	GIRON-SANTANDER	6532915	SI	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave		Tipo	Fecha		Pago			
Penión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-10	2019-10	1000000230	849844835	1	2019/11/15	2019/10/30	BANCO BOGOTA	0	\$269,700
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$148,700	\$0	\$0	\$148,700	\$148,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)									
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$4,900	\$0	\$0	\$4,900	\$4,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)									
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$116,100	\$0	\$0	\$116,100	\$116,100
TOTAL				1	\$269,700	\$0	\$0	\$269,700	\$269,700