PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, Diciembre 2023

Señor
ALEXIS GEOVANI SOLANO MENDOZA
SUPERVISOR CONTRATO No. **C01PCCNTR4659252**
Profesional Grado 10
Escuela Nacional de Instructores

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Diciembre del año 2023.

Referencia: C01PCCNTR4659252 de 2023.

CARLOS ANTONIO VELASQUEZ MIRANDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 85471382 De Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroempresarial y acuícola, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato asciende a la suma de **TREINTA Y OCHO MILLONES CIENTO SESENTA Y UN MIL QUINIENTOS PESOS ($ 38.161.500.00) M/cte.** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **Nueve (9)** pagos desde el mes de marzo hasta el mes de noviembre del 2023 por valor de **CUATRO MILLONES DIECISIETE MIL PESOS ($ 4.017.000.00) M/cte** cada uno y un último pago de 15 días del mes de diciembre por un valor de **DOS MILLONES CERO OCHO MIL QUINIENTOS PESOS ($ 2.008.500.00) M/cte.**

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios personales que se desempeñan como instructores en los programas técnicos en el desarrollo de acciones de formación el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA, Emprendimiento rural y atendiendo las instrucciones de la dirección de empleo y trabajo. Coordinación Nacional de Emprendimiento.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	2.2.1 Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	En este mes no hubo requerimiento para realizar actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no hubo requerimiento para realizar actividades relacionadas con esta obligación.
2	2.2.2 Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el aislamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	En este mes no hubo requerimiento para realizar actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no hubo requerimiento para realizar actividades relacionadas con esta obligación.
3	2.2.3 Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de “Formación por proyectos” bajo la modalidad de atención sincronica-asincronica de acuerdo con los procedimientos de la dirección de formación profesional integral y los lineamientos de la Dirección de empleo y Trabajo- y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	En este mes no hubo requerimiento para realizar actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no hubo requerimiento para realizar actividades relacionadas con esta obligación.
4	2.2.4 Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia-Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador rural de centro, Dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	En este mes no hubo requerimiento para realizar actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no hubo requerimiento para realizar actividades relacionadas con esta obligación.

5	2.2.5 Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador rural de centro, Dinamizador regional con funciones de centro o Dinamizador de centro con funciones regional según aplique.	En este mes no hubo requerimiento para realizar actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no hubo requerimiento para realizar actividades relacionadas con esta obligación.
6	2.2.6 Programar y reportar a sus supervisores del contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	En este mes no hubo requerimiento para realizar actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no hubo requerimiento para realizar actividades relacionadas con esta obligación.
7	2.2.7 Evaluar los resultados de aprendizajes en un plazo no mayor a 8 días hábiles luego de finalizada la formación.	En este mes no hubo requerimiento para realizar actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no hubo requerimiento para realizar actividades relacionadas con esta obligación.
8	2.2.8 Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultados de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la agencia pública de empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.
9	2.2.9 Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la coordinación nacional y la subdirección de centro. **De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:**	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.
10	2.2.10 Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase uno y dos según corresponda con veracidad y calidad.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.
11	2.2.11 Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera	Apoyo y acompañamiento en las ferias campesinas realizadas, reunión con el líder del programa: cierre vigencia 2023	Evidencia fotográficas..

	cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los centros de desarrollo empresarial	Actividades de fin de año, planeación vigencia 2024	
12	2.2.12 Participar en la jornada de actualización y transferencias tecnológicas convocados por el dinamizador local de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro de confusiones racional según aplique y la Coordinación Nacional	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación
13	2.2.13 Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción de modelos de negocios con los aprendices así como la creación de unidades productivas	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación
14	2.2.14 Identificar y registrar la sistematización de casos éxitos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación
15	2.2.15 Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que asignen)	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación
16	2.2.16 El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa ser así como en la lista de chequeo-portafolio de evidencias para cada caso	Se verifico la lista de chequeo y se marcó los requerimientos solicitados con lo que se cumple en el momento.	Listado de chequeo reportada en cada uno de los programas de formación relacionados en el mes
17	2.2.17 Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas	Se realizo la filiación de riesgo laborales con la entidad POSITIVA	Certificación activa
18	2.2.18 Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencias “orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base a los	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	En espera que la entidad inicie proceso de evaluación y certificación de la norma de competencia

	planes de estudio" Cuando al momento de contratación, no se cuente con ella dentro del primer semestre 2023.		Orientar procesos normativos presenciales en los planes de formación para su respectiva actualización.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 9460185653** de la planilla, por el valor de $ 474.800 realizados por aportes en línea correspondientes al pago de salud, pensión y ARL del mes de Noviembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente.



Firma
CARLOS ANTONIO VELASQUEZ MIRANDA
Contratista
C.C. No 85471382

Recibí a satisfacción:

Firma
ALEXIS GEOVANI SOLANO MENDOZA
Supervisor Contrato C01PCCNTR4659252 de 2023
Profesional Grado 10
Escuela Nacional de Instructores