fundifami
NIT: 900532231-2
ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

INFORME EJECUCIÓN FINAL DEL CONTRATO MÍNIMA CUANTÍA NO MC-047-2023; PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA ELABORACIÓN DE LA POLITICA PÚBLICA DE LA FAMILIA EN EL DEPARTAMENTO DE SUCRE

OPERADOR:

FUNDACIÓN UNIDOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA - FUNDIFAMI

NIT No. 900.532.231-2

SUPERVISOR:

Subsecretaria de la Inclusión Social, Mujer y Equidad de Género

SINCELEJO, DICIEMBRE DE 2023

ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

Tabla de contenido

1 PRESENTACIÓN 3
2 DESARROLLO 2
2.1 LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO: 3
2.2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: 3
2.3 LOGISTICA DEL TRANSPORTE DEL RECURSO HUMANO Y HOSPEDAJE 4
3 TABLA # 1 RECURSOS INVERTIDOS ALQUILER DE VEHÍCULO Y HOSPEDAJE 5
4 LOGISTICA DE ALMUERZOS Y REFRIGERIOS. 6
4.1 Tabla # 2 Refrigerios y almuerzos por mesa subregional 6
5 REFRIGERIO MESA SUBREGIONAL MONTES DE MARÍA: 7
5.1 TABLA # 3 ALMUERZOZ Y REFRIGERIOS 7
5.2 EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS 8
6 REFRIGERIO MESA SUBREGIONAL SAN JORGE 10
6.1 TABLA # 4 ALMUERZOS Y REFRIGERIOS ENTREGADOS (Subregión San Jorge) 10
6.2 EVIDENCIA FOTOGRÁFICA 11
7 REFRIGERIO MESA SUBREGIONAL DEL MORROSQUILLO 13
7.1 Tabla # 5 refrigerios y almuerzos entregados 13
7.2 EVIDENCIA FOTOGRÁFICA 14
8 REFRIGERIO MESA SUBREGIONAL SABANAS 16
8.1 Tabla # 6 Refrigerios y almuerzos entregados 16
8.2 EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS 17
9 REFRIGERIO MESA SUBREGIONAL MOJANA 19
9.1 Tabla # 7 refrigerios y almuerzos entregados 19
9.2 EVIDENCIA FOTOGRÁFICA 20
9.3 Tabla # 8 total refrigerios y almuerzos entregados 22
10 TABLA # 9 RECURSOS PENDIENTES POR EJECUTAR 23
11 MATERIALES Y PAPELERÍA 24
12 TABLA # 10 RECURSOS MATERIALES Y PAPELERIA INVERTIDOS 25
13 Tabla # 11 total avance ejecución de contrato 26

ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

1 PRESENTACIÓN

El propósito del presente informe es describir el despliegue de acciones que ejecutó la Fundación Unidos para el desarrollo integral de la familia FUNDIFAMI, NIT No. 900.532.231-2, representado legalmente por EDUARDO JOSÉ CUELLO PÉREZ, con cédula de ciudadanía No. 9.310.406, que su oferta para darle cumplimiento al contrato de Mínima Cuantía No. MC-047-2023, cuyo objeto es la PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA ELABORACIÓN DE LA POLITICA PÚBLICA DE LA FAMILIA EN EL DEPARTAMENTO DE SUCRE, Teniendo en cuenta que esta labor, busca garantizar que dicha política se implemente de manera efectiva y eficiente, de modo que pueda cumplir sus objetivos y beneficiar a la población a la que está destinada.

Y de esta manera dar cumplimiento a lo pactado entre las partes.

ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

2 DESARROLLO

El apoyo logístico desempeña un papel fundamental en cada etapa del ciclo de vida de una política pública, desde su diseño hasta su evaluación, y se enfoca en asegurar que se disponga de los recursos y procesos necesarios para lograr los resultados deseados. A continuación, se describen los propósitos que se establecieron desde el apoyo logístico para la política pública de familia del departamento de Sucre.

El apoyo logístico se asegura que todos los componentes de la política, como los recursos Financieros y materiales, estén disponibles y se utilicen de manera eficaz para llevar a cabo las acciones planificadas.

ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

2.1 LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO:

OBJETIVO: Concretar con La secretaria de Inclusión, Mujer y Equidad de Género; de la Gobernación de Sucre, aspectos relacionados a la labor logística; para la ejecución de La Política Pública de Familia.
FECHA: 10 DE OCTUBRE DE 2023.

2.2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD:

Una vez cumplido el proceso de legalización del contrato, en reunión con La secretaria de Inclusión, Mujer y Equidad de Género, en calidad de Supervisor del contrato **No. MC 047-2023**, Y EDUARDO JOSÉ CUELLO PEREZ; representante legal de FUNDIFAMI, el día primero (10) de octubre de 2023, se realizó la firma del acta de inicio. Para efectos de la ejecución del contrato en mención.

Los compromisos que se establecieron fueron los siguientes:

1. Logística de transporte.
2. Almuerzos y refrigerios.
3. Materiales y papelería.

RESPONSABLE: secretaria de Inclusión, Mujer y Equidad de Género y Fundación Unidos para el Desarrollo Integral de la Familia (FUNDIFAMI).

ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

2.3 LOGISTICA DEL TRANSPORTE DEL RECURSO HUMANO Y HOSPEDAJE

OBJETIVO: Garantizar la movilidad del equipo de trabajo hasta los municipios establecidos como sedes para la realización de las mesas subregionales, por medio de un transporte optimo y seguro de acuerdo a lo establecido en la oferta económica.

Responsable: Fundifami

La logística del transporte del recurso humano, consiste en garantizar el desplazamiento del (grupo de trabajo), hasta los cascos urbanos de los municipios sedes, con el fin de que se lleven a cabo las mesas subregionales, sin problemas y que el equipo llegue a su destino de manera puntual y segura.

Se realizó Alquiler de vehículo con capacidad mínima para cinco (5) personas, tipo camioneta, 4x2, cilindraje 1998 CC.

Además de Contrato de conductor, combustible, tarjeta de propiedad del vehículo, SOAT VIGENTE, licencia de conducción vigente). Diez (10) días.





Y facturas correspondientes al hospedaje

Se anexa todos los documentos de evidencia solicitados.

fundifami
NIT: 900532231-2
ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

TABLA # 1 RECURSOS INVERTIDOS ALQUILER DE VEHÍCULO Y HOSPEDAJE

ACTIVIDAD 1. ALQUILER DE VEHICULO PARA EL RASLADO DE RECURSO HUMANO							
VEHICULO-CONDUCTOR							
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**UN**	**CANT.**	**DIAS**	**Valor Unitario**	**Valor total ejecutado**	**% EJECUTADO**
1.1.1.	Alquiler de vehículo con capacidad mínima para cinco (5) personas, tipo campero o camioneta, 4x2, cilindraje 1850CC, todo incluido (conductor, combustible, tarjeta de propiedad del vehículo, SOAT VIGENTE, licencia de conducción vigente). Diez (10) días para los talleres subregionales y para la formulación y validación, traslado a cascos urbanos de los municipios.	**UND**	**1**	**10**	503.388,00	5.033.880,00	**100%**
TOTAL, TRANSPORTE						5.033.880,00	**100%**
HOSPEDAJE							
	HOSPEDAJE DEL RECURSO HUMANO PARA LA REALIZACIÓNDE TALLERES SUBREGIONALES, FORMULACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE LA POLITICA PÚBLICA DE FAMILIA.	**UND**	**CANT.**	**Personas**	**V. UNIDAD**	**VALOR TOTAL**	**% EJECUTADO**
	Hospedaje del equipo de trabajo (Tres (3) del recurso humano a contratar + seis (6) del equipo departamental de familia) en el municipio de Guaranda. Una (1) noche para cada mesa de trabajo subregionales, para un total dedos (2) noches. Habitación con acomodación sencilla con aire acondicionado, wifi gratis. Incluye desayuno.	**Noche**	**2**	**9**	90.500,00	1.629.000,00	**100%**
	TOTAL HOSPEDAJE					1.629.000,00	**100%**
	TOTAL TRANSPORTE Y HOSPEDAJE					6.662.880,00	**100%**

ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

3 LOGISTICA DE ALMUERZOS Y REFRIGERIOS.

OBJETIVO: Brindar hidratación y Almuerzos a los participantes de las mesas con el fin de fomentar la productividad y la eficiencia en las sesiones.

DESARROLLO: Previo a la ejecución de cada mesa, se adelantó el proceso de adquisición de los almuerzos y refrigerios, debido a que no solo son necesarios para satisfacer las necesidades básicas de los participantes, sino que también desempeñan un papel crucial en la experiencia general del evento. Proporcionan beneficios tangibles en términos de salud, bienestar y productividad, al tiempo que contribuyen a un ambiente positivo y colaborativo entre los participantes.

A continuación, se detallan los refrigerios y almuerzos por mesa subregional.

3.1 Tabla # 2 Refrigerios y almuerzos por mesa subregional

SUBREGIÓN	N° refrigerios	N° Almuerzos
Montes de María	58	58
San Jorge	50	50
Golfo de Morrosquillo	58	58
Sabanas	90	90
Mojana	42	42
TOTAL	298	298

ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

4 REFRIGERIO Y ALMUERZOS MESA SUBREGIONAL MONTES DE MARÍA:

(Chalán, Colosó, Morroa, Ovejas).

Anterior a la realización de la mesa, se solicitó la confirmación del número de asistentes por municipios, para establecer la cantidad de almuerzos y refrigerios que se aportarían. Entre los cuales se presentaron: 15 referentes de las redes municipales de familia, más 5 referentes de familia de la comunidad, más 6 pertenecientes de la mesa departamental de familia, más 3 del recurso humano, para un total de 29

Contenido: Líquido jugo de fruta 300 ml / proteína con carbohidratopastel de pollo o de carne 120 gr.

Almuerzos: Se proveyeron 29 almuerzos para todos los participantes de la mesa subregional.

Contenido: Arroz + guarnición 250 gr +carne 200 gr + ensalada (verduras varias crudas o salteadas) + jugo de fruta 350 ml + una fruta.

4.1 TABLA # 3 ALMUERZOZ Y REFRIGERIOS

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VR. UNIDAD	VR. TOTAL
KIBBE Y JUGO NATURAL	58	5.525,00	320.450,00
ALMUERZO	58	19.125,00	1.109.250
TOTAL REFRIGERIOS Y ALMUERZOS			1.429.700

fundifami
NIT: 900532231-2
ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

4.2 EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS









Evidencias corresponden entrega de almuerzos mesa subregional Montes de María, en la Biblioteca del municipio de Coloso

fundifami
NIT: 900532231-2
ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre





Entrega de refrigerios mesa Subregional Montes de María

ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

5 ALMUERZOS Y REFRIGERIO MESA SUBREGIONAL SAN JORGE

(Caimito, La Unión, San Benito Abad y San Marcos)

Antes del evento, se realizó una planificación detallada para determinar la cantidad de refrigerios y almuerzos necesarios, en base a la confirmación de la asistencia de los participantes. Entre los cuales se presentaron: 4 referentes de las redes municipales de familia, más 12 referentes de familia dela comunidad, más 6 pertenecientes dela mesa departamental de familia, más3 del recurso humano, para un total de 25.

Contenido Refrigerio: Líquido jugo de fruta 300 ml / proteína con carbohidrato pastel de pollo o de carne 120 gr.

ALMUERZOS: Se proveyeron 25 almuerzos para todos los participantes de la Mesa.

Contenido: Arroz + guarnición 250 gr +carne 200 gr + ensalada (verduras varias crudas o salteadas) + jugo de fruta 350 ml + una fruta.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VR. UNIDAD	VR. TOTAL
KIBBE Y JUGO NATURAL	50	5.525,00	276.250,00
ALMUERZO	50	19.125,00	956.250
TOTAL REFRIGERIOS Y ALMUERZOS			1.232.500

5.1 TABLA # 4 ALMUERZOS Y REFRIGERIOS ENTREGADOS (Subregión San Jorge)

fundifami
NIT: 900532231-2
ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

5.2 EVIDENCIA FOTOGRÁFICA









Evidencias corresponde a la entrega de refrigerios Mesa subregional San Jorge, Sede del SENA municipio de Guaranda



fundifami
NIT: 900532231-2

ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre



Evidencias corresponde a la entrega de almuerzos Mesa subregional San Jorge, Sede del SENA municipio de Guaranda







ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

6 ALMUERZOS Y REFRIGERIO MESA SUBREGIONAL DEL MORROSQUILLO

(Coveñas, Palmitos, San Onofre, Tolú y Tolú viejo.)

Para la logística de almuerzos y refrigerios, se estableció comunicación con los asistentes de cada Municipio, para que confirmaran su asistencia y establecer la cantidad de almuerzos y refrigerios que se ofrecerían. Entre los cuales se presentaron: 5 referentes de las redes municipales de familia, más 15 referentes de familia de la comunidad, más 6 pertenecientes de la mesa departamental de familia, más 3 del recurso humano, para un total de 29.

El Contenido del refrigerio correspondió a: Líquido jugo de fruta 300 ml

/kibbe: proteína con carbohidrato de carne 120 gr.

ALMUERZOS: Se proveyeron 29 almuerzos para todos los participantes de la Mesa.

Contenido: Arroz + guarnición 250 gr +carne 200 gr + ensalada (verduras varias crudas o salteadas) + jugo de fruta 350 ml + una fruta.

6.1 Tabla # 5 refrigerios y almuerzos entregados

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VR. UNIDAD	VR. TOTAL
KIBBE Y JUGO NATURAL	58	5.525,00	320.450,00
ALMUERZO	58	19.125,00	1.109.2250
TOTAL REFRIGERIOS Y ALMUERZOS			1.429.700

ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

6.2 EVIDENCIA FOTOGRÁFICA







Evidencias corresponde a la entrega de refrigerios Mesa subregional Golfo de Morrosquillo Sede de la Institución Educativa Ismael Contreras Meneses municipio de Coveñas

fundifami
NIT: 900532231-2
ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre





Entrega de almuerzos mesa subregional Morrosquillo



ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

7 ALMUERZOS Y REFRIGERIO MESA SUBREGIONAL SABANAS

(Buenavista, Corozal, El Roble, Galeras, Los Palmitos, Sampués, San Juan de Betulia, San Pedro y Sincé)

Previo a las mesas se confirmó el número de asistentes, para establecer la cantidad de almuerzos y refrigerios a aportar, a la actividad se presentaron: 9 referentes de las redes municipales de familia, más 27 referentes de familia de la comunidad, más 6 pertenecientes de la mesa departamental de familia, más 3 del recurso humano, para un total de 45 refrigerios.

Contenido: Líquido jugo de fruta 300 ml/ kibbe proteína con carbohidrato pastel depollo o de carne 120 gr.

ALMUERZOS: Se proveyeron 45 almuerzos para todos los participantes de la Mesa.

Contenido: Arroz + guarnición 250 gr +carne 200 gr + ensalada (verduras varias crudas o salteadas) + jugo de fruta 350 ml + una fruta.

7.1 Tabla # 6 Refrigerios y almuerzos entregados

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	TALLERES	VR. UNIDAD	VR. TOTAL
KIBBE Y JUGO NATURAL		90	5.525,00	497.250,00
ALMUERZO		90	19.125,00	1.721.250
TOTAL REFRIGERIOS Y ALMUERZOS				2.218.500

fundifami
NIT: 900532231-2
ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

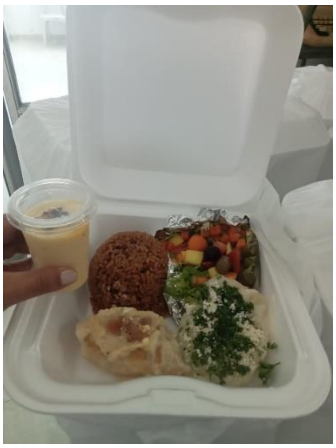
7.2 EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS







Evidencias corresponde a la entrega de almuerzos Mesa subregional Sabanas en la Sede de la Casa de la Cultura del municipio de Corozal







fundifami
NIT: 900532231-2
ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre





ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

8 ALMUERZOS Y REFRIGERIO MESA SUBREGIONAL MOJANA

(Guaranda, Sucre, Majagual)

Para la logística de almuerzos y refrigerios, se estableció comunicación con los asistentes de cada Municipio, para que confirmaran su asistencia y establecer la cantidad de almuerzos y refrigerios que se ofrecerían. Entre los cuales se presentaron: 3 referentes de las redes municipales de familia, más 9 referentes de familia de la comunidad, más 6 pertenecientes de la mesa departamental de familia, más 3 del recurso humano, para un total de 21.

El Contenido del refrigerio correspondió a: Líquido jugo de fruta 300 ml /kibbe: proteína con carbohidrato de carne 120 gr.

ALMUERZOS: Se proveyeron 21 almuerzos para todos los participantes de la Mesa.

Contenido: Arroz + guarnición 250 gr +carne 200 gr + ensalada (verduras varias crudas o salteadas) + jugo de fruta 350 ml + una fruta.

8.1 Tabla # 7 refrigerios y almuerzos entregados

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VR. UNIDAD	VR. TOTAL
KIBBE Y JUGO NATURAL	42	5.525,00	232.050,00
ALMUERZO	42	19.125,00	803.250
TOTAL REFRIGERIOS Y ALMUERZOS			1.035.300

ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

8.2 EVIDENCIA FOTOGRÁFICA







Evidencias corresponde a la entrega de refrigerios Mesa subregional Mojana, Sede de la Biblioteca municipio de Guaranda

fundifami
NIT: 900532231-2

ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre







Evidencias corresponde a la entrega de Almuerzos Mesa subregional Mojana, Sede de la Biblioteca del municipio de Guaranda





ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

SUBREGIÓN	CANTIDAD	SUB TOTAL REFRIGERIO	CANTIDAD	SUB TOTAL ALMUERZO	TOTAL
Montes de María	58	320.450	58	1.109.250	1.429.700
San Jorge	50	276.250	50	956.250	1.232.500
Golfo de Morrosquillo	58	320.450.	58	1.109.250	1.429.700
Sabanas	90	497.250	90	1.721.250	2.218.500
Mojana	42	232.050	42	803.250	1.035.300
TOTAL	298	1.646.450	298	5.699.250	7.345.700

8.3 Tabla # 8 total refrigerios y almuerzos entregados

ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

9 TABLA # 9 RECURSOS PARA SOCIALIZACIÓN DE DOCUMENTO

POLITICA PUBLICA DE FAMILIA

ACTIVIDAD 3. SOCIALIZACIÓN DE LAS MESAS							
REFRIGERIO Y ALMUERZO							
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**UN**	**CANTIDAD**	**TALLER**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**% EJECUTADO**
	REFRIGERIO PARA LA SOCIALIZACIÓN DE LA POLITICA PÚBLICA DE FAMILIA. Se convocarán 100 personas referentes de familia de instituciones, organizaciones y de la comunidad del Departamento de Sucre. Contenido: Líquido jugo de fruta 300 ml / proteína con carbohidrato pastel depollo o de carne 120 gr.	Número	**100**	**1**	5.525,00	552.500,00	100%
	ALMUERZOS PARA LA SOCIALIZACIÓN DE LA POLITICA PÚBLICA DE FAMILIA. Se convocarán 100 personas referentes de familia de instituciones, organizaciones y de la comunidad del Departamento de Sucre. Contenido: Arroz + guarnición 250 gr +carne 200 gr + ensalada (Verduras varias crudas o salteada) + jugo de fruta 350 ml + una fruta.	Número	100	1	19.125,00	1.912.500,00	100%
	TOTAL					2.465.000	

ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

10 MATERIALES Y PAPELERÍA

OBJETIVO: Adquirir los insumos necesarios para el desarrollo de las actividades y elaboración de instrumentos de recolección de información esencial para la formulación de la política pública de familia.

Esta actividad consistió en la estructuración de instrumentos de recolección de información, (encuestas, mapa de identificador de problemáticas), la creación cuidadosa de instrumentos de recolección de información es esencial para garantizar la validez, confiabilidad y relevancia de los datos recopilados. Un diseño adecuado de los instrumentos garantiza que los datos obtenidos sobre la caracterización de la población muestran de cada subregión, sean sólidos y útiles para el propósito la formulación de la política pública de familia, lo que a su vez contribuye significativamente a la toma de decisiones informada y al avance del conocimiento en el contexto que la enmarca.

Pero además se hizo la compra de insumos esenciales que facilitan la interacción, el aprendizaje, la colaboración y la construcción del conocimiento. Al proporcionar los materiales adecuados, los organizadores pueden mejorar significativamente la experiencia de los participantes y asegurar el éxito general de la mesa.

Anexo Cuadro detallado de materiales.

ffundifami@gmail.com
www.fundifami.org
+ 57 300 288 5034
Cra 29 # 28 - 46 Corozal - Sucre

11 TABLA # 10 RECURSOS MATERIALES Y PAPELERIA INVERTIDOS

MATERIALES Y PAPELERIA	UNIDAD	CANT	V. UNIDAD	VALOR TOTAL	%VALOR EJECUTADO
Guías metodológicas. Cartilla media carta a blanco y negro propalcote de 150 gr, portada a color, propalcote240gr. Según modelo entregado por el supervisor. 16 páginas aproximadamente.	Unidad	100	6.397,00	639.700,00	100%
Pliego de papel Bond.	Unidad	60	468,00	28.080,00	100%
Paquete de 7 octavos de cartulina. Colores surtidos.	Unidad	10	2.693,00	26.930,00	100%
Hullero, almohadilla redonda 5 cm dactilar color negro.	Unidad	6	4.300,00	25.800,00	100%
Planillera de plástico, tamaño oficio. Color negro.	Unidad	6	7.140,00	42.840,00	100%
Marcadores permanentes, color negro.X 12 UND	Unidad	10	31.700,00	317.000,00	100%
Marcadores borrables, coloressurtidos. X 12 UND	Unidad	10	21.000,00	210.000,00	100%
Resma de papel tamaño carta (21.6 x 27.9 cm), Blanco polar. 500 hojas.	Unidad	10	21.000,00	210.000,00	100%
Impresiones Blanco y negro, para talleres subregionales y entregables		1.750	425,00	743.750,00	100%
TOTAL				**2.244.100**	

12 Tabla # 11 total avance ejecución de contrato

TOTAL APOYO LOGISTICO		
DESCRIPCIÓN	**VALOR**	**% EJECUTADO**
VEHICULO Y HOSPEDAJE	6.662.880	**100%**
REFRIGERIOS Y ALMUERZOS MESAS SUBREGIONALES	**7.345.700**	**100%**
MATERIALES Y PAPELERIA	**2.244.100**	**100%**
REFRIGERIOS Y ALMUERZOS SOCIALIZACIÓN	**2.465.000**	**100%**
TOTAL, EJECUTADO	**18.817.680**	**100%**
VALOR TOTAL Y PORCENTAJE APOYO LOGÍSTICO	**18.871.680**	**100%**

FUNDACIÓN UNIDOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAFAMILIA - FUNDIFAMI
NIT: 900532231-2

REPRESENTANTE LEGAL: EDUARDO JOSÉ CUELLO PÉREZ, CEDULA: 9.310.406

FIRMA REP. LEGAL: _____