Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-GA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 4366 2022 | C.D.P. No.: 530

Proceso que pertenece: PROCESO MISIONAL
Servicio al que pertenece: ASISTENCIAL -ENFERMERIA
Unidad a la que pertenece: UNIDAD SANTA CLARA

Nombre del Contratista: YENIFER ANDREA CEDIEL ES PAJOY | C.C. 52.694.117 de BOGOTA

Fecha Inicio: 16-03-2022 | Fecha Terminación Inicial: 2022-12-31 | Valor Mensual: $ 3.372.499 | Valor a cobrar: $ 3.372.499

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 433,000	699	2023-03-28	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	$ 3.780,000	$ 568,100	86737760	11/02/2022
2	SEPTIEMBRE	$ 4.244,000	$ 530,200	87270677	02/03/2022
3	SEPTIEMBRE	$ 3.060,000	$ 530,200	88037529	06/04/2022
4	SEPTIEMBRE	$ 4.377,500	$ 378,900	8e709369	04/05/2022
5	SEPTIEMBRE	$ 4.217,429	$ 541,800	89667733	10/06/2022
6	SEPTIEMBRE	$ 4.307,400	$ 543,500	90223704	1e/07/22
7	SEPTIEMBRE	$ 3.876,670	$ 544,900	90925147	10/08/2022
8	NOVIEMBRE	$ 3.939,750	$ 352,200	91749139	09/09/2022
9	OCTUBRE	$ 4.097,340	$ 489,600	92448695	10/10/2022
10	NOVIEMBRE	$ 4.202,400	$ 505,900	93129372	08/11/2022
11	ENERO	$ 4.401,400	$ 536,100	93972599	12/12/2022
12	ENERO 2023	$ 4.202,499	$ 533,100	9450526	04/01/2023
13	FEBRERO 2023	$ 3.261,000	$ 426,300	95512917	11/02/2023
14	MARZO 2023	$ 3.466,900	$ 417,300	96157101	06/03/2023
15	ABRIL 2023	$ 4.040,976	$501,900	96894602	12/04/2023
16	MAYO 2023	$ 4.409,026	$509,700	97749665	12/05/2023
17	JUNIO 2023	$ 4.364,224	$377,400	98[illegible]9124300	14/06/2023-06/07/2023
18	JULIO 2023	$ 4.364,224	$583,500	99259194	11/07/2023
19	AGOSTO 2023	$ 2.934,560	$563,300	70197239	14/08/2023
20	SEPTIEMBRE 2023	$ 3.372,489	$491,000	70926779	11/09/2023
21	OCTUBRE 2023	$ 3.709,738	$426,200	71697455	17/10/2023
22	NOVIEMBRE 2023	$ 3.372,499	$492,700	72414565	14/11/2023

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 96,059,000	$ 96,493,000	$ 84,174,918	$ 12,318,082

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERO (A) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2023-11-01 Hasta: 2023-11-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las establecidas en la orden)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	1. Ejecutar procedimientos y cuidados a los pacientes que por su estado crítico así lo requieran.	Se garantiza la realizacion de los cuidados a 100% de los pacientes que por su estado crítico así lo requirieran en el mes de NOVIEMBRE de 2023.	Programacion de Turnos
2	2. Realizar el plan de cuidado diario de enfermería de acuerdo al diagnóstico y necesidades identificadas	Se realiza el plan de cuidado de enfermería al 100% de los pacientes teniendo en cuenta las necesidades del paciente, los riesgos clínicos, de seguridad y de salud mental en el mes de NOVIEMBRE de 2023.	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
3	3. Verificar medidas preventivas de eventos adversos o identificando riesgos, garantizando la seguridad del paciente y reportando los eventos adversos que se presenten	Se realiza la identificacion de los riesgos al 100% de los pacientes atendidos y se implementaron las acciones preventivas para disminuir el riesgo de la presencia de sucesos de seguridad en NOVIEMBRE de 2023.	Aplicativo Almera
4	4. Administrar medicamentos oportunamente y verificar el cuidado directo a los pacientes de acuerdo a los protocolos y guías establecidas del servicio utilizando técnicas de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y coordinadores la no existencia de medicamentos para realizar reajuste de tratamiento.	Se realiza la administracion de medicamentos al 100% de los pacientes asignados de acuerdo a lo establecido en el protocolo de administracion segura de medicamentos institucional en el mes de NOVIEMBRE de 2023.	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
5	5. Apoyar la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enfermería y camilleros, observando que se realicen los procedimientos y revisando registros de enfermería.	Se realiza la supervision de las actividades del personal de auxiliar de enfermeria y camilleros asignado para el servicio en el mes de NOVIEMBRE de 2023.	Libro de novedades
6	6. Realizar actualización del kardex y kardex de medicamentos de acuerdo con las normas establecidas en forma escrita y cada vez que se requiera el cambio del tratamiento del paciente	Se realiza la revision y actualizacion de los Kardex de los pacientes asignados en el mes de NOVIEMBRE de 2023, de acuerdo a los parametros establecidos en los protocolos de plan de cuidado de enfermeria y entrega de turno	Historia clinica en fisico
7	7. Controlar los suministros y existencia de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio.	Se garantiza el inventario diario de los insumos y medicamentos requeridos en el servicio para el mes de NOVIEMBRE de 2023.	Aplicativo Dinamica
8	8. Realizar las devoluciones al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos por paciente antes del egreso y únicamente cuando así lo amerite.	Se garantiza la devolucion del 100% de los medicamentos e insumos al servicio farmaceutico por el sistema de dinamica y/o formato fisico en el mes de NOVIEMBRE de 2023.	Aplicativo Dinamica o formato fisico
9	9. Realizar en el formato correspondiente y las horas y fechas acordadas, los pedidos de elementos e insumos necesarios para los pacientes en su respectivo servicio.	Se realizo la solicitud de los elementos NOVIEMBRE de 2023	Aplicativo Dinamica o formato fisico
10	10. Participar en forma activa en la revista médica diaria dando sus aportes según sea el caso.	Se realiza participacion en la revista medica del 100% de los pacientes criticos atendidos en el mes de NOVIEMBRE de 2023.	Aplicativo Dinamica o formato fisico
11	11. Revisar diariamente que los venoclisios, drenajes, buretroles y demás elementos invasivos del paciente que manejan según protocolo y se llevan los registros correspondientes correctamente.	Se realiza la supervision de las actividades del personal de auxiliar de enfermeria y camilleros asignado para el servicio en el mes de NOVIEMBRE de 2023.	Aplicativo Dinamica o formato fisico

12	12. Realizar la asignación de paciente a cada auxiliar de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio	Se realizó la programación diaria de auxiliares de enfermería teniendo en cuenta la ocupación y el grado de dependencia del paciente en el mes de NOVIEMBRE de 2023.	Libro de novedades
13	13. Participar activamente en el sistema de vigilancia epidemiológica mediante la notificación oportuna de informes de los casos o posibles brotes infecciosos para toma de conductas que prevengan la presencia o proliferación de infecciones en los servicios	Se realizo el reporte de eventos de interés en salud pública identificados en el servicio en el mes de NOVIEMBRE de 2023.	Sistema de Vigilancia
14	14. Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos entregados en el servicio	Se realizo la separación y revisión diaria del inventario correspondiente al area en el mes de NOVIEMBRE de 2023.	Libro de inventario
15	15. Realizar la asignación oportuna de camas para los pacientes que los requieran, realizando los traslados necesarios para tal fin de forma oportuna, colaborando con el giro de cama	Se realizo la asignación de camas de manera oportuna según requerimiento en el mes de NOVIEMBRE de 2023.	Aplicativo dinamica
16	16. Cumplir con el cronograma de actividades establecido de mutuo acuerdo con el supervisor del contrato, reportando las novedades presentadas por cada paciente asignado y novedades en equipos e insumos del servicio.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de NOVIEMBRE de 2023	Programacion de Turnos
17	17. Tramitar de forma oportuna exámenes de laboratorio, radiología, exámenes especiales y remisiones que requieran los pacientes a cargo.	Se garantizo la preparación y gestión de realización de exámenes de apoyo diagnostico a los pacientes asignados al servicio en el mes de NOVIEMBRE de 2023	Aplicativo Dinamica o formato físico / Historia Clinica
18	18. Dar cumplimiento a la Resolucion 1995 de 1999 y el manual de manejo de historia clínica de la Subred. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Se garantizo el manejo de la historia clinica en el sistema de Dinamica y en fisico de acuerdo a lo establecido en la normatividad en el mes de NOVIEMBRE de 2023.	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.C. 52.998.117 de BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	JENNY PATRICIA BARAZETA [illegible]
CARGO:	ENFERMERA COORDINADOR GRADO 2º2
FIRMA	Patricia Barazeta Enfermera Especializada

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	JOHON JAIRO [illegible]
CARGO:	[illegible] GRADO 2º
FIRMA	Patricia Barazeta Enfermera Especializada

CUENTA DE COBRO No 22 -2023

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

NIT 900.959.051-7

DEBE A :

YENIFER ANDREA CEBALLES PAJOY

CC 52.694.117 DE BOGOTÁ

($ 3,372,480) TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS M/C

Por concepto de 180 horas por prestación de servicio en cumplimiento del contrato No PS 4366 2022 con afiliación ARL riesgo 3 correspondiente al mes de NOVIEMBRE del 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIO PROFESIONALES COMO ENFERMERO (A) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E DEL 01-11 -2023 AL 30-11-2023

YENIFER ANDREA CEBALLES PAJOY

C.C.52694117

CEL: 3202508940

DIR: CALLE 1 # 5A-78

Cuenta :475570026595 CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDA

30 DE NOVIEMBRE 2023

CUENTA DE COBRO No 22 -2023

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

NIT 900.959.051-7

DEBE A :

YENIFER ANDREA CEBALLES PAJOY

CC 52.694.117 DE BOGOTÁ

($ 3,372,480) TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS MC

Por concepto de 180 horas por prestación de servicio en cumplimiento del contrato

No PS 4366 2022 con afiliación ARL riesgo 3 correspondiente al mes de

NOVIEMBRE del 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIO PROFESIONALES COMO ENFERMERO (A) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E DEL 01-11 -2023 AL 30-11-2023

YENIFER ANDREA CEBALLES PAJOY

C.C.52694117

CEL: 3202508940

DIR: CALLE 1 # 5A-78

Cuenta :475570026595 CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDA

30 DE NOVIEMBRE 2023

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	52694117	YENIFER ANDREA CEBALLES PAJOY		CALLE 1 # 5A-78	5555555	yaceballes@ucsalud.edu.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	1 – Independiente			BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ D.C.		S

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS: 1 / UPC: 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2023-10	2023-10	I	14/11/2023	72414565	$462.700

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	185.600	0		0		0	7	1.300	0	186.900	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	237.600	0	0	0	0	7	1.700	0	239.300	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	36.200				36.200	7	300	36.500			362	36.500	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	185.600	186.900
Pensión	1	237.600	239.300
Riesgos Laborales	1	36.200	36.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	459.400	462.700