PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4640394 de 2023.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JAVIER ANTONIO ÑAÑEZ MACIAS.

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudadanía No. 4.611.487.

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales para desarrollar las acciones asociadas al servicio de fortalecimiento a unidades productivas con asesoría, en concordancia con lo establecido con el SIGA y los lineamientos definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Nro.	CONTRACTUALES
1	Realizar planificación de actividades por la vigencia y ciclo de atención de sus actividades y cumplimientode metas e indicadores de acuerdo con las herramientas dispuestas por la Coordinación nacional en articulación con el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.
2	Apoyar al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro como dinamizador de centro con funciones de regional según aplique; en el análisis de prospectiva de las oportunidades de negocios regionales como insumo para la oferta regional de proyectos, así como de necesidades de formación y de asesoría técnica de las Unidades Productivas por parte de instructores.
3	Cumplir con los procesos, procedimientos, formatos y herramientas establecidas en la guía para laejecución del programa SER del Sistema Integrado de Gestión Y Autocontrol SIGA.
4	Definir con el /los integrantes de cada Unidad Productiva el plan de acción para el fortalecimiento que permita medir la evolución del emprendimiento durante el proceso de acompañamiento dado por el SENA enfocado especialmente en crecimiento en ventas, generación de empleo y trabajo decente, acceso a mercados, presentación a fuentes de financiación y criterios de negocios verdes entre otros.
5	Presentar oportunamente informes al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funcionesde centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique, al supervisor de contrato, en los formatos y plazos establecidos con calidad y oportunidad según lineamientos incluyendo el informe integral de cierre de la asesoría de las Unidades

	Productivas Fortalecidas.
6	Asegurar el registro de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA.
7	Brindar apoyo a los emprendedores en la formulación de planes de negocio para Fondo Emprender u otras fuentes de financiación cuando sea esta acción una alternativa priorizada para el fortalecimiento de una Unidad Productiva.
8	Atender a las visitas de seguimiento y a las videoconferencias definidas y programadas por la Subdirección de centro, dinamizador rural regional, dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique o la coordinación nacional, así como eventos, foros, seminarios, transferencias metodológicas, cursos virtuales, comités de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento.
9	Articular y apoyar en la organización de eventos de comercialización (incluyendo el fomento y uso de plataformas virtuales),financiación, actividades de fomento realizadas por el SBDC SENA garantizandola vinculación de Unidades Productivas rurales.
10	Articular con el equipo SBDC de centro para la formalización de Unidades Productivas, la presentación de planes de negocio a las convocatorias Fondo Emprender, así como la identificación de otras fuentes de financiación disponibles para los diferentes tipos de Unidades Productivas a su cargo, formular los planes de negocio y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes y acompañar en la postulación a las convocatorias por lo menos 3 Unidades productivas, así como en la ejecución de los recursos asignados en la vigencia.
11	Consolidar y presentar mensualmente al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique el portafolio deevidencias para cada Unidad Productiva de acuerdo con las evidencias establecidas en la guía para la ejecución del programa SER así como la lista de chequeo- portafolio de evidencias.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Tuluá (V) y el área de cobertura del Centro y sus sedes.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Diez (10) meses.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 16 DE febrero DE 2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 15 DE diciembre DE 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: 15 de abril de 2024

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VALOR DEL CONTRATO: ($ 42.230.000)

SUPERVISOR: Nini Johanna Padilla Rincón

IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR: Cedula de Ciudadanía No. 40.189.280

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$42.230.000
Valor Ejecutado	$42.230.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Durante la vigencia el contratista realizó junto al Dinamizador Rural de Centro y el Dinamizador Empresarial la selección de las 26 Unidades Productivas a fortalecer durante el primer y segundo semestre del 2023.

UP fortalecidas en el primer semestre:

NOMBRE UNIDAD PRODUCTIVA:	CODIGO SOFIA UP	MUNICIPIO
PISCICOLA EL PORVENIR	141930	ANDALUCÍA
DESARROLLO PISCICOLA JERICO	141963	CAICEDONIA

LA OVEJA NEGRA VFOOD	145103	TULUÁ
HUEVOS LA CASITA DE COLORES	134385	TULUÁ
ANTOJATE	145128	TULUÁ
CRIADERO OVINO ALTOS DE SAN PEDRO	134125	LA VICTORIA
LA ESPERANZA	134209	BUGALAGRANDE
FINCA TORREON	142013	SEVILLA
FINCA MIRAVALLE	141993	SEVILLA
VILLA LORENA	134042	BOLÍVAR
VARIEDADES TROPICALES EL VERGEL	141926	LA VICTORIA
PISCICOLA LAS DELICIAS	134011	SEVILLA
GANADERIA JJ	134182	TULUÁ

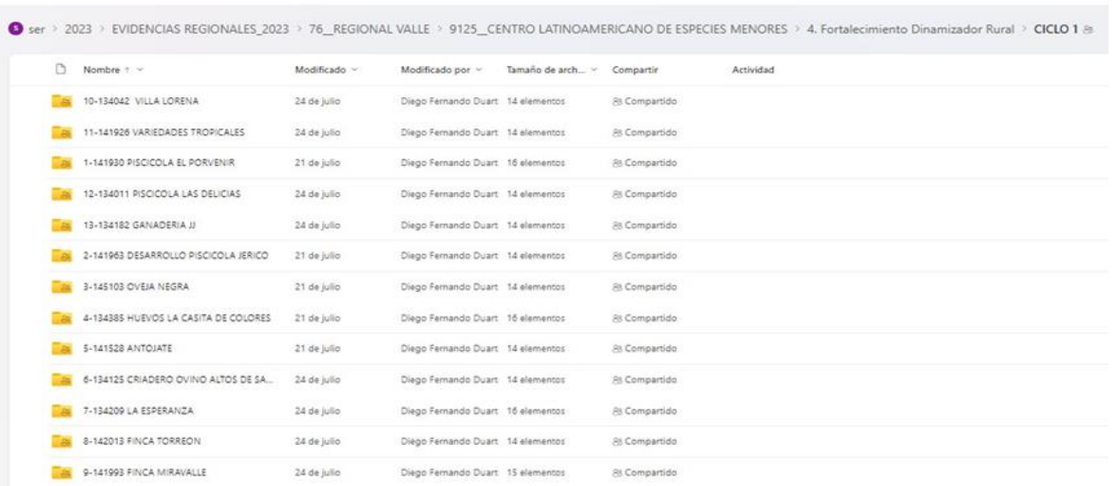
UP fortalecidas en el segundo semestre:

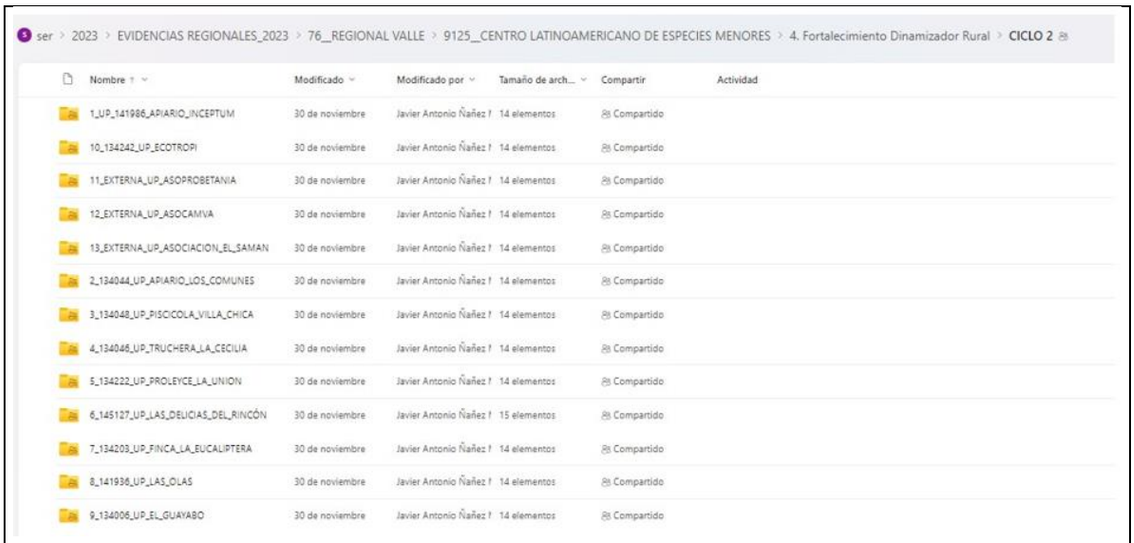
NOMBRE UNIDAD PRODUCTIVA:	CODIGO SOFIA UP	MUNICIPIO
INCEPTUM	141986	BUGALAGRANDE
APIARIO LOS COMUNES	134044	TULUÁ
PISCÍCOLA VILLA CHICA	134048	BUGALAGRANDE
TRUCHERA LA CECILIA	134046	ROLDANILLO
PROLEYCE	134222	LA UNIÓN
LAS DELICIAS DEL RINCÓN	145127	ROLDANILLO
FINCA LA EUCALIPTERA	134203	TULUÁ
ASOABA LAS OLAS	141936	TULUÁ
FINCA EL GUAYABO	134006	BUGALAGRANDE
ECOTROPI	134242	ANDALUCÍA
ASOCIACION PARA EL DESARROLLO DE LOS SECTORESPRODUCTIVOS DE BETANIA Y	UP EXTERNA	BOLÍVAR

SECTORES ALEDAÑOS		
ASOCIACION CAMPESINA DEL CENTRO DEL VALLE	UP EXTERNA	BUGALAGRANDE
ASOCIACION AGROPECUARIA EL SAMAN	UP EXTERNA	BUGALAGRANDE

Elaboro y entrego los respectivos formatospara ser consolidados en el drive nacional.

# ITEMS	NRO SESIÓN	SESIONES DE ASESORIA	ENTREGABLE DE LA SESION
1	1	formato de inscripción de asesorias-explicación del proceso de fortalecimiento -asesorias, video pitch -Herramientas de apoyo y explicación del cuadernillo de Emprendimiento.	1. Formato Acta de Programación y desarrollo de asesorias DOC EN FISICO 2. validación de la información del lider y la UP- Revisar y actualizar pestaña 1 y 7 de la ESI-pagina 29 del cuadernillo de Emprendimento - caracterización general de Emprendedores 3. firmar autorización de datos y material grafico. FIRMAR FORMATO DOC EN FISICO 4. Revisión y entrega de preguntas a contestar para video 5. Diagnóstico fase 2 en la ESI revisar y actualizar pestaña 4 plan de acción formato -diligenciar ESI pestaña 6 plan de acción NOTA: TODO EL CUADERNILLO DE EMPRENDIMIENTO SE DILIGENCIA EN FISICO Y AL FINAL SE SCANEA TODO LAS PAGINAS DILIGENCIADAS
2	2	Validación modelo CANVAS - Ejercicio simulación práctica pitch	1. Revisar modelo CANVAS ESI pestaña 8- Revisar preguntas para video -diligenciar cartilla pag 31 a la 34
3	3	Grabación video pitch-Generación de empleo	1. Planilla de registro de trabajo rural- Diligenciar pestaña 11 ESI Ficha de trabajo rural
7	4	idación de producto en el mercado- analisis de participación e eventos y fe	1. formato de validación de producto cuadernillo paginas 35-36-37-42
5	5	proyección de ventas	1. formato proyección de ventas herramienta financiera
4	6	registros contables	1. formato de ventas-Herramienta financiera FE-revisar y actualizar pestaña 10 ESI
6	7	analisis de la competencia	1. formato analisis de la competencia
8	8	Modelo de asociatividad	1. cuadernillo de Emprendimiento paginas de 22 a la 26 y 41.
9	9	Acompañamiento en formulación de PN fuentes y participación en eventos	1. Formato de plan de negocio OFF o FE
10	10	Estructura organizacional y autovealuación del emprendimiento	1. Diligenciar pastaña 9 de la ESI y pag 39 , 40, 43 y 46 del cuadernillo de emprendimiento
11	DURANTE EL PROCESO	EVIDENCIA DE PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES COMERCIALES	FORTALECIMIENTO COMERCIAL- PUBLICIDAD-INSCRIPCIÓN Y FOTOS DE FERIAS Y EVENTOS EN FORMATO DE ACTIVIDADES COMERCIALES-RUEDAS DE NEGOCIOS-MERCADOS CAMPESINOS
12	DURANTE EL PROCESO	GESTIÓN DE ECOSISTEMA DE EMPRENDIMIENTO-CONVOCATORIAS-FUENTES FIN	FORMATO DE ACTA BREVE DESCRIPCION DE LA GESTIÓN- FOTOS Y LISTADO DE ASISTENCIA
13	DURANTE EL PROCESO	GESTIÓN DE RECURSOS CONDONABLES	FORMATO DE ACTA BREVE DESCRIPCION DE LA GESTIÓN- FOTOS Y LISTADO DE ASISTENCIA
14	DURANTE EL PROCESO	REGISTRO FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES CERTIFICACIÓN POR COMPETENC	FORMATO CON EVIDENCIA DE INSCRIPCIÓN Y PARTICIPACIÓN EN LA CAPACITACIÓN
15	DURANTE EL PROCESO	REPORTE DINAMIZACIÓN COMERCIAL-PRESENTACIÓN A FUENTES FINANCIACIÓN	FORMATO CON EVIDENCIA DE INSCRIPCIÓN Y PARTICIPACIÓN EN LA FUENTE DE FINANCIACIÓN
16	DURANTE EL PROCESO	REPORTE DINAMIZACIÓN COMERCIAL-PRESENTACIÓN A RUEDA DE NEGOCIOS	FORMATO CON EVIDENCIA DE INSCRIPCIÓN Y PARTICIPACIÓN EN LA RUEDA DE NEGOCIOS
18	DURANTE EL PROCESO	TOMA Y ORGANIZACIÓN DE EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	TOMAR FOTOS DE CADA VISITA- ESPACIOS DE LA UP-PRODUCTOS Y ORGANIZAR POR SESION
19	DURANTE EL PROCESO	SUBIR EL VIDEO final A YouTube y registrar el link del video	hoja con el link del video en youtube
20	FINAL DEL PROCESO	EXCEL CONSOLIDADO UP FORTALECIDAS	DIGENCIAR Y REVISAR EXCEL CONSOLIDADO GENERAL DE UP FORTALECIDAS
21	FINAL DEL PROCESO	INFORME FINAL DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	FORMATO DE INFORME FINAL DE FORTALECIMIENTO- COMPLETAR ESI Y FINALIZAR PESTAÑAS 19-revisar pestaña 22 control de evidencias.





Realizó la presentación de las Unidades Productivas a convocatorias y fuentes de financiación con el fin de fortalecer las mismas.

El consolidado de recursos gestionados por un valor de 11.721.692.000 millones de pesos es el siguiente:

Beneficiario	Número de Beneficiarios	Fuente	Valor Solicitado	Aprobado
ASOCIACION AGROPECUARIA EL SAMAN	39	ADR Convocatoria Asociativa	1.240.000.000	
ASOCIACION PARA EL DESARROLLO DE LOS SECTORES PRODUCTIVOS DE BETANIA Y SECTORES ALEDAÑOS	81	ADR Convocatoria Asociativa	1.421.900.000	
ASOCIACION CAMPESINA BAJO CHORRERA	55	ADR Convocatoria Asociativa	2.273.920.000	
ASOCIACION CAMPESINA DEL CENTRO DEL VALLE	50	ADR Convocatoria Asociativa	2.697.512.000	
ASOCIACION CAMPESINOS SEVILLANOS PIDEN TIERRA	67	ADR Convocatoria Asociativa	3.719.360.000	
GANADERIA JJ UP 134182	1	Banco Agrario	20.000.000	20.000.000
CRIADERO OVINO ALTOS DE SAN PEDRO UP 134125	1	Banco Agrario	70.000.000	70.000.000
UP presentada PISCICOLA EL PORVENIR 141930	1	Proyectos Fondo Emprender rural	93.000.000	Pendiente asignación
UP presentada FINCA TORREON 142013	1	Proyectos Fondo Emprender verde	93.000.000	Pendiente asignación
UP presentadas al Fondo Emprender Joven	1	Proyectos Fondo Emprender	93.000.000	Pendiente asignación
			11.721.692.000	

Formulo 3 planes de Negocio para presentar a las convocatorias Fondo Emprender de 2023, los cuales fueron presentados y viabilizados pendientes de asignación de recursos.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Beneficiario	Número de empleos generados	Fuente	Valor Solicitado	Aprobado
UP 141930 PISCICOLA EL PORVENIR	1	Proyectos Fondo Emprender rural	93.000.000	Pendiente asignación
UP 142013 FINCA TORREON	1	Proyectos Fondo Emprender verde	93.000.000	Pendiente asignación
UP 134385 HUEVOS LA CASITA DE COLORES	1	Proyectos Fondo Emprender Joven	93.000.000	Pendiente asignación
		Total	279.000.000	

Realizó la gestión para la participación de las Unidades Productivas asignadas a eventos comerciales, ruedas de negocios, rueda financiera FINAGRO en pro de su crecimiento de ventas y posicionamiento de la imagen corporativa de cada una de ellas.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

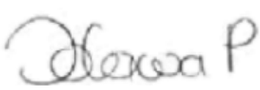
El contratista ejecuta las obligaciones contractuales según requerimos desde los procedimientos de la ejecución de la formación y las políticas institucionales.

SANCIONES: SI___ NO__X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

NINI JOHANNA PADILLA RINCÓN

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	4611487
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		JAVIER ANTONIO NANEZ MACIAS NANEZ MACIAS	
CIUDAD/MUNICIPIO:	POPAYAN	DEPARTAMENTO:	CAUCA
DIRECCIÓN:	CALLE 55CN # 9-20	TELÉFONO:	3185262
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7906932770**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	diciembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	diciembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2023	SALUD:	AÑO:	2023
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/12/06	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		320491312

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 336.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 336.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 262.500
		SUBTOTAL:	1	**$ 262.500**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 11.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 11.000**

VALOR SIN MORA:	**$ 609.500**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 609.500**

Planilla Pagada