

JUNTA DEFENSA CIVIL LA CUSTODIA Popayán

Personería Jurídica Resolución 297 Jul.04 de 2003 NIT.817006617-5



Popayán, 05 de diciembre del 2023

DCC

DOCTOR:
GERMAN ORLANDO CALLEJAS
Coordinador municipal de Gestión del Riesgo
Popayán.



Radicado No: 20231130521262

Asunto: informe septiembre

Fecha: 05/12/2023 09:39 - Radicador: CNUNEZ

Destino: OFICINA ASESORA DE GESTION DEL RIESGO

Referencia: Presentación de informe mes de septiembre, contrato No. 20231800009597 del 16 de marzo del 2023.

Cordial saludo

La presente es con el fin de hacer la entrega del informe correspondiente al mes de Septiembre del 2023 con referencia al contrato de prestación **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ALISTAMIENTO PARA LA PREVENCIÓN INMINENTE Y ATENCIÓN INMEDIATA DE LOS DESASTRES, CALAMIDADES Y EMERGENCIAS DE ORIGEN NATURAL O ANTRÓPICO NO INTENCIONAL; ASÍ COMO LA PRESENCIA EN LOS EVENTOS QUE GENEREN RIESGO Y QUE PUEDAN PRESENTARSE EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN"**, de número 20231800009597 del 16 de marzo del 2023, entre la Alcaldía de Popayán y la Junta de Defensa Civil La Custodia.

Atentamente:

JUNTA LA CUSTODIA DEFENSA CIVIL

NIT: 817006617-5

ALEJANDRO JORDAN PIAMBA

C.C. 1.061.812.672. De Popayán.

CALLE 4 NORTE # 10ª- 30 B/ MODELO - POPAYAN

jdclacustodia@gmail.com

Telefax: 6028231577 6028236002- 3053462072

1756
15 DEC 2023
11:33 am



INFORME DE ACTIVIDADES MES DE SEPTIEMBRE DE 2023 CONTRATO No. 20231800009597 del 16 de marzo del 2023.

Por medio del presente, me permito enviar a ustedes el informe correspondiente a las actividades desarrolladas durante el mes de Septiembre del 2023 en el marco del contrato "PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ALISTAMIENTO PARA LA PREVENCIÓN INMINENTE Y ATENCIÓN INMEDIATA DE LOS DESASTRES, CALAMIDADES Y EMERGENCIAS DE ORIGEN NATURAL O ANTRÓPICO NO INTENCIONAL; ASÍ COMO LA PRESENCIA EN LOS EVENTOS QUE GENEREN RIESGO Y QUE PUEDAN PRESENTARSE EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN", de número 20231800009597 del 16 de marzo del 2023, entre la Alcaldía de Popayán y la Junta de Defensa Civil La Custodia.

En el marco de este contrato se han desarrollado actividades de APH, se ha mantenido disponibilidad constante con los líderes voluntarios en las instalaciones de la sede de la Defensa Civil, se contó con disponibilidad de un vehículo tipo camioneta, un vehículo tipo ambulancia de Transporte Asistencial Básico y un vehículo tipo camión, a continuación se describe el mínimo de personal y equipos con los que se cuenta para la atención de los eventos, sin embargo estos datos pueden variar de acuerdo con la actividad a desarrollar y el sitio donde se lleve a cabo la misma.

MATERIALES.

LOGÍSTICA Y EQUIPOS.

EQUIPOS	NO
Equipos de comunicaciones	6
Férulas espinales larga (FEL)	4
Botiquines	4
Domos o carpas de atención para puesto de APH	3
Camillas tipo diván para atención de pacientes	4
Juego de mesas y asientos para puestos de APH	4
Equipos de oxigenoterapia para puesto de APH	2

DOTACIÓN BOTIQUINES DE PRIMEROS AUXILIOS Y KIT DE TRAUMA PARA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

01 tensiómetro análogos	03 cajas de gasa
01 fonendoscopio	01 paquete de algodón
02 inmovilizador cervical pediátrico	03 bolsas de solución salina
02 inmovilizador cervical adulto	03 macro goteros
05 vendas elásticas delgadas	20 unidades de guantes de látex
05 vendas elásticas anchas	20 unidades de tapabocas

JUNTA DEFENSA CIVIL LA CUSTODIA Popayán

Personería Jurídica Resolución 297 Jul.04 de 2003 NIT.817006617-5



05 vendas fijas delgadas	02 máscara unidireccional para RCP
05 vendas fijas anchas	01 alcohol antiséptico
01 monogafas	01 tijeras para trauma
01 termómetro	01 cobija
01 termómetro en cinta	01 paquete de baja lenguas
01 esparadrapo ancho	paquete de vasos desechables
01 esparadrapo tipo piel ancho.	01 venda triangular
01 linterna tipo lapicero	inmovilizadores sam splint para traumas osteomusculares
yelcos de diferentes calibres	
jeringas de diferentes calibres	
manta térmica	
Glucómetro	
pulsoxímetro	

VEHÍCULOS

- Vehículo de emergencias tipo Camioneta Nissan Frontier, doble cabina de placas OBF – 918.
- Vehículo tipo ambulancia TAB de placas OBG- 912, debidamente habilitada por la secretaría de salud departamental del cauca.
- Vehículo tipo camión de placas OBH - 918 para el transporte de AHE y material.

TALENTO HUMANO.

LÍDER VOLUNTARIO	NO	PERFIL
L.V Rescatista	10	Soporte vital básico, sistema comando de incidentes y soporte vital pre hospitalario, trabajo seguro en alturas, rescate vertical y manejo y control de abejas.
L.V Atención pre – hospitalaria	5	Soporte vital básico, sistema comando de incidentes, soporte vital pre hospitalario y manejo y control de abejas.
L.V conductor	03	Soporte vital básico, sistema comando de incidentes y soporte vital pre hospitalario, trabajo seguro en alturas, rescate vertical, manejo y control de abejas y conducción de vehículos de emergencia.
TOTAL	18	

JUNTA DEFENSA CIVIL LA CUSTODIA Popayán

Personería Jurídica Resolución 297 Jul.04 de 2003 NIT.817006617-5



ACTIVIDADES.

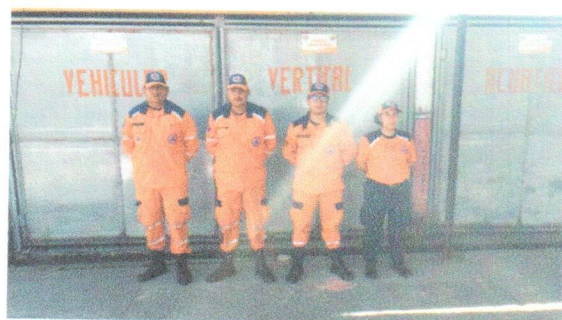
Para el desarrollo de las actividades del presente contrato, se tuvo en cuenta los 14 pasos que debemos desarrollar de acuerdo con lo pactado en la obligación contractual 2.2 del contrato de No. 20231800009597 del 16 de marzo del 2023, firmado entre la alcaldía de Popayán y la junta de Defensa Civil la Custodia, con el ánimo de dar cumplimiento a todas las actividades aquí programadas.

ACTIVIDAD No. 1

Mantener disponibilidad 24/7 para brindar apoyo en las acciones, procesos y en la atención de emergencias y/o desastres que se pudieren presentar en el municipio de Popayán y que requiera la Oficina Asesora de Gestión del Riesgo de Desastres.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

La junta La Custodia en cumplimiento a la actividad no.1 del contrato prestación de servicios, mantuvo la disponibilidad permanente con un grupo de 5 voluntarios, debidamente acreditados y activos, idóneos para atención en APH y cualquier tipo de emergencias, durante el periodo de tiempo del 1 de septiembre hasta el 30 de septiembre, acompañados de un vehículo tipo camioneta 4 x 2 y una ambulancia de transporte asistencial básico debidamente habilitada por la Secretaría de Salud del Cauca, todos los vehículos de uso institucional con sus respectivos documentos y distintivos.





ACTIVIDAD No. 2

Mantener disponibilidad para apoyar las labores de evaluación de daños y análisis de necesidades EDAN a la población afectada por la ocurrencia de eventos de carácter natural o antrópico no intencional de acuerdo con las directrices de la OAGRD, en atención de emergencias y desastre

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

La junta La Custodia en cumplimiento a la actividad no.2 del contrato prestación de servicios, mantuvo la disponibilidad permanente con un grupo de 5 voluntarios, debidamente acreditados y activos, idóneos para atención en evaluación de daños y análisis de necesidades EDAN, durante este periodo se llevó a cabalidad esta actividad.

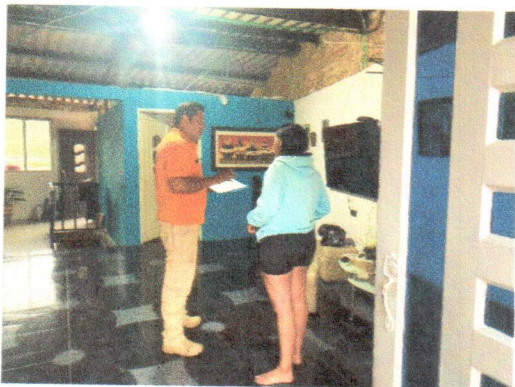
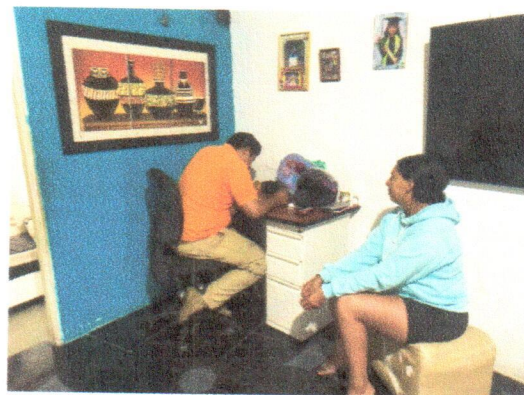
El día 02 de septiembre se realiza EDAN en el asentamiento Brisas de Occidente donde las afectaciones fueron en el techo de las viviendas.

El día 20 de septiembre se realiza EDAN en compañía de la OAGRD, en el barrio María Oriente evidenciando afectación en el techo de la vivienda.

El día 27 de septiembre se realiza EDAN en la vereda los Cerrillos por afectaciones en las viviendas causadas por vendaval.

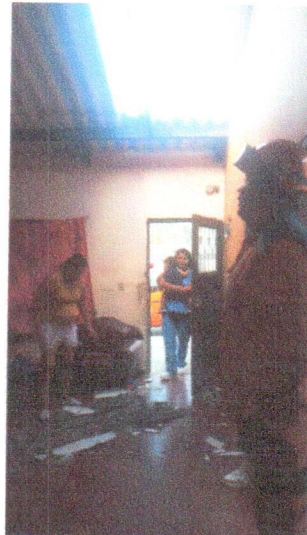
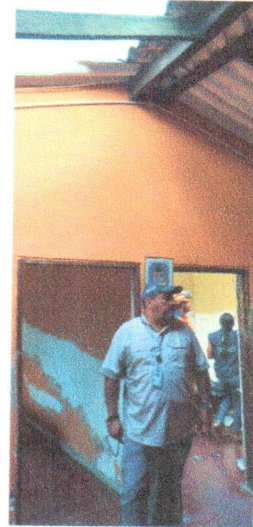
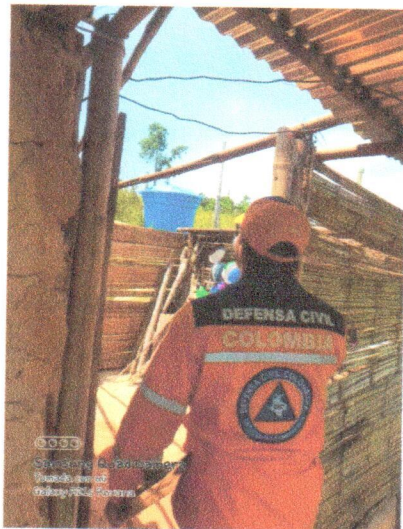
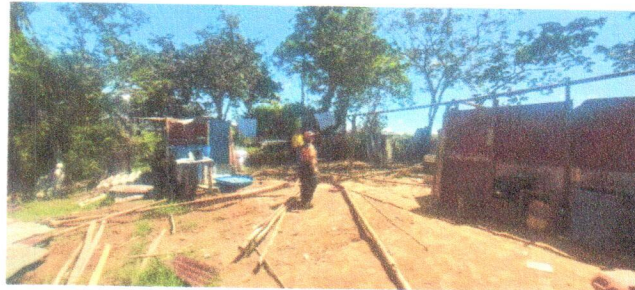
El día 29 de septiembre se realiza EDAN en la Vereda la Chorrera- Cajete Bajo.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



JUNTA DEFENSA CIVIL LA CUSTODIA Popayán

Personería Jurídica Resolución 297 Jul.04 de 2003 NIT.817006617-5





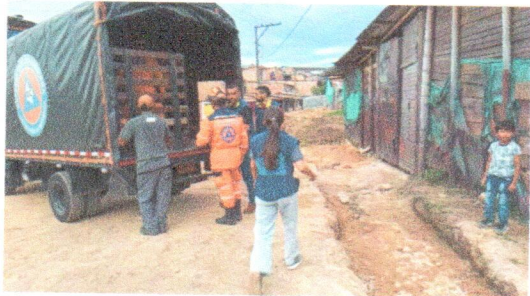
ACTIVIDAD No. 3

Mantener disponibilidad para el apoyo en los procesos de recepción, entrega de Ayuda Humanitaria de Emergencia – AHE, dirigida a la población vulnerable identificada y priorizada dentro de los procesos de atención de emergencias y/o desastres que se pudiese presentar en el municipio de Popayán.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Durante el mes septiembre del 2023, se apoyó en el proceso entregas de ayudas humanitarias. El día 08 de septiembre se realiza entrega de AHE en el asentamiento los Olivos por motivo de incendio estructural en acompañamiento de la OAGRD. El día 14 de septiembre se realiza entrega de AHE en la Vereda los Cerrillos, Julumito, Riveras de Occidente y Altos de Calicanto para cinco familias. El día 21 de septiembre se realiza entrega una AHE en el Barrio María Oriente en acompañamiento de la OAGRD.

REGISTRO FOTOGRÁFICO AHE



JUNTA DEFENSA CIVIL LA CUSTODIA Popayán

Personería Jurídica Resolución 297 Jul.04 de 2003 NIT.817006617-5





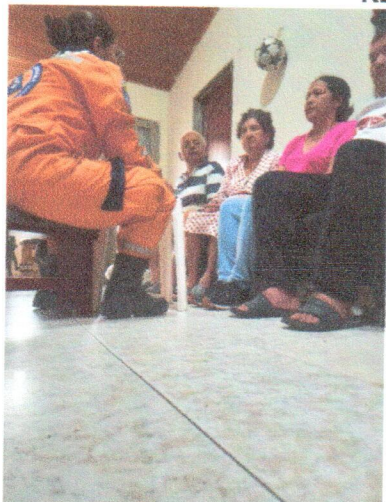
ACTIVIDAD No. 4

Guardar disponibilidad para apoyar en los procesos de promoción y prevención de acuerdo con los escenarios del Plan Municipal de Gestión de Riesgo de Desastres – PMGRD.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Durante este periodo de tiempo se realizó proceso de prevención y promoción a familias del barrio Versalles Pajonal sobre la temporada de sequía y sismos.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



ACTIVIDAD No. 5

Mantener disponibilidad para brindar apoyo logístico y de soporte técnico para el desarrollo de PMU en los procesos de atención de situaciones de emergencia y/o desastres.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Para esta actividad se realizaron diferentes reuniones para tratar el tema del simulacro nacional y la carrera Marea Rosa.

El día 09 de septiembre se reunieron organismos de socorro para la organización del simulacro nacional.

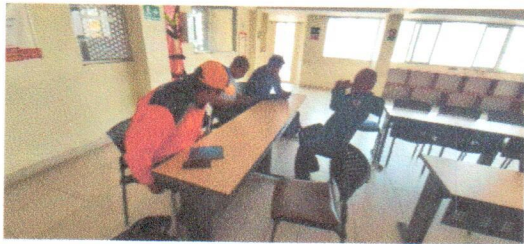
El día 20 de septiembre se coordina con organismos de socorro y OAGRDA la carrera Marea Rosa.

El día 20 de septiembre en coordinación con organismos de socorro, alcaldía y OAGRDA se trata el tema del simulacro nacional.

El día 21 de septiembre se hace reunieron en coordinación con alcaldía y diferentes secretarías sobre la carrera Marea Rosa.



REGISTRO FOTOGRÁFICO



ACTIVIDAD No. 6

Mantener disponibilidad para brindar apoyo, mediante el montaje de puestos de socorro y atención pre hospitalaria en las actividades programada por la administración municipal, contando con personal calificado y ambulancia habilitada, según los eventos definidos por la OAGRD

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

El día 03 de septiembre se realizó el cubrimiento con un puesto de APH en la carrera deportiva infantil Mareíta Rosa en el centro de Popayán.

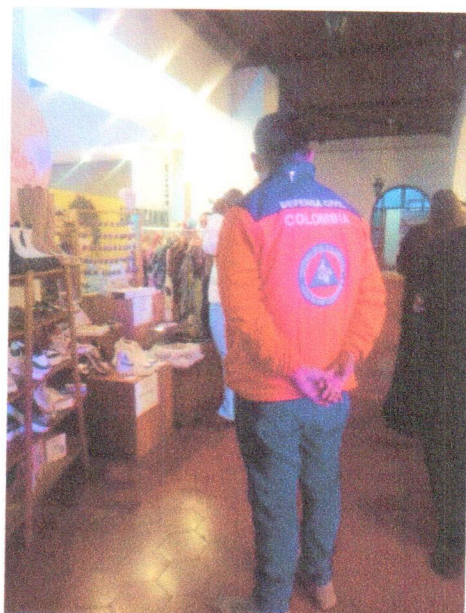
El día 22 de septiembre se realizó el cubrimiento de modelaje Fashion Week en el Club Campestre.

JUNTA DEFENSA CIVIL LA CUSTODIA Popayán

Personería Jurídica Resolución 297 Jul.04 de 2003 NIT.817006617-5



REGISTRO FOTOGRÁFICO



JUNTA DEFENSA CIVIL LA CUSTODIA Popayán

Personería Jurídica Resolución 297 Jul.04 de 2003 NIT.817006617-5



ACTIVIDAD No. 7

Mantener disponibilidad y apoyo para con la OAGRD y los demás organismos de socorro en materia de telecomunicaciones radiales, para temas de monitoreo, coordinación y/o atención de situaciones de emergencia y/o desastres.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Durante este periodo de tiempo se mantuvo comunicación de manera constante con el contratista GIOVANNY ERAZO de la OAGRD.

ACTIVIDAD No. 8

Adelantar un proceso de la incorporación de la gestión del riesgo de desastres en instituciones públicas y privadas de la ciudad de Popayán, en función de avanzar en el cumplimiento del Decreto 2157 de 2017, que hace referencia a Planes de Gestión del Riesgo de Desastres para Empresas Públicas y Privadas – PGRDEPP.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Durante este periodo de tiempo no se llevó a cabo esta actividad.

ACTIVIDAD No. 9

Mantener disponibilidad para brindar apoyo técnico, asistencial y de coordinación de acciones definidas en el protocolo de activación del SAT - Molino, en caso de requerirse.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Durante este periodo de tiempo no se llevó a cabo esta actividad.

ACTIVIDAD No. 10

Brindar soporte logístico y coordinación de acciones y eventos enmarcados dentro de la conmemoración de la semana de la reducción.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Durante este periodo de tiempo no se llevó a cabo esta actividad puesto que la semana de la reducción se conmemora en el mes de octubre.

ACTIVIDAD No. 11

Prestar servicio de apoyo en APH en las actividades deportivas programadas por la secretaría de Deporte de la Administración municipal según programación.

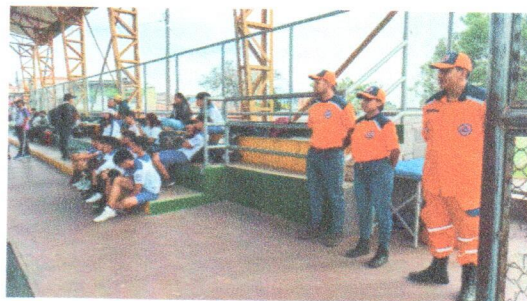


DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Durante el mes de septiembre se realizó actividades relacionadas al deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre.

Los días 05, 06, 07, 08, 12 y 13 de septiembre se realizó el cubrimiento de las actividades deportivas en los barrios Alfonso López, Mirador, Pandiguando y José María Obando.

REGISTRO FOTOGRAFICO



ACTIVIDAD No. 12

Apoyar el proceso de atención y rescate en todas sus modalidades y en emergencias conexas que se presenten en el municipio de Popayán.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

El día 01 de septiembre se realizó el apoyo a la emergencia en la galería del barrio Bolívar por colapso de techo afectando a comerciantes.

El día 03 de septiembre se realiza apoyo a emergencia presentada por caída de árbol en el barrio los Campos en coordinación con Scouts.

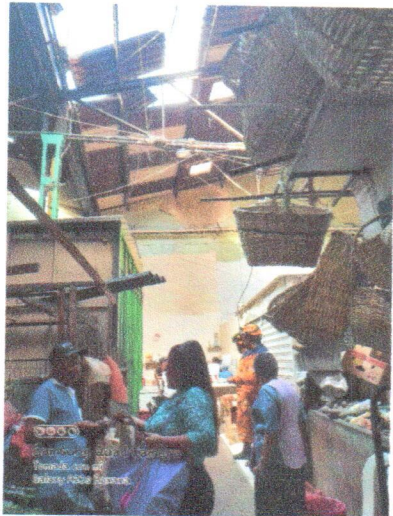
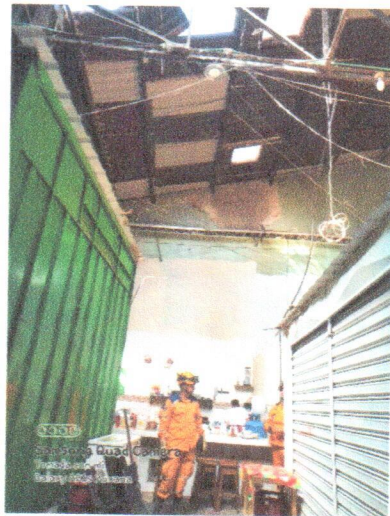
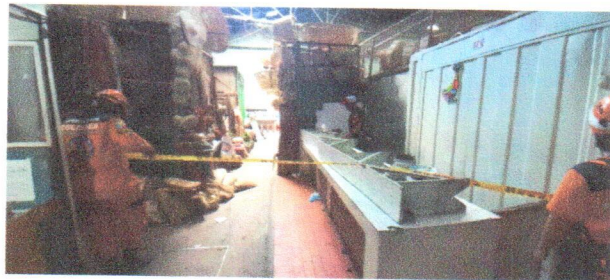
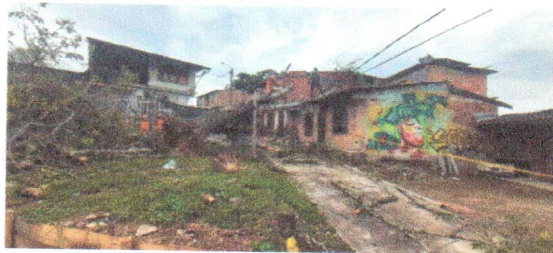
El día 20 de septiembre se realizó verificación a emergencia por caída de la cubierta en infraestructura en la Galería la 13.

JUNTA DEFENSA CIVIL LA CUSTODIA Popayán

Personería Jurídica Resolución 297 Jul.04 de 2003 NIT.817006617-5

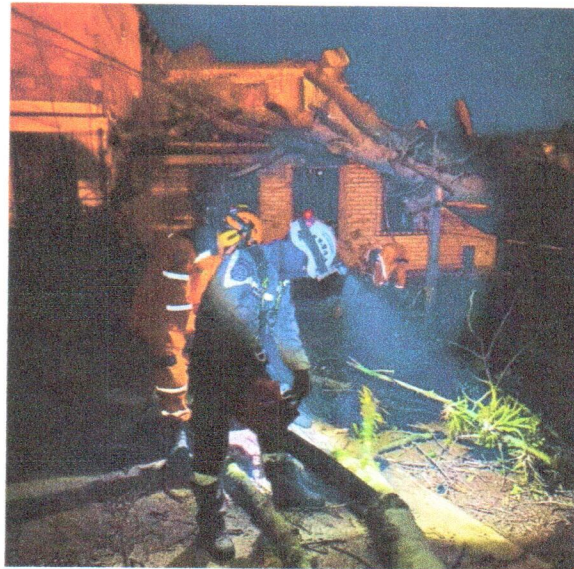
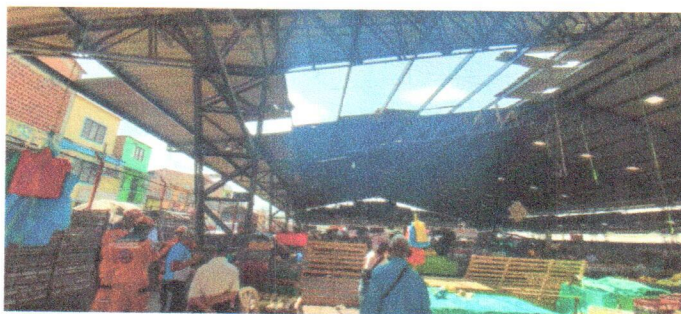


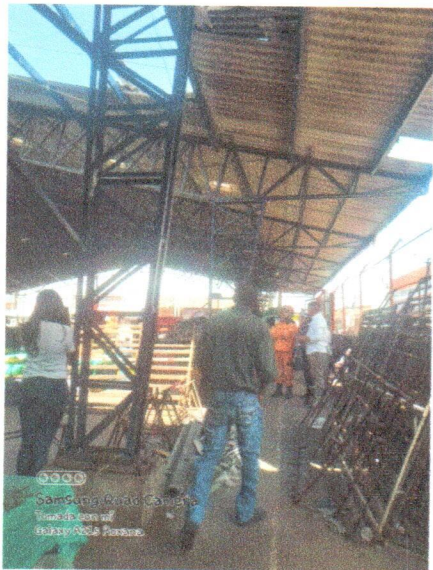
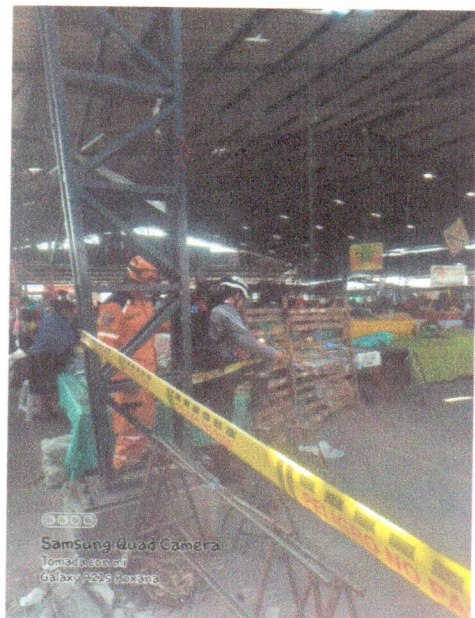
REGISTRO FOTOGRAFICO



JUNTA DEFENSA CIVIL LA CUSTODIA Popayán

Personería Jurídica Resolución 297 Jul.04 de 2003 NIT.817006617-5





ACTIVIDAD No. 13

Llevar una contabilidad separada cuando se trate de eventos relacionados al deporte, la recreación y aprovechamiento del tiempo libre que deban cancelarse con base en la tasa pro deporte y recreación.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Durante el mes de septiembre se llevó la contabilidad separada de los eventos relacionados al deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre.



ACTIVIDAD No. 14

Las demás actividades que designe el supervisor y que tengan relación directa con el objeto del presente proceso.

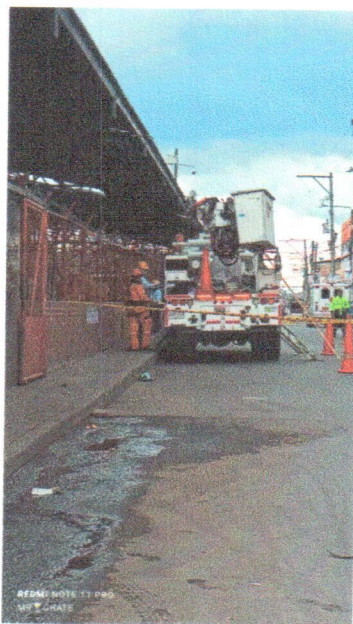
DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

El día 26 de septiembre se realizó capacitación a personal de entidades públicas y privadas como: súper giros, ferretería la reina, Spam, colegio Champagna, Quimpo, entre otros, esto se hizo en compañía de OAGRD y organismos de socorro.

El día 26 de septiembre se realizó remoción de escombros peligrosos en el tejado de la galería la 13.

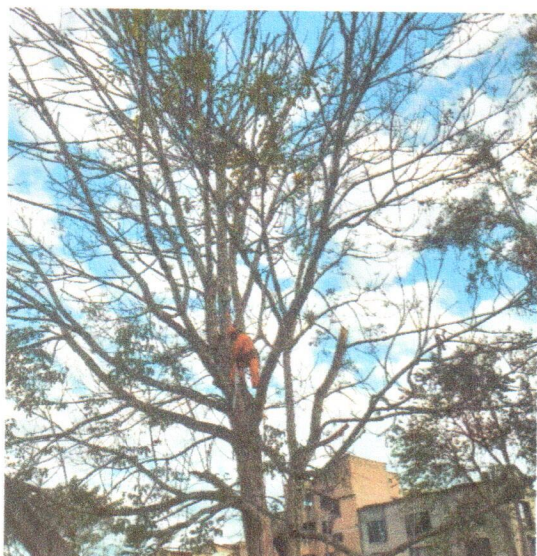
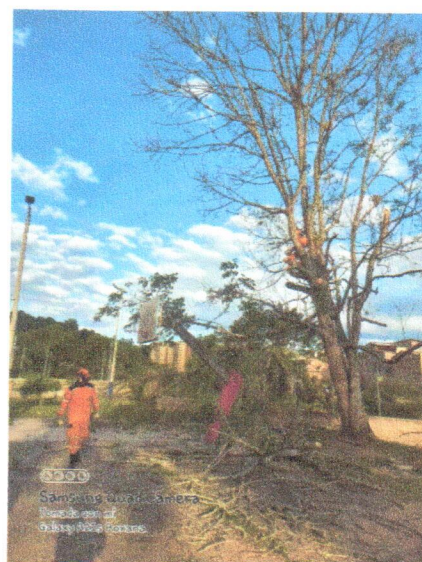
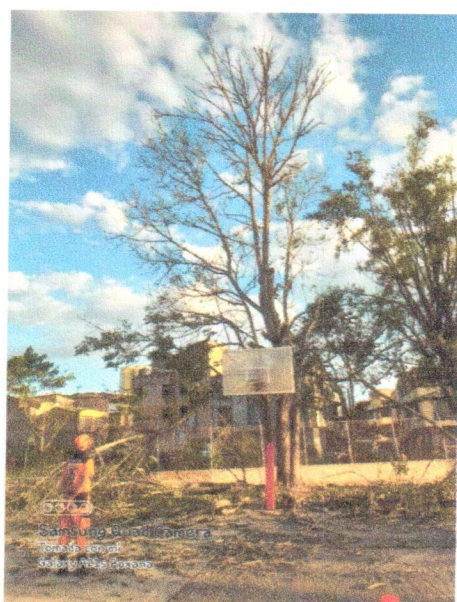
El día 29 y 30 de septiembre se realizó tala de árbol en el parque Santa Catalina.

REGISTRO FOTOGRAFICO



JUNTA DEFENSA CIVIL LA CUSTODIA Popayán

Personería Jurídica Resolución 297 Jul.04 de 2003 NIT.817006617-5



El desarrollo de todas las actividades descritas en el presente informe, desarrolladas por la junta La Custodia, durante el mes de mayo tiene un costo total de VEINTICUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$24.250. 000.00).

JUNTA DEFENSA CIVIL LA CUSTODIA Popayán

Personería Jurídica Resolución 297 Jul.04 de 2003 NIT.817006617-5



Anexos

- Actividad 1. 30 planillas voluntarios participantes en disponibilidad.
- Actividad 2. 16 planillas de realización de EDAN
- Actividad 3. 2 planillas de voluntarios en atención de entrega de ayudas humanitarias.
- Actividad 4. No se genera planilla ya que se cubre con voluntarios en alistamiento
- Actividad 5. No se genera planilla ya que se cubre con voluntarios en alistamiento
- Actividad 6. 1 planilla de voluntarios participantes para esta actividad
- Actividad 7. No se genera planilla ya que se cubre con voluntarios en alistamiento anexo No. 1
- Actividad 8. No se genera planilla ya que se cubre con voluntarios en alistamiento anexo No. 1
- Actividad 9. No se genera 1 planilla ya que se cubre con voluntarios en alistamiento anexo No. 1
- Actividad 10. No se genera planilla ya que se cubre con voluntarios en alistamiento
- Actividad 11. 6 planillas de voluntarios participantes cubriendo las actividades de la Secretaria de Deporte.
- Actividad 12. 2 planillas de voluntarios participantes en apoyo a actividad de emergencia.
- Actividad 13. Se genera contabilidad con respecto a la Secretaria de Deporte.
- Actividad 14. 1 planilla de voluntarios participantes en apoyo a actividad.

JUNTA DEFENSA CIVIL LA CUSTODIA

NIT: 817006617-5

ALEJANDRO JORDÁN PIAMBA

C.C. 1.061.812.672. De Popayán.

CALLE 4 NORTE # 10ª- 30 B/ MODELO - POPAYAN

jdclacustodia@gmail.com

Telefax: 6028231577-6028236002- 3053462072

JUNTA DEFENSA CIVIL LA CUSTODIA Popayán

Personería Jurídica Resolución 297 Jul.04 de 2003 NIT.817006617-5



COSTOS DE LA EJECUCION DISCRIMINADOS POR ACTIVIDAD				
	ACTIVIDAD	COSTO DE LA ACTIVIDAD	CANTIDAD EJECUTADA	VALOR TOTAL
1	Mantener disponibilidad 24/7 para brindar apoyo en las acciones procesos y en la atención de emergencias o desastres que se pudieran presentar en el municipio de Popayán y que requiera la oficina asesora de gestión del riesgo de desastres.	\$ 200.000	30	\$ 6.000.000
2	Mantener disponibilidad para apoyar las labores de evaluación de daños y análisis de necesidades que dan a la población afectada por la ocurrencia de eventos de carácter natural buen trópico no intencional de acuerdo con las directrices de la OAGRD en atención de emergencias y desastres.	\$ 500.000	1	\$ 500.000
3	Mantener disponibilidad para el apoyo en los procesos de recepción entrega de ayuda humanitaria de emergencia-AHE dirigido a la población vulnerable identificada y priorizada dentro de los procesos de atención de emergencias o desastres que se pudiese presentar en el municipio de Popayán.	\$ 500.000	1	\$ 500.000
4	Guardar disponibilidad para apoyar en los procesos de promoción y prevención de acuerdo con los escenarios del Plan municipal de gestión del riesgo de desastres.	\$ 200.000	1	\$ 200.000
5	Mantener disponibilidad para brindar apoyo logístico y soporte técnico para el desarrollo del P.M.U en los procesos de atención de situaciones de emergencia y/o desastres.	\$ 150.000	1	\$ 150.000
6	Mantener disponibilidad para brindar apoyo mediante el montaje de puestos de socorro y atención prehospitolaria en las actividades programadas por la administración municipal contando con personal calificado y ambulancia habilitada según los eventos definidos por la OAGRD.	\$ 2.400.000	2	\$ 4.800.000
7	Mantener disponibilidad de apoyo para con la OAGRD y los demás organismos de socorro en materia de telecomunicaciones radiales para temas de monitoreo coordinación y atención de situaciones de emergencia y o desastres.	\$ 200.000	0	\$ -
8	Adelantar un proceso de la incorporación de la gestión del riesgo de desastres en instituciones públicas y privadas de la ciudad de Popayán en función de avanzar en el cumplimiento del decreto 2157 de 2017 que hace referencia planes de gestión del riesgo de desastres para empresas públicas y privadas-PGRDEPP.	\$ 3.420.000	0	\$ -
9	Mantener disponibilidad para brindar apoyo técnico asistencial y de coordinación de acciones definidas en el protocolo de activación del S.A.T. molino en caso de requerirse.	\$ 300.000	1	\$ 300.000
10	Brindar soporte logístico y de coordinación de acciones y eventos enmarcados dentro de la conmemoración de la semana de la reducción.	\$ 10.000.000	0	\$ -
11	Prestar servicios de apoyo APH en las actividades deportivas programadas por la Secretaría Deporte de la administración municipal según la programación.	\$ 1.250.000	8	\$ 10.000.000
12	Apoyar el proceso de atención y rescate en todas sus modalidades y en emergencias conexas que se presenten en el municipio de Popayán.	\$ 300.000	3	\$ 900.000
13	Llevar una contabilidad separada cuando se trate de eventos relacionados al deporte la recreación y aprovechamiento del tiempo libre que deban cancelarse con base en la taza prueba deporte y recreación.	\$ -	0	\$ -
14	Las demás actividades que designe el supervisor y que tengan relación directa con el objeto del presente proceso.	\$ 300.000	3	\$ 900.000
TOTAL EJECUTADO				\$ 24.250.000

CONTABILIDAD SECRETARIA DE DEPORTE			
ACTIVIDAD	COSTO DE ACTIVIDAD	CANTIDAD EJECUTADA	VALOR TOTAL
INTERCOLEGIADOS 2023	\$ 1.250.000	8	\$ 10.000.000

	ALCALDIA DE POPAYAN		F-GC-CT-08
	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL		Versión: 05
			Página 1 de 4



INFORMACIÓN GENERAL			
Número de contrato: 20231800009597	Fecha de radicación: 2023-12-06	Número de Radicación: 20232300668463	
Fecha del Acta de inicio: _16_ / _03_ / _2023_	Plazo del contrato: 31 de Diciembre del 2023	Periodo del Informe comprendido	
		Desde: _01_ / _09_ / 2023	Hasta: _30_ / _09_ / _2023_
Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ALISTAMIENTO PARA LA PREVENCIÓN INMINENTE Y ATENCIÓN INMEDIATA DE LOS DESASTRES, CALAMIDADES Y EMERGENCIAS DE ORIGEN NATURAL O ANTRÓPICO NO INTENCIONAL; ASÍ COMO LA PRESENCIA EN LOS EVENTOS QUE GENEREN RIESGO Y QUE PUEDAN PRESENTARSE EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN.			
Supervisor y/o Interventor: GERMAN ORLANDO CALLEJAS CALVACHE			
Nombre o razón social del contratista: JUNTA DE DEFENSA CIVIL LA CUSTODIA			C.C.-N.I.T.: 8170066175
Dirección: CALLE 4 NORTE # 10 A - 30 BARRIO MODELO			Teléfonos: 8231577

Informe parcial <u> X </u>		Informe Final <u> </u>	
OBLIGACIONES O ACTIVIDADES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS		ANEXOS
1. Mantener disponibilidad 24/7 para brindar apoyo en las acciones, procesos y en la atención de emergencias y/o desastres que se pudieren presentar en el municipio de Popayán y que requiera la Oficina Asesora de Gestión del Riesgo de Desastres.	La junta La Custodia en cumplimiento a la actividad no.1 del contrato prestación de servicios, mantuvo la disponibilidad permanente con un grupo de 5 voluntarios, debidamente acreditados y activos, idóneos para atención en APH y cualquier tipo de emergencias, durante el periodo de tiempo del 1 de septiembre hasta el 30 de septiembre, acompañados de un vehículo tipo camioneta 4 x 2 y una ambulancia de transporte asistencial básico debidamente habilitada por la Secretaría de Salud del Cauca, todos los vehículos de uso institucional con sus respectivos documentos y distintivos.		Memoria de verificación: 30 planillas voluntarios participantes en disponibilidad
2. Mantener disponibilidad para apoyar las labores de evaluación de daños y análisis de necesidades EDAN a la población afectada por la ocurrencia de eventos de carácter natural o antrópico no intencional de acuerdo con las directrices de la OAGRD, en atención de emergencias y desastre	La junta La Custodia en cumplimiento a la actividad no.2 del contrato prestación de servicios, mantuvo la disponibilidad permanente con un grupo de 5 voluntarios, debidamente acreditados y activos, idóneos para atención en evaluación de daños y análisis de necesidades EDAN, durante este periodo se llevó a cabalidad esta actividad. <ul style="list-style-type: none"> El día 02 de septiembre se realiza EDAN en el asentamiento Brisas de Occidente donde las afectaciones fueron en el techo de las viviendas. El día 20 de septiembre se realiza EDAN en compañía de la OAGRD, en el barrio María Oriente evidenciando afectación en el techo de la vivienda. El día 27 de septiembre se realiza EDAN en la vereda los Cerrillos por afectaciones en las viviendas causadas por vendaval. El día 29 de septiembre se realiza EDAN en la Vereda la Chorrera- Cajete Bajo. 		Memoria de verificación: 16 formatos de EDAN Evidencia fotográfica
3. Mantener disponibilidad para el apoyo en los procesos de recepción, entrega de Ayuda Humanitaria de Emergencia – AHE, dirigida a la población vulnerable identificada y priorizada dentro de los procesos de atención de emergencias y/o desastres que se pudiese	Durante el mes septiembre del 2023, se apoyó en el proceso entregas de ayudas humanitarias. <ul style="list-style-type: none"> El día 08 de septiembre se realiza entrega de AHE en el asentamiento los Olivos por motivo de incendio estructural en acompañamiento de la OAGRD. El día 14 de septiembre se realiza entrega de AHE en la Vereda los Cerrillos, Julumito, Riveras de Occidente y Altos de Calicanto para cinco familias. 		Memoria de verificación: 2 planilla de asistencia Registro Fotográfico



presentar en el municipio de Popayán.	<ul style="list-style-type: none">El día 21 de septiembre se realiza entrega una AHE en el Barrio María Oriente en acompañamiento de la OAGRD.	
4. Guardar disponibilidad para apoyar en los procesos de promoción y prevención de acuerdo con los escenarios del Plan Municipal de Gestión de Riesgo de Desastres – PMGRD.	Durante este periodo de tiempo se realizó proceso de prevención y promoción a familias del barrio Versalles Pajonal sobre la temporada de sequía y sismos.	Memoria de verificación: Registro fotográfico
5. Mantener disponibilidad para brindar apoyo logístico y de soporte técnico para el desarrollo de PMU en los procesos de atención de situaciones de emergencia y/o desastres.	<p>Para esta actividad se realizaron diferentes reuniones para tratar el tema del simulacro nacional y la carrera Marea Rosa.</p> <ul style="list-style-type: none">El día 09 de septiembre se reunieron organismos de socorro para la organización del simulacro nacional.El día 20 de septiembre se hace reunión en coordinación con organismos de socorro y OAGRDA carrera Marea Rosa.El día 20 de septiembre se hace reunión en coordinación con organismos de socorro, alcaldía y OAGRD para tratar el tema del simulacro nacional.El día 21 de septiembre se hace reunión en coordinación con alcaldía y diferentes secretarías sobre la carrera Marea Rosa.	Memoria de verificación: No se genera planilla ya que se cubre con voluntarios en alistamiento anexo No. 1 Evidencia fotográfica
6. Mantener disponibilidad para brindar apoyo, mediante el montaje de puestos de socorro y atención pre hospitalaria en las actividades programada por la administración municipal, contando con personal calificado y ambulancia habilitada, según los eventos definidos por la OAGRD.	<ul style="list-style-type: none">El día 03 de septiembre se realizó el cubrimiento con un puesto de APH en la carrera deportiva infantil Mareita Rosa en el centro de Popayán.El día 22 de septiembre se realizó el cubrimiento de modelaje Fashion Week en con un puesto móvil de atención pre hospitalaria y una ambulancia en el Club Campestre.	Memoria de verificación: 1 planilla de actividad Evidencia fotográfica
7. Mantener disponibilidad y apoyo para con la OAGRD y los demás organismos de socorro en materia de telecomunicaciones radiales, para temas de monitoreo, coordinación y/o atención de situaciones de emergencia y/o desastres.	Durante este periodo de tiempo se mantuvo comunicación de manera constante con el contratista GIOVANNY ERAZO de la OAGRD.	Memoria de verificación: No se genera planilla ya que se cubre con voluntarios en alistamiento anexo No. 1 y el registro fotográfico
8. Adelantar un proceso de la incorporación de la gestión del riesgo de desastres en instituciones públicas y privadas de la ciudad de Popayán, en función de avanzar en el cumplimiento del Decreto 2157 de 2017, que hace referencia a Planes de Gestión del Riesgo de Desastres para Empresas Públicas y Privadas – PGRDEPP.	Durante este periodo de tiempo no se llevó a cabo esta actividad.	Memoria de verificación: N/R
9. Mantener disponibilidad para brindar apoyo técnico, asistencial y de coordinación de acciones definidas en el	Durante este periodo de tiempo no se llevó a cabo esta actividad.	Memoria de verificación: N/R



protocolo de activación del SAT – Molino, en caso de requerirse.			
10. Brindar soporte logístico y coordinación de acciones y eventos enmarcados dentro de la conmemoración de la semana de la reducción.	Durante este periodo de tiempo no se llevó a cabo esta actividad puesto que la semana de la reducción se conmemora en el mes de octubre.		Memoria de verificación: N/R
11. Prestar servicio de apoyo en APH en las actividades deportivas programadas por la secretaría de Deporte de la Administración municipal según programación.	<p>Durante el mes de septiembre se realizó actividades relacionadas al deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre.</p> <p>Los días 05, 06, 07, 08, 12 y 13 de septiembre se realizó el cubrimiento de las actividades deportivas en los barrios Alfonso López, Mirador, Pandiguando y José María Obando.</p>		<p>Memoria de verificación:</p> <p>6 planillas de actividades</p> <p>Evidencia fotográfica</p>
12. Apoyar el proceso de atención y rescate en todas sus modalidades y en emergencias conexas que se presenten en el municipio de Popayán.	<ul style="list-style-type: none"> El día 01 de septiembre se realizó el apoyo a la emergencia en la galería del barrio Bolívar por colapso de techo afectando a comerciantes. El día 03 de septiembre se realiza apoyo a emergencia presentada por caída de árbol en el barrio los Campos en coordinación con Scouts. El día 20 de septiembre se realizó verificación a emergencia por caída de la cubierta en infraestructura en la Galería la 13. 		<p>Memoria de verificación:</p> <p>Se anexa registro fotográfico de la actividad</p> <p>2 planillas de las actividades</p>
13. Llevar una contabilidad separada cuando se trate de eventos relacionados al deporte, la recreación y aprovechamiento del tiempo libre que deban cancelarse con base en la tasa pro deporte y recreación	Durante el mes de septiembre se llevó la contabilidad separada de los eventos relacionados al deporte, la recreación y aprovechamiento del tiempo libre.		<p>Memoria de verificación:</p> <p>Tabla de contabilidad.</p>
14. Las demás actividades que designe el supervisor y que tengan relación directa con el objeto del presente proceso.	<ul style="list-style-type: none"> El día 26 de septiembre se realizó capacitación a personal de entidades públicas y privadas como: súper giros, ferretería la reina, Spam, colegio Champagna, Quimpo, entre otros, esto se hizo en compañía de OAGRD y organismos de socorro. El día 26 de septiembre se realizó remoción de escombros peligrosos en el tejado de la galería la 13. El día 29 y 30 de septiembre se realizó tala de árbol en el parque Santa Catalina. 		<p>Memoria de verificación:</p> <p>1 planilla de asistencia</p> <p>Evidencia fotográfica</p>

OBSERVACIONES

POR PARTE DEL CONTRATISTA:	POR PARTE DEL SUPERVISOR:
 FIRMA CONTRATISTA	

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

El Supervisor, dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas anteriormente, dentro del periodo de tiempo comprendido entre el 01 / 09 / 2023 y 30 / 09 / 2023 y cumpliendo con el pago al



ALCALDÍA DE POPAYÁN

F-GC-CT-20

CONTROL EXPEDIENTE CONTRACTUAL

Versión: 02

Página 1 de 1

# DE CONTRATO O CONVENIO:	2023180000959-7	# INFORME:	
DEPENDENCIA CONTRATANTE:	OFICINA ASESORA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES		
CONTRATISTA / CONVENIANTE:	LA JUNTA DEFENSA CIVIL LA CUSTODIA		
C.C.-N.I.T.: 817.006.617-5	Dirección: CALLE 4 # 10B -30 / MODELO	Teléfono: 3122845060	
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ALISTAMIENTO PARA LA PREVENCIÓN INMINENTE Y ATENCIÓN INMEDIATA DE LOS DESASTRES, CALAMIDADES Y EMERGENCIAS DE ORIGEN NATURAL O ANTRÓPICO NO INTENCIONAL; ASÍ COMO LA PRESENCIA EN LOS EVENTOS QUE GENEREN RIESGO Y QUE PUEDAN PRESENTARSE EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN			
SUPERVISOR O INTERVENTOR:	GERMAN ORLANDO CALLEJAS CALVACHE		

1. CERTIFICACION DE PUBLICACIÓN EN EL SECOP Y SIA OBSERVA.

IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:

MP-RG-CD- -2023

TIENE GARANTÍAS VIGENTES, ACTUALIZADAS Y PUBLICADAS EN EL SECOP SI ☐ NA ☐

El funcionario / contratista, Camila Argote identificado con CC. 1.061.777.484 designado por el secretario o jefe de la Unidad Administrativa, para la administración y registro del SECOP II,

Y El funcionario / contratista, Camila Argote identificado con CC. 1.061.777.484 designado por el secretario o jefe de la Unidad Administrativa, para la administración y registro de SIA OBSERVA

CERTIFICAN que a la fecha (6 Dic / 23) una vez consultado el SECOP II Y SIA OBSERVA, el CONTRATISTA en mención, tiene publicados los documentos correspondientes al mes de Diciembre del expediente contractual en las plataformas. Por lo tanto, se otorga visto bueno para continuar con el trámite del pago.

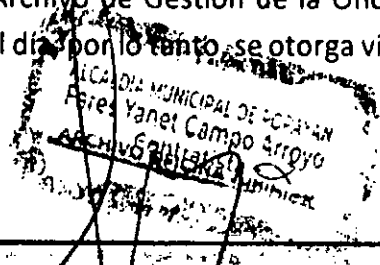
Camila Argote A
FIRMA DEL RESPONSABLE SECOP II

Camila Argote A
FIRMA DEL RESPONSABLE SIA OBSERVA

2. CERTIFICACIÓN DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE LA OFICINA JURÍDICA.

El funcionario/contratista Perez Yanet Campo identificado con CC. 34 558 117, responsable del control del Archivo de Gestión de la Oficina Asesora Jurídica, CERTIFICA que a la fecha (7-12-23), una vez consultado el expediente físico que reposa en el Archivo de Gestión de la Oficina Asesoría Jurídica, el CONTRATISTA en mención, cuenta con los documentos al día por lo tanto, se otorga visto bueno para continuar con el trámite del pago.

FIRMA DEL RESPONSABLE



3. CERTIFICACIÓN DE ORFEO.

El funcionario/contratista SANDRA BIBIANA MANQUILLO, identificada con CC. 34.566.011, responsable del control del Manejo del Sistema de Gestión Documental ORFEO de la entidad, CERTIFICA que a la fecha (05 DIC 2023) el CONTRATISTA en mención:

A) No presenta documentos pendientes de fecha superior a treinta (30) días en el sistema ORFEO ☐

B) No tiene habilitado usuario de Orfeo. ☒

C) No tiene documentos pendientes en el Sistema Orfeo (Obligatorio Para Actas Finales) ☐

Por lo tanto, se otorga visto bueno para continuar con el trámite del pago

FIRMA DEL RESPONSABLE

Sandra Bibiana Manquillo
Técnico Operario 01