PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 5529123 del 22/11/2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Alberto Mosquera Asprilla

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 1077440711

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios personales de carácter temporal de dieciocho (18) instructores, para orientar formación profesional en el Nivel Complementaria del programa víctima, en el Centro de Recursos Naturales industria y Biodiversidad de la Regional Chocó durante la vigencia 2023, en las áreas temáticas definidas en el anexo 2.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1	Seleccionar estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.
2	Orientar los procesos de enseñanza – aprendizaje, según las necesidades Detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes.
3	Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación de conformidad con los módulos de formación y el Calendario institucional y el manual de procedimiento para la ejecución de acciones de formación profesional.
4	Llevar el registro de evidencias de la actividad enseñanza aprendizaje en el Portafolio personal, para cuando sea requerido.
5	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionalesasignadas.
6	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso Educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente.
7	Atender oportunamente los requerimientos del súper visor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.
8	Apoyar técnicamente en las avaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa Designación del director regional.
9	Reportar 160 horas mes de labores en la formación complementaria.
10	Verificar antes de la matricula que el personal a atender no haya realizado El programa de formación, el cual deberá ser consultado en la plataforma sociales.
11	Aplicar al proceso de certificación de norma de competencia “orientar Formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo”, según las normasque aplican a la función instructor.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

12	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: MUINICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCÓ

PLAZO DE EJECUCIÓN: 25 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **22 DE 11 DE 2023**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 16 DE 12 DE 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: 25 días con vigencia de póliza hasta 16 de abril del 2024

VALOR DEL CONTRATO: $ 3.070.000

SUPERVISOR: YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C 35603325

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO __x_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$3.070.000
Valor Ejecutado	$3.070.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Impartir formación complementaria en los Municipios del departamento del chocó, este proceso fue orientado y se tuvo en cuenta las estructuras curriculares de cada programa de formación; cumpliendo así con los lineamientos internos de la institución; de esta manera se motivó a los aprendices a tener una participación activa en los espacios de aprendizajes organizados para el proceso formativo.

Programar y desarrollar formación complementaria para la formación profesional integral ofrecida por el Sena. Realizar inducción a aprendices, de acuerdo a la carga de fichas registradas en el aplicativo Sofía plus y asignación directa del coordinador académico para el cumplimiento de horas establecidas según obligaciones contractuales, planear, cada una de las actividades a desarrollar durante la fase de formación a los aprendices, construir guías, plan de trabajo, diapositivas, infografías, talleres, laboratorios entre otros.

En el periodo de ejecución del contrato se adelantaron las siguientes actividades, durante los meses:

Noviembre

FICHAS: 2896039

programa de formación: bases de entrenamiento deportivo

horas dedicadas a la formación: 19,90

Competencias de aprendizaje: preparar al deportista físicamente según la disciplina y /o modalidad en el nivel de formación deportista

Resultados de aprendizajes

Planificar las cargas de entrenamiento del deportista de acuerdo con los modelos y parámetros contemporáneos

FICHA: 52520061

programa de formación: planificación deportiva contemporánea

horas dedicadas a la formación: 19,90

Competencias de aprendizaje: preparar al deportista físicamente según la disciplina y /o modalidad en el nivel de formación deportista

Resultados de aprendizajes Planificar las cargas de entrenamiento del deportista de acuerdo con los modelos y parámetros contemporáneos

Diciembre

FICHAS: 2896039

programa de formación: bases de entrenamiento deportivo

horas dedicadas a la formación: 55,80

Competencias de aprendizaje: preparar al deportista físicamente según la disciplina y /o modalidad en el nivel de formación deportista

Resultados de aprendizajes

Planificar las cargas de entrenamiento del deportista de acuerdo con los modelos y parámetros contemporáneos

FICHA: 52520061

programa de formación: planificación deportiva contemporánea

horas dedicadas a la formación: 55,80

Competencias de aprendizaje: preparar al deportista físicamente según la disciplina y /o modalidad en el nivel de formación deportista

Resultados de aprendizajes Planificar las cargas de entrenamiento del deportista de acuerdo con los modelos y parámetros contemporáneos

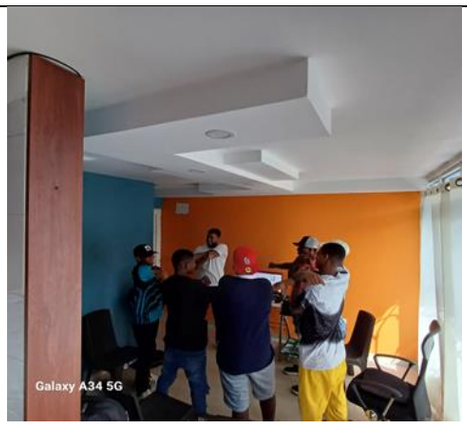
Para orientar los procesos de enseñanza-aprendizaje en los programas de formación complementaria, se realizó la presentación de los diferentes grupos a instruir y se orientó sobre la guía de aprendizaje según estructura curricularde cada programa socializando su contenido. De forma magistral se dieron a conocer a los aprendices cada aspecto relacionado en la guía, se explicó el orden en el que debían ir desarrollando cada punto, las actividades de reflexión tenían como propósito establecer lazos de comunicación entre los integrantes del grupo, romper el hielo, generar empatía y confianza entre los aprendices e instructor; algunas de ellas eran de tipo dinámica, otras de tipo reflexivas y otras tipo cuestionario a través de la observación de videos y resolución de preguntas problematizadoras que se socializaban a través de lluvia de ideas o mesas redondas.





Por un lado, para la identificación de conocimientos necesarios por parte del aprendiz se realizaron diferentes actividades pedagógicas como son la observación de imágenes sobre las bases de entrenamiento deportivo, consulta de términos relacionado con los contenidos modulares, ensayos, sopas de letras, talleres prácticos, exposiciones magistrales por aprendices entre otras. Para la socialización de algunas temáticas se realizaron jornadas de estiramiento para poner en prácticalos contenidos impartidos por la instructor en el ambiente de aprendizaje.





Seguidamente, se realizó la bienvenida a los diferentes grupos de aprendices de la formación complementaria según ficha asignada, debida inducción Sena, charla motivadora para la realización de actividades. Para el proceso de formación complementaria, apoyo en cuanto a conocimientos técnicos del área de formación profesional y la importancia de implementar buenas prácticas de convivencia entre los integrantes del grupo.

Mensualmente se evaluaron los resultados de aprendizaje desarrollados en la plataforma de Sofía Plus de acuerdo al programa de formación que se estuviera ejecutando, además, se evaluó la destreza del aprendiz, la asistencia, la participación en clase, talleres y su desempeño actitudinal; evaluación de lo visto durante todo el mes de ejecución.

Finalmente, hubo una participación a las diferentes convocatorias informativas y de capacitación, por parte del supervisor de contracto y el personal de apoyo a la coordinación para llevar a un feliz término cada una de las acciones necesarias; que permitieran el cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales.

Durante los meses de noviembre a diciembre de 2023 se logró formar en la modalidad complementaria a 39 aprendices en diferentes programas de formación relacionadas con el área de deporte, específica1mente el tema bases de entrenamiento deportivo y planificación deportiva contemporánea. De este modo se pudo cumplir con las obligaciones del contrato de acuerdo con las condiciones exigidas por el Sena y la programación de Formaciones asignada por el Coordinador Académico; se cumplió con llevar los documentos y evidencias de acuerdo con los parámetros del Sistema integrado de Gestión de Calidad y Registro en los aplicativos de la institución; los juicios evaluativos, inasistencias y novedades durante el proceso de ejecución del contrato. Frente a la presentación de informes mensuales, cuentas de cobro y pagos de la Seguridad Social, se entregó de forma oportuna las cuentas de cobro de la N° 1 a la 2 con los tiempos establecidos por la supervisión de los contratos.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___ NO __x_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI _x_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_x_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Yilse Aleida Ruiz Carrillo

Firmado digitalmente por Yilse Aleida Ruiz Carrillo
Fecha: 2023.12.21 16:37:51 -05'00'

YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO