PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5529775 2023.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JESÚS ALBERTO RODRÍGUEZ PALACIOS

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 1077461747

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios personales de carácter temporal de dieciocho (18) instructores, para orientar la formación profesional en el nivel complementaria del programa víctima, en el Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad de la Regional Chocó durante la vigencia 2023, en las Áreas temáticas definidas en el anexo 2

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: Establecer estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación según programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.

Orientar los procesos de enseñanza-aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes.

Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje- evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimiento para la ejecución de acciones de formación profesional.

Llevar el registro de evidencias de la actividad enseñanza - aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido.

Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas.

Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente.

Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.

Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del director regional.

Reportar 160 horas mes de labores en la formación titulada y/o complementaria.

Aplicar al proceso de certificación de normas de competencias “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” según las normas que aplican a la función instructor.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Quibdó - Chocó

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PLAZO DE EJECUCIÓN: 24 DÍAS

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 23 de noviembre del 2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 16 de diciembre del 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: 24 Días con vigencia de póliza hasta el 16 de abril del 2024

VALOR DEL CONTRATO: 4.543.600,00 COP

SUPERVISOR: Yilse Aleida Ruiz Carrillo

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 35603325

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 2.947.200
Valor Ejecutado	$ 2.947.200
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 2.947.200
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Actividades ejecutadas

1. Se realizaron 35 cuestionarios en el programa de formación, informática: Microsoft Word, Excel e internet con número de fichas (2896065 y 2898315).

ACTIVIDAD 1

- ¿Qué funciones se puede realizar en Microsoft Word?
- ¿Cómo se llama la pestaña donde se realizan los diseños en Microsoft Word?
- ¿Cuantas pestañas tiene Microsoft Word y para qué sirven?

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

ACTIVIDAD 2

- ¿Cómo se llama la pestaña donde se ingresan las formulas en Microsoft Excel?
- ¿Cuantas pestañas tiene Microsoft Excel y para qué sirven?

ACTIVIDAD 3

- ¿Mencione los cinco (5) tipos de conexiones a internet?
- ¿Explique algunos servicios podemos utilizar en internet?
- ¿Mencione dos (2) navegadores con los cuales podemos acceder a internet?

- Se realizaron 35 exposiciones en el programa de formación informática: Microsoft Word, Excel e internet con número de fichas (2896065 y 2898315)

ACTIVIDADES

- Describa como está divida la interfaz de Microsoft Word
- ¿Mencione y explique cinco (5) funciones que se pueden realizar en Microsoft Excel?
- Describa como está divida la interfaz de Microsoft Excel
- ¿Exponga tres (3) ejemplos de para que nos sirve el internet?

- Se realizaron 38 cuestionarios en el programa de formación creación de funciones y gráficos, usando Microsoft Excel con número de fichas (2898306 y 2896066)

ACTIVIDADES

- ¿Explique cuantos tipos de gráficos se pueden realizar en Microsoft Excel y para qué sirven?
- ¿Explique qué son las funciones y para qué sirven en Microsoft Excel?

1. Se realizaron 22 exposiciones en el programa de formación creación de funciones y gráficos, usando Microsoft Excel con número de fichas (2898306 y 2896066)

ACTIVIDADES

- ¿Realice dos (2) ejemplos de funciones en Microsoft Excel?
- ¿Realice tres (3) ejemplos de tipos de gráficos en Excel y explíquelos?

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

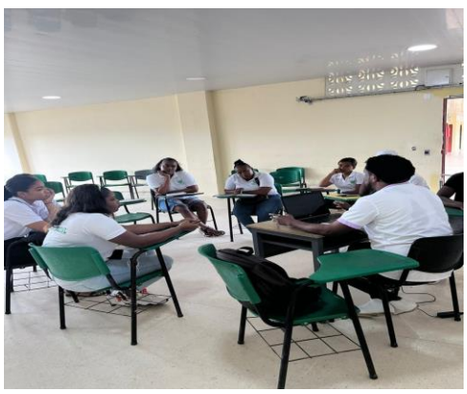
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

EVIDENCIA

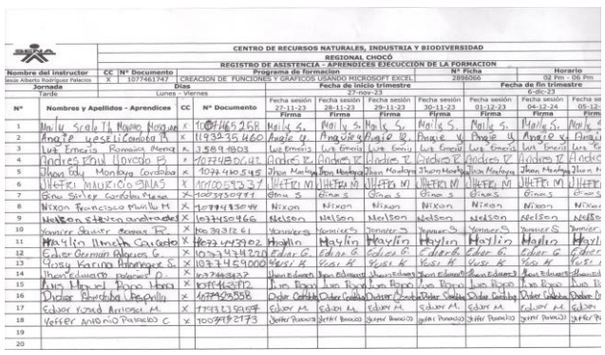








LISTADO DE ASISTENCIA

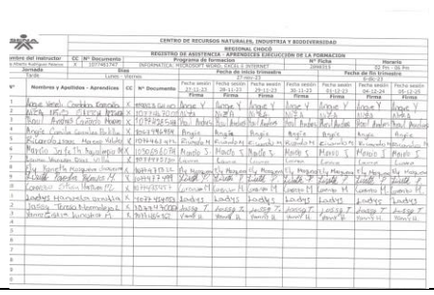


CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD
REGIONAL CHOCÓ
REGISTRO DE ASISTENCIA - APRENDICES EJECUCCION DE LA FORMACION

Nombre del instructor	CC /N° Documento	Programa de formación	N° Ficha	Horario
Jesús Alberto Rodríguez Palacios	X 1077461747	CREACION DE FUNCIONES Y GRAFICOS USANDO MICROSOFT EXCEL	2890066	02 Pm - 06 Pm

Jornada	Días	Fecha de inicio trimestre	Fecha de fin trimestre
Tarde	Lunes - Viernes	27-nov.-23	6-dic-23

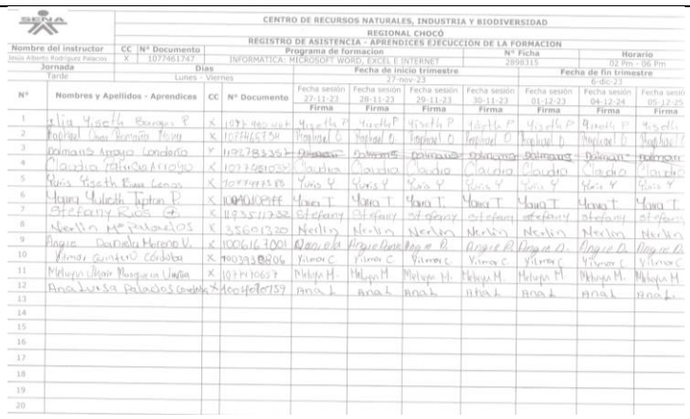
N°	Nombres y Apellidos - Aprendices	CC	N° Documento	Fecha sesión 27-11-23 Firma	Fecha sesión 28-11-23 Firma	Fecha sesión 29-11-23 Firma	Fecha sesión 30-11-23 Firma	Fecha sesión 01-12-23 Firma	Fecha sesión 04-12-24 Firma	Fecha se 05-12- Firma
1	Maily Sofia Th Mosquera Mosquera	X	1004165268	Maily S.	Maily S.	Maily S.	Maily S.	Maily S.	Maily S.	Maily S.
2	Angie Yesselt Cordoba M.	X	1193235466	Angie Y.	Angie Y.	Angie Y.	Angie Y.	Angie Y.	Angie Y.	Angie Y.
3	Luz Emeris Romaña Mena	X	3589 1803	Luz Emeris	Luz Emeris	Luz Emeris	Luz Emeris	Luz Emeris	Luz Emeris	Luz Emeris
4	Andres Felipe Urrego P.	X	1077485045	Andres P.	Andres P.	Andres P.	Andres P.	Andres P.	Andres P.	Andres P.
5	Jhon Fredy Montoya Cordoba	X	1077 480 545	Jhon Montoya	Jhon Montoya	Jhon Montoya	Jhon Montoya	Jhon Montoya	Jhon Montoya	Jhon M
6	Ulieth Mauricio Salas	X	1010257637	Ulieth M.	Ulieth M.	Ulieth M.	Ulieth M.	Ulieth M.	Ulieth M.	Ulieth M.
7	Brayan Steiner Cardona Mena	X	1005335977	Brian S.	Brian S.	Brian S.	Brian S.	Brian S.	Brian S.	Brian S.
8	Nixon Francisco Murillo M	X	1077483848	Nixon	Nixon	Nixon	Nixon	Nixon	Nixon	Nixon
9	Nelson Fabian Cuadrado	X	1077450466	Nelson	Nelson	Nelson	Nelson	Nelson	Nelson	Nelson
10	Yenniffer Steiner Ramos Tr.	X	1003931261	Yenniffer S.	Yenniffer S.	Yenniffer S.	Yenniffer S.	Yenniffer S.	Yenniffer S.	Yenniffer S.
11	Hayllin Ilineth Caicedo	X	1077449902	Hayllin	Hayllin	Hayllin	Hayllin	Hayllin	Hayllin	Hayllin
12	Edier Germán Palacios G.	X	1077449209	Edier G.	Edier G.	Edier G.	Edier G.	Edier G.	Edier G.	Edier G.
13	Josy Karina Hinestroza S.	X	1031145900	Yesi H.	Yesi H.	Yesi H.	Yesi H.	Yesi H.	Yesi H.	Yesi H.
14	Juan Edmundo palacios P.	X	1077483632	Juan Edmundo	Juan Edmundo	Juan Edmundo	Juan Edmundo	Juan Edmundo	Juan Edmundo	Juan Edmundo
15	Luis Miguel Popo Hoya	X	1077462812	Luis Popo	Luis Popo	Luis Popo	Luis Popo	Luis Popo	Luis Popo	Luis P
16	Didier Arboleda Hurtado	X	1077429556	Didier Cordoba	Didier Cordoba	Didier Cordoba	Didier Cordoba	Didier Cordoba	Didier Cordoba	Didier C
17	Edwar Yohed Antonio M.	X	1193125068	Edwar M.	Edwar M.	Edwar M.	Edwar M.	Edwar M.	Edwar M.	Edwar M.
18	Yeffer Antonio Palacios C	X	1077478173	Yeffer Palacios	Yeffer Palacios	Yeffer Palacios	Yeffer Palacios	Yeffer Palacios	Yeffer Palacios	Yeffer P
19										
20										



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD
REGIONAL CHOCÓ
REGISTRO DE ASISTENCIA - APRENDICES EJECUCCIÓN DE LA FORMACION

Nombre del instructor	CC	Nº Documento	Programa de formacion	Nº Ficha	Horario
Jesus Alberto Rodriguez Palacios	X	1077461747	INFORMATICA- MICROSOFT WORD, EXCEL Y INTERNET	2899315	02 Pm - 06 Pm

Jornada	Dias	Fecha de inicio trimestre	Fecha de fin trimestre
Tarde	Lunes - Viernes	27-nov-23	6-dic-23

Nº	Nombres y Apellidos - Aprendices	CC	Nº Documento	Fecha sesión 27-11-23 Firma	Fecha sesión 28-11-23 Firma	Fecha sesión 29-11-23 Firma	Fecha sesión 30-11-23 Firma	Fecha sesión 01-12-23 Firma	Fecha sesión 04-12-24 Firma	Fecha sesión 05-12-25 Firma
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO_X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_x_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Yilse Aleida Ruiz Carrillo

Firmado digitalmente por Yilse Aleida Ruiz Carrillo
Fecha: 2023.12.22 14:24:27 -05'00'

YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO