Consecutivo No 14
DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN SDI

Alimentos para Aprender	**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR**	**VERSIÓN:** 0
	PROCESO: Gestión administrativa	**CÓDIGO:** GAD - FR - 02
	FORMATO: Solicitud y ejecución de eventos	**VIGENTE DESDE:** 18/07/2023

1. TIPO DE SOLICITUD DE EVENTO:

Inicial	X	**Modificación**		**Cancelación**	

2. INFORMACIÓN DE LA DEPENDENCIA QUE ORIGINA EL EVENTO:

Nombre de la dependencia solicitante:	Subdirección Técnica de Información
Nombre y apellidos Directivo / Asesor de la dependencia solicitante:	Juan David Velez Bolivar
Nombre y apellidos del enlace de la dependencia solicitante:	Ricardo Mario Martinez Montealegre
Teléfono móvil del enlace de la dependencia solicitante:	3143348492

3. INFORMACIÓN GENERAL DEL EVENTO:

Consecutivo según el plan de eventos: | **Fecha solicitud** 30/10/2023

Nombre del evento : DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN

Modalidad: Presencial | **Fecha inicio:** 8/11/2023 | **Fecha fin:** 9/11/2023

Espacio de participación ciudadana: No | **Asistencia técnica** Si | **Hora inicio:** 2:00 pm | **Hora fin:** 5:00 p. m.

Otro | **¿Cual?** | **¿Requiere avanzada?** No

¿Requiere difusión con apoyo de Comunicaciones? Si

Ciudad del evento : Bogotá

Objetivo del evento: Capacitar a los equipos tecnicos de las ETC en los modulos concernientes a la etapa de Planeación del PAE mediante el uso de los subsistemas de MIPAE y SIGEPAE.

Público objetivo: Responsables de la Planeción del PAE de las Entidades Territoriales certificadas en Educación.

 # de convocados 11

4. AUTORIZACIÓN LÍDER DEL PROCESO QUE ORIGINA EL EVENTO:



FIRMA LÍDER DEL PROCESO

Juan David Vélez Bolívar



Vbo. SUPERVISOR

NOMBRE SUPERVISOR

5. ANEXOS:

*** Los anexos 1, 2 y 3 corresponden a la fase inicial de la solicitud.**

Inicio del evento

1. Presupuesto

2. Convocatoria

3. Agenda del evento

*** Los anexos 4, 5 y 6 corresponde a la fase de ejecución, evaluación y cierre del evento**

Seguimiento y evaluación del evento

4. Imprevisto

5. Evaluación

6. Cierre

Karen Ileana Melo Buitrago

De: Karen Ileana Melo Buitrago
Enviado el: martes, 31 de octubre de 2023 4:42 p. m.
Para: Ricardo Mario Martínez Montealegre
CC: Juan David Velez; Yaneth Jimenez Pinzon; Yamile Casas Lopez; Lina Maria Velez Hoyos; Karen Stefany Espinosa Sierra; Jhonathan Andres Lopez Esguerra
Asunto: EVENTO Consecutivo No 14 DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN SDI

Buenos Tardes Estimado Ricardo.

Por medio de la presente me permito confirmar que fue recibida y radicada la solicitud con la información registrada por parte de la dependencia sobre los servicios requeridos para el evento denominado ***Consecutivo No 14 DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN SDI*** toda vez que fue revisado y el mismo cumple con las informacion técnica requerida para hacer la solicitud ante el operador logístico y solicitar las respectivas cotizaciones.

Una vez surtido lo anterior se procederá a la toma de decisiones de la propuesta que cumpla con el presupuesto proyectado y sea acorde a los servicios solicitados.

Cualquier inquietud con mucho gusto quedo atenta.

Cordialmente,

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Karen Ileana Melo Buitrago
Profesional Universitario
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
kmelo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Ricardo Mario Martínez Montealegre <rmartinez@uapa-pae.gov.co>
Enviado el: martes, 31 de octubre de 2023 12:04 p. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: Karen Stefany Espinosa Sierra <kespinosa@uapa-pae.gov.co>; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>; Yamile Casas Lopez <ycasas@uapa-pae.gov.co>; Lina Maria Velez Hoyos <lvelez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: RE: FORMATO SOLICITUD EVENTOS CONVOCATORIA CAPACITACIÓN SIPAE

Buen día, a continuación doy alcance a los correos anteriores adjuntando el formato con los ajustes realizados con Jhonathan. Quedo atento a cualquier observación.

Cordialmente,

RICARDO MARIO MARTINEZ MONTEALEGRE
Profesional Especializado
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
rmartinez@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Ricardo Mario Martínez Montealegre
Enviado el: martes, 31 de octubre de 2023 12:01 p. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: Karen Stefany Espinosa Sierra <kespinosa@uapa-pae.gov.co>; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>; Yamile Casas Lopez <ycasas@uapa-pae.gov.co>; Lina Maria Velez Hoyos <lvelez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: RV: FORMATO SOLICITUD EVENTOS CONVOCATORIA CAPACITACIÓN SIPAE

Buen día, a continuación doy alcance a los correos anteriores adjuntando el formato con los ajustes realizados con Jhonathan. Quedo atento a cualquier observación.

Cordialmente,

RICARDO MARIO MARTINEZ MONTEALEGRE
Profesional Especializado
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
rmartinez@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Ricardo Mario Martínez Montealegre
Enviado el: martes, 31 de octubre de 2023 11:10 a. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: Karen Stefany Espinosa Sierra <kespinosa@uapa-pae.gov.co>
Asunto: RV: FORMATO SOLICITUD EVENTOS CONVOCATORIA CAPACITACIÓN SIPAE

Buen día Karen, doy alcance al correo anterior incluyendo el valor del reembolso para el funcionario que viene desde Uribia. Quedo atento a cualquier observación.

Cordialmente,

RICARDO MARIO MARTINEZ MONTEALEGRE
Profesional Especializado
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
rmartinez@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Ricardo Mario Martínez Montealegre
Enviado el: lunes, 30 de octubre de 2023 4:51 p. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: Karen Stefany Espinosa Sierra <kespinosa@uapa-pae.gov.co>
Asunto: FORMATO SOLICITUD EVENTOS CONVOCATORIA CAPACITACIÓN SIPAE

Buen día, a continuación adjunto el formato para solicitud de eventos, el cual está relacionado con la convocatoria para la capacitación y despliegue del SIPAE a las ETC faltantes. Quedo atento a cualquier observación.

Cordialmente,

RICARDO MARIO MARTINEZ MONTEALEGRE
Profesional Especializado
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
rmartinez@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

Karen Ileana Melo Buitrago

De: Andrés Giovanny Hernández Gómez <andres.hernandez@feelingone.co>
Enviado el: martes, 7 de noviembre de 2023 1:02 p. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago
CC: yessica.benitez@feelingone.co; Jhonathan Andres Lopez Esguerra
Asunto: Re: COTIZACIONES SOLICITUD DE EVENTO Consecutivo No 14 DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN SDI

Buenas tatdes por favor confirma los menu aprobado por dia;

EJECUTIVA COMERCIAL

1	wrap pollo apanado lechuga tomate jugo natural golosina
2	sandwich de jamon de cordero queso lechuga tomate fruta picada jugo natural
3	wrap de cordero queso lechuga maiz tierno jugo natural fruta
4	sandwich de carne maiz tierno en salsa criolla lechuga jugo natural
6	pastel de pollo jugo natural chocolatina
	almuerzo
1	lomo en salsa de vino pure de papa tres queso ensalada de mix de lechuga tomate cherry
2	pollo a la florentina arroz con maiz tierno croquetas de yuca ensalada
3	carne a la stroganoff arroz blanco papa a las finas hierbas ensalada
1	**postre** (arroz de leche - tartaleta de frutos rojos - muffis con melocoton - mini merrengon con fruta

Gracias

Giovanny Andrés Hernández Gómez

PRODUCTOR DE EXPERIENCIAS DE MARCA

andres.hernandez@feelingone.co

(57) 312 504 6707

El poder de las pequeñas cosas demuestra nuestro gran Feeling por la sostenibilidad.
Recuerda no imprimir si no es necesario y no archivar correos si no lo necesitas.

El vie, 3 nov 2023 a las 17:25, Karen Ileana Melo Buitrago (<kmelo@uapa-pae.gov.co>) escribió:

> Buenas Tardes un cordial saludo,

Una vez revisadas y analizadas la propuesta enviada me permito informar las siguientes orientaciones:

COTIZACIONES DE ALOJAMIENTO:

- **Cotización 1** Hotel Grand Park una vez verificada la información se evidencia que se cumple con los ítems requeridos, frente a las otras dos propuestas es la más baja y los valores que presentan cotizados se ajustan a los valores proyectados presupuestados **CUMPLE** ***Sobre este ítem tengo una observación y es que se debe solicitar el servicio de habitación sencilla para cada uno de los convocados (4) por dos noches.***
- **Cotización No 2** Hotel Ibis una vez verificada la información se evidencia de acuerdo con los ítems requeridos, frente a las otras dos propuestas no es la oferta más baja y los presenta valores cotizados superiores a los presupuestados **No Cumple.**
- **Cotización No 3** Hotel Alfa, una vez verificada la información se evidencia de acuerdo con los ítems requeridos, frente a las otras dos propuestas no es la oferta más baja y los presenta valores cotizados superiores a los presupuestados **No Cumple.**

COTIZACIONES DE ALIMENTACION:

- **Cotización 1** QUALITY una vez verificada la información se evidencia que se cumple con los ítems requeridos, frente a las otras dos propuestas es la más baja y los valores que presentan cotizados se ajustan a los valores proyectados presupuestados **CUMPLE: Tengo una observación por favor solicitar al proveedor un total de 21 refrigerios Dia 1 el 8/11/2023 jornada de la tarde 11 y DIA 2 el 9/11/2023 jornada de la mañana 10 refrigerios. Para el DIA 2 el 9/11/2023 es requerido 11 almuerzo servidos a la mesa.**
- **Cotización No 2** PEDRO FLORIAN una vez verificada la información se evidencia de acuerdo con los ítems requeridos, frente a las otras dos propuestas no es la oferta más baja y los presenta valores cotizados superiores a los presupuestados **No Cumple.**
- **Cotización No 3** ALFA, una vez verificada la información se evidencia de acuerdo con los ítems requeridos, frente a las otras dos propuestas no es la oferta más baja y los presenta valores cotizados superiores a los presupuestados **No Cumple.**

Muchas gracias por la atención prestada,

Cordialmente,

Karen Ileana Melo Buitrago

Profesional Universitario

Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)

kmelo@uapa-pae.gov.co

Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia

Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24

www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Andrés Giovanny Hernández Gómez <andres.hernandez@feelingone.co>
Enviado el: viernes, 3 de noviembre de 2023 1:41 p. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: yessica.benitez@feelingone.co; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: Re: SOLICITUD DE EVENTO Consecutivo No 14 DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN SDI

Buenas tardes envio cotizaciones alimentos y alojamiento.

Quedo atento

Giovanny Andrés Hernández Gómez

PRODUCTOR DE EXPERIENCIAS DE MARCA

andres.hernandez@feelingone.co

(57) 312 504 6707

El poder de las pequeñas cosas demuestra nuestro gran Feeling por la sostenibilidad.
Recuerda no imprimir si no es necesario y no archivar correos si no lo necesitas.

Karen Ileana Melo Buitrago

Profesional Universitario

Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)

kmelo@uapa-pae.gov.co

Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia

Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24

www.alimentosparaaprender.gov.co

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR	**VERSIÓN:** 0
	PROCESO: Gestión administrativa	**CÓDIGO:** GAD - FR - 02
	FORMATO: Solicitud y ejecución de eventos	**VIGENTE DESDE:** 18/07/2023

ANEXO No. 1 PRESUPUESTO DEL EVENTO:

Nombre del evento:	DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN	**Fecha de inicio del evento**	8/11/2023
Dependencia:	Subdirección Técnica de Información	**Fecha final del evento**	9/11/2023

SERVICIOS REQUERIDOS - PRECIOS TARIFARIO SEGÚN COTIZACIÓN

Presupuesto total del evento con Imprevisto	**$ 8.701.973,00**
administracion 7,31	**$ 511.185,00**
Valor total evento	**$ 8.190.788,00**

Nota: Diligenciar solo las casillas en color gris, los valores se digitan al finalizar según cotización del operador logístico.

Ítem	Categoría	Concepto - Descripción	Observación	Costo (SI/NO)	8/11/2023 Día 1/Cantidad	9/11/2023 Día 2/Cantidad	10/11/2023 Día 3/Cantidad	11/11/2023 Día 4/Cantidad	12/11/2023 Día 5/Cantidad	Vr. Unitario	IVA (si aplica)	Vr. Total
1	ALIMENTACIÓN	Refrigerios tipo A - El refrigerio está compuesto: • Producto de sal o de dulce de 150 gramos o sándwich gourmet (pan tipo árabe o baguette o aliñado especial, 2 rodajas de jamón de (cordero o pierna) de 70g, 2 rodajas de queso (doble crema o mozzarella) 60 gr de lechuga rizada y tomate). ** Sándwich o producto sustituto. • Bebida: Jugo de fruta néctar, leche o derivados, sorbetes, malteada, gaseosas en empaque comercial duro, de vidrio o plástico o tetrapak o lata. No en bolsas • Fruta de 150 gramos • Postre entre 35 y 70 gr Incluye transporte (distribución en sitio de realización del evento o actividad)	Refrigerio empacado para la tarde del dia 1, para el dia 2 se requiere en la mañana		10	10				$ 12.300	$ 2.337	**$ 307.377**
7	ALIMENTACIÓN	Almuerzo o Cena (Servido a la mesa o buffet) - El Almuerzo o Cena (servido a la Mesa o Buffet) debe estar compuesto: • Proteína de 250 gr • Carbohidratos de 150 gr • Reguladores de 150 gr • Bebida de 250 ml • Postre entre 70 gr El operador debe presentar (3) opciones de Proteína / Vegetariano, Carbohidratos, Reguladores, Bebida y Postre. Incluye transporte, menaje (servido en plato o mesa según corresponda) (Puesto por persona que incluye, plato base, plato fuerte, plato sopa, vaso largo o de jugo, copa de agua, tenedor fuerte, cuchillo fuerte, tenedor o cuchara de entrada, plato postre cuchara o tenedor para postre, cuchillo de untar, según corresponda)	Almuerzo servido a la mesa para el dia 2			10				$ 30.400	$ 5.776	**$ 361.152**
65	MENAJE	Menaje comidas principales - puesto por persona que incluye, plato base, plato fuerte, plato sopa y/o consomé, vaso largo o de jugo, copa de agua, tenedor fuerte, cuchillo fuerte, tenedor o cuchara de entrada, plato postre cuchara o tenedor para postre, cuchillo de untar, según corresponda) (cerámica y/o porcelana)	Menaje para el dia 2							$ -	$ -	**$ -**

Ítem	Categoría	Concepto - Descripción	Observación	Costo (SI/NO)	Día 1/Cantidad	Día 2/Cantidad	Día 3/Cantidad	Día 4/Cantidad	Día 5/Cantidad	Vr. Unitario	IVA (si aplica)	Vr. Total
112	PERSONAL	Mesero(a) 8 horas - Servicio de mesero (a) por 8 horas con experiencia en atención de eventos. (Certificación En Manipulación De Alimentos, óptima Presentación Personal, Actitud De Servicio, Conocimientos Básicos En Cocina Y Protocolo) Incluye: transporte y una alimentación principal, uniforme y seguridad social o póliza.	Se requiere el servicio de un mesero para el dia 2			1				$ 90.000	$ 17.100	**$ 97.200**
126	ALOJAMIENTO	Alojamiento en acomodación sencilla - Habitación Min. Hotel 4 estrellas - incluye desayuno y seguro Hotelero, según especificaciones del numeral 6,2,5 del Anexo 01 Ficha de condiciones técnicas esenciales			4	4				$ 200.000	$ 38.000	**$ 1.904.000**
	transporte menaje y refrijerios	transporte menaje y refrijerios								$ 135.000	$ 25.650	**$ 145.800**
	reembolsos	reembosos								$ 260.000	$ 49.400	**$ 260.000**
	Tiquetes	Tiquetes										**$ 5.115.259**

Karen Ileana Melo Buitrago

De: Karen Ileana Melo Buitrago
Enviado el: viernes, 3 de noviembre de 2023 5:08 p. m.
Para: Ricardo Mario Martínez Montealegre
CC: Juan David Velez; Yamile Casas Lopez; Lina Sofia Perez Pedraza; Anayency Ramos; Karen Stefany Espinosa Sierra; Jhonathan Andres Lopez Esguerra
Asunto: EJECUCIÓN EVENTO Consecutivo No 14 DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN SDI
Datos adjuntos: PLANEACION DESPLAZAMIENTOS Y PROYECION TIQUETES 2112023.xlsx; Reserva de viaje 08 noviembre para ERIKA NATALY PULIDO RADA.PDF; Reserva de viaje 08 noviembre para LIZ ARIANA MOLINA GOMEZ.PDF; Reserva de viaje 08 noviembre para PAULA ANDREA LOAIZA GIRALDO.PDF; Reserva de viaje 08 noviembre para SANDRA SUAREZ BUCHELLY.PDF

Buenos Tardes, Estimado Ricardo.

Por medio de la presente me permito compartir la información consolidada de acuerdo con los requerimientos allegados por parte de la dependencia, toda vez que fue surtido el procedimiento de solicitud ante operador logístico y continuamos con le etapa de ejecución, me permito compartir anexos adjuntos y demás conceptos incluidos en el evento.

A lo anterior me permito confirmar que fueron ejecutados los siguientes requerimientos:

- 4 tiquetes Aéreos emitidos, los cuales compartimos adjuntos a través de este correo **con el fin de ser remitidos e informados por la dependencia a cada uno de los comisionados** que se encuentran relacionados el archivo en Excel.
- El hospedaje acomodación sencilla para dos días (2) del 8/11/2023 al 10/11/2023 para los 4 comisionados que requieren el servicio será en el **HOTEL GRAND PARK Cra. 5ta # 23-34 en** la ciudad en Bogotá zona centro https://hotelgrandpark.com.co/ , sobre este ítem hago las siguientes salvedades la hora de registro es después de 3:00 pm y de salida a la 1:00 pm, la reserva incluye hospedaje y desayuno ***no se encuentran contemplados consumos adicionales tales como cenas u otro tipo de alimentos y bebidas***
- Se solicitaron 21 refrigerios empacados Dia 1 en la jornada de la tarde y Dia 2 en la jornada de la mañana. Almuerzo 11 servidos a la mesa para el día 2.
- De acuerdo con la solicitud el evento en mención se llevará a cabo en las instalaciones de la unidad en el espacio del auditorio

De acuerdo el requerimiento solicitado este evento arroja una proyección de costos aproximada por un valor de $ ***8.519.618,*** *(*sin imprevistos), cifra a tener en cuenta frente al rubro disponible de la SDI en Plan Anual de Eventos .

Muchas gracias por la atención prestada, quedo atenta alguna inquietud.

Cordialmente,

Karen Ileana Melo Buitrago
Profesional Universitario
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
kmelo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Karen Ileana Melo Buitrago
Enviado el: martes, 31 de octubre de 2023 4:42 p. m.
Para: Ricardo Mario Martínez Montealegre <rmartinez@uapa-pae.gov.co>
CC: Juan David Velez <jvelez@uapa-pae.gov.co>; Yaneth Jimenez Pinzon <ajimenez@uapa-pae.gov.co>; Yamile Casas Lopez <ycasas@uapa-pae.gov.co>; Lina Maria Velez Hoyos <lvelez@uapa-pae.gov.co>; Karen Stefany Espinosa Sierra <kespinosa@uapa-pae.gov.co>; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: EVENTO Consecutivo No 14 DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN SDI

Buenos Tardes Estimado Ricardo.

Por medio de la presente me permito confirmar que fue recibida y radicada la solicitud con la información registrada por parte de la dependencia sobre los servicios requeridos para el evento denominado ***Consecutivo No 14 DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN SDI*** toda vez que fue revisado y el mismo cumple con las informacion técnica requerida para hacer la solicitud ante el operador logístico y solicitar las respectivas cotizaciones.

Una vez surtido lo anterior se procederá a la toma de decisiones de la propuesta que cumpla con el presupuesto proyectado y sea acorde a los servicios solicitados.

Cualquier inquietud con mucho gusto quedo atenta.

Cordialmente,

Karen Ileana Melo Buitrago
Profesional Universitario
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
kmelo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Ricardo Mario Martínez Montealegre <rmartinez@uapa-pae.gov.co>
Enviado el: martes, 31 de octubre de 2023 12:04 p. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: Karen Stefany Espinosa Sierra <kespinosa@uapa-pae.gov.co>; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-

pae.gov.co>; Yamile Casas Lopez <ycasas@uapa-pae.gov.co>; Lina Maria Velez Hoyos <lvelez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: RE: FORMATO SOLICITUD EVENTOS CONVOCATORIA CAPACITACIÓN SIPAE

Buen día, a continuación doy alcance a los correos anteriores adjuntando el formato con los ajustes realizados con Jhonathan. Quedo atento a cualquier observación.

Cordialmente,

RICARDO MARIO MARTINEZ MONTEALEGRE
Profesional Especializado
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
rmartinez@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Ricardo Mario Martínez Montealegre
Enviado el: martes, 31 de octubre de 2023 12:01 p. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: Karen Stefany Espinosa Sierra <kespinosa@uapa-pae.gov.co>; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>; Yamile Casas Lopez <ycasas@uapa-pae.gov.co>; Lina Maria Velez Hoyos <lvelez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: RV: FORMATO SOLICITUD EVENTOS CONVOCATORIA CAPACITACIÓN SIPAE

Buen día, a continuación doy alcance a los correos anteriores adjuntando el formato con los ajustes realizados con Jhonathan. Quedo atento a cualquier observación.

Cordialmente,

RICARDO MARIO MARTINEZ MONTEALEGRE
Profesional Especializado
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
rmartinez@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Ricardo Mario Martínez Montealegre
Enviado el: martes, 31 de octubre de 2023 11:10 a. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: Karen Stefany Espinosa Sierra <kespinosa@uapa-pae.gov.co>
Asunto: RV: FORMATO SOLICITUD EVENTOS CONVOCATORIA CAPACITACIÓN SIPAE

Buen día Karen, doy alcance al correo anterior incluyendo el valor del reembolso para el funcionario que viene desde Uribia. Quedo atento a cualquier observación.

Cordialmente,

RICARDO MARIO MARTINEZ MONTEALEGRE
Profesional Especializado
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
rmartinez@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Ricardo Mario Martínez Montealegre
Enviado el: lunes, 30 de octubre de 2023 4:51 p. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: Karen Stefany Espinosa Sierra <kespinosa@uapa-pae.gov.co>
Asunto: FORMATO SOLICITUD EVENTOS CONVOCATORIA CAPACITACIÓN SIPAE

Buen día, a continuación adjunto el formato para solicitud de eventos, el cual está relacionado con la convocatoria para la capacitación y despliegue del SIPAE a las ETC faltantes. Quedo atento a cualquier observación.

Cordialmente,

RICARDO MARIO MARTINEZ MONTEALEGRE
Profesional Especializado
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
rmartinez@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

Hotel Grand Park SAS

NIT 900537668-1
CARRERA 5 23 34
TEL 7450789
BOGOTA - BOGOTA D.C - BOGOTÁ D.C

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

No. HGP26515

Numeración de facturación electrónica según resolución DIAN No. 18764047666325 Del 2023-04-18 hasta 2024-04-18 De 21270 hasta 50000

Fecha de Factura: 11/21/2023
Fecha de Vencimiento: 12/21/2023
Hora: 3:06 PM

Cliente: FEELING COMPANY S.A.S.	**Tipo de Identificación:** NIT	**NIT:** 811025635	**Reserva No.**	**Habitación/Salón**	**Noches:** 0
Dirección: CL 12 31 193 50001 MEDELLIN ANTIOQUIA MEDELLIN - ANTIOQUIA	**Ciudad:** MEDELLIN - ANTIOQUIA	**Fecha Llegada:**	**Fecha Salida:**	**Usuario:** IDM	**Centro de Costo:** 00000718
Huesped:	**Forma de pago:** Contado Plazo 0	**Medio de pago:** Tarjeta Crédito	**Teléfono:**	**Número de Personas:** Adultos:0	Niños: 0

Código	Descripción	Cantidad	Descuento	Valor Unitario	Total
ALO	ALOJAMIENTO	1	0	200,000	200,000
ALO	ALOJAMIENTO	1	0	200,000	200,000
ALO	ALOJAMIENTO	1	0	200,000	200,000
ALO	ALOJAMIENTO	1	0	200,000	200,000
ALO	ALOJAMIENTO	1	0	200,000	200,000
ALO	ALOJAMIENTO	1	0	200,000	200,000
ALO	ALOJAMIENTO	1	0	200,000	200,000
ALO	ALOJAMIENTO	1	0	200,000	200,000
	Recibo:8811/2023 TARJETA CREDITO Recibo:8811/2023 TARJETA CREDITO	1	0	-1,904,000	-1,904,000

Resumen Cargos | **Resumen Impuestos**

Total Cargos No Gravados	0
Total Cargos Gravados:	1,600,000
Total Cargos Gravados 8%:	0.00
Total Cargos Gravados 19%:	1,600,000
Total Imp. Consumo 8%:	0.00
Total IVA:	304,000.00
Total Abonos, Retenciones y Pagos:	1,600,000
Total CxC:	1,904,000

CUFE: 8ca69e255ddbd9e93239525b3198f93848affa62ae6f64386114de06f0c1667e77b9d3210c6f9bc56c846158ca0a1d89

Emitida Por	Total Cargos: 1,600,000	Total Iva: 304,000	Saldo: 0.00
INGRID DANIELA MARTINEZ			

TRASPASO A PARTICULARES

Pagare incondicionalemente a la vista a la orden de Hotel Grand Park SAS en la ciudad de BOGOTA - BOGOTA D.C la suma a cancelar aqui especificada

Firma: _____

El Valor de este pagaré junto con los intereses a la tasa maxima permitida por la ley

C.C

Observaciones:

ACEPTADA

Esta factura de venta se asimilara en sus efectos legales a una letra de cambio, segun ley 1231 de julio de 2008. Condiciones de Pago: Contado Esta factura es de pago inmediato de lo contrario causaria interes de mora a la tasa vigente
En virtud de la ley 1266 de 2008, el aceptante de la presente factura de venta AUTORIZA al creador de la misma para ser consultado y/o reportado ante las entidades de riesgo DATACREDITO, PROCREDITO , CIFIN o cualquier otra Entidad que llegare a crearse para tal fin.

© Copyright 2023. Documento creado por BTW S.A.S sujeto a condiciones y restricciones.



J.C. QUALITY NATURAL S.A.S.
NIT 901.326.654-5
DG 48 5 L 15 SUR
Tel: (601) 3193746558
Bogotá - Colombia
coctelesyeventos1@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. FEJC 569

Señores	FEELING COMPANY S.A.S.		
NIT	811.025.635-7	**Teléfono**	(601) 3524211
Dirección	cl 12 31 193	**Ciudad**	Medellín - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	15/12/2023, 13:41
Expedición	15/12/2023, 13:41
Vencimiento	14/01/2024

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Bruto
1	Refrigerio tipo A	20.00	12,300.00	246,000.00
2	almuerzo menu	10.00	30,400.00	304,000.00
3	Servicio catering mesero	1.00	90,000.00	90,000.00
4	servicio de entrega en punto	3.00	45,000.00	135,000.00

Total items: 4

Valor en Letras:
Ochocientos treinta y siete mil pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Pago a crédito - Cuota No. 001 vence el 2024-01-14 por $ 837,000.00

Total Bruto	775,000.00
Impoconsumo 8%	62,000.00
Total a Pagar	**837,000.00**

Observaciones:
ORDEN DE SERVICIO 02135NO23

Orden de compra: - 02135NO23

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización 18764041935445 aprobado en 20221226 prefijo FEJC desde el número 415 al 1000 Vigencia: 12 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 5621 Catering para eventos Tarifa
CUFE: e207107fa458dd9a38adb581fb831895e415f17f7a02646349c4808869c95d5c2847609433a4d432aff1d02b2bba0765

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

ULTRA JS S A S

NIT: 901534751-3

PBX: 3128802713 - 3006909756 Fax: RNT 103477

Direccion: CR 43 A 1 50 P 6 OF 1

Correo: facturacion@ultrajs.com.co

responsable del impuesto sobre las ventas IVA

NOMBRE	**FEELING COMPANY S.A.S.**			**FACTURA DE VENTA ELECTRONICA**	**UJS-2916**
DEPARTAMENTO	**02111NO23 02111NO23**	FORMA DE PAGO:	**CREDITO**	FECHA FAC.	FECHA VENC.
				16/11/2023	1/12/2023
DIRECCION	**CL 12 31 193Tel. 3224481**			VENDEDOR	TIQUETEADOR
				JUAN PABLO RESTR	OFICINA PRINCIPA
C.C/NIT	**811025635-7**	CIUDAD	**Medellín**	ELABORADA	TASA IATA
				factura	0,00

ITEM	CODIGO	CANT	UNI MED	DESCRIPCION	CONCEPTOS	MONEDA OTRA	PESOS
1	TKT	1	UND	Ingreso Recibido para Terceros: AEROVIAS DE INTEGRACION REGIONAL S.A. Nit: 890704196 035 9319 385-945 Rutas: RCH/BOG/RCH Ruta: RCH - BOG Clase: Z Vuelo: 4341 Salida: Nov 8 2023 7:22AM Llegada: Nov 8 2023 9:14AM / Ruta: BOG - RCH Clase: Z Vuelo: 4342 Salida: Nov 10 2023 2:40PM Llegada: Nov 10 2023 4:20PM Pasajero: MOLINA GOMEZ/LIZ ARIANA Entrada: 8/11/2023 Salida: 10/11/2023	Tarifa: Tasa Otra: Ing Propio Tar Admin: Iva de TA:		728.600,00 449.700,00 68.700,00 13.053,00
2	TKT	1	UND	Ingreso Recibido para Terceros: AEROVIAS DE INTEGRACION REGIONAL S.A. Nit: 890704196 035 9319 385-946 Rutas: PEI/BOG/PEI Ruta: PEI - BOG Clase: Z Vuelo: 4219 Salida: Nov 8 2023 10:56AM Llegada: Nov 8 2023 11:50AM / Ruta: BOG - PEI Clase: Z Vuelo: 4338 Salida: Nov 10 2023 7:11PM Llegada: Nov 10 2023 8:10PM Pasajero: LOAIZA GIRALDO/PAULA ANDREA Entrada: 8/11/2023 Salida: 10/11/2023	Tarifa: Iva(19 %): Tasa Otra: Ing Propio Tar Admin: Iva de TA:		564.000,00 107.160,00 379.450,00 68.700,00 13.053,00
3	TKT	1	UND	Ingreso Recibido para Terceros: SERVICIO AEREOS A TERRITORIOS NACIONALES S.A. Nit: 899999143 019 2462 360-237 Rutas: VGZ/BOG/PUU Ruta: VGZ - BOG Clase: Z Vuelo: 8743 Salida: Nov 8 2023 8:17AM Llegada: Nov 8 2023 10:00AM / Ruta: BOG - PUU Clase: Z Vuelo: 8658 Salida: Nov 10 2023 5:30PM Llegada: Nov 10 2023 7:10PM Pasajero: SUAREZ BUCHELLY/SANDRA Entrada: 8/11/2023 Salida: 10/11/2023	Tarifa: Iva(19 %): Tasa Otra: Ing Propio Tar Admin: Iva de TA:		1.055.000,00 200.450,00 475.500,00 68.700,00 13.053,00
4	TKT	1	UND	Ingreso Recibido para Terceros: AEROVIAS DEL CONTINENTE AMERICANO S.A. AVIANCA Nit: 890100577 134 9319 385-947 Rutas: VVC/BOG Ruta: VVC - BOG Clase: Z Vuelo: 4883 Salida: Nov 8 2023 7:24AM Llegada: Nov 8 2023 8:22AM Pasajero: PULIDO RADA/ERIKA NATALY Entrada: 8/11/2023 Salida: 8/11/2023	Tarifa: Iva(19 %): Tasa Otra: Ing Propio Tar Admin: Iva de TA:		549.700,00 104.440,00 211.000,00 37.815,00 7.185,00

TOTAL ITEMS: (4)

CONTINUA EN PAGINA 2 FACTURA No. UJS-2916

Original

ULTRA JS S A S
NIT: 901534751-3
PBX: 3128802713 - 3006909756 Fax: RNT 103477
Direccion: CR 43 A 1 50 P 6 OF 1
Correo: facturacion@ultrajs.com.co
responsable del impuesto sobre las ventas IVA

NOMBRE	**FEELING COMPANY S.A.S.**			**FACTURA DE VENTA ELECTRONICA**	**UJS-2916**
DEPARTAMENTO	**02111NO23 02111NO23**	FORMA DE PAGO:	**CREDITO**	FECHA FAC.	FECHA VENC.
				16/11/2023	1/12/2023
DIRECCION	**CL 12 31 193Tel. 3224481**			VENDEDOR	TIQUETEADOR
				JUAN PABLO RESTR	OFICINA PRINCIPA
C.C/NIT	**811025635-7**	CIUDAD	**Medellín**	ELABORADA	TASA IATA
				factura	0,00

SON : CINCO MILLONES CIENTO QUINCE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS 00/100 M/cte **TOTAL** **5.115.259,00** **5.115.259,00**

Observacion: TIQUETES AEREOS
Regimen Comun, Actividad Economica 7911 Autorizacion Numeracion de Facturacion ELECTRONICA No.18764041453981 vigencia del 2022/12/16 al 2023/12/16 Rango de del UJS990 al UJS10000. CUFE: 8e600980ad790d13db74a8efa526d3bddea043482345677a66dc734abe0ddfac09730398e0e3fdd9315ae73288e59a10
No efectuar ninguna retencion sobre ingresos para Terceros dec 0833 art 6 mayo 19/97 y Dec 399/87. *Efectuar retencion por servicios sobre ingresos propios. En desarrollo a lo dispuesto en el Articulo 16 Ley 679 de 2001 , ULTRA JS SAS advierte al turista que la explotacion y el abuso sexual con menores de edad en el pais es sancionado Penal y Administrativamente conforme a las leyes vigentes. La agencia se acoge en su totalidad a la clausula de responsabilidad establecida en el articulo 3 decreto 053 del 18 de enero de 2002 y sus posteriores reformas.
GENERADA EL: 16/11/2023 11:29:03 a. m. EXPEDIDA DIAN: 16/11/2023 1:56:13 p. m.
MEDIO DE PAGO: INSTRUMENTO NO DEFINIDO

ELABORADA POR

RECIBIDA Y ACEPTADA FIRMA Y SELLO DEL COMPRADOR

Original

08 NOV 2023 ▸ 08 NOV 2023 DESTINO BOGOTA, COLOMBIA

PREPARADO PARA
PULIDO RADA/ERIKA NATALY

CÓDIGO DE RESERVACIÓN CJEGDS
AIRLINE RESERVATION CODE 46JQHV (AV)

BESTRAVEL SERVICE LTDA
Calle 17 No 7-35 Local 7
2840000
comercial3@bestravel.travel

PARTIDA: **MIÉRCOLES 08 NOV** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

AVIANCA
AV 4883

Operado por:
/AVIANCA FOR AVIANCA EXPRESS

Duración:
0horas 58minutos

Cabina:
Turista

Estado:
Confirmado

VVC
VILLAVICENCIO, COLOMBIA ▸ BOG
BOGOTA, COLOMBIA

Sale a la(s):
07:24

Terminal:
No disponible

Llega a la(s):
08:22

Terminal:
TERMINAL 1

Avión:
AIRBUS INDUSTRIE
A320 JET

Millaje: 59

Comidas:
Comida y bebida para la venta

Equipaje facturado: Adulto, 1x23kg (50lbs)
Equipaje de cabina: Adulto, 1x10kg (22lbs)

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
» PULIDO RADA/ERIKA NATALY	Sin asignar	1349319385947

OTROS: **LUNES 01 ENE**

OTROS

Estado:
Confirmado

BOG
BOGOTA, COLOMBIA

Información:
PROCESSING FEE

BESTRAVEL SERVICE LTDA
Calle 17 No 7-35 Local 7
2840000
comercial3@bestravel.travel

08 NOV 2023 ▸ 10 NOV 2023 DESTINO BOGOTA, COLOMBIA

PREPARADO PARA
MOLINA GOMEZ/LIZ ARIANA

CÓDIGO DE RESERVACIÓN CIAREP
AIRLINE RESERVATION CODE LTYQZH (LA)

BESTRAVEL SERVICE LTDA
Calle 17 No 7-35 Local 7
2840000
comercial3@bestravel.travel

PARTIDA: **MIÉRCOLES 08 NOV** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

LATAM AIRLINES GROUP
LA 4341

Operado por:
LATAM AIRLINES COLOMBIA

Duración:
1horas 52minutos

Cabina:
Turista

Estado:
Confirmado

RCH	▸ BOG	
RIOHACHA, COLOMBIA	BOGOTA, COLOMBIA	
Sale a la(s): 07:22 Terminal: No disponible	Llega a la(s): 09:14 Terminal: TERMINAL 1	Avión: AIRBUS INDUSTRIE A320 JET Millaje: 476 Comidas: Comida y bebida para la venta

Equipaje facturado: Adulto, 1x23kg (50lbs)
Equipaje de cabina: Adulto, 1x10kg (22lbs)

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
» MOLINA GOMEZ/LIZ ARIANA	Sin asignar	0359319385945

PARTIDA: **VIERNES 10 NOV** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

LATAM AIRLINES GROUP
LA 4342

Operado por:
LATAM AIRLINES COLOMBIA

Duración:
1horas 40minutos

Cabina:
Turista

Estado:
Confirmado

BOG	▸ RCH	
BOGOTA, COLOMBIA	RIOHACHA, COLOMBIA	
Sale a la(s): 14:40 Terminal: TERMINAL 1	Llega a la(s): 16:20 Terminal: No disponible	Avión: AIRBUS INDUSTRIE A320 JET Millaje: 476 Comidas: Comida y bebida para la venta

Equipaje facturado: Adulto, 1x23kg (50lbs)
Equipaje de cabina: Adulto, 1x10kg (22lbs)

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
» MOLINA GOMEZ/LIZ ARIANA	Sin asignar	0359319385945

OTROS: **LUNES 01 ENE**

OTROS

Estado:
Confirmado

BOG
BOGOTA, COLOMBIA
Información: PROCESSING FEE

08 NOV 2023 ▸ 10 NOV 2023 DESTINO BOGOTA, COLOMBIA

PREPARADO PARA
LOAIZA GIRALDO/PAULA ANDREA

CÓDIGO DE RESERVACIÓN LELSOD
AIRLINE RESERVATION CODE FQGIMR (LA)

BESTRAVEL SERVICE LTDA
Calle 17 No 7-35 Local 7
2840000
comercial3@bestravel.travel

PARTIDA: **MIÉRCOLES 08 NOV** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

LATAM AIRLINES GROUP
LA 4219

Operado por:
LATAM AIRLINES COLOMBIA

Duración:
0horas 54minutos

Cabina:
Turista

Estado:
Confirmado

PEI	▸	BOG	
PEREIRA, COLOMBIA		BOGOTA, COLOMBIA	
Sale a la(s): 10:56 Terminal: No disponible		Llega a la(s): 11:50 Terminal: TERMINAL 1	Avión: AIRBUS INDUSTRIE A320 JET Millaje: 111 Comidas: Comida y bebida para la venta

Equipaje facturado: Adulto, 1x23kg (50lbs)
Equipaje de cabina: Adulto, 1x10kg (22lbs)

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
» LOAIZA GIRALDO/PAULA ANDREA	Sin asignar	0359319385946

PARTIDA: **VIERNES 10 NOV** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

LATAM AIRLINES GROUP
LA 4338

Operado por:
LATAM AIRLINES COLOMBIA

Duración:
0horas 59minutos

Cabina:
Turista

Estado:
Confirmado

BOG	▸	PEI	
BOGOTA, COLOMBIA		PEREIRA, COLOMBIA	
Sale a la(s): 19:11 Terminal: TERMINAL 1		Llega a la(s): 20:10 Terminal: No disponible	Avión: AIRBUS INDUSTRIE A320 JET Millaje: 111 Comidas: Comida y bebida para la venta

Equipaje facturado: Adulto, 1x23kg (50lbs)
Equipaje de cabina: Adulto, 1x10kg (22lbs)

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
» LOAIZA GIRALDO/PAULA ANDREA	Sin asignar	0359319385946

OTROS: **LUNES 01 ENE**

OTROS

Estado:
Confirmado

BOG
BOGOTA, COLOMBIA
Información: PROCESSING FEE

08 NOV 2023 ▸ 10 NOV 2023 DESTINO PUERTO ASIS, COLOMBIA

PREPARADO PARA
SUAREZ BUCHELLY/SANDRA

CÓDIGO DE RESERVACIÓN CGZKZT
AIRLINE RESERVATION CODE BJBWOY (9R)

BESTRAVEL SERVICE LTDA
Calle 17 No 7-35 Local 7
2840000
comercial3@bestravel.travel

PARTIDA: **MIÉRCOLES 08 NOV** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

SATENA
9R 8743

Duración:
1horas 45minutos

Cabina:
Turista

Estado:
Confirmado

VGZ	▸	BOG
VILLAGARZON, COLOMBIA		BOGOTA, COLOMBIA

Sale a la(s):	Llega a la(s):
08:17	10:00
Terminal: No disponible	Terminal: TERMINAL 1

Avión:
ATR TURBORPORP

Millaje: 307

Nombre del pasajero:	Asientos:
» SUAREZ BUCHELLY/SANDRA	Sin asignar

PARTIDA: **VIERNES 10 NOV** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

SATENA
9R 8658

Duración:
1horas 38minutos

Cabina:
Turista

Estado:
Confirmado

BOG	▸	PUU
BOGOTA, COLOMBIA		PUERTO ASIS, COLOMBIA

Sale a la(s):	Llega a la(s):
17:30	19:10
Terminal: TERMINAL 1	Terminal: No disponible

Avión:
ATR TURBORPORP

Millaje: 331

Nombre del pasajero:	Asientos:
» SUAREZ BUCHELLY/SANDRA	Sin asignar

OTROS: **LUNES 01 ENE**

OTROS

Estado:
Confirmado

BOG
BOGOTA, COLOMBIA

Información:
PROCESSING FEE

BESTRAVEL SERVICE LTDA
Calle 17 No 7-35 Local 7
2840000
comercial3@bestravel.travel

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR	VERSIÓN:
	PROCESO: Gestión Administrativa	CÓDIGO:
	FORMATO: Solicitud y ejecución de Eventos	VIGENTE DESDE:

ANEXO: DETALLE ALOJAMIENTO

NOMBRE DEL EVENTO:	DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN	**FECHA DE INICIO:**	8/11/2023
CIUDAD DEL EVENTO:	Bogotá	**FECHA FINAL:**	9/11/2023

DATOS DEL CONVOCADO							HOSPEDAJE				
#	Nombre Completo	No. de identificación	Género (M/F)	Teléfono Móvil	Correo Electrónico	Lugar Origen	Fecha de Nacimiento	Fecha de Llegada	Fecha de Salida	Días Totales	Observaciones
1	Paula Andrea Loaiza Giraldo	1053813126	Femenino	3122786175	paula.loaiza@manizales.gov.co	Manizales	12/08/1991	0/01/1900	0/01/1900	2	1 Habitacion Sencilla
2	Liz Ariana Molina Gómez	1026253035	Femenino	3005020160	lizarianamolina@gmail.com	Uribia La Guajira	9/02/1985	8/11/2023	10/11/2023	2	1 Habitacion Sencilla
4	Sandra Suárez Buchelly	69055163	Femenino	3222001967	samysabu2028@gmail.com	Villagarzon, Mocoa	25/03/1976	8/11/2023	10/11/2023	2	1 Habitacion Sencilla
5	Erika Nataly Pulido Rada	40340338	Femenino	3007172652	epulidor@meta.gov.co	Villavicencio	18/04/1985	8/11/2023	10/11/2023	2	1 Habitacion Sencilla
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR	VERSIÓN:
	PROCESO: Gestión Administrativa	CÓDIGO:
	FORMATO: Solicitud y ejecución de Eventos	VIGENTE DESDE:

ANEXO: RESERVA DE TIQUETES

NOMBRE DEL EVENTO:	DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN	**FECHA DE INICIO:**	8/11/2023
CIUDAD DEL EVENTO:	Bogotá	**FECHA FINAL:**	9/11/2023

DATOS DE CONVOCADO							TIQUETES AÉREOS							
#	Nombre Completo	No. de identificación	Género (M/F)	Teléfono Móvil	Correo Electrónico	Lugar Origen	Fecha de Nacimiento	Origen del vuelo	Destino del vuelo	Fecha de Salida del origen	Hora de salida del origen	Fecha de Regreso al origen	Hora de salida hacia el origen	Observaciones
1	Paula Andrea Loaiza Giraldo	1053813126	Femenino	3122786175	paula.loaiza@manizales.gov.co	Manizales	12/08/1991	Manizales	Bogotá	8/11/2023	7:00:00 a. m.	10/11/2023	7:00:00 p. m.	Comprar el regreso por Pereira.Es asistente al evento de fortalecimiento
2	Liz Ariana Molina Gómez	1026253035	Femenino	3005020160	lizarianamolina@gmail.com	Uribia La Guajira	9/02/1985	Riohacha	Bogotá	8/11/2023	7:00:00 a. m.	10/11/2023	11:00:00 a. m.	Se requiere 1 dia mas de hospedaje por horarios de disponibles para el tiquete de
4	Sandra Suárez Buchelly	69055163	Femenino	3222001967	samysabu2028@gmail.com	Villagarzon, Mocoa	25/03/1976	Villagarzon, Mocoa	Bogotá	8/11/2023	7:00:00 a. m.	10/11/2023	7:00:00 p. m.	Regreso por Puerto Asis. Es asistente al evento de fortalecimiento
5	Erika Nataly Pulido Rada	40340338	Femenino	3007172652	epulidor@meta.gov.co	Villavicencio	18/04/1985	Villavicencio	Bogotá	8/11/2023	7:00:00 a. m.	10/11/2023	12:00:00 a. m.	Unicamente se requiere tiquete de ida (Villavicencio - Bogotá), el regreso se va a realizar de forma
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														
22														

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR | **VERSIÓN:** 4

PROCESO: Gestión administrativa | **CÓDIGO:** GAD - PR - 08

FORMATO: Solicitud y ejecución de eventos | **VIGENTE DESDE:** 16/07/2023

ANEXO No. 3 CONVOCATORIA DEL EVENTO

CONTROL ASISTENCIA	
ASISTE	0
NO ASISTE	0

Nombre del evento: SEGPLEN2023 SOCIOESTRAS ASPAE STAFFA DE PLANEACIÓN | **Fecha de inicio del evento:** 8/11/2023

Dependencia: Subdirección Técnica de Alimentación | **Fecha final del evento:** 8/11/2023

DATOS DEL CONVOCADO								HOSPEDAJE					TIQUETES AÉREOS								VIÁTICOS DIAS			GESTIÓN EN CALL CENTER								Control
Item	Institución	Cargo/Rol	Nombres y apellidos completos	No. de Identificación	Género(M/F)	Teléfono móvil	Correo electrónico	Lugar origen	SI/No	Fecha de Llegada	Fecha de Salida	Días hábiles	Observaciones	SI/No	Noches a cancelar	Origen del vuelo	Destino del vuelo	Fecha de Salida del origen	Hora de salida del origen	Fecha de Regreso al origen	Hora de salida hacia el origen	Observaciones	SI/No	Valor viaticos/dia	Concepto de viaticos/dia	Nombre 1	Observaciones operador	Observaciones base	Nombre 2	Observaciones operador	Observaciones base	Nombre 3	Observaciones operador	Observaciones base	Anular / No Asiste
1	ETC Montelibano	Coordinadora PAE	Paola Andrea Lobos Distrito	1.003.473.139	Femenino	3107998776	paola.lobos@montelibano.gov.co	Montelibano	SI					No	5/08/1901	Montelibano	Bogotá	8/11/2023	7:00:00 a. m.	10/11/2023	7:00:00 p. m.	Comprar el regreso por Pereira (Y quedarse en el eje de Antioquia)Aeropuerto Matecaña	SI	$ 40.000	Transporte terrestre Pereira - Montelibano									
2	ETC Montelibano	Subdirectora	Carolina Quintero Jimenez	1.003.760.512	Femenino	3186035016	carolina.quintero@montelibano.gov.co	Montelibano	No					No								Cambio de destino por la premura del tiempo para llegar a Montelibano												
3	ETC Unión	Ingeniera de Proyectos	Liz Viviana Erdoiza Cifuentes	1.026.264.333	Femenino	3006203162	liz.erdoiza@etcunion.gov.co	Unión del Cuatro	SI	8/11/2023	10/11/2023	3	Negado en la noche(a	SI	4/02/1994	Pereira	Bogotá	8/11/2023	7:00:00 a. m.	10/11/2023	11:00:00 a. m.	Me regreso 1 dia mas de lo pagado por tratarse de disponibilidad para el	SI	$ 40.000	Transporte de(y regreso) Unión - Pereira									
4	ETC Unión	Coordinadora PAE	Sara Lia Osse Ramos	45.566.402	Femenino	3183598915	sara.osse.1978@gmail.com	Unión del Cuatro	No					No								Cambio de destino por la premura del tiempo para llegar a Montelibano												
5	ETC Tierralta	Administrativa	Clara Inés Montalvo Pinto	1.066.764.761	Colombia	3135133288	clara.montalvo@etctierralta.com.co	Bogotá	No					No								No Aplica												
6	ETC Tierralta	Call + Logística	Yaneth Alexandra Mendoza Cuadro	23.767.761	Colombia	3133168284	yaneth.mendoza@etctierralta.com.co	Bogotá	No					No								No Aplica												
7	ETC Paratebueno	Profesional de Apoyo	Daniela Sudina Rudnitzki	49.650.767	Femenino	3205597967	daniela.sudina@etcpt.org	Villavicencio, Meta	SI	8/11/2023	10/11/2023	3	Negado en la noche(a	SI	26/03/1979	Villavicencio, Meta	Bogotá	8/11/2023	7:00:00 a. m.	10/11/2023	7:00:00 p. m.	Regresa por Puerto Inirida. Es cambio de vuelo de Villavicencio a Bogotá	SI	$ 70.000	Transporte terrestre para salir desde Mocuna Y Rio para el vuelo ETC 021 - de regreso desde Puerto Inirida									
8	ETC Vida	Docente del Campus	Erika Kubby Pulido Pardo	40.040.338	Femenino	3207173002	erika.kubby@etcvida.org	Villavicencio	SI	8/11/2023	10/11/2023	3	Negado en la noche(a	SI	30/06/1986	Villavicencio	Bogotá	8/11/2023	7:00:00 a. m.	10/11/2023		Transporte de regreso por Meta (Bogotá - Villavicencio)	SI	$ 100.000	Transporte de regreso por Meta (Bogotá - Villavicencio) nocturno									
9	Utopik	Profesional Especializado	Oswaldo Andrés Martínez Montealegre	80.036.994	Masculino	3143438469	oswaldo.martinez@utopik.com.co	Bogotá	No				Fortalecimiento Call + Capacitador	No								Fortalecimiento Call + Capacitador												
10	Utopik	Profesional Especializado	Lina María Vélez Triana	52.886.329	Femenino	3156481217	maria.velez@utopik.com.co	Bogotá	No				Fortalecimiento Call + Capacitador	No								Fortalecimiento Call + Capacitador												
11	Utopik	Coordinador	Jhojan Andrey Ramos Duran	1.018.454.790	Femenino	+ 57 315 316 139	jhojan.ramos@utopik.com.co	Bogotá	No				Fortalecimiento Call + Capacitador	No								Fortalecimiento Call + Capacitador												
12																																	
13																																	
14																																	
15																																	
16																																	
17																																	
18																																	
19																																	
20																																	
21																																	
22																																	
23																																	
24																																	
25																																	
26																																	
27																																	
28																																	
29																																	
30																																	
31																																	
32																																	
33																																	
34																																	
35																																	
36																																	
37																																	
38																																	
39																																	
40																																	
41																																	
42																																	
43																																	
44																																	
45																																	
46																																	
47																																	
48																																	
49																																	
50																																	
51																																	
52																																	
53																																	
54																																	
55																																	
56																																	
57																																	
58																																	
59																																	
60																																	
61																																	
62																																	
63																																	
64																																	
65																																	
66																																	
67																																	
68																																	
69																																	
70																																	
71																																	
72																																	

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR	**VERSIÓN:** 0
	PROCESO: Gestión administrativa	**CÓDIGO:** GAD - FR - 02
	FORMATO: Solicitud y ejecución de eventos	**VIGENTE DESDE:** 18/07/2023

ANEXO No. 3 AGENDA DEL EVENTO:

NOMBRE DEL EVENTO:	DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN		
FECHA DE INICIO:	miércoles, 8 de noviembre de 2023	**FECHA FINAL:**	jueves, 9 de noviembre de 2023
CIUDAD DEL EVENTO:	Bogotá	**PÚBLICO OBJETIVO:**	Responsables de la Planeción del PAE de las Entidades Territoriales certificadas en Educación

DESARROLLO AGENDA DEL EVENTO

Fecha	Hora	Tema / Actividad	Responsable
8/11/2023	2:00:00 p. m.	Validación y creación de usuarios	SDI
8/11/2023	3:00:00 p. m.	REFRIGERIO	SDI
8/11/2023	3:15:00 p. m.	Introducción SIGEPAE - módulos: Caracterización sedes educativas.	SDI
9/11/2023	8:00:00 a. m.	Introducción MIPAE - módulos: Priorización de sedes educativas	SDI
9/11/2023	9:30:00 a. m.	Introducción MIPAE - módulos: Asignación Complementos alimentarios.	SDI
9/11/2023	10:45:00 a. m.	REFRIGERIO	SDI
9/11/2023	11:00:00 a. m.	SIGEPAE- Modulo Registro de operadores y proveedores.	SDI
9/11/2023	12:00 M	ALMUERZO	SDI
9/11/2023	1:00:00 p. m.	SIGEPAE modulo Planeción Técnico Nutricional.	SDI
9/11/2023	4:00:00 p. m.	Consolidación de observaciones y firma de alcta con compromisos	SDI

Alimentos Aprender	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR	VERSIÓN: 0
	PROCESO: Sistema Integrado de Gestión	CÓDIGO: SIG - FR - 04
	FORMATO: Planilla de asistencia	VIGENTE DESDE: 09/06/2023

Fecha	08 / 11 / 2023	Hora de inicio	2:00pm.	Hora de finalización	5:00 pm
Nombre del evento	Despliegue, implementación para el paso a producción del SiPAE.				
Responsable del evento	Ricardo Martinez.				
Modalidad (Marque X)	Presencial [X] Virtual [ ]	Lugar	Sala Reuniones No.3 – UApA.		

Asistentes al evento:

Ítem	Nombres y apellidos	Documento de Identidad	Entidad/Dependencia	Número de contacto	Correo electrónico	Firma
1	Dinaluz Dara Bonos	40.928 406	SEM URIBIA	3145789915	dina.dara.b@gmail.com	
2	Liz Ariana Molina Gomez	1.026.253 035	SEM URIBIA	3005920160	lizarianamolina@gmail.com	
3	Carolina Quintero	1020740314	Sem manizales	318 6005193	carolinaquinteroy@gmail.com	
4	Alejandra Cardenas C.	52808040	SDI - UAPA	3176467798	dacardenasc@uapa-pae.gov.co	
5	Lina Maria Velez	52889329	SDI - UApA	3103481277	lvelez@uapa-pae.gov.co	
6	Erika Rolido Ardila	40340338	Sedmeta	3007172652	erolidoa@meta.gov.co	
7	Ma del Pilar Jaime	40396926	Sedmeta	3125760590	mjaimas@meta.gov.co	
8	Paula Andrea Bedoya G	1053813126	SEM Manizales	3122786175	Paula.bedoya@manizales.gov.co	
9	Ricardo Martinez	80230959	UApA - SDI	3143348492	rmartinez@uapa-pae.gov.co	
10						
11						

"Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la política de tratamiento de datos personales de la Unidad (www.alimentosparaaprender.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios"

Powered by CamScanner

Alimentos para Aprender	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR	VERSIÓN: 0
	PROCESO: Sistema Integrado de Gestión	CÓDIGO: SIG - FR - 04
	FORMATO: Planilla de asistencia	VIGENTE DESDE: 09/06/2023

Fecha	09 Noviembre 2023	Hora de inicio	8:00 AM	Hora de finalización	
Nombre del evento	Despliegue Ecosistema SIPAE - Etapa de Planeación				
Responsable del evento	UApA - SDI				
Modalidad (Marque X)	Presencial [X] Virtual [ ]	Lugar	Auditorio 3 Piso Edificio 7/24 UApA		

Asistentes al evento:

Ítem	Nombres y apellidos	Documento de identidad	Entidad/Dependencia	Número de contacto	Correo electrónico	Firma
1	Dra Luz Dora Ramos	40928406	SEM Quibdo	3145789915	dra.dora.13@gmail.com	
2	Liz Ariana Molina Gómez	1026.253.035	SEM Yopal	3005920160	lizariana molina@gmail.com	
3	Sandra Suarez B	69055163	SED Pto	3222001967	sandrasuarez2028@gmail.com	
4	Paula Andrea Loaiza Giraldo	1053813126	SEM Manizales	3122786175	paula.loaiza@manizales.gov.co	
5	Carolina Quintero	1020740314	Sem manizales	3186005193	carolinaquinteroj@gmail.com	
6	Maidel Pilar Jaramillo S.	40396926	secretaria	3125760590	mjaras@metropol.co	
7	Erika Natalia Pulido	40340338	Secmeta	3009172652	epulido@meta.gov.co	
8	ALEJANDRA CARDONAS C.	52808010	SDI UAPA	3176467798	docentecas@uapa-pae.gov.co	
9	Ariadna Romero G	52817476	UAPA Subdirt.	3124499365	aromero@uapa-pae.gov.co	
10	Ricardo Martínez	80230909	UAPA - SDI	3143348492	rmartinez@uapa-pae.gov.co	
11	Lina María Uribe H.	52889329	UApA - SDI	3103481277	luribe@uapa-pae.gov.co	

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la política de tratamiento de datos personales de la Unidad (www.alimentosparaaprender.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios

Powered by CamScanner

Alimentos Aprender	PROCESO: Gestión Administrativa	VERSIÓN:
	FORMATO: Solicitud y ejecución de Eventos	CÓDIGO:
		VIGENTE DESDE:

ANEXO PLANILLA DE REEMBOLSOS

NOMBRE DEL EVENTO:	DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN	FECHA DE INICIO:	06/11/2023
CIUDAD DEL EVENTO:	Bogotá	FECHA FINAL	09/11/2023

Nombres y apellidos	No. de Identificación	No de Celular	Valor Solicitado a Reembolsar	Soportes o observaciones de Reembolso (Si el caso)	Valor Final Reembolsado	Concepto Reembolso	Firma o Recibí
Paula Andrea Loaiza Giraldo	1.053.813.126	3122786175	$ 30.000			Transporte terrestre Pereira - Manizales	
Liz Ariana Molina Gómez	1.026.253.035	3009020160	$ 60.000			Transporte ida y regreso Uribia - Riohacha	
Sandra Suárez Buchelly	59.055.163	3222081967	$ 70.000			Transporte terrestre para salir desde Mocoa a Villa garzón cuesta $30.000 y de regreso desde Puerto Asís a Mocoa $40.000	
Erika Nataly Pulido Rada	40.340.338	3007172652	$ 100.000			Transporte de regreso por tierra (Bogotá – Villavicencio únicamente)	
						0	
						0	

N° estimado de Reembolsos	4	Valor total estimado del reembolso	$ 260.000

Nombre Líder del Evento: Juan David Vélez Bolívar

Observaciones:

RECIBO DE CAJA MENOR

FECHA | DIA: 9 | MES: 11 | AÑO: 2023 | POR $ 100.000

PAGADO A: Erika Nataly Pulido Rada

POR CONCEPTO DE: Transporte.

SON: Cien mil pesos

IMPUTACION

APROBADO

FIRMA DE RECIBIDO

C.C. o NIT: 1030610338





<<

RECIBO DE CAJA MENOR

FECHA	DIA	MES	AÑO	POR $
	9	11	2013	70.000.

PAGADO A Sandra Suarez Buchelly

POR CONCEPTO DE Transporte

SON Setenta mil pesos.

IMPUTACION

APROBADO

FIRMA DE RECIBIDO

Sandra Suárez B
69055163.

C.C. ó NIT





s

RECIBO DE CAJA MENOR

FECHA	DIA	MES	AÑO	POR $
	9	11	2023	60.000

PAGADO A Liz Ariana Molina Gómez

POR CONCEPTO DE Transportes.

SON Sesenta mil.

IMPUTACION

APROBADO

FIRMA DE RECIBIDO

C.C. o NIT





RECIBO DE CAJA MENOR

FECHA	DIA	MES	AÑO	POR $
	9	11	2023	30.000

PAGADO A Paula Andrea Loaiza Giraldo

POR CONCEPTO DE Trasporte.

SON Treinta mil.

IMPUTACION

APROBADO

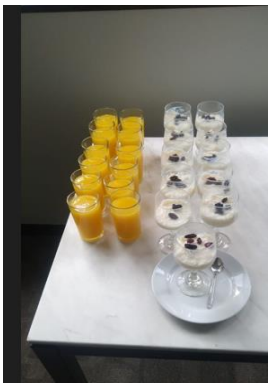
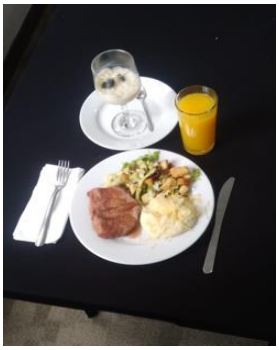
FIRMA DE RECIBIDO Paula Andrea Loaiza G

C.C. ó NIT 1053813126.





REGISTRO FOTOGRÁFICO

NOMBRE DEL EVENTO:	DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN		
CONSECUTIVO SOLICITUD:	EVENTO #014		
CIUDAD:	Bogotá		
FECHA INICIO	8/11/2023	**FECHA FIN**	9/11/2023
ITEM	**CANTIDAD**	**FOTO**	**FOTO**
ALIMENTACIÓN: REFRIGERIOS, ESTACIÓN DE CAFÉ	1	  	
ALIMENTACIÓN: REFRIGERIOS, ALMUERZOS	1	  	

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR	**VERSIÓN:** 0
	PROCESO: Gestión administrativa	**CÓDIGO:** GAD - FR - 02
FORMATO: Solicitud y ejecución de eventos		**VIGENTE DESDE:** 18/07/2023

ANEXO No. 5 : EVALUACIÓN DEL EVENTO

DEPENDENCIA QUE SOLICITA:	Subdirección Técnica de Información			**CONSECUTIVO EVENTO:**	**0**
NOMBRE DEL EVENTO:	DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN				
FECHA INICIO DEL EVENTO	8/11/2023	**FECHA FINAL DEL EVENTO**	9/11/2023	**CIUDAD DEL EVENTO**	Bogotá
NOMBRE LIDER DEL EVENTO	**Juan David Velez Bolivar**				
Calificación General del evento:	**El evento se desarrollo con normalidad, superando las expectativas de los participantes de las ETC en cuanto a la alimentación y alojamiento suministrado por la Unidad. La encuesta de satisfacción aplicada indicó un nivel de aceptación de muy satisfecho para las ETC.**				



Firma:
Juan David Vélez Bolivar

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR	**VERSIÓN:** 0
	PROCESO: Gestión administrativa	**CÓDIGO:** GAD - FR - 02
FORMATO: Solicitud y ejecución de eventos		**VIGENTE DESDE:** 18/07/2023

ANEXO 6. CERTIFICACIÓN DE EJECUCIÓN Y CIERRE DE EVENTOS

Nombre del evento : **DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN**

Consecutivo del evento: **14**

Ciudad del evento : **Bogotá**

Fecha inicio

DD	MM	AAAA
8/11/2023		

Fecha fin

DD	MM	AAAA
9/11/2023		

Cantidad de convocados: **11**

Cantidad de asistentes: **20**

Certifico la ejecución del evento, así como también el cumplimiento de los servicios requeridos y estipulados en la documentación adjunta y, en consecuencia, presento mi visto bueno para que se adelanten los trámites tendientes al pago de los servicios recibidos.

Se firma en Bogotá D.C a los 04 días del mes de diciembre del año 2023

Firma de aprobación del jefe de la dependencia

Juan David Vélez Bolívar

Karen A Melo B

Firma de aprobación del Supervisor

NOMBRE SUPERVISOR

Bogotá D.C. diciembre 14 de 2023

GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONTRATO N°	SAM-UAPA-0012023
OBJETO	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGÍSTICO, PARA LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, PRODUCCIÓN, EJECUCIÓN Y DEMÁS ACCIONES LOGÍSTICAS Y DE GESTIÓN NECESARIAS PARA LA REALIZACIÓN DE LOS EVENTOS PROGRAMADOS POR LAS DEPENDENCIAS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR - UAPA.
SUPERVISIÓN	KAREN ILENA MELO
CONTRATISTA	FEELING COMPANY S.A.S.
CÉDULA / NIT	811.025.635-7
VALOR INICIAL	MIL CIENTO TREINTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($1.131.435.696)
FECHA EVENTO	08/11/2023 y 09/11/2023
NOMBRE DEL EVENTO	DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN

Durante el periodo ejecutado el contratista FEELING COMPANY S.A.S y UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR realizaron las respectivas entregas al contrato antes mencionado:

- Cumplir con el objeto del presente contrato.
- Cumplir con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral.
- Cumplir con las indicaciones establecidas por el Supervisor del Contrato.

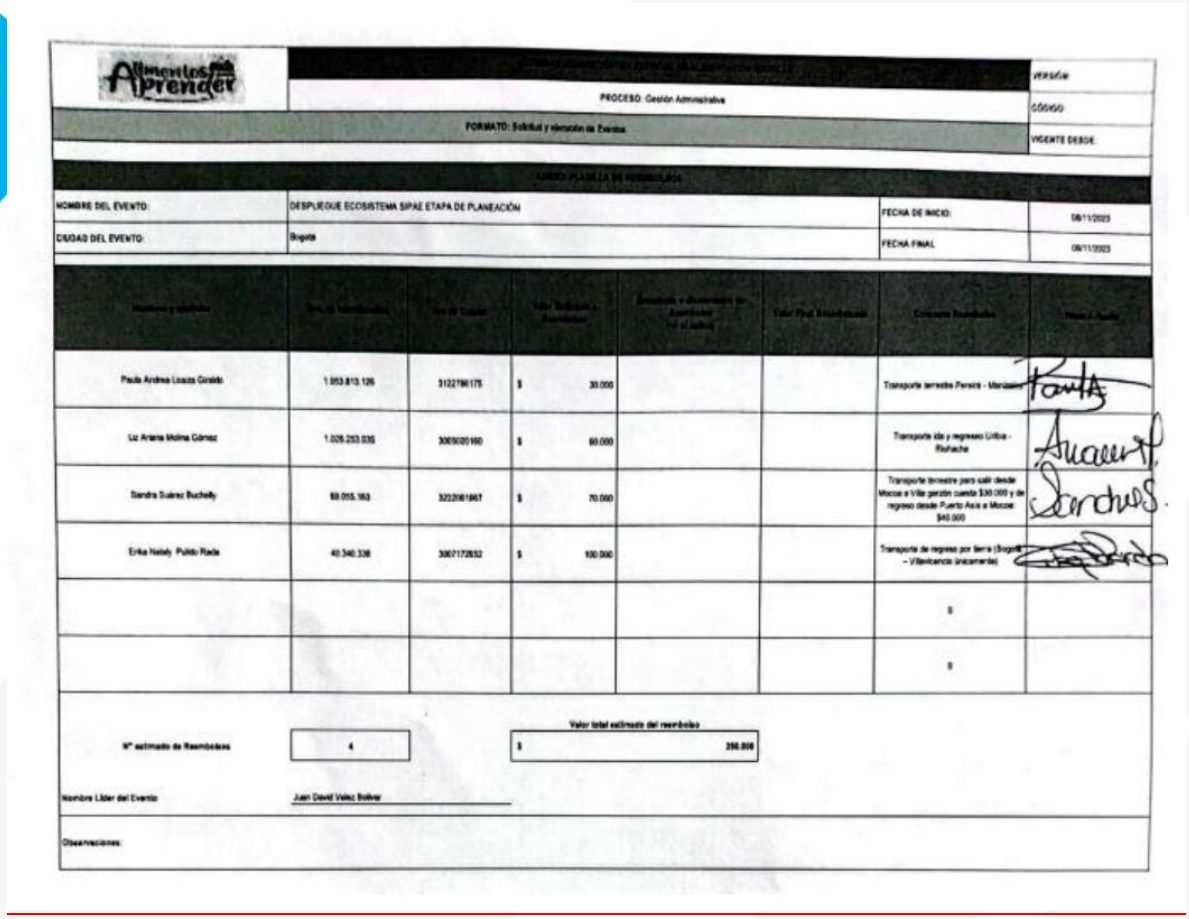
EVENTO DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN

Se ejecutaron a satisfacción lo ítems requeridos para el evento en mención, lo cuales se relacionan a continuación:

ITEM	DESCRIPCIÓN
Almuerzos	Se sirvieron 11 almuerzos en tres tiempos, según requerimiento, por el personal designado en las instalaciones del Hotel Grand Park, el día 8 de noviembre. El cliente seleccionó una de las opciones del menú. El almuerzo se llevó a cabo sin contratiempos, en la hora estipulada. Asistieron todos los participantes del evento, antes de continuar con las actividades planeadas para la tarde.
Alojamiento	Servicio de alojamiento para 4 convocados el cual se prestó en las instalaciones de Hotel Grand Park realizando una reserva y solicitud de 4 habitaciones con acomodación, para un total de 2 noches con fecha de ingreso el 8 de noviembre con salida el 10 de noviembre garantizando así la participación de los convocados al evento. Las habitaciones cumplían con el requerimiento del cliente, ofrecían la comodidad y el espacio apropiado para el descanso de los asistentes al evento. El servicio fue satisfactorio.
Meseros	Se brindó el servicio de 2 meseros debidamente calificados y capacitados, para atender eventos. El cual estuvo acompañando y atendiendo el desarrollo del encuentro, cumpliendo a cabalidad todas sus funciones.

Reembolsos	Se entregaron en total 1 reembolsos pagados en efectivo por un valor de $ 260.000 por concepto de transporte y desplazamiento de 4 convocados desde su lugar de origen ida y regreso con el fin de garantizar su participación el evento Estos recursos fueron pagados al final de la jornada realizando una verificación, contra lista de asistencias, presentación de la cédula de ciudadanía en original, firma y huella en los formatos establecidos para este procedimiento.
Refrigerios	Se entregaron 21 refrigerios, según requerimiento, por el personal designado en las instalaciones de la Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – UAPA, el día 8 de noviembre y 9 de noviembre, el cliente seleccionó una opción del menú para cada día. No se presentaron imprevistos, todo se llevó a cabo. Los clientes quedaron satisfechos con el servicio y la calidad de la alimentación.
Menaje	Se entregaron 10 paquetes de menaje, según requerimiento, por el personal designado en las instalaciones de la Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – UAPA, el día 9 de noviembre. No se presentaron imprevistos, todo se llevó a cabo. Los clientes quedaron satisfechos con el servicio y la calidad.

Reembolsos:



Alimentos Aprender	PROCESO: Gestión Administrativa	VERSIÓN:
	FORMATO: Solicitud y elección de Eventos	CÓDIGO:
		VIGENTE DESDE:

LIBRO PLANILLA DE REEMBOLSOS

NOMBRE DEL EVENTO:	DESPLIEGUE ECOSISTEMA SIPAE ETAPA DE PLANEACIÓN	FECHA DE INICIO:	06/11/2023
CIUDAD DEL EVENTO:	Bogotá	FECHA FINAL	06/11/2023

Nombres y apellidos	No. de identificación	No. de Celular	Valor Solicitado a Reembolsar	Descuento o adicionamiento de dinero (Si el caso)	Valor Final Reembolsado	Concepto Reembolso	Firma o Recibo
Paula Andrea Lozada Giraldo	1.053.813.126	3122786175	$ 30.000			Transporte terrestre Pereira - Manizales	
Liz Ariana Molina Gómez	1.026.253.035	3005020160	$ 60.000			Transporte ida y regreso Ubika - Riohacha	
Sandra Suárez Buchelly	59.055.163	3222081867	$ 70.000			Transporte terrestre para salir desde Mocoa a Villa garzón cuesta $30.000 y de regreso desde Puerto Asís a Mocoa $40.000	
Erika Nataly Pulido Rada	40.340.336	3007172832	$ 100.000			Transporte de regreso por tierra (Bogotá – Villavicencio únicamente)	
						$	
						$	

Nº estimado de Reembolsos:	4	Valor total estimado del reembolso:	$ 260.000
Nombre Líder del Evento:	Juan David Vélez Bolívar		
Observaciones:			

ALEJANDRO PELAEZ RENDON
C.C. 71.750.444
REPRESENTANTE LEGAL
FEELING COMPANY S.A.S.