Doctor
**Fernando Cano Gómez**
Subdirector Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Ciudad.

**ASUNTO:** INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N.º CO1.PCCNTR. 4659134 DURANTE EL PERIODO DEL 01/12/2023 AL 17/12|/2023

INFORME No 11.

## 1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

| **CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO** | | |
|---|---|---|
| Entidad Contratante: | SENA | |
| Supervisor: | **MAURICIO ARMANDO PEÑA BETANCUR** | |
| Objeto del Contrato: | 5_9502_256 al 5_9502_271 y 5_9502_312 Prestar los servicios profesionales (o de apoyo a la gestión según corresponda) como instructor técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento. | |
| Contrato No: | CO1.PCCNTR. 4659134 | |
| Contratista: | ALBA ESTELLA SANCHEZ ARISMENDI | |
| Valor del Contrato: | $ 40.695.178 | |
| Fecha de inicio: | 22/02/2023 | |
| Fecha de terminación: | 17/12/2023 | |
| Número de la póliza | 65-46-101034584 | Vigencia: del 20/02/2023 al 20/04/2024 |

## 2. NOVEDADES

| | TIPO DE NOVEDAD | SI | NO | TRÁMITE DE LA NOVEDAD |
|---|---|---|---|---|
| 1 | SUSPENSIÓN | | X | |
| 2 | MODIFICACIÓN | | X | |
| 3 | ADICIÓN | | X | |
| 4 | PRÓRROGA | | X | |
| 5 | CESIÓN | | X | |
| 6 | TERMINACIÓN ANTICIPADA | | X | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Justificación de la novedad:** | | | |
| **Novedad informada a la aseguradora** | **SI** | **NO** | Fecha informe novedad aseguradora: |
| | Vigencia Final Póliza: | | |
| | Valor Final Póliza: | | |

**NOTA:** Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

**3. INFORMACIÓN FINANCIERA**

| | |
|---|---|
| Valor total del contrato: | $ 40.695.178 |
| Pago mensual: | 2.321.537 |
| Valor Total pagado: | $ 40.695.178 |
| Saldo financiero a ejecutar: | $ 0 |

**4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Número de la planilla de aportes: | 9459322820 | | | |
| Valor total del aporte: $484,300 | Salud $204,900 | Pensiones $262,200 | ARL $17,200 | Otros: |
| Es pensionado | SI: | NO: X | | |

**5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES**

| ¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES? | Abril | | Julio | | Octubre | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Judiciales | SI: | NO: X | SI: | NO: X | SI: | NO: X |
| Disciplinarios | SI: | NO: X | SI: | NO: X | SI: | NO: X |
| Fiscales | SI: | NO: X | SI: | NO: X | SI: | NO: X |

**6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS**

| Entregó informe de ejecución. | | | | SI: X | NO: | Porque: | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **No. Obligación** | **Obligaciones Contractuales** | **Actividades en la ejecución del mes** | **Cumple** | **Cumple parcialmente** | **No cumple** | **Evidencias** | **Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple |
| 1 | Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo. | Participación reunión virtual "Programa SER" temas: Informe final, | X | | | Pantallazos de la reunión virtual. Carpeta F1. | |
| 2 | Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique. | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. | | | X | | Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación. |
| 3 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de | **Formación complementaria:** Emprendedor en propagación de material vegetal y | x | | | Lista de asistencia, fotografías. Carpeta F3. | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA. | establecimiento de cultivos agrícolas<br>**Competencias:** Propagar material vegetal según procedimiento y normativa<br>**Resultados de aprendizaje:** APLICAR Técnicas de propagación vegetal de acuerdo con especie, implementando normatividad vigente y buenas prácticas agrícolas.<br>Verificar la propagación de especies vegetales según requerimiento técnico.<br><br>**Ficha: 2821279**<br>los días 1,5,6,7,12,13,14 y 15 de Diciembre del 2023<br>**Formación complementaria: Emprendimiento en cultivos transitorios.**<br>**Competencias:** Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo.<br>**Resultados de aprendizaje:** Desarrollar operaciones precosecha de acuerdo con las recomendaciones técnicas | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | dadas.<br>Ejecutar prácticas culturales según cultivo y recomendaciones dadas.<br>Tomar datos de campo de acuerdo con el desarrollo fisiológico del cultivo y los protocolos recibidos.<br>Días de ejecución**:**<br>**Ficha: 2821236**<br>los días 4 y 11 de Diciembre del 2023. | | | | | |
| 4 | Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique. | Envío del informe mensual de ejecución contractual dentro de las fechas establecidas por el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial. | X | | | Informe contractual mes de noviembre, pantallazo programación Sofía plus, soporte pago aportes mes de noviembre.<br>Carpeta F4. | |
| 5 | Articular con los servicios institucionales como | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta | | | X | | Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique. | obligación | | | | | obligación. |
| 6 | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. | Realizar el envío de agendas de desplazamiento correspondiente a las salidas ejecutadas en el mes de Diciembre. | X | | | Agendas de desplazamiento. Carpeta F6. | |
| 7 | Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación. | Evaluación de los resultados de aprendizaje de las fichas **2821279 y 2821236** | X | | | Formato "Reporte de Juicios Evaluativos" Ficha **2821279 y 2821236** Carpeta F7 | |
| 8 | Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios | Se entrega información requerida sobre la creación de las unidades productivas de negocios rurales para su creación en el aplicativo Sofía plus. | | | X | Formato creación de unidades productivas Carpeta F8 | . |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad. | | | | | | |
| 9 | Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro. | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. | | | X | | Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación. |
| 10 | Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad. | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. | | | X | | Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación. |
| 11 | Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial. | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. | | | X | | Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación. |
| 12 | Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. | | | X | | Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación. |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional. | | | | | | |
| 13 | Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva. | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. | | | X | | Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación. |
| 14 | Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento. | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. | | | X | | Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación. |
| 15 | Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen). | Elaboración del Acta de entrega de materiales de formación correspondientes a las fichas: **2734695-2734691-2821236-2821279** de las líneas de atención de Negocio Rural. | X | | | Actas de entrega de materiales de formación, evidencias fotográficas, listado de asistencia. Carpeta F15. | |
| 16 | El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para | Realizar mensualmente la alimentación del one drive con las evidencias de las | X | | | Pantallazo del one drive. Carpeta F16. | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso. | formaciones, según lista de chequeo. | | | | | |
| 17 | OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS<br>De apoyo a la empleabilidad:<br>▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural<br>▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.<br>▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin. | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación | | | X | | Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación. |
| 18 | Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas. | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación | | | X | | Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación. |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 19 | Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023. | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. | | | X | | Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación. |

**Nota 1**: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato “tiempos actividades académicas” (Sofia plus) y demás evidencias según el caso.

**7. INFORME LEGAL**

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

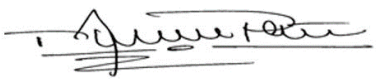
| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Motivo del requerimiento: | (Los hechos que produjeron el mismo.) | | | |
| Cumplimiento a las Obligaciones: | Retraso | Inconveniente | Asunto Pendiente | Punto crítico |
| | Otros: | | | |
| Tiempo otorgado para realizar la acción requerida: | | | | |
| Verificación de lo requerido | SI: | Evidencias | | |
| | NO: | Por qué: | | |

**8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.**

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

*NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.*

Para constancia se firma en Puerto Berrio, a los treinta (30) días del mes de Diciembre de 2023.



**MAURICIO ARMANDO PEÑA BETANCUR**
**Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR. 4659134 de 2023**

PANTALLAZO PROGRAMACION SOFIA PLUS DICIEMBRE.

