Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado: 20233100087033
Fecha: 2023-12-21 16:37

MEMORANDO

PARA: **LILIANA DEL ROSARIO PANTOJA MESIAS, Coordinadora del Grupo Interno de Trabajo para la Contratación.**

DE: **CLAUDIA MARCELA MARTINEZ ABONDANO**, subdirectora de Programación y Coordinación.

ASUNTO: Entrega Informe Final Supervisión Diciembre SG 0156 2023 OSCAR JAVIER GODOY BAUTISTA

Por medio del presente se remiten los informes de supervisión de los contratos correspondientes a los contratistas:

No. Contrato.	Nombre del contratista.	Mes y año de ejecución.
SG 0156 2023	OSCAR JAVIER GODOY BAUTISTA	INFORME FINAL Y DE DICIEMBRE - 2023

Atentamente,

Firmado digitalmente por CLAUDIA MARCELA MARTINEZ ABONDANO

CLAUDIA MARCELA MARTINEZ ABONDANO

Subdirectora de Programación y Coordinación
Agencia de Renovación del Territorio

Elaboró: Derli Lopez
Revisó: Marcela Martínez
Aprobó: Marcela Martínez

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN			
	GESTIÓN CONTRATACIÓN			
	GIT DE CONTRATACIÓN / SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN	Código: FM-GC-06	Versión: 02	Publicado el : 22/02/2019

NÚMERO DEL CONTRATO:	**SG 0156 2023**
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL/CONTRATISTA	**OSCAR JAVIER GODOY BAUTISTA**
NIT/CÉDULA	**79049924**

PERIODO DEL INFORME:	**01-dic-23 A 22-dic-23**
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:	**18/12/2023**

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**CLAUDIA MARCELA MARTINEZ ABONDANO**
ÁREA :	**SUBDIRECCION DE PROGRAMACION Y COORDINACION**

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar sus servicios profesionales a la Subdireccion de Programacion y Coordinacion de la Direccion de Programacion y Gestion para la implementacion para apoyar en la gestion de oferta estructuracion planificacion y articulacion para la implementacion del Pilar No 2 Infraestructura y Adecuacion de Tierras

1. DATOS DEL CONTRATO	
VALOR DEL CONTRATO:	**($53783340) ; Cincuenta Y Tres Millones Setecientos Ochenta Y Tres Mil Trescientos**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	**28 agosto 2023**
PLAZO	**115 Dias Habiles**
FECHA DE INICIO	**29 agosto 2023**
FECHA DE TERMINACIÓN	**22 diciembre 2023**

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

ACTIVIDADES O PRODUCTOS CONTRATADOS*[1]	ACTIVIDADES REALIZADAS Y RECIBIDAS A SATISFACCIÓN DURANTE EL PERIODO	Cumplió/no cumplió/ no aplica *[2] (SI APLICA)	MEDIO DE VERIFICACIÓN *[3] (SI APLICA)
a) Gestionar con los sectores y entidades públicas del Gobierno Nacional para la incorporación progresiva de las líneas estratégicas del Pilar No. 2 en la oferta sectorial, con enfoque transversal étnico y de género	Se realizo reunion PATR se filtra informacion de acuerdoa al sector para ajustar el alcance de entidades de orden nacional.	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/personal/marcela_martinez_renovacionterritorio_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000AB9D42F9944B8C4BB5A0FF1050295177
b) Apoyar en la articulación y relacionamiento técnico con la cooperación internacional y el sector privado para vincular su oferta a la implementación de las iniciativas PDET del Pilar No. 2, con enfoque transversal étnico y de género	Se dio apoyo a las regionales con concordancia de proyectos para iniciativas con apoyo via comunicacion telefonica	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/personal/marcela_martinez_renovacionterritorio_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000AB9D42F9944B8C4BB5A0FF1050295177
c) Articular y apoyar técnicamente el desarrollo de la Estrategia Nación-Territorio como mecanismo dearticulación, para avanzar en la implementación de las iniciativas del Pilar No. 2	Dentro de esta obligacion se trabajo con las entidades de orden nacional y regionales donde se apoya a los pilaristas que vienen entrando a actividades del pilar 2	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/personal/marcela_martinez_renovacionterr

c) Articular y apoyar técnicamente el desarrollo de la Estrategia Nación-Territorio como mecanismo dearticulación, para avanzar en la implementación de las iniciativas del Pilar No. 2	Dentro de esta obligacion se trabajo con las entidades de orden nacional y regionales donde se apoya a los pilaristas que vienen entrando a actividades del pilar 2	Cumplió	itorio_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000AB9D42F9944B8C4BB5A0FF1050295177
d) Apoyar el desarrollo de una estrategia y metodología de trabajo del Pilar No. 2, que involucre tanto al equipo del nivel nacional como del nivel territorial, que oriente y facilite el trabajo de articulación entre nación y territorio	Se trabajo temas de Min TIc y Invias nacional con los articuladores regionale con el fin de identificar iniciativas de impacto y los compromisos de presidencia y direcion	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/personal/marcela_martinez_renovacionterritorio_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000AB9D42F9944B8C4BB5A0FF1050295177
e) Adelantar acciones y estrategias de integración o articulación del Pilar No. 2 con los demás pilares, grupos de trabajo y dependencias de la entidad, de acuerdo con la necesidad, para facilitar la implementación del PDET, y proponer líneas de trabajo para la formulación de proyectos integradores en las subregiones PDET	Se han realizado reuniones cn los pilaristas y se solcializa alternativas para el sigiente periodo por cambio de mandatarios en departamentos y municipios	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/personal/marcela_martinez_renovacionterritorio_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000AB9D42F9944B8C4BB5A0FF1050295177
f) Hacer seguimiento y monitoreo a la gestión y los resultados del Pilar No. 2, tanto a nivel nacional como territorial, que contribuya a asegurar el cumplimiento de los objetivos y metas definidas en el plan de acción y plan estratégico de la entidad	Se han realizado reuniones con los pilaristas pilar 2 de las regionales con el fin de artiular alternativas para la mobilizacion de iniciativas.	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/personal/marcela_martinez_renovacionterritorio_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000AB9D42F9944B8C4BB5A0FF1050295177
g) Apoyar las actividades que se definan en la etapa de aprestamiento y/o las que se consideren necesarias de cara al proceso de actualización de los Planes de Acción para la Transformación Regional (PATR)	Se realizaron reuniones con los sectores de nivel lacional en la reunion de actualizacion de los PATR en el mes de diciembre y se reazaran reunines can cada sector.	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/personal/marcela_martinez_renovacionterritorio_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000AB9D42F9944B8C4BB5A0FF1050295177
h) Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual	Se solilizan actividades del pilar 5 ministerio de vivienda revision de informes	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/personal/marcela_martinez_renovacionterritorio_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000AB9D42F9944B8C4BB5A0FF1050295177

En relación con las Obligaciones generales y las relacionadas con el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo — SG-SST. Se manifiesta que se dio cumplimiento a cada una de las establecidas dentro del contrato.

[1] Diligenciar las actividades específicas relacionadas en el contrato

[2] Diligenciar si cumplió, no cumplió o no se requerió para el periodo registrado

[3] Los soportes de verificación pueden ser remitidos en medio digital; en todo caso cuando éstos hagan parte de un sistema de la entidad y/o de publicación, bastará con que se indique el link en el cual pueden ser consultados

3. RELACION DE PAGOS EFECTUADOS Y ESTADO FINANCIERO

PAGO No.	N° DE ORDEN DE PAGO	Fecha	VALOR
1	319603823	31/08/2023	$ 919.373,00
2	360958723	30/09/2023	$ 13.790.600,00
3	404099223	31/10/2023	$ 13.790.600,00
4	447472923	30/11/2023	$ 13.790.600,00

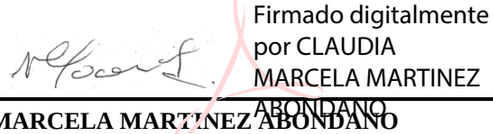
3.1 ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

DATOS GENERALES	APORTES ART
VALOR INICIAL	**53.783.340,00**
VALOR ADICION (ES)	**0,00**
VALOR TOTAL	**53.783.340,00**
VALOR TOTAL EJECUTADO (*) (VALOR PAGADO+VALOR EJECUTADO PENDIENTE DE PAGO)	**52.404.280,00**
VALOR TOTAL PAGADO (*) (VALOR DESEMBOLSADO POR EL GIT DE FINANCIERA)	**42.291.173,00**
VALOR POR PAGAR (*) (VALOR DE SERVICIOS PRESTADOS PENDIENTE DE PAGO AL CONTRATISTA)	**10.113.107,00**
VALOR SIN EJECUTAR (VALOR INICIAL DEL CONTRATO - VALOR EJECUTADO PAGADO - VALOR EJECUTADO PENDIENTE DE PAGO)	**1.379.060,00**
SALDO POR LIBERAR	**0,00**

(*) A la fecha de presentación del informe.

Nota 1: Forma parte del presente informe la documentación que se adjunte, así como el (los) link (s) de publicación de documentación; los cuales constituyen soportes de verificación de las actividades realizadas por el (la) contratista, para el recibo a satisfacción de las obligaciones. El contratista cumplió para el presente periodo con el objeto y las obligaciones del contrato; esta información se toma como cierta en virtud del principio de la buena fe

Nota 2: En caso que éste documento corresponda al último informe y el contrato tenga un saldo a liberar, el supervisor deberá adjuntar a éste copia del registro presupuestal de liberación del saldo no ejecutado. (le quite lo e la terminacion anticipada y liquidación ya que de acuerdo como quedo en el procedimiento financiera lbera cuando le enviemos el acta)



CLAUDIA MARCELA MARTINEZ ABONDANO

(cc) 52071568

Nombre y Firma del (la) Supervisor (a) del Contrato (si aplica)

NÚMERO DEL CONTRATO:	SG 0156 2023
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL /CONTRATISTA	OSCAR JAVIER GODOY BAUTISTA
NIT/CÉDULA	79.049.924
PERIODO DEL INFORME:	DICIEMBRE
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:	DICIEMBRE 22 DE 2023
NOMBRE DEL SUPERVISOR (A):	CLAUDIA MARCELA MARTINEZ ABONADO
ÁREA :	Subdirección de Programación y Coordinación de la Dirección de Programación y Gestión para la implementación

OBJETO DEL CONTRATO
Prestar sus servicios profesionales a la Subdirección de Programación y Coordinación de la Dirección de Programación y Gestión para la implementación, para apoyar en la gestión de oferta, estructuración, planificación y articulación para la implementación del Pilar No. 2 Infraestructura y Adecuación de Tierras.

1. DATOS DEL CONTRATO	
VALOR	**$53.783.340**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	**AGOSTO 28 DE 2023**
PLAZO	**El término de duración del presente contrato será hasta el veintidós (22) de diciembre de 2023, contados a partir del veintinueve (29) de agosto de 2023.**
FECHA DE INICIO	**AGOSTO 29 DE 2023**
FECHA DE TERMINACIÓN	**DICIEMBRE 22 DE 2023**

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

	ACTIVIDADES O PRODUCTOS CONTRATADOS*[1]	**ACTIVIDADES REALIZADAS Y RECIBIDAS A SATISFACCIÓN DURANTE EL PERIODO**	Cumplió/no cumplió/no aplica *[2]	MEDIO DE VERIFICACIÓN *[3]
			(SI APLICA)	**(SI APLICA)**
1	Gestionar con los sectores y entidades públicas del Gobierno Nacional para la incorporación progresiva de las líneas estratégicas del Pilar No. 2 en la oferta sectorial, con enfoque transversal étnico y de género	1. Se actualizo informacion para sub dirección de financiamiento documento PGN trazador pilar 2. Se realizo ajuste de necesidades de apoyo cofinanciación municipios min Vivienda se realiza informe de gestión para reunión Min.Transportes. 3.Se realizaron reuniones con entidades del orden nacional min. Transportes y Min Tic. 4. Se han implementado reuniones con los sectores y se atendió reunion con los sectores tema PATR. 5. Se realizo reunion PATR se filtra informacion de acuerdoa al sector para ajustar el alcance	Si cumplio	https://365uact-my.sharepoint.com/personal/marcela_martinez_renovacionterritorio_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000AB9D42F9944B8C4BB5A0FF1050295177&id=%2Fpersonal%2Fmarcela%5F
2	Apoyar en la articulación y relacionamiento técnico con la cooperación internacional y el sector privado para vincular su oferta a la implementación de las iniciativas PDET del Pilar No. 2, con enfoque transversal étnico y de género	1.Se actualizo informacion para sub dirección de financiamiento documento PGN trazador pilar 2. Se realizo acercamientos y dejo solicitado ante el grupo de coperacion la necesidad de vincular iniciativas. 3. Se socializo y capacito con la sub dirección de financiamiento para ver el alcance de la coperacion. 4. Se implemento con los sectores coperacion internacional para gestión solicitando a cooperación Internacional. 5. Se dio apoyo a las regionales con concordancia de proyectos para iniciativas con apoyo via comunicacion telefonica	Si cumplio	https://365uact-my.sharepoint.com/personal/marcela_martinez_renovacionterritorio_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000AB9D42F9944B8C4BB5A0FF1050295177&id=%2Fpersonal%2Fmarcela%5F
3	Articular técnicamente el desarrollo de la Estrategia Nación-Territorio como mecanismo dearticulación, para avanzar en la implementación de las iniciativas del Pilar No. 2	2. Se realizo mediante comision armonizacion con la regional Montes de maria en programación de articuladores nacionales comisión en el mes de septiembre de 2023. 3. Dentro de las reuniones con los sectores DPS se caracteriza por cuanto en la implementación de sus proyectos los ha ejecutado llegando a grupos de familias que les impacta en temas sociales económicos y micológicos para poder movilizar iniciativas se viene realizando trabajos de articulación co esta entidad y DPS. 4.Se realiza apoyo a las regionales con los pilares 2 para atender inquietudes y avance en la implementación de iniciativas. 5. Dentro de esta obligacion se trabajo con las entidades de orden nacional y regionales donde se apoya a los pilaristas que vienen entrando a actividades del pilar 2	Si cumplio	https://365uact-my.sharepoint.com/personal/marcela_martinez_renovacionterritorio_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000AB9D42F9944B8C4BB5A0FF1050295177&id=%2Fpersonal%2Fmarcela%5Fmartinez%5Frenovacionterritorio%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSUPERVISIONES%20
4	Apoyar el desarrollo de una estrategia y metodología de trabajo del Pilar No. 2, que involucre tanto al equipo del nivel nacional como del nivel territorial, que oriente y facilite el trabajo de articulación entre nación y territorio	2. Se articula con las regionales el programa de saneamiento básico en busca de gestión ante el viceministerio del agua y saneaminto básico como la Deep de la ART. 3. Se apoya a los pilaristas de la regionales se plantea. 4. La estrategia que s h implementado es articular con los sectores de acuerdo a necesidades en territorio regionales alternativas las regionales solicitan constante mente el apoyo del nivel central para que tenga encuesta el personal en el pilar 2 faltan 3 La estrategia que se ha implementado es articular con los sectores de acuerdo a necesidades en territorio regionales regionales por este profesional. 5. se trabajo temas de Min TIc y Invias nacional con los articuladores regionale con el fin de identificar iniciativas de impacto y los compromisos de presidencia y	Si cumplio	https://365uact-my.sharepoint.com/personal/marcela_martinez_renovacionterritorio_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000AB9D42F9944B8C4BB5A0FF1050295177&id=%2Fpersonal%2Fmarcela%5Fmartinez%5Frenovacionterritorio%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSUPERVISIONES%20

5	Adelantar acciones y estrategias de integración o articulación del Pilar No. 2 con los demás pilares, grupos de trabajo y dependencias de la entidad, de acuerdo con la necesidad, para facilitar la implementación del PDET, y proponer líneas de trabajo para la formulación de proyectos integradores en las subregiones PDET	2. Reuniones bilaterales donde se han atendido necesidades y acompañamientos con entidades del orden nacional INVIAS Y DNP. 3. Dentro de las reuniones con los sectores DPS se caracteriza por cuanto en la implementación de sus proyectos los ha ejecutado llegando a grupos de familias que les impacta en temas sociales económicos y micológicos para poder movilizar iniciativas se viene realizando trabajos de articulación co esta entidad y DPS. 4. Dentro de los proyectos se ha iniciado una serie de reuniones con los sectores donde el estos han puesto de su gestión e interés por la articulación de proyectos para 2024, 5. Se han realizado reuniones con los pilaristas y se solcializa alternativas para el sigiente periodo por cambio de mandatarios en departamentos y municipios regionales, toda vez que estos amnifestaron la no incorporacion de proyectos para este ultimo trimestre por salida	Si cumplio	https://365uact-my.sharepoint.com/personal/marcela_martinez_renovacionterritorio_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000AB9D42F9944B8C4BB5A0FF1050295177&id=%2Fpersonal%2Fmarcela%5Fmartinez%5Frenovacionterritorio%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSUPERVISIONES%20ART%20CONTRATISTAS%2020233%2FOSCAR%20GODOY%
6	Hacer seguimiento y monitoreo a la gestión y los resultados del Pilar No. 2, tanto a nivel nacional como territorial, que contribuya a asegurar el cumplimiento de los objetivos y metas definidas en el plan de acción y plan estratégico de la entidad	2. Trabajo continuo con las regionales en el pilar 2, en temas de energía siendo este las iniciativas mas mobilizadas para este periodo, 3. Se apoya a los pilaristas de la regionales se plantea alteratívas las regionales solicitan constante mente el apoyo del nivel central para que tenga encuesta el personal en el pilar 2 faltan 3 regionales por este profesional. 4. Dentro de el apoyo se ha trabajado con programas para implementación y gestiones de cara a la inversión del sector para el 2014. 5. Se han realizado reuniones con los pilaristas pilar 2 de las regionales con el fin de artiular alternativas para la mobilizacion de iniciativas, con los entes de nvel nacional y evidenciar alternativas para los palnes de trabajo 2024.	Si cumplio	https://365uact-my.sharepoint.com/personal/marcela_martinez_renovacionterritorio_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000AB9D42F9944B8C4BB5A0FF1050295177&id=%2Fpersonal%2Fmarcela%5Fmartinez%5Frenovacionterritorio%5Fgov%5Fco%2FDocum
7	Apoyar las actividades que se definan en la etapa de aprestamiento y/o las que se consideren necesarias de cara al proceso de actualización de los Planes de Acción para la Transformación Regional (PATR)	2. Dentro de los planes de accion se vine trabajando con los acercamientos con las entidades de orden nacional. 3. En la regional catatumbo se realizan actividades de cara al proyecto integrador en temas de educación y vías para la región como los nproyectos de min tic para la conectividad. 4. Dentro de el apoyo se ha trabajado con programas para implementación y gestiones de cara a la inversión del sector para el 2014. 5. Se realizaron reuniones con los sectores de nivel lacional en la reunion de actualizacion de los PATR en el mes de diciembre y se reazaran reunines can cada sector, Ambiente, Min Tic, Min. Transportes y Min. Minas y energia	Si cumplio	https://365uact-my.sharepoint.com/personal/marcela_martinez_renovacionterritorio_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000AB9D42F9944B8C4BB5A0FF1050295177&id=%2Fpersonal%2Fmarcela%5Fmartinez%5Frenovacionterrit
8	Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual	2. actividades desarrolladas en el pilar 5 con las regionales y nivel central 3. Apoyo a pilar 5 en algunas actividades como reuniones con el sector vivienda apoyo a Direccion general en temas de articulación de ministerio de Transportes y Vivienda informacion proyecto min tic escuelas. 4.Se atienden actividades de apoyo al pilar 5 y temas gestiones solicitadas por la ART. 5. Se solializan actividades del pilar 5 ministerio de vivienda revision de informes	Si cumplio	https://365uact-my.sharepoint.com/personal/marcela_martinez_renovacionterritorio_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000AB9D42F9944B8C4BB5A0FF1050295177&id=

En relación con las Obligaciones generales y las relacionadas con el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo — SG-SST. Se manifiesta que se dio cumplimiento a cada una de las establecidas dentro del contrato.

[1] Diligenciar la totalidad de actividades específicas relacionadas en el contrato

[2] Diligenciar si cumplió, no cumplió o no se requerió para el periodo registrado

[3] Los soportes de verificación pueden ser remitidos en medio digital; en todo caso cuando éstos hagan parte de un sistema de la entidad y/o de publicación, bastará con que se indique el link en el cual pueden ser consultados

3. PAGOS EFECTUADOS AL CONTRATO

PAGO No.	N° DE ORDEN DE PAGO	FECHA	VALOR
1	319603823	21/09/2023	$919.373,00
2	360958723	20/10/2023	$13.790.600,00
3	404099223	20/11/2023	$13.790.600,00
4	447472923	15/12/2023	$13.790.600,00

3.1 ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

DATOS GENERALES	APORTES ART
VALOR INICIAL	53.783.340,00
VALOR ADICIÓN (ES)	0
VALOR TOTAL	53.783.340,00
VALOR TOTAL EJECUTADO (*) (VALOR PAGADO+VALOR EJECUTADO PENDIENTE DE PAGO)	52.404.280,00
VALOR TOTAL PAGADO (*) (VALOR DESEMBOLSADO POR EL GIT DE FINANCIERA)	42.291.173,00
VALOR POR PAGAR (*) (VALOR DE SERVICIOS PRESTADOS PENDIENTE DE PAGO AL CONTRATISTA)	10.113.107,00
VALOR SIN EJECUTAR (VALOR INICIAL DEL CONTRATO - VALOR EJECUTADO PAGADO - VALOR EJECUTADO PENDIENTE DE PAGO)	1.379.060,00
SALDO POR LIBERADO MEDIANTE MEMORANDO No Radicado: 20233100072173	1.379.060,00

(*) A la fecha de presentación del informe.

Nota 1: Forma parte del presente informe la documentación que se adjunte, así como el (los) link (s) de publicación de documentación; los cuales constituyen soportes de verificación de las actividades realizadas por el (la) contratista, para el recibo a satisfacción de las obligaciones. El contratista cumplió para el presente periodo con el objeto y las obligaciones del contrato; esta información se toma como cierta en virtud del principio de la buena fe

Nota 2: En caso que éste documento corresponda al último informe y el contrato tenga un saldo a liberar, el supervisor deberá adjuntar a éste copia del registro presupuestal de liberación del saldo no ejecutado. (le quite lo e la terminacion anticipada y liquidación ya que de acuerdo como quedo en el procedimiento financiera Ibera cuando le enviemos el acta)

Claudia Marcel
C.C. 52.071.

Firmado digitalmente por CLAUDIA MARCELA MARTINEZ ABONDANO

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado: 20233100072173
Fecha: 2023-10-27 09:37

MEMORANDO

PARA: GERMAN ELIAS ROMERO CRUZ , Coordinador del Grupo Interno de Trabajo Financiera

DE: Supervisor Contrato

ASUNTO: REDUCCIÓN REGISTRO PRESUPUESTAL

Cordial saludo,

En mi calidad de supervisor del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. SG 0156 2023 suscrito con GODOY BAUTISTA OSCAR JAVIER, y atendiendo lo dispuesto en el Parágrafo Primero de la Cláusula Quinta – Forma de Pago del citado contrato, el cual establece que “Una vez realizado el primer pago del contrato y revisados los saldos de acuerdo al plazo de ejecución del contrato y la forma de pago, el supervisor del contrato podrá solicitar al GIT de Financiera la liberación de los mismos, con el fin de garantizar la adecuada gestión de los recursos durante la presente vigencia”, solicito por medio de la presente, la reducción del Registro Presupuestal No. 245223 que ampara dicho contrato, en la suma de $ 1.379.060

Lo anterior teniendo en cuenta que el valor a liberar solicitado no se ejecutará, dado que corresponde a un menor tiempo de ejecución del contrato.

Atentamente,

Firmado digitalmente por CLAUDIA MARCELA MARTINEZ ABONDANO

CLAUDIA MARCELA MARTINEZ ABONDANO
Subdirectora de Programación y Coordinación
Dirección de Programación y Gestión para la Implementación
Agencia de Renovación del Territorio

Elaboró: Luz Stella Martinez

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA	ENTREGA DE BIENES Y SERVICIOS CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO DE A LA GESTION			Agencia de Renovación del Territorio - ART
	AGENCIA DE RENOVACIÓN DEL TERRITORIO			
	Código: FM-ART-10	Versión: 07	Publicado el: 25-05-2023	

Nombre y número de documento de identidad del (la) contratista
OSCAR JAVIER GODOY BAUTISTA, CC 79049924

Fuente de Financiación: **ART X** **FCP ○**

Dependencia. Subdirección de Programación y Coordinación de la Dirección de Programación y Gestión para la implementación

Número de contrato y fecha de suscripción. SG 0156 2023 - AGOSTO 28 DE 2023

Objeto del contrato. Prestar sus servicios profesionales a la Subdirección de Programación y Coordinación de la Dirección de Programación y Gestión para la implementación, para apoyar en la gestión de oferta, estructuración, planificación y articulación para la implementación del Pilar No. 2 Infraestructura y Adecuación de Tierras.

Fecha de inicio. AGOSTO 29 DE 2023

Fecha de Terminación. DICIEMBRE 22 DE 2023

Nombre del Supervisor CLAUDIA MARCELA MARTINEZ ABONADO

Certificación de la entrega a satisfacción por parte del (la) contratista de los siguientes conceptos

1. ENTREGA DE ELEMENTOS
(Elementos entregados para la ejecución del objeto del contrato de prestación de servicios / Computadores y otros)
2. ENTREGA DE ARCHIVO Y BACKUP / CPSP Y AG
(*Archivo al día con supervisor / Archivo generado en desarrollo del CPS - Fisico y Back Up)
3. COMISIONES LEGALIZADAS
(*El supervisor certifica que no tiene comisiones pendientes de legalizar en Synersis)

Nombre y firma del (la) Supervisor (a) del contrato

1. CANCELACIÓN CUENTA ORFEO
2. ARCHIVO DOCUMENTAL AL DÍA / INSTITUCIONAL Y ENTREGA CARNE INSTITUCIONAL
3. TARJETA (azul) DE ACCESO AL EDIFICIO y DEVOLUTIVOS ALMACÉN (*consta que no se tienen elementos a legalizar o pendientes con almacén)

2. ... almacen.

Diego González

Nombre y firma del (la) Coordinador(a) del Grupo Interno de Trabajo de Servicios Administrativos

1.CANCELACIÓN CUENTA DE CORREO ELECTRÓNICO
2.CANCELACIÓN ACCESO APLICACIONES INSTITUCIONALES

GAB

ONE RAM

Nombre y firma del (la) Jefe(a) de la Oficina de Tecnología de la Información

INFORMACIÓN GIT DE RELACION ESTADO CIUDADANO - PQRSD
(El GIT de Relación Estado Ciudadano certifica que se encuentra al día y no tiene pendientes PQRSD por tramitar)

Nombre y firma del funcionario del GIT de Relación Estado Ciudadano

20/11/23 19:06.

INFORMACIÓN FINANCIERA - COMISIONES
(El GIT de Financiera certifica que se encuentra al día y no tiene pendiente de reintegrar recursos objeto de las comisiones)

Nombre y firma del funcionario del GIT de Financiera

*** El presente documento se anexa al informe final de supervision y al último pago.**