PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 4778381 del 2023.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: DILIA YANETH MORENO BLANDON

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 54256589

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como Instructor Técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo de emprendimiento.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo. 2. Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estrategias didácticas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique. 3. Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.4. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique. 5. Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique. 6. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. 7. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación. 8. Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad. 9. Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.10. Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad. 11. Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento. 12. Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de

centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional. Realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial. 13. Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad Productiva.14. Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.15. Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).16. El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada Caso. 17. De apoyo a la empleabilidad:

• Realizar acciones de formación para la ocupación rural

• Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus
posibilidades de inserción en el mercado laboral.

• Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin. 18. Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas. 19. Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023

LUGAR DE EJECUCIÓN: Municipios del Choco

PLAZO DE EJECUCIÓN: 8 meses 16 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 28 DE marzo DE 2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 16 DE diciembre DE 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: Hasta el 16 de diciembre

VALOR DEL CONTRATO: 39.338.346

SUPERVISOR: YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC 35.603.325

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 39.338.346
Valor Ejecutado	$36.917.525
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$2.420.281
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Asistí a reunión virtual sobre la operatividad del programa ser vigencia 2023, realizada por la Dinamizadora Rural de Centro.
Realice el respectivo alistamiento de las formaciones, el cual consistió en la elaboración de la planeación pedagógica y elaboración de guías e instrumentos de evaluación.
En esta etapa se desarrollaron las siguientes actividades: - Reunión vía telefónica y wasap con los lideres de cada una de las formaciones. - Inducción sobre el Programa SER, programas de formación y el desarrollo de estas. - Se escogió la línea a desarrollar durante la formación ((Negocios Rurales).
Recolección de la información como son paquetes de cedulas para cada formación a implementar. Inducción sobre el Programa SER, programas de formación y el desarrollo de estas.
-Desarrollo de las formaciones en los municipios Atrato (Samurindo) y Certegui, Emprendedor en transformación de hierbas aromáticas y condimentarias, Emprendedor en procesamiento de productos de panificación respectivamente en conjunto con el instructor de emprendimiento, bajo las fichas N. 2748989 y 2749007 correspondientes a la línea de Negocios Rurales a las cuales se les entregó materiales de formación y se crearon las unidades productivas.
Se desarrollo la formación en el Municipio de el Carmen de Atrato denominada Emprendedor en Procesamiento y Comercialización de Hierbas Aromáticas Condimentadas Deshidratadas con número de ficha 2801470 a la cual se le entrego materiales de formación para la creación de la unidad productiva correspondiente a negocios Rurales.
- Se inició la formación en los municipios de Belén de Bajira y Rio Sucio (Blanquiceth) bajo las 2833755 y 2833756, las formaciones fueron: Emprendedor en transformación de plátano y Emprendedor en Procesamiento Artesanal de frutas y hortalizas, a las cuales se les hizo

entrega de materiales de formación para la creación de unidades productivas. Estas formaciones iniciaron en el mes de septiembre y finalizaron en el mes de noviembre.
Por ultimo se llevo acabo el fortalecimiento en manipulación de alimentos en el municipio de Belén de Bajira (Caracolí), esta formación fue solicitada por la ARN, a fortalecimiento no se le entrega materiales de formación ya que su duración es de 40 horas respectivamente. El número de ficha correspondiente a esta formación es 2839385.
En total se dictaron 5 formaciones cada una con su respectivo entrega de materiales , creación de unidades productivas y un fortalecimiento.

FICHA N. 2748989 Atrato- Samurindo
Concertación Horario y días de formación




Desarrollo de la formación: desarrollo de las guías de aprendizaje y planeación pedagógica







PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Entrega de materiales de formación




Concertacion de horario y días de formación.




Desarrollo de la Formación




PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Obtención de productos.





Entrega de materiales de formación









Entrega de materiales de formación



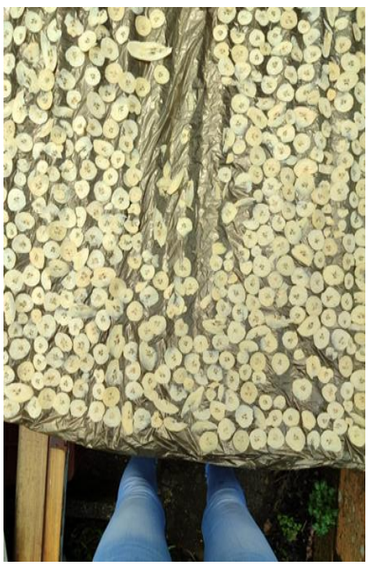






Obtención de productos.







Entrega de materiales de formación









Entrega de materiales de Formación





PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Yilse Aleida Ruiz Carrillo

Firmado digitalmente por Yilse Aleida Ruiz Carrillo
Fecha: 2023.12.20 17:06:28 -05'00'

YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO