PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1 del 27/12/2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Dirección Regional Atlántico
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	John Harold Goenaga Barrios- Coordinador de la Agencia Pública de Empleo
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.5656911
TIPO DE CONTRATO:	Suministro
OBJETO:	Contratar la prestación de servicios como operador logístico para la realización de ferias de emprendimiento, empresariales, agendas académicas, ruedas de negocios y financieras en el marco de la Gestión de Emprendimiento y micro ferias, ferias y jornadas especiales en el marco de la Gestión de Empleo del SENA Regional Atlántico.
VALOR:	62.893.269,00 COP
CONTRATISTA:	COUNTRY INTERNATIONAL HOTEL LTDA.
NIT:	800.216.575
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Barranquilla
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	13 de diciembre de 2023
FECHA DE INICIO:	18 de diciembre de 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Del 18 al 22 de diciembre de 2023
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	62.893.269,00 COP
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	62.893.269,00 COP
PRÓRROGA:	N.A.
ADICIÓN:	N.A.
SUSPENSIÓN:	N.A.

FORMA DE PAGO:	El SENA cancelará al Contratista en pago único por el valor total ejecutado, conforme el proveedor facture con base a la ejecución realizada, teniendo en cuenta los precios ofertados y conforme el proveedor facturación de conformidad a la oferta presentada y a las especificaciones técnicas exigidas, a través de transferencia a la cuenta que indique el oferente mediante certificación de cuenta bancaria que debe anexar a su propuesta, con cargo al Registro Presupuestal una vez sean comprometidos los recursos.

OBLIGACIONES	OBSERVACIÓN	PRODUCTO
Cumplir con el objeto del contrato en el plazo establecido, bajo las condiciones técnicas, financieras, económicas y jurídicas estipuladas en el estudio previo y de acuerdo con la propuesta aceptada por la entidad.		Informe de recibido a satisfacción.
Entregar la totalidad de los productos adquiridos y servicios contratados en el plazo y en los lugares establecidos.	El contratista realizó la entrega de la totalidad de productos y servicios requeridos para el evento en cuestión.	Factura de venta aprobada.
Entregar los bienes de primera calidad, libres de defectos e imperfecciones y cumplir con las especificaciones técnicas y de seguridad, de acuerdo con las normas de calidad del producto, en caso de que resulten defectuosos, de mala calidad o con especificaciones diferentes o inferiores a los requeridos por la entidad y ofertados por el proponente, deberá reemplazarlos sin	Los bienes entregados cumplen con los requerimientos exigidos.	Informe de recibido a satisfacción.

costo adicional para la Entidad en un plazo no mayor a 5 días hábiles.		
Aportar el certificado ARL de implementación del SG-SST y/o certificación firmada por el Representante Legal del resultado y nivel de implementación del SG-SST de acuerdo a la aplicación de estándares mínimos aplicables - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019.	El requisito fue verificado durante la etapa precontractual en la evaluación de requisitos ambientales y de seguridad y salud en el trabajo, en la cual se generó la siguiente observación: *Aporta certificado de Colmena Seguros conforme a la tabla de valores y calificación de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, mediante el diligenciamiento del formulario de evaluación establecido en el artículo 27 de la Resolución 0312 de 2019, la cual arroja un resultado total de 100%.* *Asimismo, aporta certificado de cumplimiento del SG-SST suscrito por el representante legal y el responsable del SG-SST.*	7.1Anexo No 1. Evaluación técnica (informe de evaluación proceso de selección). Igualmente, se anexa nuevamente el documento extraído de la oferta del contratista.
Presentar planilla de pago de seguridad social vigente, donde se evidencie la cotización al nivel de riesgo acorde a la actividad desarrollada.	Cumple.	Planilla de seguridad social No 28355212, período salud diciembre, pensiones noviembre. Operador ASOPAGOS S.A.
Designar a un funcionario responsable en representación del contratista, con el fin de	El representante legal ejerció las funciones de coordinador de actividades.	N.A.

tener una comunicación directa con el SENA, garantizando la rápida atención de los requerimientos y observaciones que se registren.		
El contratista debe transportar y entregar los artículos adquiridos en cumplimiento del objeto del contrato, en el plazo y en los lugares establecidos, directamente o mediante empresa transportadora, pero en cualquier caso bajo su cuenta y riesgo, con el personal, equipos y logística idóneos para tal fin.	El contratista realizó los servicios de transporte a satisfacción y acorde a las condiciones establecidas.	Informe de recibido a satisfacción.
Disponer de la logística, los servicios, los recursos tecnológicos y el transporte dentro y/o fuera del perímetro urbano para las actividades que así lo requiera, los recursos y los insumos inherentes para el desarrollo de cada una de las actividades de acuerdo al horario establecido para estas.	El contratista dispuso de lo necesario para cumplir con los requerimientos solicitados para dar cumplimiento a la realización de la feria.	Informe de recibido a satisfacción.
Presentar hojas de vida del personal que sea vinculado con el objeto de Destinar para el cumplimiento del objeto contractual la provisión de bienes y servicios por parte de la población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de	El contratista realizó la vinculación de **CARLOS ENRIQUE LINARES DÍAZ** identificado con la C.C. 3.728.978 vinculado a la planta de la entidad como se verifica en la relación del pago de la seguridad social durante el período de ejecución del contrato.	Anexo No 1. Vinculación de personal vulnerable.

especial protección constitucional, en un porcentaje mínimo de cinco por ciento (5%). De igual forma deberá anexar los soportes que acrediten dentro de cual grupo se encuentra(n) la(s) persona(s) vinculada(s), de acuerdo con los medios probatorios indicados en el literal 7.1.5. Aspectos legales del estudio previo. se requerirá por parte del contratista presentación de la relación comercial con personas que acrediten ser productores o propietarios de empresas con las condiciones antes dicha; adicional a los soportes que acrediten la relación comercial, deberá allegar la documentación que permita acreditar su pertenencia a cualquiera de los grupos citados.	Se verifica que el señor CARLOS LINARES con edad de 67 años, cuenta con edad para pensión, dando cumplimiento al requerimiento de ***Provisión de bienes o servicios por parte de sujetos de especial protección constitucional*** a través de ***adultos mayores que no gozan de pensión.***	
El contratista en ningún momento podrá facturar precios superiores o no incluidos en su propuesta.	Los precios facturados corresponden a los contratados.	Factura de venta.

VERIFICACIÓN DE CRITERIOS AMBIENTALES PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS

DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO	OBSERVACIÓN
Disponer de sistemas de almacenamiento y recolección de forma separada de los residuos que se generen durante el evento.	El contratista durante el evento realizado cumplió con el requisito de disposición de sistemas de almacenamiento y recolección de residuos debido a que se usaron los sistemas propios reglamentarios dentro de los establecimientos propios.

Los plásticos de un solo uso requeridos para la ejecución del evento deben ser: reutilizables o reciclables o compostables. Esta prohibido el uso de mezcladores, pitillos, vasos plásticos, platos plásticos, poliestireno y globos decorativos.	No se hizo uso de plásticos en la ejecución de las actividades.
Para la presentación de los alimentos deberá disponer de elementos diferentes al icopor y que en la medida de lo posible sean biodegradables.	Los refrigerios fueron entrados en servilletas biodegradables.
Para la preparación y expendio de alimentos en eventos El proponente deberá allegar una declaración juramentada expedida por el Representante Legal en la cual se certifique que cuenta con concepto sanitario vigente (no superior a un año) expedido por autoridad competente y equipo debidamente capacitado.	En los eventos no se realizó preparación de alimentos.
Los proveedores de bienes deberán abstenerse de utilizar productos plásticos de un solo uso para la disposición y transporte de objetos y mercancías suministradas a la entidad.	Durante la ejecución de los eventos no se realizó el uso de plásticos de un solo uso en el transporte de bienes y alimentos.

VERIFICACIÓN DE CRITERIOS AMBIENTALES PARA EL TRANSPORTE DE ALIMENTOS

DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO	OBSERVACIÓN
Presentar un plan de emergencias para eventos masivos debidamente aprobado por la autoridad local	Anexo No 3. Plan de emergencia.
Si el evento cuenta con trasporte. Certificación emitida por el oferente y firmada por el representante legal en donde se manifieste que la empresa cuenta con un Plan Estratégico de Seguridad vial PESV implementado acorde con lo establecido en la Resolución 40595 de 2022 y posteriores y en donde en el desarrollo de cualquiera de los procesos contractuales podrán verificarse los ítems correspondientes que permitan su verificación.	Anexo No 4. Plan Estratégico de Seguridad vial PESV.

SERVICIOS PRESTADOS

Factura de venta No 519381									
ITEM	**NOMBRE**	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD**	**CANTIDAD**	**VALOR UNITARIO**	**SUBTOTAL**	**PORCENTAJE IMPUESTO %**	**VALOR IMPUESTO $**	**VALOR TOTAL**
4	Estación de agua y café	estación de agua y café para mínimo 40 personas. Deberá contemplarse el costo del transporte al lugar que indique la entidad.	Unidad	10	140.000,00	1.400.000,00	8%	112.000,00	1.512.000,00
5	Pendon	Impresión en lona banner. Tipo: Roll up. Medida: 2 metros x 1 metro. Los colores, la presentación y contenido sera proporcioando por la entidad. Deberan ser a full color. Incluido araña o porta pendon y estuche.	Unidad	3	3.500.000,00	10.500.000,00	19%	1.995.000,00	12.495.000,00
6	Recreador / Animador	1.Se deben presentar como minimo 2 opciones de hoja de vida que cumplan con requisitos con experiencia mínima de 2 años en el área. 2. El valor cotizado será por hora como referencia. 3. El día, lugar y hora para realización del evento será definido previamente por la entidad. 4. El animador debe tener disponibilidad de asistir a evento dentro y fuera del perimetro urbano, sin incurrir en gasto adicional.	Hora	24	350.000,00	8.400.000,00	19%	1.596.000,00	9.996.000,00
7	Refrigerio	Debe incluir bebida de 12 onzas y pastelería horneada. Debe entregarse en empaque individual. Se deben presentar como mínimo dos (2) opciones de menú, para realizar elección previa por parte de la entidad. La entrega del refrigerio se realizará en el sitio definido para el	Unidad	1240	14.500,00	17.980.000,00	8%	1.438.400,00	19.418.400,00

		desarrollo de la actividad. La fecha será definida por la entidad durante la ejecución del contrato. El refrigerio se debe entregar en Contenedor multipropósito elaborado en material PET transparente							
9	Salón jornada completa 8 horas	1. Salón con aire acondicionado y capacidad para 80 personas. 2. Debe contar con zona de hidratación permanente y punto de café para 80 asistentes. 3. El espacio cotizado debe contar con disponibilidad de baños y parqueaderos, servicio de mesero necesarios para la atencion del numero minimo de personas y estacion de agua y cafe durante la realización de la actividad. 4. El valor cotizado incluye sonido, equipos de apoyo audiovisual y técnico requerido para su manejo.	Jornada	6	2.000.000,00	12.000.000,00	19%	2.280.000,00	14.280.000,00
10	Servicio de transporte de carga	El servicio logistico empleado debera contemplar el transporte de materiales y elementos necesarios para las actividades en municipios del atlántico. Este servicio se usara en la medida que la entidad lo requiera, en las actividades que considere necesaria	Unidad	4	550.000,00	2.200.000,00	19%	418.000,00	2.618.000,00
13	Sillas para adulto	Alquiler de sillas de plástico 52 x 47 x 88 cm por día	Día	480	3.500,00	1.680.000,00	19%	319.200,00	1.999.200,00

SUBTOTAL	54.160.000,00
IVA	6.608.200,00
IPOCONSUMO	1.550.400,00
VALOR TOTAL	62.318.600,00

DESEMBOLSOS REALIZADOS POR FACTURACIÓN

VALOR CONTRATO	62.893.269,00

No.	FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
1	27/12/2023	519381	62.318.600,00	62.318.600,00	574.669,00	**99,09%**

OBSERVACIONES

1. Certifico que el contratista ha dado cumplimiento a las obligaciones laborales y tributarias que derivan de la ejecución del contrato como lo es el pago de seguridad social y aportes parafiscales correspondientes al periodo de **diciembre de 2023**.

2. Se recibe a satisfacción los bienes y/o servicios estipulados en el objeto del contrato relacionados en las facturas de venta **No 519381** correspondientes a los servicios prestados para la realización de la micro feria de servicios.

3. En el Anexo No 5. Informe corporativo, se relaciona la evidencia fotográfica de los eventos desarrollados, resumen de ejecución de las actividades y los logros en materia de impacto a la población objetivo.

JOHN HAROLD GOENAGA BARRIOS
Coordinador de Agencia Pública de Empleo SENA Regional Atlántico
Supervisor de contrato