	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN CONTRACTUAL	
invima	**FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA**		
	Código: GAD-GCT-FM9	Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
No. CONTRATO	1025-2023			
CONTRATISTA:	Yenny Paola Franco Gutiérrez		**NIT / C.C No. :**	52840840-3
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TÉCNICAMENTE EN EL PROCESO VISITAS DE INSPECCIÓN PARA LA DE OBTENCIÓN DE CERTIFICACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS DE ELABORACIÓN, LABORATORIO Y MANUFACTURA DE LOS ESTABLECIMIENTOS Y PRODUCTOS VIGILADOS POR EL INSTITUTO, DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.			
VALOR DEL CONTRATO	VEINTITRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS VEINTIUN PESOS M/CTE ($23.374.621,00).			
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	2023-08-22		**PLAZO DE EJECUCIÓN DIAS**	127 días
FECHA DE INICIO:	2023-08-23		**FECHA DE TERMINACIÓN:**	2023-12-29
FECHA PERIODO DE PAGO.	**DE:**	2023-11-23	**HASTA:**	2023-12-22
PAGO NÚMERO:	**04**		**DEPENDENCIA:**	DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLÓGICOS
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	**ELDY YOHANA NEIRA PRECIADO** Coordinadora Grupo Técnico de Medicamentos y Productos Biológicos Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos.			

2. OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
No.	**OBLIGACIONES ESPECIFICAS**	**ACCIONES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS**
1	Apoyar en el desarrollo de auditorías y certificaciones de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM), Buenas Prácticas de Elaboración (BPE) y/o Buenas Prácticas de Laboratorio (BPL) a los establecimientos que fabriquen, procesen, envasen, analicen, importen, acondicionen, almacenen, distribuyan, comercialicen productos farmacéuticos, presten servicios de salud con medicamentos en seres humanos, que sean de competencia de la Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos, apoyando así mismo la emisión del respectivo acto	Visitas de certificación BPx: 1. **LABORATORIOS ECAR S.A.** 27 de noviembre al 01 de diciembre de 2023. Visita de Ampliación de la Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura. (BPM). 2. **INSTITUTO DE CANCEROLOGIA S.A.** 04 al 07 de diciembre de 2023. Renovación de la certificación de Buenas Prácticas de Elaboración.	Radicados Invima Nos./Actas generadas/archivo en expedientes: 1. 20231239975 del 9/08/2023, Acta de inspección del 01 de diciembre de 2023, expediente EXP. 1266. 2. 20231069401 del 17/03/2023, Acta de inspección del 07 de diciembre de 2023, expediente 1738S.

	administrativo que otorga la certificación de BPx.		
2	Apoyar la ejecución de las auditorias de verificación de requerimientos y/o revisión documental de verificación de requerimientos de la certificación en Buenas Prácticas, que se necesiten por la Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos, con el fin de cumplir con las condiciones de acuerdo a los requisitos establecidos en la normatividad vigente.	Visitas de verificación de requerimientos BPx **1. PHARMA TRADING COLOMBIA ZF S.A.S.** 12 de diciembre de 2023. **2. SANIGGI S.A.S.** 18/12/2023 al 19/12/2023.	Radicados Invima Nos./Actas generadas/archivo en expedientes: 1. 20231275565 del 25/10/2023, Acta de Inspección del 12 de diciembre de 2023. Expediente 2292. 2. 20231217949 del 15/08/2023, Acta de Inspección del 19 de diciembre de 2023. Expediente 2040
3	Apoyar en el diligenciamiento de las bases de datos, aplicativos y sistemas de información, establecidos en el Grupo Técnico de Medicamentos de la Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos.	Se diligencia el aplicativo de BPM establecimientos certificados en BPx: 1. **LABORATORIOS ECAR S.A.** Visita de Ampliación de la Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura. (BPM). 2. **SANIGGI S.A.S.** Visita de verificación de requerimientos de la certificación en Buenas Prácticas de Manufactura. Se diligencia el aplicativo de Share Point visitas cumple condicionado: 1. **SANIGGI S.A.S.** Visita de verificación de requerimientos de la certificación en Buenas Prácticas de Manufactura.	Expediente actualizado en el aplicativo de BPM establecimientos certificados en BPx : 1. Expediente 1266. 2. Expediente 2040. Ingreso de la información al Share Point de Visitas cumple condicionado. 1. Consecutivo Nro. 64.
4	Generar los documentos consecuentes de la realización de visitas de certificación de Buenas Prácticas correspondientes.	Visitas de certificación BPx: 1. **LABORATORIOS ECAR S.A.** Acta del 01 de diciembre de 2023. 2. **INSTITUTO DE CANCEROLOGIA S.A.** Acta del 07 de diciembre de 2023. 3. **PHARMA TRADING COLOMBIA ZF S.A.S.** Acta del 12 de diciembre de 2023. 4. **SANIGGI S.A.S.** Acta del 19/12/2023. 5. **LABORATORIOS REMO S.A.S.** Resolución 2023057463 del 05 de diciembre de 2023. 6. **GASES Y SUMINISTROS DEL CARIBE S.A.S.** Resolución 2023056288 del 28 de noviembre de 2023.	Se archivan las actas de inspección en los expedientes respectivos. Se archivan copias de las actas en carpeta física ubicada en piso 4 del Grupo Técnico de Medicamentos, marcada como *"consecutivo de actas Diciembre 2023"*.

5	Apoyar en la solución de las inquietudes y/o peticiones presentadas por los usuarios a través de los distintos canales del Instituto, con relación al procedimiento de auditorías de certificación y trámites asociados, aportando los soportes correspondientes.	Atención de: 1. Revisión filtros correspondencia de compañeros GTM: 3 2. Atención al usuario: 1. 3. Proyección de correspondencia y derechos de petición: 7 4. Generación de certificado de BPM 1	Radicados Invima Nos.: **1**. 20231284700, 20231293553, 20231301712. **2.** Formato de atención a usuario - registro de reunión 15-12-2023 11:20 Cita N° 41318. Proasepsis. **3**. 20231294377, 20231298938, 20231299018, 20231298358, 20231320029, 20231319080, 20231319367. **4.** 20231295300.
6	Brindar apoyo en la elaboración de los lineamientos técnicos, guías y formatos relacionados con las buenas prácticas de manufactura, de laboratorios y de elaboración.	No fueron asignados.	N.A.
7	Asistir a los diferentes comités que se requieren con relación al procedimiento de auditorías de certificación que le sean asignados.	1. Entrenamiento liberación paramétrica. 2. Socialización nueva tecnología aire sintético.	1. Listado de asistencia del 24/11/2023. 2. Listado de asistencia del 14/12/2023.

Certifico que cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas.

3. VIAJES O DESPLAZAMIENTOS (CUANDO APLIQUE)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté ante el supervisor del contrato un informe sobre las actividades realizadas. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No. AUTORIZACIÓN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
01	3000-1113-2023	BOGOTA – MEDELLIN, ANTIOQUIA	27-11-2023	29-11-2023
02	3000-1125-2023	BOGOTA – MEDELLIN, ANTIOQUIA	04-12-2023	07-12-2023

4. CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: fotocopia o en medio magnético de la planilla, recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, correspondiente al mes de **NOVIEMBRE** del año 2023:

Pago No.	Valor de honorarios	Base de cotización	No. días base de cotización	Valor Pago correspondiente EPS, Pensión y ARL	No. Planilla	Planilla Expedida por (operador)
01	$ 5´521.564	$ 2.208.625	30	$ 641.100	70143784	Compensar/ mi planilla

02	$ 5´521.564	$ 2.208.625	30	$ 641.100	71187263	Compensar/ mi planilla
03	$ 5´521.564	$ 2.208.625	30	$ 641.100	71963377	Compensar/ mi planilla
04	$ 5´521.564	$ 2.208.625	30	$ 641.100	72755554	Compensar/ mi planilla

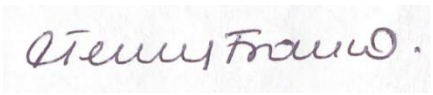
5. BALANCE FINANCIERO

Valor total del contrato	$ 23´374.621
Valor ejecutado a la fecha (incluyendo el periodo actual).	$ 22´086.256
Saldo del contrato	$ 1´288.365

6. PUBLICACION EN LA PLATAFORMA SECOP II LAS CERTIFICACIONES DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO, INFORMES Y SOPORTES CORRESPONDIENTES

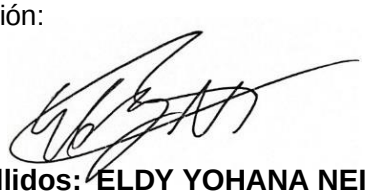
NÚMERO DE PAGO CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES PUBLICADOS	PUBLICACIÓN EN SECOP II	
	SI	NO
01	X	
02	X	
03	X	
04	X	

Atentamente,



Firma
Nombres y apellidos del contratista: Yenny Paola Franco Gutiérrez
Contratista
C.C. No. 52840840

Recibí a satisfacción:



Nombres y Apellidos: ELDY YOHANA NEIRA PRECIADO
Cargo: Coordinadora Grupo Técnico de Medicamentos y Productos Biológicos
Dependencia: DIRECCION DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLOGICOS
Supervisor(a) Contrato 1025 de 2023.