Villeta COMPETITIVA gestión transparente	ALCALDÍA MUNICIPAL DE VILLETA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN Y ACTA FINAL	Código: FO-GA-01 Fecha: 21/07/2021 Versión:02 Página: 1 de 1

CONTRATO No	03	ACTA No	12	FECHA DEL ACTA	28/12/2023

OBJETO CONTRACTUAL:

ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE IDENTIFICADO CON NÚMERO DE MATRICULA INMOBILIARIA No. 156-12168, UBICADO EN LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE VILLETA, CUNDINAMARCA, DESTINADO PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL Y SUS DEPENDENCIAS

PERIODO INFORMADO DEL CONTRATO:	DEL 01/12/2023	AL 31/12/2023	**FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO**		31/12/2023
CONTRATANTE:	X ALCALDIA DE VILLETA CUNDINAMARCA		**NIT.:**	899999312-2	
ORD. DEL GASTO:	X FREDDY RODRIGO HERNANDEZ MORERA		**C.C.:**	80279268	
CONTRATISTA:	X JUAN PABLO RODRIGUEZ DELGADO		**NIT.:**	1016005989	
PERSONA NATURAL	X JUAN PABLO RODRIGUEZ DELGADO		**C.C.:**	1016005989	
SUPERVISOR:	X ORLANDO TINOCO MAHECHA		**CARGO**	SECRETARIO ADMINISTRATIVO Y DE GOBIERNO	
DEP. SUPERVISOR:	X SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y DE GOBIERNO				
INTERVENTOR:	X 0		**NIT.:**	0	
ASUNTO:	En el presente documento, se detalla el informe de supervision y acta de avance, en el cual se realiza un analisis cuantitativo, cualiativo de ejecucion, novedades en cuanto adiciones, prorrogas, suspenciones, y verificacion de requisitos para determinar si es viable o no el pago.				

A. BALANCE DEL TERMINO DEL CONTRATO					Plazo Cumplido	100%
A1. PLAZO INICIAL DE EJECUCION:	MESES	11	DIAS	6	**INICIA**	25/01/2023
A2. PRORROGAS O ADICIONES EN TIEMPO REALIZADAS EN EL PERIODO EVALUADO	MESES	0	DIAS	0		
A3. PRORROGAS O ADICIONES EN TIEMPO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES	MESES	0	DIAS	0		
A4. SUSPENSIONES DEL CONTRATO EN EL PERIODO EVALUADO	MESES	0	DIAS	0		
A5. SUSPENSIONES DEL CONTRATO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES	MESES	0	DIAS	0		
A6. PLAZO DEL CONTRATO (A1+A2+A3)	**MESES**	**11**	**DIAS**	**6**		
A7. PLAZO EJECUTADO	**MESES**	**11**	**DIAS**	**6**		
A8. PLAZO POR EJECUTAR	**MESES**	**0**	**DIAS**	**0**	**TERMINA**	31/12/2023

B. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL	Obligaciones Cumplidas	100%

No	OBLIGACION	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
a	Suscribir el acta de entrega del inmueble			✓			
b	Entregar físicamente el inmueble, el día de la suscripción del acta de inicio.			✓			
c	Entregar el inmueble a paz y salvo por concepto de servicios públicos de energía, acueducto y alcantarillado, gas si posee este servicio y cualquier otro servicio que posea el inmueble			✓			
d	Entregar el inmueble en óptimas condiciones de funcionamiento			✓			
e	Facilitar el uso, goce y disfrute legítimo del inmueble objeto del arrendamiento, debiéndose sanear a su costa y responsabilidad los problemas jurídicos y materiales que se presenten durante la vigencia del contrato.			✓			
f	Garantizar el uso exclusivo del inmueble al Municipio de Villeta, Cundinamarca			✓			
g	Librar al Municipio de Villeta de toda perturbación en el goce del inmueble arrendado			✓			
h	Responder ante el Municipio de Villeta por los vicios ocultos del bien inmueble incluidos los bienes y servicios conexos, objeto de arrendamiento.					✓	
I	Informar a los supervisores designados por el Municipio cualquier irregularidad que se presente con relación a la ejecución del contrato					✓	
j	Dar cumplimiento al manual de seguridad de la información establecido por la entidad.			✓			
k	Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato y/o aquellas que se le indiquen por el Supervisor del Contrato					✓	

B1. CONCEPTO GENERAL DEL CUMPLIMIENTO:

B2. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

B3. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

B4. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO?	**SI**	**NO** ✓
B5. ¿EL CONTRATISTA ENTREGA INFORMES DE EJECUCION Y SOPORTES?	**SI** ✓	**NO**

B6. ¿PROCEDE A PAGO EN ESTE PERIODO?	SI	NO

C. GARANTIAS

DESCRIPCION DEL AMPARO	No POLIZA	COBERTURA INICIAL		AMPLIACION ANTERIORES	AMPLIACION EN EL PERIODO	FECHA APROB.:
		DESDE	HASTA	HASTA	HASTA	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

D. RELACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

ITEM	PERIODO DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR APORTADO
N/A			

E. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Ejecucion Financiera	100%

E1. VALOR TOTAL DEL CONTRATO (E2+E3+E4)	**$74,520,000**	
E2. VALOR INCIAL DEL CONTRATO	$74,520,000	
E3. VALOR ADICIONES EN DINERO REALIZADAS EN EL PERIODO EVALUADO		
E4. VALOR ADICIONES EN DINERO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES	$0	
E5. VALOR ANTICIPO	$0	
E6. VALOR AMORTIZADO MEDIANTE ESTA ACTA		$0
E7. VALOR AMORTIZADO EN ACTAS ANTERIORES		$0
E8. SALDO POR AMORTIZAR (E5-(E6+E7))		$0
E9. VALOR DE LA PRESENTE ACTA		**$6,480,000**
E10. VALOR TOTAL PAGOS PARCIALES ANTERIORES		$68,040,000
E11. SALDO A FAVOR DE LA ALCALDIA (D+B.3.)		$0
E12. PAGAR AL CONTRATISTA LA SUMA DE (E9-E6)		**$6,480,000**

F. INFORMACION REGISTRO PRESUPUESTAL Y TRIBUTARIA

F1. REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL DEL CONTRATO	No	2022000065	FECHA:	25/01/2023
F2. 2do REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS	No	0	FECHA:	
F3. 3er REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS	No	0	FECHA:	
F4. 4to REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS	No	0	FECHA:	

F5. CUENTA BANCARIA	ENTIDAD	CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA	No	22356960657

F6. RESPONSABILIDAD TRIBUTARIA	NO RESPONSABLE	X	RESPONSABLE	0	ESPECIAL	0

G. FORMA DE PAGO:

FORMA DE PAGO: El MUNICIPIO pagará al ARRENDADOR el valor del presente contrato así: 1) UN (1) PRIMER PAGO por la suma de TRES MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE. ($3.240.000,00) INCLUIDO IVA, el cual debe ser tramitado durante el mes de enero de 2023, previa suscripción de acta de inicio y presentación del informe de actividades del ARRENDADOR, cuenta de cobro y/o factura y expedición del certificado de cumplimiento a por el supervisor del contrato y demás trámites administrativos a que haya lugar. 2) ONCE (11) PAGOS mensuales por canon de arrendamiento cada uno por la suma de SEIS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE. ($6.480.000,00) INCLUIDO IVA, previa suscripción de acta de inicio y presentación del informe de actividades del ARRENDADOR, cuenta de cobro y/o factura y expedición del certificado de cumplimientoa satisfacción suscrito por el supervisor del contrato y demás trámites administrativos a que haya lugar.

H. OBSERVACIONES:

El presente informe de Supervisión y Acta Final, hace las veces del Acta de terminación del Contrato y las partes se declaran a Paz y Salvo en el marco de la ejecución del Contrato en referencia

FIRMAS:

EN CALIDAD DE:	NOMBRE	FIRMA
CONTRATANTE:	**FREDDY RODRIGO HERNANDEZ MORERA** Alcalde	
CONTRATISTA:	**JUAN PABLO RODRIGUEZ DELGADO** Contratista	
SUPERVISOR:	**ORLANDO TINOCO MAHECHA** Secretario Administrativo y de Gobierno	
INTERVENTOR:		

Villeta, 4 de noviembre de 2023

CUENTA DE COBRO No. 12

LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE VILLETA, CUNDINAMARCA
NIT 899.999.312-2

DEBE A:

JUAN PABLO RODRIGUEZ DELGADO
C.C No. 1.016.005.989 de Bogotá

La suma de **SEIS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS ($6.480.000)**, por concepto de arrendamiento de un bien inmueble niveles 2, 3, y 4 identificado con número de matrícula inmobiliaria ubicado en la jurisdicción del municipio de Villeta, Cundinamarca. Destinado para el funcionamiento del archivo central de la administración municipal y sus dependencias. Con el contrato de arrendamiento No. 003 durante el periodo comprendido del 1 al 31 de diciembre de 2023.

Favor consignar el monto a la cuenta de ahorros del **Banco (Bancolombia) número: 22356960657**

Cordialmente,

JUAN PABLO RODRIGUEZ DELGADO
C.C No. 1.016.005.989 de Bogotá
Contratista