DATOS DEL INFORME				
FECHA DE PRESENTACIÓN	16 de diciembre de 2019	**N° Y FECHA DEL CONTRATO** (1)	AO-015-2018	
PERIODO DEL INFORME (2)	Desde	06/07/2018	Hasta	05/08/2018
NOMBRE DEL (LA) CONTRATISTA (3)	GRUPO INGENIA COLOMBIA SAS			
OBJETO (4)	CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PARA EL PISO DE MADERA NATURAL DEL DESPACHO DE LA PERSONERÍA DE BOGOTÁ D.C.			

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES (4)	**ACTIVIDADES REALIZADAS** (5)	**SOPORTES** (6)
Cumplir a cabalidad el objeto del contrato, conforme las normas legales del orden contractual.	El contratista cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales.	
Suministrar todos los materiales e insumos necesarios para el desarrollo del objeto contractual sin que ello genere costos adicionales para la personería de Bogotá D.C.	El contratista realizó el mantenimiento, pulido, lijado y lacado o barnizado para el piso de madera natural del despacho de la Personería de Bogotá D.C.	Informe del contratista en expediente contractual. Visible a folios 73 a 75 del expediente contractual.
Garantizar la calidad de los materiales e insumos utilizados en sus trabajos	Los materiales tales como sellador, barniz y laca empleados para el mantenimiento del piso son de alta calidad. El contratista suministra la ficha técnica de los productos empleados.	Informe del contratista en expediente contractual. Visible a folios 73 a 75 del expediente contractual. Ficha técnica de los productos. Visible a folios 76 a 80 del expediente contractual.
Disponer y proveer el personal idóneo para la realización del mantenimiento objeto del presente contrato, quienes deberán contar con todos los elementos de protección personal.	El personal que desarrolló las actividades objeto del contrato fue idóneo y con la experiencia necesaria para el desarrollo de éste tipo de tareas. Así mismo, contaron con todos los elementos de protección personal, lo cual puede evidenciarse en el registro fotográfico del informe del contratista.	Informe del contratista en expediente contractual. Visible a folios 73 a 75 del expediente contractual.
Garantizar la protección de los muebles que se encuentran en los diferentes sitios donde se realizará el mantenimiento del piso de madera.	El contratista protegió debidamente los muebles ubicados en el despacho evitando posibles daños a éstos.	Informe del contratista en expediente contractual. Visible a folios 73 a 75 del expediente contractual.
Asumir y cancelar los gastos y costos que demande el transporte para la realización del mantenimiento objeto del contrato y en general, cualquier erogación necesaria para el cabal cumplimiento de sus obligaciones legales y contractuales.	Todos los costos asociados al transporte de los bienes e insumos para el desarrollo del objeto contractual fueron asumidos por el contratista sin costo adicional para la entidad	Informe del contratista en expediente contractual. Visible a folios 73 a 75 del expediente contractual.

Responder ante la entidad por los daños que eventualmente se puedan causar a la infraestructura física de la entidad en el desarrollo de los trabajos contratados.	No se presentaron daños a la infraestructura física en el desarrollo de las actividades.	
Soportar la entrega del mantenimiento a través de las facturas correspondientes, discriminando el valor unitario de cada componente.	El contratista entrega factura de venta No. FV-14, en la cual relaciona el valor del servicio prestado.	
Cumplir con los protocolos, normas y elementos de protección personal de conformidad con el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, de acuerdo con las actividades a realizar.	El personal que desarrolló las actividades objeto del contrato contó con todos los elementos de protección personal, lo cual puede evidenciarse en el registro fotográfico del informe del contratista.	Informe del contratista en expediente contractual. Visible a folios 73 a 75 del expediente contractual.
Entregar las certificaciones de disposición final de los residuos peligrosos sólidos y líquidos, expedida por la empresa certificada por la autoridad competente para esta actividad, con la que tenga convenio o contrato de disposición final.	El contratista entregó la certificación de disposición final de los residuos peligrosos sólidos y líquidos.	certificación de disposición final de los residuos peligrosos sólidos y líquidos
RESPOSABILIDAD AMBIENTAL: Garantizar el desarrollo del objeto contractual en cumplimiento de los programas y objetivos del Plan Integral de Gestión Ambiental – PIGA del Distrito Capital, las disposiciones de la normatividad ambiental vigente y la adopción de conductas ambientales responsables.	El contratista adoptó conductas ambientales responsables, al emplear productos amigables con el medio ambiente debido a su reducido contenido en COV's (compuestos orgánicos volátiles) en cumplimiento de los programas y objetivos del Plan Integral de Gestión Ambiental – PIGA.	Ficha técnica de los productos. Visible a folios 76 a 80 del expediente contractual.
Cumplir con los gastos e impuestos que se requieran para la suscripción, perfeccionamiento legalización y ejecución del contrato	El contratista asumió los gastos e impuestos requeridos para la suscripción, perfeccionamiento legalización y ejecución del contrato.	
Acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social integral así como los propios del SENA, ICBF y cajas de compensación familiar cuando corresponda.	Con los documentos presentados para el pago, el contratista adjunta certificación suscrita por la representante legal respecto de pago de aportes a la seguridad social y parafiscales, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.	Certificación de cumplimiento visible a folio 70 del expediente contractual.
Suscribir las correspondientes actas de inicio y liquidación del contrato.	El acta de inicio del contrato fue suscrita por las partes el 06 de julio de 2018.	Acta de inicio visible a folio 70 del expediente contractual.
El contratista debe discriminar el IVA en caso de pertenecer al régimen común o estar obligado a declararlo.	Valor del IVA: $1.504.800 discriminado en la factura de venta No. FV14	Factura de venta No. FV14

Las demás inherentes al objeto contractual conforme a la propuesta presentada por el contratista.	El contratista desarrolló todas las actividades requeridas en cumplimiento del objeto del contrato.	

Incluya tantas filas sean necesarias

En cumplimiento de mis funciones administrativas, técnicas, financieras y legales de Supervisor(a), una vez revisadas detalladamente las actividades derivadas del objeto contractual plasmadas en el presente informe, y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas en el período informado, hago constar que el (la) Contratista cumplió satisfactoriamente con las obligaciones establecidas en el contrato, y que a la fecha se encuentra a paz y salvo con todos los aportes del Sistema General de Seguridad Social, según documentos soportes adjuntos que he validado, por lo cual autorizo el presente pago.[1]

NUBIA EDITH DÍAZ SIERRA
Profesional Universitario

Original: Expediente del contrato
Copias: Supervisor(a) del contrato y contratista

[1] Toda la documentación producida en desarrollo de las tareas de SUPERVISIÓN deberá reposar en el expediente único del contrato, por lo cual deberán anexarse al presente informe.