ALCALDIA MUNICIPAL
NIT 890.580.049-3

Señor (a)
CLAUDIA PATRICIA TRUJILLO AGUDELO
Secretaria General y de Gobierno
Municipio de Puerto Berrío.

Asunto: Designación como supervisor y/o interventor.

Se le informa que en el contrato de **CONTRATO DE SUMINISTRO No. 510 de 2023** celebrado con **CARLOS GUILLERMO ECHEVERRIA PEINADO**, identificado con C.C. 98.390.426 expedida en Pasto - Nariño, representante legal de **FUNDACION DE PROFESIONALES AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD EMPRESAS PUBLICAS Y PRIVADAS**, identificada con **NIT. 900.134.428-9,** usted fue designada como supervisora de este Contrato; la Supervisión la ejercerá con respecto del objeto contractual, y velará por el equilibrio contractual del mismo.

FUNCIONES DE LA SUPERVISIÓN
Serán funciones de la Supervisión las siguientes:

1. Exigir a EL CONTRATISTA la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado, a través del seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y legal.
2. Exigir a EL CONTRATISTA mantener vigente las garantías durante el tiempo que dure la ejecución del contrato. (En el caso de que el presente contrato contemple garantías).
3. Dar aviso a la Oficina Jurídica del Municipio para que adelante las gestiones necesarias para la imposición, reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que haya lugar.
4. Solicitar la revisión de precios cuando se produzcan fenómenos que alteren en contra del Municipio, el equilibrio financiero del contrato.
5. Adelantar las revisiones periódicas de las actividades, para verificar que se cumpla con las condiciones de calidad ofrecidas por EL CONTRATISTA.
6. Analizar y extender su visto bueno, a través de sus informes, a la solicitud de modificaciones del contrato.
7. Exigir a EL CONTRATISTA la modificación de las garantías, cuando a ello hubiere lugar.
8. Revisar y aprobar las actas de actividades.

9. Elaborar y presentar a EL CONTRATISTA, el acta de liquidación del contrato.
10. Adelantar las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que sufra el Municipio, en desarrollo o con ocasión del contrato.
11. Adoptar las medidas necesarias para mantener durante el desarrollo y ejecución del contrato, las condiciones administrativas, técnicas, económicas y financieras.
12. Cumplir con la Ley 1474 de 2011.

Recuerde que la supervisión tiene como propósito hacerle seguimiento y control a la acción del contratista, para verificar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato, como es el caso de las especificaciones técnicas contratadas, supervisar la ejecución del objeto establecido en el contrato teniendo en cuenta los recursos asignados al mismo.

Igualmente es de anotar que el supervisor responderá fiscal, Disciplinaria, Civil y penalmente por sus acciones u omisiones en la actuación contractual en los términos de la Constitución y la Ley.

Cordialmente,

GUSTAVO ERNESTO MEDINA ZAPATA
Alcalde Municipal

Le notificó al Secretaria General y de Gobierno **CLAUDIA PATRICIA TRUJILLO AGUDELO**, que a partir de la fecha se le asigna la supervisión del contrato **510** de 2023 que tiene por objeto **SUMINISTROS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE LA MESA MUNICIPAL DE PARTICIPACION EFECTIVA DE LAS VICTIMAS Y EVENTO CONMEMORATIVO DE LA DEL DIA DE LAS VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO A NIVEL MUNICIPAL, EN PUERTO BERRÍO ANTIOQUIA**

Firma
Secretaria General y de Gobierno