ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138
V.1

INFORMACION BASICA									
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA JORGE NICOLAS OLAYA MESA							**CONTRATO No.** 423- 2023		
OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE ACCESO A LA JUSTICIA, PARA APOYAR LA REALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE INSTRUMENTOS TÉCNICOS, DE CALIDAD Y DE PLANEACIÓN, QUE REQUIERAN LAS ESTRATEGIAS DEL SISTEMA DISTRITAL DE JUSTICA, BUSCANDO FORTALECER LA OFERTA DE JUSTICIA FORMAL, NO FORMAL Y COMUNITARIA DEL ORDEN DISTRITAL Y LOCAL, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD Y LA DEPENDENCIA									
Fecha Inicio: 14/02/2023	Plazo inicial:	Meses	Días	Prórroga	Meses	Días	Plazo Total	Meses	Días
Fecha terminación: 28/01/2024		11	15					11	15
Informe No: 11	Desde: 01/12/2023			Hasta: 31/12/2023			Fecha Informe:	: 02/01/2024	

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas en el Contrato.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
1. Acompañar y apoyar a la Dirección de Acceso a la Justicia como referente de calidad en la estructuración y reformulación de procedimientos, formatos, guías, instructivos y/o demás instrumentos de planeación relacionados con la gestión de la Dirección de Acceso a la Justicia, de conformidad con los lineamientos emitidos por Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría de Seguridad Convivencia y Justicia.	1. Reporte estado documentos no estandarizados DAJ 2. Correo enviado a lideres de estrategia relacionado con administración de formularios 3. Ajuste y revisión anexo 1 documento operación facilitadores 4. Remisión correo aprobación procedimiento atención de usuarios en Casas de Justicia 5. Gestión comunicación equipo DAJ actualización de documentos 6. Reporte al director estado actual procedimientos DAJ 7. Revisión y ajustes manual de atención al ciudadano 8. Gestión actualización procedimientos DAJ	Los anexos y evidencias se encuentran denominadas de la siguiente manera: 1.1.1 1.2.1 1.3.1 1.4.1 1.5.1 1.6.1 1.7.1 1.8.1 Link de Acceso: OBLIGACIONES
2. Apoyar a la Dirección de Acceso a la Justicia en la implementación, consolidación y seguimiento al cumplimiento del Sistema Integrado de Gestión, incluidos cada uno de los subsistemas, así como los demás instrumentos de Planeación y Gestión de la dependencia.	1. Gestión campaña anticorrupción en la DAJ 2. Gestión y consolidación respuesta requerimiento territorio.	Los anexos y evidencias se encuentran denominadas de la siguiente manera: 2.1.1 2.2.1 Link de Acceso: OBLIGACIONES

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138
V.1

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
3. Apoyar a la Dirección de Acceso a la Justicia en las acciones necesarias para el cumplimiento de los lineamientos definidos en materia de trasparencia, planes de mejoramiento y reportes relacionados con el Sistema de Gestión de Calidad.	1. Reporte ficha de satisfacción ciudadana noviembre 2. Reporte POA cuarto trimestre 3. Reporte seguimiento acuerdos sindicales 4. Sistematización dialogo ciudadano PAAC 2023	Los anexos y evidencias se encuentran denominadas de la siguiente manera: 3.1.1 3.2.1 3.3.1 3.4.1 Link de Acceso: OBLIGACIONES
4. Proyectar de manera oportuna la respuesta a las comunicaciones, requerimientos y/o derechos de petición que le sean asignados en el marco del objeto contractual, cumpliendo con los términos establecidos por la ley.	1. Durante el periodo reportado no hubo solicitud de respuesta a algún derecho de petición	Los anexos y evidencias se encuentran denominadas de la siguiente manera: 4.1.1 Link de Acceso OBLIGACIONES
5. Apoyar la supervisión de los contratos de prestación de servicios profesionales que le sean designados por el/la directora/a de Acceso a la Justicia	Durante el periodo reportado se apoyó la supervisión de los contratos asignados.	Los anexos y evidencias se encuentran denominadas de la siguiente manera: Link de Acceso: OBLIGACIONES
6. Las demás que le sean asignadas y se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto del contrato	Posterior a la aprobación del informe procedí a publicar en la plataforma del SECOP II el informe correspondiente al mes de diciembre de 2023	6.1.1 Link de Acceso: OBLIGACIONES

OBSERVACIONES GENERALES		
Fecha Suspensión : DD/MM/AAAA	Fecha Reanudación: DD/MM/AAAA	Fecha Cesión: DD/MM/AAAA
Nombre Cedente:		C.C. o NIT:

Cordialmente,

JORGE NICOLAS OLAYA MESA
Contratista

BOGOTÁ