1.	FECHA DEL INFORME	26 de diciembre del 2023
2.	NÚMERO DEL INFORME Y PERIODO A COBRAR	Informe No. 2
3.	NÚMERO DE CONTRATO o CONVENIO	Aceptación de la Oferta No. 110- 2023
4.	FECHA INICIO	6 de octubre del 2023
5.	FECHA TERMINACIÓN INICIAL	20 de diciembre del 2023
6.	FECHA TERMINACIÓN FINAL	20 de diciembre del 2023
7.	FORMA DE PAGO	30 días hábiles
8.	OBJETO	Adquirir Camisas, Camisetas y Chaquetas con imagen Institucional de la entidad de acuerdo con las especificaciones técnicas.
9.	CONTRATISTA o CONVINIENTE	N/A
10.	PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	Dos (2) meses y quince (15) días
11.	PLAZO DE EJECUCIÓN TOTAL	Dos (2) meses y quince (15) días
12.	CONTRATISTA o CONVINIENTE	FUNDACION JOVENES CON UN PROPOSITO DE AMOR NIT 901.466.000-9
13.	CUENTA ESPECIAL DE EJECUCIÓN	N/A
14.	ENTIDAD FINANCIERA	Bancolombia
15.	TIPO DE CUENTA	Ahorros
16.	NUMERO DE CUENTA BANCARIA	944-000016-67
17.	SUPERVISOR	NIDIA ESPERANZA ALVAREZ SIERRA Profesional Universitario Código 219 Grado 02

18. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL	No. CDP: CDP: 224 del 13/09/2023	No. CRP: 387 del 2/10/2023
	VALOR INICIAL DEL CONTRATO: OCHO MILLONES DE PESOS MONEDA CTE ($8.000.000)	
19. VALOR FINAL DEL CONTRATO	VALOR INICIAL DEL CONTRATO: OCHO MILLONES DE PESOS MONEDA CTE ($8.000.000)	
20. VALOR POR COBRAR	OCHOSCIENTOS NUEVE MIL SETESCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS CON CUARENTA CENTAVOS. ($ 809.747,40)	
21. ADICIONES	N/A	
22. PRÓRROGAS	N/A	
23. MODIFICATORIOS	Se realizo el modificatorio de fecha 7/11/2023, donde se adicionan prendas institucionales para servidores públicos y colaboradores, con el fin de fortalecer la imagen institucional y se realizan las modicaciones técnicas.	
24. SUSPENSIONES	N/A	
25. CESIÓN	N/A	

26. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

Adquirir Camisas, Camisetas y Chaquetas con imagen Institucional de la entidad de acuerdo con las especificaciones técnicas.

1. Ejecutar el objeto del contrato conforme con la descripción técnica, en la cantidad, calidad y características estipuladas en el contrato celebrado, fichas técnicas y demás formatos, matrices, anexos y documentos que hacen parte integral del contrato.

2. Cumplir a cabalidad el objeto del contrato, conforme a las normas legales del orden contractual.

3. Realizar la toma de medidas de las camisas, camisetas y chaquetas a los colaboradores de la entidad en las instalaciones ubicadas en la carrera 11 No. 82-01 oficina 902.

4. Realizar la entrega de las prendas en 20 días hábiles, una vez aprobado el diseño y toma de medidas y firmada el acta de inicio.

5. Realizar la entrega en 20 días hábiles de las camisas, camisetas y chaquetas institucionales, previa aprobación de las muestras de acuerdo y el listado tomado de las medidas de tallaje que sean solidadas por la supervisión del contrato.

6. Garantizar que los elementos sean entregados en los materiales, contemplados en el objeto del contrato, se deberá acordar de manera previa como mínimo con dos (2) días de anticipación la fecha y hora de la entrega para realizar el respectivo inventario e ingreso al almacén.

7. Enviar la factura para el pago, con el soporte de pago de los aportes parafiscales vigente.

8. Asumir y/o cancelar los gastos y costos que demande el transporte para la entrega de los elementos objeto del contrato y en general cualquier erogación necesaria para el cabal cumplimiento de sus obligaciones legales y contractuales.

9. Informar oportunamente al supervisor sobre cualquier obstáculo o dificultad que se presente en la ejecución del contrato.

27. ACTIVIDADES REALIZADAS

27.1 Adquirir Camisas, Camisetas y Chaquetas con imagen Institucional de la entidad de acuerdo con las especificaciones técnicas.

1. Ejecutar el objeto del contrato conforme con la descripción técnica, en la cantidad, calidad y características estipuladas en el contrato celebrado, fichas técnicas y demás formatos, matrices, anexos y documentos que hacen parte integral del contrato.

- **Se realizo la entrega de las prendas institucionales, según la siguiente tabla:**

Item	Prenda	Descripción	Cantidad
1	Camisa	Camisa Oxford manga larga, color blanco con 55% algodón, 45 poliéster con bolsillo izquierdo, bordado con logo corporativo y nombre de la entidad.	13
2	Camiseta Tipo Polo	Camiseta tipo polo manga corta, color azul oscuro, tela pique 220 gr. Poli estar 35%, algodón 65%.bordado con logo corporativo y nombre de la entidad.	24
NUEVOS ITEMS			

3	Chaleco Institucional	Chaleco en tela dril de buena calidad, color azul oscuro, con cremallera negra en cierre, con cuello redondo, costuras de refuerzo bordado frontal tamaño bolsillo y bordado traer proporcional 15 cm, con los siguientes bolsillos frontales: bolsillo de esfero al costado derecho, dos bolsillos con fuelle y solapa debajo del bordado, dos bolsillos sin solapa y con cremallera en la parte frontal, dos bolsillos con fuelle y cremallera y bolsillo adicional encima del bolsillo de cremallera con fuelle y solapa.	35
4	Buzo Blanco	Buzo tipo hoodie en algodón Mónaco de lafayette de alta calidad con bolsillo, parte frontal, capota con cordones, costuras de refuerzo, bordado frontal y lateral en manga izquierda, con puños y acabado en rib.	2
5	Buzo Azul	Buzo tipo hoodie en algodón Mónaco de lafayette de alta calidad con bolsillo, parte frontal, capota con cordones, costuras de refuerzo, bordado frontal y lateral en manga izquierda, con puños y acabado en rib.	6
6	Chaqueta Institucional	Chaqueta tipo alpinista en tela antifluido lafayette de alta calidad forrada en malla de alta calidad speed, con cuello alto, cremalleras invisibles, capota con cordones, con bolsillos frontales, puños acabado en dobladillo, con bordado frontal tamaño bolsillo, costuras de refuerzo y bordado posterior de 15 cm proporcional.	7
7	Bandera de la RAP-E	Bandera en tela satín de alta calidad de 1,60 cm de ancho por 1,10 cm de alto, doble faz y costuras de refuerzo, con bordado de la imagen de la entidad a una cara de 50 cm proporcional, con asta y pedestal en madera con punta en cobre hilos de larga durabilidad.	1

2. Cumplir a cabalidad el objeto del contrato, conforme a las normas legales del orden contractual.

- **Se realizo la segunda entrega de las prendas relacionadas en la tabla de la obligación No 1, según factura No. 22 por valor de $ 809.747,40 de fecha 26 de diciembre del 2023, con los ajustes requeridos.**

3. Realizar la toma de medidas de las camisas, camisetas y chaquetas a los colaboradores de la entidad en las instalaciones ubicadas en la carrera 11 No. 82-01 oficina 902.

- **Se realizo la toma de medidas a los funcionarios de la entidad, según relación anexa al presente informe.**

4. Realizar la entrega de las prendas en 20 días hábiles, una vez aprobado el diseño y toma de medidas y firmada el acta de inicio.

- **Se realizo la entrega de las prendas de acuerdo a las obligaciones del contrato.**

5. Realizar la entrega en 20 días hábiles de las camisas, camisetas y chaquetas institucionales, previa aprobación de las muestras de acuerdo y el listado tomado de las medidas de tallaje que sean solidadas por la supervisión del contrato.

- **Se realizo la entrega de las prendas de acuerdo a las obligaciones del contrato.**

6. Garantizar que los elementos sean entregados en los materiales, contemplados en el objeto del contrato, se deberá acordar de manera previa como mínimo con dos (2) días de anticipación la fecha y hora de la entrega para realizar el respectivo inventario e ingreso al almacén.

- **Se realizo mesa de trabajo la cual se anexa, donde ser acordó diseño y materiales requeridos para la elaboración de las prendas institucionales.**

7. Enviar la factura para el pago, con el soporte de pago de los aportes parafiscales vigente.

- **El contratista envía la factura No. 22 por valor de $ 809.747,40 de fecha 26 de diciembre del 2023, de las prendas recibidas y aprobadas, con la certificación de aportes parafiscales.**

8. Asumir y/o cancelar los gastos y costos que demande el transporte para la entrega de los elementos objeto del contrato y en general cualquier erogación necesaria para el cabal cumplimiento de sus obligaciones legales y contractuales.

- **El contratista asume los costos de transporte para la entrega de las prendas institucionales a la entidad**.

9. Informar oportunamente al supervisor sobre cualquier obstáculo o dificultad que se presente en la ejecución del contrato.

- **El contratista informa al supervisor sobre la entrega de las prendas que hay que realizar ajustes en su tallaje.**

28. SEGURIDAD SOCIAL	**ARL:** N/A	**PENSIÓN:** N/A	**SALUD:** N/A
	ASEGURADOR N/A	**FONDO** N/A	**EPS** N/A
	No. Planilla N/A	**Fecha de** N/A	**Periodo cotizado** N/A

	La Certificación de fecha 19 de diciembre del 2023, es información registrada en el formato es real y además cumple con el pago al Sistema de Seguridad Social Integral, de conformidad con el artículo 3.2.7.5 del decreto 786 de 2016 modificado por el Decreto 1273 de 2018. _____ _____ **Novedad. SI** [ ] **O** [X] **CUAL?**

29. ANEXOS	**ANEXOS**	**SI**	**NO**	**OBSERVACIONES**
	1. FACTURA	X		F 22
	2. CUENTA DE COBRO		X	
	3. INFORME DEL CONTRATISTA	X		
	4. PAGO SEGURIDAD SOCIAL	X		
	5. INGRESO AL ALMACÉN	X		EA 020
	6. OTROS – CUALES			
	• .... •			
30. RECOMENDACIONES				
31. CONCLUSIONES				

El objeto del contrato se refiere a los servicios descritos en la factura adjunta al presente informe, la cual está sustentada por el contratista.

ZULY CARINA DELGADO LOPEZ
Contratista o Representante legal

EL SUPERVISOR del contrato referido certifica que **EL CONTRATISTA** mediante el presente informe presenta la ejecución correspondiente de los servicios prestados, cuya ejecución se llevó a cabo en la forma y términos del contrato y de conformidad con las especificaciones y obligaciones a su cargo.

32. AVANCE EJECUCIÓN	**AVANCE FÍSICO**	
	Porcentaje Programado: 99,20%	Porcentaje Real: 99,20%
	AVANCE PRESUPUESTAL	
	Porcentaje Programado: 99,20%	Porcentaje Real: 99,20%
33. CONCEPTO DEL SUPERVISOR	Los elementos llegaron de acuerdo con las especificaciones técnicas enunciadas en el contrato y las prendas que no cumplieron con las especificaciones técnicas, fueron devueltas al proveedor para sus respectivos ajustes.	

NIDIA ESPERANZA ALVAREZ SIERRA
Profesional Universitario 219-02
Supervisor del contrato

FUNDACIÓN JÓVENES CON UN PROPOSITO DE AMOR
NIT 901.466.000-9
Cra 57 Nro 188 -85
Tel: (322) 7507456
Bogotá - Colombia
fundacionfujpa@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. FUJP 22

Señores	REGION ADMINISTRATIVA Y DE PLANEACION ESPECIAL - RAPE REGION CENTRAL		
NIT	900.788.066-2	**Teléfono**	(601) 4434170 - Ext. 000
Dirección	Carrera 11 No. 82-01 ofi 902	**Ciudad**	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	26/12/2023, 16:16
Expedición	27/12/2023, 09:54
Vencimiento	26/12/2023

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Impto. Cargo	Valor Impto.Cargo	Vr. Total
1	Camisa	11.00	31,860.00	19 %	66,587.40	417,047.40
2	Chaqueta Institucional	2.00	165,000.00	19 %	62,700.00	392,700.00

Total items: 2

Valor en Letras:
Ochocientos nueve mil setecientos cuarenta y siete pesos m/cte con cuarenta cent.

Condiciones de Pago:
Transferencia $ 809,747.40

Total Bruto	680,460.00
IVA 19%	129,287.40
Total a Pagar	809,747.40

Observaciones:

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en esta título - Valor. **Número Autorización 18764062155850 aprobado en 20231218 prefijo FUJP desde el número 21 al 30 Vigencia: 12 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 8413 Regulación de las actividades de organismos que prestan servicios de salud, educativos, culturales y otros servicios sociales, excepto servicios de seguridad social Tarifa
CUFE: 6147af1cd2ffd8243cdf50dbce2b12184d4356ac5b647130330a8b0703803c0056baa62fb61290fc04385605b845ab8a

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-0. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

REGIÓN CENTRAL
RAP-E | Estamos Construyendo Región

REGION ADMINISTRATIVA Y DE PLANEACION ESPECIAL - RAPE

COMPROBANTE DE ENTRADA DE ELEMENTOS A ALMACEN Nº: BC 000020

dic-27/2023

COMPRADO A	: FUNDACIÓN JÓVENES CON UN PROPÓSITO DE AMOR	NIT	: 901466000-9
CON DESTINO A	: ALMACEN		
FACTURA No	:	FECHA	:
ORDEN COMPRA	:	FECHA	:
COTIZACION	:	FECHA	:
PÓLIZA	:	FECHA	:
MODALIDAD	:		
RESUMEN	: ENTREGA DE PRENDAS INSTITUCIONALES PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ENTIDAD		
CUDS	:		

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	IVA	CANTIDAD	VR. UNIDAD	VR. PARCIAL	BOD.
511114.01	**Materiales y Suministros**						
191001.066-CHAQU	CHAQUETA INSTITUCIONAL	unidad	0.0%	2.00	196,352.00	392,704.00	00
191001.2019.2	CAMISA INSTITUCIONAL PARA SERVIDORES PUBLICOS	unidad	0.0%	11.00	37,913.00	417,043.00	00
					234,265.00	**809,747.00**	

SUBTOTAL	809,747.00
IVA	0.00
TOTAL FACTURA	809,747.00
DESCUENTOS	0.00
TOTAL	809,747.00

SON: OCHOCIENTOS NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS.



FUNDACIÓN JÓVENES CON UN PROPÓSITO DE AMOR

FUJPA
Jóvenes con Propósito

Señores:
REGION ADMINISTRATIVA Y DE PLANEACION ESPECIAL - RAPE REGION CENTRAL

Asunto: pagos de seguridad social y aportes parafiscales

Yo, **ZULY CARINA DELGADO LOPEZ**, identificado con **1.019.096.491**, en mi condición de representantelegal de **FUNDACION JOVENES CON UN PROPOSITO DE AMOR** identificada con NIT. **901.466.000-9**,

debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de **BOGOTA**, bajo la gravedad de juramento, manifiesto que dentro de los seis (6) meses anteriores a la fecha de firma del Contrato no tuve personal a cargo y por ende no estoy obligado a efectuar el pago de aportes legales y seguridad social.

Lo anterior, para dar cumplimiento a lo establecido en el art. 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 1150 de 2007.

Zuly Carina Delgado López
C.C. 1019096491
Representante Legal
FUNDACIÓN JÓVENES CON UN PROPÓSITO DE AMOR

Anyie Carolina Benavides Molina
C.C. 52.495.235
TP. 218354-T
Contadora
FUNDACIÓN JÓVENES CON UN PROPÓSITO DE AMOR

República de Colombia
Ministerio de Comercio Industria y Turismo

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

218354-T



ANYIE CAROLINA
BENAVIDES MOLINA
C.C. 52495235

RESOLUCION INSCRIPCION 691 **FECHA 16/08/2016**

UNIVERSIDAD CORP. UNIV. MINUTO DE DIOS

DIRECTOR GENERAL

OSCAR EDUARDO FUENTES PEÑA 232467

221726

Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: 644 44 50 o devolverla a la UAE - Junta Central de Contadores a la calle 96 No. 9A - 21 Bogota D.C.

www.ideas.com