COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA / Justicia	**FORMATO ÚNICO PARA PAGO DE CONTRATISTAS (PERSONA JURIDICA)**	**F-GC-06-06**

1. INFORACIÓN GENERAL DEL CONTRATO No 1093-2023

Nombre Contratista	NIT	Fecha Susc	Fecha Inicio	Fecha Fin	Numero	Fecha	Cuenta
INGENIUM	900500876	09/09/2023	11/09/2023	31/12/2023	189723	08/09/2023	MJD - GESTION GENERAL

Objeto

DISEÑO, FORMULACIÓN Y DEFINICIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN (PETI) DEL MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DEFINIDOS EN LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL VIGENTE Y VISIÓN DE ARQUITECTURA EMPRESARIAL, PARA EL PERIODO 2024-2026

2. INFORMACIÓN CUENTA BANCARIA

Tipo Cta	Banco	No Cuenta
Corriente	Bancolombia	60200014605

3. PAGO AUTORIZADO EL MES

Concepto	Valor	Mes
Último Pago	$229.230.473,40	diciembre

4. GARANTIA ÚNICA

Numero	Fecha Apr	Valor
I100026022	08/09/2023	$1.460.402,51

Mundial de Seguros

5. INFORMACIÓN DEL SOPORTE DEL COBRO

Tipo	Numero	Fecha	Valor	IVA	AIU	Total
Factura	FE197	19/12/2023	$192.630.649,92	$36.599.823,48	$0,00	$229.230.473,40

Doscientos veintinueve millones doscientos treinta mil cuatrocientos setenta y tres Peso m/cte con cuarenta Centavos

6. AVANCE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Valor Total del Contrato	$739.453.140,00	Valor Ejecutado	$510.222.666,60	Porcentaje de Ejecución	69,00%

7. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Certifico bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en este formato es veraz, que cumplió con las actividades y/o entrega de productos a satisfacción al igual con la certificación de seguridad social, para el periodo señalado en el numeral 3.

Supervisor

RIVERA MORATO JULIO CESAR

Director Técnico 22

8. DOCUMENTOS ANEXOS A ESTE PAGO

Factura	Si		No		Paz y salvo (Último pago)	Si		No	
Certificado Parafiscales suscrito por representante legal o revisor fiscal	Si		No		Acta de terminación anticipada, cesión, suspensión o liquidación	Si		No	
Acta de ingreso de bienes (Almacén)	Si		No		Otros	Si		No	

Observaciones

Sin

	INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES AL CONTRATO No 1093-2023 PERIODO EL 19/12/2023 AL 31/12/2023	F-GC-06-02-V 3

Obligacion Segun Contrato	Acciones Ejecutadas	Juridica	Financiera	Administrativa	Tecnica
1 Definir y planificar la estrategia que permita construir el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información – PETI de una manera eficiente y eficaz, alineado con los objetivos institucionales, así como del Gobierno Colombiano	La estrategia del PETI está definida de acuerdo con las fases consignadas en la Guía G.ES.06 Guía de Construcción del PETI, y en el plan de proyecto se pueden identificar las fases de comprensión (en el levantamiento de información y el entendimiento estratégico), analizar (Fase 2) con la construcción de la línea base de arquitectura y elementos del modelo de TI y en la construcción de la arquitectura objetivo (fase 3) para finalizar con los elementos de presentación del PETI (Fase 4). Evidencia: Se puede ver desde las presentaciones de sensibilización, kickoff, etc, hasta la estructura del documento del PETI que estamos usando.				X
2 Presentar un Plan de Trabajo que indique el Cronograma, las actividades a desarrollar en cada una de sus fases y los tiempos en los que se ejecutaran cada una de ellas. El cual debe ser entregado en los primeros quince (15) días de iniciado el contrato. El Ministerio contará con 5 días para su aprobación	Se hizo entrega del plan de proyecto el día 18 de septiembre de 2023 Evidencia: Carpeta 01. Planes Proyecto				X
3 Adaptar las fases propuestas en la Guía para la Construcción del PETI de MinTIC a las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho, y las condiciones de levantamiento y obtención de información, como parte de los insumos requeridos para la elaboración del PETI.	Se hizo entrega del catálogo de solicitud de información el día 18 de septiembre de 2023 y el Ministerio ha hecho entrega de la información. Evidencia: Carpeta Levantamiento de Información				X
4 Involucrar a los interesados en el proyecto de construcción del PETI a través de la formalización del equipo de Arquitectura Empresarial de la entidad.	Se hizo la identificación de interesados del proyecto, para lo cual se hizo entrega de la matriz de interesados llamada E0-05-PGP MINJUSTICIA - Matriz de Interesados v0.1 que hace parte del plan de proyecto. Evidencia: E0-05-PGP MINJUSTICIA - Matriz de Interesados v0.1				X
5 Realizar las reuniones pertinentes (al menos una semanal) durante el plazo de ejecución, con el propósito de verificar el avance de las actividades contratadas	Se han realizado 5 sesiones de seguimiento operativo semanal. Evidencia: Carpeta Reuniones de Seguimiento				X
6 Realizar un ejercicio de entendimiento estratégico que le permita al Ministerio de Justicia y del Derecho establecer y entender los procesos de TI que se desarrollan en el ámbito sectorial e institucional, así como la operación de sus servicios	Se hizo entrega del producto Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo - PETI v1.0. Evidencia: Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo – PETI v1.0.				X
7 Realizar la descripción de alto nivel del mapa de procesos del Ministerio de Justicia y del Derecho, el cual representa el comportamiento de este, dando orientación al cómo gestionar las actividades de TI para dar cubrimiento a su misionalidad	Se hizo entrega del producto Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo - PETI v1.0. Evidencia: Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo – PETI v1.0.				X
8 Describir el flujo y las necesidades de información al interior de la institución pública, el sector y a nivel nacional para la toma de decisiones relacionadas a Interoperabilidad e intercambio de información	Se hizo entrega del catálogo de Integraciones, el cual se encuentra disponible en: 1. Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 (Sección Catálogo de Integraciones). 2. Anexo 01 AS IS – Catálogo de integraciones. Evidencia: E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 Anexo 01 AS IS – Catálogo de integraciones				X

9 Realizar un diagnóstico con visión de Arquitectura Empresarial en el Ministerio de Justicia y del Derecho de su situación actual referente a su capacidad tecnológica, y tomar ese análisis como línea base para proyectar la visión en materia de TI, basándose en los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI y los objetivos de transformación y gobierno digital del Gobierno Colombiano.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
10 Describir el estado actual de los diferentes dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial en el Ministerio de Justicia y del Derecho (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Infraestructura, Uso y Apropiación, Seguridad) y los diferentes modelos MAE, MGGTI, MGPTI	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
11 Analizar en conjunto con la Entidad su operación y gestión, para describir los objetivos estratégicos, la Visión y Visión de TI, así como su alineación con la estrategia institucional, sectorial y nacional.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
12 Articular el ejercicio de Arquitectura Empresarial para la construcción del PETI de manera eficaz y eficiente con otras iniciativas del negocio y tecnológicas que sean proveedoras o consumidoras durante la vida útil de este ejercicio	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
13 Desarrollar una estrategia de gestión de cultura y cambio para el ejercicio de construcción del PETI, alineada a la estrategia del Ministerio de Justicia y del Derecho	Se llevó a cabo sesión el 13 de octubre con el equipo de prensa del Ministerio, en la cual se acordó la forma en que se van a realizar las diferentes piezas de comunicación para publicar en las diferentes fases del proyecto. Se hacer una entrega preliminar el día 18 de octubre de 2023 del archivo E0-12-PGP MINJUSTICIA - Plan de comunicaciones.ppt. Evidencia: Carpeta 02. PETI 2023				X
14 Ejecutar un plan de comunicaciones del proyecto, útil para facilitar entendimiento del ejercicio de Arquitectura Empresarial y apalancar la gestión del cambio propuesta	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
15 Realizar la trasferencia de conocimiento del ejercicio de Arquitectura Empresarial de la Entidad, la guía metodológica utilizada y su implementación. La transferencia se realizará al equipo de Arquitectura Empresarial y al equipo de la DTGIJ. El medio será virtual, la elaboración, presentación, revisión y aprobación de este punto será acordado con el supervisor del contrato	Se efectuaron las transferencias de conocimiento. Evidencia: Carpeta 03. Ejecución/02. Entregas/06. Sesiones Transferencia de Conocimiento	□	□	□	X
16 Construir el repositorio de Arquitectura Empresarial para el proyecto PETI con la documentación recopilada en este ejercicio	La documentación del proyecto PETI se encuentra en la carpeta Procesos 2023/Proyectos DTGIJ/03. Banco Proyectos/03. Proyectos PAA/02. PETI 2023 del Sitio Sharepoint de Dirección de Tecnologías y Gestión. Evidencia: DTGIJ/03. Banco Proyectos/03. Proyectos PAA/02. PETI 2023	□	□	□	X

17 Realizar un análisis de costos actuales de operación y funcionamiento del área de TI, brindando recomendaciones para su optimización	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
18 Realizar un ejercicio de entendimiento de la situación de implementación de tecnologías emergentes como apalancador de transformación Digital, bajo la metodología del marco de transformación digital del estado colombiano	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
19 Alinear el PETI con la Política de Gobierno Digital, convirtiéndose en el punto de partida de los procesos de Trasformación Digital –TD, y de la cuarta revolución industrial, Marco de Referencia de Arquitectura V3.0, guías para apoyar las prioridades establecidas por la Entidad	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
20 Proponer el modelo de Gestión y Gobierno de TI recomendado desde el punto de vista de cada uno de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial, de acuerdo con las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho. Este modelo deberá estar alineado con la estrategia institucional y la del sector y permitir desarrollar una gestión que genere valor estratégico para la comunidad, el sector, las dependencias y para el direccionamiento del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
21 Diseñar un modelo de Arquitectura Empresarial que cumpla con los dominios del MRAE y con los lineamientos de Gobierno Nacional, principalmente de MinTIC.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
22 Brindar recomendaciones que fortalezcan el gobierno y gestión de TI, y mantenerlas alineadas a los retos del ejercicio de Arquitectura Empresarial	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
23 Diseñar una metodología de gestión integral de proyectos de TI, que le permita al Ministerio de Justicia y del Derecho garantizar que los proyectos ejecuten su alcance en el tiempo, costo y calidad esperada. Indicar cual práctica o metodología la entidad va a abordar para la gestión de los proyectos de TI.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
24 Proponer un modelo de procesos de tecnología optimizado, que garantice el cumplimiento de los objetivos y metas definidos por Ministerio de Justicia y del Derecho	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
25 Alinear los aplicativos, infraestructura tecnológica y procesos de tecnología de la información a las necesidades actuales y futuras de la entidad	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X

26 Diseñar vistas de arquitectura empresarial que permitan conocer la situación objetivo o deseada de cada uno de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
27 Definir un sistema de gestión seguimiento, monitoreo y evaluación del ejercicio de Arquitectura Empresarial, que incluya un modelo de madurez e indicadores de desempeño	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
28 Definir documentación estructurada como propuesta para las estrategias de seguridad de la información y transformación digital de acuerdo con los modelos y marcos de trabajo recomendados	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
29 Identificación de las diferencias entre el estado actual en Materia de TI y la situación futura o deseada, así como la identificación de los problemas o debilidades existentes que impiden alcanzar los objetivos estratégicos del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
30 Definir y planificar las estrategias e iniciativas en Tecnologías de la Información en el Ministerio de Justicia y del Derecho para la vigencia 2024-2026, alineado con los planes estratégicos nacional, sectorial y territorial, así como a los procesos estratégicos, misionales, de apoyo y de evaluación del Ministerio de Justicia y del Derecho	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
31 Definir ejercicios de Arquitectura Empresarial que el MJD sobre los objetivos estratégico o proceso de negocio incorporando los lineamientos aplicables del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI del Estado colombiano	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
32 Establecer un portafolio de proyectos que contribuyan a mejorar la prestación de los servicios de tecnologías de la información, de tal manera que apalanquen y ayuden a el Ministerio de Justicia y del Derecho a alcanzar las metas de su estrategia en el corto, mediano y largo plazo.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
33 Diseñar un proyecto de inversión para la gestión de TI en la institución pública que permita garantizar la ejecución de los proyectos definidos en el PETI	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
34 Realizar una proyección financiera en materia de TI buscando optimizar el uso y asignación de recursos de tecnologías de la información y las comunicaciones, con el objetivo de mejorar las capacidades de servicio que ofrecen los aplicativos y los sistemas de información de acuerdo con las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X

35 Asesorar a la Entidad en el seguimiento al cumplimiento del PETI, con base en su enfoque metodológico, para la evaluación del cumplimiento de la Estrategia de TI, para determinar el nivel de avance y cumplimiento de los objetivos y proyectos definidos en el PETI y recomendaciones de implementación de acciones de mejora continua sobre el cumplimiento de la estrategia de TI.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
36 Contemplar dentro de la metodología a utilizar, aspectos de marcos de referencia o buenas prácticas que apliquen en la entidad y el sector.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
36 Contemplar dentro de la metodología a utilizar, aspectos de marcos de referencia o buenas prácticas que apliquen en la entidad y el sector.	Se da cumplimiento con las especificaciones técnicas en los entregables que se han desarrollado y se encuentran en desarrollo.				X

Supervisor

RIVERA MORATO JULIO CESAR

Director Técnico 22



MINJUSTICIA	INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL	Código: F-GC-06-08 Versión: 1.0 Vigencia: 04/10/2023

CONTRATO No.:	1093-2023
CONTRATANTE:	Ministerio de Justicia y del Derecho
CONTRATISTA:	INGENIUM COLOMBIA SAS
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	900500876
TIPO DE CONTRATO:	CONSULTORÍA
OBJETO DEL CONTRATO:	DISEÑO, FORMULACIÓN Y DEFINICIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN (PETI) DEL MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DEFINIDOS EN LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL VIGENTE Y VISIÓN DE ARQUITECTURA EMPRESARIAL, PARA EL PERIODO 2024-2026
PERIODO DEL INFORME:	19 de diciembre de 2023 al 31 de diciembre de 2023
INFORME No.	4

Las siguientes actividades se desarrollan en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
1 Definir y planificar la estrategia que permita construir el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información – PETI de una manera eficiente y eficaz, alineado con los objetivos institucionales, así como del Gobierno Colombiano	La estrategia del PETI está definida de acuerdo con las fases consignadas en la Guía G.ES.06 Guía de Construcción del PETI, y en el plan de proyecto se pueden identificar las fases de comprensión (en el levantamiento de información y el entendimiento estratégico), analizar (Fase 2) con la construcción de la línea base de arquitectura y elementos del modelo de TI y en la construcción de la arquitectura objetivo (fase 3) para finalizar con los elementos de presentación del PETI (Fase 4).	Se puede ver desde las presentaciones de sensibilización, kickoff, etc, hasta la estructura del documento del PETI que estamos	N/A

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
		usando.	
2 Presentar un Plan de Trabajo que indique el Cronograma, las actividades a desarrollar en cada una de sus fases y los tiempos en los que se ejecutaran cada una de ellas. El cual debe ser entregado en los primeros quince (15) días de iniciado el contrato. El Ministerio contará con 5 días para su aprobación	Se hizo entrega del plan de proyecto el día 18 de septiembre de 2023	Carpeta 01. Planes Proyecto	PETI 2023/Contractual/02.Planeación/01.Planes Proyecto
3 Adaptar las fases propuestas en la Guía para la Construcción del PETI de MinTIC a las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho, y las condiciones de levantamiento y obtención de información, como parte de los insumos requeridos para la elaboración del PETI.	Se hizo entrega del catálogo de solicitud de información el día 18 de septiembre de 2023 y el Ministerio ha hecho entrega de la información	Carpeta Levantamiento de Información	Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de Información
4 Involucrar a los interesados en el proyecto de construcción del PETI a través de la formalización del equipo de Arquitectura Empresarial de la entidad.	Se hizo la identificación de interesados del proyecto, para lo cual se hizo entrega de la matriz de interesados llamada E0-05-PGP MINJUSTICIA - Matriz de Interesados v0.1 que hace parte del plan de proyecto.	E0-05-PGP MINJUSTICIA - Matriz de Interesados v0.1	Evidencia: Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de Información/Planeación

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
			y Seguimiento.
5 Realizar las reuniones pertinentes (al menos una semanal) durante el plazo de ejecución, con el propósito de verificar el avance de las actividades contratadas	Se han realizado 5 sesiones de seguimiento operativo semanal.	Carpeta Reuniones de Seguimiento	02. PETI 2023/02.Contratual/02. Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de información/0. Planeación y Seguimiento/Reuniones de Seguimiento
6 Realizar un ejercicio de entendimiento estratégico que le permita al Ministerio de Justicia y del Derecho establecer y entender los procesos de TI que se desarrollan en el ámbito sectorial e institucional, así como la operación de sus servicios	Se hizo entrega del producto Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo - PETI v1.0.	Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo – PETI v1.0.	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 2 – Entendimiento estratégico y modelo operativo
7 Realizar la descripción de alto nivel del mapa de procesos del Ministerio de Justicia y del Derecho, el cual representa el comportamiento de este,	Se hizo entrega del producto Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo - PETI v1.0.	Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo – PETI v1.0.	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
dando orientación al cómo gestionar las actividades de TI para dar cubrimiento a su misionalidad			Proyecto/Fase 2 – Entendimiento estratégico y modelo operativo
8 Describir el flujo y las necesidades de información al interior de la institución pública, el sector y a nivel nacional para la toma de decisiones relacionadas a Interoperabilidad e intercambio de información	Se hizo entrega del catálogo de Integraciones, el cual se encuentra disponible en: 1. Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 (Sección Catálogo de Integraciones). 2. Anexo 01 AS IS – Catálogo de integraciones.	E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 Anexo 01 AS IS – Catálogo de integraciones	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS/E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1.docx Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
			SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS/Anexos Fase 3/Anexo 01 AS IS – Catálogo de integraciones.xlsx
9 Realizar un diagnóstico con visión de Arquitectura Empresarial en el Ministerio de Justicia y del Derecho de su situación actual referente a su capacidad tecnológica, y tomar ese análisis como línea base para proyectar la visión en materia de TI, basándose en los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI y los objetivos de transformación y gobierno digital del Gobierno Colombiano.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS
10 Describir el estado actual de los diferentes dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial en el Ministerio de Justicia y del	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL -	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
Derecho (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Infraestructura, Uso y Apropiación, Seguridad) y los diferentes modelos MAE, MGGTI, MGPTI		ARQUITECTURA AS IS	Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS
11 Analizar en conjunto con la Entidad su operación y gestión, para describir los objetivos estratégicos, la Visión y Visión de TI, así como su alineación con la estrategia institucional, sectorial y nacional.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS
12 Articular el ejercicio de Arquitectura Empresarial para la construcción del PETI de manera eficaz y eficiente con otras iniciativas del negocio y tecnológicas que sean proveedoras o consumidoras durante la vida útil de este ejercicio	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
13 Desarrollar una estrategia de gestión de cultura y cambio para el ejercicio de construcción del PETI,	Se llevó a cabo sesión el 13 de octubre con el equipo de prensa del Ministerio, en la cual se acordó la forma en que se van a realizar las diferentes piezas de comunicación para publicar en las diferentes fases del proyecto. Se hacer una	Carpeta 02. PETI 2023	Carpeta 02. PETI 2023

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
alineada a la estrategia del Ministerio de Justicia y del Derecho	entrega preliminar el día 18 de octubre de 2023 del archivo E0-12-PGP MINJUSTICIA - Plan de comunicaciones.ppt.		
14 Ejecutar un plan de comunicaciones del proyecto, útil para facilitar entendimiento del ejercicio de Arquitectura Empresarial y apalancar la gestión del cambio propuesta	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
15 Realizar la trasferencia de conocimiento del ejercicio de Arquitectura Empresarial de la Entidad, la guía metodológica utilizada y su implementación. La transferencia se realizará al equipo de Arquitectura Empresarial y al equipo de la DTGIJ. El medio será virtual, la elaboración, presentación, revisión y aprobación de este punto será acordado con el supervisor del contrato	Se efectuaron las transferencias de conocimiento.	Carpeta 03. Ejecución/02. Entregas/06. Sesiones Transferencia de Conocimiento	Carpeta 03. Ejecución/02. Entregas/06. Sesiones Transferencia de Conocimiento
16 Construir el repositorio de Arquitectura Empresarial para el	La documentación del proyecto PETI se encuentra en la carpeta Procesos 2023/Proyectos DTGIJ/03. Banco Proyectos/03. Proyectos PAA/02. PETI 2023	Carpeta Procesos 2023/Proyectos	Carpeta Procesos 2023/Proyectos

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
proyecto PETI con la documentación recopilada en este ejercicio	del Sitio Sharepoint de Dirección de Tecnologías y Gestión.	DTGIJ/03. Banco Proyectos/03. Proyectos PAA/02. PETI 2023	DTGIJ/03. Banco Proyectos/03. Proyectos PAA/02. PETI 2023
17 Realizar un análisis de costos actuales de operación y funcionamiento del área de TI, brindando recomendaciones para su optimización	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS
18 Realizar un ejercicio de entendimiento de la situación de implementación de tecnologías emergentes como apalancador de transformación Digital, bajo la metodología del marco de transformación digital del estado colombiano	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
19 Alinear el PETI con la Política de Gobierno Digital, convirtiéndose en el punto de partida de los procesos de	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
Trasformación Digital –TD, y de la cuarta revolución industrial, Marco de Referencia de Arquitectura V3.0, guías para apoyar las prioridades establecidas por la Entidad		PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
20 Proponer el modelo de Gestión y Gobierno de TI recomendado desde el punto de vista de cada uno de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial, de acuerdo con las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho. Este modelo deberá estar alineado con la estrategia institucional y la del sector y permitir desarrollar una gestión que genere valor estratégico para la comunidad, el sector, las dependencias y para el direccionamiento del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
21 Diseñar un modelo de Arquitectura Empresarial que cumpla con los dominios del MRAE y con los	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
lineamientos de Gobierno Nacional, principalmente de MinTIC.		PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
22 Brindar recomendaciones que fortalezcan el gobierno y gestión de TI, y mantenerlas alineadas a los retos del ejercicio de Arquitectura Empresarial	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
23 Diseñar una metodología de gestión integral de proyectos de TI, que le permita al Ministerio de Justicia y del Derecho garantizar que los proyectos ejecuten su alcance en el tiempo, costo y calidad esperada. Indicar cual práctica o metodología la entidad va a abordar para la gestión de los proyectos de TI.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
24 Proponer un modelo de procesos de tecnología optimizado, que garantice el cumplimiento de los objetivos y metas definidos por Ministerio de Justicia y del	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO -	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO -

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
Derecho		ARQUITECTURA TO BE	ARQUITECTURA TO BE
25 Alinear los aplicativos, infraestructura tecnológica y procesos de tecnología de la información a las necesidades actuales y futuras de la entidad	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
26 Diseñar vistas de arquitectura empresarial que permitan conocer la situación objetivo o deseada de cada uno de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
27 Definir un sistema de gestión seguimiento, monitoreo y evaluación del ejercicio de Arquitectura Empresarial, que incluya un modelo de madurez e indicadores de desempeño	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
28 Definir documentación estructurada como propuesta para	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 -

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
las estrategias de seguridad de la información y transformación digital de acuerdo con los modelos y marcos de trabajo recomendados		GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
29 Identificación de las diferencias entre el estado actual en Materia de TI y la situación futura o deseada, así como la identificación de los problemas o debilidades existentes que impiden alcanzar los objetivos estratégicos del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS
30 Definir y planificar las estrategias e iniciativas en Tecnologías de la Información en el Ministerio de Justicia y del Derecho para la vigencia 2024-2026, alineado con los planes estratégicos nacional, sectorial y territorial, así como a los procesos estratégicos, misionales, de apoyo y de evaluación del Ministerio de	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
Justicia y del Derecho			
31 Definir ejercicios de Arquitectura Empresarial que el MJD sobre los objetivos estratégico o proceso de negocio incorporando los lineamientos aplicables del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI del Estado colombiano	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
32 Establecer un portafolio de proyectos que contribuyan a mejorar la prestación de los servicios de tecnologías de la información, de tal manera que apalanquen y ayuden a el Ministerio de Justicia y del Derecho a alcanzar las metas de su estrategia en el corto, mediano y largo plazo.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
33 Diseñar un proyecto de inversión para la gestión de TI en la institución pública que permita garantizar la	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
ejecución de los proyectos definidos en el PETI		HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO	PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
34 Realizar una proyección financiera en materia de TI buscando optimizar el uso y asignación de recursos de tecnologías de la información y las comunicaciones, con el objetivo de mejorar las capacidades de servicio que ofrecen los aplicativos y los sistemas de información de acuerdo con las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
35 Asesorar a la Entidad en el seguimiento al cumplimiento del PETI, con base en su enfoque metodológico, para la evaluación del cumplimiento de la Estrategia de TI, para determinar el nivel de avance y cumplimiento de los objetivos y proyectos definidos en el PETI y recomendaciones de	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
implementación de acciones de mejora continua sobre el cumplimiento de la estrategia de TI.			
36 Contemplar dentro de la metodología a utilizar, aspectos de marcos de referencia o buenas prácticas que apliquen en la entidad y el sector.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
37. Cumplir con todas las especificaciones técnicas contenidas en este documento y sus anexos	Se da cumplimiento con las especificaciones técnicas en los entregables que se han desarrollado y se encuentran en desarrollo.		

ENTREGABLES ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA EN CUMPLIMIENTO DE SUS ENTREGABLES	SOPORTES
1. PLAN DE TRABAJO Y GESTIÓN DEL PROYECTO	Se elaboró el entregable Plan de Trabajo y Gestión del Proyecto	PETI 2023/Contractual/02.Planeación/01.Planes Proyecto
2. ENTENDIMIENTO ESTRATEGICO Y MODELO OPERATIVO	Se elaboró el entregable Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 2 – Entendimiento estratégico y modelo operativo
3. DOCUMENTO DE ANALISIS DE LA SITUACION ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS,	Se elaboró el entregable Documento de Análisis de la Situación Actual – Arquitectura AS IS, junto con sus Anexos	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS
4. DOCUMENTO DE MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	Se elaboró el entregable Documento de Modelo de Gestión Propuesto – Arquitectura TO BE, junto con sus Anexos	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
5. DOCUMENTO DE MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO,	Se elaboró el entregable Plan Estratégico de Tecnologías de la Información – junto con sus Anexos	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO

Del mismo modo, se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

Reciba un cordial saludo,

Firma Contratista

Concepto del supervisor sobre el cumplimiento general del objeto del contrato
Las actividades realizadas por el contratista durante el periodo guardan coherencia con el objeto y obligaciones específicas del contrato.

Los soportes relacionados fueron recibidos conforme a lo indicado en este informe.

Vo.Bo. Supervisor

JULIO CESAR RIVERA MORATO
Director de Tecnología y Gestión de Información en Justicia

INFORME DE ACTIVIDADES FASE 5

DISEÑO, FORMULACIÓN Y DEFINICIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN (PETI) DEL MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DEFINIDOS EN LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL VIGENTE Y VISIÓN DE ARQUITECTURA EMPRESARIAL, PARA EL PERIODO 2024-2026.

CONTRATO No. 1093 DE 2023

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO
Dirección de Tecnologías y Gestión de Información en Justicia

Bogotá D.C., Colombia

Bogotá D.C. 31 de diciembre de 2023

Ingenieros
JULIO RIVERA – Director de Tecnología
GABRIEL LÓPEZ - Líder de Arquitectura Empresarial

REF. Informe de actividades y cumplimiento de obligaciones fase 5.

Para los efectos del contrato de consultoría N° 1093 DE 2023, cuyo objeto es "Diseño, formulación y definición del Plan Estratégico de Tecnología de la Información (PETI) del Ministerio de Justicia y del Derecho, de acuerdo con los lineamientos definidos en la Política de Gobierno Digital vigente y visión de Arquitectura Empresarial, para el periodo 2024-2026."

Comedidamente me permito informar que en el periodo comprendido entre el 19 de diciembre de 2023 y el 31 de diciembre de 2023, se desarrollaron las siguientes actividades, en cumplimiento a las condiciones técnicas definidas para el presente contrato y los requerimientos realizados por el supervisor de este.

1. Condiciones técnicas Mínimas	Cumplió	Relación de las actividades
OBLIGACIONES TRANSVERSALES		
Realizar las reuniones pertinentes (al menos una semanal) durante el plazo de ejecución, con el propósito de verificar el avance de las actividades contratadas.	Si	Se han realizado 5 sesiones de seguimiento operativo semanal. Ruta*: 02. PETI 2023/02.Contratual/02. Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de información/0. Planeación y Seguimiento/Reuniones de Seguimiento* Reuniones de Seguimiento
Contemplar dentro de la metodología a utilizar, aspectos de marcos de referencia o buenas prácticas que apliquen en la entidad y el sector.	Si	Se ve reflejado en la entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Ruta: 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
Cumplir con todas las especificaciones técnicas contenidas en este documento y sus anexos.	Si	Se da cumplimiento con las especificaciones técnicas en los entregables que se han desarrollado y se encuentran en desarrollo.
Articular el ejercicio de Arquitectura Empresarial para la construcción del PETI de manera eficaz y eficiente con otras iniciativas del negocio y tecnológicas que sean proveedoras o consumidoras durante la vida útil de este ejercicio.	Si	Se ve reflejado en entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Ruta: 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
Desarrollar una estrategia de gestión de cultura y cambio para el ejercicio de construcción del	Si	Se llevó a cabo sesión el 13 de octubre con el equipo de prensa del Ministerio, en la cual se

PETI, alineada a la estrategia del Ministerio de Justicia y del Derecho.		acordó la forma en que se van a realizar las diferentes piezas de comunicación para publicar en las diferentes fases del proyecto. Se hacer una entrega preliminar el día 18 de octubre de 2023 del archivo E0-12-PGP MINJUSTICIA - Plan de comunicaciones.ppt. Ruta: *02. PETI 2023/02.Contratual/02. Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de información/0. Planeación y Seguimiento* E0-12-PGP MINJUSTICIA - Plan de comunicaciones.pptx -
Ejecutar un plan de comunicaciones del proyecto, útil para facilitar entendimiento del ejercicio de Arquitectura Empresarial y apalancar la gestión del cambio propuesta.	Si	El plan de comunicaciones se encuentra en la ruta: *02. PETI 2023/02.Contratual/02. Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de información/0. Planeación y Seguimiento* E0-12-PGP MINJUSTICIA - Plan de comunicaciones.pptx -
Fase 1 - ESTABLECIMIENTO DEL PROYECTO Y LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN		
Presentar un Plan de Trabajo que indique el Cronograma, las actividades a desarrollar en cada una de sus fases y los tiempos en los que se ejecutaran cada una de ellas. El cual debe ser entregado en los primeros cinco (5) días hábiles de iniciado el contrato. El Ministerio contará con 5 días hábiles para su aprobación.	Si	Se hizo entrega del plan de proyecto el día 18 de septiembre de 2023 Ruta: *PETI 2023/Contractual/02.Planeación/01.Planes Proyecto* 01. Planes Proyecto
Adaptar las fases propuestas en la Guía para la Construcción del PETI de MinTIC a las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho, y las condiciones de levantamiento y obtención de información, como parte de los insumos requeridos para la elaboración del PETI.	Si	Se hizo entrega del catálogo de solicitud de información el día 18 de septiembre de 2023 y el Ministerio ha hecho entrega de la información alojada en la siguiente ruta: *Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de Información* Levantamiento de Información
Involucrar a los interesados en el proyecto de construcción del PETI a través de la formalización del equipo de Arquitectura Empresarial de la entidad.	Si	Se hizo la identificación de interesados del proyecto, para lo cual se hizo entrega de la matriz de interesados llamada E0-05-PGP MINJUSTICIA - Matriz de Interesados v0.1 que hace parte del plan de proyecto. Ruta: *Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de Información/Planeación y Seguimiento.* 0. Planeación y Seguimiento

Fase 2 - ENTENDIMIENTO ESTRATÉGICO Y MODELO OPERATIVO		
Definir y planificar la estrategia que permita construir el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información – PETI de una manera eficiente y eficaz, alineado con los objetivos institucionales, así como del Gobierno Colombiano	Si	La estrategia del PETI está definida de acuerdo con las fases consignadas en la Guía G.ES.06 Guía de Construcción del PETI, y en el plan de proyecto se pueden identificar las fases de comprensión (en el levantamiento de información y el entendimiento estratégico), analizar (Fase 2) con la construcción de la línea base de arquitectura y elementos del modelo de TI y en la construcción de la arquitectura objetivo (fase 3) para finalizar con los elementos de presentación del PETI (Fase 4). Se puede ver desde las presentaciones de sensibilización, kickoff, etc, hasta la estructura del documento del PETI que estamos usando.
Realizar un ejercicio de entendimiento estratégico que le permita al Ministerio de Justicia y del Derecho establecer y entender los procesos de TI que se desarrollan en el ámbito sectorial e institucional, así como la operación de sus servicios	Si	Se hizo entrega del producto Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo - PETI v1.0, que se encuentra disponible en la Ruta: *Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 2 – Entendimiento estratégico y modelo operativo* Fase 2 - ENTENDIMIENTO ESTRATÉGICO Y MODELO OPERATIVO
Realizar la descripción de alto nivel del mapa de procesos del Ministerio de Justicia y del Derecho, el cual representa el comportamiento de este, dando orientación al cómo gestionar las actividades de TI para dar cubrimiento a su misionalidad.	Si	Se hizo entrega del producto Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo - PETI v1.0, que se encuentra disponible en la Ruta: *Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 2 – Entendimiento estratégico y modelo operativo* Fase 2 - ENTENDIMIENTO ESTRATÉGICO Y MODELO OPERATIVO
Realizar un ejercicio de Consulta Pública o de Co-creación con diferentes grupos de interés (Sector Privado, Academia, Ciudadanos, Sociedad Civil, Entidades Públicas).	Si	
Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS		
Realizar la descripción de alto nivel del mapa de procesos del Ministerio de Justicia y del Derecho, el cual representa el comportamiento de este, dando orientación al cómo gestionar	Si	Se hizo entrega del producto Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo - PETI v1.0, que se encuentra disponible en la Ruta: *Planeación/02. G*

las actividades de TI para dar cubrimiento a su misionalidad.		*Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 2 – Entendimiento estratégico y modelo operativo* Fase 2 - ENTENDIMIENTO ESTRATÉGICO Y MODELO OPERATIVO
Describir el flujo y las necesidades de información al interior de la institución pública, el sector y a nivel nacional para la toma de decisiones relacionadas a Interoperabilidad e intercambio de información.	Si	Se hizo entrega del catálogo de Integraciones, el cual se encuentra disponible en: 1. Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 (Sección Catálogo de Integraciones), disponible en la Ruta: Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS 2. Anexo 01 AS IS – Catálogo de integraciones, disponible en la Ruta: Anexos Fase 3
Realizar un diagnóstico con visión de Arquitectura Empresarial en el Ministerio de Justicia y del Derecho de su situación actual referente a su capacidad tecnológica, y tomar ese análisis como línea base para proyectar la visión en materia de TI, basándose en los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI y los objetivos de transformación y gobierno digital del Gobierno Colombiano.	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos, disponible en la Ruta: Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS
Describir el estado actual de los diferentes dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial en el Ministerio de Justicia y del Derecho (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Infraestructura, Uso y Apropiación, Seguridad) y los diferentes modelos MAE, MGGTI, MGPTI.	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos, disponible en la Ruta: Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS
Analizar en conjunto con la Entidad su operación y gestión, para describir los objetivos estratégicos, la Visión y Visión de TI, así como su alineación con la estrategia institucional, sectorial y nacional.	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 (Sección Motivadores Estratégicos), disponible en la Ruta: Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS
Realizar un análisis de costos actuales de operación y funcionamiento del área de TI, brindando recomendaciones para su optimización	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 (Sección Análisis Financiero), disponible en la Ruta: Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS

Identificación de las diferencias entre el estado actual en Materia de TI y la situación futura o deseada, así como la identificación de los problemas o debilidades existentes que impiden alcanzar los objetivos estratégicos del Ministerio de Justicia y del Derecho.	SI	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos, disponible en la Ruta: Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS
Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE		
Alinear el PETI con la Política de Gobierno Digital, convirtiéndose en el punto de partida de los procesos de Trasformación Digital –TD, y de la cuarta revolución industrial, Marco de Referencia de Arquitectura V3.0, guías para apoyar las prioridades establecidas por la Entidad.	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Ruta: 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
Proponer el modelo de Gestión y Gobierno de TI recomendado desde el punto de vista de cada uno de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial, de acuerdo con las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho. Este modelo deberá estar alineado con la estrategia institucional y la del sector y permitir desarrollar una gestión que genere valor estratégico para la comunidad, el sector, las dependencias y para el direccionamiento del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Ruta: 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
Diseñar un modelo de madurez de Arquitectura Empresarial que cumpla con los dominios del MRAE y con los lineamientos de Gobierno Nacional, principalmente de MinTIC	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Ruta: 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
Brindar recomendaciones que fortalezcan el gobierno y gestión de TI, y mantenerlas alineadas a los retos del ejercicio de Arquitectura Empresarial	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Ruta: 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
Recomendar una metodología de gestión integral de proyectos de TI, que le permita al Ministerio de Justicia y del Derecho garantizar que los proyectos ejecuten su alcance en el tiempo, costo y calidad esperada. Indicar cual práctica o metodología la entidad va a abordar para la gestión de los proyectos de TI	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Ruta: 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
Proponer un modelo de procesos de tecnología optimizado, que garantice el cumplimiento de	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la

los objetivos y metas definidos por Ministerio de Justicia y del Derecho.		Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Ruta: 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
Alinear los aplicativos, infraestructura tecnológica y procesos de tecnología de la información a las necesidades actuales y futuras de la entidad	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Ruta: 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
Diseñar vistas de arquitectura empresarial que permitan conocer la situación objetivo o deseada de cada uno de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Ruta: 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
Definir un sistema de gestión seguimiento, monitoreo y evaluación del ejercicio de Arquitectura Empresarial, que incluya indicadores de desempeño.	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Ruta: 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
Definir documentación estructurada como propuesta para las estrategias de seguridad de la información y transformación digital de acuerdo con los modelos y marcos de trabajo recomendados	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Ruta: 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÒN Y HOJA DE RUTA		
Realizar un ejercicio de entendimiento de la situación de implementación de tecnologías emergentes como apalancador de transformación Digital, bajo la metodología del marco de transformación digital del estado colombiano	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Ruta: 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
Definir y planificar las estrategias e iniciativas en Tecnologías de la Información en el Ministerio de Justicia y del Derecho para la vigencia 2024-2026, alineado con los planes estratégicos nacional, sectorial y territorial, así como a los procesos estratégicos, misionales, de apoyo y de evaluación del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Ruta: 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
Establecer un portafolio de proyectos que contribuyan a mejorar la prestación de los	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan

servicios de tecnologías de la información, de tal manera que apalanquen y ayuden a el Ministerio de Justicia y del Derecho a alcanzar las metas de su estrategia en el corto, mediano y largo plazo.		Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Ruta: 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
Diseñar un proyecto de inversión para la gestión de TI en la institución pública que permita garantizar la ejecución de los proyectos definidos en el PETI	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Ruta: 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
Realizar una proyección financiera en materia de TI buscando optimizar el uso y asignación de recursos de tecnologías de la información y las comunicaciones, con el objetivo de mejorar las capacidades de servicio que ofrecen los aplicativos y los sistemas de información de acuerdo con las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Ruta: 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
Asesorar a la Entidad en el seguimiento al cumplimiento del PETI, con base en su enfoque metodológico, para la evaluación del cumplimiento de la Estrategia de TI, para determinar el nivel de avance y cumplimiento de los objetivos y proyectos definidos en el PETI y recomendaciones de implementación de acciones de mejora continua a partir de los resultados de las evaluaciones sobre el cumplimiento de la estrategia de TI.	Si	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Ruta: 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
CIERRE DEL PROYECTO		
Realizar la trasferencia de conocimiento del ejercicio de Arquitectura Empresarial de la Entidad, la guía metodológica utilizada y su implementación. La transferencia se realizará al equipo de Arquitectura Empresarial y al equipo de la DTGIJ. El medio será virtual, la elaboración, presentación, revisión y aprobación de este punto será acordado con el supervisor del contrato.	En curso	Entregable en desarrollo
Construir el repositorio de Arquitectura Empresarial para el proyecto PETI con la documentación recopilada en este ejercicio.	En curso	Entregable en desarrollo

Atentamente,



FIRMA CONTRATISTA
ANDRÉS FELIPE MENDEZ ANTOLINEZ
C.C. 1019005663 de Bogotá

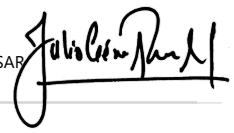
	INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES AL CONTRATO No 1093-2023 PERIODO EL 11/09/2023 AL 31/12/2023				F-GC-06-02-V 3
Obligacion Segun Contrato	Acciones Ejecutadas	Juridica	Financiera	Administrativa	Tecnica
1 Definir y planificar la estrategia que permita construir el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información – PETI de una manera eficiente y eficaz, alineado con los objetivos institucionales, así como del Gobierno Colombiano	La estrategia del PETI está definida de acuerdo con las fases consignadas en la Guía G.ES.06 Guía de Construcción del PETI, y en el plan de proyecto se pueden identificar las fases de comprensión (en el levantamiento de información y el entendimiento estratégico), analizar (Fase 2) con la construcción de la línea base de arquitectura y elementos del modelo de TI y en la construcción de la arquitectura objetivo (fase 3) para finalizar con los elementos de presentación del PETI (Fase 4). Evidencia: Se puede ver desde las presentaciones de sensibilización, kickoff, etc, hasta la estructura del documento del PETI que estamos usando.				X
2 Presentar un Plan de Trabajo que indique el Cronograma, las actividades a desarrollar en cada una de sus fases y los tiempos en los que se ejecutaran cada una de ellas. El cual debe ser entregado en los primeros quince (15) días de iniciado el contrato. El Ministerio contará con 5 días para su aprobación	Se hizo entrega del plan de proyecto el día 18 de septiembre de 2023 Evidencia: PETI 2023/Contractual/02.Planeación/01.Planes Proyecto 01. Planes Proyecto				X
3 Adaptar las fases propuestas en la Guía para la Construcción del PETI de MinTIC a las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho, y las condiciones de levantamiento y obtención de información, como parte de los insumos requeridos para la elaboración del PETI.	Se hizo entrega del catálogo de solicitud de información el día 18 de septiembre de 2023 y el Ministerio ha hecho entrega de la información Evidencia: Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de Información Levantamiento de Información				X
4 Involucrar a los interesados en el proyecto de construcción del PETI a través de la formalización del equipo de Arquitectura Empresarial de la entidad.	Se hizo la identificación de interesados del proyecto, para lo cual se hizo entrega de la matriz de interesados llamada E0-05-PGP MINJUSTICIA - Matriz de Interesados v0.1 que hace parte del plan de proyecto. Evidencia: Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de Información/Planeación y Seguimiento. 0. Planeación y Seguimiento				X
5 Realizar las reuniones pertinentes (al menos una semanal) durante el plazo de ejecución, con el propósito de verificar el avance de las actividades contratadas	Se han realizado 5 sesiones de seguimiento operativo semanal. Evidencia: 02. PETI 2023/02.Contratual/02. Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de información/0. Planeación y Seguimiento/Reuniones de Seguimiento Reuniones de Seguimiento				X
6 Realizar un ejercicio de entendimiento estratégico que le permita al Ministerio de Justicia y del Derecho establecer y entender los procesos de TI que se desarrollan en el ámbito sectorial e institucional, así como la operación de sus servicios	Se hizo entrega del producto Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo - PETI v1.0. Evidencia: Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 2 – Entendimiento estratégico y modelo operativo Fase 2 - ENTENDIMIENTO ESTRATÉGICO Y MODELO OPERATIVO				X
7 Realizar la descripción de alto nivel del mapa de procesos del Ministerio de Justicia y del Derecho, el cual representa el comportamiento de este, dando orientación al cómo gestionar las actividades de TI para dar cubrimiento a su misionalidad	Se hizo entrega del producto Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo - PETI v1.0. Evidencia: Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 2 – Entendimiento estratégico y modelo operativo Fase 2 - ENTENDIMIENTO ESTRATÉGICO Y MODELO OPERATIVO				X
8 Describir el flujo y las necesidades de información al interior de la institución pública, el sector y a nivel nacional para la toma de decisiones relacionadas a Interoperabilidad e intercambio de información	Se hizo entrega del catálogo de Integraciones, el cual se encuentra disponible en: 1. Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 (Sección Catálogo de Integraciones). Evidencia:Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS/E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1.docx 2. Anexo 01 AS IS – Catálogo de integraciones. Evidencia:Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS/Anexos Fase 3/Anexo 01 AS IS – Catálogo de integraciones.xlsx				X

9 Realizar un diagnóstico con visión de Arquitectura Empresarial en el Ministerio de Justicia y del Derecho de su situación actual referente a su capacidad tecnológica, y tomar ese análisis como línea base para proyectar la visión en materia de TI, basándose en los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI y los objetivos de transformación y gobierno digital del Gobierno Colombiano.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
10 Describir el estado actual de los diferentes dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial en el Ministerio de Justicia y del Derecho (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Infraestructura, Uso y Apropiación, Seguridad) y los diferentes modelos MAE, MGGTI, MGPTI	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
11 Analizar en conjunto con la Entidad su operación y gestión, para describir los objetivos estratégicos, la Visión y Visión de TI, así como su alineación con la estrategia institucional, sectorial y nacional.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
12 Articular el ejercicio de Arquitectura Empresarial para la construcción del PETI de manera eficaz y eficiente con otras iniciativas del negocio y tecnológicas que sean proveedoras o consumidoras durante la vida útil de este ejercicio	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
13 Desarrollar una estrategia de gestión de cultura y cambio para el ejercicio de construcción del PETI, alineada a la estrategia del Ministerio de Justicia y del Derecho	Se llevó a cabo sesión el 13 de octubre con el equipo de prensa del Ministerio, en la cual se acordó la forma en que se van a realizar las diferentes piezas de comunicación para publicar en las diferentes fases del proyecto. Se hacer una entrega preliminar el día 18 de octubre de 2023 del archivo E0-12-PGP MINJUSTICIA - Plan de comunicaciones.ppt. Evidencia: Carpeta 02. PETI 2023				X
14 Ejecutar un plan de comunicaciones del proyecto, útil para facilitar entendimiento del ejercicio de Arquitectura Empresarial y apalancar la gestión del cambio propuesta	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
15 Realizar la trasferencia de conocimiento del ejercicio de Arquitectura Empresarial de la Entidad, la guía metodológica utilizada y su implementación. La transferencia se realizará al equipo de Arquitectura Empresarial y al equipo de la DTGIJ. El medio será virtual, la elaboración, presentación, revisión y aprobación de este punto será acordado con el supervisor del contrato	Se efectuaron las transferencias de conocimiento. Los soportes se encuentran en la carpeta 03. Ejecución/02. Entregas/06. Sesiones Transferencia de Conocimiento				X
16 Construir el repositorio de Arquitectura Empresarial para el proyecto PETI con la documentación recopilada en este ejercicio	La documentación del proyecto PETI se encuentra en la carpeta Procesos 2023/Proyectos DTGIJ/03. Banco Proyectos/03. Proyectos PAA/02. PETI 2023 del Sitio Sharepoint de Dirección de Tecnologías y Gestión.				X
17 Realizar un análisis de costos actuales de operación y funcionamiento del área de TI, brindando recomendaciones para su optimización	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
18 Realizar un ejercicio de entendimiento de la situación de implementación de tecnologías emergentes como apalancador de transformación Digital, bajo la metodología del marco de transformación digital del estado colombiano	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X

19 Alinear el PETI con la Política de Gobierno Digital, convirtiéndose en el punto de partida de los procesos de Trasformación Digital –TD, y de la cuarta revolución industrial, Marco de Referencia de Arquitectura V3.0, guías para apoyar las prioridades establecidas por la Entidad	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
20 Proponer el modelo de Gestión y Gobierno de TI recomendado desde el punto de vista de cada uno de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial, de acuerdo con las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho. Este modelo deberá estar alineado con la estrategia institucional y la del sector y permitir desarrollar una gestión que genere valor estratégico para la comunidad, el sector, las dependencias y para el direccionamiento del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
21 Diseñar un modelo de Arquitectura Empresarial que cumpla con los dominios del MRAE y con los lineamientos de Gobierno Nacional, principalmente de MinTIC.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
22 Brindar recomendaciones que fortalezcan el gobierno y gestión de TI, y mantenerlas alineadas a los retos del ejercicio de Arquitectura Empresarial	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
23 Diseñar una metodología de gestión integral de proyectos de TI, que le permita al Ministerio de Justicia y del Derecho garantizar que los proyectos ejecuten su alcance en el tiempo, costo y calidad esperada. Indicar cual práctica o metodología la entidad va a abordar para la gestión de los proyectos de TI.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
24 Proponer un modelo de procesos de tecnología optimizado, que garantice el cumplimiento de los objetivos y metas definidos por Ministerio de Justicia y del Derecho	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
25 Alinear los aplicativos, infraestructura tecnológica y procesos de tecnología de la información a las necesidades actuales y futuras de la entidad	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
26 Diseñar vistas de arquitectura empresarial que permitan conocer la situación objetivo o deseada de cada uno de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
27 Definir un sistema de gestión seguimiento, monitoreo y evaluación del ejercicio de Arquitectura Empresarial, que incluya un modelo de madurez e indicadores de desempeño	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
28 Definir documentación estructurada como propuesta para las estrategias de seguridad de la información y transformación digital de acuerdo con los modelos y marcos de trabajo recomendados	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
29 Identificación de las diferencias entre el estado actual en Materia de TI y la situación futura o deseada, así como la identificación de los problemas o debilidades existentes que impiden alcanzar los objetivos estratégicos del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X

30 Definir y planificar las estrategias e iniciativas en Tecnologías de la Información en el Ministerio de Justicia y del Derecho para la vigencia 2024-2026, alineado con los planes estratégicos nacional, sectorial y territorial, así como a los procesos estratégicos, misionales, de apoyo y de evaluación del Ministerio de Justicia y del Derecho	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
31 Definir ejercicios de Arquitectura Empresarial que el MJD sobre los objetivos estratégico o proceso de negocio incorporando los lineamientos aplicables del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI del Estado colombiano	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
32 Establecer un portafolio de proyectos que contribuyan a mejorar la prestación de los servicios de tecnologías de la información, de tal manera que apalanquen y ayuden a el Ministerio de Justicia y del Derecho a alcanzar las metas de su estrategia en el corto, mediano y largo plazo.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
33 Diseñar un proyecto de inversión para la gestión de TI en la institución pública que permita garantizar la ejecución de los proyectos definidos en el PETI	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
34 Realizar una proyección financiera en materia de TI buscando optimizar el uso y asignación de recursos de tecnologías de la información y las comunicaciones, con el objetivo de mejorar las capacidades de servicio que ofrecen los aplicativos y los sistemas de información de acuerdo con las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
35 Asesorar a la Entidad en el seguimiento al cumplimiento del PETI, con base en su enfoque metodológico, para la evaluación del cumplimiento de la Estrategia de TI, para determinar el nivel de avance y cumplimiento de los objetivos y proyectos definidos en el PETI y recomendaciones de implementación de acciones de mejora continua sobre el cumplimiento de la estrategia de TI.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
36 Contemplar dentro de la metodología a utilizar, aspectos de marcos de referencia o buenas prácticas que apliquen en la entidad y el sector.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: 03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
37. Cumplir con todas las especificaciones técnicas contenidas en este documento y sus anexos	Se da cumplimiento con las especificaciones técnicas en los entregables que se han desarrollado.				X

Supervisor
RIVERA MORATO JULIO CESAR
Director Técnico 22



	INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES AL CONTRATO No 1093-2023 PERIODO EL 11/09/2023 AL 31/12/2023	F-GC-06-02-V 3

Obligacion Segun Contrato	Acciones Ejecutadas	Juridica	Financiera	Administrativa	Tecnica
1 Definir y planificar la estrategia que permita construir el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información – PETI de una manera eficiente y eficaz, alineado con los objetivos institucionales, así como del Gobierno Colombiano	La estrategia del PETI está definida de acuerdo con las fases consignadas en la Guía G.ES.06 Guía de Construcción del PETI, y en el plan de proyecto se pueden identificar las fases de comprensión (en el levantamiento de información y el entendimiento estratégico), analizar (Fase 2) con la construcción de la línea base de arquitectura y elementos del modelo de TI y en la construcción de la arquitectura objetivo (fase 3) para finalizar con los elementos de presentación del PETI (Fase 4). Evidencia: Se puede ver desde las presentaciones de sensibilización, kickoff, etc, hasta la estructura del documento del PETI que estamos usando.				X
2 Presentar un Plan de Trabajo que indique el Cronograma, las actividades a desarrollar en cada una de sus fases y los tiempos en los que se ejecutaran cada una de ellas. El cual debe ser entregado en los primeros quince (15) días de iniciado el contrato. El Ministerio contará con 5 días para su aprobación	Se hizo entrega del plan de proyecto el día 18 de septiembre de 2023 Evidencia: PETI 2023/Contractual/02.Planeación/01.Planes Proyecto 01. Planes Proyecto				X
3 Adaptar las fases propuestas en la Guía para la Construcción del PETI de MinTIC a las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho, y las condiciones de levantamiento y obtención de información, como parte de los insumos requeridos para la elaboración del PETI.	Se hizo entrega del catálogo de solicitud de información el día 18 de septiembre de 2023 y el Ministerio ha hecho entrega de la información Evidencia: Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de Información Levantamiento de Información				X
4 Involucrar a los interesados en el proyecto de construcción del PETI a través de la formalización del equipo de Arquitectura Empresarial de la entidad.	Se hizo la identificación de interesados del proyecto, para lo cual se hizo entrega de la matriz de interesados llamada E0-05-PGP MINJUSTICIA - Matriz de Interesados v0.1 que hace parte del plan de proyecto. Evidencia: Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de Información/Planeación y Seguimiento. 0. Planeación y Seguimiento				X
5 Realizar las reuniones pertinentes (al menos una semanal) durante el plazo de ejecución, con el propósito de verificar el avance de las actividades contratadas	Se han realizado 5 sesiones de seguimiento operativo semanal. Evidencia: 02. PETI 2023/02.Contratual/02. Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de información/0. Planeación y Seguimiento/Reuniones de Seguimiento Reuniones de Seguimiento				X
6 Realizar un ejercicio de entendimiento estratégico que le permita al Ministerio de Justicia y del Derecho establecer y entender los procesos de TI que se desarrollan en el ámbito sectorial e institucional, así como la operación de sus servicios	Se hizo entrega del producto Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo - PETI v1.0. Evidencia: Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 2 – Entendimiento estratégico y modelo operativo Fase 2 - ENTENDIMIENTO ESTRATÉGICO Y MODELO OPERATIVO				X
7 Realizar la descripción de alto nivel del mapa de procesos del Ministerio de Justicia y del Derecho, el cual representa el comportamiento de este, dando orientación al cómo gestionar las actividades de TI para dar cubrimiento a su misionalidad	Se hizo entrega del producto Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo - PETI v1.0. Evidencia: Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 2 – Entendimiento estratégico y modelo operativo Fase 2 - ENTENDIMIENTO ESTRATÉGICO Y MODELO OPERATIVO				X
8 Describir el flujo y las necesidades de información al interior de la institución pública, el sector y a nivel nacional para la toma de decisiones relacionadas a Interoperabilidad e intercambio de información	Entregables en desarrollo				X

9 Realizar un diagnóstico con visión de Arquitectura Empresarial en el Ministerio de Justicia y del Derecho de su situación actual referente a su capacidad tecnológica, y tomar ese análisis como línea base para proyectar la visión en materia de TI, basándose en los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI y los objetivos de transformación y gobierno digital del Gobierno Colombiano.	Entregables en desarrollo				X
10 Describir el estado actual de los diferentes dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial en el Ministerio de Justicia y del Derecho (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Infraestructura, Uso y Apropiación, Seguridad) y los diferentes modelos MAE, MGGTI, MGPTI	Entregables en desarrollo				X
11 Analizar en conjunto con la Entidad su operación y gestión, para describir los objetivos estratégicos, la Visión y Visión de TI, así como su alineación con la estrategia institucional, sectorial y nacional.	Entregables en desarrollo				X
12 Articular el ejercicio de Arquitectura Empresarial para la construcción del PETI de manera eficaz y eficiente con otras iniciativas del negocio y tecnológicas que sean proveedoras o consumidoras durante la vida útil de este ejercicio	Entregables en desarrollo				X
13 Desarrollar una estrategia de gestión de cultura y cambio para el ejercicio de construcción del PETI, alineada a la estrategia del Ministerio de Justicia y del Derecho	Se llevó a cabo sesión el 13 de octubre con el equipo de prensa del Ministerio, en la cual se acordó la forma en que se van a realizar las diferentes piezas de comunicación para publicar en las diferentes fases del proyecto. Se hacer una entrega preliminar el día 18 de octubre de 2023 del archivo E0-12-PGP MINJUSTICIA - Plan de comunicaciones.ppt. Evidencia: 02. PETI				X
14 Ejecutar un plan de comunicaciones del proyecto, útil para facilitar entendimiento del ejercicio de Arquitectura Empresarial y apalancar la gestión del cambio propuesta	Entregables en desarrollo				X
15 Realizar la trasferencia de conocimiento del ejercicio de Arquitectura Empresarial de la Entidad, la guía metodológica utilizada y su implementación. La transferencia se realizará al equipo de Arquitectura Empresarial y al equipo de la DTGIJ. El medio será virtual, la elaboración, presentación, revisión y aprobación de este punto será acordado con el supervisor del contrato	N.A.				X
16 Construir el repositorio de Arquitectura Empresarial para el proyecto PETI con la documentación recopilada en este ejercicio	N.A.				X
17 Realizar un análisis de costos actuales de operación y funcionamiento del área de TI, brindando recomendaciones para su optimización	Entregables en desarrollo				X
18 Realizar un ejercicio de entendimiento de la situación de implementación de tecnologías emergentes como apalancador de transformación Digital, bajo la metodología del marco de transformación digital del estado colombiano	N.A.				X

19 Alinear el PETI con la Política de Gobierno Digital, convirtiéndose en el punto de partida de los procesos de Trasformación Digital –TD, y de la cuarta revolución industrial, Marco de Referencia de Arquitectura V3.0, guías para apoyar las prioridades establecidas por la Entidad	N.A.				X
20 Proponer el modelo de Gestión y Gobierno de TI recomendado desde el punto de vista de cada uno de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial, de acuerdo con las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho. Este modelo deberá estar alineado con la estrategia institucional y la del sector y permitir desarrollar una gestión que genere valor estratégico para la comunidad, el sector, las dependencias y para el direccionamiento del Ministerio de Justicia y del Derecho.	N.A.				X
21 Diseñar un modelo de Arquitectura Empresarial que cumpla con los dominios del MRAE y con los lineamientos de Gobierno Nacional, principalmente de MinTIC.	N.A.				X
22 Brindar recomendaciones que fortalezcan el gobierno y gestión de TI, y mantenerlas alineadas a los retos del ejercicio de Arquitectura Empresarial	N.A.				X
23 Diseñar una metodología de gestión integral de proyectos de TI, que le permita al Ministerio de Justicia y del Derecho garantizar que los proyectos ejecuten su alcance en el tiempo, costo y calidad esperada. Indicar cual práctica o metodología la entidad va a abordar para la gestión de los proyectos de TI.	N.A.				X
24 Proponer un modelo de procesos de tecnología optimizado, que garantice el cumplimiento de los objetivos y metas definidos por Ministerio de Justicia y del Derecho	N.A.				X
25 Alinear los aplicativos, infraestructura tecnológica y procesos de tecnología de la información a las necesidades actuales y futuras de la entidad	N.A.				X
26 Diseñar vistas de arquitectura empresarial que permitan conocer la situación objetivo o deseada de cada uno de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial	N.A.				X
27 Definir un sistema de gestión seguimiento, monitoreo y evaluación del ejercicio de Arquitectura Empresarial, que incluya un modelo de madurez e indicadores de desempeño	N.A.				X
28 Definir documentación estructurada como propuesta para las estrategias de seguridad de la información y transformación digital de acuerdo con los modelos y marcos de trabajo recomendados	N.A.				X
29 Identificación de las diferencias entre el estado actual en Materia de TI y la situación futura o deseada, así como la identificación de los problemas o debilidades existentes que impiden alcanzar los objetivos estratégicos del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Entregables en desarrollo				X

30 Definir y planificar las estrategias e iniciativas en Tecnologías de la Información en el Ministerio de Justicia y del Derecho para la vigencia 2024-2026, alineado con los planes estratégicos nacional, sectorial y territorial, así como a los procesos estratégicos, misionales, de apoyo y de evaluación del Ministerio de Justicia y del Derecho	N.A.				X
31 Definir ejercicios de Arquitectura Empresarial que el MJD sobre los objetivos estratégico o proceso de negocio incorporando los lineamientos aplicables del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI del Estado colombiano	N.A.				X
32 Establecer un portafolio de proyectos que contribuyan a mejorar la prestación de los servicios de tecnologías de la información, de tal manera que apalanquen y ayuden a el Ministerio de Justicia y del Derecho a alcanzar las metas de su estrategia en el corto, mediano y largo plazo.	N.A.				X
33 Diseñar un proyecto de inversión para la gestión de TI en la institución pública que permita garantizar la ejecución de los proyectos definidos en el PETI	N.A.				X
34 Realizar una proyección financiera en materia de TI buscando optimizar el uso y asignación de recursos de tecnologías de la información y las comunicaciones, con el objetivo de mejorar las capacidades de servicio que ofrecen los aplicativos y los sistemas de información de acuerdo con las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho.	N.A.				X
35 Asesorar a la Entidad en el seguimiento al cumplimiento del PETI, con base en su enfoque metodológico, para la evaluación del cumplimiento de la Estrategia de TI, para determinar el nivel de avance y cumplimiento de los objetivos y proyectos definidos en el PETI y recomendaciones de implementación de acciones de mejora continua sobre el cumplimiento de la estrategia de TI.	N.A.				X
36 Contemplar dentro de la metodología a utilizar, aspectos de marcos de referencia o buenas prácticas que apliquen en la entidad y el sector.	Entregable en desarrollo				X
1 Definir y planificar la estrategia que permita construir el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información – PETI de una manera eficiente y eficaz, alineado con los objetivos institucionales, así como del Gobierno Colombiano	La estrategia del PETI está definida de acuerdo con las fases consignadas en la Guía G.ES.06 Guía de Construcción del PETI, y en el plan de proyecto se pueden identificar las fases de comprensión (en el levantamiento de información y el entendimiento estratégico), analizar (Fase 2) con la construcción de la línea base de arquitectura y elementos del modelo de TI y en la construcción de la arquitectura objetivo (fase 3) para finalizar con los elementos de presentación del PETI (Fase 4). Evidencia: Se puede ver desde las presentaciones de sensibilización, kickoff, etc, hasta la estructura del documento del PETI que estamos usando				X
2 Presentar un Plan de Trabajo que indique el Cronograma, las actividades a desarrollar en cada una de sus fases y los tiempos en los que se ejecutaran cada una de ellas. El cual debe ser entregado en los primeros quince (15) días de iniciado el contrato. El Ministerio contará con 5 días para su aprobación	Se hizo entrega del plan de proyecto el día 18 de septiembre de 2023 Evidencia: Carpeta 01. Planes Proyecto PETI 2023/Contractual/02.Planeación/01.Planes Proyecto				X

3 Adaptar las fases propuestas en la Guía para la Construcción del PETI de MinTIC a las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho, y las condiciones de levantamiento y obtención de información, como parte de los insumos requeridos para la elaboración del PETI.	Se hizo entrega del catálogo de solicitud de información el día 18 de septiembre de 2023 y el Ministerio ha hecho entrega de la información Evidencia: Carpeta Levantamiento de Información Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de Información				X
4 Involucrar a los interesados en el proyecto de construcción del PETI a través de la formalización del equipo de Arquitectura Empresarial de la entidad.	Se hizo la identificación de interesados del proyecto, para lo cual se hizo entrega de la matriz de interesados llamada E0-05-PGP MINJUSTICIA - Matriz de Interesados v0.1 que hace parte del plan de proyecto. Evidencia: Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de Información/Planeación y Seguimiento.				X
5 Realizar las reuniones pertinentes (al menos una semanal) durante el plazo de ejecución, con el propósito de verificar el avance de las actividades contratadas	Se han realizado 5 sesiones de seguimiento operativo semanal. Evidencia: Carpeta Reuniones de Seguimiento 02. PETI 2023/02.Contratual/02. Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de información/0. Planeación y Seguimiento/Reuniones de Seguimiento				X
6 Realizar un ejercicio de entendimiento estratégico que le permita al Ministerio de Justicia y del Derecho establecer y entender los procesos de TI que se desarrollan en el ámbito sectorial e institucional, así como la operación de sus servicios	Se hizo entrega del producto Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo - PETI v1.0. Evidencia: Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo – PETI v1.0. Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 2 – Entendimiento estratégico y modelo operativo				X
7 Realizar la descripción de alto nivel del mapa de procesos del Ministerio de Justicia y del Derecho, el cual representa el comportamiento de este, dando orientación al cómo gestionar las actividades de TI para dar cubrimiento a su misionalidad	Se hizo entrega del producto Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo - PETI v1.0. Evidencia: Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo – PETI v1.0. Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 2 – Entendimiento estratégico y modelo operativo				X
8 Describir el flujo y las necesidades de información al interior de la institución pública, el sector y a nivel nacional para la toma de decisiones relacionadas a Interoperabilidad e intercambio de información	Se hizo entrega del catálogo de Integraciones, el cual se encuentra disponible en: 1. Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 (Sección Catálogo de Integraciones). 2. Anexo 01 AS IS – Catálogo de integraciones. Evidencia: E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 Anexo 01 AS IS – Catálogo de integraciones Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS/E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1.docx Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS/Anexos Fase 3/Anexo 01 AS IS – Catálogo de integraciones.xlsx				X
9 Realizar un diagnóstico con visión de Arquitectura Empresarial en el Ministerio de Justicia y del Derecho de su situación actual referente a su capacidad tecnológica, y tomar ese análisis como línea base para proyectar la visión en materia de TI, basándose en los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI y los objetivos de transformación y gobierno digital del Gobierno Colombiano.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X

10 Describir el estado actual de los diferentes dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial en el Ministerio de Justicia y del Derecho (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Infraestructura, Uso y Apropiación, Seguridad) y los diferentes modelos MAE, MGGTI, MGPTI	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
11 Analizar en conjunto con la Entidad su operación y gestión, para describir los objetivos estratégicos, la Visión y Visión de TI, así como su alineación con la estrategia institucional, sectorial y nacional.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
12 Articular el ejercicio de Arquitectura Empresarial para la construcción del PETI de manera eficaz y eficiente con otras iniciativas del negocio y tecnológicas que sean proveedoras o consumidoras durante la vida útil de este ejercicio	Entregables en desarrollo				X
13 Desarrollar una estrategia de gestión de cultura y cambio para el ejercicio de construcción del PETI, alineada a la estrategia del Ministerio de Justicia y del Derecho	Se llevó a cabo sesión el 13 de octubre con el equipo de prensa del Ministerio, en la cual se acordó la forma en que se van a realizar las diferentes piezas de comunicación para publicar en las diferentes fases del proyecto. Se hacer una entrega preliminar el día 18 de octubre de 2023 del archivo E0-12-PGP MINJUSTICIA - Plan de comunicaciones.ppt				X
14 Ejecutar un plan de comunicaciones del proyecto, útil para facilitar entendimiento del ejercicio de Arquitectura Empresarial y apalancar la gestión del cambio propuesta	Entregables en desarrollo				X
15 Realizar la trasferencia de conocimiento del ejercicio de Arquitectura Empresarial de la Entidad, la guía metodológica utilizada y su implementación. La transferencia se realizará al equipo de Arquitectura Empresarial y al equipo de la DTGIJ. El medio será virtual, la elaboración, presentación, revisión y aprobación de este punto será acordado con el supervisor del contrato	N/A				X
16 Construir el repositorio de Arquitectura Empresarial para el proyecto PETI con la documentación recopilada en este ejercicio	N/A				X
17 Realizar un análisis de costos actuales de operación y funcionamiento del área de TI, brindando recomendaciones para su optimización	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
18 Realizar un ejercicio de entendimiento de la situación de implementación de tecnologías emergentes como apalancador de transformación Digital, bajo la metodología del marco de transformación digital del estado colombiano	N/A				X

20 Proponer el modelo de Gestión y Gobierno de TI recomendado desde el punto de vista de cada uno de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial, de acuerdo con las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho. Este modelo deberá estar alineado con la estrategia institucional y la del sector y permitir desarrollar una gestión que genere valor estratégico para la comunidad, el sector, las dependencias y para el direccionamiento del Ministerio de Justicia y del Derecho.	N/A				X
21 Diseñar un modelo de Arquitectura Empresarial que cumpla con los dominios del MRAE y con los lineamientos de Gobierno Nacional, principalmente de MinTIC.	N/A				X
22 Brindar recomendaciones que fortalezcan el gobierno y gestión de TI, y mantenerlas alineadas a los retos del ejercicio de Arquitectura Empresarial	N/A				X
23 Diseñar una metodología de gestión integral de proyectos de TI, que le permita al Ministerio de Justicia y del Derecho garantizar que los proyectos ejecuten su alcance en el tiempo, costo y calidad esperada. Indicar cual práctica o metodología la entidad va a abordar para la gestión de los proyectos de TI.	N/A				X
24 Proponer un modelo de procesos de tecnología optimizado, que garantice el cumplimiento de los objetivos y metas definidos por Ministerio de Justicia y del Derecho	N/A				X
25 Alinear los aplicativos, infraestructura tecnológica y procesos de tecnología de la información a las necesidades actuales y futuras de la entidad	N/A				X
26 Diseñar vistas de arquitectura empresarial que permitan conocer la situación objetivo o deseada de cada uno de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial	N/A				X
27 Definir un sistema de gestión seguimiento, monitoreo y evaluación del ejercicio de Arquitectura Empresarial, que incluya un modelo de madurez e indicadores de desempeño	N/A				X
28 Definir documentación estructurada como propuesta para las estrategias de seguridad de la información y transformación digital de acuerdo con los modelos y marcos de trabajo recomendados	N/A				X
29 Identificación de las diferencias entre el estado actual en Materia de TI y la situación futura o deseada, así como la identificación de los problemas o debilidades existentes que impiden alcanzar los objetivos estratégicos del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
30 Definir y planificar las estrategias e iniciativas en Tecnologías de la Información en el Ministerio de Justicia y del Derecho para la vigencia 2024-2026, alineado con los planes estratégicos nacional, sectorial y territorial, así como a los procesos estratégicos, misionales, de apoyo y de evaluación del Ministerio de Justicia y del Derecho	N/A				X

31 Definir ejercicios de Arquitectura Empresarial que el MJD sobre los objetivos estratégico o proceso de negocio incorporando los lineamientos aplicables del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI del Estado colombiano	N/A				X
32 Establecer un portafolio de proyectos que contribuyan a mejorar la prestación de los servicios de tecnologías de la información, de tal manera que apalanquen y ayuden a el Ministerio de Justicia y del Derecho a alcanzar las metas de su estrategia en el corto, mediano y largo plazo.	N/A				X
33 Diseñar un proyecto de inversión para la gestión de TI en la institución pública que permita garantizar la ejecución de los proyectos definidos en el PETI	N/A				X
34 Realizar una proyección financiera en materia de TI buscando optimizar el uso y asignación de recursos de tecnologías de la información y las comunicaciones, con el objetivo de mejorar las capacidades de servicio que ofrecen los aplicativos y los sistemas de información de acuerdo con las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho.	N/A				X
35 Asesorar a la Entidad en el seguimiento al cumplimiento del PETI, con base en su enfoque metodológico, para la evaluación del cumplimiento de la Estrategia de TI, para determinar el nivel de avance y cumplimiento de los objetivos y proyectos definidos en el PETI y recomendaciones de implementación de acciones de mejora continua sobre el cumplimiento de la estrategia de TI.	N/A				X
36 Contemplar dentro de la metodología a utilizar, aspectos de marcos de referencia o buenas prácticas que apliquen en la entidad y el sector.	Entregable en desarrollo				X
1 Definir y planificar la estrategia que permita construir el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información – PETI de una manera eficiente y eficaz, alineado con los objetivos institucionales, así como del Gobierno Colombiano	La estrategia del PETI está definida de acuerdo con las fases consignadas en la Guía G.ES.06 Guía de Construcción del PETI, y en el plan de proyecto se pueden identificar las fases de comprensión (en el levantamiento de información y el entendimiento estratégico), analizar (Fase 2) con la construcción de la línea base de arquitectura y elementos del modelo de TI y en la construcción de la arquitectura objetivo (fase 3) para finalizar con los elementos de presentación del PETI (Fase 4). Evidencia: Se puede ver desde las presentaciones de sensibilización, kickoff, etc, hasta la estructura del documento del PETI que estamos usando.				X
2 Presentar un Plan de Trabajo que indique el Cronograma, las actividades a desarrollar en cada una de sus fases y los tiempos en los que se ejecutaran cada una de ellas. El cual debe ser entregado en los primeros quince (15) días de iniciado el contrato. El Ministerio contará con 5 días para su aprobación	Se hizo entrega del plan de proyecto el día 18 de septiembre de 2023 Evidencia: Carpeta 01. Planes Proyecto				X
3 Adaptar las fases propuestas en la Guía para la Construcción del PETI de MinTIC a las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho, y las condiciones de levantamiento y obtención de información, como parte de los insumos requeridos para la elaboración del PETI.	Se hizo entrega del catálogo de solicitud de información el día 18 de septiembre de 2023 y el Ministerio ha hecho entrega de la información Evidencia: Carpeta Levantamiento de Información				X

4 Involucrar a los interesados en el proyecto de construcción del PETI a través de la formalización del equipo de Arquitectura Empresarial de la entidad.	Se hizo la identificación de interesados del proyecto, para lo cual se hizo entrega de la matriz de interesados llamada E0-05-PGP MINJUSTICIA - Matriz de Interesados v0.1 que hace parte del plan de proyecto. Evidencia: E0-05-PGP MINJUSTICIA - Matriz de Interesados v0.1				X
5 Realizar las reuniones pertinentes (al menos una semanal) durante el plazo de ejecución, con el propósito de verificar el avance de las actividades contratadas	Se han realizado 5 sesiones de seguimiento operativo semanal. Evidencia: Carpeta Reuniones de Seguimiento				X
6 Realizar un ejercicio de entendimiento estratégico que le permita al Ministerio de Justicia y del Derecho establecer y entender los procesos de TI que se desarrollan en el ámbito sectorial e institucional, así como la operación de sus servicios	Se hizo entrega del producto Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo - PETI v1.0. Evidencia: Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo – PETI v1.0.				X
7 Realizar la descripción de alto nivel del mapa de procesos del Ministerio de Justicia y del Derecho, el cual representa el comportamiento de este, dando orientación al cómo gestionar las actividades de TI para dar cubrimiento a su misionalidad	Se hizo entrega del producto Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo - PETI v1.0. Evidencia: Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo – PETI v1.0.				X
8 Describir el flujo y las necesidades de información al interior de la institución pública, el sector y a nivel nacional para la toma de decisiones relacionadas a Interoperabilidad e intercambio de información	Se hizo entrega del catálogo de Integraciones, el cual se encuentra disponible en: 1. Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 (Sección Catálogo de Integraciones). 2. Anexo 01 AS IS – Catálogo de integraciones. Evidencia: E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 Anexo 01 AS IS – Catálogo de integraciones				X
9 Realizar un diagnóstico con visión de Arquitectura Empresarial en el Ministerio de Justicia y del Derecho de su situación actual referente a su capacidad tecnológica, y tomar ese análisis como línea base para proyectar la visión en materia de TI, basándose en los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI y los objetivos de transformación y gobierno digital del Gobierno Colombiano.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
10 Describir el estado actual de los diferentes dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial en el Ministerio de Justicia y del Derecho (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Infraestructura, Uso y Apropiación, Seguridad) y los diferentes modelos MAE, MGGTI, MGPTI	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
11 Analizar en conjunto con la Entidad su operación y gestión, para describir los objetivos estratégicos, la Visión y Visión de TI, así como su alineación con la estrategia institucional, sectorial y nacional.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
12 Articular el ejercicio de Arquitectura Empresarial para la construcción del PETI de manera eficaz y eficiente con otras iniciativas del negocio y tecnológicas que sean proveedoras o consumidoras durante la vida útil de este ejercicio	N.A.				X

13 Desarrollar una estrategia de gestión de cultura y cambio para el ejercicio de construcción del PETI, alineada a la estrategia del Ministerio de Justicia y del Derecho	Se llevó a cabo sesión el 13 de octubre con el equipo de prensa del Ministerio, en la cual se acordó la forma en que se van a realizar las diferentes piezas de comunicación para publicar en las diferentes fases del proyecto. Se hacer una entrega preliminar el día 18 de octubre de 2023 del archivo E0-12-PGP MINJUSTICIA - Plan de comunicaciones.ppt. Evidencia: Carpeta 02. PETI				X
14 Ejecutar un plan de comunicaciones del proyecto, útil para facilitar entendimiento del ejercicio de Arquitectura Empresarial y apalancar la gestión del cambio propuesta	Entregables en desarrollo				X
15 Realizar la trasferencia de conocimiento del ejercicio de Arquitectura Empresarial de la Entidad, la guía metodológica utilizada y su implementación. La transferencia se realizará al equipo de Arquitectura Empresarial y al equipo de la DTGIJ. El medio será virtual, la elaboración, presentación, revisión y aprobación de este punto será acordado con el supervisor del contrato	N.A.				X
16 Construir el repositorio de Arquitectura Empresarial para el proyecto PETI con la documentación recopilada en este ejercicio	N.A.				X
17 Realizar un análisis de costos actuales de operación y funcionamiento del área de TI, brindando recomendaciones para su optimización	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
18 Realizar un ejercicio de entendimiento de la situación de implementación de tecnologías emergentes como apalancador de transformación Digital, bajo la metodología del marco de transformación digital del estado colombiano	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
19 Alinear el PETI con la Política de Gobierno Digital, convirtiéndose en el punto de partida de los procesos de Trasformación Digital –TD, y de la cuarta revolución industrial, Marco de Referencia de Arquitectura V3.0, guías para apoyar las prioridades establecidas por la Entidad	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
20 Proponer el modelo de Gestión y Gobierno de TI recomendado desde el punto de vista de cada uno de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial, de acuerdo con las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho. Este modelo deberá estar alineado con la estrategia institucional y la del sector y permitir desarrollar una gestión que genere valor estratégico para la comunidad, el sector, las dependencias y para el direccionamiento del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
21 Diseñar un modelo de Arquitectura Empresarial que cumpla con los dominios del MRAE y con los lineamientos de Gobierno Nacional, principalmente de MinTIC.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X

22 Brindar recomendaciones que fortalezcan el gobierno y gestión de TI, y mantenerlas alineadas a los retos del ejercicio de Arquitectura Empresarial	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
23 Diseñar una metodología de gestión integral de proyectos de TI, que le permita al Ministerio de Justicia y del Derecho garantizar que los proyectos ejecuten su alcance en el tiempo, costo y calidad esperada. Indicar cual práctica o metodología la entidad va a abordar para la gestión de los proyectos de TI.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
24 Proponer un modelo de procesos de tecnología optimizado, que garantice el cumplimiento de los objetivos y metas definidos por Ministerio de Justicia y del Derecho	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
25 Alinear los aplicativos, infraestructura tecnológica y procesos de tecnología de la información a las necesidades actuales y futuras de la entidad	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
26 Diseñar vistas de arquitectura empresarial que permitan conocer la situación objetivo o deseada de cada uno de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
27 Definir un sistema de gestión seguimiento, monitoreo y evaluación del ejercicio de Arquitectura Empresarial, que incluya un modelo de madurez e indicadores de desempeño	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
28 Definir documentación estructurada como propuesta para las estrategias de seguridad de la información y transformación digital de acuerdo con los modelos y marcos de trabajo recomendados	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
29 Identificación de las diferencias entre el estado actual en Materia de TI y la situación futura o deseada, así como la identificación de los problemas o debilidades existentes que impiden alcanzar los objetivos estratégicos del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
30 Definir y planificar las estrategias e iniciativas en Tecnologías de la Información en el Ministerio de Justicia y del Derecho para la vigencia 2024-2026, alineado con los planes estratégicos nacional, sectorial y territorial, así como a los procesos estratégicos, misionales, de apoyo y de evaluación del Ministerio de Justicia y del Derecho	N.A.				X

31 Definir ejercicios de Arquitectura Empresarial que el MJD sobre los objetivos estratégico o proceso de negocio incorporando los lineamientos aplicables del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI del Estado colombiano	N.A.				X
32 Establecer un portafolio de proyectos que contribuyan a mejorar la prestación de los servicios de tecnologías de la información, de tal manera que apalanquen y ayuden a el Ministerio de Justicia y del Derecho a alcanzar las metas de su estrategia en el corto, mediano y largo plazo.	N.A.				X
33 Diseñar un proyecto de inversión para la gestión de TI en la institución pública que permita garantizar la ejecución de los proyectos definidos en el PETI	N.A.				X
34 Realizar una proyección financiera en materia de TI buscando optimizar el uso y asignación de recursos de tecnologías de la información y las comunicaciones, con el objetivo de mejorar las capacidades de servicio que ofrecen los aplicativos y los sistemas de información de acuerdo con las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho.	N.A.				X
35 Asesorar a la Entidad en el seguimiento al cumplimiento del PETI, con base en su enfoque metodológico, para la evaluación del cumplimiento de la Estrategia de TI, para determinar el nivel de avance y cumplimiento de los objetivos y proyectos definidos en el PETI y recomendaciones de implementación de acciones de mejora continua sobre el cumplimiento de la estrategia de TI.	N.A.				X
36 Contemplar dentro de la metodología a utilizar, aspectos de marcos de referencia o buenas prácticas que apliquen en la entidad y el sector.	N.A.				X
36 Contemplar dentro de la metodología a utilizar, aspectos de marcos de referencia o buenas prácticas que apliquen en la entidad y el sector.	Se da cumplimiento con las especificaciones técnicas en los entregables que se han desarrollado y se encuentran en desarrollo.				X
1 Definir y planificar la estrategia que permita construir el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información – PETI de una manera eficiente y eficaz, alineado con los objetivos institucionales, así como del Gobierno Colombiano	La estrategia del PETI está definida de acuerdo con las fases consignadas en la Guía G.ES.06 Guía de Construcción del PETI, y en el plan de proyecto se pueden identificar las fases de comprensión (en el levantamiento de información y el entendimiento estratégico), analizar (Fase 2) con la construcción de la línea base de arquitectura y elementos del modelo de TI y en la construcción de la arquitectura objetivo (fase 3) para finalizar con los elementos de presentación del PETI (Fase 4). Evidencia: Se puede ver desde las presentaciones de sensibilización, kickoff, etc, hasta la estructura del documento del PETI que estamos usando.				X
2 Presentar un Plan de Trabajo que indique el Cronograma, las actividades a desarrollar en cada una de sus fases y los tiempos en los que se ejecutaran cada una de ellas. El cual debe ser entregado en los primeros quince (15) días de iniciado el contrato. El Ministerio contará con 5 días para su aprobación	Se hizo entrega del plan de proyecto el día 18 de septiembre de 2023 Evidencia: Carpeta 01. Planes Proyecto				X

3 Adaptar las fases propuestas en la Guía para la Construcción del PETI de MinTIC a las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho, y las condiciones de levantamiento y obtención de información, como parte de los insumos requeridos para la elaboración del PETI.	Se hizo entrega del catálogo de solicitud de información el día 18 de septiembre de 2023 y el Ministerio ha hecho entrega de la información. Evidencia: Carpeta Levantamiento de Información				X
4 Involucrar a los interesados en el proyecto de construcción del PETI a través de la formalización del equipo de Arquitectura Empresarial de la entidad.	Se hizo la identificación de interesados del proyecto, para lo cual se hizo entrega de la matriz de interesados llamada E0-05-PGP MINJUSTICIA - Matriz de Interesados v0.1 que hace parte del plan de proyecto. Evidencia: E0-05-PGP MINJUSTICIA - Matriz de Interesados v0.1				X
5 Realizar las reuniones pertinentes (al menos una semanal) durante el plazo de ejecución, con el propósito de verificar el avance de las actividades contratadas	Se han realizado 5 sesiones de seguimiento operativo semanal. Evidencia: Carpeta Reuniones de Seguimiento				X
6 Realizar un ejercicio de entendimiento estratégico que le permita al Ministerio de Justicia y del Derecho establecer y entender los procesos de TI que se desarrollan en el ámbito sectorial e institucional, así como la operación de sus servicios	Se hizo entrega del producto Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo - PETI v1.0. Evidencia: Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo – PETI v1.0.				X
7 Realizar la descripción de alto nivel del mapa de procesos del Ministerio de Justicia y del Derecho, el cual representa el comportamiento de este, dando orientación al cómo gestionar las actividades de TI para dar cubrimiento a su misionalidad	Se hizo entrega del producto Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo - PETI v1.0. Evidencia: Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo – PETI v1.0.				X
8 Describir el flujo y las necesidades de información al interior de la institución pública, el sector y a nivel nacional para la toma de decisiones relacionadas a Interoperabilidad e intercambio de información	Se hizo entrega del catálogo de Integraciones, el cual se encuentra disponible en: 1. Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 (Sección Catálogo de Integraciones). 2. Anexo 01 AS IS – Catálogo de integraciones. Evidencia: E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 Anexo 01 AS IS – Catálogo de integraciones				X
9 Realizar un diagnóstico con visión de Arquitectura Empresarial en el Ministerio de Justicia y del Derecho de su situación actual referente a su capacidad tecnológica, y tomar ese análisis como línea base para proyectar la visión en materia de TI, basándose en los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI y los objetivos de transformación y gobierno digital del Gobierno Colombiano.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
10 Describir el estado actual de los diferentes dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial en el Ministerio de Justicia y del Derecho (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Infraestructura, Uso y Apropiación, Seguridad) y los diferentes modelos MAE, MGGTI, MGPTI	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
11 Analizar en conjunto con la Entidad su operación y gestión, para describir los objetivos estratégicos, la Visión y Visión de TI, así como su alineación con la estrategia institucional, sectorial y nacional.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X

12 Articular el ejercicio de Arquitectura Empresarial para la construcción del PETI de manera eficaz y eficiente con otras iniciativas del negocio y tecnológicas que sean proveedoras o consumidoras durante la vida útil de este ejercicio	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
13 Desarrollar una estrategia de gestión de cultura y cambio para el ejercicio de construcción del PETI, alineada a la estrategia del Ministerio de Justicia y del Derecho	Se llevó a cabo sesión el 13 de octubre con el equipo de prensa del Ministerio, en la cual se acordó la forma en que se van a realizar las diferentes piezas de comunicación para publicar en las diferentes fases del proyecto. Se hacer una entrega preliminar el día 18 de octubre de 2023 del archivo E0-12-PGP MINJUSTICIA - Plan de comunicaciones.ppt. Evidencia: Carpeta 02. PETI 2023				X
14 Ejecutar un plan de comunicaciones del proyecto, útil para facilitar entendimiento del ejercicio de Arquitectura Empresarial y apalancar la gestión del cambio propuesta	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
15 Realizar la trasferencia de conocimiento del ejercicio de Arquitectura Empresarial de la Entidad, la guía metodológica utilizada y su implementación. La transferencia se realizará al equipo de Arquitectura Empresarial y al equipo de la DTGIJ. El medio será virtual, la elaboración, presentación, revisión y aprobación de este punto será acordado con el supervisor del contrato	Se efectuaron las transferencias de conocimiento. Evidencia: Carpeta 03. Ejecución/02. Entregas/06. Sesiones Transferencia de Conocimiento	□	□	□	X
16 Construir el repositorio de Arquitectura Empresarial para el proyecto PETI con la documentación recopilada en este ejercicio	La documentación del proyecto PETI se encuentra en la carpeta Procesos 2023/Proyectos DTGIJ/03. Banco Proyectos/03. Proyectos PAA/02. PETI 2023 del Sitio Sharepoint de Dirección de Tecnologías y Gestión. Evidencia: DTGIJ/03. Banco Proyectos/03. Proyectos PAA/02. PETI 2023	□	□	□	X
17 Realizar un análisis de costos actuales de operación y funcionamiento del área de TI, brindando recomendaciones para su optimización	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
18 Realizar un ejercicio de entendimiento de la situación de implementación de tecnologías emergentes como apalancador de transformación Digital, bajo la metodología del marco de transformación digital del estado colombiano	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
19 Alinear el PETI con la Política de Gobierno Digital, convirtiéndose en el punto de partida de los procesos de Trasformación Digital –TD, y de la cuarta revolución industrial, Marco de Referencia de Arquitectura V3.0, guías para apoyar las prioridades establecidas por la Entidad	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X

20 Proponer el modelo de Gestión y Gobierno de TI recomendado desde el punto de vista de cada uno de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial, de acuerdo con las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho. Este modelo deberá estar alineado con la estrategia institucional y la del sector y permitir desarrollar una gestión que genere valor estratégico para la comunidad, el sector, las dependencias y para el direccionamiento del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
21 Diseñar un modelo de Arquitectura Empresarial que cumpla con los dominios del MRAE y con los lineamientos de Gobierno Nacional, principalmente de MinTIC.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
22 Brindar recomendaciones que fortalezcan el gobierno y gestión de TI, y mantenerlas alineadas a los retos del ejercicio de Arquitectura Empresarial	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
23 Diseñar una metodología de gestión integral de proyectos de TI, que le permita al Ministerio de Justicia y del Derecho garantizar que los proyectos ejecuten su alcance en el tiempo, costo y calidad esperada. Indicar cual práctica o metodología la entidad va a abordar para la gestión de los proyectos de TI.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
24 Proponer un modelo de procesos de tecnología optimizado, que garantice el cumplimiento de los objetivos y metas definidos por Ministerio de Justicia y del Derecho	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
25 Alinear los aplicativos, infraestructura tecnológica y procesos de tecnología de la información a las necesidades actuales y futuras de la entidad	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
26 Diseñar vistas de arquitectura empresarial que permitan conocer la situación objetivo o deseada de cada uno de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
27 Definir un sistema de gestión seguimiento, monitoreo y evaluación del ejercicio de Arquitectura Empresarial, que incluya un modelo de madurez e indicadores de desempeño	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X
28 Definir documentación estructurada como propuesta para las estrategias de seguridad de la información y transformación digital de acuerdo con los modelos y marcos de trabajo recomendados	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE				X

29 Identificación de las diferencias entre el estado actual en Materia de TI y la situación futura o deseada, así como la identificación de los problemas o debilidades existentes que impiden alcanzar los objetivos estratégicos del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS				X
30 Definir y planificar las estrategias e iniciativas en Tecnologías de la Información en el Ministerio de Justicia y del Derecho para la vigencia 2024-2026, alineado con los planes estratégicos nacional, sectorial y territorial, así como a los procesos estratégicos, misionales, de apoyo y de evaluación del Ministerio de Justicia y del Derecho	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
31 Definir ejercicios de Arquitectura Empresarial que el MJD sobre los objetivos estratégico o proceso de negocio incorporando los lineamientos aplicables del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI del Estado colombiano	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
32 Establecer un portafolio de proyectos que contribuyan a mejorar la prestación de los servicios de tecnologías de la información, de tal manera que apalanquen y ayuden a el Ministerio de Justicia y del Derecho a alcanzar las metas de su estrategia en el corto, mediano y largo plazo.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
33 Diseñar un proyecto de inversión para la gestión de TI en la institución pública que permita garantizar la ejecución de los proyectos definidos en el PETI	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
34 Realizar una proyección financiera en materia de TI buscando optimizar el uso y asignación de recursos de tecnologías de la información y las comunicaciones, con el objetivo de mejorar las capacidades de servicio que ofrecen los aplicativos y los sistemas de información de acuerdo con las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
35 Asesorar a la Entidad en el seguimiento al cumplimiento del PETI, con base en su enfoque metodológico, para la evaluación del cumplimiento de la Estrategia de TI, para determinar el nivel de avance y cumplimiento de los objetivos y proyectos definidos en el PETI y recomendaciones de implementación de acciones de mejora continua sobre el cumplimiento de la estrategia de TI.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
36 Contemplar dentro de la metodología a utilizar, aspectos de marcos de referencia o buenas prácticas que apliquen en la entidad y el sector.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos. Evidencia: Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO				X
36 Contemplar dentro de la metodología a utilizar, aspectos de marcos de referencia o buenas prácticas que apliquen en la entidad y el sector.	Se da cumplimiento con las especificaciones técnicas en los entregables que se han desarrollado y se encuentran en desarrollo.				X

Supervisor

RIVERA MORATO JULIO CESAR

Director Técnico 22

MINJUSTICIA	INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL	Código: F-GC-06-08 Versión: 1.0 Vigencia: 04/10/2023

CONTRATO No.:	1093-2023
CONTRATANTE:	Ministerio de Justicia y del Derecho
CONTRATISTA:	INGENIUM COLOMBIA SAS
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	900500876
TIPO DE CONTRATO:	CONSULTORÍA
OBJETO DEL CONTRATO:	DISEÑO, FORMULACIÓN Y DEFINICIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN (PETI) DEL MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DEFINIDOS EN LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL VIGENTE Y VISIÓN DE ARQUITECTURA EMPRESARIAL, PARA EL PERIODO 2024-2026
PERIODO DEL INFORME:	11 de septiembre de 2023 al 31 de diciembre de 2023
INFORME No.	5

Las siguientes actividades se desarrollan en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
1 Definir y planificar la estrategia que permita construir el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información – PETI de una manera eficiente y eficaz, alineado con los objetivos institucionales, así como del Gobierno Colombiano	La estrategia del PETI está definida de acuerdo con las fases consignadas en la Guía G.ES.06 Guía de Construcción del PETI, y en el plan de proyecto se pueden identificar las fases de comprensión (en el levantamiento de información y el entendimiento estratégico), analizar (Fase 2) con la construcción de la línea base de arquitectura y elementos del modelo de TI y en la construcción de la arquitectura objetivo (fase 3) para finalizar con los elementos de presentación del PETI (Fase 4).	Se puede ver desde las presentaciones de sensibilización, kickoff, etc, hasta la estructura del documento del PETI que estamos	N/A

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
		usando.	
2 Presentar un Plan de Trabajo que indique el Cronograma, las actividades a desarrollar en cada una de sus fases y los tiempos en los que se ejecutaran cada una de ellas. El cual debe ser entregado en los primeros quince (15) días de iniciado el contrato. El Ministerio contará con 5 días para su aprobación	Se hizo entrega del plan de proyecto el día 18 de septiembre de 2023	Carpeta 01. Planes Proyecto	PETI 2023/Contractual/02.Planeación/01.Planes Proyecto
3 Adaptar las fases propuestas en la Guía para la Construcción del PETI de MinTIC a las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho, y las condiciones de levantamiento y obtención de información, como parte de los insumos requeridos para la elaboración del PETI.	Se hizo entrega del catálogo de solicitud de información el día 18 de septiembre de 2023 y el Ministerio ha hecho entrega de la información	Carpeta Levantamiento de Información	Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de Información
4 Involucrar a los interesados en el proyecto de construcción del PETI a través de la formalización del equipo de Arquitectura Empresarial de la entidad.	Se hizo la identificación de interesados del proyecto, para lo cual se hizo entrega de la matriz de interesados llamada E0-05-PGP MINJUSTICIA - Matriz de Interesados v0.1 que hace parte del plan de proyecto.	E0-05-PGP MINJUSTICIA - Matriz de Interesados v0.1	Evidencia: Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de Información/Planeación

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
			y Seguimiento.
5 Realizar las reuniones pertinentes (al menos una semanal) durante el plazo de ejecución, con el propósito de verificar el avance de las actividades contratadas	Se han realizado 5 sesiones de seguimiento operativo semanal.	Carpeta Reuniones de Seguimiento	02. PETI 2023/02.Contratual/02. Planeación/02. G Cambios/V 0.3/Levantamiento de información/0. Planeación y Seguimiento/Reuniones de Seguimiento
6 Realizar un ejercicio de entendimiento estratégico que le permita al Ministerio de Justicia y del Derecho establecer y entender los procesos de TI que se desarrollan en el ámbito sectorial e institucional, así como la operación de sus servicios	Se hizo entrega del producto Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo - PETI v1.0.	Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo – PETI v1.0.	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 2 – Entendimiento estratégico y modelo operativo
7 Realizar la descripción de alto nivel del mapa de procesos del Ministerio de Justicia y del Derecho, el cual representa el comportamiento de este,	Se hizo entrega del producto Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo - PETI v1.0.	Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo – PETI v1.0.	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
dando orientación al cómo gestionar las actividades de TI para dar cubrimiento a su misionalidad			Proyecto/Fase 2 – Entendimiento estratégico y modelo operativo
8 Describir el flujo y las necesidades de información al interior de la institución pública, el sector y a nivel nacional para la toma de decisiones relacionadas a Interoperabilidad e intercambio de información	Se hizo entrega del catálogo de Integraciones, el cual se encuentra disponible en: 1. Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 (Sección Catálogo de Integraciones). 2. Anexo 01 AS IS – Catálogo de integraciones.	E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 Anexo 01 AS IS – Catálogo de integraciones	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS/E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1.docx Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
			SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS/Anexos Fase 3/Anexo 01 AS IS – Catálogo de integraciones.xlsx
9 Realizar un diagnóstico con visión de Arquitectura Empresarial en el Ministerio de Justicia y del Derecho de su situación actual referente a su capacidad tecnológica, y tomar ese análisis como línea base para proyectar la visión en materia de TI, basándose en los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI y los objetivos de transformación y gobierno digital del Gobierno Colombiano.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS
10 Describir el estado actual de los diferentes dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial en el Ministerio de Justicia y del	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL -	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
Derecho (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Infraestructura, Uso y Apropiación, Seguridad) y los diferentes modelos MAE, MGGTI, MGPTI		ARQUITECTURA AS IS	Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS
11 Analizar en conjunto con la Entidad su operación y gestión, para describir los objetivos estratégicos, la Visión y Visión de TI, así como su alineación con la estrategia institucional, sectorial y nacional.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS
12 Articular el ejercicio de Arquitectura Empresarial para la construcción del PETI de manera eficaz y eficiente con otras iniciativas del negocio y tecnológicas que sean proveedoras o consumidoras durante la vida útil de este ejercicio	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
13 Desarrollar una estrategia de gestión de cultura y cambio para el ejercicio de construcción del PETI,	Se llevó a cabo sesión el 13 de octubre con el equipo de prensa del Ministerio, en la cual se acordó la forma en que se van a realizar las diferentes piezas de comunicación para publicar en las diferentes fases del proyecto. Se hacer una	Carpeta 02. PETI 2023	Carpeta 02. PETI 2023

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
alineada a la estrategia del Ministerio de Justicia y del Derecho	entrega preliminar el día 18 de octubre de 2023 del archivo E0-12-PGP MINJUSTICIA - Plan de comunicaciones.ppt.		
14 Ejecutar un plan de comunicaciones del proyecto, útil para facilitar entendimiento del ejercicio de Arquitectura Empresarial y apalancar la gestión del cambio propuesta	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
15 Realizar la trasferencia de conocimiento del ejercicio de Arquitectura Empresarial de la Entidad, la guía metodológica utilizada y su implementación. La transferencia se realizará al equipo de Arquitectura Empresarial y al equipo de la DTGIJ. El medio será virtual, la elaboración, presentación, revisión y aprobación de este punto será acordado con el supervisor del contrato	Se efectuaron las transferencias de conocimiento.	Carpeta 03. Ejecución/02. Entregas/06. Sesiones Transferencia de Conocimiento	Carpeta 03. Ejecución/02. Entregas/06. Sesiones Transferencia de Conocimiento
16 Construir el repositorio de Arquitectura Empresarial para el	La documentación del proyecto PETI se encuentra en la carpeta Procesos 2023/Proyectos DTGIJ/03. Banco Proyectos/03. Proyectos PAA/02. PETI 2023	Carpeta Procesos 2023/Proyectos	Carpeta Procesos 2023/Proyectos

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
proyecto PETI con la documentación recopilada en este ejercicio	del Sitio Sharepoint de Dirección de Tecnologías y Gestión.	DTGIJ/03. Banco Proyectos/03. Proyectos PAA/02. PETI 2023	DTGIJ/03. Banco Proyectos/03. Proyectos PAA/02. PETI 2023
17 Realizar un análisis de costos actuales de operación y funcionamiento del área de TI, brindando recomendaciones para su optimización	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS
18 Realizar un ejercicio de entendimiento de la situación de implementación de tecnologías emergentes como apalancador de transformación Digital, bajo la metodología del marco de transformación digital del estado colombiano	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
19 Alinear el PETI con la Política de Gobierno Digital, convirtiéndose en el punto de partida de los procesos de	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
Trasformación Digital –TD, y de la cuarta revolución industrial, Marco de Referencia de Arquitectura V3.0, guías para apoyar las prioridades establecidas por la Entidad		PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
20 Proponer el modelo de Gestión y Gobierno de TI recomendado desde el punto de vista de cada uno de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial, de acuerdo con las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho. Este modelo deberá estar alineado con la estrategia institucional y la del sector y permitir desarrollar una gestión que genere valor estratégico para la comunidad, el sector, las dependencias y para el direccionamiento del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
21 Diseñar un modelo de Arquitectura Empresarial que cumpla con los dominios del MRAE y con los	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
lineamientos de Gobierno Nacional, principalmente de MinTIC.		PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
22 Brindar recomendaciones que fortalezcan el gobierno y gestión de TI, y mantenerlas alineadas a los retos del ejercicio de Arquitectura Empresarial	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
23 Diseñar una metodología de gestión integral de proyectos de TI, que le permita al Ministerio de Justicia y del Derecho garantizar que los proyectos ejecuten su alcance en el tiempo, costo y calidad esperada. Indicar cual práctica o metodología la entidad va a abordar para la gestión de los proyectos de TI.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
24 Proponer un modelo de procesos de tecnología optimizado, que garantice el cumplimiento de los objetivos y metas definidos por Ministerio de Justicia y del	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO -	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO -

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
Derecho		ARQUITECTURA TO BE	ARQUITECTURA TO BE
25 Alinear los aplicativos, infraestructura tecnológica y procesos de tecnología de la información a las necesidades actuales y futuras de la entidad	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
26 Diseñar vistas de arquitectura empresarial que permitan conocer la situación objetivo o deseada de cada uno de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
27 Definir un sistema de gestión seguimiento, monitoreo y evaluación del ejercicio de Arquitectura Empresarial, que incluya un modelo de madurez e indicadores de desempeño	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
28 Definir documentación estructurada como propuesta para	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 04. Fase 4 - MODELO DE	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 -

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
las estrategias de seguridad de la información y transformación digital de acuerdo con los modelos y marcos de trabajo recomendados		GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
29 Identificación de las diferencias entre el estado actual en Materia de TI y la situación futura o deseada, así como la identificación de los problemas o debilidades existentes que impiden alcanzar los objetivos estratégicos del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS
30 Definir y planificar las estrategias e iniciativas en Tecnologías de la Información en el Ministerio de Justicia y del Derecho para la vigencia 2024-2026, alineado con los planes estratégicos nacional, sectorial y territorial, así como a los procesos estratégicos, misionales, de apoyo y de evaluación del Ministerio de	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
Justicia y del Derecho			
31 Definir ejercicios de Arquitectura Empresarial que el MJD sobre los objetivos estratégico o proceso de negocio incorporando los lineamientos aplicables del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI del Estado colombiano	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
32 Establecer un portafolio de proyectos que contribuyan a mejorar la prestación de los servicios de tecnologías de la información, de tal manera que apalanquen y ayuden a el Ministerio de Justicia y del Derecho a alcanzar las metas de su estrategia en el corto, mediano y largo plazo.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
33 Diseñar un proyecto de inversión para la gestión de TI en la institución pública que permita garantizar la	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
ejecución de los proyectos definidos en el PETI		HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO	PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
34 Realizar una proyección financiera en materia de TI buscando optimizar el uso y asignación de recursos de tecnologías de la información y las comunicaciones, con el objetivo de mejorar las capacidades de servicio que ofrecen los aplicativos y los sistemas de información de acuerdo con las necesidades del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
35 Asesorar a la Entidad en el seguimiento al cumplimiento del PETI, con base en su enfoque metodológico, para la evaluación del cumplimiento de la Estrategia de TI, para determinar el nivel de avance y cumplimiento de los objetivos y proyectos definidos en el PETI y recomendaciones de	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
implementación de acciones de mejora continua sobre el cumplimiento de la estrategia de TI.			
36 Contemplar dentro de la metodología a utilizar, aspectos de marcos de referencia o buenas prácticas que apliquen en la entidad y el sector.	Se hizo entrega del producto . Documento E4-12-Plan Estratégico de Tecnologías de la Información v0.1 con sus respectivos Anexos.	Carpeta 05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO
37. Cumplir con todas las especificaciones técnicas contenidas en este documento y sus anexos	Se da cumplimiento con las especificaciones técnicas en los entregables que se han desarrollado y se encuentran en desarrollo.		

ENTREGABLES ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA EN CUMPLIMIENTO DE SUS ENTREGABLES	SOPORTES
1. PLAN DE TRABAJO Y GESTIÓN DEL PROYECTO	Se elaboró el entregable Plan de Trabajo y Gestión del Proyecto	PETI 2023/Contractual/02.Planeación/01.Planes Proyecto
2. ENTENDIMIENTO ESTRATEGICO Y MODELO OPERATIVO	Se elaboró el entregable Entendimiento Estratégico y Modelo Operativo	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 2 – Entendimiento estratégico y modelo operativo
3. DOCUMENTO DE ANALISIS DE LA SITUACION ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS,	Se elaboró el entregable Documento de Análisis de la Situación Actual – Arquitectura AS IS, junto con sus Anexos	Planeación/02. G Cambios/V0.3/Levantamiento de Información/1. Ejecución del Proyecto/Fase 3 - ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL - ARQUITECTURA AS IS
4. DOCUMENTO DE MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE	Se elaboró el entregable Documento de Modelo de Gestión Propuesto – Arquitectura TO BE, junto con sus Anexos	03. Ejecución/02. Entregas/04. Fase 4 - MODELO DE GESTIÓN PROPUESTO - ARQUITECTURA TO BE
5. DOCUMENTO DE MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO,	Se elaboró el entregable Plan Estratégico de Tecnologías de la Información – junto con sus Anexos	03. Ejecución/02. Entregas/05. Fase 5 - MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO

Del mismo modo, se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

Reciba un cordial saludo,

Firma Contratista

Concepto del supervisor sobre el cumplimiento general del objeto del contrato
Las actividades realizadas por el contratista durante el periodo guardan coherencia con el objeto y obligaciones específicas del contrato.

Los soportes relacionados fueron recibidos conforme a lo indicado en este informe.

Vo.Bo. Supervisor

Escriba el texto aquí

JULIO CESAR RIVERA MORATO

Director de Tecnología y Gestión de Información en Justicia

FACTURA DE VENTA ELECTRÓNICA N°: FE 197

INGENIUM COLOMBIA SAS
900.500.876-5
CR 7 B 127 36 AP 502
Bogotá-Colombia
3143845903
ingeniumcolombia@gmail.com

Cliente: MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO
Nit: 900.457.461-9
Teléfono: (601) 4443100 - Ext. 000
Dirección: CALLE 53 13 27
Correo: siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

Fecha y hora Factura	
Generación	21/12/2023, 17:11
Expedición	21/12/2023, 17:11
Vencimiento	20/01/2024
Vendedor	INGENIUM COLOMBIA SAS INGENIUM
Centro de costo	0
Cotización	

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Bruto	Impto. Cargo	Valor Impto.Cargo	Vr. Total	Valor desc.
1	Cuarto pago - Contrato 1093 de 2023 - DOCUMENTO DE MODELO DE PLANEACIÓN Y HOJA DE RUTA - ARQUITECTURA TO DO	1.00	192,630,649.92	192,630,649.92	19 %	36,599,823.48	229,230,473.40	0.00

Total items: 1

Valor en Letras:
Doscientos veintinueve millones doscientos treinta mil cuatrocientos setenta y tres pesos m/cte con cuarenta cent.

Condiciones de Pago:
Crédito - Cuota No. 001 vence el 2024-01-20 por $ 229,230,473.40

Total Bruto	**192,630,649.92**
IVA 19% Compras	**36,599,823.48**
Total a Pagar	**229,230,473.40**

Observaciones:
Esta factura de venta es titulo valor de conformidad con la ley 1231 de 2008 y vencido el plazo de pago de la presente factura causará al máximo intereses de mora permitidos.
#$12-01-01-000;Contrato 1093-2023;julio.rivera@minjusticia.gov.co#$

Orden de compra: -

Orden de entrega: - **Fecha:**

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización 18764026677821 aprobado en 20220316 prefijo FE desde el número 77 al 500 Vigencia: 24 Meses**Responsable de IVA - Actividad Económica 7111 Actividades de arquitectura Tarifa

CUFE:
cba204881913acc785cea93c6ed4f0569914cf8ac1614350a8cca5b5e7a18448db4590ed97de7dd7df48823c89503d6f

Elaborado por

Firma recibido

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003 PERSONA JURÍDICA

Yo, JORGE EDUARDO MOLINA JIMENEZ, identificado con 1072894364, y con Tarjeta Profesional No. 190330-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de (INGENIUM COLOMBIA SAS) identificado con Nit 900500876-5 , debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta para el presente proceso de selección, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (**ICBF**) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)

Estos pagos, corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante dichos 6 meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Nota 1: Para relacionar el pago de los aportes correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1406 de 1999 Artículos 19 a 24 y Decreto 2236 de 1999. Así mismo, en el caso correspondiente a los aportes parafiscales: CAJAS DE COMPENSACION FAMILIAR, **ICBF** y SENA, se deberá tener en cuenta el plazo dispuesto para tal efecto en el Decreto 1464 de 2005.

Nota 2: Cuando la certificación sea expedida por revisor fiscal deberá adjuntar a la propuesta **CEDULA DE CIUDADANÍA, TARJETA PROFESIONAL Y CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES DE LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES VIGENTE.**

Dada en Bogotá, el (1) primer día del mes de Diciembre de 2023

FIRMA .....

NOMBRE DE QUIEN CERTIFICA JORGE EDUARDO MOLINA JIMENEZ



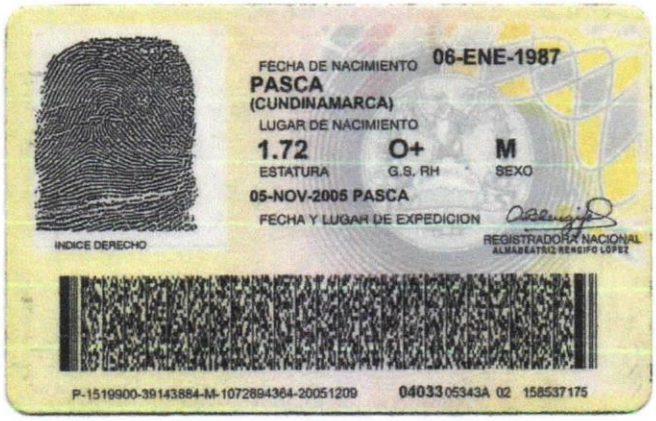
REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.072.894.364

MOLINA JIMENEZ
APELLIDOS

JORGE EDUARDO
NOMBRES

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 06-ENE-1987
PASCA
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.72 ESTATURA | O+ G.S. RH | M SEXO

05-NOV-2005 PASCA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADORA NACIONAL
ALMABEATRIZ RENGIFO LOPEZ

INDICE DERECHO

P-1519900-39143884-M-1072894364-20051209 0403305343A 02 158537175

República de Colombia
Ministerio de Comercio Industria y Turismo

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

190330-T



JORGE EDUARDO
MOLINA JIMENEZ
C.C. 1072894364
RESOLUCION INSCRIPCION 320 **FECHA 28/05/2014**
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

DIRECTOR GENERAL

JULIO CESAR ACUÑA GONZALEZ **202147**

181243

Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: 648 44 50 o devolverla a la UAE - Junta Central de Contadores a la calle 96 No. 9A - 21 Bogota D.C.

www.dcgs.com

Certificado No:
0140D514997 6E180D

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **JORGE EDUARDO MOLINA JIMENEZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1072894364 de PASCA (CUNDINAMARCA) Y Tarjeta Profesional No 190330-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS ******************************
****
****

Dado en BOGOTA a los 3 días del mes de Octubre de 2023 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado