ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2017-12-29	VERSIÓN : V-3

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA PATRICIA GÓMEZ GARCÍA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	31.415.744
CONTRATO No.	515-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 15 AL 31 DE ENERO DE 2019
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Florencia - GT Caquetá

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN, respecto al seguimiento y orientación de profesionales de apoyo y de contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para promover el desarrollo de capacidades y cubrir las necesidades e intereses de la población objeto de la ARN.	Por directriz del Coordinador se hace tramite de relacionado con la Circular No.001 del 22 de enero de 2019, haciendo llegar el comunicado a las alcaldías de San Vicente del Caguan, La Montañita, y la Gobernación del Caquetá, comunicado en el cual se da a conocer la necesidad de que se haga intervención en los ETCR para mejoramiento de Necesidades de Saneamiento Básico. Por lo tanto, esta se hace llegar por medio de correo electrónico y físico. Así mismo se da respuesta al Nivel Central con la entrega de soportes del envío de los oficios a las diferentes administraciones. Participación en la reunión de bienvenida por parte de la Coordinación al GT Caquetá, Participación en el Comité Operativo del GT Participación en Comité Primario en el cual se acordaron acciones para trabajar y se recibieron lineamientos. Participación en reunión de trabajo del equipo productivo, se envían lineamientos al equipo de acuerdo con los resultados de la reunión.
2. Orientar y entrenar de manera permanente a los profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN.	En el periodo que comprende la este informe, se dio inducción a la promotora Yurly Stefania Molano Herrera, las temáticas relacionadas con la jornada fueron: Procesos POA 2018: Comunitarios y de Corresponsabilidad (Actores Externos, Reconciliarte y Nómada). Adicionalmente se le dio a conocer todo el trabajo realizado el año anterior en temas de: Servicio Social: Gobernación de Caquetá – Alcaldías de Puerto Rico y El Paujil. MEFR: Modelo Educativo: Secretaria de Educación Municipal de Florencia. Formación Complementaria, Formación para el trabajo: SENA Reintegración y SENA Reincorporación. Formación en Panadería: LEVAPAN Prevención del Reclutamiento: _Mambrú: San Vicente del Caguan y Zabaleta en San José del Fragua Se dio a conocer a todo el equipo de trabajo el cargue en Actores Externos para el 2019 de acuerdo con el último reporte remitido por el Nivel Central.
3. Realizar seguimiento a la implementación por parte de los profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN.	Para este periodo, se realizan reuniones con los equipos que permitan hacer un plan de trabajo para los siguientes meses, en temas relacionados: Comunitarios, Productivos, Educativos, Corresponsabilidad
4. Promover y fomentar el acceso de la población objeto de la ARN junto con su grupo familiar, a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN.	En este periodo de tiempo se logró gestionar con la UNAD atención preferencial para población objeto de atención de la ARN, con el objetivo de que la universidad recogiera los documentos a la población e hiciera acompañamiento en la entrega e inscripción a las diferentes ofertas universitarias. Para esto se lidera un equipo de trabajo para que: Postulación de interesados que cumplan requisitos Recolección de información documental (revisión de cumplimiento de requisitos) Organización de documentos en carpetas y digitalmente Citación de interesados a la Universidad Unad para entrega de documentos e inscripción. Acompañamiento a la Universidad para hacer el proceso. Finalmente se hace reunión con el Rector de la IE, se postulan 11 personas (las cuales están relacionadas en oficio tramitado por SIGOB) se hace el proceso de inscripción para cinco personas interesadas, las demás se les solicito ajustar requisitos.
5. Facilitar el acceso y permanencia de las personas en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, y sus grupos familiares, a las diferentes actividades, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	Para este periodo se hace un plan de trabajo de las acciones y jornadas relevantes a desarrollar en los próximos meses como son: Conmemoración del día de la prevención del reclutamiento. Día de la no violencia contra los Niños y Niñas del Caquetá Día del Niño, entre otros.
6. Aportar, gestionar, liderar y sistematizar la implementación de estrategias territoriales de convivencia y reconciliación, así como en los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	En este periodo de tiempo, se realizó ajustes a informes de Corresponsabilidad y Actores Externos del POA 2018, cuarto trimestre por solicitud del Nivel Central. Los cuales son cargados en la carpeta compartida del Grupo Territorial. Adicionalmente se inició la elaboración del informe final del MRC 2018 el cual fue solicitado por el Nivel Central en el marco del convenio 1141 del 2018. Para esto se convocó a comité de cierre del MRC (OIM, Fundación Picachos)

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2017-12-29	VERSIÓN : V-3

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA PATRICIA GÓMEZ GARCÍA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	31.415.744	CONTRATO No.	515-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 15 AL 31 DE ENERO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Florencia - GT Caquetá		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN, respecto al seguimiento y orientación de profesionales de apoyo y de contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN.

7. Participar de la gestión permanente con instituciones en el ámbito municipal y departamental para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	En este periodo de tiempo, se participa de gestión por medio institucional como son: Gobernación del Caquetá (Acciones de Servicio Social) Mesa Departamental de Niñez Infancia, Adolescencia y Familia Secretaria de Gobierno de Florencia (Fortalecimiento UN) Secretaria de Inclusión Social de Florencia: Articulación para desarrollar acciones en el 2019 Secretaria de Gobierno de San Vicente del Caguan : Apoyo para tener cupos en las IE para hijos y familia de Integrantes Farc. Gestión con Municipio de San José del Fragua y San Vicente del Caguan para dar continuidad a los fortalecimientos de las iniciativas de Prevención de Reclutamiento. Se apoya la gestión con el Secretario de Gobierno de Cartagena del Chaira para beneficio de los IF de este municipio.
8. Apoyar la coordinación de oferta de beneficios en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, conservando el principio de la integralidad.	Se da apoyo al coordinador en las acciones y los procesos de corresponsabilidad, comunitarios del Grupo Territorial de la ARN Caquetá; entre estos : Educativos, reconciliación, salud, entre otros.
9. Realizar el registro de la información requerida por la ARN de forma oportuna, confiable, y veraz, en lo referente a los diferentes Procesos y Programas y procesos implementados por la ARN, y registro de la gestión de corresponsabilidad con actores externos, rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, así como participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato.	En este periodo de tiempo se revisa el módulo de actores externos para verificar estado de las gestiones cargadas para el 2019 y dar lineamientos al equipo de trabajo. Igualmente se baja el reporte de Personas en Proceso de Reintegración que requieren de Acciones de Servicio Social, con el objetivo de identificar los municipios a trabajar y hacer propuesta a la Gobernación del Caquetá, así como hacer los acercamientos a las diferentes administraciones.
10. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato	Por orden del Coordinador se apoya en la revisión de informe de honorarios de todos los reintegradores, promotores y dos de los asesores de reincorporación.
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	Se cumplio con las obligaciones generales, y los ítems 23) Obligación de confidencialidad, 24) Obligación de cumplimiento del Manual del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información SGSI, 25) Obligación protección de datos personales

DIANA PATRICIA GÓMEZ GARCÍA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): HUGO ALEJANDRO RINCON URIBE

Fecha VoBo:

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reintegracion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"