SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO CO1.PCCNTR. 4610864 **del 13 de febrero de 2023**

NOMBRE DEL CONTRATISTA:

SANDRA ROCIO PALACIOS MORENO
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 46674485

OBJETO DEL CONTRATO
Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área de Administración del programa de formación Titulada Regular y/o Complementaria, de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente

OBLIGACIONES

1) Planear, orientar, realizar seguimiento y evaluar la formación profesional integral, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica.
2) Apoyar la ejecución de las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación.
3) Registrar, verificar y actualizar los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral.
4) Presentar de acuerdo con el cronograma la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad y el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA.
5) Las demás requeridas por la Entidad en coherencia con la naturaleza del objeto contractual y el perfil profesional.

LUGAR DE EJECUCIÓN: El presente contrato se ejecutará en el Departamento de Boyacá en el municipio de Duitama-Boyacá.

PLAZO DE EJECUCIÓN: hasta el *15 de diciembre de 2023*

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 13 DE FEBRERO DE 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: Sera hasta el *15* de diciembre de 2023

VALOR DEL CONTRATO: Treinta y nueve millones seiscientos ochenta y siete mil cuatrocientos cuarenta y cinco pesos **($** 39.687.445)

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUPERVISOR: JENNY ALEXANDRA SOLER

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cédula de Ciudadanía N° 46674011

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO __X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

BALANCE FINANCIERO:

Valor inicial del contrato	*$* 39.687.445
Valor ejecutado y pagado al contratista	*$* 39.687.445
Saldo pendiente de cancelar al contratista	*$ 0*

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

FORMACION TITULADA

No.	FECHA	PROGRAMA FORMACION	FICHA	COMPETENCIA	RESULTADOS ORIENTADOS Y EVALUADOS
1	13/02/2023 21/02/2023 al 27/02/2023 y 28/02/2023	TECNICO EN COMERCIO INTERNACIONAL	2650554	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO. DILIGENCIAR LOS DOCUMENTOS SEGÚN NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS A NIVEL INTERNO Y EXTERNO.	1. Evaluar los costos logísticos por unidades de proceso que intervienen en los eslabones de La cadena con el fin de definir la estructura de costos logísticos en la distribución física Internacional según estrategias e indicadores de gestión. 1. Definir los servicios portuarios y aduaneros para las importaciones y exportaciones de bienes, teniendo en cuenta las normas aduaneras, de comercio exterior, las políticas comerciales, el portafolio de las sociedades portuarias, estableciendo políticas internas según fechas de despacho, identificando los

					sistemas de promoción y estrategias de Mercado nacional e internacional y los canales de distribución de acuerdo de acuerdo con el cronograma de entrega programado y políticas de la organización. 2.Diligenciar los documentos en su totalidad, teniendo en cuenta normas legales, comerciales tramitando los documentos ante las entidades respectivas, según el proceso de flujo de bienes siguiendo procedimientos legales, técnicos y administrativos exigidos por las empresas, verificando que sean digitados con exactitud según la técnica o método señalado para ser tramitados llevando a cabo los procedimientos administrativos de las diferentes organizaciones. 3. Revisar que el certificado de constitución y gerencia cumple con los requisitos comerciales y legales, evaluando los antecedentes comerciales solicitadas determinando que los productos cumplan con los requisitos sanitario, fitosanitarios, ambientales y de calidad, de acuerdo con las normas legales vigentes, para la selección de proveedores. 4. Analizar la documentación presentada y requerida por los posibles proveedores y clientes para las importaciones y exportaciones evaluada de acuerdo con las normas legales vigentes verificando que los documentos requeridos se ajusten a las normas legales nacionales e internacionales vigentes y a los procesos y requisitos exigidos por la empresa. A CONVENIR
	20/02/2023	REUNION EQUIPOS EJECUTORES PRIMER TRIMESTRE	A CONVENIR	A CONVENIR	

2	06/03/2023	TITULADA TECNICO EN PANADERIA	2644687	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	1.Participar en el análisis de la viabilidad técnica, económica y social del proyecto deacuerdo con los indicadores de gestión. 2.Incluir los parámetros de sostenibilidad, responsabilidad social y ciclo de vida del proyecto en la formulación de la fase de factibilidad, según protocolos de investigación.
	14/03/2023 al 17/03/2023 21/03/2023 al 24/03/2023 27/03/2023 al 31/03/2023	TITULADA 2. TECNICO EN PANADERIA	2650506	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.	1.Explorar la información sustentable, confiable y autentica requerida teniendo en cuenta a idea de proyecto. 2. Participar en la formulación de propuestas de innovación y mejoramiento de los procesos productivos de acuerdo con la política empresarial. 3. Participar en el análisis de la viabilidad técnica, económica y social del proyecto de acuerdo con los indicadores de gestión. 4. Incluir los parámetros de sostenibilidad, responsabilidad social y ciclo de vida del proyecto en la formulación de la fase de factibilidad, según protocolos de investigación. 5.Identificar el impacto de la idea de proyecto en la transformación del contexto social y productivo de acuerdo a normas y protocolos de investigación. 6. Participar en las actividades colaborativas tecnológicas y operativas de la empresa agroindustrial, de acuerdo con las líneas productivas propias de su perfil.
		COMPLEMENTARIA 1.	2724269		1.Determinar las competencias emprendedoras de acuerdo con los postulados de la empresa. 2.Establecer herramientas digitales de acuerdo con la idea de negocio.

		FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS.		COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.	3.Estructurar el modelo de negocio de acuerdo con la tecnología digital seleccionada.
3	17/04/2023 al – 21/04/2023 y 24/04/2023 al 28/04/2023	VIRTUAL 1. TECNICO PROYECTOS AGROPECUARIOS .	2627220	COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE ACCIÓN - COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO.	1. Identificar las acciones de mejora de acuerdo con diagnóstico y herramientas de análisis. 2.Definir el plan de acción según procedimiento técnico y normativa.
	17/04/2023 al – 21/04/2023 y 24/04/2023 al 28/04/2023	VIRTUAL 2. TECNICO PROYECTOS AGROPECUARIOS	2721722	IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL. - ENFOCAR EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL SEGÚN CRITERIOS ESTRATÉGICOS	1.Reconocer el modelo organizacional según criterios técnicos. 2.Establecer modelo organizacional teniendo en cuenta necesidades del entorno y parámetros técnicos.
	17/04/2023 al – 21/04/2023 y 24/04/2023 al 28/04/2023	VIRTUAL 3. TECNOLOGO DISTRIBUCION FISICA INTERNACIONAL.	2404824	EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	1.Rediseñar los procesos logísticos teniendo en cuenta especificaciones e indicadores de gestión y su cumplimiento. 2.Presentar informes de resultados de la verificación, actualización y retroalimentación del desarrollo de los procesos según los planes logísticos.
	. 17/04/2023 al – 21/04/2023 y 24/04/2023 al 28/04/2023	VIRTUAL 4. TECNICO SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS	2721597	ASESORAR CONSUMIDOR FINANCIERO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD Y GUÍA TÉCNICA.	1. Identificar cliente objetivo de acuerdo con políticas de la entidad.
		TECNICO EN PRODUCCCION DE CAFÉ	2710024		1.Se realizó proceso de matrícula y recolección de documentos en el municipio de Berbeo de Boyacá para el programa de formación. Se participa en la semana de alistamiento. Actividad

	03/04/2023 al 04/04/2023 y 05/04/2023 10/04/2023 al 14/04/2023	SEMANA DE ALISTAMIENTO.			programada por la Coordinación académica, programa de Titulada con instructores Contratistas y de planta.
4	02/05/2023 al 05/05/2023 y 08/05/2023 al 12/05/2023 15/05/2023 al 19/05/2023	TECNICO PROYECTOS AGROPECUARIOS VIRTUAL. TECNICO PROYECTOS AGROPECUARIOS	2627220 2627220	Coordinación de actividades del plan de acción - coordinar actividades de acuerdo con estrategias de gestión y proceso administrativo. CULTURA EMPRENDEDORA - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	1. Valorar los resultados del plan de acción teniendo en cuenta procedimiento técnico y necesidades de la empresa. 2.Ajustar plan de acción de acuerdo con análisis de resultados y procedimiento técnico. 1.Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social. 2.Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social. 3.Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado.
5	05/06/2023 al 09/06/2023 13/06/2023 al 16/06/2023 20/06/2023 al 23/06/2023 26/06/2023 al 30/06/2023	VIRTUAL1. TECNICO PROYECTOS AGROPECUARIOS	2721722	FORMULACION DE PROYECTOS - FORMULAR EL PROYECTO DE ACUERDO CON MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN. ASESORAR CONSUMIDOR FINANCIERO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD Y GUÍA TÉCNICA	1. Determinar la prefactibilidad del proyecto de acuerdo con el diseño metodológico y necesidades de la empresa 2.Formular proyecto de acuerdo con técnicas y metodologías de investigación 1.Validar las condiciones de la solicitud de acuerdo con los requisitos exigidos por la entidad. 2.Elaborar propuesta comercial de acuerdo con tipo

	05/06/2023 al 09/06/2023 13/06/2023 al 16/06/2023 20/06/2023 al 23/06/2023 26/06/2023 al 30/06/2023	VIRTUAL 2. TECNICO SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS.	2721597	EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	de producto microfinanciero y manual de procedimiento. 1.Perfilar al cliente de acuerdo a sus necesidades, características y políticas institucionales.
	05/06/2023 al 13/06/2023 20/06/2023 al 23/06/2023 26/06/2023 al 30/06/2023	VIRTUAL 3. TECNÓLOGO EN GESTIÓN AGROEMPRESARIAL	2758202	PROGRAMACIÓN PROYECTOS PRODUCTIVOS CONTABILIZACIÓN DE LOS RECURSOS DE LA ORGANIZACIÓN.	1.Identificar el problema a solucionar con base en información técnica recolectada, necesidades del sector productivo y entorno. 2.Formular el proyecto productivo de acuerdo con el diagnóstico, recursos y criterios técnicos 1.Sistematizar la información contable y financiera de la empresa en documentos y soportes según normativa y políticas organizacionales. 2.Preparar los estados financieros de la empresa de acuerdo con los indicadores y las políticas establecidas por la empresa agropecuaria.
	01/06/2023 al 02/06/2023	COMPLEMENTARIA FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS	2776285	IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE MERCADEO COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.	1.Alistar los recursos necesarios para la implementación de acciones estratégicas de mercadeo según las necesidades de la empresa y los procedimientos técnicos. 1.Determinar las competencias emprendedoras de acuerdo con los postulados de la empresa. 2.Establecer herramientas digitales de acuerdo con la idea de negocio. 3.Estructurar el modelo de negocio de acuerdo con la tecnología digital seleccionada.

6	04-07/2023 10-07/2023 al 14/07/2023	VIRTUAL TECNICO PROYECTOS AGROPECUARIOS	2721722	FORMULACION DE PROYECTOS - FORMULAR EL PROYECTO DE ACUERDO CON MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN.	1. Evaluar componente técnico, financiero, social y ambiental del proyecto teniendo en cuenta las técnicas de investigación y objetivos.
	04/07/2023 al 07/07/2023 al 10/072023 al 14/07/2023	VIRTUAL. TECNICO SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS	2721597	EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO.	1.Perfilar al cliente de acuerdo a sus necesidades, características y políticas institucionales.
	04/07/2023 al 07/07/2023 al 10/07/2023 al 14/07/2023	VIRTUAL. TECNÓLOGO EN GESTIÓN AGROEMPRESARIAL.	2758202	IMPLEMENTAR ACCIONES ESTRATÉGICAS DE MERCADEO DE ACUERDO CON SEGMENTOS Y ESCENARIOS DEL MERCADO.	1.Alistar los recursos necesarios para la implementación de acciones estratégicas de mercadeo según necesidades de la empresa y procedimientos técnicos. 2.Realizar las acciones estratégicas según el plan de mercadeo, segmentos y escenarios de mercados requeridos por la empresa
	17/07/2023 18/07/2023 19/07/2023 21/07/2023	COMPLEMENTARIA. COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	2804624	FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGÚN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES.	1.Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación. 2.Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. 3.Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor. 4.Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora.
	. 24/07/2023 al 28/07/2023	TECNICO EN OPERACIONES COMERCIALES	2709781	EFECTUAR LOS RECIBOS Y DESPACHOS DE LOS OBJETOS SEGÚN REQUISICIONES Y DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA ACTIVIDAD.	1.Preparar los pedidos aplicando los diferentes métodos de extracción apoyados con los diferentes equipos y tecnologías de la información con el fin de dar respuesta en los tiempos establecidos y solicitudes de los lientes. 1. Realizar investigación de mercado según plan de producción de la empresa.

	31/07/2023	TECNOLOGO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA.	2508147	EJECUTAR PLANES DE MERCADEO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y RECURSOS DE LA ORGANIZACIÓN	
7	01/08/2023 al 04/08/2023	TECNOLOGO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA	2508147	EJECUTAR PLANES DE MERCADEO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y RECURSOS DE LA ORGANIZACIÓN	1. Realizar investigación de mercado según plan de producción de la empresa.
	07/08/2023 al 11/08/2023 14/08/2023 al 18/08/2023	TECNOLOGO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA	2508147	EJECUTAR PLANES DE MERCADEO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y RECURSOS DE LA ORGANIZACIÓN	1. Elaborar plan de mercadeo según métodos y técnicas de planeación. 2. Desarrollar el plan de mercadeo según metodología y recursos disponibles
	22/08/2023 al 25/08/2023 28/08/2023 al 31/08/2023	TECNICO EN OPERACIONES COMERCIALES	2709781	PREPARAR LA EXHIBICIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA SUS CARACTERÍSTICAS Y EL ESTILO DE EXHIBICIÓN.	1. Formular política de surtido con base a criterios de la empresa. 2. Definir y aplicar técnicas y procedimientos para la organización del surtido de acuerdo con los productos. 3. Preparar la estrategia de exhibición de acuerdo con las tendencias del mercado. 4. Elaborar programas de exhibición según políticas de mercadeo.
	01/09/2023	TECNICO EN OPERACIONES COMERCIALES	2709781	PREPARAR LA EXHIBICIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA SUS CARACTERÍSTICAS Y EL ESTILO DE EXHIBICIÓN	3. Preparar la estrategia de exhibición de acuerdo con las tendencias del mercado. 4. Elaborar programas de exhibición según políticas de mercadeo.
	04/09/2023 al 08/09/2023	TECNOLOGO EN GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES.	2508221	APOYAR LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE ORDENAMIENTO Y MANEJO DEL ECOSISTEMA DE ACUERDO CON LOS	Resultados de aprendizaje: Desarrollar proyectos ambientales participativos para el manejo y conservación de los recursos naturales

				PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	renovables en el área de estudio, con base en políticas, programas y normatividad vigentes.
	11/09/2023 al 15/09/2023 18/09/2023 al 22/09/2023 25/09/2023 al 29/09/2023	TECNOLOGO EN PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS.	2542380	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.	1.Identificar el comportamiento de las variables, social, ética, económica, y tecnológica en el contexto nacional e inter nacional de acuerdo con las metodologías, normas y protocolos de investigación. 2.Formular la etapa de factibilidad del proyecto teniendo en cuenta parámetros de sostenibilidad durante su ciclo de vida. 3. Evaluar el comportamiento de las variables asociadas al desarrollo del proyecto según indicadores de gestión. 4.Realizar actividades administrativas y de mercadeo en empresas agroindustriales según política empresarial. 5. Participar en las actividades de adaptación, transferencia y generación de tecnologías en la empresa agroindustrial según la política empresarial.
	04/09/2023 al 08/09/2023	COMPLEMENTARIA. COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	2804624	FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGÚN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES.	1.Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación. 2.Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. 3.Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento. 4. Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora.

	02/10/2023 al 06/10/2023	TECNOLOGO EN PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	2709946 G 1	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.	1.Formular la etapa de factibilidad del proyecto teniendo en cuenta parámetros de sostenibilidad durante su ciclo de vida.
	09/10/2023 al 14/10/2023 17/10/2023 al 20/10/2023 23/10/2023 al 27/10/2023	TECNOLOGO EN GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES.	2508221	APOYAR LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE ORDENAMIENTO Y MANEJO DEL ECOSISTEMA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	1.Desarrollar proyectos ambientales participativos para el manejo y conservación de los recursos naturales renovables en el área de estudio, con base en políticas, programas y normatividad vigentes
	30/10/2023 al 31/10/2023	TECNICO PANADERIA	2823422	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	1.Explorar la información sustentable, confiable y auténtica requerida teniendo en cuenta la idea de proyecto. 2.Participar en la formulación de propuestas de innovación y mejoramiento de los procesos productivos de acuerdo con la política empresarial.
	17/10/2023 al 20/10/2023 23/10/2023 al 26/10/2023	FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS	2863616	FORMULAR EL PROYECTO DE ACUERDO CON MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN.	1.Determinar las actividades a formular de acuerdo con el diseño metodológico y necesidades de la empresa. 2.Formular proyecto de acuerdo con técnicas y metodologías de investigación. 3.Análizar la información recopilada teniendo en cuenta las técnicas de investigación, el tipo de proyecto y normativa. 4. Definir actividades de mejora según cronogramas establecidos y metodología de investigación.
	01/111/2023 al 03/11/2023		2823422	COORDINAR PROYECTOS	1.Explorar la información sustentable, confiable y auténtica requerida teniendo en cuenta la idea de proyecto. 2. Participar en la formulación de propuestas de innovación y mejoramiento de los procesos productivos de acuerdo con la política empresarial.

	20/111/2023 al 24/11/2023	TECNICO EN PANADERIA		DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	3.Participar en el análisis de la viabilidad técnica, económica y social del proyecto de acuerdo con los indicadores de gestión. 4.Incluir los parámetros de sostenibilidad, responsabilidad social y ciclo de vida del proyecto en la formulación de la fase de factibilidad, según protocolos de investigación.
	07/111/2023 al 10/11/2023	TECNOLOGO EN PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	2709946 G 1	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.	1.Realizar actividades administrativas y de mercadeo en empresas agroindustriales según política empresarial. 2.Participar en las actividades de adaptación, transferencia y generación de tecnologías en la empresa agroindustrial según la política empresarial.
	14/111/2023 al 17/11/2023	FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS	2886072	FORMULAR EL PROYECTO DE ACUERDO CON MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN.	1.Determinar las actividades a formular de acuerdo con el diseño metodológico y necesidades de la empresa. 2.Formular proyecto de acuerdo con técnicas y metodologías de investigación. 3.Análizar la información recopilada teniendo en cuenta las técnicas de investigación, el tipo de proyecto y normativa. 4.Definir actividades de mejora según cronogramas establecidos y metodología de investigación.
	27/111/2023 al 30/11/2023	FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS	2894674	FORMULAR EL PROYECTO DE ACUERDO CON MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN	1.Determinar las actividades a formular de acuerdo con el diseño metodológico y necesidades de la empresa. 2. Formular proyecto de acuerdo con técnicas y metodologías de investigación. 3.Análizar la información

		. .			recopilada teniendo en cuenta las técnicas de investigación, el tipo de proyecto y normativa. 4.Definir actividades de mejora según cronogramas establecidos y metodología de investigación.
	04/12/2023 al 07/12/2023	SERVICIO AL CLIENTE	2897813	ATENDER CLIENTES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO DE SERVICIO Y NORMATIVA	1.Prestar servicio al cliente teniendo en cuenta políticas de la organización. 2. Validar satisfacción del cliente según protocolos de la organización
	11/12/2023 al 15/12/2023	TECNICO EN GESTIÓN AGROEMPRESARIAL. .	2758202	GESTIONAR PROCESOS PROPIOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL PERSONAL Y LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.	1.Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social. 2.Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social. 3.Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado. 4.Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social.
	11/12/2023 al 15/12/2023	TECNICO EN GESTIÓN AGROEMPRESARIAL.	2834552	GESTIONAR PROCESOS PROPIOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL PERSONAL Y LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.	1.Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social. 2.Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social. 3.Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado.

					4.Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social.
	11/12/2023 al 15/12/2023	TECNICO EN GESTIÓN AGROEMPRESARIAL.	2834553	GESTIONAR PROCESOS PROPIOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL PERSONAL Y LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.	1.Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social. 2.Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social. 3.Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado. 4.Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones del contrato durante el periodo comprendido entre el 13 de febrero de 2023 y el 15 de diciembre de 2023, igualmente certifico que la contratista acreditó el pago de Seguridad Social Integral y ARL correspondiente al periodo anteriormente mencionado.

SANCIONES: SI___ NO__X_CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE ___BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__ Atentamente,

Jenny A. Soler

JENNY ALEXANDRA SOLER GRANADOS

SUPERVISOR DEL CONTRATO CO1.PCCNTR. 4610864