COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

CARACTERIZACIÓN DE INFORMACIÓN PARA ENTREGA FINAL DE CARGO

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

ADMINISTRATIVO		**INSTRUCTOR**	**X**

Nombre del Contratista:	**JOHN JAIRO BUITRAGO VELASQUEZ**			**Cédula de ciudadanía:**		**98496780**		
				Numero de contrato:		**CO1.PCCNTR. 4609250**		
Municipio de ejecución:	**Puerto Berrío**			**Centro**		**Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial**		
				Sub - Sede: CISNEROS		***CISNEROS***		
Tiene carnet:	**SI**	**NO**	**Fecha de inicio**			**Fecha fin**		
	X		**17**	**02**	**2023**	**17**	**12**	**2023**
Supervisor:	**MAURICIO ARMANDO PEÑA**							

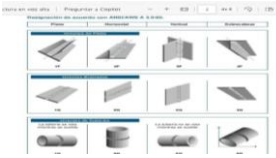
1. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES - CARACTERIZACIÓN DE FICHA (EXCLUSIVO INSTRUCTORES)

Relación de las fichas que le fueron asignadas y que viene desarrollando actualmente. (deberá realizar una caracterización por cada una de las fichas de manera individual)

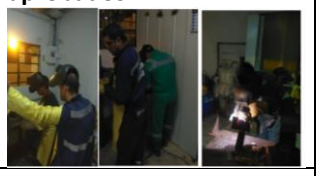
FICHA N° 1 - NUMERO DE FICHA 2730773					
Fecha de inicio	**21/03/2023**	**Fecha final**	**20/06/2024**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	**Técnico en SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA**		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	**X**
				Productiva	
				Certificada	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**Si - no**
CISNEROS		**Titulada -**			
Nombre del proyecto:	**APLICACIÓN PROCEDIMIENTOS EFICACES RELACIONADOS CON LA SOLDADURA EN OBRAS CIVILES Y MINERÍA PARA CONTRIBUIR AL DESARROLLO SOCIOECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE CISNEROS**				
N° de juicios pendientes:	**NINGUNO**	**Tipo de Población**	**Comunidad en general**	**Convenio:**	**NO**
				¿Cuál?	

RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)			
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**
16	**19**		**EN LA ACTUALIDAD ASISTEN 19 APRENDICES A FORMACIÓN Y 2 APRENDICES ESTÁN PENDIENTES DE REALIZAR EL RESPECTIVO RETIRO DE LA FORMACIÓN**

EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal				
Nombre	**Cédula**	**correo**	**Competencia trasversal**	**observación**
claudia ortega	**cc 43551674**		**36180 - enrique low murtra-interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.**	**4 resultados de aprendizaje aprobados** 
john jairo buitrago	**98496780**	**jjbuitr@sena.edu.co**	**36182 - resultado de aprendizaje de la inducción.**	**1 resultados de aprendizaje aprobados** 

joaquin eusebio blanco	cc 13471370 -		37371 - utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	4 resultados de aprendizaje aprobados 
			37714 - interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas	6 resultados de aprendizaje formacion virtual pendiente
juan felipe ortiz antonio castellano	cc 71367389 cc 1039698056		37799 - aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	4 resultados de aprendizaje aprobados 
esteban tamayo	CC 1035389370		37800 - generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.	4 resultados de aprendizaje 
john jairo buitrago	98496780	jjbuitr@sena.edu.co	37801 - aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social	4 resultados de aprendizaje aprobado 

laura marcela garcia ramirez	cc 1058843701 -		37802 - desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	4 resultados de aprendizaje aprobados 
katherine imbacuan lopez	cc 1113675907		38558 - ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	4 resultados de aprendizaje aprobados 
william alberto angarita araque	cc 74376884 -		38560 - razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales	4 resultados de aprendizaje aprobados 
eddy nelson cardenas ramirez	cc 79943785 -		38561 - gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	4 resultados de aprendizaje aprobados 
john jairo buitrago velasquez	cc 98496780 -	jjbuitr@sena.edu.co	39295 - manejar soldadura de eléctrodo tungsteno de acuerdo con procedimiento técnico y normativa	3 resultados de aprendizaje aprobados 

john jairo buitrago velasquez	**cc 98496780 -**	**jjbuitr@sena.edu.co**	**38648 - soldar láminas metálicas según técnica de arco manual eléctrodo revestido y normativa.**	**3 resultados de aprendizaje aprobados** 
john jairo buitrago velasquez	**cc 98496780 -**	**jjbuitr@sena.edu.co**	**38650 - soldar láminas metálicas según técnica de alambre sólido y normativa.**	**3 resultados de aprendizaje aprobados** 

En el año 2023 se evaluó la competencia de inducción a la formación, además de las competencias,
soldar láminas metálicas según técnica de arco manual electrodo revestido y normativa.,
soldar laminas metálicas según técnica de alambre sólido y normativa
manejar soldadura de electrodo tungsteno de acuerdo con procedimiento técnico y normativa
las cuales tienen 3 resultados de aprendizaje cada una,

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA



Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de evidencias instructores 2023 en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing

	contextos productivo y social	Y SOCIAL		
57	38648 - SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ARCO MANUAL ELÉCTRODO REVESTIDO Y NORMATIVA.	526854 - 03. VERIFICAR CALIDAD DE JUNTAS SOLDADAS CON PROCESO SMAW, SEGÚN CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO DE	APROBADO	CC 98496780 - JO
58	38648 - SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ARCO MANUAL ELÉCTRODO REVESTIDO Y NORMATIVA.	526855 - 01. SOLDAR JUNTAS EN ANGULO CON EL PROCESO SMAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE SEGURIDAD E	APROBADO	CC 98496780 - JO
59	38648 - SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ARCO MANUAL ELÉCTRODO REVESTIDO Y NORMATIVA.	526857 - 02. SOLDAR JUNTAS EN RANURA CON PROCESO SMAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	APROBADO	CC 98496780 - JO
60	38650 - SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ALAMBRE SÓLIDO Y NORMATIVA.	526894 - 02.SOLDAR JUNTAS EN RANURA CON PROCESO GMAW Y FCAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE	APROBADO	CC 98496780 - JO
61	38650 - SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ALAMBRE SÓLIDO Y NORMATIVA.	526895 - 01. SOLDAR JUNTAS EN ANGULO CON PROCESO GMAW Y FCAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE	APROBADO	CC 98496780 - JO
62	38650 - SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ALAMBRE SÓLIDO Y NORMATIVA.	526896 - 03. VERIFICAR LA CALIDAD FINAL DE LAS JUNTAS SOLDADAS CON GMAW Y FCAW SEGÚN LOS CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO DE LA NORMA SELECCIONADA	APROBADO	CC 98496780 - JO
63	39295 - Manejar soldadura de eléctrodo tungsteno de acuerdo con procedimiento técnico y normativa	578872 - 03. VERIFICAR LA CALIDAD FINAL DE LAS JUNTAS SOLDADAS CON GTAW SEGÚN LOS CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO DE	APROBADO	CC 98496780 - JO
64	39295 - Manejar soldadura de eléctrodo tungsteno de acuerdo con procedimiento técnico y normativa	578873 - 02 SOLDAR JUNTAS EN RANURA CON PROCESO GTAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE SEGURIDAD E	APROBADO	CC 98496780 - JO
65	39295 - Manejar soldadura de eléctrodo tungsteno de acuerdo con procedimiento técnico y normativa	578874 - 01 SOLDAR JUNTAS EN ANGULO CON PROCESO GTAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE SEGURIDAD E	APROBADO	CC 98496780 - JO
	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	526184 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL	POR EVALUAR	

FICHA N° 2723745					
Fecha de inicio	**06/03/2023**	**Fecha final**	**10/03/2023**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	SOLDADURA CON PROCESO SMAW EN UNIONES 1F 2F		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	
				productiva	
				Certificada	**x**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**Si - no**
CISNEROS		Complementaria			
N° de juicios pendientes:	**Ninguno**	**Tipo de Población**	Comunidad general	**Convenio:**	**no**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
26	**26**	**26**			

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA

Adjunte reporte de juicios evaluativos-





Reporte de Juicios Evaluativos

FICHA N° 2723828					
Fecha de inicio	**13/03/2023**	**Fecha final**	**17/03/2023**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL		**Etapa de la ficha: INDUCCION**	**Electiva**	**X**
				productiva	
				Certificada	**x**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**Si - no**
CISNEROS		Complementaria			
N° de juicios pendientes:	**Ninguno**	**Tipo de Población**	APRENDICES DE FORMACION TITULADA	**Convenio:**	**no**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
26	**26**	**26**			

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-	 **Reporte de Juicios Evaluativos**

FICHA N° 2798397					
Fecha de inicio	**10/07/2023**	**Fecha final**	**14/07/2023**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	RECARGUES EN SOLDADURA CON PROCESO SMAW		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	
				productiva	
				Certificada	**x**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**Si - no**
AMALFI		Complementaria			
N° de juicios pendientes:	**Ninguno**	**Tipo de Población**	Comunidad general	**Convenio:**	**no**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
27	**27**	**27**			

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-	  **Reporte de Juicios Evaluativos**			
FICHA N° 2836315				
Fecha de inicio	**04/09/2023**	**Fecha final**	**08/09/2023**	**Modalidad: Presencial**
Programa de Formación:	RECARGUES EN SOLDADURA CON PROCESO SMAW		**Etapa de la ficha:**	**Electiva** / **productiva** / **Certificada** **x**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:** **Si - no**
CISNEROS		Complementaria		
N° de juicios pendientes:	**Ninguno**	**Tipo de Población**	Comunidad general	**Convenio:** **no** / **¿Cuál?**
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)				
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**	
25	**25**	**25**		
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-	 **Reporte de Juicios Evaluativos**			
FICHA N° 2892096				
Fecha de inicio	**14/11/2023**	**Fecha final**	**18/11/2023**	**Modalidad: Presencial**
				Electiva

Programa de Formación:	SOLDADURA DE PLATINA CON EL PROCESO SMAW EN FILETE		**Etapa de la ficha:**	**productiva**	
				Certificada	**x**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**Si - no**
SAN ROQUE		Complementaria			
N° de juicios pendientes:	**Ninguno**	**Tipo de Población**	Comunidad general	**Convenio:**	**no**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
32	**32**	**32**			
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de uicios evaluativos-	 **Reporte de Juicios Evaluativos**				

ejecución de la formación, van todo aquel técnico transversal que apoyaron la formación. Todos sin excepción. A esto deberá agregar las listas de asistencias y evidencias fotográficas de su ejercicio pedagógico. los entornos y aprendices, entre otras. Así sucesivamente, por cada ficha

1.1. Relación de los proyectos o actividades en los que apoyó *(tanto administrativos/instructores – si no apoyo nada colocar N/A EN CADA CASILLA)*

Identificación del proyecto (s)	**Número y fecha del convenio y/o contrato (s) (Si los tiene)**	**Documentos del proyecto (s), convenio (s) y/o contrato (s)**	**Instituciones con las que se relaciona**	**Nombre y teléfono de las personas contacto**
N/A	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**

ADJUNTAR FOTOGRAFIA DE ACTIVIDAD	**N/A**

1.2. Explicación de los trabajos no terminados.

Nombre o identificación del trabajo que no terminó	Razones por las cuales el trabajo no se entrega terminado	Recomendaciones para la terminación adecuada y oportuna
N/A	**N/A**	**N/A**

1.3. Relación de documentos que entrega, correspondientes a los trabajos que viene desarrollando actualmente

Tema	Nombre del documento	Medio/ubicación del documento	
		Papel, magnético, otro	Ubicación
N/A	**N/A**	**10 Excel – cargan la carpeta, pantallazo**	

1.4. Relación de los trabajos más representativos que ha desarrollado en el SENA y de los cuales hace entrega de información.

Tema	Nombre del documento	Medio/ubicación del documento	
		Papel, magnético, otro	Ubicación
N/A	**N/A**	**N/A**	

1.5. Información de la base de datos a su cargo, si es Instructor/administrativo con acceso a los aplicativos y los administradores de las bases de datos, llene lo demás. (si es instructor por favor colocar: N/A en administrador, viceversa si es administrativo lo demás llenar)

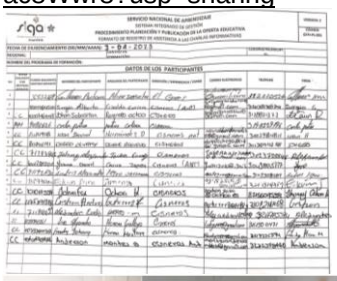
Nombre del aplicativo	Perfil del usuario		Permisos de usuario/administrador:	Login (Clave)
		Administrador:		
		N/A		

1.6. Diligencie este numeral de su perfil de usuario, aquellas acciones que realiza en aplicativos.

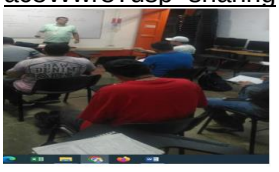
Descripción del proceso	Periodicidad	Nombre del informe o reporte (De obligatorio cumplimiento)	Medio de entrega del informe o reporte	A quien le entrega Ponemos el nombre de quien revisa la entrega. ejemplo Nanita Pérez
sicontratista	**mensual**	**Planilla pago**	**correo**	**Mauricio Armando Peña**
secop	**mensual**	**Montar informes**	**secop**	**Mauricio Armando Peña**
drive	**mensual**	**Evidencias pago**	**drive**	**Mauricio Armando Peña**
Correo institucional	**Diario**	**Comunicaciones diarias**	**Correo- por drive**	**Se inhabilita al terminar contrato**
Otros que usen				

Lo que esta resaltado son ejemplos, deberán borrar y cambiar por los datos que ustedes generan.

1.7. Diligencie sus obligaciones contractuales. *Cada obligación, que relaciona en sus informes GC -*

OBLIGACIONES CONTRACTUALES			Tiene evidencia fotográfica/documental
N° obligación	**obligación**	**Periodo**	Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de evidencias instructores 2023 en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing  
1. Desarrollar las actividades de acuerdo con los planes que se elaboren previamente con personal que cumpla con las exigencias de formación académica y pedagógica que el SENA determine	Rendir informes sobre el proceso de formación de las siguientes fichas asignadas 2730773- 2723745- 2723828- 2798397- 2836315- 2892096 de acuerdo con la programación establecida	Mensual	
2. Seleccionar y programar actividades	Se realizó taller práctico a los	mensual	Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive

de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado	aprendices de la formación: técnico en soldadura de productos metálicos Ficha: 2730773 Trabajo en tema diferentes posiciones en soldadura smaw y complementarias 2723745- 2723828- 2798397- 2836315- 2892096		dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de evidencias instructores 2023 en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing
3.Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices	Ambiente (taller) de soldadura Sena Cisneros	Mensual	Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de evidencias instructores 2023 en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing 
4.Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.	Rendir informes sobre el proceso de formación de las siguientes fichas asignadas 2730773- 2723745- 2723828- 2798397- 2836315- 2892096 de acuerdo con la programación establecida	mensual	Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de evidencias instructores 2023 en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing  

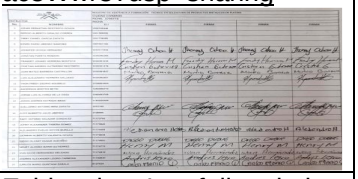
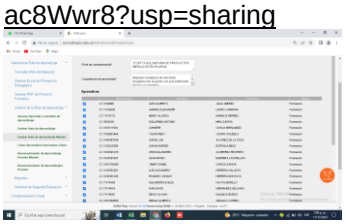
5.Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras	Se elaboró guía de aprendizaje y se perfecciono con la que se orienta la formación	mensual	Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de evidencias instructores 2023 en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing  PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE 1.IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE • Denominación del Programa de Formación: soldadura de productos metálicos (platina) • Código del Programa de Formación: 834258 • Nombre del Proyecto: Aplicación procedimientos eficaces relacionados con la soldadura en obras civiles y minería para contribuir al desarrollo socioeconómico del municipio de CISNEROS • Fase del Proyecto: Ejecución • Actividad de Proyecto: Ap02 - realizar diagnóstico de los elementos necesarios para los procesos de soldadura teniendo en cuenta las necesidades del entorno productivo Ejecutar los procesos de soldadura de acuerdo a la normatividad técnica • Competencia: soldadura de productos metálicos en platina con proceso SMAW • Resultados de Aprendizaje Alcanzar: • soldar juntas en ángulo con el proceso SMAW según procedimiento calificado y normas de seguridad e higiene en el trabajo. • Verificar calidad de juntas soldadas con proceso SMAW según criterios de aceptación y rechazo de la norma seleccionada • Duración de la Guía: 80 Horas Directas y 40 Indirectas 2. PRESENTACIÓN Las actividades de aprendizaje seleccionadas en esta guía tienen como objetivo ayudar al aprendiz en el alcance de las competencias requeridas durante el desarrollo de las mismas. Haciendo uso de las diferentes estrategias didácticas, como son las practicas guiadas e investigación autónoma.	
6.Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje	Proceso de inducción a la formación profesional por medio de curso complementario en el mes de marzo ficha 2730773	marzo	Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de evidencias instructores 2023 en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing  
7.Entregar al Supervisor del Contrato la	Durante la vigencia 2023, se realiza la	mensual	Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive

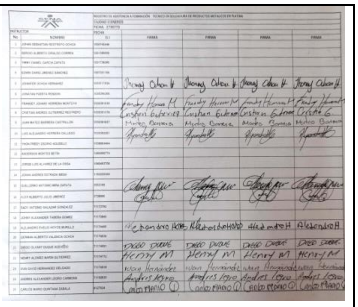
información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.	actualización mensual de la carpeta de evidencias dispuesta en el drive por el supervisor de contrato para su revisión		dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de evidencias instructores 2023 en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing
8.Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Reportes de juicios evaluativos cuando se termina de ejecutar los resultados de aprendizaje	Aproximadamente cada 2 meses	Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de evidencias instructores 2023 en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing 
9.Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la	Formación técnico en Soldadura de productos metálicos en platina ficha 2730773 competencia Manejar soldadura de electrodo tungsteno de acuerdo con procedimiento	Mensualmente diversas actividades relacionadas en la planeación pedagógica y las guías de aprendizaje	Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de evidencias instructores 2023 en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing

persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.	técnico y normativa. Soldar láminas metálicas según técnica de alambre sólido y normativa. actividad 05-Ejecutar los procesos de soldadura gtaw de acuerdo a la normatividad técnica ap04 -Ejecutar los diferentes procesos de corte de metales y de soldadura gmaw y fcaw resultados 01 Soldar juntas en ángulo con proceso gtaw según procedimiento calificado y normas de seguridad e higiene en el trabajo 02 Soldar juntas en ranura con proceso gtaw según procedimiento calificado y normas de seguridad e higiene en el trabajo 03 Soldar juntas en ángulo con proceso gmaw y fcaw según procedimiento calificado y normas de seguridad e higiene en el trabajo Soldar juntas en ranura con proceso		  

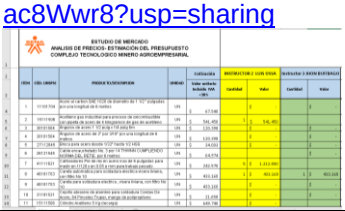
	gmaw y fcaw según procedimiento calificado y normas de seguridad e higiene en el trabajo Soldar juntas en ángulo con el proceso smaw según procedimiento calificado y normas de seguridad e higiene en el trabajo Soldar juntas en ranura con proceso smaw según procedimiento calificado y normas de seguridad e higiene en el trabajo y complementarias soldadura con proceso smaw en uniones 1f 2f ficha 2723745 Curso introductorio a la formacion profesional integral ficha 2723828 Recargues en soldadura con proceso smaw ficha 2798397 Recargues en soldadura con proceso smaw ficha 2836215 soldadura de platina con el proceso smaw en filete ficha 2892096		

10. Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.	Durante la vigencia 2023 envié cumplidamente los siguientes documentos: Formato de Planeación metodológica, Subí el informe mensual de ejecución contractual y la planilla de pago del aplicativo SI Contratista en la Plataforma Secop II en las fechas establecidas por el supervisor. Se realizó el pago de la seguridad social del correspondiente a cada mes	mensual	Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de evidencias instructores 2023 en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing 
Toma de lista a través del aplicativo Territorium y registro de inasistencia en aplicativo Sofia Plus	mensual	agosto	Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de evidencias instructores 2023 en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing 
Información a través de correo electrónico y drive y manejo de la plataforma Territorium.	mensual		Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de

			evidencias instructores 2023 en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing 
13. Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes.			Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de evidencias instructores 2023 en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing 
14. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de	Registro de inasistencia en Sofía plus – Creación de rutas de aprendizaje de las fichas – Soldadura con proceso smaw en uniones 1f 2f ficha 2723745 Curso introductorio a la formación profesional integral ficha 2723828 Recargues en soldadura con	Paródicamente cuando lo requiere las diferentes formaciones	Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de evidencias instructores 2023 en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing

aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	proceso smaw ficha 2798397 Recargues en soldadura con proceso smaw ficha 2836215 Soldadura de platina con el proceso smaw en filete ficha 2892096		
15. Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria de forma presencial, de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Rendir informes sobre el proceso de formación de las siguientes fichas Técnico en soldadura en platina ficha 2730773 y complementarias Soldadura con proceso smaw en uniones 1f 2f ficha 2723745 Curso introductorio a la formacion profesional integral ficha 2723828 Recargues en soldadura con proceso smaw ficha 2798397 Recargues en soldadura con proceso smaw ficha 2836215 Soldadura de platina con el proceso smaw en	Paródicamente cuando lo requiere las diferentes formaciones	Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de evidencias instructores 2023 en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing

	filete ficha 2892096		
16. Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Durante la vigencia 2023, actualicé permanente el portafolio de evidencias en la plataforma Territorium y Sofia Plus		Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de evidencias instructores 2023 en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing
17. Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación.	Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación		
18. Participar en la generación y desarrollo de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación		
19.Realizar apoyo técnico en el Diseño y Desarrollo Curricular de los programas de formación que requiera el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial.	Participar con el EPC en las jornadas de Desarrollo pedagógico de la línea de Sistema y línea cliente	Julio Agosto	
20. .Orientar y propiciar en los procesos de aprendizaje el emprendimiento, la elaboración de proyectos productivos y la participación en	Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación		

diferentes eventos (Renovación cultural, ciudadanía digital, y worldskills), que fortalezcan la formación del aprendiz.			
21. Orientar al aprendiz sobre las diferentes modalidades de etapa práctica establecidas institucionalmente.	Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación		
22. Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.	Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación		
23. Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación		
24. Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos y evaluación de proveedores.	En el mes de marzo se envío el requerimiento de los materiales de formación	marzo	Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de evidencias instructores 2023 en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing 
25. Aportar certificado de aprobación o la evidencia de inscripción efectiva al proceso de evaluación de	Certificado en la Norma de competencia laboral "Orientar Formación		Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de evidencias instructores 2023

competencias de las normas "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS 240201044" o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056", lo anterior conforme a los plazos establecidos en la circular N°: 3-201-000208 del 21 de noviembre de 2017 y/o en la que modifique y/o adicione o derogue la misma".	Presencial De Acuerdo Con El Procedimiento Técnico Y Normativo 240201056"		en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing  El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA JOHN JAIRO BUITRAGO VELASQUEZ Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativo - NIVEL BASICO
26. Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial, acorde a la especialidad técnica.	Promoción de oferta educativa a través de las redes sociales	Mes de noviembre	Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el Drive dispuesto por el Coordinador Académico en la carpeta de evidencias instructores 2023 en el link https://drive.google.com/drive/folders/168iw-vQsTQKiBwOS7FoUpCosAac8Wwr8?usp=sharing
27. Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	Charlas de sensibilización sobre las ventajas de obtener doble titulación en el programa de articulación con la media		
28. Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del	Para este año no se realizaron		

programa de formación y el objeto contractual.	actividades acordes a esta obligación		
29. Apoyar al Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial en el proceso de registro calificado en: documentación de las condiciones de calidad para la obtención de Registros calificados, alistamiento de las visitas de los pares académicos y proceso de autoevaluación.	Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación		

FIRMA

JOHN JAIRO BUITRAGO VELASQUEZ

CONTRATISTA

FIRMA

MAURICIO ARMANDO PEÑA

COORDINADOR ACADEMICO

Proyectó: John Jairo Buitrago Velásquez
Cargo: Instructor técnico en soldadura

Revisó: Kelly Andrea Garro Carmona
Cargo: Apoyo a Coordinación Académica