

1.		INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	2. VERSION	3. 001
			FECHA DE APROBACION	4. 2021-11-22

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	09 - Final
Contrato No:	202301086

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	DAYANA CAROLINA OÑORO LÓPEZ		
Identificación:	1140881876		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	MARIBEL CRISTINA CASTRO FLÓREZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MEJORAMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo de ejecución del contrato será de seis (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. Más adición y prórroga del Contrato de Prestación de Servicios No. 202301086, tres (03) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202300605 202302695	Fecha de C.D.P.	2023/02/22 2023/08/18
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202301909 202307226	Fecha del R.P.	2023/03/14 2023/09/13

Valor del Contrato			
	Contrato Inicial	\$ 38.376.000	
	Adición 1	\$ 19.188.000	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 57.564.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
14/03/2023	13/12/2023		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
ADICIÓN Y PRÓRROGA No. 1	2023/09/13	Se prórroga el plazo de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 202301086, tres (03) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.	\$19.188.000	



SC-CER827381

NIT: 890.102.006-1
Código Postal: 080003
Código DANE: 08-000

Gobernación del Atlántico



atlantico.gov.co

atencionalciudadano@atlantico.gov.co

• (57)(5) 330 7103

• Calle 40 carreras 45 y 46 / Barranquilla - Colombia

Línea Gratuita: 01 8000 915 307

1.		INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	2. VERSION	3. 001
			FECHA DE APROBACION	4. 2021-11-22

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$38.376.000
Adición No. 1		\$19.188.000
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$57.564.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$57.564.000
Valor por ejecutar		\$0
Valor a pagar en el presente Informe		\$6.396.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		09 - Final

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO NOVIEMBRE – DICIEMBRE DE 2023.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

1.		INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS		2. VERSION	3. 001
				FECHA DE APROBACION	4. 2021-11-22

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
Desarrollar la medición de los programas en materia de calidad educativa en el departamento del Atlántico	<ul style="list-style-type: none"> Reuniones con equipos de PPT y Primera Infancia para revisar pendientes en reportes del seguimiento a metas y reporte asistencias. Generación de ficha integral por E.E. 2020-2023. Cargue en carpeta correspondiente para empalme. Generación de ficha integral por municipio 2020-2023. Cargue en carpeta correspondiente para empalme. Actualización de informe asistencia PTFD 2023 con asistencias pendientes por cruzar.
Realizar seguimiento al plan de desarrollo	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de mediciones de indicadores del PDD asociados a pruebas Saber 11 – 2023 en archivo consolidado. Y mediciones actualizadas de indicadores de PTFD.
Generar informes trimestrales de la gestión institucional	<ul style="list-style-type: none"> Consolidación informe final de cumplimiento de metas del PDD y misionales 2023.
Medición de indicadores de impacto y satisfacción a los programas misionales	<ul style="list-style-type: none"> Organización de carpeta del proceso "Fortalecimiento educativo" para empalme con información de: fichas integrales, informes asistencias PTFD, informes cuatrenio, informes de gestión Calidad Educativa, informes seguimiento a metas.
Las demás que se le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en los encuentros del área de Calidad educativa asignados durante el periodo en mención. Apoyo en organización de documentación digital del área de Calidad Educativa en el marco del proceso de empalme. Apoyo técnico como enlace para el desarrollo del diplomado PENCORA. Envío de información solicitada de las bases de datos en custodia a los miembros del área o externas que lo soliciten.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley



NIT: 890.102.006-1
Código Postal: 080003
Código DANE: 08-000

Gobernación del Atlántico
atlantico.gov.co

• atencionalciudadano@atlantico.gov.co
• (57)(5) 330 7103
• Calle 40 carreras 45 y 46 / Barranquilla - Colombia
Línea Gratuita: 01 8000 915 307

1.		INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	2. VERSION	3. 001
			FECHA DE APROBACION	4. 2021-11-22

789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARIBEL CRISTINA CASTRO FLÓREZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	9449415921	10/04/2023	\$756.200
02	9449837320	20/04/2023	\$756.200
03	9450360376	07/06/2023	\$756.200
04	9453089159	07/07/2023	\$756.200
05	9454536749	02/08/2023	\$756.200
06	9455085558	19/08/2023	\$756.200
07	9456359148	18/09/2023	\$756.200
08	9457346518	04/10/2023	\$756.200
09	9458558394	01/11/2023	\$756.200
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$6.805.800

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, en el mes de noviembre de 2023.



MARIBEL CRISTINA CASTRO FLÓREZ
FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 32873423 de Barranquilla



DAYANA CAROLINA OÑORO LÓPEZ
FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 1140881876 de Barranquilla



SC-CER827381

NIT: 890.102.006-1
Código Postal: 080003
Código DANE: 08-000

Gobernación del Atlántico



atlantico.gov.co

• atencionalciudadano@atlantico.gov.co

• (57)(5) 330 7103

• Calle 40 carreras 45 y 46 / Barranquilla - Colombia

Línea Gratuita: 01 8000 915 307

1.	 	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	2. VERSION	3. 001
			FECHA DE APROBACION	4. 2021-11-22

CALCULADOR IBC PARA CONTRATOS 2023				
VALOR CONTRATO INICIAL	\$	38.376.000	MESES CONTRATO INICIAL	6
VALOR CONTRATO ADICIONAL	\$	19.188.000	MESES ADICIONAL	3
TOTAL CONTRATOS	\$	57.564.000	TOTAL MESES	9
CALCULO IBC TOTAL	\$	23.025.600	FECHA INICIO CONTRATO (dd/mm/a)	14/03/2023
CALCULO IBC MENSUAL	\$	2.558.400		
RELACION DE CUENTAS DE COBRO	SUMATORIA DE IBC PAGADO POR CUENTA		MES A PRESENTAR SEGURIDAD SOCIAL QUE SE DEBIO PRESENTAR POR CUENTA POR CUENTA	TENER EN CUENTA
CUENTA No. 1	2.558.800		Marzo	1. Solo diligenciar las celdas de color BLANCO 2. Sumatoria de IBC colocar los valores de IBC liquidado no el valor pagado de la planilla 3. Si al momento de colocar todos los IBC en la ultima fila el calculo aprox de pago SS aparece un valor, ese debe ser pagado con el mes que dice la ultima fila en el cuadro mes a pagar siempre y cuando no pase del mes de diciembre. 4. Cualquier duda comunicarse conmigo.
CUENTA No. 2	2.558.800		Abril	
CUENTA No. 3	2.558.800		Mayo	
CUENTA No. 4	2.558.800		Junio	
CUENTA No. 5	2.558.800		Julio	
CUENTA No. 6	2.558.800		Agosto	
CUENTA No. 7	2.558.800		Septiembre	
CUENTA No. 8	2.558.800		Octubre	
CUENTA No. 9	2.558.800		Noviembre	
TOTAL IBC	23.029.200			
IBC PAGAR CUENTA FINAL	\$	-		
CALCULO APROX. PAGO SS FINAL	\$	-		

1.		INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	2. VERSION	3. 001
			FECHA DE APROBACION	4. 2021-11-22

RE: Continuidad uso firma digital URGENTE

Edgardo Efraín Gómez Barros
Para: Maribel Cristina Castro Floréz

Jun 11/05/2023 10:08

Iniciar respuesta con:

solicitud atendida

EDGARDO E. GOMEZ BARROS
Subsecretario de Contabilidad
SECRETARÍA DE HACIENDA
GOBERNACION DEL ATLANTICO

De: Maribel Cristina Castro Floréz <mcastro@atlantico.gov.co>
Enviado: miércoles, 10 de mayo de 2023 20:28
Para: Edgardo Efraín Gómez Barros <egomez@atlantico.gov.co>; Asistencia Subsecretaría Desarrollo Educativo <asistenciased.atl@gmail.com>
Asunto: Continuidad uso firma digital URGENTE

Barranquilla, 10 de mayo de 2023

Señor:

EDGARDO GÓMEZ BARROS
SUBSECRETARIO DE CONTABILIDAD
SECRETARÍA DE HACIENDA DPTAL.

Reciba un cordial saludo

Respondiendo a la solicitud en el requerimiento 20210740003173 del 16 de noviembre de 2021, le comunico que para los tramites de los INFORMES DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR, le seguiré dando continuidad al uso de la firma digital, la cual adjunto a continuación.




NIT: 890.102.006-1
Código Postal: 080003
Código DANE: 08-000

Gobernación del Atlántico
atlantico.gov.co

• atencionalciudadano@atlantico.gov.co
• (57)(5) 330 7103
• Calle 40 carreras 45 y 46 / Barranquilla - Colombia
Línea Gratuita: 01 8000 915 307