SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4958998 de 15 mayo de 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: CAMILO ANDRES ANGARITA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudadanía C.C. 74085048 de Sogamoso

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área de Administración del programa de formación Titulada Regular y/o Complementaria, de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Planear, orientar, realizar seguimiento y evaluar la formación profesional integral, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica

2. Apoyar la ejecución de las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación.

3. Registrar, verificar y actualizar los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral.

4. Presentar de acuerdo con el cronograma la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad y el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA

5. Las demás requeridas por la Entidad en coherencia con la naturaleza del objeto contractual y el perfil profesional

LUGAR DE EJECUCIÓN: Duitama-Boyacá

PLAZO DE EJECUCIÓN: Hasta el 15 de diciembre de 2023

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **___15___ DE ___05__ DE ___2023___**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **__15__ DE ___12__ DE ____2023____**

(Día) (Mes) (Año)

VALOR DEL CONTRATO: VEINTISIETE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CIENTO TREINTA Y DOS M/CTE ($27.637.132) incluido IVA

veintisiete millones seiscientos treinta y siete mil ciento treinta y dos

SUPERVISOR: _JENNY ALEXANDRA SOLER GRANADOS

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de ciudadanía número 46.674.011

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 27.637.132
Valor ejecutado	$ 27.637.132
Saldo pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo sin ejecutar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

FORMACION TITULADA

No.	FECHA	PROGRAMA FORMACION	FICHA	COMPETENCIA	RESULTADOS ORIENTADOS Y EVALUADOS
1	13/06/2023 al 16/06/2023	Tecnólogo adso - análisis y desarrollo de software.	2626978	Transversal 10- 240201529 - EMPRENDIMIENTO	RAP 1. Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social. RAP 2. Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social. RAP 3. Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado. RAP 4. Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social.
2	13/06/2023 al 16/06/2023	Tecnólogo adso - análisis y desarrollo de software.	2675770	Transversal 10- 240201529 - EMPRENDIMIENTO	RAP 1. Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social. RAP 2. Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social. RAP 3. Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado. RAP 4. Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social.
3	20/06/2023 al 23/06/2023	Tecnólogo control de calidad de la industria de alimentos	2452864	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación. - programación de proyectos productivos-	RAP1 Identificar el problema a solucionar con base en información técnica recolectada, necesidades del sector productivo y entorno. RAP2 Formular el proyecto productivo de acuerdo con diagnóstico, recursos y criterios técnicos. RAP3 Determinar actividades y recursos requeridos para el desarrollo del proyecto aplicando técnicas de planeación y criterios técnicos.
4	10/07/2023 al 14/07/2023	Tecnólogo control de calidad de la industria de alimentos	2709786	Efectuar los recibos y despachos de los objetos según requisiciones y	RAP1 Controlar las entradas y salidas de los objetos a través de técnicas de verificación apoyados con equipos y

	17/07/2023 al 21/07/2023 24/07/2023 al 28/07/2023			documentos que soportan la actividad.	tecnologías de la información en el desarrollo del proceso de recibo y despacho para dar cumplimiento a laVprogramación establecida. RAP 2 Devolver los objetos que no cumplan con los requisitos y las buenas prácticas de manufactura a través de los procedimientos establecidos apoyados con herramientas de comunicación con el fin de cumplir con las políticas y estrategias de recibo y despacho. RAP 3. Preparar los pedidos aplicando los diferentes métodos de extracción apoyados con los diferentes equipos y tecnologías de la información con el fin de dar respuesta en los tiempos establecidos y solicitudes de los clientes.
5	17/07/2023 al 21/07/2023	Tecnólogo control de calidad de la industria de alimentos	2452864	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación. - programación de proyectos productivos.	RAP4.Realizar seguimiento al desarrollo del proyecto de acuerdo con indicadores definidos. RAP5 Implementar acciones correctivas y de mejora al desarrollo del proyecto según resultado de seguimiento.
6	31/07/2023 al 04/08/2023	Tecnólogo en Gestión de Empresas Agropecuarias	2543165	Supervisar el sistema productivo de acuerdo al plan de producción.	RAP2 Elaborar informes administrativos, operativos y financieros apoyados en software teniendo en cuenta el desarrollo de la función administrativa de control y comparando los resultados con los indicadores formulados según políticas de la empresa
7	8/08/2023 al 11/08/2023 14/08/2023 al 17/08/2023	Tecnólogo en Procesamiento de Alimentos.	2709946	Gestionar los planes y programas de producción de acuerdo con los objetivos y políticas trazados por la empresa.	RAP 6. Aplicar estrategias para la evaluación y administración del talento humano de acuerdo con la legislación laboral y salud ocupacional, desarrollo y bienestar de personal.
8	18/08/2023	Reunión general de instructores	CEDEAGRO Duitama. Jornada de 8:00 am a 5:00pm	Se realiza asistencia a reunión general de instructores por indicación de Coordinación académica Jenny Alexandra Soler	
9	22/08/2023 al 25/08/2023	Promoción en el municipio de Chiquinquirá del Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios	Chiquinquirá	: Enlace oficina de victimas (Aldemar Baleño) alcaldía del municipio, se realiza visita a los siguientes colegios del municipio ofreciendo el programa a los alumnos de grado 10 y 11: Colegio Liceo Nacional	

				José Joaquín Casas, (Coordinadora Angélica Rojas), Institución Educativa Técnica Comercial Sagrado Corazón de Jesús (Coordinador Sandro Corredor), Colegio Técnico Industrial Julio Flores. También se realizó promoción en los principales establecimientos comerciales del municipio, plaza central de Chiquinirà y en el Batallón de infantería No 2	
10	28/08/2023 al 31/08/2023	Apoyo desarrollo curricular	CEDEAGRO Duitama	Durante esta semana por orden de mi Coordinadora Jenny Soler, fui designado para realizar apoyo al instructor Rodolfo Álvarez Pérez en desarrollo curricular para el programa Técnico en Atención Integral al Cliente.	
11	1/09/2023	Apoyo desarrollo curricular	CEDEAGRO Duitama	Durante ese y por instrucción de mi Coordinadora Jenny Soler, fui designado para realizar apoyo al instructor Rodolfo Álvarez Pérez en desarrollo curricular para el programa Técnico en Atención Integral al Cliente	
12	4/09/2023 al 8/09/2023 12/09/2023 al 15/09/2023 18/09/2023 al 22/09/2023	Tecnólogo en producción agropecuaria ecológica	2542477	Gestionar proyectos empresariales rurales sostenibles.	RA1 Realizar inventario socioeconómico local según tipo de organización y estrategias de participación comunitaria. RA2 Evaluar ideas de negocios empresariales rurales según técnica establecida.. RA3 Definir componentes del proyecto empresarial rural según información preliminar. RA4 Elaborar proyecto según necesidades de la comunidad e información técnica. Administrativa y financiera.
13	11/09/2023	Reunión general de instructores	CEDEAGRO Duitama. Jornada de 8:00 am a 5:00pm	Se realiza asistencia a reunión general de instructores por indicación de Coordinación académica Jenny Alexandra Soler	
14	25/09/2023 al 29/09/2023	Se realizaron actividades de alistamiento para el programa técnico en Atención Integral Al Cliente, según programación del mes	CEDEAGRO Duitama	Se realizaron actividades de alistamiento para el programa técnico en Atención Integral Al Cliente	
15	2/10/2023 al 6/10/2023	Técnico en atención integral al cliente	2823189	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la	R1. Concertar alternativas y acciones de formación para el

				naturaleza en los contextos laboral y social.	desarrollo de las competencias del programa formación, con base en la política institucional. Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la dinámica organizacional del SENA. Identificar las oportunidades que el Sena ofrece en el marco de la formación profesional de acuerdo con el contexto nacional e internacional.
16	9/10/2023 al 12/10/2023 17/10/2023 al 20/10/2023	Técnico en operaciones de comercio exterior	2823468	Desarrollar la operación de regímenes de importación, exportación y tránsito aduanero.	RAP1. Determinar régimen arancelario según naturaleza de la mercancía**.**
17	13/10/2023	Se convocó por la Subdirección del SENA CEDEAGRO reunión para el viernes 13 de octubre	CEDEAGRO Duitama. Jornada de 8:00 am a 5:00pm		
18	24/10/2023 al 27/10/2023 30/10/2023 al 31/10/2023	Técnico en operaciones de comercio exterior	2823468	Desarrollar la operación de regímenes de importación, exportación y tránsito aduanero.	RAP2. Elaborar declaraciones aduaneras según regímenes de importación, exportación y Tránsito aduanero.
19	23/10/2023	Se convocó por la Subdirección del SENA CEDEAGRO reunión para el lunes 23 de octubre	CEDEAGRO Duitama. Jornada de 8:00 am a 5:00pm		
20	1/11/2023 al 3/11/2023	Técnico en operaciones de comercio exterior	2823468	Desarrollar la operación de regímenes de importación, exportación y tránsito aduanero.	RAP2. Elaborar declaraciones aduaneras según regímenes de importación, exportación y Tránsito aduanero.
21	7/11/2023 al 9/11/2023	Promoción en el municipio de Chiquinquirá del Técnico en Operaciones de Comercio Exterior	Chiquinquirá	: Enlace oficina de victimas alcaldía del municipio, se realiza visita a los siguientes colegios del municipio ofreciendo el programa a los alumnos de grado 11: Colegio Liceo Nacional José Joaquín Casas, (Coordinadora Angélica Rojas), Institución Educativa Técnica Comercial Sagrado Corazón de Jesús (Coordinador	

				Sandro Corredor), Colegio Técnico Industrial Julio Flores. También se realizó promoción en los principales establecimientos comerciales del municipio, plaza central de Chiquinirà	
22	14/11/2023 al 17/11/2023	Tecnólogo en procesamiento de alimentos	249328-250864	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	RA4 realizar actividades administrativas y de mercadeo en empresas agroindustriales según política empresarial. RA5 participar en las actividades de adaptación, transferencia y generación de tecnologías en la empresa agroindustrial según la política empresarial.
23	20/11/2023 al 24/11/2023	Tecnólogo en gestión de empresas agropecuarias	2606334	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa	RA4 Ejecutar actividades administrativas y de mercadeo en empresas agropecuarias teniendo en cuenta las líneas productivas, desarrollando competencias gerenciales integrales apoyándose en las tecnologías de la información según política empresarial. RA5 Formular propuestas de innovación y mejoramiento de los procesos administrativos de acuerdo con las observaciones y problemas tecnológicos surgidos en los sistemas productivos agropecuarios, presentadas en informes periódicos de acuerdo con la política empresarial. RA6 Participar en las actividades tecnológicas y operativas en la empresa agropecuaria de acuerdo con las líneas productivas propias de su perfil, utilizando técnicas y tecnologías vigentes, automatizadas y sistematizadas según la política empresarial.
24	27/11/2023 al 30/11/2023	Tecnólogo en gestión de empresas agropecuarias	2606334	Supervisar el sistema productivo de acuerdo al plan de producción.	RAP 1 Evaluar el proceso administrativo y productivo de la empresa agropecuaria teniendo en cuenta las estrategias valorativas integradoras, aplicando herramientas teleinformáticas o software aplicados de acuerdo con los indicadores de gestión y según política empresarial. RAP2 Elaborar informes administrativos, operativos y financieros apoyados en software teniendo en cuenta el desarrollo de la función administrativa de control y

					comparando los resultados con los indicadores formulados según políticas de la empresa.
25	1/12/2023	Tecnólogo en gestión de empresas agropecuarias	2606334	Supervisar el sistema productivo de acuerdo al plan de producción.	RAP 1 Evaluar el proceso administrativo y productivo de la empresa agropecuaria teniendo en cuenta las estrategias valorativas integradoras, aplicando herramientas teleinformáticas o software aplicados de acuerdo con los indicadores de gestión y según política empresarial. RAP2 Elaborar informes administrativos, operativos y financieros apoyados en software teniendo en cuenta el desarrollo de la función administrativa de control y comparando los resultados con los indicadores formulados según políticas de la empresa.
26	4/12/2023	Taller sobre familia	2606334	Directriz dada por mi Coordinadora Jenny Alexandra Soler, jornada completa de 12:30 pm a 6:00 pm	
27	5/12/2023 6/12/2023 7/12/2023	Se realizó asistencia al I congreso agropecuario, agroindustrial y ambiental CEDEAGRO Duitama con la ficha 2606334. Jornada completa.	2606334	Directriz dada por mi Coordinadora Jenny Alexandra Soler,	
28	11/12/2023	Tecnólogo en gestión de empresas agropecuarias	2606334	Supervisar el sistema productivo de acuerdo al plan de producción.	RAP 1 Evaluar el proceso administrativo y productivo de la empresa agropecuaria teniendo en cuenta las estrategias valorativas integradoras, aplicando herramientas teleinformáticas o software aplicados de acuerdo con los indicadores de gestión y según política empresarial. RAP2 Elaborar informes administrativos, operativos y financieros apoyados en software teniendo en cuenta el desarrollo de la función administrativa de control y comparando los resultados con los indicadores formulados según políticas de la empresa.
29	12/12/2023	Se realizó acompañamiento a la ficha 2606334 en el evento de finalización de año organizado por SENA CEDEAGRO Duitama	CEDEAGRO DUITAMA	El evento se desarrolló desde las 7:00 am hasta las 3:00 pm	

30	13/12/2023 al 15/12/2023	Tecnólogo en gestión de empresas agropecuarias	2606334	Supervisar el sistema productivo de acuerdo al plan de producción.	RAP 1 Evaluar el proceso administrativo y productivo de la empresa agropecuaria teniendo en cuenta las estrategias valorativas integradoras, aplicando herramientas teleinformáticas o software aplicados de acuerdo con los indicadores de gestión y según política empresarial. RAP2 Elaborar informes administrativos, operativos y financieros apoyados en software teniendo en cuenta el desarrollo de la función administrativa de control y comparando los resultados con los indicadores formulados según políticas de la empresa.
Complementaria					
31	25/05/2023 al 31/05/2023	Servicio al cliente	: 2776310	Atender clientes de acuerdo con procedimientos de servicio y normativa	RAP1. Prestar servicio al cliente teniendo en cuenta políticas de la organización RAP2. Validar satisfacción del cliente según protocolos de la organización
32	1//06/2023	Servicio al cliente	: 2776310	Atender clientes de acuerdo con procedimientos de servicio y normativa	RAP1. Prestar servicio al cliente teniendo en cuenta políticas de la organización RAP2. Validar satisfacción del cliente según protocolos de la organización
33	5/06/2023 al 9/06/2023	Servicio al cliente	: 2781271	Atender clientes de acuerdo con procedimientos de servicio y normativa	RAP1. Prestar servicio al cliente teniendo en cuenta políticas de la organización RAP2. Validar satisfacción del cliente según protocolos de la organización
34	23/06/2023 al 30/06/2023	Servicio al cliente	: 2791331	Atender clientes de acuerdo con procedimientos de servicio y normativa	RAP1. Prestar servicio al cliente teniendo en cuenta políticas de la organización RAP2. Validar satisfacción del cliente según protocolos de la organización
35	18/09/2023 al 22/09/2023 25/09/2023 al 30/09/2023	Servicio al cliente	2845557	Atender clientes de acuerdo con procedimientos de servicio y normativa	RAP1. Prestar servicio al cliente teniendo en cuenta políticas de la organización RAP2. Validar satisfacción del cliente según protocolos de la organización
36	21/11/2023 al 30/11/2023	Servicio al cliente	2890531	Atender clientes de acuerdo con procedimientos de servicio y normativa	RAP1. Prestar servicio al cliente teniendo en cuenta políticas de la organización RAP2. Validar satisfacción del cliente según protocolos de la organización
37	1/12/2023	Servicio al cliente	2890531	Atender clientes de acuerdo con procedimientos de servicio y normativa	RAP1. Prestar servicio al cliente teniendo en cuenta políticas de la organización RAP2. Validar satisfacción del cliente según protocolos de la organización

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El contratista cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones durante el 15 de mayo al 15 de diciembre del 2023. Cabe mencionar que el contratista cumplió durante el tiempo de ejecución con el objeto del contrato "*Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área de Administración del programa de formación Titulada Regular y/o Complementaria, de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente.*"

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_x_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Jenny A. Soler

JENNY ALEXANDRA SOLER GRANADOS

SUPERVISOR DEL CONTRATO