Actividades		**JULIO**
	Semanas	SEMANA 4
1	**PRELIMINARES**	
1.1	Suscripción e inicio del contrato	
1.2	Reunión de lanzamiento	31
1.3	Solciitud de documentación inicial	31
1.4	Presentación equipo de trabajo	31
1.5	Presentación del Cronograma de trabajo y plan de ejecución del contrato con cada una de las etapas de para la modernización y fortalecimiento estratégico.	31
1.6	Elaboración del concepto valorativo del documento de "Estudio Técnico para la Modernización y Fortalecimiento Estratégico del Ministerio del Trabajo" derivado del Contrato Interadministrativo No. 337 de 2019 Celebrado entre el Ministerio del Trabajo y la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.	
2	**DIAGNÓSTICO**	
2.1	Caracterización de la entidad	
2.2	Marco Legal	
2.3	Análisis de factores externos	
2.3.1	Factor política pública sectorial	
2.3.2	Factor Económico	
2.3.3	Factor Social	
2.3.4	Factor Ambiental	
2.3.5	Factor tecnológico	
2.4	Análisis Interno	
2.4.1	Análisis deL MOP	
2.4.2	Identificación de productos y servicios	
2.4.3	Evaluación de la prestación del servicio	
2.5	Diagnostico Estructura organizacional	
2.6	Diagnostico Planta de personal y Contratos de Prestación de Servicios	
2.6.1	Diagnostico MEFCL	
3	**TOMA DE INFORMACIÓN CARGAS DE TRABAJO y MEFCL**	
3.1	Cargue de información al aplicativo	
3.2	Validación de la información cargada	
3.3	Sensibilización metodologia (analistas)	
3.4	Recolección de Información	
3.4.1	Dependencias ubicadas en Bogotá	
3.4.2	Dependencias ubicadas por fuera de Bogotá	
3.5	Modelación de cargas a la nueva estructura y MOP	
4	**DISEÑO**	
4.1	Rediseño del MOP	
4.2	Rediseño de la Estructura Organizacional	
4.3	Propuesta de planta de empleos	
5	**ELABORACIÓN PROYECTOS DE ACTOS ADMINISTRATIVOS**	
5.1	Proyecto de Decreto y memoria justificativa de Estructura	
5.2	Proyecto Decreto y memoria justificativa de Planta	

5.3	Proyecto de Resolución Manual de Funciones	
6	**RECLASIFICACIÓN SALARIAL**	
6.1	Informe diagnóstico comparativo salarial	
6.2	Estudio sobre la Reducción de la Dispersión de Grados y Niveles de Responsabilidad	
6.3	Hallazgos y recomendaciones de los informes anteriores, y que presente una propuesta detallada para la reclasificación salarial de los empleados del Ministerio del Trabajo, incluyendo proyecciones presupuestales.	
6.4	Descripción de las etapas, responsables, recursos y tiempos estimados para la Implementación de las recomendaciones y ajustes propuestos.	
6.5	Base de Datos y Análisis de Historias Laborales	
7	**VIABILIDADES**	
7.1	Tecnica (DAFP)	
7.2	Presupuestal (Hacienda, DAPRE, DNP)	

AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTU	
SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 1	SEMANA 2
		15							
			31						
			31						
			31						
			31						
			31						
			31						
			31						
			31						

JBRE		NOVIEMBRE				DICIEMBRE			
SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
23									
23									
23									
23									
23									
23									
23									
							12		
							12		
							12		
								18	
								18	

								18	
								18 - 31	
								18 - 31	
								19 - 31	
								20 - 31	
								21 - 31	

ENERO DE 2024