Medellín, 30 Diciembre de 2023

Doctora
Nora Luz Salazar Marulanda
Subdirectora Centro de Servicios de Salud
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Medellín.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS **Nº 4704238** DURANTE EL MES DICIEMBRE 2023

INFORME No 10

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	MARIBEL HINCAPE VALENCIA	
Objeto del Contrato:	Prestar servicios profesionales de carácter temporal para dar soporte en la gestión administrativa en la ejecución de las actividades de los programas y proyectos del centro	
Contrato No:	4704238	
Contratista:	DAVID ESTEBAN SEPULVEDA MAYA	
Valor del Contrato:	42.359.550	
Fecha de inicio:	01/03/2023	
Fecha de terminación :	30/12/2023	
Número de la póliza	65-46-101035106	Vigencia: Desde: 01/03/2023 Hasta: 07/05/2024

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión		X	
2	Modificación		X	
3	Adición		X	
4	Prórroga		X	
5	Cesión		X	
6	Terminación anticipada		x	

Justificación de la novedad:			
Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza:		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$42.359.550
Pago mensual:	$4.235.955
Valor Total pagado:	$ 4.235.955
Saldo financiero a ejecutar:	$ 0

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	Se revisa planilla del mes de NOVIEMBRE (67307554) según Decreto 1273 de 2018 y circular 000161 del 12/09/2018 expedida por Secretaria General del SENA.			
Valor mínimo requerido:	Salud $266.300	Pensiones $340.800	ARL $51.900	Otros:
Es pensionado	SI:	NO:X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X
Disciplinarios	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X
Fiscales	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X

Policía y Convivencia	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X
Registro de Inhabilidades por Delitos Sexuales	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI: X	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1.	Apoyar los procesos de contratación de servicios personales y bienes y servicios del Centro de Servicios de Salud.	Se realizan 3 contratos en la plataforma secop II y de su gestión con los contratistas para que cargaran los documentos correctamente, además se realizan 226 formatos de idoneidad para ser cargados en SECOP II	X			Plataforma secop II Plataforma Positiva Plataforma acia Plataforma Drive Se encuentran almacenadas las evidencias en el drive donde se cargan los informes mensuales	
2.	Apoyar la gestión de proyectos en el marco de la innovación, de los procesos pedagógicos en el marco de la política de la atención integral en salud PAIS y su modelo de atención integral territorial en Salud Maite, implementación de la industria 4.0 y marco nacional de cualificaciones y subsistema de formación para el trabajo y su aseguramiento de la calidad.	Se está haciendo un análisis completo de todos los procesos actuales de la parte de contratación para realizar una mejora en el proceso con automatización de procesos y de mejoras en los tiempos	X			En el Informe de Evidencias en el drive se encuentra plasmado la información correspondiente Se encuentran almacenadas las evidencias en el drive donde se cargan los informes mensuales	

3.	Apoyar el trámite y gestión de los viáticos que se requieran para el personal del Centro de Servicios de Salud.	Se realiza el tramite de 31 comisiones de viáticos del centro de servicios de salud	X			Correo institucional Se encuentran almacenadas las evidencias en el drive donde se cargan los informes mensuales	
4.	Brindar atención y orientación en los procesos relacionados con el objeto contractual de forma presencial.	Se asiste presencialmente al centro de servicios de salud para realizar todas las actividades contractuales	X			Oficina CCS Se encuentran almacenadas las evidencias en el drive donde se cargan los informes mensuales	
5	Entregar informe semanal de avance de las actividades realizadas de acuerdo al plan de trabajo establecido con el supervisor.	Se llena Drive con todas las actividades realizadas en el marco de contratación en el centro de servicios de salud.	X			Se encuentran almacenadas las evidencias en el drive donde se cargan los informes mensuales	
6	Brindar atención y orientación en los procesos relacionados con el objeto contractual de forma presencial por los diferentes canales de atención y plataformas dispuestos por la entidad a los clientes internos y externos del centro de servicios de salud.	Se brinda orientación y atención a los diferentes contratistas que requieren de la asesoría para la correcta contratación en el centro y con las atenciones de los viáticos del centro	X			Correo Institucional y vía telefónica. Se encuentran almacenadas las evidencias en el drive donde se cargan los informes mensuales	

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofia plus) y demás evidencias según el caso.

Nota 2: Las actividades que desarrolla el personal de apoyo administrativo, deberá, estar indicadas en el formato definido en "Compromiso".

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Medellín, a los 30 días del mes de DICIEMBRE de 2023



MARIBEL HINCAPIE VALENCIA
Supervisor del Contrato No 4704238 de 2023