SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL SANTANDER
CTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y MANUFAC -STANDER -TECNOACADEMIA

Código Regional	68
Código Centro	922510
Fecha Elaboración	22 de julio de 2019
Versión	FEBRERO 2019 - 2,19

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: / Correo electrónico contratista:	EDWIN DARIO CACERES RAMIREZ ecaceres@sena.edu.co	C.C.	1.096.949.015	IP/Nº de contacto	3134457264
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	SI	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2018 Superaron $46.418.000	SI	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	81433236025
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los $ 113.091.000	NO		

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	838504/2019			Nº Compromiso SIIF	9419	
Valor Total del Contrato	$ 45.559.667	N ° Pago	Periodo objeto de pago			Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 26.454.000	6	Del	01/07/2019	Al 31/07/2019	$ 4.409.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 22.045.000		Comisiones		$ 0,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.409.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°		0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo		$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 4.409.000**	Menos, Retefuente Otros Ingresos		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.929.725**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**		**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Julio	Junio			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS		7723706369	Valor Base retención en la fuente	2.929.725,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.763.600	$ 1.763.600	Valor Base retención en la fuente ICA	3.906.300,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 220.500	$ 220.500	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 282.200	$ 282.200	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL IV	$ -	$ 0	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -		Reteica - 8299	0,00	0,600%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -		-	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -		-	0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.427.000	$ -		-	0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta $ 1.096.640	$ -				
Salud hasta $ 548.320	$ -		Descuentos de Libranza	0,00	
Renta Exenta 25% $ 8.224.800	$ 976.575		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	$ -		**VALOR A PAGAR**	**$ 4.409.000,00**	

SON: CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NUEVE MIL PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Preparación y aplicación del material didáctico educativo correspondiente a las fichas: 1880585, 1871152, 1871870
Elaboración de guías y talleres de aprendizaje del diseño curricular de código 22420000
Adecuación del ambiente de Ciencias Básicas
ASESORÍA EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN:
1- Diseño y construcción de un purificador electrolítico de agua mediante la ionización con plata
2- Implementación de un aplicativo móvil que traduzca lenguaje de señas.
Registro de Juicios Evaluativos de las fichas: 1880585, 1871152, 1871870
Capacitación Aula LEGO los días 3 y 4 de Julio en las instalaciones de Tecnoacademia
Reunión con el supervisor del contrato y padres de familia con el fin de socializar el evento 5ta Versión de Clubes de ciencia Colom
Reunión con el supervisor y el equipo de Tecnoacademia con el fin de finalizar información del evento Clubes de Ciencia Colombia
Reunión con el supervisor del contrato con el fin de revisar cumplimiento primer semestre y proyección segundo semestre de Tecnoacad
Reunión 15 de Julio con el objetivo de distribución convocatoria segundo semestre, proyectos SGPS y traslado Girón.
Presentación del "informe de ejecución contractual" presente

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

Edwin D. Cáceres R.

EDWIN DARIO CACERES RAMIREZ
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

Alvaro Alexander Tovar E.

ALVARO ALEXANDER TOVAR ESPINEL
PROFESIONAL G09

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

JUAN MANUEL CASTILLO CALDERON
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, **Julio 22 de 2019**

Señor:
ALVARO ALEXANDER TOVAR ESPINEL
SUPERVISOR CONTRATO N° CO1.PCCNTR.838504 de 2019
LIDER TECNOACADEMIA PROFESIONAL G.09
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
FLORIDABLANCA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Julio** del Año 2019

Referencia: No **CO1.PCCNTR.838504** del año 2019

EDWIN DARIO CÁCERES RAMÍREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1096949015 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en TECNOACADEMIA LÍNEA DE CIENCIAS BASICAS en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato es máximo de **CUARENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($ 45.559.667.00)**, sin IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a).** Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del acta de inicio. **b).** Pagos iguales mensuales por valor de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NUEVE MIL PESOS ($ 4.409.000)** cada uno. **c).** Un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato. **d).** Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **Cuenta de AHORROS No. 81433236025 del Banco BANCOLOMBIA**, cuyo titular es EL CONTRATISTA; PARÁGRAFO PRIMERO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. PARAGRAFO SEGUNDO: Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, EL CONTRATISTA debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2019.

CLAUSULA PRIMERA

OBJETO:
Prestar los servicios personales como facilitador innovación para orientar asesorar y entrenar los aprendices de Tecnoacademia por proyectos para atender en la línea de Ciencias Básicas.

CLÁUSULA CUARTA

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1	Implementar estrategias de enseñanza aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	• Preparación y aplicación del material didáctico correspondiente a las fichas: 1880585, 1871152 , 1871870	• Material didáctico. Guias.
2	Aplicar y hacer cumplir el reglamento de estudiantes.	• Aplicación constante del reglamento del aprendiz durante la asistencia de los aprendices a todos los eventos de la Tecnoacademia.	• Evidencia fotográfica. Ver ítem 1
3	Apoyar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras.	• Selección del diseño curricular código 22420000 • Elaboración de guías y talleres de aprendizaje.	• Diseño curricular 22420000 • Material didáctico (Archivo guias)

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
4	Incentivar y apoyar el acompañamiento de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación de Tecnoacademia y SENNOVA	Asesoría y apoyo en los Proyectos de investigación: • Diseño y construcción de un purificador electrolítico de agua mediante la ionización con plata. • Desarrollo de aplicativo móvil para comunicación con sordo mudos.	• Evidencia fotográfica. Ver ítem 2 • Ver Carpeta poster Y Bitacoras
5	Apoyar y participar en los eventos, concursos y actividades asignadas en la Tecnoacademia en comisión de servicios al interior y al exterior del país.	• Durante este periodo esta actividad no se requirió.	• NA
6	Participar y apoyar activamente en los planes de inducción, capacitación y evaluación en la Tecnoacademia y de los aprendices del centro	• Durante este periodo esta actividad no se requirió.	• NA
7	Apoyar el desarrollo de los procesos de sensibilización enfocados a la promoción y divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia	• Durante este periodo no se ha requerido esta actividad	• NA
8	Velar por la correcta utilización de la infraestructura física y tecnológica a nivel personal por parte de los usuarios de la Tecnoacademia	• Adecuación de ambientes de Ciencias Basicas	• Evidencia fotográfica. Ver ítem 3

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
9	Orientar y realizar acompañamiento en la formación y gestión de proyectos para el desarrollo de habilidades y conocimientos en ciencia y tecnología en estudiantes de educación básica y media del programa.	Asesoría y apoyo en los Proyectos de investigación: • Diseño y construcción de un purificador electrolítico de agua mediante la ionización con plata. • Desarrollo de aplicativo móvil para comunicación con sordo mudos.	• Ver Carpetas de Poster Y Bitacoras
10	Apoyar el diseño y ejecución de cursos complementarios y eventos de divulgación tecnológica en ciencia, tecnología, innovación e investigación en la Tecnoacademia.	• Apoyo en el Evento de divulgación Tecnológica "5ta Versión Semana de Clubes de Ciencia Colombia" en los días 8 al 13 de Julio, en la UCC y UIS	• Evidencia Fotográfica, Ver ítem 4
11	Conformar semilleros de investigación en la línea del programa a la cual pertenece y participar en el grupo de investigación SENNOVA	• Con el objeto de potencializar las actividades de TA nodo Bucaramanga, en el año 2016 se creó el semillero Tecno kids al cual se vinculan aprendices con sus respectivos proyectos de investigación durante las diferentes vigencias.	• Ver "evidencia fotográfica" ítem 2

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
12	Registrar, verificar y hacer seguimiento en el sistema SOFIA plus de manera oportuna de todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: a). Registro de los juicios evaluativos; b). creación de rutas y asociación de aprendices c). registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; d). Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.	Se realizó los juicios evaluativos para las fichas 1880585, 1871152 , 1871870	• Juicios evaluativos semestre I
13	Asistir a los llamados efectuados por la entidad con el objeto de recibir capacitación y actualización en formación.	• Capacitación Aula LEGO los días 3 y 4 de Julio en las instalaciones de Tecnoacademia • Asistencia a reunión Clubes de Ciencia en el hotel Ciudad Bonita el día 7 de julio de 2019. • Aplicación de la batería psicosocial 2019	Ver "evidencia fotográfica" ítem 6

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
14	Aplicar y hacer cumplir las normas y procedimientos del sistema integrado de Gestión requeridas para la operación de la Tecnoacademia.	• Se aplican y cumplen las normas del SIGA • Descarga de formatos actualizados de CompromISO	Ver evidencia fotográfica ítem 5
15	Mantener actualizado, conservar en buen estado y tener completo el inventario de la infraestructura tecnológica asignado en el programa.	• Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA
16	Apoyar en el diseño de pruebas y modelos de selección acordes a la innovación desarrollo tecnológico y pertinencia con en el programa Tecnoacademia.	• Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA
17	Participar en los comités de evaluación de los procesos contractuales relacionados con su objeto cuando se requiera	• Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
18	Desarrollar acompañar y asesorar proyectos de I+D+I articulados con el grupo y semillero de investigación y la Tecnoacademia.	• Apoyo en la realización de los proyectos - Diseño y construcción de un purificador electrolítico de agua mediante la ionización con plata - Diseño de app para sordo mudos.	• Evidencia fotográfica. Ver ítem 2 • Ver Carpeta poster Y Bitacoras
19	Apoyar al centro de formación en la elaboración de documentos técnicos requeridos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación.	• Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA
20	Apoyar la supervisión de contratos o proyectos especiales.	• Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
21	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar a finales de cada mes informes de la ejecución del contrato	• Reunión con el supervisor del contrato y padres de familia con el fin de socializar el evento 5ta Versión de Clubes de ciencia Colombia el 2 de julio en Tecnoacademia • Reunión con el supervisor y el equipo de Tecnoacademia con el fin de finalizar información del evento Clubes de Ciencia Colombia el día 2 de Julio en Tecnoacademia. • Reunión con el supervisor del contrato con el fin de revisar cumplimiento primer semestre y proyección segundo semestre de Tecnoacademia el día 5 de Julio en Tecnoacademia • Reunión 15 de Julio con el objetivo de distribución convocatoria segundo semestre, proyectos SGPS y traslado Girón. Presentación del "informe de ejecución contractual" presente	• Ver evidencia fotográfica ítem 7 • "informe de ejecución contractual" correspondiente al mes de Julio.
22	Ejecutar las actividades del contrato de manera personal e intransferible	• Se ejecutan las actividades del contrato de manera personal e intransferible.	• Evidencia fotográfica. Ítem 1,2
23	Registrar y verificar en el sistema SOFIA Plus la caracterización poblacional de cada curso o programa al inicio del mismo	• Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
24	Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual	• Se garantiza por parte del facilitador Edwin Darío Cáceres Ramírez que toda la información es de uso exclusivo de Tecnoacademia, y no es compartida por personas diferentes a ella.	• Acuerdo de confidencialidad
25	Entregar los inventarios asignados para el cumplimiento de sus funciones en los siguientes casos: Cuando se suspenda el contrato y cuando se dé por finalizado el mismo	• Esta actividad no se ha realizado porque el contrato sigue en ejecución	• NA
26	Afiliarse y realizar los aportes mensuales a los sistemas de salud, pensiones y riesgos laborales en calidad de trabajador independiente.	• Se efectuó pago por conceptos de salud y pensiones en calidad de trabajador independiente, correspondiente al mes junio.	• Planilla de pago correspondiente al mes de Junio.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
.....				

siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, **7723706369** expedido por SOI correspondiente al mes de **JUNIO** del año 2019.

Evidencias en **tres (3)** folios

Cordialmente,

Edwin D. Cáceres R.

EDWIN DARIO CÁCERES RAMÍREZ
Contratista
C.C. No. 1096949015 de MÁLAGA

Recibí a satisfacción:

Alexander Tovar E.

ALVARO ALEXANDER TOVAR ESPINEL
Supervisor Contrato N° **CO1.PCCNTR.838504** de 2019

ITEM	ACTIVIDAD	EVIDENCIAS (fotografica, plataforma, correos electronicos, ambientes de formacion etc)
1	• Aplicación constante del reglamento del aprendiz durante la asistencia de los aprendices a todos los eventos de la Tecnoacademia Formacion a las fichas: 1880585, 1871152 , 1871870	  
2	Apoyo de los proyectos de investigacion - Diseño y construcción de un purificador electrolítico de agua mediante la ionización con plata · Desarrollo de una app para Sordo Mudos	 
3	• Adecuación de ambientes de Ciencias Basicas	
4	• Apoyo en el Evento de divulgación Tecnológica "8ta Versión Semana de Clubes de Ciencia Colombia" en los días 8 al 13 de Julio, en la UCC y UIS	  
5	• Se aplican y cumplen las normas del SIGA • Descarga de formatos actualizados de CompromISO	 
6	• Capacitación Aula LEGO los días 3 y 4 de Julio en las instalaciones de Tecnoacademia • Asistencia a reunión Clubes de Ciencia en el hotel Ciudad Bonita el día 7 de julio de 2019. - aplicación de bateria psicosocial 2019	  
7	• Reunión con el supervisor del contrato y padres de familia con el fin de socializar el evento 8ta Versión de Clubes de ciencia Colombia el 2 de julio en Tecnoacademia • Reunión con el supervisor y el equipo de Tecnoacademia con el fin de finalizar información del evento Clubes de Ciencia Colombia el día 2 de Julio en Tecnoacademia. • Reunión con el supervisor del contrato con el fin de revisar cumplimiento primer semestre y proyección segundo semestre de Tecnoacademia el día 5 de Julio en Tecnoacademia • Reunión 15 de Julio con el objetivo de distribución convocatoria segundo semestre, proyectos SGPS y traslado Girón. Presentación del "Informe de ejecución contractual" presente	  

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1096949015
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			EDWIN DARIO CACERES RAMIREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	MALAGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CRA 10 NO 12-46 APTO 406	TELÉFONO:	6817869
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Formación académica no formal.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7723706369	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES				
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	Junio AÑO 2019	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	Junio	AÑO	2019
DÍAS DE MORA:	11						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2019/07/16	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	470486124				

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION (ING+PROTEC.)	1	$ 282.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.300	$ 0	$ 282.200	$ 2.300	$ 284.500
SUBTOTALES:										$ 282.200	$ 2.300	$ 284.500

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 220.500	$ 0	$ 1.900	$ 0	$ 220.500	$ 1.900	$ 0	$ 222.300
SUBTOTALES:													$ 220.500	$ 1.900	$ 0	$ 222.300

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																												PENSIÓN							SALUD						ARP												
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	SAL INTEGRAL	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1096949015	CACERES RAMIREZ EDWIN DARIO	INDEPEND		$ 1.763.600				NO																		230201-PROTECCION (ING+PROTEC.)	30	$ 1.763.600	$ 282.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 282.200	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.763.600	$ 220.500	$ 0	$ 220.500			$ 0		$ 0		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 506.800

Planilla Pagada
Planilla Pagada