SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

REGIONAL SANTANDER

CTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y MANUFAC -STANDER -TECNOACADEMIA

Código Regional	68
Código Centro	922510
Fecha Elaboración	22 noviembre de 2019
Versión	FEBRERO 2019 - 2,19

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	EDWIN DARIO CACERES RAMIREZ	C.C.	1.096.949.015	IP/N° de contacto	3134457264
Correo electrónico contratista:	ecaceres@sena.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	SI	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2018 Superaron $46.418.000	SI	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	81433236025
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los $ 113.091.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	838504/2019			N° Compromiso SIIF	9419		
Valor Total del Contrato	$ 45.559.667	N ° Pago	Periodo objeto de pago				Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 8.818.000	10	Del	01/11/2019	Al	30/11/2019	$ 4.409.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 4.409.000		Comisiones			$ 0,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.409.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°		0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo		$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 4.409.000	Menos, Retefuente Otros Ingresos		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.929.725	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO		$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Noviembre	Octubre			
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS	-------	7734145407	Valor Base retención en la fuente	2.929.725,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.763.600	$ 1.763.600	Valor Base retención en la fuente ICA	3.906.300,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 220.500	$ 220.500	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 282.200	$ 282.200	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL IV	$ -	$ 0	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -		Reteica - 8299	0,00	0,600%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -		-	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -		-	0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.427.000	$ -		-	0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta $ 1.096.640	$ -				
Salud hasta $ 548.320	$ -		Descuentos de Libranza	0,00	
Renta Exenta 25% $ 8.224.800	$ 976.575		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	$ -		VALOR A PAGAR	$ 4.409.000,00	

SON: CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NUEVE MIL PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Selección del diseño curricular código 22420000
Elaboración de guías y talleres de aprendizaje del diseño curricular de código 22420000
Adecuación del ambiente de Ciencias Básicas
ASESORÍA EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN:
1- Diseño y construcción de un purificador electrolítico de agua mediante la ionización con plata
2- Sembrador de Maiz - Grow Corn!!
3- Elaboración de bioplastico a partir de la Fecula de Maiz
Impartir formación correspondiente a las fichas:1980234,1980390,1980489
Participacion en el evento Solacyt (Sociedad latinoamericana de ciencia y tecnologia) con el proyecto "GROW CORN!!"
Participar en el evento "Aprendiz por un dia" el dia 14 de noviembre
Sensibilizacion del programa Tecnoacademia con los colegios: LLano Grande, Luis carlos Galan Sarmiento, Nieves Cortes Picon,
Realización de visita guiada por cada una de las lineas de TA a funcionarios del colegio fundación UIS y con algunos rectores de GIRON
Reunión del equipo de TA para socializar la ceremonia de entrega de certificados segundo periodo.
Presentación del "informe de ejecución contractual" presente a Noviembre de 2019.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

Edwin D Cáceres R.

EDWIN DARIO CACERES RAMIREZ
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

Alvaro Tovar E.

ALVARO ALEXANDER TOVAR ESPINEL
PROFESIONAL G09

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

JUAN MANUEL CASTILLO CALDERON
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, **Noviembre 22 de 2019**

Señor:
ALVARO ALEXANDER TOVAR ESPINEL
SUPERVISOR CONTRATO N° CO1.PCCNTR.838504 de 2019
LIDER TECNOACADEMIA PROFESIONAL G.09
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
FLORIDABLANCA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Noviembre** del Año 2019

Referencia: No **CO1.PCCNTR.838504** del año 2019

EDWIN DARIO CÁCERES RAMÍREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1096949015 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en TECNOACADEMIA LÍNEA DE CIENCIAS BASICAS en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato es máximo de **CUARENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($ 45.559.667.00)** sin IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a).** Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del acta de inicio. **b).** Pagos iguales mensuales por valor de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NUEVE MIL PESOS ($ 4.409.000)** cada uno. **c).** Un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato. **d).** Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **Cuenta de AHORROS No. 81433236025 del Banco BANCOLOMBIA**, cuyo titular es EL CONTRATISTA; PARÁGRAFO PRIMERO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. PARAGRAFO SEGUNDO: Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, EL CONTRATISTA debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2019.

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CLAUSULA PRIMERA

OBJETO:
Prestar los servicios personales como facilitador innovación para orientar asesorar y entrenar los aprendices de Tecnoacademia por proyectos para atender en la línea de Ciencias Básicas.

CLÁUSULA CUARTA

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1	Implementar estrategias de enseñanza aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	• Preparación y aplicación del material didáctico correspondiente a las fichas: 1980234; 1980390; 1980489.	• Talleres y guías de aprendizaje
2	Aplicar y hacer cumplir el reglamento de estudiantes.	Aplicación constante del reglamento del aprendiz, durante la asistencia de los aprendices a todos los eventos de Tecnoacademia.	• Ver evidencia fotográfica Item 1
3	Apoyar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras.	• Selección del diseño curricular código 22420000 .	• PDF. Diseño curricular 22420000

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
4	Incentivar y apoyar el acompañamiento de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación de Tecnoacademia y SENNOVA	Asesoría y apoyo en los Proyectos de investigación: • Elaboración de Bioplastico a partir de la Fécula de Maíz • Sembradora de Maiz "Grow Com!!" • Diseño y construcción de un purificador electrolítico de agua mediante la ionización con plata	• Ver Carpeta poster Y Bitacoras
5	Apoyar y participar en los eventos, concursos y actividades asignadas en la Tecnoacademia en comisión de servicios al interior y al exterior del país.	• Participación en el evento Nacional SOLACYT con el proyecto Sembrador de maíz "Grow Com!!"	• Ver Evidencia fotográfica Item 4
6	Participar y apoyar activamente en los planes de inducción, capacitación y evaluación en la Tecnoacademia y de los aprendices del centro.	• Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA
7	Apoyar el desarrollo de los procesos de sensibilización enfocados a la promoción y divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia	• Realización de una visita guiada por cada una de las líneas de tecno academia a funcionarios del Colegio fundación UIS Y con los Rectores del área de Girón. • Visita de sensibilización a los colegios: Llano Grande Luis Carlos Galán Nieves Cortes Picón	• Ver Evidencia fotográfica Ítem 2
8	Velar por la correcta utilización de la infraestructura física y tecnológica a nivel personal por parte de los usuarios de la Tecnoacademia	• Adecuación de ambientes de Ciencias Básicas	• Evidencia fotográfica . Ver ítem 3

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
9	Orientar y realizar acompañamiento en la formación y gestión de proyectos para el desarrollo de habilidades y conocimientos en ciencia y tecnología en estudiantes de educación básica y media del programa.	Asesoría y apoyo en los Proyectos de investigación: • Elaboración de un bioplastico a partir de la fécula de Maiz. • Sembrador de Maiz Grow Corn! • Diseño y construcción de un purificador electrolítico de agua mediante la ionización con plata	• Ver Carpetas de Poster Y Bitacoras
10	Apoyar el diseño y ejecución de cursos complementarios y eventos de divulgación tecnológica en ciencia, tecnología, innovación e investigación en la Tecnoacademia.	• Se participó en eventos de divulgación "Aprendiz por un día" 14 de Noviembre.	Evidencia fotográfica. Ver ítem 4
11	Conformar semilleros de investigación en la línea del programa a la cual pertenece y participar en el grupo de investigación SENNOVA	• Con el objeto de potencializar las actividades de TA nodo Bucaramanga, en el año 2016 se creó el semillero Tecno kids al cual se vinculan aprendices con sus respectivos proyectos de investigación durante las diferentes vigencias.	Ver Carpetas de Poster Y Bitacoras

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
12	Registrar, verificar y hacer seguimiento en el sistema SOFIA plus de manera oportuna de todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: a). Registro de los juicios evaluativos; b). creación de rutas y asociación de aprendices c). registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; d). Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.	• Durante este periodo esta actividad no se requirió.	• NA
13	Asistir a los llamados efectuados por la entidad con el objeto de recibir capacitación y actualización en formación.	• Se realizó reunión con el líder y compañeros para organizar la ceremonia de entrega de certificados segundo periodo.	Ver Evidencia fotográfica Item 6
14	Aplicar y hacer cumplir las normas y procedimientos del sistema integrado de Gestión requeridas para la operación de la Tecnoacademia.	• Se aplican y cumplen las normas del SIGA • Descarga de formatos actualizados de CompromISO	Ver evidencia fotográfica ítem 5
15	Mantener actualizado, conservar en buen estado y tener completo el inventario de la infraestructura tecnológica asignado en el programa.	• Se mantiene en buen estado y completo el inventario	• Ver evidencia fotográfica ítem 1,2,3

	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
16	Apoyar en el diseño de pruebas y modelos de selección acordes a la innovación desarrollo tecnológico y pertinencia con en el programa Tecnoacademia.	• Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA
17	Participar en los comités de evaluación de los procesos contractuales relacionados con su objeto cuando se requiera	• Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA
18	Desarrollar acompañar y asesorar proyectos de I+D+I articulados con el grupo y semillero de investigación y la Tecnoacademia.	• Apoyo en la realización de los proyectos - Diseño y construcción de un purificador electrolítico de agua mediante la ionización con plata - Sembrador de Maiz Grow Corn! - Elaboración de un bioplástico a partir de fécula de maíz.	• Ver Carpeta poster Y Bitacoras
19	Apoyar al centro de formación en la elaboración de documentos técnicos requeridos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación.	• Durante este periodo, esta actividad no se requirió	• NA
20	Apoyar la supervisión de contratos o proyectos especiales.	• Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA

	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
21	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar a finales de cada mes informes de la ejecución del contrato	• Presentación del "informe de ejecución contractual" presente	"informe de ejecución contractual" correspondiente al mes de noviembre.
22	Ejecutar las actividades del contrato de manera personal e intransferible	• Se ejecutan las actividades del contrato de manera personal e intransferible.	• Evidencia fotográfica. Ítem 1,2,3,4,6
23	Registrar y verificar en el sistema SOFIA Plus la caracterización poblacional de cada curso o programa al inicio del mismo.	• Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA
24	Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual	• Se garantiza por parte del facilitador Edwin Darío Cáceres Ramírez que toda la información es de uso exclusivo de Tecnoacademia, y no es compartida por personas diferentes a ella.	• Acuerdo de confidencialidad
25	Entregar los inventarios asignados para el cumplimiento de sus funciones en los siguientes casos: Cuando se suspenda el contrato y cuando se dé por finalizado el mismo	• Esta actividad no se ha realizado porque el contrato sigue en ejecución	• NA
26	Afiliarse y realizar los aportes mensuales a los sistemas de salud, pensiones y riesgos laborales en calidad de trabajador independiente.	• Se efectuó pago por conceptos de salud y pensiones en calidad de trabajador independiente, correspondiente al mes Octubre	• Planilla de pago correspondiente al mes de Octubre.

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, **7734145407** expedido por SOI correspondiente al mes de **OCTUBRE** del año 2019.

Evidencias en **tres (3)** folios

Cordialmente,

Edwin D Cáceres R.
EDWIN DARIO CÁCERES RAMÍREZ
Contratista
C.C. No. 1096949015 de MÁLAGA

Recibí a satisfacción:

ALVARO ALEXANDER TOVAR ESPINEL
Supervisor Contrato N° **CO1.PCCNTR.838504** de 2019

ITEM	ACTIVIDAD	EVIDENCIAS (fotografica, plataforma, correos electronicos, ambientes de formacion etc)
1	• Aplicación constante del reglamento del aprendiz, durante la asistencia de los aprendices a todos los eventos de Tecnoacademia.	
2	• • Realización de una visita guiada por cada una de las líneas de tecno academia o funcionemos del Colegio fundación UIS Y con los Rectores del área de Girón. • Visita de sensibilización a los colegios: Llano Granda Luis Carlos Galán Nieves Cortes Plcón	
3	. Adecuación de ambientes de Ciencias Básicas	
4	• Participación en el evento Nacional SOLACYT con el proyecto Sembrador de maíz "Grow Corn!!" • Se participó en eventos de divulgación "Aprendiz por un día" 14 de Noviembre.	
5	• Se aplican y cumplen las normas del SIGA • Descarga de formatos actualizados de CompremISO	
6	• Se realizó reunión con el líder y compañeros para organizar la ceremonia de entrega de certificados segundo periodo	

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1095949015
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			EDWIN DARIO CACERES RAMIREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	MALAGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CRA 19 NO 12-46 APTO 406	TELÉFONO:	6617869
TIPO APORTANTE:	03-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Formación académica no formal.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	77341454407	TIPO DE PLANILLA:	I					
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	octubre	AÑO	2019	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	octubre	AÑO	2019
DÍAS DE MORA:				8					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2019/11/15	NÚMERO AUTORIZACIÓN:							621378166

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PROTECCION (ING+PROTEC.)	1	$ 282.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.700	$ 0	$ 282.200	$ 1.700	$ 283.900
SUBTOTALES:										$ 282.200	$ 1.700	$ 283.900

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 220.500	$ 0	$ 1.300	$ 0	$ 220.500	$ 1.300	$ 0	$ 221.800
SUBTOTALES:													$ 220.500	$ 1.300	$ 0	$ 221.800

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | | | | |