SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

REGIONAL SANTANDER

CTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y MANUFAC -STANDER -TECNOACADEMIA

Código Regional	68
Código Centro	922510
Fecha Elaboración	6 diciembre de 2019
Versión	FEBRERO 2019 - 2,19

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	HEIDY STEPHANIE MAHECHA ANTOLINEZ	C.C.	1.098.739.425	IP/Nº de contacto	74549
Correo electrónico contratista:	ing.stephanie.mahecha@gmail.com				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	NO	Es Pensionado?	NO
Sus Ingresos en el 2018 Superaron $46.418.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	31215616161
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los $ 113.091.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	838835/2019			Nº Compromiso SIIF	9719
Valor Total del Contrato	$ 45.559.667	N ° Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 4.409.000	11	Del 01/12/2019	Al 30/12/2019	$ 4.409.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 0		Comisiones	$ 1.082.921,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.409.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°		3,86%
Ingresos por comisiones	$ 1.082.921	Retencion en la Fuente del Periodo		$ 144.481
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 5.491.921	Menos, Retefuente Otros Ingresos		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 3.741.916	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO		$ 144.481

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Diciembre	Noviembre
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	---------	9400142266
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.763.600	$ 1.763.600
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 220.500	$ 220.500
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 282.200	$ 282.200
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL IV	$ -	$ 0
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.427.000	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.096.640	$ -	
Salud hasta $ 548.320	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.224.800	$ 1.247.305	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	3.741.916,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	4.989.221,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	144.481,00	3,86%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	0,00	0,600%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	$ 4.264.519,00	

SON: CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Asesoría "Evaluación del comportamiento de las Nanoparticulas de TiO2 en pinturas como agente anticorrosivo"
Asesoría "Desarrollo de un prototipo de prenda termocromica y antimicrobiana a partir de nanopartículas de Plata (Ag)"
Asesoría "Evaluación del comportamiento de los residuos del café para la elaboración de un filtro encapsulador de CO2"
Se asistió al primer encuentro nacional de Facilitadores Tecnoacademia de la línea de Nanotecnología en la ciudad de Bogotá el día 26
Constante adecuación del ambiente de Nanotecnología 2
Se realizaron los juicios evaluativos de la ruta de aprendizaje asociada a la ficha 1980646
Se realizaron los juicios evaluativos de la ruta de aprendizaje asociada a la ficha 1980718
Se realizaron los juicios evaluativos de la ruta de aprendizaje asociada a la ficha 1980756
Se aplican y cumplen las normas del SIGA
Se realizó inventario y desarrollo de formato de traspaso de bienes a cuentadantes
Asistencia audiencia de incumplimiento el 29 de noviembre con el proveedor SINGETEC SAS debido a tiempos de ejecución del contrato
Reunión 20 de noviembre con el fin de organizar planeación 2020
Reunión 2 de Diciembre con el fin de agendar y ultimar detalles de ceremonia de grados segundo semestre 2019

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

HEIDY STEPHANIE MAHECHA ANTOLINEZ
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

JAVIER DIAZ DIAZ
INSTRUCTOR G18

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

JUAN MANUEL CASTILLO CALDERON
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, Diciembre 06 de 2019

Señor:
JAVIER DIAZ DIAZ
SUPERVISOR CONTRATO N° **CO1.PCCNTR.838835**
INSTRUCTOR G.18
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2019

Referencia: No CO1.PCCNTR.838835 del año 2019

HEIDY STEPHANIE MAHECHA ANTOLINEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.739.425 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en TECNOACADEMIA-NANOTECNOLOGIA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
El valor total del presente contrato es máximo de **CUARENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($ 45.559.667.00)** sin IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a).** Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del acta de inicio. **b).** Pagos iguales mensuales por valor de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NUEVE MIL PESOS ($ 4.409.000)** cada uno. **c).** Un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato. **d).** Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **Cuenta de AHORROS No. 31215616161 del Banco BANCOLOMBIA**, cuyo titular es LA CONTRATISTA; **PARÁGRAFO PRIMERO:** El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, LA CONTRATISTA debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certificación de aportes al Sistema General de Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo:
El plazo de ejecución del presente contrato es de **Diez (10) meses y diez (10) días**, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.
Fecha Inicio : 19 de Febrero de 2019
Fecha terminación : 30 de Diciembre de 2019

OBJETO:

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Prestar los servicios personales de un profesional como facilitador innovación para orientar asesorar y entrenar los aprendices de Tecnoacademia por proyectos para atender en la línea de Nanotecnología.

CLÁUSULA CUARTA

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1	Implementar estrategias de enseñanza aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	• Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA
2	Aplicar y hacer cumplir el reglamento de estudiantes.	• Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA
3	Apoyar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras.	• Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
4	Incentivar y apoyar el acompañamiento de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación de Tecnoacademia y SENNOVA	Asesoría y apoyo en los Proyectos de investigación: "Evaluación del comportamiento de las Nanoparticulas de TiO2 en pinturas como agente anticorrosivo" "Desarrollo de un prototipo de prenda termocromica y antimicrobiana a partir de nanopartículas de Plata (Ag)" "Evaluación del comportamiento de los residuos del café para la elaboración de un filtro encapsulador de CO2"	• Ver archivo Bitácora Pinturas TiO2 • Ver archivo, Bitácora encapsulación de CO2 • Ver archivo, Bitácora Textil antimicótico
5	Apoyar y participar en los eventos, concursos y actividades asignadas en la Tecnoacademia en comisión de servicios al interior y al exterior del país.	Se asistió al primer encuentro nacional de Facilitadores Tecnoacademia de la línea de Nanotecnología en la ciudad de Bogotá el día 26 de Noviembre.	• Evidencia fotográfica. Ver ítem 1
6	Participar y apoyar activamente en los planes de inducción, capacitación y evaluación en la Tecnoacademia y de los aprendices del centro	Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA
7	Apoyar el desarrollo de los procesos de sensibilización enfocados a la promoción y divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia	Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA
8	Velar por la correcta utilización de la infraestructura física y tecnológica a nivel personal por parte de los usuarios de la Tecnoacademia	Constante adecuación del ambiente de Nanotecnología 2	• Evidencia fotográfica. Ver ítem 2

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
9	Orientar y realizar acompañamiento en la formación y gestión de proyectos para el desarrollo de habilidades y conocimientos en ciencia y tecnología en estudiantes de educación básica y media del programa.	Asesoría y apoyo en los Proyectos de investigación: "Evaluación del comportamiento de las Nanoparticulas de TiO2 en pinturas como agente anticorrosivo" "Desarrollo de un prototipo de prenda termocromica y antimicrobiana a partir de nanopartículas de Plata (Ag)" "Evaluación del comportamiento de los residuos del café para la elaboración de un filtro encapsulador de CO2"	• Ver archivo Bitácora Pinturas TiO2 • Ver archivo, Bitácora encapsulación de CO2 • Ver archivo, Bitácora Textil antimicótico
10	Apoyar el diseño y ejecución de cursos complementarios y eventos de divulgación tecnológica en ciencia, tecnología, innovación e investigación en la Tecnoacademia.	Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA
11	Conformar semilleros de investigación en la línea del programa a la cual pertenece y participar en el grupo de investigación SENNOVA	Asesoría y apoyo en los Proyectos de investigación: "Evaluación del comportamiento de las Nanoparticulas de TiO2 en pinturas como agente anticorrosivo" "Desarrollo de un prototipo de prenda termocromica y antimicrobiana a partir de nanopartículas de Plata (Ag)" "Evaluación del comportamiento de los residuos del café para la elaboración de un filtro encapsulador de CO2"	• Ver archivo Bitácora Pinturas TiO2 • Ver archivo, Bitácora encapsulación de CO2 • Ver archivo, Bitácora Textil antimicótico

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
12	Registrar, verificar y hacer seguimiento en el sistema SOFIA plus de manera oportuna de todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: a). Registro de los juicios evaluativos; b). creación de rutas y asociación de aprendices c). registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; d). comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.	Se realizaron los juicios evaluativos de las rutas de aprendizaje asociadas a las fichas: 1980646, 1980718 y 1980756	• Ver archivo Juicios evaluativos
13	Asistir a los llamados efectuados por la entidad con el objeto de recibir capacitación y actualización en formación.	Se asistió al primer encuentro nacional de Facilitadores Tecnoacademia de la línea de Nanotecnología en la ciudad de Bogotá el día 26 de Noviembre.	• Evidencia fotográfica. Ver ítem 1

14	Aplicar y hacer cumplir las normas y procedimientos del sistema integrado de Gestión requeridas para la operación de la Tecnoacademia.	• Se aplican y cumplen las normas del SIGA
		  • Descarga de formatos actualizados de CompromISO
		• Se le da cumplimiento a la gestión de los aspectos ambientales significativos de los programas:
		  • Cambio climático
		  • Cero papel
		  • Gestión de residuos
			• Ver evidencia fotográfica ítem 3

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
15	Mantener actualizado, conservar en buen estado y tener completo el inventario de la infraestructura tecnológica asignado en el programa.	• Se realizó inventario y desarrollo de formato de traspaso de bienes a cuentadantes	• Ver evidencia fotográfica ítem 4
16	Apoyar en el diseño de pruebas y modelos de selección acordes a la innovación desarrollo tecnológico y pertinencia con en el programa Tecnoacademia.	• Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA
17	Participar en los comités de evaluación de los procesos contractuales relacionados con su objeto cuando se requiera	• Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA
18	Desarrollar acompañar y asesorar proyectos de I+D+I articulados con el grupo y semillero de investigación y la Tecnoacademia.	Asesoría y apoyo en los Proyectos de investigación: "Evaluación del comportamiento de las Nanopàrticulas de TiO2 en pinturas como agente anticorrosivo" "Desarrollo de un prototipo de prenda termocromica y antimicrobiana a partir de nanopartículas de Plata (Ag)" "Evaluación del comportamiento de los residuos del café para la elaboración de un filtro encapsulador de CO2"	• Ver archivo Bitácora Pinturas TiO2 • Ver archivo, Bitácora encapsulación de CO2 • Ver archivo, Bitácora Textil antimicótico
19	Apoyar al centro de formación en la elaboración de documentos técnicos requeridos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación.	• Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
20	Apoyar la supervisión de contratos o proyectos especiales.	• Asistencia audiencia de incumplimiento el 29 de noviembre con el proveedor SINGETEC SAS debido a tiempos de ejecución del contrato	• Ver archivo. Inclumplimiento SINGETEC SAS
21	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar a finales de cada mes informes de la ejecución del contrato	• Presentación del "informe de ejecución contractual" presente • Reunión 20 de noviembre con el fin de organizar planeación 2020 • Reunión 2 de Diciembre con el fin de agendar y ultimar detalles de ceremonia de grados	• "informe de ejecución contractual" correspondiente al mes de Diciembre • Ver evidencia fotográfica ítem 5
22	Ejecutar las actividades del contrato de manera personal e intransferible	• Se ejecutan las actividades del contrato de manera personal e intransferible.	• Evidencia fotográfica.
23	Registrar y verificar en el sistema SOFIA Plus la caracterización poblacional de cada curso o programa al inicio del mismo	• Durante este periodo, esta actividad no se requirió.	• NA
24	Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual	• Se garantiza por parte del facilitador Heidy Stephanie Mahecha Antolinez que toda la información es de uso exclusivo de Tecnoacademia, y no es compartida por personas diferentes a ella.	• Acuerdo de confidencialidad
25	Entregar los inventarios asignados para el cumplimiento de sus funciones en los siguientes casos: Cuando se suspenda el contrato y cuando se dé por finalizado el mismo	• A la fecha se realiza inventario y se hace entrega de todos los bienes asignados en el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato al supervisor encargado	• Anexo Entrega contratistas SENA

siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
26	Afiliarse y realizar los aportes mensuales a los sistemas de salud, pensiones y riesgos laborales en calidad de trabajador independiente.	• Se efectuó pago por conceptos de salud y pensiones en calidad de trabajador independiente, correspondiente al mes Noviembre.	• Planilla de pago correspondiente al mes de Noviembre.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	327	Bogotá	25 de Noviembre	26 de noviembre

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 9400142266 expedido por aportes en línea correspondiente al mes de Noviembre del año 2019.

Evidencias en doce (12) folios

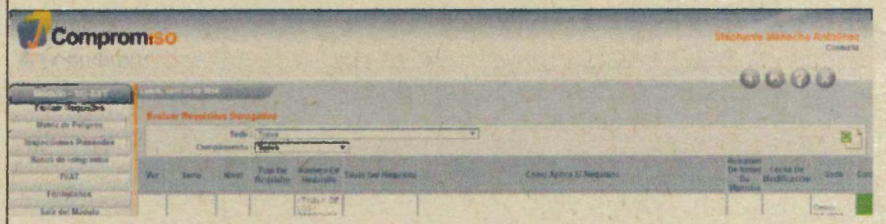
Cordialmente,

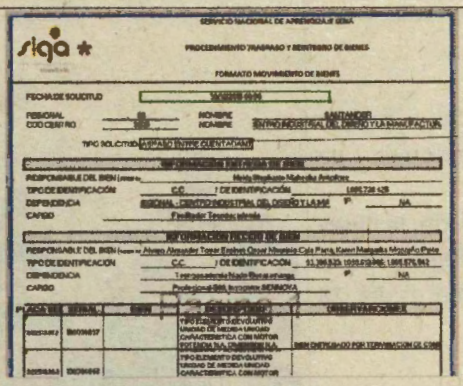
HEIDY STEPHANIE MAHECHA ANTOLINEZ
Contratista
C.C. No. 1.098.739.425 de Bucaramanga, Santander

Recibí a satisfacción:

JAVIER DIAZ DIAZ
Supervisor Contrato N° CO1.PCCNTR.838835

ITEM	ACTIVIDAD	EVIDENCIAS (fotográfica, plataforma, correos electrónicos, ambientes de formación etc)
1	Se asistió al primer encuentro nacional de Facilitadores Tecnoacademia de la línea de Nanotecnología en la ciudad de Bogotá el día 26 de Noviembre.	
2	Constante adecuación del ambiente de Nanotecnología 2	

3	• Se aplican y cumplen las normas del SIGA
	  • Descarga de formatos actualizados de CompromISO
	• Se le da cumplimiento a la gestión de los aspectos ambientales significativos de los programas:
	  • Cambio climático
	  • Cero papel
	  • Gestión de residuos
		

4	Se realizó inventario y desarrollo de formato de traspaso de bienes a cuentadantes	
5	• Reunión 20 de noviembre con el fin de organizar planeación 2020 • Reunión 2 de Diciembre con el fin de agendar y ultimar detalles de ceremonia de grados	 

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Floridablanca, 29 de Noviembre de 2019

PRESENTADO A: Juan Manuel Castillo Calderon, Subdirector de Centro

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
327	25 de Noviembre de 2019	26 de Noviembre de 2019
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
Bogotá D.C	Dirección General	Bogotá D.C

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Participar en el primer encuentro nacional de facilitadores de la línea de nanotecnología, espacio de socialización y discusión sobre los avances en el diseño curricular y método de formación de la línea en las tecnoacademias a nivel nacional.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desplazamiento Bucaramanga- Bogotá- Bucaramanga
2. Asistencia y participación al primer encuentro de Facilitadores Nanotecnología- Tecnoacademias Nacional
3. Asistencia a la charla Nanotecnologia en jóvenes Colombianos por la Dra Alba Graciela Ávila

RESULTADOS:

1. Se realizó comisión a la ciudad de Bogotá donde se realizó el reconocimiento de los profesionales a cargo de la línea de Nanotecnologia en las diferentes Tecnoacademias de Colombia
2. Se socializó los diseños curriculares en ejecución como lineamiento de la formación en la línea
3. Se reconocieron las diferentes temáticas y prácticas desarrolladas en la formación por proyectos
4. Se contextualizaron los peligros ambientales y a la salud en el manejo de nanomateriales y nanoestructuras en la formación con jóvenes y para los mismos facilitadores.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Adjunto Tiquetes de vuelos del recorrido Bucaramanga-Bogotá-Bucaramanga
2. Imágenes de evidencia de la asistencia a las diferentes actividades

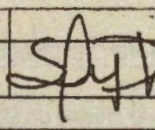
COMPROMISOS

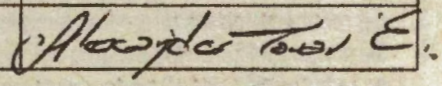
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Socializar los resultados obtenidos en el primer encuentro de facilitadores de Nanotecnología con los facilitadores y líder de Tecnoacademia Nodo Bucaramanga	Heidy Stephanie Mahecha Antolinez	27 de Noviembre de 2019

2. Diligenciar formatos pendientes de envío por parte de la Dirección Nacional sobre los materiales y equipos usados en la formación de Nanotecnología	Heidy Stephanie Mahecha Antolinez	03 de Diciembre de 2019
3. Diligenciar formatos pendientes de envío por parte de la Dirección Nacional sobre las guías y practicas desarrolladas durante la formación	Heidy Stephanie Mahecha Antolinez	03 de Diciembre de 2019

CONCLUSIÓNES:

1. Se representó la línea de Nanotecnología desde la Tecnaocademia Nodo Bucaramanga, exponiendo las actuales metodologías de formación, temáticas tratadas, diseño curricular usado y cuidados ambientales tomados en el manejo de los residuos nanoparticulados. Encontrando diferencias a nivel nacional para todas las Tecnoacademias, entrando la línea en una mejora continua de acuerdo a los hallazgos del análisis comparativo de las Tecnoacademias.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Heidy Stephanie Mahecha Antolinez	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Líder de Tecnaocademia Nodo Bucaramanga	Alvaro Alexander Tovar Espinel	

TIQUETES BUCARAMANGA-BOGOTÁ-BUCARAMANGA

PASE DE ABORDAR/BOARDING PASS

Avianca — A STAR ALLIANCE MEMBER

VUELO/FLIGHT	EN SALA/AT GATE	PUERTA/GATE	ASIENTO/SEAT
AV9475	05:15	6	28A

NOMBRE/NAME MAHECHA/HEIDY MRS
AV 10987394250

ORIGEN/FROM BUCARAMANGA/BGA
DESTINO/TO BOGOTA/BOG
SALIDA/DEPARTURE 06:00

FECHA/DATE 25NOV
RESERVA/BOOKING L
CABINA/CABIN Y

TKT1346378373816

LA SALA DE ABORDAJE CIERRA BOARDING GATE CLOSES 15 min Antes de la salida del vuelo Before departure

SECUENCIA/SEQUENCE 80
AGENT ID 12960J

GRUPO/GROUP C

OPERADO POR/OPERATED BY AVIANCA

EN SALA/ AT GATE	ASIENTO/ SEAT	CABINA/ CABIN
05:15	28A	Y

MAHECHA/
HEIDY
AV 10987394250

AV9475 25NOV

BUCARAMANGA/BGA
BOGOTA/BOG

LTAC7I
TKT1346378373816

PASE DE ABORDAR/BOARDING PASS

Avianca — STAR ALLIANCE

VUELO/FLIGHT	EN SALA/AT GATE	PUERTA/GATE	ASIENTO/SEAT
AV8566	18:20	88	25A

NOMBRE/NAME MAHECHA/HEIDY MRS
AV 10987394250

ORIGEN/FROM BOGOTA/BOG
DESTINO/TO BUCARAMANGA/BGA
SALIDA/DEPARTURE 19:05

FECHA/DATE 26NOV
RESERVA/BOOKING S
CABINA/CABIN Y

TKT1346378373816

SECUENCIA/SEQUENCE 50
AGENT ID AVSSCKSK

GRUPO/GROUP C

OPERADO POR/OPERATED BY AVIANCA

EN SALA/ AT GATE	ASIENTO/ SEAT	CABINA/ CABIN
18:20	25A	Y

MAHECHA/
HEIDY
AV 10987394250

AV8566 26NOV

BOGOTA/BOG
BUCARAMANGA/BGA

LTAC7I
TKT1346378373816

Evidencia Fotográfica Comisión 327





LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Nov 26/19 Bogotá D.C

OBJETIVO/TEMA: Encuentro de Facilitadores de Afrodescendencia

No	NOMBRE	CEDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CEL	FIRMA
1.	Stephanie Palencia Antolan	1082915441	Facilitadora TA.	SENA/CIDM/TA.			
2.							
3.							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098739425		MAHECHA ANTOLINEZ HEIDY STEPHANIE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Av Bucaros 3-155 T4 APTO 306	BUCARAMANGA-SANTANDER	6790046	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-11	2019-11	526725460	9400142266	I	2019/12/06	2019/11/28	BANCOLOMBIA	0	$502,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$282,200	$0	$0	$282,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$282,200	$0	$0	$282,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$220,500	$0	$0	$220,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$220,500	$0	$0	$220,500
TOTAL				1	$502,700	$0	$0	$502,700

2019/11/28 02:04 PM