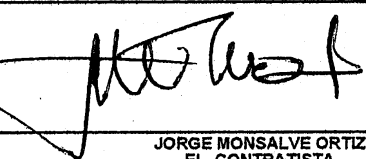
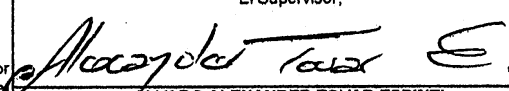
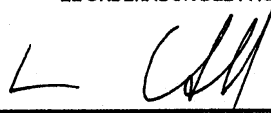


 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES REGIONAL SANTANDER CTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y MANUFAC -STANDER -TECNOACADEMIA		Código Regional 68
			Código Centro 922510
			Fecha Elaboración 19 de junio de 2019
			Versión FEBRERO 2019 - 2,19
DATOS DEL CONTRATISTA			
Nombres y apellidos contratista: JORGE MONSALVE ORTIZ		C.C. 13.745.395	IP/Nº de contacto 0
Correo electrónico contratista: jmonsalveortiz@gmail.com			
Régimen del IVA: NO RESPONSABLE		Es declarante de renta? SI	Es Pensionado? NO
Sus ingresos en el 2018 Superaron \$46.418.000 NO		Inducción SST SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ? SI
Banco al cual consignar: BANCO BBVA		Tipo de cta AHORROS	Nº Cuenta 333695732
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato? NO		Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los \$ 113.091.000 NO	
DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO			
Nº del contrato: 838830/2019		Nº Compromiso SIIF 69219	
Valor Total del Contrato \$ 41.297.633	Nº Pago 4	Periodo objeto de pago Del 01/06/2019 Al 30/06/2019	
Saldo Anterior del Contrato \$ 30.863.000		Valor Bruto Pago \$ 4.409.000,00	
Nuevo Saldo del Contrato \$ 26.454.000		Comisiones \$ 0,00	
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO			
Ingresos por honorarios \$ 4.409.000		Tarifa de Retención en la Fuente ART 383° 0,00%	
Ingresos por comisiones \$ 0		Retención en la Fuente del Periodo \$ 0	
Ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO \$ 4.409.000		Menos, Rete Fuente Otros Ingresos \$ 0	
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE \$ 2.929.725		TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO \$ 0	
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR			
Nº Planilla PILA, o, Nº Radicación pago SS 8493503593	Junio \$ 1.763.600	Mayo \$ 1.763.600	Valor Base retención en la fuente 2.929.725,00
Ingreso Base de Cotización - IBC \$ 1.763.600			Valor Base retención en la fuente ICA 3.906.300,00
Aporte obligatorio a seguridad social salud \$ 220.500			Valor base IVA 0,00
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión \$ 282.200			IVA (Si es RESPONSABLE) 0,00 19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional \$ -			Menos Retención en la Fuente 0,00 0,00%
ARL II \$ 18.500			Menos Retención IVA 0,00 15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias \$ -			Reteica - 8299 0,00 0,600%
Aportes voluntarios a cuentas AFC \$ -			
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.128.000 \$ -			
Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.427.000 \$ -			
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ -			Otras Retenciones 0,00 0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ -			Otras Retenciones 0,00 0,000%
Aportes A.R.L. de ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ -			Otras Retenciones 0,00 0,000%
Dependientes hasta \$ 1.096.640 \$ -			
Salud hasta \$ 548.320 \$ -			Descuentos de Libranza 0,00
Renta Exenta 25% \$ 8.224.800 \$ 976.575			Descuentos de embargo (Si tiene) 0,00
Retención en la Fuente Contingente \$ -			VALOR A PAGAR \$ 4.409.000,00
SON: CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NUEVE MIL PESOS M/CTE			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO			
Preparación y aplicación del material didáctico correspondiente a las fichas: 1874911, 1874963, 1871151. Aplicación constante del reglamento del aprendizaje, durante la asistencia de los aprendices a todos los eventos de Tecnoacademia. Apoyo a dos ideas de proyecto con dos estudiantes de Lebrija y una estudiante de la Medalla Milagrosa de Bucaramanga Adecuación de ambientes de Biotecnología permanentemente Reunión con el líder para retroalimentar el trabajo Pago de planilla de seguridad social número 8493503593			
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE: 1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.			
		 JORGE MONSALVE ORTIZ EL CONTRATISTA	
CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO			
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:		Autorizo el presente pago. El Supervisor,	
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas; 2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro; 3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.		 ALVARO ALEXANDER TOVAR ESPINEL PROFESIONAL G09	
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago: EL ORDENADOR DEL PAGO  JUAN MANUEL CASTILLO CALDERON SUBDIRECTOR DE CENTRO G02			



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, Junio 19 de 2019

Señor:

ALVARO ALEXANDER TOVAR ESPINEL
SUPERVISOR CONTRATO N° **CO1.PCCNTR. 838830**
LIDER TECNOACADEMIA - PROFESIONAL G.09
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
del 01 al 30 del mes de Junio del año 2019

Referencia: No **CO1.PCCNTR.838830** del año 2019

JORGEMONSALVE ORTIZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13.745.395 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de BIOTECNOLOGIA-TECNOACADEMIA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios N° **CO1.PCCNTR.838830** del 21 de Marzo de 2019, a continuación presento el Informe de actividades en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato es máximo de **CUARENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SEICIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$ 41.297.633.00)**, sin IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a).** Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del acta de inicio. **b).** Pagos iguales mensuales por valor de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NUEVE MIL PESOS (\$ 4.409.000)** cada uno. **c).** Un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato. **d).** Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **Cuenta de AHORROS No. 333695732 BANCO BBVA**, cuyo titular es EL CONTRATISTA; **PARÁGRAFO PRIMERO:** El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, EL CONTRATISTA debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certificación de aportes al Sistema General de Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo:

El plazo de ejecución del presente contrato es de **nueve (9) meses y nueve (9) días**, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

Fecha Inicio : 21 de Marzo de 2019
Fecha terminación : 30 de Diciembre de 2019

CLAUSULA PRIMERA:

OBJETO:

Prestar los servicios personales de un profesional como facilitador innovación para orientar, asesorar y entrenar los aprendices de Tecnoacademia por proyectos para atender en la línea de Biotecnología.

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Implementar estrategias de enseñanza aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	<ul style="list-style-type: none"> Preparación y aplicación del material didáctico correspondiente a las fichas: 1874911, 1874963, 1871151. 	<ul style="list-style-type: none"> Talleres y guías de aprendizaje
2	Aplicar y hacer cumplir el reglamento de estudiantes.	<ul style="list-style-type: none"> Aplicación constante del reglamento del aprendiz, durante la asistencia de los aprendices a todos los eventos de Tecnoacademia. 	<ul style="list-style-type: none"> Ver "evidencia fotográfica junio
3	Apoyar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras.	<ul style="list-style-type: none"> Selección del diseño curricular 33140000. Talleres y guías de aprendizaje. 	<ul style="list-style-type: none"> Diseño curricular 33140000 Talleres y guías de aprendizaje
4	Incentivar y apoyar el acompañamiento de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación de Tecnoacademia y SENNOVA.	<ul style="list-style-type: none"> Durante este periodo, esta actividad continua con el apoyo a dos ideas de proyecto con dos estudiantes de Lebrija y una estudiante de la Medalla Milagrosa de Bucaramanga. 	<ul style="list-style-type: none"> Ver "evidencia fotográfica Junio" ítem 1
5	Apoyar y participar en los eventos, concursos y actividades asignadas en la Tecnoacademia en comisión de	<ul style="list-style-type: none"> Durante este periodo, esta actividad no se requirió 	<ul style="list-style-type: none"> NA

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

	servicios al interior y al exterior del país.		
6	Participar y apoyar activamente en los planes de inducción, capacitación y evaluación en la Tecnoacademia y de los aprendices del centro.	<ul style="list-style-type: none"> Durante este periodo, esta actividad no se requirió 	<ul style="list-style-type: none"> NA
7	Apoyar el desarrollo de los procesos de sensibilización enfocados a la promoción y divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia.	<ul style="list-style-type: none"> Durante este periodo, esta actividad no se requirió 	<ul style="list-style-type: none"> NA
8	Velar por la correcta utilización de la infraestructura física y tecnológica a nivel personal por parte de los usuarios de la Tecnoacademia	<ul style="list-style-type: none"> Adecuación de ambientes de Biotecnología permanentemente. 	<ul style="list-style-type: none"> Ver "evidencia fotográfica junio"
9	Orientar y realizar acompañamiento en la formación y gestión de proyectos para el desarrollo de habilidades y conocimientos en ciencia y tecnología en estudiantes de educación básica y media del programa.	Durante este periodo, esta actividad no se requirió	<ul style="list-style-type: none"> NA
10	Apoyar el diseño y ejecución de cursos complementarios y eventos de divulgación tecnológica en ciencia, tecnología, innovación e investigación en la Tecnoacademia.	<ul style="list-style-type: none"> Durante este periodo, esta actividad no se requirió. 	<ul style="list-style-type: none"> NA
11	Conformar semilleros de investigación en la línea del programa a la cual pertenece y participar en el grupo de investigación SENNOVA	Durante este periodo, esta actividad no se requirió	NA
12	Registrar, verificar y hacer seguimiento en el sistema SOFIA plus de manera oportuna de todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: a). Registro de los juicios evaluativos; b). creación de rutas y asociación de aprendices c). registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; d). comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de	<ul style="list-style-type: none"> Durante este periodo, esta actividad no se requirió 	<ul style="list-style-type: none"> NA

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

	la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.		
13	Asistir a los llamados efectuados por la entidad con el objeto de recibir capacitación y actualización en formación.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó socialización SIGA el 22 de mayo en el auditorio Low Murtra Bucaramanga. 	<ul style="list-style-type: none"> Ver "evidencia fotográfica junio" ítem 2.
14	Aplicar y hacer cumplir las normas y procedimientos del sistema integrado de Gestión requeridas para la operación de la Tecnoacademia.	<ul style="list-style-type: none"> Se aplican y cumplen las normas del SIGA. Descarga de formatos actualizados de Compromiso. 	<ul style="list-style-type: none"> Ver "evidencia fotográfica Junio" ítem 3.
15	Mantener actualizado, conservar en buen estado y tener completo el inventario de la infraestructura tecnológica asignado en el programa.	<ul style="list-style-type: none"> Actualización conservación en buen estado y tenencia completa del inventario. 	<ul style="list-style-type: none"> Ver "evidencia fotográfica Junio"
16	Apoyar en el diseño de pruebas y modelos de selección acordes a la innovación desarrollo tecnológico y pertinencia con en el programa Tecnoacademia.	<ul style="list-style-type: none"> Durante este periodo, esta actividad no se requirió. 	<ul style="list-style-type: none"> NA
17	Participar en los comités de evaluación de los procesos contractuales relacionados con su objeto cuando se requiera	<ul style="list-style-type: none"> Durante este periodo, esta actividad no se requirió. 	<ul style="list-style-type: none"> NA
18	Desarrollar acompañar y asesorar proyectos de I+D+I articulados con el grupo y semillero de investigación y la Tecnoacademia.	<ul style="list-style-type: none"> Durante este periodo, esta actividad no se requirió. 	<ul style="list-style-type: none"> NA
19	Apoyar al centro de formación en la elaboración de documentos técnicos requeridos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación	<ul style="list-style-type: none"> Durante este periodo, esta actividad no se requirió 	<ul style="list-style-type: none"> NA
20	Apoyar la supervisión de contratos o proyectos especiales.	<ul style="list-style-type: none"> Durante este periodo, esta actividad no se requirió. 	<ul style="list-style-type: none"> NA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe**

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087), en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del

21	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar a finales de cada mes informes de la ejecución del contrato	<ul style="list-style-type: none"> Asistencia a reunión con la psicopedagoga el 23 de mayo en TECNOACADEMIA. Reunión con el líder para apoyo en el proceso del comodato el 28 de mayo en TECNOACADEMIA. Reunión para socialización en Lego el 07 de junio en TECNOACADEMIA. Reunión con el líder para organización de clubes de ciencias 30 de mayo, 13, 14 de junio en TECNOACADEMIA. Presentación del "informe de ejecución contractual" presente. 	<ul style="list-style-type: none"> Ver "evidencia fotográfica mayo" ítem 4
22	Ejecutar las actividades del contrato de manera personal e intransferible	<ul style="list-style-type: none"> Se ejecutan las actividades del contrato de manera personal e intransferible. 	<ul style="list-style-type: none"> Ver "evidencia fotográfica Junio"
23	Registrar y verificar en el sistema SOFIA Plus la caracterización poblacional de cada curso o programa al inicio del mismo	<ul style="list-style-type: none"> Durante este periodo, esta actividad no se requirió. 	<ul style="list-style-type: none"> NA
24	Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual	<ul style="list-style-type: none"> Se garantiza por parte del facilitador Yeisla Yurley Duarte Flóres que toda la información es de uso exclusivo de Tecnoacademia, y no es compartida por personas diferentes a ella. 	<ul style="list-style-type: none"> Acuerdo de confidencialidad
25	Entregar los inventarios asignados para el cumplimiento de sus funciones en los siguientes casos: Cuando se suspenda el contrato y cuando se dé por finalizado el mismo	<ul style="list-style-type: none"> Esta actividad no se ha realizado porque el contrato sigue en ejecución 	<ul style="list-style-type: none"> NA



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

26	Afiliarse y realizar los aportes mensuales a los sistemas de salud, pensiones y riesgos laborales en calidad de trabajador independiente.	• Se efectuó pago por conceptos de salud y pensiones en calidad de trabajador independiente, correspondiente al mes Mayo.	• Planilla de pago correspondiente al mes de Mayo.
----	---	---	--

Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla, recibo de pago de aportes a salud y pensiones N° 8493503593 expedido por aportes en línea correspondiente al mes de Mayo del año 2019, decreto 1273 de 2018.

Evidencias en cuatro (4) folios

Cordialmente,

JORGE MONSALVE ORTIZ

Contratista

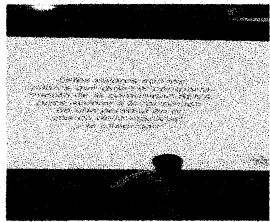
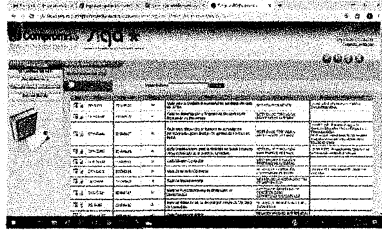
C.C. No. 13.745.395 de Bucaramanga, Santander

Recibí a satisfacción:

ALVARO ALEXANDER TOVAR ESPINEL

Supervisor Contrato N° CO1.PCCNTR.838830

EVIDENCIAS MES DE JUNIO 2019

Ítems	FECHA	ACTIVIDAD	EVIDENCIAS (fotografica, plataforma, correos electronicos, ambientes de formacion etc)
1	Durante todo el mes	Incentivar y apoyar el acompañamiento de proyectos de Investigación, desarrollo tecnológico e innovación de Tecnocademia y SENNOVA	
2	22/05/2019	Asistir a los llamados efectuados por la entidad con el objeto de recibir capacitación y actualización en formación.	
3	Durante todo el mes	Aplicar y hacer cumplir las normas y procedimientos del sistema Integrado de Gestión requeridas para la operación de la Tecnocademia.	
4	*22/05/2019 *23/05/2019 *28/05/2019 07/06/2019 *30,13,14/06/2019	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar a finales de cada mes Informes de la ejecución del contrato	  
5	Durante todo el mes	Impartir formacion correspondiente a las fichas: 1874911, 1874963, 1871151.	  



El servicio público
es de todos

Función
Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

JORGE MONSALVE ORTIZ

C.C 13.745.395

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del
Curso virtual del **Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG**

Bogotá D.C., 14 de junio 2019

María del Pilar García González
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 76262970206

Módulos
Curso Virtual



Fundamentos
Generales



Talento
Humano



Dirección y Planeación
estratégica



Gestión con valores
para resultados



Evaluación de
resultados



Información y
comunicación



Gestión del
conocimiento



Control
interno

mipg

modelo integrado
de planeación
y gestión

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 13745395		MONSALVE ORTIZ JORGE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 204D 40-132 LOS ANDES	BUZARAMANGA-SANTANDER	6953760	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2019-05	2019-05	459033566	849350359	I	2019/06/26	2019/06/17	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	\$502,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$ 1,763,600	\$282,200			\$ 1,763,600	\$220,500			\$0	\$0			\$0	\$0		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$ 1,763,600	\$282,200			\$ 1,763,600	\$220,500			\$0	\$0			\$0	\$0		\$0	\$0
Ciudad: BUCARAMANGA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					\$ 1,763,600	\$282,200			\$ 1,763,600	\$220,500			\$0	\$0			\$0	\$0		\$0	\$0
1	CC 13745395	MONSALVE JORGE	25-14	30	\$ 1,763,600	\$282,200	EP5002	30	\$ 1,763,600	\$220,500	0		\$0	\$0	0		\$0	\$0	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$ 1,763,600	\$282,200			\$ 1,763,600	\$220,500			\$0	\$0			\$0	\$0		\$0	\$0



DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 13745395		MONSALVE ORTIZ JORGE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 204D 40-132 LOS ANDES	BUCARAMANGA-SANTANDER	6953760	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2019-05	2019-05	499033566	8493503593	I	2019/06/26	2019/06/17	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	\$502,700

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$282,200	\$0	\$0	\$282,200	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$282,200	\$0	\$0	\$282,200	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$220,500	\$0	\$0	\$220,500	
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$220,500	\$0	\$0	\$220,500	
TOTAL				1	\$502,700	\$0	\$0	\$502,700	