



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Santa Marta, noviembre de 2023

Señor  
CARLOS ANDRES GÁMEZ  
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 4510921 del año 2023  
Cargo del supervisor: Coordinador Académico  
Dependencia: Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena  
Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de  
ejecución contractual Mes  
noviembre del año 2023

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.4510921 del año 2023

DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZANO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 57.444.260 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS DIECINUEVE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$38.919.885). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: diez (10) Pagos iguales sucesivos mensuales por los meses de febrero a noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS MCTE (4.096.830).

**Plazo:** será hasta el 30 de noviembre de 2023.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBJETO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión de las acciones de formación integral que se ejecuten en el marco del programa de articulación con la media, con el fin de garantizar la calidad y pertinencia de la formación del centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena. |



**Obligaciones Específicas:** (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                                               | Acciones realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Evidencias                                                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.                               | Impartir formación profesional integral presencial del programa de formación en Contabilización de Operaciones Comerciales y financieras, en las fichas números: 2475914 IED San Fernando. 2475978 IED Jacqueline Kennedy 2475982 IED Jacqueline Kennedy 2476026 IED Jacqueline Kennedy 2698476 IED San Fernando. 2698477 IED San Fernando. 2698479 IED Jacqueline Kennedy. | Capture Plataforma Territorium. <b>(Anexo 1).</b>                             |
| 2  | Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación) | Participación en reuniones asincrónicas con el equipo de Contabilización de Operaciones Comerciales y financieras para actualización de guías según normativa vigente: Guías de aprendizaje, materiales de apoyo y e instrumentos evaluativos.                                                                                                                              | Capture Plataforma reuniones asincrónicas noviembre de 2023. <b>(Anexo 2)</b> |
| 3  | Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.                                                                                                                      | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                      |
| 4  | Participar en el proceso de inducción de los aprendices.                                                                                                                                                                                                                                   | Obligación ejecutada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Obligación ejecutada                                                          |
| 5  | Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.                                                                                                                                | Obligación ejecutada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Obligación ejecutada                                                          |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                      |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 6 | Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.                 | Registro de la inasistencia de los aprendices de las fichas asignadas y descritas anteriormente en el programa Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Plataforma Sofia Plus<br><b>(Anexo 3)</b>            |
| 7 | Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.                                                        | Obligación ejecutada.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Obligación ejecutada                                 |
| 8 | Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje. | Resultados de aprendizajes evaluados a los aprendices pertenecientes a las fichas 2475978 IED Jacqueline Kennedy, 2475982 IED Jacqueline Kennedy, 2475914 IED San Fernando, 2476026 IED Jacqueline Kennedy: resultado de las transversales. Y la etapa práctica. Así mismo los resultados de aprendizaje evaluados en los aprendices pertenecientes a las fichas 2698476 IED San Fernando, 2698477 IED San Fernando, 2698479 IED Jacqueline Kennedy, programa Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.: Reconocer activos según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa. | Capture<br>Plataforma Sofia Plus<br><b>(Anexo 4)</b> |
| 9 | Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol,                                                                                                               | - Utilizo del correo oficial para diferentes requerimientos a las IED.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Pantallazo Correo institucional.<br><b>(Anexo 5)</b> |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.                                                                                                                                      |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 10 | Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.                                                                                                 | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro. | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 11 | Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.                                                                                                                                             | Obligación ejecutada.                                    | Obligación ejecutada                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 12 | Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.                                                                                                           | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro. | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 13 | Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago. | Esta obligación se ejecutó en el mes objeto de cobro.    | Esta obligación se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 14 | Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.                                                                                                                 | Actualización del portafolio del instructor.             | Link drive institucional: <a href="https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/qrcarren_o_sena_edu_co/Document%20s/Gu%C3%A1%20Das%202023?csf=1&amp;web=1&amp;e=qXv1BL">https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/qrcarren_o_sena_edu_co/Document%20s/Gu%C3%A1%20Das%202023?csf=1&amp;web=1&amp;e=qXv1BL</a> |
| 15 | Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se                                                                                                     | Esta obligación se ejecutó en el mes objeto de cobro.    | Esta obligación se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                                                                                                                                                                             |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                   |                                                          |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|    | desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.                                                                                                                                                         |                                                                                                                                   |                                                          |
| 16 | Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.                                                                                                                                                                                                                               | Utilizar los formatos emitidos por el SIGA.                                                                                       | Formatos SIGA.                                           |
| 17 | Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución. | Disponer en la plataforma Territorio Sena el material de formación en todas las fichas asignadas para consulta de los aprendices. | Capture Plataforma Territorium. <b>(Anexo 6).</b>        |
| 18 | Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.                                                                                                                                                   | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                          | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro. |
| 19 | Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.                                                                                                                                                          | Compartir por grupos de WhatsApp de la convocatoria de la oferta académica vigente.                                               | Capture pantallazo. <b>(Anexo 7).</b>                    |
| 20 | Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.                                                                                                                                                     | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                          | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro. |
| 21 | Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.                                                                                                                                                                  | Esta obligación se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                             | Esta obligación se ejecutó en el mes objeto de cobro.    |
| 22 | Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.                                                                                                                                                                                                      | Obligación ejecutada.                                                                                                             | Obligación ejecutada                                     |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                 |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 23 | Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.                                                                     | Uso de la plataforma Territorium para el desarrollo de actividades de formación como edición de contenidos, foros, blog, rúbricas, entre otros. Y cuando se requieran las sesiones en línea con Microsoft Teams.                                             | Capture Plataforma Territorium <b>(Anexo 8)</b>                                                                                                                 |
| 24 | Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.                                                                                                                                      | Obligación se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                                                                                                                             | Obligación se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                                |
| 25 | Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.                                            | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                                                                                                                     | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.                                                                                                        |
| 26 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.                                                                                                           | Presentar los soportes para legalización del pago de honorarios: formato para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales. Pago de seguridad social del mes de octubre de 2023 según planilla No. 4519448657 de SOI. | <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1tmvjPRIYcO8eZAnnP8YNKzZmFBbtAXG8">https://drive.google.com/drive/folders/1tmvjPRIYcO8eZAnnP8YNKzZmFBbtAXG8</a> |
| 27 | Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2022, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha. | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro                                                                                                                                                                                                      | Link donde se cargo la documentación requerida <a href="https://forms.gle/h42sphXZm1P8psPN8">https://forms.gle/h42sphXZm1P8psPN8</a>                            |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
|      |                         |                         |                                 |                               |
|      |                         |                         |                                 |                               |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4519448657 de la planilla, de SOI y octubre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

Firma

DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZANO

Contratista

C.C. No. 57.444.260 de Santa Marta

Recibí a satisfacción:

Firma

CARLOS ANDRES GÁMEZ

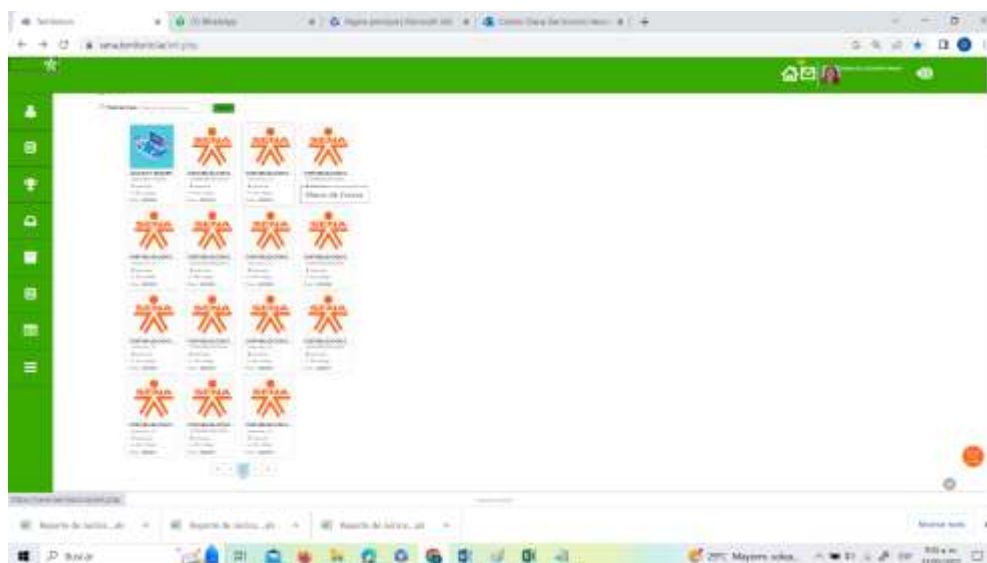
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 4510921 del año 2023

Coordinador Académico



### Anexo 1. Capture Plataforma Territorium

**Item obligación No.1 del contrato.** Impartir formación profesional integral presencial del programa de formación en Contabilización de Operaciones Comerciales y financieras, en las fichas números: 2475914 IED San Fernando. 2475978 IED Jacqueline Kennedy 2475982 IED Jacqueline Kennedy 2476026 IED Jacqueline Kennedy 2698476 IED San Fernando. 2698477 IED San Fernando. 2698479 IED Jacqueline Kennedy.



### Anexo 2. Foto de reuniones asincrónicas del 1 al 22 noviembre de 2023.

**Item obligación No. 2 del contrato.** Participación en reuniones asincrónicas con el equipo de Contabilización de Operaciones Comerciales y financieras para actualización de guías según normativa vigente: Guías de aprendizaje, materiales de apoyo y e instrumentos evaluativos.



### Anexo 3.

**Item obligación No.6 del contrato.** Registro de la inasistencia de los aprendices de las fichas asignadas y descritas anteriormente en el programa Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.

## Ficha 2475914

[illegible]

## Anexo 4. Plataforma Sofia Plus

**Item obligacion No. 8 del contrato.** Resultados de aprendizajes evaluados a los aprendices pertenecientes a las fichas 2475978 IED Jacqueline Kennedy, 2475982 IED Jacqueline Kennedy, 2475914 IED San Fernando, 2476026 IED Jacqueline Kennedy: resultado de las transversales. Y la etapa práctica. Así mismo los resultados de aprendizaje evaluados en los aprendices pertenecientes a las fichas 2698476 IED San Fernando, 2698477 IED San Fernando, 2698479 IED Jacqueline Kennedy, programa Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.: Reconocer activos según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa..

**Ficha 2475914**

## Reporte de Juicios de Evaluación

| Reporte de Juicios de Evaluación |                                                                   |                 |                      |                |                                              |                                                                                                                         |                                    |                                   |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------|----------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| Fecha del                        | 24/11/2023                                                        |                 |                      |                |                                              |                                                                                                                         |                                    |                                   |
| Ficha de                         | 2475014                                                           |                 |                      |                |                                              |                                                                                                                         |                                    |                                   |
| Código                           | 53300                                                             |                 |                      |                |                                              |                                                                                                                         |                                    |                                   |
| Versión                          | 2                                                                 |                 |                      |                |                                              |                                                                                                                         |                                    |                                   |
| Denominación                     | CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS          |                 |                      |                |                                              |                                                                                                                         |                                    |                                   |
| Estado de la                     | EN EJECUCIÓN                                                      |                 |                      |                |                                              |                                                                                                                         |                                    |                                   |
| Fecha Inicio                     | 01/03/2022                                                        |                 |                      |                |                                              |                                                                                                                         |                                    |                                   |
| Fecha Fin                        | 16/12/2023                                                        |                 |                      |                |                                              |                                                                                                                         |                                    |                                   |
| Modalidad de                     | PRESENCIAL                                                        |                 |                      |                |                                              |                                                                                                                         |                                    |                                   |
| Regional                         | 47 - REGIONAL MAGDALENA                                           |                 |                      |                |                                              |                                                                                                                         |                                    |                                   |
| Centro de                        | 9529 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA |                 |                      |                |                                              |                                                                                                                         |                                    |                                   |
| T. Número de                     | Nombre                                                            | Apellidos       | Estado               | Competencia    | Resultado de Aprendizaje                     | Juicio de                                                                                                               | Funcionario que registre el juicio |                                   |
| 01                               | 1065014705                                                        | ANDREA RECO     | BLANCO SARRIENTO     | POR CERTIFICAR | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA | 001407 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS | APROBADO                           | CC 57444200 - DIANA DEL SOCORRO H |
| CC                               | 1083349647                                                        | ANGIE ALEJANDRA | BERRIO MAHECHA       | POR CERTIFICAR | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA | 001407 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS | APROBADO                           | CC 57444200 - DIANA DEL SOCORRO H |
| 01                               | 1083349667                                                        | MICHELLE ANDREA | VARELA NAVARRO       | POR CERTIFICAR | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA | 001407 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS | APROBADO                           | CC 57444200 - DIANA DEL SOCORRO H |
| CC                               | 1070000005                                                        | JUAN CARLOS     | RODRIGUEZ DE BOCARDO | EN             | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA | 001407 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS | APROBADO                           | CC 57444200 - DIANA DEL SOCORRO H |



## Ficha 2475978

### Reporte de Juicios de Evaluación

| <b>Fecha del Reporte:</b> 24/11/2023                                                |           |               |                   |                |                                              |                                                                                                                                                                        |           |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|-------------------|----------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------|
| <b>Ficha de:</b> 2475978                                                            |           |               |                   |                |                                              |                                                                                                                                                                        |           |                                            |
| <b>Código:</b> 133100                                                               |           |               |                   |                |                                              |                                                                                                                                                                        |           |                                            |
| <b>Versión:</b> 2                                                                   |           |               |                   |                |                                              |                                                                                                                                                                        |           |                                            |
| <b>Denominación:</b> CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS       |           |               |                   |                |                                              |                                                                                                                                                                        |           |                                            |
| <b>Estado de la Ficha:</b> EN EJECUCIÓN                                             |           |               |                   |                |                                              |                                                                                                                                                                        |           |                                            |
| <b>Fecha Inicio:</b> 01/02/2022                                                     |           |               |                   |                |                                              |                                                                                                                                                                        |           |                                            |
| <b>Fecha Fin:</b> 16/12/2023                                                        |           |               |                   |                |                                              |                                                                                                                                                                        |           |                                            |
| <b>Modalidad de:</b> PRESENCIAL                                                     |           |               |                   |                |                                              |                                                                                                                                                                        |           |                                            |
| <b>Regional:</b> 47 - REGIONAL MAGDALENA                                            |           |               |                   |                |                                              |                                                                                                                                                                        |           |                                            |
| <b>Centro de:</b> 9529 - CENTRO DE LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ECOTURÍSTICA DEL MAGDALENA |           |               |                   |                |                                              |                                                                                                                                                                        |           |                                            |
| Nº                                                                                  | Número de | Nombre        | Apellidos         | Estado         | Competencia                                  | Resultado de Aprendizaje                                                                                                                                               | Juicio de | Funcionario que registre                   |
| 1                                                                                   | 102070104 | CARLOS DANIEL | RAMIREZ ACIÑA     | POR CERTIFICAR | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRÁCTICA | 601427 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE | APROBADO  | CC 57444289 - DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZA |
| 2                                                                                   | 102070264 | DANIEL JOSE   | PAEZ FUENTES      | POR CERTIFICAR | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRÁCTICA | 601427 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE | APROBADO  | CC 57444289 - DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZA |
| 3                                                                                   | 102070705 | GESELLA       | BOLIA GAMEZ       | POR CERTIFICAR | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRÁCTICA | 601427 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE | APROBADO  | CC 57444289 - DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZA |
| 4                                                                                   | 102070716 | DIANA DI      | SOLOMAYO VICTORIA | POR CERTIFICAR | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRÁCTICA | 601427 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE | APROBADO  | CC 57444289 - DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZA |

## Ficha 2475982

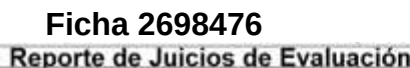
### Reporte de Juicios de Evaluación

| <b>Fecha del Reporte:</b> 24/11/2023                                                |           |             |                 |                |                                                                                                                    |                                                                                                                                           |           |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-----------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------|
| <b>Ficha de:</b> 2475982                                                            |           |             |                 |                |                                                                                                                    |                                                                                                                                           |           |                                            |
| <b>Código:</b> 133100                                                               |           |             |                 |                |                                                                                                                    |                                                                                                                                           |           |                                            |
| <b>Versión:</b> 2                                                                   |           |             |                 |                |                                                                                                                    |                                                                                                                                           |           |                                            |
| <b>Denominación:</b> CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS       |           |             |                 |                |                                                                                                                    |                                                                                                                                           |           |                                            |
| <b>Estado de la Ficha:</b> EN EJECUCIÓN                                             |           |             |                 |                |                                                                                                                    |                                                                                                                                           |           |                                            |
| <b>Fecha Inicio:</b> 01/02/2022                                                     |           |             |                 |                |                                                                                                                    |                                                                                                                                           |           |                                            |
| <b>Fecha Fin:</b> 16/12/2023                                                        |           |             |                 |                |                                                                                                                    |                                                                                                                                           |           |                                            |
| <b>Modalidad de:</b> PRESENCIAL                                                     |           |             |                 |                |                                                                                                                    |                                                                                                                                           |           |                                            |
| <b>Regional:</b> 47 - REGIONAL MAGDALENA                                            |           |             |                 |                |                                                                                                                    |                                                                                                                                           |           |                                            |
| <b>Centro de:</b> 9529 - CENTRO DE LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ECOTURÍSTICA DEL MAGDALENA |           |             |                 |                |                                                                                                                    |                                                                                                                                           |           |                                            |
| Nº                                                                                  | Número de | Nombre      | Apellidos       | Estado         | Competencia                                                                                                        | Resultado de Aprendizaje                                                                                                                  | Juicio de | Funcionario que registre el juicio         |
| 1                                                                                   | 102047670 | IVAN CAMILO | SANABRIA GARCIA | POR CERTIFICAR | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRÁCTICA                                                                       | 601427 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS | APROBADO  | CC 57444289 - DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZA |
| 2                                                                                   | 102047670 | IVAN CAMILO | SANABRIA GARCIA | POR CERTIFICAR | 36180 - Enrique Los Muñtos Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la | 601295 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE                                                   | APROBADO  | CC 57444289 - DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZA |
| 3                                                                                   | 102047670 | IVAN CAMILO | SANABRIA GARCIA | POR CERTIFICAR | 36180 - Enrique Los Muñtos Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la | 601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y                                       | APROBADO  | CC 57444289 - DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZA |
| 4                                                                                   | 102047670 | IVAN CAMILO | SANABRIA GARCIA | POR CERTIFICAR | 36180 - Enrique Los Muñtos Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la | 601297 - 1. PROMOVER LA DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS ENDESAZOS Y VALORES ÉTICOS                                                 | APROBADO  | CC 57444289 - DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZA |
| 5                                                                                   | 102047670 | IVAN CAMILO | SANABRIA GARCIA | POR CERTIFICAR | 36180 - Enrique Los Muñtos Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la | 601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO                                                                                          | APROBADO  | CC 57444289 - DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZA |

## Ficha 2476026

### Reporte de Juicios de Evaluación

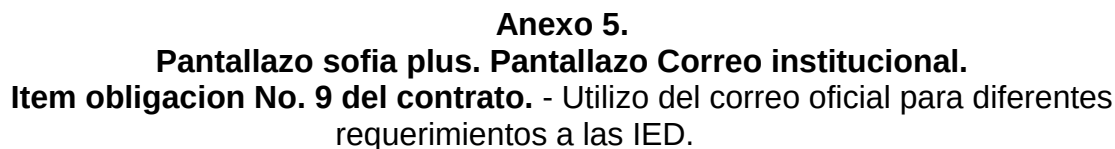
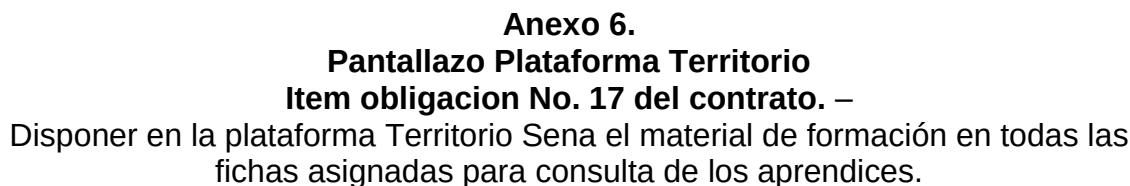
| <b>Fecha del Reporte:</b> 24/11/2023                                                |            |               |                |                |                                                                                                                    |                                                                                                                         |           |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|----------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------|
| <b>Ficha de:</b> 2476026                                                            |            |               |                |                |                                                                                                                    |                                                                                                                         |           |                                            |
| <b>Código:</b> 133100                                                               |            |               |                |                |                                                                                                                    |                                                                                                                         |           |                                            |
| <b>Versión:</b> 2                                                                   |            |               |                |                |                                                                                                                    |                                                                                                                         |           |                                            |
| <b>Denominación:</b> CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS       |            |               |                |                |                                                                                                                    |                                                                                                                         |           |                                            |
| <b>Estado de la Ficha:</b> EN EJECUCIÓN                                             |            |               |                |                |                                                                                                                    |                                                                                                                         |           |                                            |
| <b>Fecha Inicio:</b> 01/02/2022                                                     |            |               |                |                |                                                                                                                    |                                                                                                                         |           |                                            |
| <b>Fecha Fin:</b> 16/12/2023                                                        |            |               |                |                |                                                                                                                    |                                                                                                                         |           |                                            |
| <b>Modalidad de:</b> PRESENCIAL                                                     |            |               |                |                |                                                                                                                    |                                                                                                                         |           |                                            |
| <b>Regional:</b> 47 - REGIONAL MAGDALENA                                            |            |               |                |                |                                                                                                                    |                                                                                                                         |           |                                            |
| <b>Centro de:</b> 9529 - CENTRO DE LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ECOTURÍSTICA DEL MAGDALENA |            |               |                |                |                                                                                                                    |                                                                                                                         |           |                                            |
| Nº                                                                                  | Número de  | Nombre        | Apellidos      | Estado         | Competencia                                                                                                        | Resultado de Aprendizaje                                                                                                | Juicio de | Funcionario que registre                   |
| 1                                                                                   | 1020415154 | JUANA VALERIA | BERRO RESTREPO | POR CERTIFICAR | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRÁCTICA                                                                       | 601427 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS | APROBADO  | CC 57444289 - DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZA |
| 2                                                                                   | 1020415154 | JUANA VALERIA | BERRO RESTREPO | POR CERTIFICAR | 36180 - Enrique Los Muñtos Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la | 601295 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE                                 | APROBADO  | CC 57444289 - DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZA |
| 3                                                                                   | 1020415154 | JUANA VALERIA | BERRO RESTREPO | POR CERTIFICAR | 36180 - Enrique Los Muñtos Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la | 601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y                     | APROBADO  | CC 57444289 - DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZA |
| 4                                                                                   | 1020415154 | JUANA VALERIA | BERRO RESTREPO | POR CERTIFICAR | 36180 - Enrique Los Muñtos Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la | 601297 - 1. PROMOVER LA DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS ENDESAZOS Y VALORES ÉTICOS                               | APROBADO  | CC 57444289 - DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZA |
| 5                                                                                   | 1020415154 | JUANA VALERIA | BERRO RESTREPO | POR CERTIFICAR | 36180 - Enrique Los Muñtos Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la | 601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO                                                                        | APROBADO  | CC 57444289 - DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZA |



## Ficha 2698477

**Ficha 2698479**  
**Reporte de Juicios de Evaluación**

GTH-F-062 V10





## Anexo 7. Capture Plataforma Territorium

**Item obligacion No. 23 del contrato.** - . Uso de la plataforma Territorium para el desarrollo de actividades de formación como edición de contenidos, foros, blog, rúbricas, entre otros. Y cuando se requieran las sesiones en línea con Microsoft Teams.



## Anexo 9. Capture pantallazo

**Item obligación 17.** Compartir por grupos de WhatsApp de la convocatoria de la oferta académica vigente

