ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLETA

Nit: 899999312-2

OFICINA ALMACEN GENERAL

ENTRADA DE ELEMENTOS DE CONSUMO POR CONTRATO DE SUMINISTRO

Nro: 202300135

FECHA DE INGRESO: VILLETA MARTES, 26 DICIEMBRE 2023 **Factura Nº:**

REGISTRO CONTRATO DE SUMINISTRO No **202300049**

Proveedor MAHECHA MURILLO GUSTAVO , DIR: CR-12 18 -153, TEL:844 6145 , NIT: 3246549 FAX: **Remisión Nº:** CUENTA DE COBRO

Nº	Código	Descripción y Características del Elemento	Und	Cant	VALOR DE ADQUISICION	
					Unitario	Total
1	10104050087	SARDINEL 1MT X 42CM X 15CM SARDINEL DE 1MTX42CMX15CM EN CONCRETO REFORZADO	MTR	130.00	140,000.00	18,200,000.00

Total	$	18,200,000.00

RESUMEN

Grupo	Valor
101040	18,200,000.00
Total $	**18,200,000.00**

Detalle: C324 CONTRATAR EL SUMINISTRO DE SARDINELES PARA EL MEJORAMIENTO, MANTENIMIENTO Y EMBELLECMIENTO DEL ESPACIO PUBLICO, DEL MUNICPIO DE VILLETA, CUNDINAMARCA

Destino: C324 ESPACIO PUBLICO, DEL MUNICPIO DE VILLETA, CUNDINAMARCA

SON: DIEZ Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MC.

ALMACEN MUNICIPAL

HE RECIBIDO DE CONFORMIDAD LOS ELEMENTOS DESCRITOS ANTERIORMENTE

Villeta COMPETITIVA.com gestión transparente	ALCALDÍA MUNICIPAL DE VILLETA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN Y ACTA FINAL	Código: FO-GA-01 Fecha: 21/07/2021 Versión:02 Página: 1 de 1

CONTRATO No	324-2023	ACTA No	1	FECHA DEL ACTA	26-Dec-2023

OBJETO CONTRACTUAL:

CONTRATAR EL SUMINISTRO DE SARDINELES PARA EL MEJORAMIENTO MANTENIMIENTO Y EMBELLECIMIENTO DEL ESPACIO PUBLICO DEL MUNICIPIO DE VILLETA CUNDINAMARCA

ERIODO INFORMADO DEL CONTRAT	DEL 18/12/2023 AL 31/12/2023	**FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO**			31/12/2023
CONTRATANTE:	X ALCALDIA DE VILLETA CUNDINAMARCA	**NIT.:**	899999312-2		
ORD DEL GASTO:	X FREDDY RODRIGO HERNANDEZ MORERA	**C.C.:**	80279268		
CONTRATISTA:	X GUSTAVO MAHECHA MURILLO	**NIT.:**	3246549		
REP. LEGAL:	X GUSTAVO MAHECHA MURILLO	**C.C.:**	3246549		
SUPERVISOR:	X ORLANDO TINOCO MAHECHA	**CARGO**	SECRETARIO ADMINISTRATIVO Y DE GOBIERNO		
DEP. SUPERVISOR	X ALCALDIA MUNICIPAL				
NTERVENTOR:	X 0	**NIT.:**	0		
ASUNTO:	En el presente documento, se detalla el informe de supervision y acta de avance, en el cual se realiza un analisis cuantitativo, cualiativo de ejecucion, novedades en cuanto adiciones, prorrogas, suspenciones, y verificacion de requisitos para determinar si es viable o no el pago.				

A. BALANCE DEL TERMINO DEL CONTRATO

Plazo Cumplido **72%**

A1. PLAZO INICIAL DE EJECUCION:	MESES	0	DIAS	14	**INICIA**	18/12/2023
A2. PRORROGAS O ADICIONES EN TIEMPO REALIZADAS EN EL PERIODO EVALUADO	MESES	0	DIAS	0		
A3. PRORROGAS O ADICIONES EN TIEMPO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES	MESES	0	DIAS	0		
A4. SUSPENSIONES DEL CONTRATO EN EL PERIODO EVALUADO	MESES	0	DIAS	0		
A5. SUSPENSIONES DEL CONTRATO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES	MESES	0	DIAS	0		
A6. PLAZO DEL CONTRATO (A1+A2+A3)	**MESES**	**0**	**DIAS**	**14**		
A7. PLAZO EJECUTADO	**MESES**	**0**	**DIAS**	**9**		
8. PLAZO POR EJECUTAR	**MESES**	**0**	**DIAS**	**5**	**TERMINA**	31/12/2023

B. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

Obligaciones Cumplidas **100%**

No	OBLIGACION	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
a	Entregar los bienes a adquirir nuevos, de óptima calidad, dentro del tiempo de uso y empleo, así como fuera de las fechas de expiración (cuando aplique			✓			
b	Realizar entrega de los productos solicitados conforme a la necesidad presentada por el Supervisor del Contrato, a través del Almacenista			✓			
c	municipal dispuesto para la ejecución del contrato, en las instalaciones de la Alcaldía Municipal de Villeta o en lugar distinto si así lo dispone el Supervisor del contrato.			✓			
d	Prestar atención personalizada al Técnico Almacenista de la Entidad para tramitar los ajustes o cambios a que haya lugar.					✓	
e	Disponer del transporte adecuado que garantice su entrega en el sitio acordado en condiciones óptimas de calidad.			✓			

f	Suministrar cada uno de los elementos que le sean requeridos por el supervisor de contrato de conformidad con el objeto de la presente contratación, en las marcas y precios ofrecidos en la propuesta técnica y económica, en los sitios y plazos establecidos por la Alcaldía municipal.	✓		
g	Entregar cada uno de los bienes a adquirir con las especificaciones exigidas.	✓		
h	Mantener un surtido permanente de los elementos solicitados por la entidad o el Supervisor y mantener su precio durante la vigencia del contrato que se suscriba.	✓		
i	Realizar entrega de los suministros de lunes a domingo, en un horario de 7:00 am a 7:00 pm.	✓		
j	Cumplir con las condiciones jurídicas, técnicas, económicas y comerciales requeridas y ofertadas en la propuesta.	✓		
k	Informar oportunamente al Supervisor del contrato, cualquier situación o irregularidad que se presente durante la ejecución del contrato.		✓	
l	Realizar las respectivas actas de entrega de suministro a satisfacción del supervisor del contrato.	✓		
m	Constituir las garantías y mantenerlas vigentes durante el plazo del contrato y el término de la liquidación.	✓		
n	Reportar en caso de cualquier novedad o anomalía de forma inmediata a la Alcaldía Municipal de Villeta por Intermedio del supervisor asignado por la administración.		✓	
o	Garantizar la óptima calidad de los bienes a adquirir; por tanto, el contratista se obliga a reemplazarlos o cambiarlos sin costo alguno para la entidad, cuando presenten defectos técnicos o cuando resulten defectuosos por fabricación, previa comunicación que en tal sentido realice el supervisor. En el evento que se presenten reclamos o devoluciones de elementos defectuosos o de especificaciones diferentes o inferiores a las ofrecidas, el contratista deberá reponerlo por el exigido a más tardar dentro del día hábil posterior a la respectiva devolución y requerimiento que por escrito haga el supervisor del contrato.	✓		
p	NO suministrar elementos sin autorización del supervisor o de quien él designe.		✓	
q	Mantener los precios ofertados durante toda la ejecución del contrato.	✓		
r	Dar cumplimiento al manual de políticas de seguridad de la información establecido por la entidad.	✓		

B1. CONCEPTO GENERAL DEL CUMPLIMIENTO:

Cumplio

B2. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

B3. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

B4. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO?	**SI**	**NO** ✓
B5. ¿EL CONTRATISTA ENTREGA INFORMES DE EJECUCION Y SOPORTES?	**SI**	**NO** ✓
B6. ¿PROCEDE A PAGO EN ESTE PERIODO?	**SI** ✓	**NO**

C. GARANTIAS

DESCRIPCION DEL AMPARO	No POLIZA	COBERTURA INICIAL		AMPLIACION ANTERIORES	AMPLIACION EN EL PERIODO	FECHA APROB.:
		DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	18-44-101094640	16/12/2023	01/05/2024	N/A	N/A	16/12/2023
FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES	18-44-101094640	16/12/2023	31/12/2024	N/A	N/A	16/12/2023

D. RELACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

ITEM	PERIODO DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR APORTADO
SALUD	DICIEMBRE	26/12/2023	$ 290,000
PENSION	DICIEMBRE	26/12/2023	$ 371,000

E. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Ejecucion Financiera **100%**

E1. VALOR TOTAL DEL CONTRATO (E2+E3+E4)	**$18,200,000**
E2. VALOR INCIAL DEL CONTRATO	$18,200,000
E3. VALOR ADICIONES EN DINERO REALIZADAS EN EL PERIODO EVALUADO	
E4. VALOR ADICIONES EN DINERO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES	$0
E5. VALOR ANTICIPO	$0
E6. VALOR AMORTIZADO MEDIANTE ESTA ACTA	
E7. VALOR AMORTIZADO EN ACTAS ANTERIORES	$0
E8. SALDO POR AMORTIZAR (E5-(E6+E7))	$0
E9. VALOR DE LA PRESENTE ACTA	**18,200,000.00**
E10. VALOR TOTAL PAGOS PARCIALES ANTERIORES	$0.00
E11. VALOR POR EJECUTAR (D+E.3.)	$0.00
E10. PAGAR AL CONTRATISTA LA SUMA DE (E9-E6)	**$ 18,200,000.00**

F. INFORMACION REGISTRO PRESUPUESTAL Y TRIBUTARIA

F1. REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL DEL CONTRATO	No	2023000925	18/12/2023
F2. 2do REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS	No		
F3. 3er REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS	No		
F4. 4to REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS	No		

F5. CUENTA BANCARIA	ENTIDAD	BANCOLOMBIA CTA AHORROS	No	38514424788		
F6. RESPONSABILIDAD TRIBUTARIA	NO RESPONSABLE	X	RESPONSABLE		ESPECIAL	

G. FORMA DE PAGO:

La Alcaldía Municipal de Villeta pagará el valor del contrato, previo el cumplimiento de los requisitos legales, mediante pagos parciales de conformidad con el suministro realizado previo recibo a satisfacción del servicio prestado, antepuesta entrega del informe de cumplimiento, factura o cuenta de cobro debidamente diligenciada por el contratista y acreditación que se encuentra al día en el pago de aportes y contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social y cumplimiento de lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2.002 y demás normas que lo modifiquen, reglamenten o complementen, para lo cual deberá aportar la certificación de paz y salvo de los pagos parafiscales, expedida por el revisor fiscal y/o el representante legal de la empresa, según corresponda. Para realizar el respectivo pago el Supervisor del contrato deberá certificar y emitir acta de recibo a satisfacción.

H. OBSERVACIONES:

FIRMAS:

EN CALIDAD DE:	NOMBRE	FIRMA
CONTRATANTE:	**FREDDY RODRIGO HERNANDEZ MORERA** Alcalde	
CONTRATISTA:	**GUSTAVO MAHECHA MURILLO** Representante Legal Contratista	
SUPERVISOR:	**ORLANDO TINOCO MAHECHA** SECRETARIO ADMINISTRATIVO Y DE GOBIERNO	

	INDUSTRIAS MAHECHA	
		DOCUMENTO CONTROLADO
	CUENTA DE COBRO 01	Versión: 01
		Página: 1/2

26 DE DICIEMBRE 2023

LA ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLETA

DEBE A

GUSTAVO MAHEHCA MURILLO
C.C. No 3.246.549 de Villeta, Cundinamarca

La suma de: ----------18.200.000
Por concepto de:

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	SARDINEL DE 1 MT X 42 CM X 15 CM EN CONCRETO REFORZADO CON 8 METROS Y 40 CM DE VARILLA CALIBRE 6 MILÍMETROS CORRUGADA, 16 AMARRES DE ALAMBRE NEGRO NO 18 FORMANDO ESTRUCTURA Y 4 ONZAS DE ADITIVO ACELERANTE.	130	$140.000	$ 18.200.000
VALOR TOTAL				**$ 18.200.000**

SON: DIECIOCHO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE

GUSTAVO MAHECHA MURILLO
CC:3.246.549 DE VILLETA

DE ACUERDO AL CONTRATO 324-2023

CON EL OBJETO "**CONTRATAR EL SUMINISTRO DE SARDINELES PARA EL MEJORAMIENTO, MANTENIMIENTO Y EMBELLECIMIENTO DEL ESPECIO PUBLICO, DEL MUNICIPIO DE VILLETA, CUNDINAMARCA**"

SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO:











aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 3246549		MAHECHA MURILLO GUSTAVO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	dg 7 no. 2 108	VILLETA-CUNDINAMARCA	3125956697	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-12	2023-12	9460637791	9460637791	I	2024/01/12	2023/12/26	BANCO DE BOGOTA	0	$661,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,320,000	$371,200			$2,320,000	$290,000			$0	$0			$0	$0		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$2,320,000**	**$371,200**			**$2,320,000**	**$290,000**			**$0**	**$0**			**$0**	**$0**		**$0**	**$0**
Ciudad: VILLETA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					**$2,320,000**	**$371,200**			**$2,320,000**	**$290,000**			**$0**	**$0**			**$0**	**$0**		**$0**	**$0**
1	CC 3246549	MAHECHA GUSTAVO	25-14	30	$2,320,000	$371,200	EPS005	30	$2,320,000	$290,000		0	$0	$0		0	$0	$0	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				**$2,320,000**	**$371,200**			**$2,320,000**	**$290,000**			**$0**	**$0**			**$0**	**$0**		**$0**	**$0**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 3246549		MAHECHA MURILLO GUSTAVO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	dg 7 no. 2 108	VILLETA-CUNDINAMARCA	3125956697	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-12	2023-12	9460637791	9460637791	I	2024/01/12	2023/12/26	BANCO DE BOGOTA	0	$661,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$371,200	$0	$0	$371,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$371,200	$0	$0	$371,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$290,000	$0	$0	$290,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$290,000	$0	$0	$290,000
TOTAL				1	$661,200	$0	$0	$661,200

Villeta, Diciembre 20 de 2023

Señor

GUSTAVO MAHECHA MURILLO

Ciudad

Respetado señor Mahecha, reciba un cordial y fraterno saludo de parte de la Administración Municipal "Villeta Competitiva, con Gestión Transparente", igualmente, deseamos los mejores éxitos en el desarrollo de sus labores diarias.

Sírvase realizar la entrega de (130) ciento treinta sardineles, para el mejoramiento, mantenimiento y embellecimiento del espacio público, del municipio de Villeta Cundinamarca, según el contrato No. 324-2023.

Sin otro motivo en particular, agradezco su gentil atención.

Cordialmente,

ORLANDO TINOCO MAHECHA

Secretario Administrativo y de Gobierno

REMISIÓN No.

SEÑOR(ES): ALCALDÍA MUNICIPAL DE VILLETA

FECHA: 22 Dic. 2023 | CIUDAD: VILLETA | PEDIDO No.

DIRECCIÓN: BARRIO BETANIA. | TEL.:

ESTAMOS DESPACHANDO A USTEDES LOS SIGUIENTES ARTÍCULOS

REFERENCIA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DEL ARTICULO
	130	SARDINELES DE 1 METRO X 42 CMS X 75 CMS. DE CONCRETO REFORZADO

OBSERVACIONES:	ELABORO:	EMPACO:	ENTREGO:	RECIBIDO:
				NIT / C.C.

Certificación Bancaria

Bancolombia

Villeta, Marzo 10 de 2.022

Señor(a)

A Quien Interese

Cordial saludo,

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que **GUSTAVO MAHECHA MURILLO** identificado (a) con tipo de documento: **C.C. 3.246.549**, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Nombre Producto	Número Producto	Fecha Apertura	Estado
Cuenta de Ahorros	385-144247-88	2020/10/09	Activa

Atentamente,

Claudia María Posada Álvarez
Gerente Transformación de Sucursales

* **Importante:** Esta constancia solo hace referencia al producto mencionado anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (575) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 – Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

VIGILADO