RENOBO EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ

Informe de Actividades

DATOS DEL INFORME					
CONTRATISTA:	Carolina Sanchez Moreno		**IDENTIFICACIÓN:**		52853887
PERÍODO DEL INFORME:	01 de Diciembre del 2023 al 31 de Diciembre del 2023	**VALOR A PAGAR:**	$ 13.890.000	**PAGO NÚMERO:**	11
DATOS DEL CONTRATO					
No. CONTRATO:	**083-2023**	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN:**	16 de Febrero de 2023	**FECHA DE INICIO:**	17 de Febrero de 2023
OBJETO: Prestar los servicios profesionales especializados para el desarrollo e implementación de la estrategia de relacionamiento en el marco de la planeación estratégica y gobierno corporativo de la empresa.					
VALOR DEL CONTRATO:	$ 152.800.000	**PLAZO:**	Once (11) meses	**FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS):**	16 de Enero del 2024
ADICIÓN (Valor):		**PRÓRROGA (Tiempo):**			
NOMBRE DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR:	JUAN GUILLERMO JIMÉNEZ GÓMEZ	**CARGO O VINCULACIÓN DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR:**	GERENTE GENERAL		

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	AVANCES/ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA	UBICACIÓN DE LA EVIDENCIA
1. Liderar la implementación de la estrategia de relacionamiento a través del apoyo a las acciones desarrolladas por la Empresa para la puesta en marcha de iniciativas corporativas a nivel Distrital, Nacional e Internacional, y que contribuyan a la misionalidad de la Empresa.	1. Coordine y organice mesa de trabajo con el representante de la Secretaría de planeación de Bolivia con RenoBo para explorar acciones conjuntas de cooperación o consultoría. Viernes 1 de diciembre de 2023	Contenidas en carpeta obligación 1	Carpeta en OwnDrive: Evidencias diciembre Cto 083-2023
2. Proponer y gestionar metodologías y construcción de protocolo de acuerdos de niveles de servicios requeridos para la implementación del modelo de relacionamiento de la empresa, que permitan mejorar las prácticas internas y externas del relacionamiento estratégico.	1. Grabación para video de resultados de cierre de gestión de relacionamiento, logros, aciertos y retos. Jueves 7 de diciembre de 2023, hora 9:00 am. 2. Capacitación a colaboradora de la dirección comercial de la empresa acerca de la estrategia de relacionamiento, sus archivos, carpetas y cuadros para aprovechar el insumo desarrollado y darlo a conocer en las diferentes áreas de la empresa para el 2024. Jornada realizada entre el Jueves 21 de diciembre de 2023 y el viernes 29 de diciembre de 2023.	Contenidas en carpeta obligación 2	Carpeta en OwnDrive: Evidencias diciembre Cto 083-2024
3. Revisar y/o ayudar a reestructurar la comunicación corporativa de la Empresa, coordinando las acciones necesarias para su articulación con la estrategia de relacionamiento definida para la empresa.	1. Realice presentación de la estrategía de relacionamiento a la dirección comercial de la empresa. Miércoles 13 de diciembre de 2023 2. Apoyé a la oficina de comunicaicones en el cierre de la consultoría para el diseño de la politica y estrategia de comunicaciones.	Contenida en carpeta obligación 3	Carpeta en OwnDrive: Evidencias diciembre Cto 083-2025
4. Coordinar y apoyar la organización de actividades de promoción y eventos, capacitaciones, y demás en las cuales participe o deba participar la Empresa, que contribuya al logro de su misionalidad.	1. Esta descritra en la obligación 1.	Contenida en carpeta obligación 4	Carpeta en OwnDrive: Evidencias diciembre Cto 083-2026
5. Orientar al interior de la empresa con las diferentes dependencias que intervienen, en la identificación de los actores que intermedian en el modelo de relacionamiento de la empresa.	1. Consolidación y finalización del documento de estrategia de relacionamiento y de implementación de acciones 2022 - 2023. 2.Organice, asistí y desarrolle reunión colaboradores de relacionamiento para finalizar tareas a desarrollar por el componente. Lunes 18 de diciembre de 2023, hora 9:00 am.	Contenida en carpeta obligación 5	Carpeta en OwnDrive: Evidencias diciembre Cto 083-2027

Informe de Actividades

6. Elaborar los documentos y/o instrumentos tales como informes y demás requeridos para la implementación de objetivos y estrategias que contribuyan al compromiso de actores estratégicos de acuerdo al plan de acción previsto para la estrategia de relacionamiento de la empresa.	1. Consolidación y finalización del documento de estrategia de relacionamiento y de implementación de acciones 2022 - 2023. 2. Realice entrega oficial vía correo electronico a Directora Oficina de Planeación de la empresa acerca de documento que contiene estrattegía de relacionamiento y sus anexos. Martes 12 de diciembre de 2023.	Contenida en carpeta obligación 6	Carpeta en OwnDrive: Evidencias diciembre Cto 083-2028
7. Identificar las necesidades de los actores con los que se establezcan las alianzas, así como mantener su comunicación para profundizar las alianzas.	parra en el cierre del documento de estrategia de relacionamiento se rev	Contenida en carpeta oblligación 7	Carpeta en OwnDrive: Evidencias diciembre Cto 083-2029
8. Elaborar informes periódicos del estado de las alianzas y eventos desarrollados en el marco de la estrategia de relacionamiento.	Actualización de aliados y eventos	Contenida en carpeta obligación 8	Carpeta en OwnDrive: Evidencias diciembre Cto 083-2030
9. Programar, asistir y documentar las diferentes mesas de trabajo y/o reuniones que se requieran en el marco de la implementación de objetivos y estrategias asociadas a la Planeación estratégica de la Empresa.	1.Participación en evento de cierre de gestión de la Empresa. 15 de diciembre.	Contenida en carpeta obligación 9	Carpeta en OwnDrive: Evidencias diciembre Cto 083-2031

ESTADO TEMAS PENDIENTES DE TRÁMITE

Si es el último informe de ejecución, relacione el estado de los temas que le fueron asignados y a la fecha se encuentren pendientes de trámite: N/A

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORMACIÓN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL

APORTES EN SALUD		**APORTES EN PENSIÓN**		**APORTES RIESGOS LABORALES**	
Empresa:	**Sanitas EPS**	**Empresa:**	**Porvenir**	**Empresa:**	**Positiva Compañía de Seguros**
Suma cancelada:	**$ 822**	**Suma cancelada:**	**$1,117,600**	**Suma cancelada:**	**$ 34.400**
No Planilla:	**73093165**	**No Planilla:**	**73093165**	**No Planilla:**	**73093165**
Mes(es) cancelado(s):	**Noviembre**	**Mes(es) cancelado(s):**	**Noviembre**	**Mes(es) cancelado(s):**	**Noviembre**

FECHA DE ELABORACIÓN	**14 de Diciembre de 2023**
FIRMA CONTRATISTA	