PRESENTACIÓN DE INFORME FINAL DEL CONTRATISTA EN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS – 1992-2023

SANDRA LILIANA ARAQUE CAMARGO, en mi condición de Contratista, vinculada a la Superintendencia de Notariado y Registro, mediante el contrato de (Prestación de Servicios), No. 1992 del 2023, con objeto:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÌA TECNICA Y ADMINISTRATIVA SUS SERVCICIOS COMO TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO B, PARA APOYAR LAS ACTIVIDADESADMINISTRATIVAS DE COMPETENCIA DE LA DIRECCIÒN TECNICA DE REGISTRO - NIVEL CENTRAL.

Una vez finalizado el término de ejecución del contrato antes descrito, presento el informe de las actividades desarrolladas durante todo el período del contrato comprendido entre el 15 de septiembre de 2023 y el 31 de diciembre de 2023.

Con ello, la contratista **Sandra Liliana Araque Camargo** desempeño el objeto contractual y desarrollo sus obligaciones de la siguiente manera:

1. Apoyar a la Dirección Técnica de Registro en el cumplimiento de las funciones asignadas a esa dependencia. 2. Apoyar a la Superintendencia de Notariado y Registro en las actividades de diseño de instrumentos técnicos y operativos necesarios para el desarrollo y seguimiento de estrategias de simplificación de trámites a cargo de la entidad. 3. Proyectar y elaborar documentos materia de competencia de la Dirección Técnica de Registro, conforme el artículo 20 del Decreto 2723 del 29 de diciembre de 2014. 4. Brindar apoyo y acompañamiento administrativo a la Dirección Técnica de Registro en las distintas actuaciones administrativas de la Dirección. 5. Asistir a las capacitaciones, charlas y demás eventos formativos que establezca la Superintendencia de Notariado y Registro, para el mejoramiento en la prestación del servicio. 6. Apoyar en la elaboración y validación de las peticiones quejas y reclamos de los ciudadanos y entidades del estado que alleguen a la Superintendencia de Notariado y Registro relacionadas con la prestación del servicio público registral. 7. Apoyar en la revisión, validación y corrección de los documentos para trámite precontractual de competencia de la Dirección Técnica de Registro relacionadas con la prestación del servicio público registral. 8. Apoyar al funcionamiento y operatividad de los sistemas misionales (SIR & Folio) como en los sistemas de apoyo (VUR, REL e IRIS Documental). 9. Aportar estrategias que permita el mejoramiento y optimización de los sistemas misionales y/o de apoyo. 10. Guardar la reserva requerida sobre asuntos de los que tenga conocimiento en razón de su rol y de los servicios que presta. 11. Las demás funciones que el supervisor del contrato considere pertinentes conforme a la naturaleza del contrato.

Superintendencia de Notariado y Registro
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201Bogotá D.C., Colombia

En la ejecución del contrato se desarrollaron las actividades que se relacionan de la siguiente manera:

SEPTIEMBRE:

SE BRINDÓ APOYO DEL 15 AL 25 DE SEPTIEMBRE MEDIANTE EL FORMATO DE CORRESPONDENCIA, DONDE ME FUERON ASIGNADOS Y CARGADOS 46 RADICACIONES, ENTRE ELLOS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, LEVANTAMIENTO DE MEDIDA Y PROHIBICIÓN DE ENAJENACIÓN, DONDE 46 DE LOS RADICADOS SE ENCUENTRAN TRAMITADOS. LOS OFICIOS DE LLEGADA SE VERIFICA LA INFORMACIÓN, SE DA RESPUESTA PARA CADA JUZGADO, ENTIDAD O PERSONA PARTICULAR, O SE DA TRASLADO A LAS OFICINAS DE REGISTRÓ CORRESPONDIENTES SI ES EL CASO, VERIFICANDO A TRAVÉS DE LA VENTANILLA ÚNICA DE REGISTRO (VUR) Y LOS APLICATIVOS DE LA ENTIDAD QUE INTEGRAN LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN MISIONAL, PARA ASÍ PROCEDER A CREAR EL OFICIO DE SALIDA Y EL IRIS CORRESPONDIENTE.

Las actividades realizadas en la mesa de Soporte REL, durante el periodo del 26 al 30 de SEPTIEMBRE 2023 fueron: REGISTRO DE LA MATRIZ DE REQUERIMIENTOS CORREO SOPORTE REL - SEPTIEMBRE/ 61 RESPUESTAS CORREOS ELECTRÓNICOS SOPORTE.REL – SEPTIEMBRE DE LAS CUALES SE DESGLOSAN DE LA SIGUIENTE FORMA:

- CAMBIO DE PDF: 11
- CONSULTAS: 1
- RETORNO CON RECIBO DE PAGO: 6
- SOLICITUD DE RETORNO DE PROCESOS: 40
- SOLICITUD ELIMINACIÓN NIRS: 2
- REVISION DE LIQUIDACION: 1

OCTUBRE:

Las actividades realizadas en la mesa de Soporte REL, durante el periodo del 01 al 30 de OCTUBRE 2023 fueron: REGISTRO DE LA MATRIZ DE REQUERIMIENTOS CORREO SOPORTE REL - OCTUBRE/ 532 RESPUESTAS CORREOS ELECTRÓNICOS SOPORTE.REL –OCTUBRE DE LAS CUALES SE DESGLOSAN DE LA SIGUIENTE FORMA:

- CAMBIO DE PDF: 126
- CONSULTAS: 25
- ESTADO DEL TRÁMITE: 8
- NOTIFICACIÓN NOTA DEVOLUTIVA O CONSTANCIA: 1
- RETORNO CON RECIBO DE PAGO: 41
- SOLICITUD DE RETORNO DE PROCESOS: 272
- SOLICITUD ELIMINACIÓN NIRS
- FINALIZACIONES; 1
- TURNOS CON DIFICULTAD DE VISUALIZACIÓN EN IRIS: 2

Superintendencia de Notariado y Registro
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201Bogotá D.C., Colombia

• REVISIÓN DE LIQUIDACIÓN: 11
• FINALIZACIONES ERRADAS O INCOMPLETAS: 4
• CARGUE DE RECIBO DE GOBERNACIÓN ERRADA: 6
• CAMBIO DE DOCUMENTO: 2
• DIFICULTADES DE APROBACIÓN: 1
• PROBLEMAS PAGOS MASIVOS: 2
• NO PERMITE PAGAR RECIBOS DE DERECHOS DE REGISTRO: 1
• ERROR EN EL TITULAR DEL RECIBO: 2
• TURNO SIN FINALIZAR EN EL MISIONAL: 1
• CERTIFICADOS ASOCIADOS: 2
• ERRORES: 13
• SOLICITUD CONSTANCIAS Ó NOTA DEVOLUTIVAS: 1

NOVIEMBRE

Las actividades realizadas en la mesa de Soporte REL, durante el periodo del 01 al 30 de NOVIEMBRE 2023 fueron: REGISTRO DE LA MATRIZ DE REQUERIMIENTOS CORREO SOPORTE REL - NOVIEMBRE/ 574 RESPUESTAS CORREOS ELECTRÓNICOS SOPORTE.REL –NOVIEMBRE DE LAS CUALES SE DESGLOSAN DE LA SIGUIENTE FORMA:

• CAMBIO DE PDF: 141
• RETORNO CON RECIBO DE PAGO: 48
• SOLICITUD DE RETORNO DE PROCESOS: 266
• SOLICITUD ELIMINACION NIRS: 14
• EN BLANCO: 1
• DIFICULTADES DE APROBACION: 2
• REVISION DE LIQUIDACION: 8
• USUARIOS; 2
• TURNOS CON DIFICULTAD DE VUSALIZACIÓN EN IRIS: 1
• CONSULTAS: 20
• PROBLEMAS CON LA FIRMA: 1
• PROBLEMAS PAGOS MAYORES VALORES: 10
• CAMBIO DE NÚMERO DOCUMENTO: 8
• CAMBIO DE DATOS DE DOCUMENTO: 5
• ELIMINACION DE USUARIOS: 1
• SOLICITID CONSTANCIAS O NOTA DEVOLUTIVAS: 1
• CAMBIO DE ESCRITURA: 4 • CAMBIO DE DOCUMENTO: 1
• FINZALIZACIONES ERRADAS O INCOMPLETAS: 2
• ESTADO DEL TRAMITE: 18 • OTROS: 2
• PROBLEMAS PAGOS MASIVOS: 1
• CARGUE DE RECIBO DE GOBERNACION ERRADA: 9
• SIR NO FINALIZA LOS TURNOS: 4
• CTLS ASOCIADOS NO GENERADOS: 1

• NOTIFICACIÓN NOTA DEVOLUTIVA O CONSTANCIA: 2
• TURNO SIN FINALIZAR EN EL MISIONAL: 1

DICIEMBRE DEL 01-15

Las actividades realizadas en la mesa de Soporte REL, durante el periodo del 01 al 15 de DICIEMBRE 2023 fueron: REGISTRO DE LA MATRIZ DE REQUERIMIENTOS CORREO SOPORTE REL - DICIEMBRE/ 216 RESPUESTAS CORREOS ELECTRÓNICOS SOPORTE.REL –DICIEMBRE DE LAS CUALES SE DESGLOSAN DE LA SIGUIENTE FORMA:

• CAMBIO DE PDF: 57
• RETORNO CON RECIBO DE PAGO: 17
• SOLICITUD DE RETORNO DE PROCESOS: 109
• TURNOS CON DIFICULTAD DE VISUALIZACION EN IRIS: 1
• CARGUE DE RECIBO DE GOBERNACION ERRADA: 1
• CERTIFICADOS ASOCIADOS: 1
• REVISION DE LIQUIDACION: 1
• CERTIFICACION DE ENVIO CORREOS ELECTRONICOS: 1
• SOLICITUD ELIMINACION NIRS: 7
• USUARIOS; 1
• CONSULTAS: 10
• CAMBIO DE NÚMERO DOCUMENTO: 2
• ESTADO DEL TRÁMITE: 2
• OTROS: 5
• DIFICULTADES DE APROBACION:1
• TURNOS CON DIFICULTAD DE VISUALIZACION EN IRIS: 1
• CARGUE DE RECIBO DE GOBERNACION ERRADA: 1
• CERTIFICADOS ASOCIADOS: 1
• REVISION DE LIQUIDACION: 1
• CERTIFICACION DE ENVIO CORREOS ELECTRONICOS: 1

DICIEMBRE DEL 16-30

Las actividades realizadas en la mesa de Soporte REL, durante el periodo del 16 al 30 de DICIEMBRE 2023 fueron: REGISTRO DE LA MATRIZ DE REQUERIMIENTOS CORREO SOPORTE REL - DICIEMBRE/ 300 RESPUESTAS CORREOS ELECTRÓNICOS SOPORTE.REL – DICIEMBRE DE LAS CUALES SE DESGLOSAN DE LA SIGUIENTE FORMA:

- CAMBIO DE PDF: 80
- RETORNO CON RECIBO DE PAGO: 26
- SOLICITUD DE RETORNO DE PROCESOS: 132
- SOLICITUD ELIMINACION NIRS: 12

Superintendencia de Notariado y Registro
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201Bogotá D.C., Colombia

- CONSULTAS: 12
- CAMBIO DE NUMERO DOCUMENTO: 6
- ESTADO DEL TRAMITE: 5
- OTROS: 2
- DIFICULTADES DE APROBACION:14
- CARGUE DE RECIBO DE GOBERNACION ERRADA: 1
- REVISION DE LIQUIDACION: 1
- CAMBIO DE DATOS DE DOCUMENTO:1
- CERTIFICACION DE ENVIO CORREOS ELECTRONICOS: 2
- FINALIZACIONES ERRADAS O INCOMPLETAS:1
- NO PERMITE PAGAR RECIBOS DE DERECHOS DE REGISTRO:1
- OTROS 2
- CAMBIO DE DATOS DE DOCUMENTO: 1

Todas las evidencias detalladas se adjuntaron mes a mes y se encuentran subidas en la plataforma del SECOPII de Colombia Compra Eficiente.

Ejecución presupuestal:
Valor contrato Inicial: $ 11.357.280
Saldo por pagar: $ 1.325.016.oo
Adición: No aplica

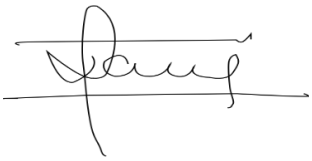
MES	VALOR DEL PAGO	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
SEPTIEMBRE	$1.514.304,00	$ 1.514.304,00	$ 9.842.976.00
OCTUBRE	$ 2.839.320,00	$ 4.353.624,00	$ 7.003.656,00
NOVIEMBRE	$ 2.839.320,00	$ 7.192.944,00	$ 4.164.336,00
DICIEMBRE 1-15	$ 1.419.660,00	$ 8.612.604,00	$ 2.744.676,00
DICIEMBRE 16-30	$ 1.419.660,00	$10.032.264,00	$ 1.325.016,00

Las obligaciones generales estipuladas en el “CLAUSULADO GENERAL APLICABLE A LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN CELEBRADOS CON LA SUPERINTENDENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO” del Contrato, fueron cumplidas en su totalidad durante todo el periodo de ejecución.

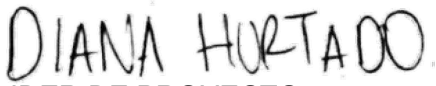
Igualmente, manifiesto que he dado cumplimiento a los pagos al Sistema de Seguridad Social durante todo el periodo de ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido en las normas vigentes.

Dado a los 30 días del mes de diciembre 2023

Atentamente,



Nombre Contratista
SANDRA LILIANA ARAQUE C.
C.C 52.559.158



LIDER DE PROYECTO
DIANA KATHERINE HURTADO ROBAYO.



DR. OLMAN JOSE OLIVELLA MEJIA
Director Técnico de Registro

Superintendencia de Notariado y Registro
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201Bogotá D.C., Colombia