SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL SANTANDER
CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL

Código Regional	**68**
Código Centro	**954610**
Fecha Elaboración	**Diciembre de 2019**
Versión	**FEBRERO 2019 - 2,19**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	EDWARD YESID PINEDA SALAZAR	**C.C.**	1.097.666.013	**IP/Nº de contacto**	3123516856
Correo electrónico contratista:	eypineda@misena.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Es declarante de renta?**	NO	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2018 Superaron $46.418.000	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**	SI
Banco al cual consignar:	BANCO BBVA	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**	0857024277
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los $ 113.091.000**		NO	

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	825209/2019			**Nº Compromiso SIIF**		**11619**	
Valor Total del Contrato	$ 29.121.705	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 1.814.139	**11**	**Del**	**01/12/2019**	**Al**	**19/12/2019**	**$ 1.814.139,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 0		Comisiones			$ 0,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 1.814.139	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°		0,63%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo		$ 19.330
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 2.864.430			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 4.678.569**	Menos, Retefuente Otros Ingresos		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 3.083.227**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**		**$ 19.330**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Diciembre	Noviembre			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**1724193438**	Valor Base retención en la fuente	3.083.227,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 828.116	$ 1.145.772	Valor Base retención en la fuente ICA	1.578.039,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 103.600	$ 143.300	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 132.500	$ 183.400	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	19.330,00	0,63%
ARL II	$ 8.700	$ 12.000	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -		Reteica - 8543	3.156,00	0,200%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -		-	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -		-	0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.427.000	$ -		-	0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 186.100				
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 145.400		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 12.200		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta $ 1.096.640	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta $ 548.320	$ -				
Renta Exenta 25% $ 8.224.800	$ 1.027.742		Descuentos de Libranza	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	$ -		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
			VALOR A PAGAR	**$ 1.791.653,00**	

SON: UN MILLÓN SETECIENTOS NOVENTA Y UN MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Impartir formación profesional en los siguientes programas:

Ficha 1974762: Emprendedor en Producción de Cacao. Nacumales, Landázuri. Mediante competencia:PLANEAR PRODUCCIÓN SEGÚN CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMAS LEGALES VIGENTES. Los días 2,3,4,9,10 de 08:00 a 16:00 .....Total 42 horas.

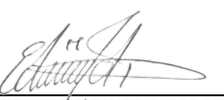
Ficha 1957044: Operación de sistemas de sistemas prediales de riego y drenaje. Mediante Competencia:Operar sistema de riego según criterios técnicos. los días 5 y 6 de 08:00 a 16:00..... Total 16 horas.

Ficha 1957046: Operación de sistemas de sistemas prediales de riego y drenaje. Mediante Competencia:Operar sistema de riego según criterios técnicos. los días 11, 12, 13 de 08:00 a 16:00..... Total 24 horas.

Ficha 2020062: Producción Agropecuaria para la Soberanía Alimentaria. Mediante competencia: ESTABLECER CULTIVO SEGÚN TÉCNICAS DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA. Los días 16,17,18,19 de 08:00 a 16:00 ... Total 32 horas.

Total 114 Horas

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.



EDWARD YESID PINEDA SALAZAR
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

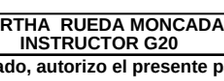
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

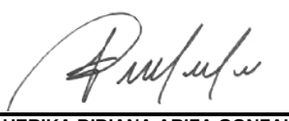
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,



MARTHA RUEDA MONCADA
INSTRUCTOR G20

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO



HERIKA BIBIANA ARIZA GONZALEZ
SUBDIRECTORA DE CENTRO G02

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez Santander, 19 de diciembre 2019

Señora
Martha Rueda Moncada
Supervisora Contrato No. **825209**
Instructor G 20
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de diciembre del año 2019.

Referencia: No (825209) del año 2019.

Edward Pineda Salazar, identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. 1 097 666 013 de La Belleza, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de Veintiocho millones seiscientos cuarenta y cuatro mil trescientos Pesos M/Cte. ($28.644.300) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos iguales mensuales por valor de Dos millones ochocientos sesenta y cuatro mil cuatrocientos treinta pesos ($2.864.430), o con pagos proporcionales según el tiempo mensual laborado sin exceder el valor total del contrato, en caso de no cumplirse.

Adición: Cuatrocientos setenta y siete mil cuatrocientos cinco pesos M/Cte ($477.405)
Prórroga: 5 días.
Plazo: Será hasta el (19) de (Diciembre) de 2019.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en el marco de los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

CLÁUSULA SEGUNDA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, ejecutar,	Ejecutar FPI	https:// docs.google.com/

	realizar seguimiento y evaluar las acciones de formación para el emprendimiento rural o la empleabilidad en ocupaciones rurales de acuerdo al procedimiento y actividades establecidas para el programa SER en el Sistema Integrado de gestión de Calidad del SENA.	Fichas: La Belleza_ 1957044_Riegos y drenajes. La Paz_ 1957046_Riegos y drenajes. Landázuri_1974762_Cacao La Belleza_ 2020062_Autoconsumo La Paz_ 1843719_Cacao Florian_1843805_Aguacate Bolivar_1852935_Ocupación Rural	document/d/1SbMNMQ-4eqCJp-yni15BxgsCEa1j7G1g/edit https://docs.google.com/document/d/1LP65PqMs9bvGUnFIN1yJ92ygs0bOA-Rw/edit https://docs.google.com/document/d/1sYx2KUAPmnxB509dXHtmOTyAriwF6MIJ/edit#
2	Realizar alistamiento de la formación, apoyando los procesos de planeación de la oferta, conformación de los grupos de formación y desarrollo curricular, de acuerdo a los procedimientos establecidos en el sistema	Ejecución de la Formación Profesional Integral La Belleza_ 1957044_Riegos y drenajes. La Paz_ 1957046_Riegos y drenajes. Landázuri_1974762_Cacao La Belleza_ 2020062_Autoconsumo La Paz_ 1843719_Cacao Florian_1843805_Aguacate Bolivar_1852935_Ocupación Rural	https://docs.google.com/document/d/1SbMNMQ-4eqCJp-yni15BxgsCEa1j7G1g/edit https://docs.google.com/document/d/1LP65PqMs9bvGUnFIN1yJ92ygs0bOA-Rw/edit https://docs.google.com/document/d/

	integrado de gestión y autocontrol-SIGA.	Formulación de proyectos formativos Frutales perennes y aguacate.	1sYx2KUAPmnxB509dXHtmOTyAriwF6MIJ/edit#
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral.	Ejecución de la Formación Profesional Integral La Belleza_ 1957044_Riegos y drenajes. La Paz_ 1957046_Riegos y drenajes. Landázuri_1974762_Cacao La Belleza_ 2020062_Autoconsumo La Paz_ 1843719_Cacao Florian_1843805_Aguacate Bolivar_1852935_Ocupación Rural Formulación de proyectos formativos Frutales perennes y aguacate.	https://docs.google.com/document/d/1SbMNMQ-4eqCJp-yni15BxgsCEa1j7G1g/edit https://docs.google.com/document/d/1LP65PqMs9bvGUnFIN1yJ92ygs0bOA-Rw/edit https://docs.google.com/document/d/1sYx2KUAPmnxB509dXHtmOTyAriwF6MIJ/edit#
4	Formular y orientar los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación	Formulación de proyectos formativos Frutales perennes y aguacate.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1z9Sqlz6QiOldavEwItvt9eOSOfNyj4MN https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1KFteKIywLzMSiPbKQ-MyS8FVz8gi59r1

	de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento ; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.		
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información,	Reporte de actividades académicas en el aplicativo sofia plus. Reporte de informe mensual de actividades a la supervisión de contrato.	https://drive.google.com/drive/folders/1TYSwQyrkRgiYOH2Be1QIbLcqvrvYsLUV

	tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.		
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Apoyo para la parcicipación de aprendices en eventos como ExpoSENA 2019, y ruedas de negocio como Coseche y Venda a la Fija del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural	Apoyo en la logística de los eventos y acompañamiento de los aprendices durante su participación.
7	Entregar al profesional de apoyo misional	Diligenciamiento y entrega de documentación requerida para la creación de las unidades productivas.	https:// drive.google.com/ drive/u/0/folders/

	de centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.		1plq04-lrIhpQro6CV9NCO9Op9YG-eJwd https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rh9Adj_kJIsK_Q4SI9LR50f4GLoBUhfG
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices	Gestión para la inscripción de aprendices de la línea de ocupaciones rurales en la Agencia Pública de Empleo.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rSnnbuZFuyDGtdnzTHprnKlKyHIo59fx

	formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.		
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Programación mensual de actividades	https://docs.google.com/spreadsheets/d/17vpOrwUdMn0wwTO0dsVGbkp8NE1XZbWH/edit#gid=410528760
10	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización	Apoyo en la realización del diagnóstico de las unidades productivas	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EtjjvwmqSrrVuaqspTTfppG0gGAMC4kb/edit#gid=1389273910

	de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1v2C-nKyI_vbSQqU4iXNropvh30N0eg8J/edit#gid=1239049498
11	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	Apoyo en la realización del diagnóstico de las unidades productivas	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EtjjvwmqSrrVuaqspTTfppG0gGAMC4kb/edit#gid=1389273910 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1v2C-nKyI_vbSQqU4iXNropvh30N0eg8J/edit#gid=1239049498
12	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y	Apoyo para la parcicipación de aprendices en eventos como ExpoSENA 2019, y ruedas de negocio como Coseche y Venda a la Fija del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural Acompañamiento técnico a las unidades productivas creadas y fortalecidos durante la ejecución del contrato.	Apoyo en la logística de los eventos y acompañamiento de los aprendices durante su participación. https://docs.google.com/document/d/1SbMNMQ-4eqCJp-yni15BxgsCEa1j7G1g/edit https://docs.google.com/document/d/

	financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.		1LP65PqMs9bvGUnFIN1yJ92ygs0bOA-Rw/edit https://docs.google.com/document/d/1sYx2KUAPmnxB509dXHtmOTyAriwF6MIJ/edit#
13	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	Apoyo al instructor de emprendimiento en la realización del modelo de negocio CANVAS.	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EtjjvwmqSrrVuaqspTTfppG0gGAMC4kb/edit#gid=1389273910 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1v2C-nKyI_vbSQqU4iXNropvh30N0eg8J/edit#gid=1239049498
14	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la	Participación en las jornadas de capacitación convocadas por el apoyo misional del programa SER	Listados de asistencia a las jornadas de capacitación levantados por el apoyo misional del programa.

	coordinación del programa SER de la dirección general, para su implementación en las acciones del mismo.		
15	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.	Apoyo para la parcicipación de aprendices en eventos como ExpoSENA 2019, y ruedas de negocio como Coseche y Venda a la Fija del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural Identificación de los casos exitosos en los grupos de formación para ser tenidos en cuenta en los programas de fortalecimiento.	Apoyo en la logística de los eventos y acompañamiento de los aprendices durante su participación.
16	Participar en la consolidación y la creación de 44 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.	Diligenciamiento y entrega de documentación requerida para la creación de las unidades productivas.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1plq04-lrlhpQro6CV9NCO9Op9YG-eJwd https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rh9Adj_kJIsK_Q4SI9LR50f4GLoBUhfG

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

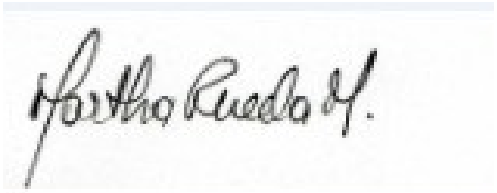
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, **1724193438** expedido por SOI correspondiente al mes de noviembre del año 2019.
Evidencias en
https://drive.google.com/drive/folders/1TYSwQyrkRgiYOH2Be1QlbLcqvrvYsLUV

Cordialmente,



EDWARD PINEDA SALAZAR
Contratista
C.C. No. 1 097 666 013

Recibí a satisfacción:



MARTHA RUEDA MONCADA
Supervisora Contrato 825209 de 2019.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1097666013
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	EDWARD YESID PINEDA SALAZAR PINEDA SALAZAR PINEDA SALAZAR		
CIUDAD/MUNICIPIO:	BARBOSA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 4B # 7-77	TELÉFONO:	1111111
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Educación de instituciones universitarias o de es
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**1724193438**			TIPO DE PLANILLA:					I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	noviembre	AÑO 2019	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	noviembre	AÑO		2019
DÍAS DE MORA:	5								
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2019/12/09			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9997904164				

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 183.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 700	$ 0	$ 183.400	$ 700	$ 184.100
SUBTOTALES:										**$ 183.400**	**$ 700**	**$ 184.100**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS044	EPS044-MEDIMÁS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 143.300	$ 0	$ 600	$ 0	$ 143.300	$ 600	$ 0	$ 143.900
SUBTOTALES:													**$ 143.300**	**$ 600**	**$ 0**	**$ 143.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 12.000	$ 12.000	$ 100	$ 0	$ 12.100
SUBTOTALES:									**$ 12.000**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 12.100**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																PARAFISCALES											
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	SAL INTEGRAL	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN								SALUD						ARP					DIAS COT	IBC	CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE			ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	
																														SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																														
1	CC 1097666013	PINEDA SALAZAR EDWARD YESID	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE		$ 1.145.772				NO																	25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.145.772	$ 183.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 183.400	EPS044-MEDIMÁS	30	$ 1.145.772	$ 143.300	$ 0	$ 143.300	14-11 - ARL SURA	30	$ 1.145.772	109766601	$ 12.000		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	

TOTAL	**$ 340.100**