PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 11 del 30/12/2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Servicio Nacional de Aprendizaje-Sena, Regional Antioquia, Centro Textil y de Gestión Industrial, Emily Elisa Coronado Garcés
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Milton Edimer Páez García
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	4560895
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios personales
OBJETO:	Contratar los servicios personales de carácter temporal como instructor contratista para impartir formación profesional integral en el marco del programa oferta regular, titulada y complementaria presencial y virtual en el CTGI Regional Antioquia
VALOR:	$ 41´333.333
CONTRATISTA:	Luis Alfonso Pérez Garcia
NIT:	CC 1037470161
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Centro Textil y de Gestión Industrial Subsede Santa Rosa de Osos
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	Febrero 6 de 2023
FECHA DE INICIO:	Febrero 6 de 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Nueve (9) meses veintiún días (21) días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 41´333.333
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 43´333.333
PRÓRROGA No x:	N/A
ADICIÓN No.1:	N/A
SUSPENSIÓN No. x:	N/A
FORMA DE PAGO:	Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de tres millones trecientos treinta

	y tres mil trecientos treinta y tres PESOS/MCTE ($3.333.333), b) once (11) pagos iguales correspondiente a los meses de marzo hasta diciembre por valor de cuatro millones de PESOS M/CTE. ($4.000.000) cada uno

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
Apoyar la divulgación y apertura de los grupos de formación de acuerdo al calendario académico, recolección y revisión de documentos de los aspirantes.	Se realiza difusión de la oferta educativa mediante diferentes medios de comunicación. Se realiza recolección y verificación de documentos de los aspirantes	Actas de divulgación de la oferta, piezas publicitarias, documentación organizada y revisada de los aspirantes.
Apoyar la Planeación y ejecución la formación profesional de acuerdo al programa de formación asignado, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral	Impartir formación profesional en el programade formación Técnico en Monitoreo Ambiental con ficha 2740235. Impartir formación profesional en el programa de formación promoción de estrategias de apropiación ambiental del territorio ficha 2863146	Informe de tiempos instructor, diagrama de disponibilidad del instructor, Portafolio instructor y Plataforma Territorium
Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados	Elaboración guías de aprendizaje, teniendo en cuenta las TDA apropiadas para el desarrollo de las competencias impartidas en formación durante el mes	Guía de aprendizaje. Gestión de ambientes. Planeación pedagógica. Programador del instructor
Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar	Se registra oportunamente las novedades relacionadas con las inasistencias del aprendiz y el reporte de juicios.	Reporte de inasistencia y reporte de juicios del aprendiz del aplicativos Sofia Plus

aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales		
Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de actividades de aprendizaje.	Se participa en reuniones virtuales, donde se realiza planeación, seguimiento a la formación	Actas de reunión, Enlace Plataforma Microsoft Teams
Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz	Se asesora directamente a los aprendices que desean tramitar novedades a través de la plataforma Sofia Plus.	Formulario de retiro voluntario Registro de novedad en la plataforma Sofia Plus
Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz	Se apoya y direcciona a los aprendices en las novedades requeridas con base en reglamento del aprendiz	Reglamento del aprendiz, formato seguimiento y evaluación etapa productiva
Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA.	Se diligencia oportunamente los formatos asignados en la FPI	Portafolio de evidencias del instructor
Participar en los comités de evaluación y seguimiento de carácter ordinario y extraordinario, elaborar las actas derivadas de las reuniones de acuerdo con los procesos de formación según programación	Se participa en el comité de evaluación y seguimiento de carácter ordinario, programado por la coordinación académica.	Lista de verificación de seguimiento y evaluación Acta de comité de evaluación y seguimiento

previamente definida por la Coordinación Académica		
Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática	Se participa en la formulación del proyecto formativo del programa de formación de Técnico en Monitoreo Ambiental.	Proyecto formativo programa asignado
Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se reporta las novedades de los aprendices del programa de formación	Registro de novedad en la plataforma Sofia Plus. Informe de deserción

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
30-12/2023	11	$4.000.000	$43.333.333	0	100%	325	

OBSERVACIONES

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto se recomienda el pago de los honorarios correspondientes

Milton E Páez

Milton Edimer Páez García

Supervisor del Contrato No 4560895 de 2023

Proyectó: Secretaria G2: Paula Marcela Palacio Patiño

Email ppalacio@sena.edu.co